



Grethe Lunde Øvrebø

Karmøygata 48

5529 HAUGESUND

Dato: 16.05.2023

Dokumentnummer: 23/483-8

Deres referanse:

Saksbehandler: Karl Inge Stumo

Tillatelse til tiltak - - gnr. 57 bnr. 390 -

Adresse	Gårdsnr. 57	Bruksnr. 390	Festenr.	Seksjonsnr.
Tiltakshaver Haldis Dagmar Lunde Bram Saling 2 4280 SKUDENESHAVN				
Type tiltak/bygning / Fasadeendring/tilbakeføring				

Vedtak

Søknaden er godkjent. Vedtaket er fattet med hjemmel i plan- og bygningsloven (pbl.) § 21-4.

Følgende tiltak er godkjent:

- Fasadeendring/tilbakeføring

Søknad og saksopplysninger

Adresse	Gårdsnr. 57	Bruksnr. 390
Bebygd areal (BYA)	uendret m ²	

Tegningsdokumentasjon

Tillatelsen er basert på tegningsdokumentasjon mottatt 18.01.2023 supplert 2.2.2023.

Plangrunnlag

- Plantype: reguleringsplan
- Planformål: Bolig

Avstander

- Uendret

Visuelle kvaliteter

Lovfestede krav er ivaretatt. Søknad er oversendt Foreningen Gamle Skudeneshavn som ikke har innvendinger. Søknad er oversendt Fylkeskommunen v/kulturseksjonen som ikke har innvendinger.

Det foreligger uttale fra kommuneantikvar (vedlagt)- konklusjon her:

Det søkes om tilbakeføring av vinduer, kledning og ytterdør. Bolighuset i Bram Saling 2 ligger utenfor kulturmiljøfredningen, men er en del av reguleringsplanen med hensynssone bevaring i Gamle Skudeneshavn, plan 113. Bolighuset i Bram Saling 2 er oppført på slutten av 1940-tallet. Deler av huset stammer fra 1800-tallet. Husets uttrykk er som beskrevet i søknad en overgang mellom empiren og det mer funksjonalistiske uttrykket som var gjeldende på 1940-tallet. Bolighuset vitner om at man var opptatt av tilpasning til den eldre bebyggelsen i Gamle Skudeneshavn da det ble bygget. Det søkes om tilbakeføring til et mer opprinnelig uttrykk. Dette er kommuneantikvaren positiv til. Kommuneantikvaren har vært i dialog med tiltakshaver før søknaden er sendt inn.

Gebyr

Saksbehandlingsgebyr er etter Karmøy kommunes gebyrregulativ:

3.9.1 - § 20-4 a. Mindre tiltak på bebygd eiendom, (SAK10 § 3-1 a.) tilbygg og riving 0 - 50 m2	3830	1	3830
Totalt gebyr å betale			3830

Faktura blir ettersendt til tiltakshaver.

Merknader

- Det er lagt til grunn at alle relevante funksjoner og ansvarsområder i tiltaket er dekket med nødvendig ansvarsrett jf. pbl. § 23-3.
- Det må søkes om ferdigattest. Ingen bygning eller anlegg kan tas i bruk uten at det foreligger enten midlertidig brukstillatelse eller ferdigattest fra kommunen, jf. pbl. § 21-10.
- Denne tillatelsen skal alltid være tilgjengelig på byggeplassen.
- Er tiltaket ikke igangsatt senest 3 år etter at tillatelsen er gitt faller tillatelsen bort. Det samme gjelder dersom tiltaket blir innstilt i lengre tid enn 2 år, jf. pbl. § 21-9.
- Bygningen/tiltaket må ikke tas i bruk til annet formål enn det denne tillatelsen gjelder.

Du kan klage på vedtaket

Som part i saken har du rett til å klage på vedtaket innen tre uker fra du fikk dette brevet. Du finner mer informasjon om klageretten på siste side.

sektor areal- og byggesak har behandlet saken, jf. kommuneloven § 13-1, sjette ledd. Det er et administrativt vedtak, fattet etter gjeldende delegeringsreglement, vedtaksnr. 632/23.

Med hilsen

Bergitte Hatteland Flatebø
konst. areal- og byggesakssjef

Karl Inge Stumo
saksbehandler

Dokumentet er godkjent elektronisk.

Haldis Dagmar Lunde

Bram Saling 2

4280

SKUDENESHAVN

Klagerett

Du har rett til å klage på dette vedtaket. Klageretten er omtalt i forvaltningsloven § 28.

Klagefrist	Klagefristen er tre uker fra den dagen du fikk dette brevet. Det er nok at klagen er sendt på e-post eller postlagt før fristen går ut. Dersom du klager så sent at det kan være uklart for oss om du har klaget i rett tid, bør du opplyse om datoen for når du mottok brevet. Dersom du klager for sent, kan vi se bort fra klagen. Du kan søke om å få lengre klagefrist. Dette må i så fall begrunnes.
Innhold i klagen	Du må opplyse om hvilket vedtak du klager på, grunnen til at du klager, hvilke endringer du ønsker, og eventuelt andre opplysninger som kan ha noe å si for vår vurdering av klagen. Klagen må være underskrevet.
Hvem sender du klagen til?	Klagen sender du på e-post til post@karmoy.kommune.no eller i brev til Karmøy kommune, sektor areal- og byggesak, Rådhuset, postboks 167, 4291 KOPERVIK. Dersom vedtaket vårt ikke endres som følge av klagen, sender vi klagen til klageinstansen for endelig vedtak.
Klageinstans	Statsforvalteren er klageinstans i noen saker, og kommunens formannskap eller klageutvalg, er klageinstans i andre saker. Dersom saken går til en klageinstans, vil du få konkret beskjed om hvilken instans det er.
Rett til å se dokumentene og til å kreve veiledning	Med noen unntak har du rett til å se dokumentene i saken. Reglene om dette finner du i §§ 18 og 19 i forvaltningsloven. Har du behov for veiledning, ta kontakt med oss, så vil vi gi nærmere veiledning om retten til å klage, om framgangsmåten og om saksgangen ellers.
Kostnadene med klagesaken	Hvis vedtaket blir endret til din fordel, kan du ha krav på å få dekket større kostnader som har vært nødvendige for å få endret vedtaket, f.eks. til advokathjelp. Hvis det trengs, vil klageinstansen orientere deg om retten til å kreve å få dekket saksomkostninger. Eventuelt krav om dekning av saksomkostninger må fremmes innen tre uker etter at det nye vedtaket ble gjort kjent for deg.
Klage til sivilombudsmannen	Hvis du mener at du er urettferdig behandlet av den offentlige forvaltningen, kan du sende inn en klage til Sivilombudsmannen. Sivilombudsmannen kan ikke endre vedtaket, men kan gi sin vurdering av hvordan den offentlige forvaltningen har behandlet saken, og om det er gjort feil eller noe er forsømt. Dette gjelder ikke i saker som er avgjort av Kongen i statsråd (regjeringen). Da kan du ikke senere få saken din inn for Sivilombudsmannen.