



Iverk As  
Frisnesvegen 22  
4250 KOPERVIK

Dato: 04.09.2023  
Dokumentnummer: 23/5943-4  
Deres referanse: Glenn Kolberg  
Saksbehandler: Elina Jøsang Nilsen

Referat fra oppstartsmøtet - Kopervik sentrum - endring vedr. o\_park til sentrum - Planendring

## Bestilling av oppstartsmøte – privat reguleringsplan for Karmøy og Bokn kommuner

Plan- og bygningslovens (pbl) § 12-8 krever at det forut for oppstart av reguleringsplaner avholdes et formelt oppstartsmøte: «Når forslagsstilleren er en annen enn planmyndigheten selv, skal planspørsmålet legges fram for planmyndigheten i møte. Kommunen kan gi råd om hvordan planen bør utarbeides, og kan bistå i planarbeidet».

Vi gjør oppmerksom på at reguleringsplaner skal utarbeides av fagkyndige, jf. pbl. § 12-3, og at fagkyndig skal delta på oppstartsmøte.

For at vi skal kunne forberede oss tilstrekkelig til oppstartsmøtet, ber vi om at:

### ALLE GULE FELT FYLLES UT (Kapittel 1 – 3)

I oppstartsmøtet har kommunen fylt ut resterende, hvite felt – og hele dokumentet gjennomgås i fellesskap. Samlet utgjør dette oppstartsmøtereferatet.

Ferdig utfylt skjema (word-/tekstformat) med vedlegg sendes: [post@karmoy.kommune.no](mailto:post@karmoy.kommune.no)

Planarbeidet er i:	<input checked="" type="checkbox"/>	Karmøy kommune
	<input type="checkbox"/>	Bokn kommune
<b>Vedlegg</b> (skisser, illustrasjoner med mer sendes som egne vedlegg): (Skriv navn på vedleggene under. Kart over planområde er obligatorisk å sende inn)		
1	Kart/omriss over hele planområdet, inkl. nødvendig infrastruktur mv. (Obligatorisk)	
2	Kartutsnitt Flyfoto	

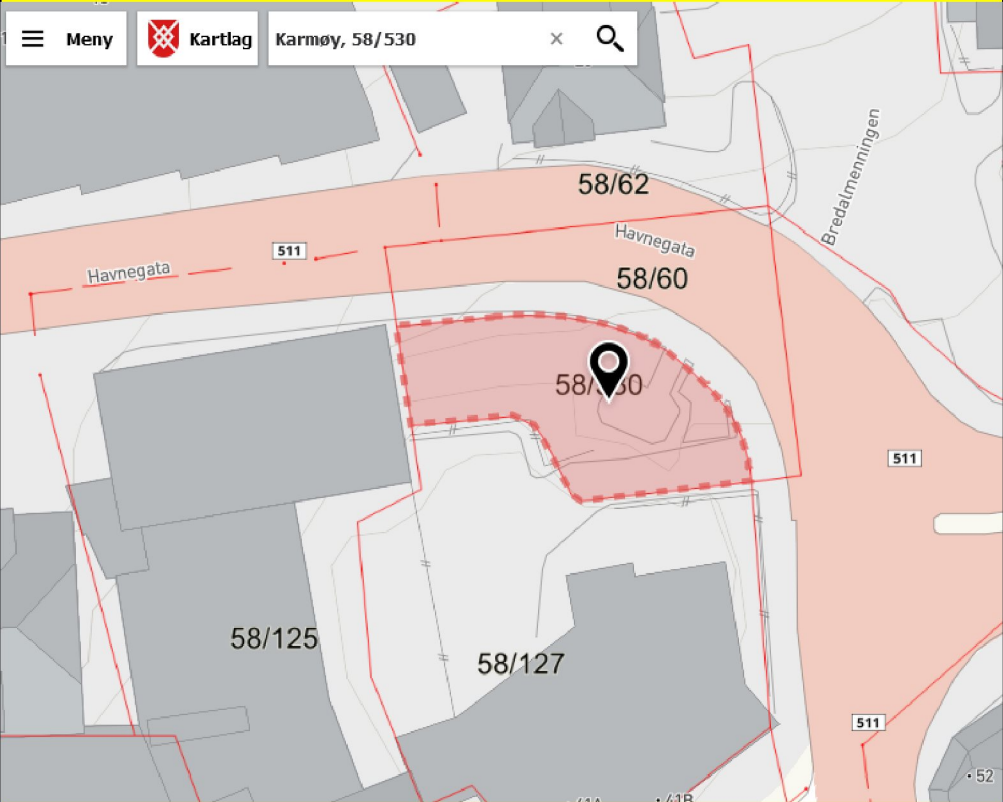
3	Kartutsnitt Reguleringsplan
4	

- Dersom overnevnte informasjon ikke er oppgitt/skisse mangler, vil kommunen ikke avtale oppstartsmøte. Skjemaet skal fylles ut av en fagkyndig
- Kommunen anbefaler dialog/møter om planarbeidet før oppstartsmøte bestilles
- Dette dokumentet – sammen med eventuelle vedlegg (= Planinitiativ/ oppstartsmøtereferat) – skal gjøres tilgjengelig ved varsel om planoppstart
- Det betales et gebyr til kommunen for oppstartsmøter og for formøter før oppstartsmøtet

1. GENERELLE OPPLYSNINGER	
<b>Sakstype</b>	<b>Plan-ID (hvis endring av plan):</b> 334 - Kopervik Sentrum
<b>Plannavn</b>	334-29 - Kopervik Sentrum – vedr. o_park til sentrumsformål
<b>Forslagsstiller</b>	
Navn/firma	TAN Eiendomsutvikling AS
Kontaktperson	Tarjei Skaar
Adresse	Hovedgaten 41, Kopervik
Telefon	93254170
E-post	tarjei.skaar@gmail.com
<b>Plankonsulent</b>	
Navn/firma	IVERK AS – Arkitekter I Ingeniører
Kontaktperson	Glenn Kolberg
Adresse	Haraldsgata 90, HAugesund
Telefon	48050035
E-post	glenn@iverket.no
<b>Fakturaadresse</b>	
Navn	TAN Eiendomsutvikling AS
Adresse	Hovedgaten 41
Postnummer	4250
Organisasjonsnummer	915262775
<b>Oppstartsmøte</b>	
Ønsket møtedato/tid (min. om 14. dager)	Så snart som mulig
Andre ønsker for oppstartsmøtet	
Hvem deltar på møtet? (Navn/antall deltakere fra forslagsstiller og konsulent)	Tarjei Skaar Glenn Kolberg
Møtested og dato	Tirsdag 29.08.23 kl. 12.00
Forslagsstiller	TAN Eiendomsutvikling AS v/Tarjei Skaar
Plankonsulent	IVERK AS v/Glenn Kolberg
Andre	Areal og byggesakssjef Silvia Stange, fagansvarlig Plan Bergitte H. Flatebø
Referent og saksbehandler	Elina Jøsang Nilsen
<b>Unntak fra offentlighet</b>	
Referat og bestilling av oppstartsmøte/planinitiativ er arbeidsdokument og kan unntas fra offentlighet	

frem til et planforslag foreligger. Dersom forslagsstiller ønsker unntak fra offentlighet, må dette avklares på forhånd med administrasjonen.

\*I henhold til Kart- og planforskriften og Nasjonal produktspesifikasjon for arealplan og digitalt planregister

2. BESKRIVELSE AV PLANOMRÅDET OG PLANLAGTE TILTAK	
Formål med planarbeidet	Endre formål fra o_park til Sentrumsformål
Geografisk plassering av planområdet (inkl. gnr/bnr)	<p>Eiendommen Gnr 58 Bnr 530 ligger i Kopervik Sentrum INga Havnegata.</p> 
Eksisterende forhold (beskrivelse av området)	Eiendommen er opparbeidet med belegningsstein mur og beplantning grensende til offentlig fortau langs Havnegaten og naboeiendommer mot vest og sør.
Forslagsstilleres forhold til planområde (grunneier, annet?)	Forslagstiller har overtatt hjemmel til eiendommen fra Karmøy kommune i 2021.
Planområde (daa og beskrivelse)	Eiendommen er på 218m <sup>2</sup>
Vil planarbeidet få virkninger utenfor planområdet	Planarbeidet får ikke virkning utenfor planområdet
Planlagt bebyggelse, anlegg og andre tiltak	Eiendommen planlegges bebygget med boder og garasje/carport i tilknytning nytt leilighetsbygg på gnr. 58/127.
Utbyggingsvolum og byggehøyder	Det er planlagt bebyggelse i 2 etasjer.
Funksjonell og miljømessig kvalitet	Eiendommen ligger i bysentrum, planlagt utnyttelse er i tråd med omkringliggende utnyttelse
Tiltakets virkning på, og tilpasning til, landskap og omgivelser	Utbygning av eiendommen vil tilpasses omkringliggende omgivelser som i hovedsak er offentlig vegareal og bebyggelse.
Hvordan ivareta samfunns-	ROS analyse utarbeides som del av planarbeidet, det er ingen kjente forhold som



sikkerhet, blant annet gjennom å forebygge risiko og sårbarhet	tilsier at risiko og sårbarhet er
Hovedtema som må avklares	Endre formål fra Park til Sentrumsformål. Plankonsulent ber om avklaring på at boder/garasje kan falle inn under Bestemmelser for Forretningsbebyggelsen §10 til §15 i gjeldende bestemmelser, uten endring av bestemmelser. Plankart endres til formål forretning for hele eiendommen
Annet	Plankonsulent anbefaler at planen som Reguleringsendring etter forenklet prosess PBL §12-14. Endringen er av begrenset omfang, går ikke ut over hoveddrammene i planen eller berører hensynet til viktige natur- og friluftsområder.
Kommunens kommentar	Kommunedelplanen for Kopervik skal gjelde over Plan 334, jf. § 1-4 i kommunedelplanens bestemmelser. Kommunedelplanen viser sentrum (SEN 15). Det er egne bestemmelser til SEN 15. Det er ikke hensiktsmessig å endre formålet til <i>forretning</i> med bestemmelsene i reguleringsplan, når dette formålet er erstattet av sentrumsformålet i kommunedelplanen.  Fra saksfremlegget til salg av eiendommen står det «Salget av eiendommen vil bidra til fremtidig boligutvikling og by fortetning i Kopervik sentrum. Dette vil være positivt for byutviklingen i Kopervik». Bygging av boder og garasjer/carport vil ikke bidra til boligutvikling eller by fortetting. Det som planlegges utbygget nå, må ikke ødelegge for videre utvikling.  Oppheving av deler av reguleringsplanen kan være en mulighet, da vil kommunedelplanen gjelde og en kan gå rett på byggesak etter § 3-2-3.  Frisikt i kurve må reguleres. Det er ikke ønskelig med en 5 meter høy vegg mot vegen. Pga. terrengforholdene på stedet må det tydeliggjøres fra hvilken kotehøyde det skal regnes fra. Ved fremtidig boligutvikling må det legges til rette for sol, lek- og uteopphold ihht. Krav.
<b>Forhold til planer og planarbeid i området</b>	
Regional plan for areal og transport på Haugalandet (ATP)	Planforslaget er i tråd med regional plan for transport på Haugalandet ATP
Kommune(del)planens arealdel	Planforslaget er i tråd med Kommunedelplan for Kopervik sentrum, eiendommen har Sentrumsformål som tillater bebyggelse
Gjeldende reguleringsplan	PlanID 334 Kopervik Sentrum
Tilgrensende reguleringsplan(er)	Ingen kjent
Andre planer (temaplaner)	
Planarbeid er i strid med gjeldende plangrunnlag på følgende punkt	Planarbeidet er i strid med gjeldende plan formål o_park. Eiendommen er overført fra Karmøy kommune til forslagstiller, kommunen har ikke til hensikt å videreføre formål o_Park.
Pågående planarbeid i området	Ikke kjent med pågående planarbeid
Pågående konsekvensutredning i området	Ikke kjent med pågående konsekvensutredninger



Annet	
Kommunens kommentar	<p>Planinitiativet vil være i strid med kommunedelplanen for Kopervik. Det er krav til publikumsrettet virksomhet på gateplan.</p> <p>Pågående planarbeid med kommuneplanens arealdel, her vil kommunedelplanene inngå i dette arbeidet.</p> <p>Kommunen har solgt eiendommen som parken ligger på til forslagsstiller i 2021, for fremtidig boligutvikling og by-fortetning, kommunestyresak 041/21.</p>
<b>Utbyggingsavtale—</b>	
Dersom utbyggingsavtale kan være aktuelt, se <a href="#">utbyggingsavtaler</a>	
Redegjør for hvilke areal som evt. kan inngå i en avtale	Ikke aktuelt

3. FORMELL BEHANDLING AV PLANINITIATIVET	
<b>Kommunens foreløpige vurdering av planinitiativet</b>	
	Planarbeidet kan varsles som en privat detaljregulering
	Planarbeidet kan varsles som en privat reguleringsendring
	Planarbeidet kan varsles som en reguleringsendring med enkel planprosess
	Kommunen stopper planinitiativet*
X	Kommunen vil gi skriftlig tilbakemelding på hvorvidt videre planarbeid anbefales eller stoppes innen*: Dere må sende inn utfyllende informasjon innen 8.9.23, kommunen vil sende skriftlig tilbakemelding innen 15.9.23.
<p><i>* Finner kommunen at et privat planinitiativ ikke bør føre frem, kan kommunen beslutte at initiativet stoppes. Slik beslutning må tas så tidlig som mulig i oppstartsfasen, og hvis ikke annet er avtalt, senest like etter at oppstartsmøte er avholdt. Beslutningen kan ikke påklages, men forslagsstilleren kan kreve å få den forelagt for kommunestyret til endelig avgjørelse. Forslagsstilleren kan ikke foreta varsling og kunngjøring etter tredje ledd før kommunen har tatt stilling til spørsmålet, og forslagsstilleren har mottatt skriftlig underretning. (Plan- og bygningsloven, § 12-8, 2. ledd)</i></p>	
<b>Konsekvensutredning</b>	
Vurdering av om planen er omfattet av forskrift om konsekvensutredning. Hvordan blir i tilfelle kravene ivaretatt? Hva skal konsekvensutredes? <b>(Husk begrunnelse!)</b>	<b>Planforslaget utløser ikke krav til konsekvensutredning</b>
X	Kommunen har vurdert at tiltaket ikke antas å kreve konsekvensutredning (KU)
	Kommunen har vurdert at tiltaket antas å kreve konsekvensutredning (KU)
X	Kommunens begrunnelse for KU: Endringen går ut på å regulere bort o_park og reguler inn formål sentrum, i henhold til kommunedelplanen for Kopervik, med tilhørende bestemmelser. Endringen omfattes ikke av forskrift om konsekvensutredning §§ 6 og 7, vedlegg 1. Videre vil ikke endringen få vesentlige virkninger for miljø eller samfunn etter § 8 og endringen er ikke omfattet av vedlegg II. Bortfall av park er allerede avgjort politisk av kommunestyret.
<b>Fagkyndighet</b>	
X	Kommunen har vurdert at kravet til fagkyndighet i plan- og bygningslovens § 12-3, fjerde ledd er oppfylt

<b>Varsling, prosess og medvirkning</b>	
Prosess for samarbeid og medvirkning fra berørte myndigheter, grunneiere, festere, naboer og andre berørte	Planforslaget varsles som normalt med kunngjøring i avis. Naboer og berørte parter varsles særskilt
Hvilke offentlige organer og andre interesserte skal varsles om planoppstart <b>(Lim inn utvalgte mottakere fra varslingsliste på lenke under)</b> - <a href="#">Karmøy kommune</a> - <a href="#">Bokn kommune</a>	Skal alltid varsles Tilgrensende naboer/berørte naboer Rogaland Fylkeskommune Fylkesmannen i Rogaland Statens Vegvesen Region Vest Haugaland Kraft AS Mattilsynet – Haugalandet Haugaland Brann og Redning IKS Eldrerådet Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne
Kommunen mener at disse også bør varsles	Fylkesmannen heter nå Statsforvalteren i Rogaland.
Annet	

#### 4. FORHOLD MELLOM FORSLAGSSTILLER OG KOMMUNEN

Forslaget bør bringes inn for regionalt planforum													
Det er hensiktsmessig med felles behandling av plan- og byggesak, etter pbl § 12-15													
Hva skal kommunen bidra med underveis i planarbeidet?	<table border="1"> <tr> <td>X</td> <td>Dialog med fagkyndig</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Utredningsarbeid</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Oppmåling/geodata</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Medvirkningsopplegg</td> </tr> <tr> <td>X</td> <td>Veiledning</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Annet:</td> </tr> </table>	X	Dialog med fagkyndig		Utredningsarbeid		Oppmåling/geodata		Medvirkningsopplegg	X	Veiledning		Annet:
X	Dialog med fagkyndig												
	Utredningsarbeid												
	Oppmåling/geodata												
	Medvirkningsopplegg												
X	Veiledning												
	Annet:												
Behov for senere dialogmøter mellom forslagsstiller og kommunen?	Ikke behov per i dag												
Fremdriftsplan for planarbeidet	Vanlig saksgang. Dersom det ikke meldes oppstart av planarbeid innen 6 måneder fra oppstartsmøtet, må kommunen kontaktes for mulig nytt oppstartsmøte. Dersom et planforslag ikke er levert innen 2 år fra oppstartsmøtet, anser kommunen planarbeidet som avsluttet.												

#### 5. MOMENTLISTE – TEMA SOM MÅ BEHANDLES I PLANFORSLAGET

Hvert opplistede tema (T1, T2, osv.) skal behandles. Avkryssede undertema er spørsmål som det spesielt viktig å besvare/ha fokus på.	
<b>PLANOMRÅDET</b>	
<b>T1</b>	<b>Kategorier og arealbruksformål</b>
	Kategoriene må listes opp i planbeskrivelsen og areal per kategori må oppgis.
<b>T2</b>	<b>Arealutnyttelse/tetthet (iht. regional plan/ATP og kommuneplan)</b>
	Eiendommen er i kommunedelplanen for Kopervik avsatt til sentrumsformål (SEN15).

	Kommunedelplanen bestemmelse § 3-2-3 stiller krav til publikumsrettet virksomhet: «Innenfor sentrumsområdet skal det i bygningens arealer på gateplan etableres publikumsrettet virksomhet som handel eller annen privat eller offentlig service».
<b>T5 Eiendomsforhold (eksisterende/nye grenser)</b>	
X	Det er foretatt nylig oppmåling av usikre eiendomsgrenser. Nye eiendomsgrenser er målt opp slik at de sammenfaller med opparbeidet areal og kantstein på fortauet. Formålsgrensen bør justeres i henholdt til oppmålte grenser.
	Hvem eier de ulike arealene? Er det eiendomsforhold og/eller private servitutter som kan være til hindre for gjennomføring av planen?
<b>T6 Detaljeringsgrad i planen (skille mellom offentlige, felles og private arealer)</b>	
	Offentlig park reguleres bort. Salg av eiendommen er allerede avklart politisk.
<b>T7 Eksisterende virksomhet i området (næring/handel/industri/kontorinteresser)</b>	
<b>T8 Rekkefølgekrav</b>	
	Aktuelle rekkefølgekrav (med forbehold om senere aktuelle krav):
	Godkjente tekniske planer (vei, vann og avløp)
	Godkjent utendørsplan (1:200)
	Leke- og møteplasser
	Kjøreveg
	Gang- og sykkelveg/fortau/gangareal/gatetun
	Utbygging/utbedring av kommunaltekniske anlegg
	Vann- og avløpsnett
	Høyspentledninger
	Renovasjon
	Oppmåling av grense mot sjø før brukstillatelse
	Annet:
<b>FOLK</b>	
<b>T9 Folkehelseperspektivet (møteplasser, fysisk aktivitet, ulike familietyper)</b>	
	Bruk Karmøy kommunes folkehelseveileder for utfylling av folkehelsekapittel i planbeskrivelsen
<b>T10 Universell utforming</b>	
	Planbestemmelsene skal sette krav til universell utforming. Avvik skal ALLTID beskrives i planbeskrivelse og ev. fremgå av planbestemmelsene
<b>T11 Barn og unges interesser (areal til lek/aktiviteter)</b>	
	Beskriv barn og unges interesse i området. Blir området brukt av barn- og unge i dag?
<b>INFRASTRUKTUR</b>	
<b>T13 Vei-/trafikksituasjonen fram til området og internt i området (bil/myke trafikanter – skolevei)</b>	
	Regner med at det skal benyttes samme avkjørsel som 58/127?
<b>T15 Parkering (behov/normer)</b>	
	Min./maks-parkering, HC-parkering og gjesteparkering
	Sykkelparkering –Vurder om det skal avsettes ekstra plass for sykkelvogner.
	Bygget er allerede bygget. Skal det bygges mer parkering til et allerede eksisterende bygg i



	sentrum? Overordnede myndigheter ønsker å redusere parkeringsplasser i sentrum i planprosesser.
<b>T16</b>	<b>Vegtrafikkstøy</b>
	Veileder til retningslinje for behandling av støy i arealplanlegging (T-1442/2016) gjøres gjeldende i alle plansaker
X	Hele eiendommen ligger i rød støysone.
<b>T17</b>	<b>Renovasjon</b>
	Ved tilrettelegging av flere boenheter eller næringsvirksomheter. Felles søppelpunkt må vises i plankartet.
	Planbestemmelser skal sikre at søppelpunkt skal være skjermet/innbygget
<b>VERNEHENSYN OG FARE/RISIKO</b>	
<b>T18</b>	<b>Risiko- og sårbarhetsanalyse (farlig skrent, springflo, flom/oversvømmelse, støy- og luftforurensing, tomtegrunn, sjøsedimenter, radon)</b>
	ROS-analyse skal legges ved i alle plansaker
<b>T19</b>	<b>Naturvern (biologisk mangfold/fauna)</b>
	Naturmangfoldlovens §§ 8-12 skal kommenteres i alle plansaker
<b>T20</b>	<b>Strandsone (arealbruk land/sjø, evt. konfliktpotensial)</b> (Gjelder alle planer i 100-metersbeltet til sjø, jf. plan- og bygningsloven §1-8)
	Beskrivelse av tiltakets plassering i 100-meters beltet.
<b>T26</b>	<b>Vesentlige interesser som blir berørt av planforslaget?</b>
	Virkninger utenfor planområdet: Hvilke tiltak og evt. kvaliteter vil utbyggingen tilføre Kopervik sentrum?
	Vernehensyn, barnetråkk e.l. innenfor eller utenfor planområdet
	Annet:
<b>BEBYGGELSE</b>	
<b>T30</b>	<b>Type bebyggelse (hva og volum)</b>
	Antall boenheter/arbeidsplasser
X	Byggehøyde (etasjer/koter)
X	Bruksareal (BYA/BRA)
	Utnyttelsesgrad
	Bygningstypologi
	Annet
<b>T31</b>	<b>Estetikk (form, struktur, funksjon, uttrykk)</b>
X	Form og struktur, uttrykk.
	Tilpassing til nærmiljøet
	Miljøkvalitet (materialer, energikrav mv.)
X	Terrengtilpassning (murer, skrenter mv.)
<b>T32</b>	<b>Annet</b>

## 6. KRAV TIL PLANMATERIALE

<b>Varsling av planoppstart – full planprosess</b>	
	Oppstart av planarbeid skal varsles i minst én papiravis og ei nettside
	Planinitiativ og referat fra oppstartsmøtet skal gjøres tilgjengelig (f.eks. på nettside), jf. Forskrift om behandling av private forslag til detaljregulering etter plan- og bygningsloven § 5
	Det skal følge med et kart som viser omriss av planområde
	Utkast til planprogram skal følge med varsel om planoppstart
	Forslagsstiller ønsker at oppstart varsles på kommunens nettside (Karmøy eller Bokn) Send inn: <ul style="list-style-type: none"> <li>• varslingsstekst (i redigerbart format, f.eks. Word)</li> <li>• omriss av planområde (PDF)</li> <li>• oppstartsmøtereferat med vedlegg (PDF)</li> </ul>
	Innspill til oppstartvarsel skal sendes til – og vurderes av - forslagsstiller
	Det bør tilrettelegges for informasjonstiltak og medvirkning ut over vanlig varsling av planoppstart
<b>Varsling av planoppstart – enkel planprosess</b>	
	Utkast til varsel om planoppstart (varslingsstekst, planbeskrivelse, plankart og/eller planbestemmelser) skal oversendes saksbehandler i kommunen for gjennomsyn før varsling
	Oppstart av planarbeid skal varsles i minst én papiravis og ei nettside
	Forslagsstiller ønsker at oppstart varsles på kommunens nettside (Karmøy eller Bokn) Send inn: <ul style="list-style-type: none"> <li>• varslingsstekst (i redigerbart format, f.eks. Word)</li> <li>• Planforslag</li> <li>• oppstartsmøtereferat med vedlegg (PDF)</li> </ul>
	Planinitiativ og referat fra oppstartsmøtet skal gjøres tilgjengelig (f.eks. på nettside), jf. Forskrift om behandling av private forslag til detaljregulering etter plan- og bygningsloven § 5
	Utkast av plankart og/eller planbestemmelser (hvis endring av disse) skal følge med
	Planbeskrivelse med ROS-analyse skal følge med
	Innspill til oppstartvarsel skal sendes til – og vurderes av - forslagsstiller
<b>Hvem skal varsles om planoppstart?</b>	
	Se anbefalt varslingsliste, kap. 3
	Husk! Berørte parter, naboer og gjenboere skal alltid varsles. Forslagsstiller er selv ansvarlig for å vurdere ytterligere varsling
<b>Krav til planfremstilling</b>	
Private planforslag behandles av kommunen når følgende er sendt inn:	
	Dokumentasjon på varsling av oppstart <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nettsidetekst og kart over varslingsområde</li> <li>• Liste og kart over varslingsmottakere (naboer/berørte parter)</li> </ul>
	Plankart m/ tittelfelt: PDF/A-format og SOSI-fil (evt. DXF-fil), samt SOSI-fil-kontroll
	Planbeskrivelse iht. kommunens maler (i redigerbart format,

f.eks. Word)
Planbestemmelser iht. kommunens maler (i redigerbart format, f.eks. Word)
Merknadsvurdering iht. kommunens maler (i redigerbart format, f.eks. Word)
Beregningsgrunnlag i BRA (m <sup>2</sup> ) som planen maksimalt hjemler for (for veileder se kommunens nettside under <i>Privat detaljregulering</i> )
Planprogram
Konsekvensutredning (PDF/A-format)
ROS-analyse (i redigerbart format, f.eks. Word)
Skisse til teknisk plan (kart og beskrivelse)
Skisse og beregning av overvann og flomvei
Støyberegning. Rød støysone.
Utomhusplan (1:500)
Sol/skyggediagram (21. sept. kl. 09, 12, 15 og 18)
Matjordplan
Botanisk undersøkelse av rødliste-arter ev. andre arter
Botanisk undersøkelse av fremmede organismer
Snitt
Illustrasjoner/bilder
Brannprosjektering
Tabell over omdisponering av dyrka jord og dyrkbar jord
Beregning av minste byggehøyde ift. stormflo og bølgepåskyll
Massebalanseberegning/plan
Grunnundersøkelse
Rapport om forurensede masser
Krav til videre kulturminneundersøkelser
Annet (spesifiser):

#### Slik sendes planforslaget inn til Karmøy kommune

- Planforslag med alle vedlegg sendes [post@karmoy.kommune.no](mailto:post@karmoy.kommune.no). Merk e-posten med plan-ID fra kommunen.
- **Ikke** send kopi til saksbehandler (E-postboksen blir for full. Send ev. en egen e-post til saksbehandler om at planforslaget er sendt til postmottak)

#### SOSI-filer:

SOSI-filens navn må inneholde tildelt plannummer, plannavnet i kortform, datoen filen blir sendt inn, og evt. annen informasjon. Dette kan være f.eks. vertikalnivå eller annen hensiktsmessig eller nødvendig informasjon om hva filen inneholder.

Navnsettingen bør være i følgende format:

**Tildelt plannummer\_kort plannavn\_dato i år-mnd-dag\_ annen info**  
Eksempel: 9099\_Storslåtthjell\_190502\_v3

Navnsetting må være gjennomgående for datasettet SOSI-filen hører til, slik at f.eks. SOSI-fil og PDF blir navnsatt likt.

#### Andre filer:

Andre vedlegg bør ha **reelle navn** (f.eks. *Illustrasjon bygg, ROS-analyse*), og ikke være nummerert.



<b>Andre momenter</b>

## 7. INFORMASJON

### Saksgang og tidsforbruk

	Kommunen har informert om formell saksgang
	Kommunen har informert om tidsforbruk i plansaker
	Kommunen har informert om saksbehandling (deriblant skillett mellom faglig vurdering og politiske vedtak)
	Kommunen har informert om gebyr i arealplansaker (Se kommunens nettside for gjeldende priser. Prisene gjelder for både Karmøy og Bokn kommuner).

**Det blir gjort oppmerksom på at oppstartsmøtet har karakter av gjensidig orientering.**

**Alle vurderinger er faglige og foreløpige, og gir ikke noen av partene rettigheter i senere saksbehandling.**

**Naboprotester, uttalelser fra offentlige myndigheter, organisasjoner og politiske vedtak mv., vil kunne bringe inn nye momenter eller føre til krav om/behov for endringer i planarbeidet underveis. Dette kan ha betydning for planforslaget, kommunens vurdering av saken, og kan forlenge saksbehandlingstiden.**

Karmøy, 29.8.23

Referent: Elina Jøsang Nilsen

#### **Vesentlige punkter det er uenighet om, og punkter som gjenstår å avklare.**

Under følger vesentlige punkter det er uenighet om – fremkommet i oppstartsmøtet – og hvordan disse skal avklares.

<b>1</b>	Dere må sende inn utfyllende informasjon innen 8.9.23, kommunen vil sende skriftlig tilbakemelding innen 15.9.23. Kommunen vil gi skriftlig tilbakemelding på hvorvidt videre planarbeid anbefales eller stoppes innen*:
<b>2</b>	
<b>3</b>	
<b>4</b>	

**Referat er gjennomgått i møtet. Referatet sendes plankonsulent senest 1 uke etter oppstartsmøtet.**

X

Dersom kommunen og forslagsstiller/plankonsulent er uenig i premissene gitt i dette referatet utover punktene over, må det gis skriftlig tilbakemelding til kommunen senest innen 1 uke etter at referatet er mottatt.

Med hilsen

Elina Jøsang Nilsen

saksbehandler

*Dokumentet er godkjent elektronisk.*

**Kopi til:**

Tan Eiendomsutvikling As

Hovedgaten 41A

4250

KOPERVIK