

Tilbyder: _____

Kommune/Sone: _____

Generelle krav

De generelle kravene kan inneholde absolutte minimumskrav og tilbyder risikerer å bli avvist fra konkurransen ved å svare nei på et av punktene.

Nr.	Krav	Ja/Nei	Beskrivelse
1.	<p>Leverandør skal tilby drivstoff fra stasjon, av typen avgiftspliktig diesel og bensin (blyfritt 95 oktan eller høyere oktantall).</p> <p>I tillegg skal det være mulig å kjøpe avgiftsfri diesel, AdBlue, og bil-/bipleieprodukter fra stasjoner der dette er tilgjengelig.</p> <p>Tilbyder skal redegjøre for tilbudet som er i den enkelte kommune/sone vedrørende relaterte tjenester, som rekvisita og bilvask. Det må i tillegg fremkomme opplysninger om åpningstider og bredde i sortimentet.</p>		
2.	<p>Tilbudt prisnivå skal være den til enhver tid gjeldende og offentlig kjente pumpeprisen, minus en gitt tilbudt rabatt.</p>		
3.	<p>Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å vurdere om forholdene rundt pumpe for diesel er hensiktsmessig og har stor nok plass for kommunenes plasskrevende spesialbiler.</p> <p>I tilfeller hvor det ikke er hensiktsmessige forhold, vil Oppdragsgiver kunne fylle hos andre leverandører enn avtaleleverandør.</p>		

Nr.	Krav	Ja/Nei	Beskrivelse
4.	<p>Oppdragsgiver skal kunne fylle drivstoff omfattet av rammeavtalen døgnkontinuerlig, alle dager i året, 24/7, ved alle leverandørens drivstoffstasjoner ved bruk av leverandørens firmakort.</p>		
5.	<p>Leverandør skal utpeke en fast kontaktperson for løpende oppfølging av avtalen, og som kan kontaktes dersom det er spørsmål omkring avtalen eller ved eventuelle utfordringer som ikke løses på leverandørens salgssted.</p> <p>Kontaktpersonen må kunne kommunisere skriftlig og muntlig på flytende norsk.</p> <p>Leverandør må ha nødvendig kapasitet til å håndtere ferieavvikling, sykdom og annet fravær.</p> <p>Oppgi kontaktperson.</p>		
6.	<p>Maksimal responstid ved henvendelser fra Oppdragsgiver skal være to (2) virkedager.</p> <p>E-post skal besvares innen to (2) virkedager.</p> <p>Telefonhenvendelser bør besvares umiddelbart, ved manglende svar skal den faste kontaktpersonen ringe tilbake senest innen to (2) virkedager.</p>		
7.	<p>Alle produktene skal ha produkt- og sikkerhetsdatablad som er gratis tilgjengelig.</p>		

Nr.	Krav	Ja/Nei	Beskrivelse
8.	<p>Ved en situasjon hvor kort eller terminaler ikke fungerer, skal det være en mulighet å betjene drivstoffpumper via manuelle løsninger i den betjente stasjonenes åpningstider.</p>		
9.	<p>Alle kjøp skal gjøres ved bruk av leverandørens tilbudte firmakort. Kortet skal fungere på alle stasjonene til leverandør i Norden.</p> <p>Det skal kun være mulig å kjøpe drivstoff og bilrelaterte produkter på kortene.</p> <p>Rabatter skal trekkes automatisk ved bruk av Leverandørens firmakort.</p>		
10.	<p>Oppdragsgiver skal til enhver tid kunne bestille det nødvendige antall kort til sine biler. Som minimum legges det opp til at hvert kjøretøy tildeles et eget kort med egen kode.</p>		

Nr.	Krav	Ja/Nei	Beskrivelse
11.	<p>Utstedelse av kort:</p> <p>Leverandør er ansvarlig for å:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Utstede og levere kort til kommunene innen to uker etter at fullstendig oversikt over alle etatens kjøretøyer er oversendt. • Utstede nye kort til eventuelle nye kjøretøyer, samt erstatte kort som ikke fungerer eller er tapt. Erstatning av kort skal skje umiddelbart etter informasjon fra kommunene, og kort skal være levert kommunene innen 2 uker fra informasjon er gitt om behov for nytt kort. <p>Den/de som sitter på ordremottak må snakke flytende norsk.</p>		
12.	<p>Leverandør er ansvarlig for kostnader i forbindelse med administrasjon, utstedelse og levering av betalingskort.</p>		
13.	<p>Sperring av betalingskort skal kun skje etter avtale med kommunenes kontaktpersoner</p>		
14.	<p>Leverandør skal ha en nettbasert selvbetjeningsportal som administrator hos oppdragsgiver kan logge seg inn i. I nettportalen skal Oppdragsgiver å få tilgang til følgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Oversikt over alle kort. - Bestille kort og sperre kort som er tapt/stjålet. <p>Ta ut statistikk som viser forbruk per kort (i kroner og liter).</p>		

Nr.	Krav	Ja/Nei	Beskrivelse
15.	<p>Spesielt for Haugesund kommune.</p> <p>Det er ønskelig at stasjonene har hurtiglading av elbiler.</p> <p>Betaling av ladningen bør kunne gjennomføres med kortet som er utstedt gjennom avtalen til hvert enkelt kjøretøy.</p> <p>Dersom det ikke er muligheter for hurtiglading ved stasjonen, er det ønskelig at leverandør har planer for å etablere slike muligheter.</p> <p>Oppgi hvordan dette ivaretas og hvilke hurtiglademuligheter det er på den enkelte stasjon.</p>		