



#457574 Søknad - 2 - Frivillige og private - Ordinær søknad - 2023

SKJEMAINFORMASJON

Søknadsid	457574
Utlysning	Tilskudd til inkludering av barn og unge 2023
Skjematype	Søknad - 2 - Frivillige og private - Ordinær søknad - 2023
Opprettet	14.11.2022
Innsendt	17.11.2022
Innsendt av	LENE S APELAND
Søkerorganisasjon	FRILAGER HAUGALANDET
Organisasjonsnummer	924 037 598

INFORMASJON OM PROSJEKTET

Kort beskrivelse av dere som søkerorganisasjon.

Frilager Haugalandet er en frivillig organisasjon som driver med utlån av friluftsutstyr. Vi arbeider for at barn og unge enkelt og gratis skal ha tilgang til riktig utstyr til all utendørs aktivitet. Dette gjelder både rett bekledning samt godt og sikkert utstyr som passer de ulike aktivitetene. Foreldre eller barna selv kan enkelt bestille via nettsiden Frilager.no til egendefinerte aktiviteter og plukke opp utstyret i en hentebod i nærmiljøet sitt, eller de kan delta i klargjorte aktiviteter ved et av våre mange aktivitetssteder. Vi er alltid tilgjengelige og alltid klar for å levere det som trengs!

Frilager Haugalandet drives av Haugesund Turistforeningen, Haugesund Røde Kors og Frilufsrådet Vest. Vi dekker 6 kommuner i distriktet, samt Rogaland fylkeskommune. Målet er å samle utstyr og sette det i system slik at det er tilgjengelig for alle gjennom vår nettside Frilager.no.

Navn på prosjektet. Utvikling av Frilagers tilbud for inkludering av barn og unge i Karmøy kommune

Hvilken kommune /bydel er søknaden knyttet til? Karmøy kommune

Mottar dere allerede ett eller flere flerårig(e) tilskudd gjennom tilskuddsordningen "Tilskudd til inkludering av barn og unge"?

Nei

AKTIVITETSTYPER OG VARIGHET

Prosjektets varighet. 3

Det er ikke mulig å søke om mer enn én aktivitetstype på hvert skjema. Dersom dere skal søke om flere aktivitetstyper, må det sendes inn flere søknader.

Aktivitetstype

- §4-3 Utstyrssentral

BESKRIVELSE AV PROSJEKTET

Fyll ut informasjon om aktivitetstypen dere har valgt.

§4-3 Utstyrssentral



Søknaden gjelder etablering eller utvikling av en eksisterende utstyrssentral som oppfyller følgende kriterier:

- Dere skal låne ut utstyr for å legge til rette for deltakelse i fritidsaktiviteter for barn og unge.
- Dere skal sørge for at utstyret er lett tilgjengelig for målgruppen.
- Dere skal påse at utlån er gratis eller har svært lave kostnader for målgruppen.
- Dere skal ikke gi bort utstyr eller låne ut utstyr på ubestemt tid.
- Dere skal påse at tilskuddsmidler og egenfinansiering bare benyttes til å dekke utgifter som er direkte knyttet til drift av utstyrssentralen.
- Dere har gode rutiner for å ivareta tryggheten til barn og unge som deltar i prosjektet, og for å følge opp uønskede hendelser.

Jeg bekrefter at søknaden oppfyller alle kriteriene ovenfor.

Ja

**Søker dere om ett
prosjekt eller flere
delprosjekter under
denne
aktivitetstypen?** Ett

Gjelder denne søknaden opprettelsen av en ny utstyrssentral, og/eller videreutvikling av en utstyrssentral som allerede eksisterer?

- Videreutvikling

Hvis utstyrssentralen(e) allerede er knyttet til et nettverk eller dere planlegger dette i løpet av tilskuddsperioden, angi hvilke(t) her.

- Frilager

Hvis utstyrssentralen(e) skal holde åpen i noen av skolens ferier, kryss av for hvilke.

- Påskeferie
- Vinterferie
- Sommerferie
- Høstferie
- Juleferie

Åpningstider for utstyrssentralen(e) i en normal uke.

Navn	mandag	tirsdag	onsdag	torsdag	fredag	lørdag	søndag
	Hele døgnet	Hele døgnet	Hele døgnet	Hele døgnet	Hele døgnet	Hele døgnet	Hele døgnet

Eventuelle kommentarer til åpningstidene til utstyrssentralen(e).

Vi har en web-basert bestillingsløsning der utstyret kjøres ut til hentesteder der folk bor. Du kan hente når du ønsker. Vi har også flere aktivitetssteder der utstyr blir brukt på stedet og kan bestilles via mobil (QR kode) på 2 minutter. Alt er tilgjengelig døgnet rundt, 365 dager i året.

I hvilke lokaler skal utstyrssentralen(e) holde til? Vi har et stort kommunalt hovedlager. Vi kjører ut til ønsket hentested eller aktivitetsplass

Hvilke typer utstyr skal dere låne ut?

Vi låner ut friluft-, sports- og aktivitetsutstyr og har over 2000 produkter tilgjengelig. De mest brukte er ski, telt, kanoer, sykler, soveposer, underlag, hengekøyer og redningsvester. I tillegg holder vi på å utvide vårt tilbud med utlån av klær og sko. Innen kort tid vil dette være tilbud til alle som trenger det.

Omtrent hvor mye planlegger dere å kjøpe inn utstyr til utlån for? 235 000



Utlån av utstyr skal være gratis eller ha svært lave kostnader for målgruppen. Oppgi eventuell pris for lån av utstyr per deltaker i målgruppen dersom det ikke er gratis.

Hvilke aldersgrupper retter tilbudet deres seg spesielt mot?

- 0-5 år
- 6-9 år
- 10-16 år
- 17-19 år
- 20-24 år

Antall deltakere

Her skal dere angi hvor mange personer (unike deltakere) i og utenfor tilskuddsordningens målgruppe som dere forventer at vil benytte seg av utstyrssentralen(e) hvert år. Vær så realistisk som mulig. For eksempel er det sjelden realistisk å nå alle barn og unge som bor i et område. Dere kan også invitere med barn/unge utenfor målgruppen for å unngå at målgruppen opplever det som stigmatiserende å delta.

Antall jenter i målgruppen. 4 709

Antall gutter i målgruppen. 5 069

Antall familiemedlemmer. 500

REKRUTTERING

Beskriv hvordan dere skal rekruttere tilskuddsordningens målgruppe til prosjektet, og hvordan dere skal unngå at målgruppen opplever rekrutteringen som stigmatiserende.

Målet vårt er å tilrettelegge slik at barn og unge kan delta på turer, aktiviteter, lek og utflukter med riktig utstyr uavhengig av foreldrenes sosiale og økonomiske situasjon. For å lykkes med dette jobber Frilager systematisk ut mot organisasjonslivet og skolene, samt frivilligsentraler, bydelshus og NAV og tilrettelegger slik at det skal være enkelt for frivillige ledere, lærere, kontaktpersoner, miljøarbeidere og foreldre å bruke ordningen. Vi har en enkel, nettbasert bestillingsløsning og leverer og henter utstyret til organisasjonslivet og til skolene, samt i hentesteder i nærmiljøet til den enkelte. I samarbeid med det offentlige arbeider vi for å tilrettelegge for alle, slik at ikke hele ansvaret ligger på det enkelte barnet eller familien. Vi opplever at foreldre synes det er vanskelig å ta kontakt, så her trenger vi gode hjelpere som bindeledd.

Vi arbeider for at Frilager skal være alle sitt førstevalg når de trenger utstyr de ikke selv disponerer, både voksne og barn. Det er populært og trendy å låne - og bruk av Frilager blir da ikke stigmatiserende. I tillegg er det viktig for oss å ha utstyr av god kvalitet og reparere eller bytte ut utstyr så snart det er slitt eller går i stykker. Det er både bærekraftig og bidrar til at det er kult å låne bra utstyr.

Vi har allerede en svært god ordning som når mange barn og unge. Utfordringen er å kunne levere når flere og flere oppdager det gode, enkle tilbudet vårt. Vi trenger driftsmidler og sammen håper vi at aktører som Bufdir bidrar med utviklingsmidler og midler til drift og utstyr.

Ref. antall deltakere i og utenfor tilskuddsordningens målgruppe som vi forventer vil kunne benytte seg av vårt tilbud: Vårt mål etter 3-års perioden er at alle barn mellom 0 og 24 år vet om tilbudet og at det skal være attraktivt for alle å bruke det.

Det handler om folkehelse og friluftsliv.

Det handler om å oppleve glede og mestring i naturen.

Det handler om bærekraft, delingsøkonomi og gjenbruk.

Det handler om tilrettelegging for foreldre, lærere og frivillige aktivitetsledere.

Det handler om inkludering av barn og unge med lavinntektsutfordringer.

Det handler om at flest mulig skal få tilgang til friluftsopplevelser uavhengig av bakgrunn.

Det handler om samarbeid mellom organisasjoner og det offentlige.

Beskriv hvem dere eventuelt skal samarbeide med for å rekruttere målgruppen.

Vi samarbeider med kommunale enheter som skoler, barnehager, Frivilligsentraler, bydelshus, NAV og Flyktningtjenesten.

Frilager er også tett knyttet opp mot organisasjonslivet som er en viktig bidragsyter til å nå målgruppen.



Beskriv hvem prosjektet retter seg spesielt mot.

Målgruppen vår er alle barn og unge som av ulike grunner står i fare for å havne i utenforskap. Med vår utlånsordning er det lett å inkludere alle i målgruppen slik at de får delta i fellesskapet på lik linje med andre barn. FNs barnekonvensjon - artikkel 31: «alle barn har rett til hvile, fritid og lek, og til å delta i kunst og kulturliv» står sterkt i Frilager sin visjon.

Det er dette vi ønsker at alle barn i Karmøy kommune skal kunne være med på. Med fritidserklæringen i bagasjen gjør Frilager det vi kan for å nå ut til flest mulig barn og ungdom som av ulike årsaker er sosialt ekskludert, men det er en lang vei å gå før vi når alle barn og ungdom i Karmøy kommune.

Vi har stor tro på at et felles samarbeid på tvers av kommuner, frivillige organisasjoner og andre aktører gjør at vi hjelper enda flere.

SAMMEN gjør vi en stor forskjell.

I kommuneplanen 2014-2023 til Karmøy kommune er det fokus på følgende:

BARN OG UNGE

- En størst mulig grad av likeverdige muligheter for å utvikle sine evner.
- Omgivelser som skaper et trygt og aktivitetsfremmende miljø.
- Sosiale rammer som ivaretar omsorg og beskyttelse.
- Retten og muligheten til deltakelse og innflytelse.

UTFORDRINGER FOR BARN OG UNGE

Økte sosiale forskjeller blant barnefamilier i Karmøy. De fleste barn i Karmøy bor i par-familier, men ca. 15 % av barna bor i familier med eneforeldre. Vi ser at det utvikler seg stadig større inntektsforskjeller mellom disse husholdningstypene. Dette er en indikator på at de sosiale forskjellene i Karmøy er økende, og disse forskjellene blir særlig utslagsgivende for barn i familier med eneforeldre.

Lavere prioritet for barn og unges aktivitetstilbud: Aktivitetstilbud sysselsetter, stimulerer og utvikler barn og unges evner gjennom fysisk og intellektuell utfoldelse, samt sosialt samvær. Utviklingen viser at det brukes gradvis mindre penger på kommunale aktivitetstilbud for barn og unge i Karmøy. I praksis betyr dette at barns interesser har fått lavere prioritet. I kombinasjon med økende inntektsforskjeller er det sannsynlig at lavere prioritet av kommunale aktivitetstilbud forsterker de sosiale forskjellene i kommunen.

FOLKEHELSE

- Helsefremmende lokalsamfunn i samarbeid med frivillighet: God folkehelsepolitikk handler om å planlegge samfunnet med utgangspunkt at det skal være enkelt å ta sunne valg der hver enkelt bor og oppholder seg. Kommunen kan legge til rette for gode sosiale møteplasser samt gode muligheter for lavterskelaktiviteter i nærområdene.

ØKONOMI



Budsjettet skal kun omfatte prosjektet det søkes midler til, og det skal ikke føres driftsutgifter eller inntekter som ikke skal benyttes i prosjektet i budsjettet. Dere kan ikke budsjettere med overskudd eller underskudd. Se [kapittel 5 og 6 i veilederen](#) til regelverket for utdypende informasjon om budsjett og regnskap.

Når dere skal sette opp budsjett er det viktig at dere har fokus på hva dere trenger av midler til å gjennomføre aktiviteten dere planlegger. Det kan derfor være hensiktsmessig å vurdere utgiftssiden først, før dere legger inn inntektene. Husk også at dere skal bidra med egenfinansiering, denne skal inkluderes i summen på utgifter og samtidig settes opp på inntektssiden av budsjett og regnskap. Under følger mer utfyllende beskrivelser av postene i budsjettet.

OBS! Offentlige og private aktører MÅ forplikte seg til en egenfinansiering på minimum 20 % av tilskuddsbeløpet per år. Frivillige organisasjoner forplikter seg til 5 % egenfinansiering per år. Se [punkt 5.4 i veilederen](#).

Finansiering

Støtte fra Bufdir: Fyll inn beløpet det søkes om fra tilskuddsordningen.

Egenfinansiering: Økonomiske midler som dere bidrar med inn i prosjektet. Egenfinansiering skal vises i regnskapet når prosjektet er avsluttet. Husk å føre opp egenfinansiering som er i tråd med kravene i regelverket.

Inntekter fra prosjektet: Hvis deltakere i prosjektet skal betale egenandel, skal inntektene fra dette beregnes her. Hvis dere forventer inntekter som følge av prosjektet dere søker tilskudd til, føres det også her. Det kan for eksempel være inntekter fra billettsalg til en forestilling som settes opp i forbindelse med prosjektet. Eventuell egenandel fra deltakere eller prosjektgenererte inntekter må spesifiseres i et eget tekstfelt under budsjettet.

Prosjekttilskudd fra andre: Hvis dere mottar tilskudd fra andre til prosjektet, skal dette føres her. Prosjekttilskudd fra andre må spesifiseres i et eget tekstfelt under budsjettet.

Utgifter

Lønn til ansatte: Her fører dere opp lønn til de som skal jobbe med prosjektet.

Husleie/strøm/renhold: Husk at disse utgiftene også må føres på prosjektets prosjektnummer/kostnadssted og at utgiftene skal gjenspeile omfanget av prosjektet.

Innkjøp av utstyr til utlån: Her fører dere opp kostnader til innkjøp av utstyr til utlån tilknyttet §4-3 Utstyrssentral.

Investering i lokaler: Her kan dere for eksempel føre opp kostnader til større investeringer og/eller oppussing av lokaler.

Andre kostnader: Andre utgifter føres her. Dette kan f.eks. være utgifter til revisorkontroll av regnskapet og utgifter til nødvendige lisenser/kontingenter til utlånsnettverk, og utgifter til annonsering av prosjektet, utgifter til mat og annet. Utgiftene må spesifiseres i eget tekstfelt under budsjettet.

Fullstendige kronebeløp skal legges inn. Hundre tusen kroner skrives altså som "100 000" i budsjettet.



Budsjett

FINANSIERING	2023	2024	2025	Total
Støtte fra Bufdir	559 915	559 915	559 915	1 679 745
Egenfinansiering	39 534	39 534	39 534	118 602
Inntekter fra prosjektet (spesifiser under)	0	0	0	0
Prosjektilskudd fra andre (spesifiser under)	191 235	191 235	191 235	573 705
Delsum	790 684	790 684	790 684	2 372 052
<hr/>				
UTGIFTER	2023	2024	2025	Total
Lønn til ansatte	247 408	247 408	247 408	742 224
Lønn til deltakere	0	0	0	0
Husleie/strøm/renhold	41 235	41 235	41 235	123 705
Utgifter til inngangsbilletter/deltakelse	0	0	0	0
Reise/transport og opphold	0	0	0	0
Innkjøp av utstyr	0	0	0	0
Innkjøp av utstyr til utlån	231 174	231 174	231 174	693 522
Investering i lokale	0	0	0	0
Andre kostnader (spesifiser under)	270 867	270 867	270 867	812 601
Delsum	790 684	790 684	790 684	2 372 052
<hr/>				
Total	0	0	0	0

Spesifiser eventuelle inntekter fra prosjektet og prosjektilskudd fra andre.

Prosjektmidler fra kommuner, fylkeskommune og stiftelser.

Spesifiser eventuelle andre kostnader.

Utgifter til opprettelse av nye hentesteder og aktivitetssteder. Transportkostnader knyttet til henting og levering av utstyr. Årsavgift til Frilager Norge. Reparasjon og vedlikehold av utstyr.

Årsavgift Frilager ordning inkluderer følgende;

- Frilager-konseptet som inkluderer logo, designmater og markedsføring
- Digitalt utlånssystem, lokal hjemmeside med visning av utstyr, opplæring, support og statistikk.
- Rådgivning, digital verktøykasse, avtaler og maler for ansvarlig utlånsvirksomhet, innkjøpsavtaler og nettverkssamlinger.
- Frilager aktivitetssted funksjon med sms/digital nøkkel.

Vår løsning om å samle inn utstyr som allerede ligger i organisasjonslivet og i det offentlig på et felles lager er vi godt i gang med og vi har nå over 2000 produkter tilgjengelig. Tilbud og etterspørsel øker stadig og vi ønsker å samle enda mer utstyr og trenger derfor driftsmidler til å ansette en til da vi per dags dato er kun en ansatt i Frilager Haugalandet.

OPPSUMMERING OG BEKREFTELSER

Kort oppsummering av prosjektet.

Gjennom de pilotprosjektene vi har hatt for å inkludere barn i søknadens målgruppe ser vi at vi når mange, men har for lite utstyr og ressurser til å hjelpe alle som ønsker det til enhver tid. Med midler fra denne ordningen i vår kommune kan vi satse 100% på innkjøp og organisering slik at alle barn og unge blir inkludert i de aktivitetene de ønsker. Frilager er enkelt for alle, bærekraftig for kommunen og gratis for målgruppen.

Jeg bekrefter at dette skjemaet ikke inneholder personopplysninger, med mindre dette er direkte etterspurt av Bufdir. Sensitive opplysninger skal aldri oppgis i skjema eller vedlegg.

Ja

Jeg er kjent med at opplysningene i søknaden er grunnlag for tildeling av tilskudd fra staten, og har satt meg inn i regelverket for ordningen. Jeg bekrefter at opplysningene i søknaden er korrekte, og at jeg er kjent med vår plikt til å melde fra om eventuelle endringer som kan ha betydning for vedtaket om tilskudd.

Ja