

Dokumentsjekkliste for klage på byggesak

I forbindelse med oversendelse av klagesaker til Fylkesmannen bes kommunen om å oversende sakens dokumenter i samsvar med dokumentlisten nedenfor. Dokumentlisten skal følge med i utfylt stand når klagesaken oversendes Fylkesmannen. Dokumentene sendes inn i den rekkefølgen som fremgår av listen.

	Ikke relevant (sett kryss)	Dokument nr.
Oversendelsesbrev fra kommunen til Fylkesmannen		1
Kommunens behandling av klagen(e) (Kopi av kommunens klagesaksbehandling, eventuelt saksfremstilling og innstilling dersom klagen behandles politisk)		2
Klagen(e) (Kopi av klage(r) og eventuelle tilleggsskriv til disse)		3
Kommunens vedtak (med tilhørende saksfremstilling og eventuelle høringsuttalelser)		4
Søknad/dispensasjonssøknad (i målestokk) <ul style="list-style-type: none">• Målsatte tegninger av tiltaket og terreng (fasader, snitt, plantegning mv.)• Plassering av tiltaket på eiendommen/situasjonsplan• Plassering av nabobebyggelse. Klagers eiendom vises med K• Begrunnelse for søknad om dispensasjon• Grad av utnytting		5
Nabovarsel (Oversikt over hvem som er varslet og eventuelle merknader til varselet)		6
Reguleringsplan Det skal alltid være med originalt plankart i farger med tegnforklaring og bestemmelser (ikke tilstrekkelig med link eller kartutsnitt)		7
Kommuneplan Plankart med tegnforklaring og bestemmelser.		8
Øvrige dokumenter av betydning for saken		9
Utsatt iverksetting Kommunens vurdering/beslutning om utsatt iverksetting av vedtaket. Dette må fremgå i oversendelsesbrevet til Fylkesmannen.		

for B.F. Hansen
Kommunens byggesaksbehandler og dir.tif (blokkbokstaver)