



ØSTREM EIENDOM III AS  
Postboks 407  
NO 4664 KRISTIANSAND S

Att.Helge Aasli

## Vi innvilger søknaden om samtykke etter automatisk saksbehandling

Saken gjelder KARMØY kommune - gnr/bnr 66/343 - Sundvegen 22 - Søknad om samtykke.

Vi viser til søknad av 16.12.2022 om samtykke etter arbeidsmiljøloven § 18-9. Vi mottok søknaden fra Kristiansen og Selmer-Olsen AS på vegne av ØSTREM EIENDOM III AS.

Søknaden omfatter tiltakstype Nytt bygg - Over 70 m<sup>2</sup> - ikke boligformål og bygningstype Butikkbygning.

Bruksareal (BRA) for tiltaket er 1058 m<sup>2</sup>. Totalt antall arbeidstakere er 10.

Dere har lagt ved følgende dokumentasjon:

- 1 Skjema.pdf
- 2 til.pdf
- 3 3349-JEM & FIX KARMØY-02-Situasjonsplan.pdf
- 4 3349-JEM & FIX KARMØY-20-Snitt.pdf
- 5 3349-JEM & FIX KARMØY-10-Plan.pdf
- 6 3349-JEM & FIX KARMØY-11-Plan 1.etasje utsnitt sosiale rom.pdf
- 7 3349-JEM & FIX KARMØY-40-Perspektiv.pdf
- 8 3349-JEM & FIX KARMØY-30-Fasader.pdf
- 9 Ansattes medvirkning (AMU) - Scannable-dokument den 2. dec. 2022 11.37.17.pdf
- 10 signert.pdf

### Arbeidstilsynets vedtak

Arbeidstilsynet gir samtykke til planene, med hjemmel i arbeidsmiljøloven § 18-9.

Samtykket gis etter en automatisk behandling av søknaden, basert på egenerklæringen dere har gitt. Her har dere erklært at dere har ivaretatt alle relevante krav til arbeidsmiljø for det omsøkte tiltaket.

Arbeidstilsynets vedtak er et samtykke til planene og opplysningene som foreligger på søknadstidspunktet. Samtykket er ikke en generell godkjenning av den ferdigstilte bygningen, lokalene,



arbeidsplassene eller det fysiske arbeidsmiljøet. Det er tiltakshaver/arbeidsgiver som til enhver tid har ansvaret for at lov- og forskriftskrav blir overholdt og at arbeidsmiljøet er fullt forsvarlig under bruk.

## Arbeidstilsynets begrunnelse for samtykket

Dere har erklært at følgende forhold er ivaretatt i samsvar med kravene:

Sikring mot fall

Sikkerhet ved renhold, vedlikehold, montering, ettersyn og liknende

Risiko for vold og trusler om vold

Rømningsveier og nødutganger

HC-toalett som er forbeholdt arbeidstakerne

Trinnfri atkomst og heis eller løfteplattform

Inneklima, ventilasjon og luftkvalitet

Forurensning i arbeidsatmosfæren

Rent og urent område

Risiko for støy

Areal pr. arbeidsplass

Romhøyde

Sikkerhet ved ferdsel og atkomst

Varelevering

Sikkerhet ved utendørs arbeids- og lagringsplasser

Dagslys og utsyn

Belysning og synsforhold

Kjønnsdelte garderobesom som er forbeholdt arbeidstakerne

Kjønnsdelte toaletter som er forbeholdt arbeidstakerne

Rom for renholdsutstyr

Spiserom

Tørkerom

Risiko for ergonomiske belastninger

Se dokumentasjonskrav ved søknad om Arbeidstilsynets samtykke, på

[www.arbeidstilsynet.no/tema/byggesak/veiledning-til-dokumentasjonskrav-ved-soknad-om-arbeidstilsynets-samtykke/](http://www.arbeidstilsynet.no/tema/byggesak/veiledning-til-dokumentasjonskrav-ved-soknad-om-arbeidstilsynets-samtykke/).

## Kommunen kan gi igangsettingstillatelse når vårt samtykke er gitt

Kommunen kan gi igangsettingstillatelse når Arbeidstilsynets samtykke foreligger, jf. plan- og bygningsloven §§ 21-4 og 21-5.

Vi sender derfor kopi av dette brevet til KARMØY kommune for å gjøre oppmerksom på at dere har fått Arbeidstilsynets samtykke etter arbeidsmiljøloven § 18-9.



## Vi kan gjennomføre etterkontroll og tilsyn

Arbeidstilsynet kan gjennomføre etterkontroll der vi kontrollerer om det er samsvar mellom egenerklæringen og dokumentasjonen vi har mottatt i forbindelse med søknaden. Dersom vi avdekker mangler i den innsendte dokumentasjonen, vil dere få et brev fra oss med veiledning om kravene og mulighet til å sende inn reviderte planer.

Arbeidstilsynet kan også gjennomføre tilsyn for å kontrollere om det ferdigstilte tiltaket er i samsvar med kravene. Et slikt tilsyn kan vi gjøre når kommunen har gitt midlertidig brukstillatelse eller ferdigattest. Hvis vi avdekker avvik mellom kravene og det ferdigstilte tiltaket, kan vi gi pålegg om å rette opp forhold som ikke er i tråd med kravene. Normalt vil det koste vesentlig mer å rette opp feil etter at et tiltak er ferdigstilt, enn å planlegge for et godt arbeidsmiljø i forkant.

Dere kan lese mer om tilsyn og våre reaksjoner på [www.arbeidstilsynet.no/om-oss/tilsyn/](http://www.arbeidstilsynet.no/om-oss/tilsyn/).

## Dere må betale gebyr

Tiltakshaver skal betale et gebyr for Arbeidstilsynets saksbehandling. Basert på opplysningene dere har gitt er tiltaket plassert i Kategori 2d (BRA 1001 - 10 000 m<sup>2</sup>) Yrkesbygg med faste arbeidsplasser, men uten maskinelle prosesser og forurensninger og fastsatt til kr. 8441.

Gebyrsatsene avhenger av typen tiltak og størrelsen på bygget. Les mer om hvordan gebyret beregnes, på [www.arbeidstilsynet.no/tema/byggesak/gebyr-for-behandling-av-byggesaker/](http://www.arbeidstilsynet.no/tema/byggesak/gebyr-for-behandling-av-byggesaker/).

Faktura sendes elektronisk/i egen forsendelse til fakturamottaker, ØSTREM EIENDOM III AS, med 30 dagers betalingsfrist. Hvis gebyret ikke blir betalt innen fristen, blir kravet tvangsinndrevet med omkostningsgebyr.

Vedtaket om gebyr er hjemlet i arbeidsplassforskriften § 9-1 og forskrift om administrative ordninger § 14-1.

## Dere kan klage

Dere kan klage på dette vedtaket, jf. forvaltningsloven § 28. Fristen for å klage er tre uker fra dere mottar vedtaket.

For nærmere informasjon om klageinstans, framgangsmåte ved klage, retten til å se dokumentene i saken og søksmål, se [www.arbeidstilsynet.no/klage/](http://www.arbeidstilsynet.no/klage/). Dere kan ikke reise søksmål før klageadgangen er prøvd, jf. forvaltningsloven § 27b.

## Gi informasjonen videre til arbeidsmiljøutvalget, verneombudet eller ansattes representant

Arbeidsgiver skal sørge for at arbeidstakerne medvirker i samtykkebehandlingen. Arbeidsmiljøutvalget og verneombudet har formelle roller som skal sikre slik medvirkning. Vi ber dere derfor om å gjøre



arbeidsmiljøutvalget kjent med dette brevet. Hvis virksomheten ikke har arbeidsmiljøutvalg, ber vi dere om å gjøre verneombudet kjent med brevet. Har dere inngått avtale om annen ordning enn å ha verneombud, skal dere gi kopi av brevet til ansattes representant.

Hvis tiltakshaver er utleier, skal dere gi en kopi av brevet til alle arbeidsgivere som er leietakere. Dette for at de skal kunne orientere egne arbeidsmiljøutvalg, verneombud eller ansattes representant.

Se arbeidsmiljøloven § 7-2 annet ledd bokstav c) og forskrift om organisering, ledelse og medvirkning § 2-2 tredje ledd bokstav a).

## Mer informasjon?

Dere finner mer informasjon om Arbeidstilsynets samtykke og krav til det fysiske arbeidsmiljøet på [www.arbeidstilsynet.no/tema/byggesak/](http://www.arbeidstilsynet.no/tema/byggesak/).

## Send dokumentasjon via eDialog

Bruk eDialog hvis dere skal sende oss dokumentasjon eller svare på dette brevet. Oppgi referansenummer 2022/58886. Les mer om eDialog på [www.arbeidstilsynet.no/post/](http://www.arbeidstilsynet.no/post/).

Med hilsen  
Arbeidstilsynet

*Dette brevet er automatisk saksbehandlet. Vedtaket er derfor ikke signert.*

Kopi til:

Kristiansen og Selmer-Olsen AS  
KARMØY KOMMUNE

Arild Tjomlid

Strandgaten 32  
Postboks 167

4400  
4291

FLEKKEFJORD  
KOPERVIK