

Turnusprotokoll

Avtale mellom Karmøy kommune, Fagforbundet, og Delta og FO om arbeidstidsordning for ansatte ved Rusvikveien 3a som omfatter:

Aml. § 10-5 2. ledd, alminnelig arbeidstid på 14t og gjennomsnittsberegning inntil 56 t/uke gjennomsnitt 35,5 timers uke.

Aml § 10-12, fjerde ledd døgnvakter på 24 timer med inntil 72 timer pr uke gjennomsnitt 33,6 t.

Fagforbundet: HTV Benedicte Kolstø

Delta: HTV Camilla Nes Sandhåland

FO: HTV Julie Dagsland

Virksomhetsleder: Marit Elin Hansen

Karmøy Kommune: Avdelingsleder Elin H. Haugeberg

For å skape gode rammevilkår for brukere og ansatte og redusere bruk av ufrivillig deltid, er partene enige om følgende:

1. Avtalen gjelder Års turnus der 9 ansatte jobber lange vakter med hjemmel i Arbeidsmiljølovens § 10-5 2.ledd. Turnusplanen er gjennomsnittsberegnet over 52 uker med arbeid 1 av 3 helger, med 35,5 timer pr uke. Turnusplan vedlegges protokollen.
2. Avtale om arbeidstidsordningen (turnusplanen) som jobber døgnvakter er inngått med hjemmel i Arbeidsmiljølovens § 10-12(4). Avtalen gjelder for perioden 27.02.23 til 25.02.24, med en gjensidig oppsigelsestid på 3 måneder. Avtalen gjelder Års turnus i Rusvik veien 3a og er gjennomsnittsberegnet på 52 uker med 33,6 timer pr uke med arbeid hver fjerde helg for 4 ansatte i Kopervik avd. Rusvik veien 3a. Turnusplan vedlegges protokollen.
3. Når turnusplaner utarbeides skal partene i fellesskap sikre at helse- miljø og sikkerhet blir ivaretatt. Arbeidstidsavtalen bygger på egne vernebestemmelser som skal sikre at ingen ansatte utsetter seg selv eller andre for risiko på grunn av manglende hvile. Det påhviler både arbeidsgiver og den enkelte ansatte særskilt ansvar for å gå ut av tjeneste i tråd med vernebestemmelsene. Alle ansatte skal som minimum sikres 2 timer reell hvile i løpet av 14t. Det er lagt til rette for at ansatte kan trekke seg tilbake på lange vakter j.fr egne rutiner for dette. Arbeidets art medfører som hovedregel flere passive perioder i løpet av en langvakt. Egen pauseprosedyre er utarbeidet.
4. Arbeidstidsordningen (turnusplanen) kan ha vakter på inntil 14 t. Ansatte som ikke ønsker lange vakter skal fritas fra dette. Arbeidstid skal ikke overstige 56 timer i noen enkelt uke og ikke over 35,5 timer i gjennomsnitt pr. uke for hele turnusperioden. Hviletiden mellom langvaktene skal være 10 t.
5. Ved avtalefornyelse inngås ny avtale etter arbeidsmiljølovens § 10-5 andre ledd og AML§ 10-12. fjerde ledd.
6. For resterende ansatte inntil 12,5 timer pr helg og inntil 54 timer pr uke. Dette gjelder 13 ansatte
7. Døgnturnus: Døgnvakter fr 0900 – 0900 med hvilende natt fra 23.00 – 07.00. Gjennomsnittsberegning pr. 52 uker er 33,6 timer.

For Døgnvakter gjelder følgende pause/hvilerutiner:

(1) Arbeidstaker skal i løpet av en periode på 24 timer, ha minst to sammenhengende hvileperioder, der arbeidstaker bortsett fra tilfeldige eller kortvarige avbrytelser, er fritatt fra arbeid. Hvileperiodene skal være henholdsvis to og åtte timer hvorav den lengste skal plasseres mellom kl. 22.00 – 08.00. De ansatte har hvilende vakt mellom kl 23.00 – 07.00, det er rolig på avdelingen fra kl. 22.00 – 07.00. (2) Har nattevakt vært våken skal dette kompenseres med tilsvarende fri neste natt, eller tilsvarende timer, som den ansatte har vært våken på natten, i pause.

Daglig og ukentlig arbeidstid.

Daglig arbeidstid på inntil 14 t daglig, og 56 timer pr. uke for de ansatte. Dette gjelder 9 ansatte.

Fra 2020 har avdelingen hatt dispensasjon fra følgende forbund: Fagforbundet Delta og FO. Det søkes nå dispensasjon fra følgende forbund: FO, Fagforbundet og Delta

Arbeidstidsordning.

Turnusen inneholder langvakter på inntil 14 t for ansatte i langturnus og inntil 12,5 t for de resterende ansatte. Hovedregelen er at nattevakter går 10 t vakter. Har vert i dialog med hver enkelt nattevakt i forbindelse med turnus.

Dagvakter er vanligvis på 8 timer, og kveldsvakter på inntil 9,5 t på ukedager.

Vakter over 9 t. baseres på frivillighet.

For øvrig vises det til den vedlagte års turnus.

Pauser.

Pauserom.

Det er pauserom med mulighet for å tilberede varm mat på arbeidsplassen. Her er det også spisebord tilgjengelig for ansatte.

Det er 2 hvilerom med en rammemadrass hvor øvrige pauser kan tilbringes.

Uke- og døgnskille

Døgnskille settes til kl. 00.00 og ukeskille til mandag kl. 00.00.

Ferie

Alle ansatte i turnusen avvikler ferie på vanlig måte.

Evaluering

Arbeidsordningen skal evalueres etter 6 måneder som grunnlag for eventuelle fornyelser/ reforhandlinger av avtalen. Evalueringen av avtalen skal være gjennomført innen 31.12.23.

Kopervik 15/11-2022

.....

Fagforbundet

.....

Delta

.....

FO

.....

Virksomhetsleder

.....

Avdelingsleder:

.....