



Elisabeth Gilje
Blåbærhaugen 2
NO 4272 SANDVE

Vi innvilger søknaden om samtykke, med vilkår

Saken gjelder Karmøy - Gnr/Bnr 57/621 - Holmen 18 - søknad om samtykke.

Vi viser til søknad av 24.06.2022 om samtykke etter arbeidsmiljøloven § 18-9. Vi mottok søknaden fra KVALA ARKITEKTER AS på vegne av Elisabeth Gilje. Vi viser videre til vårt brev av 28.09.2022 der vi ba om flere opplysninger/dokumentasjon og tilsvaret av 10.10.2022.

Søknaden omfatter tiltakstype Bruksendring og bygningstype Annet kulturhus.

Bruksareal (BRA) for tiltaket er 100 m².

Omsøkt tiltak omfatter bruksendring av et naust over to plan med byggeår 1880. Bygget har siden slutten av 1980-tallet vært brukt til galleri med jevnlig utstillinger. Tiltakshaver ønsker nå å formalisere bruken til forsamlingshus. Det vil ikke være fast ansatte i bygget, men det opplyses at tiltakshaver regelmessig selv vil benytte bygget til atelier og galleri og sporadisk ta i mot besøkende evt. leie ut lokalene. Det opplyses at bygget er vernet/fredet, noe som gjør det vanskelig å oppfylle alle relevante krav.

Dere har lagt ved følgende dokumentasjon:

- 1 Søknad om arbeidstilsynets godkjenning for gnr. 57, bnr. 621 – Holmen 18, Karmøy kommune
 - 2 5177-soknad-om-arbeidstilsynets-samtykke_SIGNERT
 - 3 Arbeidstilsynet Holmen 18
 - 4 Egenerklæring Holmen 18
 - 5 2022-06-09_Situasjonsplan
 - 6 2022-06-13_Planer og snitt A og B
 - 7 2022-06-13_Fasader
 - 8 Søknad om rammetillatelse
 - 9 Redegjørelse for unntak Holmen 18
 - 10 Forskrift om fredning av Skudeneshavn
-
- 1 Tilleggsopplysninger
 - 2 30892 Svar arbeidstilsynet Holmen 18.pdf



Egenerklæring

Dere har erklært at følgende forhold er ivarettatt i samsvar med kravene:

- Sikring mot fall
- Rømningsveier og nødutganger
- Tilrettelegging for drift og vedlikhold

Arbeidstilsynets vedtak

Arbeidstilsynet gir samtykke til planene, med vilkår som beskrevet nedenfor. Vedtaket har hjemmel i arbeidsmiljøloven §§ 18-9 og 18-6 sjette ledd og forskrift om administrative ordninger på arbeidsmiljølovens område § 12-2 første ledd.

Tiltakshaver må sørge for at vilkårene for dette samtykket blir fulgt opp, eventuelt i samarbeid med arbeidsgivere/leietakere, jf. arbeidsmiljøloven § 18-6 sjette ledd. Se også arbeidsplassforskriften § 1-3 fjerde ledd som regulerer utleiers ansvar.

Vedtaket om samtykke er kun gyldig hvis vilkårene nedenfor blir oppfylt. Arbeidstilsynet kan gjennomføre tilsyn for å kontrollere om vilkårene er oppfylt og om tiltaket er utført i samsvar med planene.

Vi gir samtykke på bakgrunn av de opplysningene og planene som framgår av søknaden og egenerklæringen dere har gitt. Samtykket er ikke en generell godkjenning av den ferdigstilte bygningen, lokalene, arbeidsplassene eller det fysiske arbeidsmiljøet. Det er tiltakshaver/arbeidsgiver som til enhver tid har ansvaret for at lov- og forskriftskrav blir overholdt og at arbeidsmiljøet er fullt forsvarlig under bruk.

Arbeidstilsynets vurdering

Vi har vurdert egenerklæringen med tilhørende vedlegg og funnet at det er planlagt i samsvar med preaksepterte løsninger, med unntak for kravene:

- Tilrettelegging for arbeidstakere med nedsatt funksjonsevne
- Inneklima og ventilasjon
- Romhøyde
- Garderober med låsbare skap forbeholdt ansatte
- Toalett forbeholdt ansatte
- Eget renholdsrom utstyrt i henhold til krav

Følgende forhold godtas i dette konkrete tilfellet etter en særlig vurdering

Normalt kreves det i arbeidsbygninger trinnfri adkomst og tilkomst mellom etasjer, det kreves at lokalene har tilfredsstillende inneklima og ventilasjon, at lokalene skal ha en romhøyde på 2,70 m over 40 m² og 2,40 m under 40 m², det skal være tilgang til egne garderober og toaletter innredet til formålet forbeholdt ansatte og renholdsrom som er utstyrt for valgt renholdsmetode.



Dere har begrunnet hvorfor dere mener at vi skal akseptere avvik fra krav, og hvilke løsninger man her tenker for å kompensere for de mangler bygget har. Vi har vurdert begrunnelsen og kommet til at vi i dette spesielle tilfelle kan akseptere den planlagte løsningen. Det er lagt særlig vekt på

- tiltaket gjelder vernet/fredet bygning som gjør det vanskelig å ivareta relevante krav
- det er ikke faste arbeidsplasser i bygget
- bygget skal brukes regelmessig av tiltakshaver selv og kun sporadisk av besøkende og til utleie

Begrunnelse for vilkår

Planene viser at det er et kjøkken i lokalene. Det er kun naturlig ventilering i kjøkken og ikke planlagt med mekanisk avtrekk. Det er ikke vurdert behov for avtrekk i forbindelse med eventuelt forurensende aktivitet ved bruk av kjøkken

Vilkår: Forurensning i arbeidsatmosfæren

Tiltakshaver skal sørge for at løsninger for å redusere risikoen for å bli utsatt for forurensning i arbeidsatmosfæren er i tråd med gjeldende lov- og forskriftskrav og forvaltningspraksis.

- Det må vurderes om kjøkkenet skal benyttes av utleier i profesjonell sammenheng for tilberedning av varm mat o.l. noe som utløser krav om mekanisk avtrekk av forurensning i den forbindelse. Ved en eventuell inspeksjon av Arbeidstilsynet, må dere kunne legge fram redegjørelse og plantegning som viser at kravene er ivaretatt, jf. arbeidsmiljøloven § 18-5 første ledd.

Krav ved forurensning i arbeidsatmosfæren

Arbeidsmiljøloven §§ 4-4 første ledd og 4-5 første ledd krever at bygningsmessige forhold skal være fullt forsvarlige og at arbeidstaker skal sikres mot ulykker, helseskader og særlig ubehag ved kjemikaliehåndtering. Nærmere krav ved forurensning i arbeidsatmosfæren framkommer av arbeidsplassforskriften kapittel 7 og suppleres av forskriftens kommentardel, andre aktuelle bestemmelser i forskriften og veiledninger.

Ved valg av bygningsmessige løsninger skal tiltakshaveren redusere risikoen for at arbeidstakere blir utsatt for kjemikalier og forurensning i arbeidsatmosfæren.

For at konsentrasjonen av kjemikaler i arbeidsatmosfæren skal holdes på et forsvarlig nivå med hensyn til helse og eksplosjonsfare, stiller arbeidsplassforskriften § 7-1 krav om mekanisk ventilasjon og prosesstilpasset avsug. Kravet gjelder for arbeidslokaler, arbeidsplasser og andre steder arbeidstakerne har tilgang til, og der arbeidet eller prosesser kan føre til forurensning av luften.

Ventilasjon og prosesstilpasset avsug skal fjerne forurensningen ved kilden slik at eksponering og behov for åndedrettsvern reduseres mest mulig. Det skal også redusere eksponering for forurensning i hele oppholdssonen, og hindre at forurensningen spres til andre lokaler. Feil ved ventilasjon og prosessavsug skal varsles automatisk hvis det er nødvendig for arbeidstakernes helse og sikkerhet.

Resirkulering av luft i ventilasjonsanlegg er bare tillatt hvis arbeidsgiveren kan dokumentere at det ikke fører til helserisiko for arbeidstakerne. Ventilasjon som resirkulerer luft som inneholder kreftfremkallende eller mutagene kjemikalier, og ventilasjon fra lokaler hvor det utføres varmt arbeid, er ikke tillatt, jf. arbeidsplassforskriften § 7-2.



Stasjonære prosessavsug skal ha utblåsing til friluft. Hvis det ikke er mulig å ha stasjonære avsug, skal dere bruke mobile avsug med filter som er egnet for de aktuelle forurensningene. I trange rom er utblåsning fra avsug med filter ikke tillatt, jf. arbeidsplassforskriften § 7-3.

I rom hvor det arbeides med cytostatika, skal det være arbeidsbenker med avtrekksskap. Avtrekksskapet skal ha gjennomiktig avskjerming. Ventilasjonen i slike rom skal være atskilt fra den øvrige ventilasjonen, og avtrekksluften skal føres direkte ut i friluft, eventuelt etter nødvendig rensing, jf. arbeidsplassforskriften § 7-3.

Vi gjør oppmerksom på at kravene til tilfredsstillende inneklimate forfaltes strengt. Dere finner nærmere veiledning om kravene og hvordan de kan oppfylles, og lenker til det aktuelle regelverket ved å følge lenkene nedenfor. Her finner dere også lenker til det aktuelle regelverket.

- Inneklimate og luftkvalitet på arbeidsplassen: www.arbeidstilsynet.no/tema/inneklimate/
- Ventilasjon på arbeidsplassen: www.arbeidstilsynet.no/tema/inneklimate/ventilasjon/
- Ventilasjon ved forurensning og bruk av kjemikalier på arbeidsplassen: www.arbeidstilsynet.no/tema/inneklimate/ventilasjon/ventilasjon-ved-forurensninger-og-bruk-av-kjemikalier-pa-arbeidsplassen/

Dere finner mer informasjon om kravene på www.arbeidstilsynet.no/tema/byggesak/veiledning-til-dokumentasjonskrav-ved-soknad-om-arbeidstilsynets-samtykke/

Kommunen kan gi igangsettingstillatelse når vårt samtykke er gitt

Kommunen kan gi igangsettingstillatelse når Arbeidstilsynets samtykke foreligger, jf. plan- og bygningsloven §§ 21-4 og 21-5.

Vi sender derfor kopi av dette brevet til KARMØY kommune for å gjøre oppmerksom på at dere har fått Arbeidstilsynets samtykke etter arbeidsmiljøloven § 18-9.

Dere må betale gebyr

Tiltakshaver skal betale et gebyr for Arbeidstilsynets saksbehandling. Basert på opplysningene dere har gitt er tiltaket plassert i Kategori 2a (BRA 0-100 m²) Yrkesbygg med faste arbeidsplasser, men uten maskinelle prosesser og forurensninger og fastsatt til kr. 2110.

Gebyrsatsene avhenger av typen tiltak og størrelsen på bygget. Les mer om hvordan gebyret beregnes, på www.arbeidstilsynet.no/tema/byggesak/gebyr-for-behandling-av-byggesaker/.

Faktura sendes elektronisk/i egen forsendelse til fakturamottaker, KVALA ARKITEKTER AS, med 30 dagers betalingsfrist. Hvis gebyret ikke blir betalt innen fristen, blir kravet tvangsinnndrevet med omkostningsgebyr.



Vedtaket om gebyr er hjemlet i arbeidsplassforskriften § 9-1 og forskrift om administrative ordninger § 14-1.

Dere kan klage

Dere kan klage på dette vedtaket, jf. forvaltningsloven § 28. Fristen for å klage er tre uker fra dere mottar vedtaket.

For nærmere informasjon om klageinstans, framgangsmåte ved klage, retten til å se dokumentene i saken og søksmål, se www.arbeidstilsynet.no/klage/. Dere kan ikke reise søksmål før klageadgangen er prøvd, jf. forvaltningsloven § 27b.

Gi informasjonen videre til arbeidsmiljøutvalget, verneombudet eller ansattes representant

Arbeidsgiver skal sørge for at arbeidstakerne medvirker i samtykkebehandlingen. Arbeidsmiljøutvalget og verneombudet har formelle roller som skal sikre slik medvirkning. Vi ber dere derfor om å gjøre arbeidsmiljøutvalget kjent med dette brevet. Hvis virksomheten ikke har arbeidsmiljøutvalg, ber vi dere om å gjøre verneombudet kjent med brevet. Har dere inngått avtale om annen ordning enn å ha verneombud, skal dere gi kopi av brevet til ansattes representant.

Hvis tiltakshaver er utleier, skal dere gi en kopi av brevet til alle arbeidsgivere som er leietakere. Dette for at de skal kunne orientere egne arbeidsmiljøutvalg, verneombud eller ansattes representant.

Se arbeidsmiljøloven § 7-2 annet ledd bokstav c) og forskrift om organisering, ledelse og medvirkning § 2-2 tredje ledd bokstav a).

Mer informasjon?

Dere finner mer informasjon om Arbeidstilsynets samtykke og krav til det fysiske arbeidsmiljøet på www.arbeidstilsynet.no/tema/byggesak/.

Send dokumentasjon via eDialog

Bruk eDialog hvis dere skal sende oss dokumentasjon eller svare på dette brevet. Oppgi referansenummer 2022/30892. Les mer om eDialog på www.arbeidstilsynet.no/post/.

Med hilsen
Arbeidstilsynet

Tommy Pedersen
seksjonsleder

Annlaug Lid Krumsvik
seniorinspektør



Dette brevet er elektronisk godkjent.

Kopi til:

KVALA ARKITEKTER AS

KARMØY KOMMUNE

Byggesak

Vestheimvegen 49

Postboks 167

4250

4291

KOPERVIK

KOPERVIK