



KARMØY SKIPSCONSULT AS
Postboks 162
NO 4297 SKUDENESHAVN

Vi innvilger søknaden om samtykke

Saken gjelder Karmøy - Gnr/bnr - 57/278 - Postvegen 25 - søknad om samtykke.

Vi viser til søknad av 09.05.2022 om samtykke etter arbeidsmiljøloven § 18-9. Vi mottok søknaden fra KVALA ARKITEKTER AS på vegne av KARMØY SKIPSCONSULT AS.

Søknaden omfatter tiltakstype Endring av bygg - utvendig - Fasade, Bruksendring og bygningstype Annen kontorbygning.

Bruksareal (BRA) for tiltaket er 40 m². Totalt antall arbeidstakere er 13.

Det søknadspliktige tiltaket omhandler bruksendring av rom i kjeller til møterom, mindre ombygging av eksisterende arealer på plan 1 og fasadeendring/ending av inngangsparti i den østre del av eksisterende bygning. Lokalene skal benyttes til kontorvirksomhet. Lokalet skal eies av KSC Eiendom og leies ut til Karmøy Skipsconsult AS, Karmøy Skipsconsult Management AS og Uniengineering AS.

Dere har lagt ved følgende dokumentasjon:

- 1 brev.pdf
- 2 Vedlegg_Arbeidstilsynets sjekklister 444.pdf
- 3 Vedlegg_E2_Ny-Plan-1-etasje_rev3.pdf
- 4 Vedlegg_Arbeidsmiljøfaktorer.pdf
- 5 A0_Søknad om Arbeidstilsynets samtykke.pdf
- 6 Vedlegg_E5_Eksisterende fasader.pdf
- 7 Vedlegg_E6_Nye fasader.pdf
- 8 Vedlegg_lyspan 1 og U etg rev1.pdf
- 9 Vedlegg_E7_Bilde av dagens fasader.jpg
- 10 Vedlegg_E3_1-etasje-eksisterende.pdf
- 11 Vedlegg_lysberegninger rev1 2022-03-29.pdf
- 12 Vedlegg_E1_Plan-underetasje_rev1.pdf
- 13 Vedlegg_E4_Kjeller-eksisterende.pdf
- 14 Vedlegg_Rammetillatelse.pdf

- 1 Svar på varsel om avslag på søknad



- 2 2022-07-15_9106FU1 skissert branntegning kjeller.pdf
- 3 2022-07-15_01 Brannkonsept, TEK17, Postvegen 25, Skudeneshavn.pdf
- 4 2022-07-15_9106F01 skissert branntegning 1etg.pdf
- 5 Følgebrev.pdf

Arbeidstilsynets vedtak

Arbeidstilsynet gir samtykke til planene, med hjemmel i arbeidsmiljøloven § 18-9.

Vi gir samtykke på bakgrunn av de opplysningene og planene som framgår av søknaden. Samtykket er ikke en generell godkjenning av den ferdigstilte bygningen, lokalene, arbeidsplassene eller det fysiske arbeidsmiljøet. Det er tiltakshaver/arbeidsgiver som til enhver tid har ansvaret for at lov- og forskriftskrav blir overholdt og at arbeidsmiljøet er fullt forsvarlig under bruk.

Arbeidstilsynets vurdering

Arbeidstilsynet har i dette tilfellet bare sett på det isolerte tiltaket søknaden omhandler det vil si bruksendring av underetasjen til møterom som skal betjene kontorvirksomhet på plan 1.

Vi vurderer blant annet at følgende forhold er ivaretatt i samsvar med krav i dette konkrete tilfellet:

- Sikkerhet ved renhold, vedlikehold, montering, ettersyn og liknende
- Rømningsveier og nødutganger
- Rom for renholdsutstyr
- Ivaretagelse av belysning og synsforhold
- Inneklima, ventilasjon og luftkvalitet
- Medvirkning arbeidsgiver
- Medvirkning ansatte

Følgende forhold godtas i dette konkrete tilfellet etter en særlig vurdering:

Tilrettelegging for eventuelle ansatte med nedsatt funksjonsevne

Vi registrerer at alle fasiliteter og arbeidsplasser er planlagt i hovedplan hvor det er trinnfri atkomst og tilgang til HC toalett.

Søknadspliktig tiltak omhandler kun bruksendring av rom i underetasjen som planlegges som møterom. Normalt er det krav om tilrettelegging med trinnfri atkomst mellom etasjene.

Arbeidstilsynet kan gjøre unntak fra kravet i dette konkrete tilfellet og akseptere bygget uten personbefordring til underetasjen, sett hen den begrensede bruken av omsøkt rom(møterom) samt at alle personalfasiliteter og faste arbeidsplasser befinner seg i hovedetasjen. Videre tegninger viser at underetasjen er tilrettelagt med rom for renholdsutstyr.

Dagslys og utsyn

Arbeidsplassforskriften § 2-10 slår fast at alle arbeidsplasser skal ha dagslys og utsyn.



I kommentardelen til arbeidsplassforskriften fremgår videre knyttet til § 2-10 at for midlertidige og skiftende arbeidsplasser stilles det ikke krav om dagslys og utsyn, det vil si at kortvarige, daglige arbeidsoperasjoner eller midlertidig arbeid i rom som ikke oppfyller kravene, vil kunne godtas. Arbeidstilsynet har lagt vekt i dette konkrete tilfelle at omsøkt tiltak vil benyttes i hovedsak som møterom hvor de ansatte vil oppholde seg sporadisk i korte perioder av arbeidsdagen. Det vil ikke være noe faste arbeidsplasser i underetasjen. Det er den bruken vi godkjenner.

Vi minner på at det er arbeidsgiver som har ansvar å sørge for at bestemmelsene gitt i og i medhold av arbeidsmiljøloven blir overholdt, jf. arbeidsmiljøloven § 2-1.

Dere finner mer informasjon om kravene på www.arbeidstilsynet.no/tema/byggesak/veiledning-til-dokumentasjonskrav-ved-soknad-om-arbeidstilsynets-samtykke/.

Kommunen kan gi igangsettingstillatelse når vårt samtykke er gitt

Kommunen kan gi igangsettingstillatelse når Arbeidstilsynets samtykke foreligger, jf. plan- og bygningsloven §§ 21-4 og 21-5.

Vi sender derfor kopi av dette brevet til KARMØY kommune for å gjøre oppmerksom på at dere har fått Arbeidstilsynets samtykke etter arbeidsmiljøloven § 18-9.

Dere må betale gebyr

Tiltakshaver skal betale et gebyr for Arbeidstilsynets saksbehandling. Basert på opplysningene dere har gitt er tiltaket plassert i 2a og fastsatt til kr. 2110 .

Gebyrsatsene avhenger av typen tiltak og størrelsen på bygget. Les mer om hvordan gebyret beregnes, på www.arbeidstilsynet.no/tema/byggesak/gebyr-for-behandling-av-byggesaker/.

Faktura sendes elektronisk/i egen forsendelse til fakturamottaker, KARMØY SKIPSCONSULT AS Postboks 162, NO 4297 SKUDENESHAVN med 30 dagers betalingsfrist. Hvis gebyret ikke blir betalt innen fristen, blir kravet tvangsinnndrevet med omkostningsgebyr.

Vedtaket om gebyr er hjemlet i arbeidsplassforskriften § 9-1 og forskrift om administrative ordninger § 14-1.

Dere kan klage

Dere kan klage på dette vedtaket, jf. forvaltningsloven § 28. Fristen for å klage er tre uker fra dere mottar vedtaket.

For nærmere informasjon om klageinstans, framgangsmåte ved klage, retten til å se dokumentene i saken og søksmål, se www.arbeidstilsynet.no/klage/. Dere kan ikke reise søksmål før klageadgangen er prøvd, jf. forvaltningsloven § 27b.



Gi informasjonen videre til arbeidsmiljøutvalget, verneombudet eller ansattes representant

Arbeidsgiver skal sørge for at arbeidstakerne medvirker i samtykkebehandlingen. Arbeidsmiljøutvalget og verneombudet har formelle roller som skal sikre slik medvirkning. Vi ber dere derfor om å gjøre arbeidsmiljøutvalget kjent med dette brevet. Hvis virksomheten ikke har arbeidsmiljøutvalg, ber vi dere om å gjøre verneombudet kjent med brevet. Har dere inngått avtale om annen ordning enn å ha verneombud, skal dere gi kopi av brevet til ansattes representant.

Hvis tiltakshaver er utleier, skal dere gi en kopi av brevet til alle arbeidsgivere som er leietakere. Dette for at de skal kunne orientere egne arbeidsmiljøutvalg, verneombud eller ansattes representant.

Se arbeidsmiljøloven § 7-2 annet ledd bokstav c) og forskrift om organisering, ledelse og medvirkning § 2-2 tredje ledd bokstav a).

Mer informasjon?

Dere finner mer informasjon om Arbeidstilsynets samtykke og krav til det fysiske arbeidsmiljøet på www.arbeidstilsynet.no/tema/byggesak/.

Send dokumentasjon via eDialog

Bruk eDialog hvis dere skal sende oss dokumentasjon eller svare på dette brevet. Oppgi referansenummer 2022/23523. Les mer om eDialog på www.arbeidstilsynet.no/post/.

Med hilsen
Arbeidstilsynet

Tommy Pedersen
seksjonsleder

Daniela Hansen
seniorinspektør

Dette brevet er elektronisk godkjent.

Kopi til:

KVALA ARKITEKTER AS
KARMØY KOMMUNE

Byggesak

Vestheimvegen 49
Postboks 167

4250
4291

KOPERVIK
KOPERVIK