

Konkurransesgrunnlag



Innholdsfortegnelse

- 1 GENERELL BESKRIVELSE
 - 1.1 Om oppdragsgiver
 - 1.2 Anskaffelsens formål
 - 1.2.1 Beskrivelse
 - 1.3 Anskaffelsens omfang
 - 1.4 Kontrakt og kontraktperiode
 - 1.5 Parallele rammeavtaler
 - 1.6 Parallele tilbud
 - 1.7 Deltilbud
 - 1.8 Viktige datoer
- 2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN OG KRAV TIL TILBUD
 - 2.1 Anskaffelsesprosedyre
 - 2.2 Krav til lønns- og arbeidsvilkår
 - 2.3 Skatteattest
 - 2.4 Taushetsplikt
 - 2.5 Vedståelsesfrist
 - 2.6 Oppdatering av konkurransegrunnlaget
 - 2.7 Kommunikasjons og tilleggsinformasjon
- 3 DET EUROPEISKE EGENERKLÆRINGSSKJEMAET (ESPD)
 - 3.1 Generelt om ESPD
 - 3.2 Nasjonale avvisningsgrunner
 - 3.3 Avvisningsgrunner
 - 3.4 Kvalifikasjonskrav
 - 3.5 Bruk av underleverandør
- 4 TILDELINGSKRITERIER
 - 4.1 Evaluering
- 5 INNLEVERING AV TILBUD OG TILBUDSUTFORMING
 - 5.1 Innlevering av tilbud
 - 5.2 Tilbudets utforming ved levering
- 6 Vedlegg

1 GENERELL BESKRIVELSE

1.1 Om oppdragsgiver

Karmøy kommune, heretter kalt oppdragsgiver ligger i Rogaland og har ca 43 000 innbyggere. Informasjon om oppdragsgiver finnes på: karmoy.kommune.no

1.2 Anskaffelsens formål

1.2.1 Beskrivelse

Formålet med anskaffelsen er å dekke behovet for rådgivningstjenester innenfor bygg og anlegg. Oppdragsgiver har til hensikt å inngå inntil 6 parallelle rammeavtaler med to (2) leverandører per avtale.

Konkurransen er inndelt i følgende delkontrakter;

1. Rådgivende ingeniør varme-, ventilasjons- og sanitærteknikk; VVS (RIV).
2. Rådgivende ingeniør, elektronikk (RIE).
3. Rådgivende ingeniør brann (RiBr).
4. Rådgivende ingeniør bygg (RIB).
5. Prosjekteringsgruppeleder.
6. SHA-koordinator.

Det er mulig å gi tilbud på en eller flere av delkontraktene. Hver delkontrakt anses som en selvstendig avtale slik at hver enkelt bestemmelse i avtalen gjelder opp mot hver enkelt kontrakt.

Totalverdi for alle delkontrakter er estimert til 30 000 000 NOK over 4 år. Verdien er et estimat og på ingen måte bindende for oppdragsgiver. For mer informasjon om hva som inngår i delkontraktene, se beskrivelse i den enkelte delkontrakt.

1.3 Anskaffelsens omfang

På grunnlag av siste års forbruk anslår vi følgende estimerte uttak over en fire års periode:

Delkontrakt	Estimert kjøp over 4 år	Oppstartsdato
1- RIV	4 000 000 kr	02.10.2023
2- RIE	4 000 000 kr	02.10.2023
3- RiBr	2 000 000 kr	10.10.2023
4 - RIB	4 000 000 kr	07.08.2023
5. Prosjekteringsgruppeleder	6 000 000 kr	30.06.2023
6. SHA-koordinator	10 000 000 kr	30.06.2023

Årlig uttak vil være avhengig av økonomiske rammevilkår, politiske vedtak og markedssituasjonen for øvrig

1.4 Kontrakt og kontraktperiode

Oppdragsgiver har til hensikt å inngå seks (6) parallelle rammeavtaler med to (2) leverandører per delkontrakt. Avtaleforholdet vil bli regulert av vedlagte kontrakt etter NS 8402.

Partene har gjensidig oppsigelsesadgang fra og med avtalens andre løpeår. Det vil si at avtalen ikke kan sies opp det første året. Oppsigelsesfristen er 4 måneder fra den annen part mottar skriftlig melding om oppsigelsen. Avtalen kan gjensidig sies opp uten nærmere begrunnelse.

Merk at for RIV, RIE, RIBr og RIB vil potensiell kontraktperiode være noe mindre enn 4 år grunnet ønske fra oppdragsgiver om å samle alle kontrakter med samme sluttdato.

1.5 Parallele rammeavtaler

Følgende vilkår for fordeling av oppdrag mellom rammeavtale-leverandørene vil gjelde:

Tildeling av oppdrag vil skje etter oppdragsgivers valg mellom rammeavtale-leverandørene. Oppdragsgiver vil tilstrebe å fordele oppdragsmengden slik at leverandøren som innstilles som nummer 1 i konkurransen får ca. 60 % av oppdragsmengden og leverandøren som blir nr. 2 får ca. 40 % av oppdragsmengden. Ved færre tilbydere enn 2 vil oppdragsmengden tilfalle vinnende tilbyder.

Dersom en eller flere av leverandørene ikke har kapasitet til (eller på annen måte ikke kan) gjennomføre oppdrag på de av oppdragsgiver fastsatte vilkår for det enkelte oppdrag, kan oppdragsgiver uavhengig av overnevnte fordelingsnøkkel fordele oppdrag til den andre leverandøren med rammeavtale.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å gå ut i markedet dersom rammeavtale-leverandørene ikke er i stand til å levere i henhold til kravene i kravspesifikasjonen ved bestilling. Dersom forespurt leverandør ikke er i stand til å levere, skal det gis skriftlig tilbakemelding til oppdragsgiver så snart som mulig og senest innen tre arbeidsdager.

Det kan bli aktuelt å innhente fastpris på oppdraget.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til ikke å benytte seg av rammeavtalen dersom et oppdrag krever spesialkompetanse utover det leverandørene disponerer.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å kunngjøre oppdrag som egne konkurranser der det vurderes som hensiktsmessig.

1.6 Parallele tilbud

For denne konkurransen godtas ikke parallelle tilbud fra samme tilbyder.

1.7 Deltilbud

Det er mulighet for å gi tilbud på alle eller enkelte av delkontraktene, men ikke deltilbud innenfor en kontrakt.

1.8 Viktige datoer

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
-----------	-----------

Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	02.06.2023 12.00
Frist for å levere tilbud	09.06.2023 12.00
Tilbudsåpning	09.06.2023 12.00
Evaluering	Uke 24-25
Valg av leverandør og meddelelse til leverandører	Uke 25
Utløp av karensperiode	10 dager etter meddelelse av kontrakter
Kontraktsinngåelse	Etter utløp av karensperiode
Tilbudets vedståelsesfrist	3 måneder etter tilbudsfrist

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter åpning av tilbudene er foreløpige. En eventuell forlengelse av vedståelsesfrist kan kun skje med leverandørens samtykke.

2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN OG KRAV TIL TILBUD

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974. del I og del III. Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren åpen anbudskonkurranse, jfr. FOA § 13-1(1).

I denne konkurransen er det ikke anledning til å forhandle. Det er følgelig ikke anledning til å endre tilbudet etter tilbudsfristens utløp. Videre gjøres det oppmerksom på at tilbud som inneholder vesentlige avvik fra anskaffelsesdokumentene skal avvise etter forskrift om offentlige anskaffelser § 24-8(1) b. Oppdragsgiver kan avvise tilbud som inneholder avvik fra anskaffelsesdokumentene, uklarheter eller lignende som ikke må anses ubetydelige, jfr. forskriftens § 24-8(2) a.

Leverandøren oppfordres derfor på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter via kommunikasjonsmodulen i Mercell-portalen.

2.2 Krav til lønns- og arbeidsvilkår

Kontrakten vil inneholde krav om lønns- og arbeidsvilkår, dokumentasjon og sanksjoner i samsvar med forskrift om lønns- og arbeidsvilkår av 8. februar 2008 nr. 112.

2.3 Skatteattest

Leverandøren skal ha ordnede forhold med hensyn til skatte- og avgiftsinnbetaling i det land han er etablert i.

Dokumentasjonskrav:

- Attest for skatt og merverdiavgift

Attesten hentes ut fra Altinn.no. Attesten skal ikke være eldre enn 6 måneder fra tilbudsfristens utløp.

- Norske leverandører som ikke er merverdiavgiftspliktige skal fremlegge bekreftelse fra skattemyndighetene om dette.
- Utenlandske leverandører skal fremlegge attester fra tilsvarende myndigheter som de norske.

2.4 Taushetsplikt

Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA § 7-4, jf. forvaltningsloven § 13.

2.5 Vedståelsesfrist

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud til det tidspunktet som er angitt i avsnittet "Viktige datoer"

2.6 Oppdatering av konkurransegrunnlaget

Innen tilbudsfristens utløp har Oppdragsgiver rett til å foreta rettelser, suppleringer eller endringer i konkurransegrunnlaget som ikke er av vesentlig karakter.

Rettelser, suppleringer eller endringer vil bli sendt til alle som har meldt sin interesse i Mercell. Opplysninger som Oppdragsgiver gir på forespørsel av en Tilbyder, vil umiddelbart bli sendt til alle de øvrige i anonymisert form.

Opplysninger om rettelser, suppleringer og endringer kunngjøres elektronisk via Mercell portalen. Ved en revisjon av konkurransen, vil dette vises som en ny versjon av konkurransen. Når det gjelder tilleggsopplysninger vil dette fremkomme i fanebladet Tilleggsinformasjon i Mercell portalen. Leverandører som allerede har meldt sin interesse vil også få en melding via sin e-post, om at det er gitt tilleggsinformasjon på konkurransen, eller det er gjort en revisjon av konkurransen. Følge da denne linken i denne meldingen slik at du kommer inn på den aktuelle konkurransen.

Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles til oppdragsgiver via kommunikasjonsmodulen i Mercell portalen.

2.7 Kommunikasjons og tilleggsinformasjon

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via Mercell-portalen.

Dette for at all kommunikasjon skal loggføres. Når du er inne på konkurransen skal du velge fanebladet Kommunikasjon. Klikk deretter på ikonet "Ny melding" i menylinjen. Skriv inn informasjon til oppdragsgiver og trykk deretter på "Send". Oppdragsgiver mottar så meldingen din. Hvis spørsmålet angår alle tilbydere vil oppdragsgiver besvare dette anonymisert ved å gi svaret som en tilleggsinformasjon. Tilleggsinformasjon er tilgjengelig under fanebladet Kommunikasjon og deretter underfanebladet Tilleggsinformasjon. Du vil også få en e-post med en link til tilleggsinformasjonen.

3 DET EUROPEISKE EGENERKLÆRINGSSKJEMAET (ESPD)

3.1 Generelt om ESPD

Som en foreløpig dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskrav, at det ikke foreligger avvisningsgrunner og eventuelt oppfyllelse av utvelgelseskriterier skal leverandøren fylle ut ESPD skjema integrert i Mercell-portalen. Den eller de leverandørene som tildeles kontrakt må før kontrakt inngås dokumentere oppfyllelse av kvalifikasjonskravene i henhold til de opplyste dokumentasjonskrav.

Oppdragsgiver kan på ethvert tidspunkt i konkurransen be leverandøren levere alle eller deler av dokumentasjonsbevisene dersom det er nødvendig for å sikre at konkurransen gjennomføres på riktig måte.

3.2 Nasjonale avvisningsgrunner

I henhold til ESPD del III: Avvisningsgrunner, seksjon D: «Andre avvisningsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivingen i oppdragsgiverens medlemsstat» De norske anskaffelsesreglene går lenger enn hva som følger av avvisningsgrunnene angitt i EUs direktiv om offentlige anskaffelser og i standardskjemaet for ESPD. Det presiseres derfor at i denne konkurransen gjelder og alle avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriftens § 24-2, inkludert de rent nasjonale avvisningsgrunne.

Følgende av avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriften § 24-2 er rent nasjonale avvisningsgrunner:

- §24-2(2). I denne bestemmelsen er det angitt at oppdragsgiver skal avvise en leverandør når han er kjent med at leverandøren er rettskraftig dømt eller har vedtatt et forelegg for de angitte straffbare forholdene. Kravet til at oppdragsgiver skal avvise leverandører som har vedtatt forelegg for de angitte straffbare forholdene er et særnorsk krav.
- 24-2(3) bokstav i. Avvisningsgrunnen i ESPD skjemaet gjelder kun alvorlige feil i yrkesutøvelsen, mens den norske avvisningsgrunnen også omfatter andre alvorlige feil som kan medføre tvil om leverandørens yrkesmessige integritet.

3.3 Avvisningsgrunner

A: AVVISNINGSGRUNNER SOM GJELDER STRAFFEDOMMER

Deltakelse i en kriminell organisasjon

Er leverandøren selv eller en person, som er medlem av leverandørens administrasjons-, ledelses- eller kontrollorgan eller har kompetanse til å representere eller kontrollere eller treffe beslutninger i slike organer, ved rettskraftig dom blitt dømt for deltakelse i en kriminell organisasjon ved en dom avsagt for ikke mer enn fem år siden, eller en avvisningsperiode fastsatt direkte i dommen som fortsatt gjelder?

Deltakelse i en kriminell organisasjon som definert i artikkel 2 i Rådets rammeavgjørelse 2008/841/RIA av 24. oktober 2008 om bekjempelse av organisert kriminalitet (EUT L 300 av 11.11.2008, s. 42)

Korrupsjon

Er leverandøren selv eller en person, som er medlem av leverandørens administrasjons-, ledelses- eller kontrollorgan eller har kompetanse til å representere eller kontrollere eller treffe beslutninger i slike organer, ved rettskraftig dom blitt dømt for korrupsjon ved en dom avsagt for ikke mer enn fem år siden, eller en avvisningsperiode fastsatt direkte i dommen som fortsatt gjelder?

Korrupsjon som definert i artikkel 3 i konvensjonen om bekjempelse av korrupsjon, som involverer tjenestemenn i De Europeiske Fellesskapene eller i Den Europeiske Unions medlemsstater (EUT C 195 av 25.6.1997, s. 1), og i artikkel 2, stk. 1, i Rådets rammeavgjørelse 2003/568/RIA av 22. juli 2003 om bekjempelse av korrupsjon i den private sektor (EUT L 192 av 31.7.2003, s. 54). Denne avvisningsgrunnen omfatter også korrupsjon som definert i nasjonal rett for oppdragsgiveren eller leverandøren.

Bedrageri

Er leverandøren selv eller en person, som er medlem av leverandørens administrasjons-, ledelses- eller kontrollorgan eller har kompetanse til å representere eller kontrollere eller treffe beslutninger i slike organer, ved rettskraftig dom blitt dømt for bedrageri ved en dom avsagt for ikke mer enn fem år siden, eller en avvisningsperiode fastsatt direkte i dommen som fortsatt gjelder?

Bedrageri som omhandlet i artikkel 1 i konvensjonen om beskyttelse av De Europeiske Fellesskapenes finansielle interesser (EFT C 316 av 27.11.1995, s. 48).

Terrorhandlinger eller straffbare handlinger med forbindelse til terroraktivitet

Er leverandøren selv eller en person, som er medlem av leverandørens administrasjons-, ledelses- eller kontrollorgan eller har kompetanse til å representere eller kontrollere eller treffe beslutninger i slike organer, ved rettskraftig dom blitt dømt for terrorhandlinger eller straffbare handlinger med forbindelse til terroraktivitet ved en dom avsagt for ikke mer enn fem år siden, eller en avvisningsperiode fastsatt direkte i dommen som fortsatt gjelder?

Terrorhandlinger eller straffbare handlinger med forbindelse til terroraktivitet som definert i artikkel 1 og 3 i Rådets rammeavgjørelse 2002/475/RIA av 13. juni 2002 om bekjempelse av terrorisme (EFT L 164 af 22.6.2002, s. 3). Denne avvisningsgrunnen omfatter også oppfordring til, medvirkning til eller forsøk på å begå slike handlinger som omhandlet i artikkel 4 i nevnte rammeavgjørelse.

Hvitvasking av penger eller finansiering av terrorisme

Er leverandøren selv eller en person, som er medlem av leverandørens administrasjons-, ledelses- eller kontrollorgan eller har kompetanse til å representere eller kontrollere eller treffe beslutninger i slike organer, ved rettskraftig dom blitt dømt for hvitvasking av penger eller finansiering av terrorisme ved en dom avsagt for ikke mer enn fem år siden, eller en avvisningsperiode fastsatt

direkte i dommen som fortsatt gjelder?

Hvitvasking av penger eller finansiering av terrorisme Som definert i artikkel 1 i Europaparlamentets og Rådets direktiv 2005/60/EF av 26. oktober 2005 om forebyggende tiltak mot bruk av det finansielle system til hvitvasking av penger og finansiering av terrorisme (EUT L 309 av 25.11.2005, s. 15).

Barnearbeid og andre former for menneskehandel

Er leverandøren selv eller en person, som er medlem av leverandørens administrasjons-, ledelses- eller kontrollorgan eller har kompetanse til å representere eller kontrollere eller treffe beslutninger i slike organer, ved rettskraftig dom blitt dømt for barnearbeid og andre former for menneskehandel ved en dom avsagt for ikke mer enn fem år siden, eller en avvisningsperiode fastsatt direkte i dommen som fortsatt gjelder?

Barnearbeid og andre former for menneskehandel som definert i artikkel 2 i Europaparlamentets og Rådets direktiv 2011/36/EU av 5. april 2011 om forebygging og bekjempelse av menneskehandel og beskyttelse av dets ofre, og om erstatning av Rådets rammeavtale 2002/629/RIA (EUT L 101 av 15.4.2011, s. 1).

B: AVVISNINGSGRUNNER SOM GJELDER BETALING AV SKATTER, AVGIFTER OG TRYGDEAVGIFTER

Betaling av skatter og avgifter

Har leverandøren unnlatt å oppfylle sine forpliktelser til å betale skatter og avgifter i det land han er etablert i, og i oppdragsgivers medlemsstat, hvis dette er et annet land enn det han er etablert i?

Betaling av trygdeavgifter

Har leverandør unnlatt å oppfylle alle sine forpliktelser til å betale trygdeavgifter både i det land han er etablert i, og i oppdragsgivers medlemsstat, hvis dette er et annet land enn det han er etablert i?

3.4 Kvalifikasjonskrav

B: Økonomisk og finansiell kapasitet

Kredittvurdering

Leverandør skal ha økonomisk kapasitet til å gjennomføre kontrakten, herunder kredittverdig (kredittrating A), eller på annen måte dokumenterer tilfredsstillende økonomisk kapasitet. Oppdragsgiver innhenter oppdatert kredittscore hos Bisnode/Dun & Bradstreet

C: Tekniske og faglige kvalifikasjoner

Krav til tilbyders erfaring

Krav: Leverandøren skal ha utført prosjektering av bygge- og anleggstekniske anlegg i forbindelse med tilbygg, nybygg, rehabiliteringer og vedlikeholdsarbeider av kommunale formålsbygg som eks. Skoler, sykehjem, barnehage, svømmehaller osv. eller tilsvarende. Dokumentasjonskrav: Beskrivelse av minimum 5 av leverandørens mest relevante referanseprosjekter i løpet av de siste 5 årene. For hvert referanseoppdrag skal det opplyses om oppdragets innhold, verdi, tidspunkt for oppdraget, oppdragsgiver, entreprisemodell, kontaktperson hos oppdragsgiver med e-

postadresse og telefonnr. Av referansene skal det fremkomme at kravet om "tilsvarende oppdrag" oppfylles. Vennligst besvar

D: System for kvalitetssikring og miljøstandard.

Attester utstedt av uavhengige organer for miljøledelsesstandarder

Er leverandøren i stand til å fremlegge attester utstedt av uavhengige organer som dokumentasjon for at leverandøren oppfyller de angitte miljøledelsessystemene eller -standardene?

Beskrivelse av krav/dokumentasjon:

Oppdragsgiver krever leverandører som har sertifisering fra uavhengige tredjeparter som bekrefter at leverandør har rutiner og systemer som sikrer en lav miljøbelastning ved utførelsen av leveransen. Dokumentasjonskrav: Leverandør skal framlegge attester fra uavhengige organer som dokumenterer et etablert og tilfredsstillende miljøledelsessystem. Det kreves dokumentasjon for at leverandøren enten er miljøsertifisert etter gyldig ISO 14001, er Miljøfyrtårn, er sertifisert av EMAS eller er sertifisert av tilsvarende tredjeparter. Dersom foretaket ikke innehar slik attest, skal annen dokumentasjon på foretakets miljøledelsessystem leveres. Det skal i slike tilfeller som minimum leveres følgende: * systemets navn og detaljert innholdsfortegnelse * overordnet beskrivelse av innholdet i systemet, herunder en oversikt over kontrollplaner og sjekklister som er relevant for denne kontrakten * organisasjonskart som viser ansvarsforholdene i miljøledelsessystemet * beskrivelse av rutiner for internkontroll og avvikshåndtering (arbeid med korrigerende og preventive tiltak) * en beskrivelse av hvordan systemet vil bli benyttet for å få redusert miljøbelastningen i denne kontrakten. All innlevert eller innhentet dokumentasjon vil danne grunnlag for en helhetsvurdering av om kvalifikasjonskravet er oppfylt.

3.5 Bruk av underleverandør

Dersom leverandøren viser til dokumentasjon fra underleverandører for å dokumentere oppfyllelsen av kravene til tekniske og faglige kvalifikasjoner skal det i tillegg til dokumentasjonen på at kvalifikasjonskravet er oppfylt, fremlegges en forpliktelseserklæring, eller annen dokumentasjon, fra underleverandøren som viser at leverandøren har rådighet over de tilbudte ressurser. Se vedlegg 3.

Vi gjør oppmerksom på at virksomhet som leverandøren støtter seg på, skal levere separate og signerte egenerklærings skjema (ESPD).

4 TILDELINGSKRITERIER

Tildelingens skjer på basis av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris og kvalitet, basert på følgende kriterier:

Tildelingskriterier

Vekting

Pris

40 %

Tildelingskriteriet pris vektes 40% herunder:

- Timepris for tilbudt personell. Dette er gjeldende timerate for alt tilbudt personell.
- Møtekostnad*.

*Tilbyder må ha tilgjengelige fasiliteter i Haugalandsområdet (Karmøy, Haugesund, Tysvær, Sveio eller Bokn kommune) under hele kontraktsperioden. Fasilitetene må være utstyrt slik at det kan gjennomføres gjennomganger på skjerm i møterommet. Møterommet må ha en kapasitet til minst 10 personer.

* Møtekostnad vil ikke gjelde for SHA-koordinator (delkontrakt 6). Her er det kun Timepris for tilbudt personell som vil bli vektet.

Alle priser føres inn under Produkter i Mercell på hver delkontrakt tilbyder ønsker å gi tilbud på.

Orientering:

Manglende utfylling av prisleter i Mercell vil kunne medføre vanskeligheter med å kunne vurdere tilbudet, og tilbudet vil da kunne bli avvist.

Timepris per fag/delkontrakt

Alle timepriser er i NOK, ekskl. mva., inkludert alle direkte eller indirekte utgifter og avgifter som kan tenkes påløpt i forbindelse med leveransen. Ordre gebyr og fakturagebyr er å regne som utgifter. Prisene skal inneholde alle kostnader for kunde som inngår i denne konkurransen. Kostnader som leverandør vet vil tilkomme, men som ikke er spesifikt angitt i tilbudet, vil oppfattes som inkludert i de oppgitte kostnadene.

Møtekostnad per fag/delkontrakt

Tilbyder skal oppgi pris pr. møte. Prisen skal inkludere tid til reise til/fra møtelokalet på Haugalandssområdet ((Karmøy, Haugesund, Tysvær, Sveio eller Bokn kommune), reise/diettgodtgjørelser. Fasilitetene må være utstyrt slik at det kan gjennomføres gjennomganger på skjerm i møterommet. Møterommet må ha en kapasitet til minst 10 personer. Møtetid kompenseres etter medgått tid og skal ikke inngå i møtekostnad.

Overnatting/diett:

Overnatting skal kun skje etter avtale med kunde og der dette vurderes som nødvendig for det konkrete oppdrag. Ved avtalt overnatting dekker kunden kostnad for dette iht. faktisk kostnad for overnatting, spesifisert på fakturaen og dokumentert med bilag. Det forutsettes at rimeligste alternativ innenfor rimelig avstand fra oppdragsstedet benyttes. Diett dekkes kun i forbindelse med oppdrag hvor det er avtalt overnatting. Maksimal diett som dekkes er den til en hver tid gjeldende sats for "døgn diett ved overnatting på hotell" i statens reiseregulativ, og dekkes pr. natt (sats * antall netter overnatting).

Tilbudte nøkkelressursers kompetanse og erfaring

40 %

Tildelingskriteriet vektet 40 % herunder:

- Underkriteriet «Formell kompetanse» vektet 40 %
- Underkriteriet «Erfaring» vektet 60 % av

Relevant kompetanse og erfaring hos tilbudte nøkkelressurser på den enkelte delkontrakt vil legges til grunn i evalueringen. Det skal tilbys minimum 2 utvalgte nøkkelressurser som skal være øremerket for oppdrag på rammeavtalen.

Ved vurdering av kvalitet benyttes tabell med fastsatt score for kompetanse og erfaring som vist nedenfor. Tilbyder skal fylle ut skjema for den enkelte ressurs som tilbys innenfor hver delkontrakt. Tilbudt personell må oppfylle minimumskravet til den enkelte delkontrakt. Oppfylles ikke kravet til minimumskompetanse vil leverandøren bli avvist.

Tilbyder skal fylle ut vedlagt "Skjema Kompetanse og erfaring". Vedlegg 2.

Tabell - kompetanse:

Formell kompetanse:

Poeng

Bachelor	7
Bachelor med relevant tilleggsutdanning	8
Master / Sivilingeniør	9
Master / Sivilingeniør/Doktorgrad med relevant tilleggsutdanning	10

Poeng**Erfaring:**

Minimum 6 års relevant erfaring	6
Minimum 8 års relevant erfaring	7
Minimum 10 års relevant erfaring	8
Minimum 12 års relevant erfaring	9
Minimum 15 års relevant erfaring	10

Oppdragsforståelse**20 %**

Ved evaluering av kriteriet "Oppdragsforståelse" vil oppdragsgiver legge til grunn leverandørens redegjørelse av hvorfor leverandøren er best egnet til å dekke oppdragsgivers behov for rådgivningstjenester. Det skal legges vekt på hvordan oppdragsgivers behov skal ivaretas, herunder hvordan oppdragene skal organiseres, planlegges, gjennomføres og kvalitetssikres. Leverandøren skal vedlegge en redegjørelse som er på maks 2 side per delkontrakt leverandør vil gi tilbud på.

Alt utover 2 A4-sider i redegjørelse vil ikke bli evaluert.

4.1 Evaluering

Evaluering av tildelingskriteriet pris:

Ved vurdering av pris benyttes lineær modell. Beste tilbud for hele tildelingskriteriet skal ha høyeste poengscore (10). Leverandørens samlede totalscore vektet med tildelingskriteriets vektingsprosent, 40 %.

Evaluering av tildelingskriteriet tilbudte Nøkkelressursers kompetanse og erfaring:

Ved evaluering vil det bli gjort en innkjøpsfaglig vurdering av gjennomsnittlig kompetanse og erfaring for tilbudt personell. Utfylt "Skjema Kompetanse og erfaring" benyttes til å vurdere leverandørens gjennomsnittlige kompetanse og erfaring.

Det er det innkjøpsfaglige skjønn som ligger til grunn ved vurdering av hvorvidt tilbudte rådgiveres kompetanse og erfaring er «relevant».

Evaluering av Oppgaveforståelse

Dette tildelingskriteriet vurderes ut fra leverandørs beskrivelse av tildelingskriteriet. Ved evaluering vil det bli gjort en innkjøpsfaglig samlet vurdering av beskrevet løsning. Beste løsning tildeles høyeste poengscore (10 score). Øvrige løsninger tildeles poengscore forholdsmessig ut fra beste løsning.

5 INNLEVERING AV TILBUD OG TILBUDSUTFORMING

Bekreft ønske om å levere tilbud elektronisk i Mercell ved å gå til fanebladet "Gi tilbud", og deretter trykke på knappen "Jeg ønsker å tilby." Dette er kun ment som en indikator på hvorvidt innkjøper kan forvente tilbud eller ikke. Du binder deg ikke som leverandør ved å bekrefte at du ønsker å tilby. Det er ønskelig at tilbyder bekrefter om de ønsker å tilby så raskt som mulig.

5.1 Innlevering av tilbud

Alle tilbud skal leveres elektronisk via Mercell portalen, www.mercell.no innen tilbudsfristen. For sent innkomne tilbud vil bli avvist. (Systemet tillater heller ikke å sende inn tilbud elektronisk via Mercell etter tilbudsfristens utløp.)

Er du ikke bruker hos Mercell, eller har du spørsmål knyttet til funksjonalitet i verktøyet, for eksempel, hvordan du skal gi tilbud, ta kontakt med Mercell Support på tlf: 21 01 88 60 eller på e-post til: support@mercell.com.

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp, f.eks. minimum 1 time før tilbudsfristens utløp.

Skulle det komme tilleggsinformasjon fra oppdragsgiver som fører til at du ønsker å endre tilbudet ditt før tilbudsfristen utgår, kan du gå inn og åpne tilbudet, gjøre eventuelle endringer og levere på nytt helt inntil tilbudsfristen utgår. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

Elektronisk signatur ved levering.

Du vil under innleveringsprosessen kunne bli bedt om en elektronisk signatur for å bekrefte at det er aktuell virksomhet som har sendt inn tilbudet. Elektronisk signatur kan dere skaffe på www.commfides.com, www.buypass.no eller www.bankid.no.

Vi gjør oppmerksom på at det kan ta noen dager å få levert elektronisk signatur slik at denne prosessen settes i gang så snart som mulig.

5.2 Tilbudets utforming ved levering

Følgende dokumenter skal legges ved under fanebladet **Dokumenter** i Mercell-portalen:

Dok 01 - Tilbudsbrev

Dok 02 - Besvarelse av tildelingskriteriet "Kompetanse og erfaring"

Dok 03 - Besvarelse av tildelingskriteriet "Oppgaveforståelse".

Dok 04 - Sladdet tilbudet (pdf)

6 Vedlegg

Navn	Beskrivelse	Versjon	Endret dato	
 Vedlegg 1 - Tilbudsbrev .docx		1	17.04.2023 14.55	
(2)				
Navn	Endret dato	Beskrivelse		
 Konkurransesgrunnlag	03.05.2023 14.08			



Rammeavtale rådgivertjenester

02.05.2023 09.43

Utkast på avtale

