



#461666 Søknad - 2 - Frivillige og private - Ordinær søknad - 2023

SKJEMAINFORMASJON

Søknadsid	461666
Utlysning	Tilskudd til inkludering av barn og unge 2023
Skjematype	Søknad - 2 - Frivillige og private - Ordinær søknad - 2023
Opprettet	18.11.2022
Innsendt	18.11.2022
Innsendt av	TORRE HJØRNEVIK
Søkerorganisasjon	Stiftelsen Kirkens Bymisjon Rogaland
Organisasjonsnummer	971 477 415

INFORMASJON OM PROSJEKTET

Kort beskrivelse av dere som søkerorganisasjon.

Kirkens Bymisjon Rogaland har tiltak inn mot målgruppen i kommunene Haugesund, Karmøy, Sveio, Ullensvang og Randaberg som omhandler forebyggingsarbeid, møteplasser, aktivitetstiltak og mye annet ved stor bruk av frivillig arbeidskraft. Et nært og tillitsfullt samarbeid med kommunene bidrar til at vi kan gi mennesker en følelse av respekt, rettferdighet og omsorg. Vårt slagord er «Rom for alle». Vi har Skattkammer i Karmøy, Ullensvang, Sveio og Haugesund og Frivilligsentral i Sveio. Disse stedene har vi også et godt samarbeid med frivillige som bidrar til et bredere og bedre tilbud.

Navn på prosjektet. Skattkammeret Karmøy Møteplass

Hvilken kommune /bydel er søknaden knyttet til? Karmøy kommune

Mottar dere allerede ett eller flere flerårig(e) tilskudd gjennom tilskuddsordningen "Tilskudd til inkludering av barn og unge"?

Nei

AKTIVITETSTYPER OG VARIGHET

Prosjektets varighet. 3

Det er ikke mulig å søke om mer enn én aktivitetstype på hvert skjema. Dersom dere skal søke om flere aktivitetstyper, må det sendes inn flere søknader.

Aktivitetstype

- §4-8 Åpen møteplass

BESKRIVELSE AV PROSJEKTET

Fyll ut informasjon om aktivitetstypen dere har valgt.

§4-8 Åpen møteplass



Søknaden gjelder en åpen møteplass som oppfyller følgende kriterier:

- Dere skal etablere, videreutvikle og/eller drive fritidsklubb, ungdomshus eller tilsvarende som skal fungere som en sosial arena hvor barn og unge mellom 10 og 24 år, uavhengig av bakgrunn, kan møtes jevnlig og delta på like vilkår på fritiden.
- Dere skal sikre at møteplassen har regelmessige åpningstider og et fast tilholdssted eller lokale.
- Dere skal sikre at møteplassen er et lavterskeltilbud og at det ikke stilles krav til forhåndspåmelding eller deltakelse i fellesaktiviteter.
- Dere skal sikre at møteplassen inneholder mer enn rene aktivitetsgrupper, og at deltakerne har mulighet til å møtes enten for å gjøre forskjellige valgfrie aktiviteter eller bare for sosialt samvær.
- Dere skal prioritere målgruppen i rekruttering av deltakere og sikre at deltakelse på møteplassen er gratis eller har lave kostnader for målgruppen.
- Dere skal sikre at voksne ansatte/frivillige ivaretar gode rammer for møteplassen.
- Dere har gode rutiner for å ivareta tryggheten til barn og unge som deltar i prosjektet, og for å følge opp uønskede hendelser.

Jeg bekrefter at søknaden oppfyller alle kriteriene ovenfor.

Ja

**Søker dere om ett
prosjekt eller flere
delprosjekter under
denne
aktivitetstypen?** Ett

Hva gjelder søknaden?

- Etablering av en ny møteplass

Beskriv møteplassen(e) og aktivitetstilbudet for deltakerne.

Møteplassen vil ha tilbud for 5-7 klasse etter skoletid og på ettermiddag. Dette er en gruppe som har ikke SFO eller andre tilbud på samme tidspunkt. Vi vil legge opp til en trygg og åpen møteplass med lav terskel for deltakelse. Etter skoletid vil det være ansatte til stede som vil tilby et mellommåltid (frukt, vafler ol.), leksehjelp for de som ønsker og aktiviteter som spill, matlaging, DIY-aktiviteter, bordtennis og Playstation.

Her vil det tilrettelegges for både aktiviteter i fellesskap, men også rom for egenaktiviteter for gruppene av barn som er til stede. Vi vil også legge til rette stor grad av brukermedvirkning ved å involvere deltakerne i planlegging av aktivitetene som planlegges. I ferier og planleggingsdager vil vi legge opp til utflukter og turer i nærmiljøet ut i fra ønsker fra barna selv.

Beskriv eventuelle investeringer i lokaler og/eller utstyr knyttet til møteplassen(e) og behovet.

Lokalet er godt egnet til bruken og vi har mye utstyr allerede på plass.

Hvor er tilholdsstedet/lokalet til møteplassen(e)?

Hovedgaten 37, 4250 Kopervik - Skattkammeret Karmøy

Åpningstider for møteplassen(e) i en normal uke.

Navn	mandag	tirsdag	onsdag	torsdag	fredag	lørdag	søndag
	13.30-16.30	14.30-17.30	12.00-15.00	14.30-16.30	13.30-15.30		

Hvilke av skolens ferier skal møteplassen(e) holdes åpen?

- Sommerferie
- Høstferie
- Vinterferie

Eventuelle kommentarer til åpningstidene, hyppigheten og varigheten på tilbudet, om det er helårlig eller sesongåpent, ol.

3-4 av sommerferien holdes åpen.

Dere skal sikre at deltagelse på møteplassen(e) er gratis eller har lave kostnader for målgruppen. Oppgi eventuelle kostnader per deltaker i målgruppen dersom tilbudet ikke er gratis.



Hvilke aldersgrupper retter tilbudet deres seg spesielt mot?

- 10-16 år

Antall deltakere

Her skal dere angi hvor mange personer (unike deltakere) i og utenfor tilskuddsordningens målgruppe som dere forventer at vil benytte seg av møteplassen(e) hvert år. Vær så realistisk som mulig. For eksempel er det sjelden realistisk å nå alle barn og unge som bor i et område. Dere kan også invitere med barn/unge utenfor målgruppen for å unngå at målgruppen opplever det som stigmatiserende å delta.

Antall jenter i målgruppen. 75

Antall gutter i målgruppen. 100

Antall barn/unge utenfor målgruppen. 200

REKRUTTERING

Beskriv hvordan dere skal rekruttere tilskuddsordningens målgruppe til prosjektet, og hvordan dere skal unngå at målgruppen opplever rekrutteringen som stigmatiserende.

Skattkammeret Karmøy har i løpet av flere år opprettet svært tette og gode samarbeid med både offentlige og private aktører. Disse samarbeidspartene er i nær kontakt med barna i målgruppen og vil bidra sterkt inn i rekrutteringen av nettopp de som trenger det. Vi vil også gå ut med offentlig rekruttering igjennom reklame og i sosiale medier. Ved å annonsere vidt samtidig som våre samarbeidspartnere rekrutterer fra målgruppen, sikrer vi at deltakelse ikke kan knyttes til spesifikke hjelpeinstanser. Dette har vi god erfaring med fra vårt arbeid med Skattkammeret utlånssentral. Særlig er samarbeidet med skolene viktig i rekrutteringsarbeidet. Her er vi i kontinuerlig kontakt med fokus på hvordan vi kan nå de som trenger det og hvordan det kan tilrettelegges.

Beskriv hvem dere eventuelt skal samarbeide med for å rekruttere målgruppen.

Barnevern, helsesykepleiere på skole, Nav, familieveiledere som arbeider med lavinntektsfamilier, flyktningetjenesten, helsestasjoner, skoler, Home-start Familiekontakten, idrettslag og andre organisasjoner.

Beskriv hvem prosjektet retter seg spesielt mot.

Barn i sårbare livssituasjoner og som lever i vedvarende fattigdomsproblematikk. En stor andel av barna i målgruppen vi møter er av utenlandsopprinnelse og sliter med ensomhet og opplevelsen av utenforskap.

ØKONOMI



Budsjettet skal kun omfatte prosjektet det søkes midler til, og det skal ikke føres driftsutgifter eller inntekter som ikke skal benyttes i prosjektet i budsjettet. Dere kan ikke budsjettere med overskudd eller underskudd. Se [kapittel 5 og 6 i veilederen](#) til regelverket for utdypende informasjon om budsjett og regnskap.

Når dere skal sette opp budsjett er det viktig at dere har fokus på hva dere trenger av midler til å gjennomføre aktiviteten dere planlegger. Det kan derfor være hensiktsmessig å vurdere utgiftssiden først, før dere legger inn inntektene. Husk også at dere skal bidra med egenfinansiering, denne skal inkluderes i summen på utgifter og samtidig settes opp på inntektssiden av budsjett og regnskap. Under følger mer utfyllende beskrivelser av postene i budsjettet.

OBS! Offentlige og private aktører MÅ forplikte seg til en egenfinansiering på minimum 20 % av tilskuddsbeløpet per år. Frivillige organisasjoner forplikter seg til 5 % egenfinansiering per år. Se [punkt 5.4 i veilederen](#).

Finansiering

Støtte fra Bufdir: Fyll inn beløpet det søkes om fra tilskuddsordningen.

Egenfinansiering: Økonomiske midler som dere bidrar med inn i prosjektet. Egenfinansiering skal vises i regnskapet når prosjektet er avsluttet. Husk å føre opp egenfinansiering som er i tråd med kravene i regelverket.

Inntekter fra prosjektet: Hvis deltakere i prosjektet skal betale egenandel, skal inntektene fra dette beregnes her. Hvis dere forventer inntekter som følge av prosjektet dere søker tilskudd til, føres det også her. Det kan for eksempel være inntekter fra billettsalg til en forestilling som settes opp i forbindelse med prosjektet. Eventuell egenandel fra deltakere eller prosjektgenererte inntekter må spesifiseres i et eget tekstfelt under budsjettet.

Prosjekttilskudd fra andre: Hvis dere mottar tilskudd fra andre til prosjektet, skal dette føres her. Prosjekttilskudd fra andre må spesifiseres i et eget tekstfelt under budsjettet.

Utgifter

Lønn til ansatte: Her fører dere opp lønn til de som skal jobbe med prosjektet.

Husleie/strøm/renhold: Husk at disse utgiftene også må føres på prosjektets prosjektnummer/kostnadssted og at utgiftene skal gjenspeile omfanget av prosjektet.

Utgifter til inngangsbilletter/deltakelse: Dersom deltakerne skal besøke steder der det koster penger å komme inn, fylles det ut her. Eksempler er kino, badeland eller fornøylespark. Utgifter knyttet til §4-5 Kultur- og aktivitetskort, føres også her.

Reise/transport/opphold: F.eks. togbilletter eller leie av minibuss, kost og losji.

Innkjøp av utstyr: Investeringer som er nødvendige for å gjennomføre prosjektet, eller innkjøp av utstyr som er nødvendig for å delta i aktivitet fylles ut her.

Investering i lokaler: Her kan dere for eksempel føre opp kostnader til større investeringer og/eller oppussing av lokaler.

Andre kostnader: Andre utgifter føres her. Dette kan f.eks. være utgifter til revisorkontroll av regnskapet og utgifter til nødvendige lisenser/kontingenter til utlånsnettverk, og utgifter til annonsering av prosjektet, utgifter til mat og annet. Utgiftene må spesifiseres i eget tekstfelt under budsjettet.

Fullstendige kronebeløp skal legges inn. Hundre tusen kroner skrives altså som "100 000" i budsjettet.



Budsjett

FINANSIERING	2023	2024	2025	Total
Støtte fra Bufdir	451 000	460 000	468 000	1 379 000
Egenfinansiering	30 000	30 000	30 000	90 000
Inntekter fra prosjektet (spesifiser under)	0	0	0	0
Prosjekttilskudd fra andre (spesifiser under)	0	0	0	0
Delsum	481 000	490 000	498 000	1 469 000
<hr/>				
UTGIFTER	2023	2024	2025	Total
Lønn til ansatte	362 000	370 000	377 000	1 109 000
Lønn til deltakere	0	0	0	0
Husleie/strøm/renhold	50 000	50 000	50 000	150 000
Utgifter til inngangsbilletter/deltakelse	0	0	0	0
Reise/transport og opphold	10 000	10 000	10 000	30 000
Innkjøp av utstyr	0	0	0	0
Innkjøp av utstyr til utlån	0	0	0	0
Investering i lokale	0	0	0	0
Andre kostnader (spesifiser under)	59 000	60 000	61 000	180 000
Delsum	481 000	490 000	498 000	1 469 000
<hr/>				
Total	0	0	0	0

Spesifiser eventuelle inntekter fra prosjektet og prosjekttilskudd fra andre.

Spesifiser eventuelle andre kostnader.

Administrative kostnader

OPPSUMMERING OG BEKREFTELSER

Kort oppsummering av prosjektet.

Skattkammeret Karmøy Møteplass er en lavterskel hang-out for barn i 5-7 klasse etter skoletid og på ettermiddagstid. Her vil det være mulig å få noe å spise, delta på aktiviteter, spille spill, få leksehjelp eller lære å lage noe nytt. Vi ønsker at alle skal føle seg velkommen hos oss og alt er gratis.

Jeg bekrefter at dette skjemaet ikke inneholder personopplysninger, med mindre dette er direkte etterspurt av Bufdir. Sensitive opplysninger skal aldri oppgis i skjema eller vedlegg.

Ja

Jeg er kjent med at opplysningene i søknaden er grunnlag for tildeling av tilskudd fra staten, og har satt meg inn i regelverket for ordningen. Jeg bekrefter at opplysningene i søknaden er korrekte, og at jeg er kjent med vår plikt til å melde fra om eventuelle endringer som kan ha betydning for vedtaket om tilskudd.

Ja