



Jan Arvid og Møyfrid Bårdsen

Dato: 12.10.2022

Urvegen 16

Dokumentnummer: 21/4335-9

4276 VEAVÅGEN

Deres referanse:

Saksbehandler: Liv Gøril Johannessen

Endringsvedtak - Tilbygg enebolig, garasje og altan - gnr. 3 bnr. 404 - Urvegen 16**ENDRING AV TILLATELSE**
etter Plan- og bygningsloven § 20-4

Tillatelsen det søkes om avvik eller endring fra	
JP ID:	Dato:

Adresse	Gårdsnr.	Bruksnr.	Festenr.	Seksjonsnr.
Urvegen 16	3	404		
Tiltakshaver				
Jan Arvid og Møyfrid Bårdsen Urvegen 16 4276 VEAVÅGEN				
Delegert saksnummer: 1656/22				
Endringens art				
Utvidelse av altan og oppføring av trapp				

Vedtak

Vi viser til søknad om endring av tillatelse, mottatt 15.9.2022. Søknaden godkjennes i medhold av plan- og bygningsloven § 20-4.

Det gis tillatelse til etablering av uisolert utvendig bod under eksisterende altan, utvidelse av altan med ca. 8 m², samt oppføring av trapp fra altan og ned til bakkenivå.

Opplysninger om byggesaken**Arealplan**

Regulering : R 210 – Østhusneset
Formål : Bolig
Grad av utnyttelse : 12 %
Gesimshøyde : 3,5 m over tilstøtende terrengs høyeste punkt.

I søknad:**Altan**

Bebygd grunnflate : ca. 8 m²

Avstand til nabogrense: 0,5 m

Visuelle kvaliteter

Lovfestede estetiske krav er ivaretatt.

Vurdering og konklusjon

Tiltaket er i tråd med plan, og godkjennes som omsøkt.

Avfall

Med hjemmel i plan- og bygningsloven (pbl) § 29-8 og teknisk forskrift kap. 9 skal tiltak i pbl. kap. 20 tilfredsstillende krav til forsvarlig avfallshåndtering. Håndtering av avfallet skal dokumenteres ved kvittering fra deponiplass eller som del av virksomhetens internkontrollsystem.

Varighet og klageadgang

Tillatelsen gjelder i tre år

Er tiltaket ikke satt i gang senest tre år etter at tillatelsen er gitt, faller tillatelsen bort. Det samme gjelder hvis tiltaket innstilles i mer enn to år. Fristen begynner å løpe fra vedtaksdatoen, og den kan ikke forlenges, jf. pbl. § 21-9. Dersom det klages på vedtaket, er fristen tre år regnet fra det endelige vedtaket i klagesaken. Ønskes tiltaket endret, må endringene søkes særskilt som endring av tillatelse, og endringen må være godkjent før den gjennomføres. En evt. endringstillatelse påvirker ikke tre års-fristen.

Klagefristen er tre uker

Tillatelsen er et enkeltvedtak etter forvaltningslovens bestemmelser og kan derfor påklages av parter i saken. En slik klage kan føre til at avgjørelsen blir omgjort. Kommunen er ikke ansvarlig for tap som tiltakshaver måtte lide ved en slik omgjøring.

Sektor areal- og byggesak har behandlet saken, jf. kommuneloven § 13-1, sjette ledd. Det er et administrativt vedtak, fattet etter gjeldende delegeringsreglement, vedtaksnr. 1656/22.

Med hilsen

Bergitte Hatteland Flatebø
areal- og byggesakssjef

Liv Gøril Johannessen
juridisk rådgiver

Dokumentet er godkjent elektronisk.

Vedlegg:

Situasjonsplan

Klagerett

Du har rett til å klage på dette vedtaket. Klageretten er omtalt i forvaltningsloven § 28.

Klagefrist	Klagefristen er tre uker fra den dagen du fikk dette brevet. Det er nok at klagen er sendt på e-post eller postlagt før fristen går ut. Dersom du klager så sent at det kan være uklart for oss om du har klaget i rett tid, bør du opplyse om datoen for når du mottok brevet. Dersom du klager for sent, kan vi se bort fra klagen. Du kan søke om å få lengre klagefrist. Dette må i så fall begrunnes.
Innhold i klagen	Du må opplyse om hvilket vedtak du klager på, grunnen til at du klager, hvilke endringer du ønsker, og eventuelt andre opplysninger som kan ha noe å si for vår vurdering av klagen. Klagen må være underskrevet.
Hvem sender du klagen til?	Klagen sender du på e-post til post@karmoy.kommune.no eller i brev til Karmøy kommune, sektor areal- og byggesak, Rådhuset, postboks 167, 4291 KOPERVIK. Dersom vedtaket vårt ikke endres som følge av klagen, sender vi klagen til klageinstansen for endelig vedtak.
Klageinstans	Statsforvalteren er klageinstans i noen saker, og kommunens formannskap eller klageutvalg, er klageinstans i andre saker. Dersom saken går til en klageinstans, vil du få konkret beskjed om hvilken instans det er.
Rett til å se dokumentene og til å kreve veiledning	Med noen unntak har du rett til å se dokumentene i saken. Reglene om dette finner du i §§ 18 og 19 i forvaltningsloven. Har du behov for veiledning, ta kontakt med oss, så vil vi gi nærmere veiledning om retten til å klage, om framgangsmåten og om saksgangen ellers.
Kostnadene med klagesaken	Hvis vedtaket blir endret til din fordel, kan du ha krav på å få dekket større kostnader som har vært nødvendige for å få endret vedtaket, f.eks. til advokathjelp. Hvis det trengs, vil klageinstansen orientere deg om retten til å kreve å få dekket saksomkostninger. Eventuelt krav om dekning av saksomkostninger må fremmes innen tre uker etter at det nye vedtaket ble gjort kjent for deg.
Klage til sivilombudsmannen	Hvis du mener at du er urettferdig behandlet av den offentlige forvaltningen, kan du sende inn en klage til Sivilombudsmannen. Sivilombudsmannen kan ikke endre vedtaket, men kan gi sin vurdering av hvordan den offentlige forvaltningen har behandlet saken, og om det er gjort feil eller noe er forsømt. Dette gjelder ikke i saker som er avgjort av Kongen i statsråd (regjeringen). Da kan du ikke senere få saken din inn for Sivilombudsmannen.