

## Serviceavtale Biovac Environmental Technology AS

Denne avtalen inngås mellom Biovac Environmental Technology AS (Biovac) og anleggseier. Returneres ferdig utfyllt og signert av anleggseier

<b>INFORMASJON OM ANLEGGSEIER</b>		Ordrenummer:	
Navn	Odd Ragnar Knurvik	Kundenummer	47835
Fakturaadresse	Skrevegen 478		
Postnummer/-sted	5541 Kolnes		
Telefon/mobil	91702969	E-post	odd-ragnar.knurvik@outlook.com
<b>INFORMASJON OM ANLEGG</b>		Anleggsnummer	
Anleggstype	Biovac FD 5 N GPR	Anleggskommune	Karmøy
Anleggsadresse	Skrevegen 478	Gårdsnummer	117
Postnummer/-sted	5541	Bruksnummer	104
Oppstart og opplæring inkl. mva	3941,-	Serviceavgift pr. år inkl. mva	4383,-
		Kjemikalier pr. år inkl. mva	1086

### AVTALEVILKÅR:

#### BIOVAC SITT ANSVAR:

##### Biovac FD5N – FD15N (nedgravde anlegg)

Biovac skal gjennom sin representant foreta service påreanseanlegget 2 ganger pr. år.

##### FD5pe (inneanlegg)

Biovac skal gjennom sin representant foreta service påreanseanlegget 2-3 ganger pr. år, avhengig av belastning (helårsbolig/ferdsbolig).

##### FD20N-FD50N (nedgravde anlegg) og FD10pe – FD35pe (inneanlegg)

Biovac skal gjennom sin representant foreta service påreanseanlegget 3 ganger pr. år.

Biovac skal sende inn årsrapport til

kommunen/Biovac har plikt til å levere

reservedealer.

#### Følgende utføres på ordinær service:

- Kontrollere ventiler, pumper og gjennomføringer, og foreta nødvendig opprensning, herunder testkjøring av anleggets komponenter og funksjoner.
- Kontrollere lufttilførselen til anlegget.
- Kontrollere anleggets tekniske funksjoner.
- Dersom det er feil på anlegget som fører til at anlegget ikke klarer å tilfredsstille rensekrav iht. gjeldende regelverk, utbedres dette (for anleggseiers regning).
- Kontrollere slammerker (FD5pe og FD10pe), ta ut og klargjøre slamsøkk(er) for levering på deponi. (Avtaleom deponering inngås separat).
- Kontrollere nivå i våtslamlag (FD15pe - FD35pe og FD5N - FD50N), og ved behov anmode anleggseier om å rekvirere tømning (for anleggseiers regning).
- Visuell kontroll av kvalitet på utlepszvannet.
- Kontrollere alarmer.
- For anlegg med kjemisk felling kontrolleres doseringsutstyret og kjemikaliekanne byttes/etterfylles.
- Dokumentere ovenfor kunde at service er tatt.

#### Ekstraordinær service

Ved varsel fra eier om driftsstans eller alvorlige driftsforstyrrelser, skal Biovac treffe feilrettende tiltak/ekstraordinær service i løpet av 24 timer.

Ekstraordinær service inngår ikke i serviceavgiften og anleggseier belastes for arbeidstid, deler, km og kjørebid fra serviceteknikers tilholdssted etter den til enhver tid gjeldendesatser.

#### ANLEGGSEIERS ANSVAR:

##### Overholde brukerinstruks

Eier av anlegget plikter å overholde brukerinstruksen for gjeldende anlegg.

##### Bestille slamtømming

På anmodning fra Biovac sin representant skal anleggseier bestille slamtømming.

Ved driftsproblemer som følge av manglende tømning kan ekstrakostnader tilkomme.

Serviceavgiften dekker ikke slamtømminger eller eventuelle avgifter som kommunen måtte pålegge (f. eks. tømme- og deponeringsavgift for slam).

##### Adgang til anlegg

Anleggsrom skal som hovedregel ha direkte tilgang utenfra.

Anleggseier plikter å gi Biovac sin representant adgang til anlegget for utførelse av ordinær service innenfor vanlig arbeidstid (08.00 – 16.00).

Service må kunne gjennomføres av én person iht. krav i arbeidsmiljøloven.

Eier må opprettholde og rydde helårsvei for vare-/lastebilinnenfor en avstand av maksimalt 30 meter fra anlegget.

Biovac forbeholder seg retten til å regulere serviceavgift eller tilleggsfakturere dersom yreforbindelse og adgang til anlegg ikke er iht. ovenstående krav.

##### Serviceavgift

Servicekostnader faktureres etter utført service.

Det påløper administrasjonsgebyr på faktura sendt pr. post, eller som vedlegg i e-post. Gebyret bortfaller på e-faktura eller avtalegrun.

For anlegg med kjemisk felling, faktureres kjemikalier i tillegg til serviceavgiften. Kjemikalier faktureres etter den enhver tid gjeldende pris for kjemikalier.

Biovac har rett til å regulere serviceavgift iht. SSBs konsumprisindeks. Indeks oktober-oktober foregående år.

Biovac forbeholder seg retten til å regulere serviceavgiften/ytterligere dersom det kommer endrede krav som påvirker innholdet i Biovac's tjenester, og/eller om det for Biovac oppstår andre kostnadsdrivende forhold.

#### NB!

Inn- og utlepszarrangement er anleggseiers ansvar, og forutsettes utført iht. gjeldende retningslinjer og forskrifter. Avløpsnett skal være luftt over tak iht. gjeldende saniterforskrift.

#### Salg av eiendommen:

Dersom anleggseier selger eiendommen som anlegget betjener, plikter anleggseier å overføre ansvar og rettigheter som følger denne avtale til ny eier iht. forskrift om begrensning av forurensning § 12-13. Forurensningsloven § 24

Gammel eier hæfter for serviceavgiften frem til ny eier harsignert.

#### AVTALENS VARIGHET:

Denne avtale løper så lenge forureningsmyndighetene opprettholder sitt krav om serviceavtale iht. utslippstillatelse, og Biovac kan oppfylle kravet om deleleveranser.

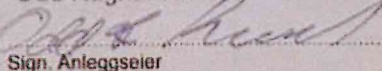
Biovac har rett til å si opp serviceavtalen om anleggseier ikke følger retningslinjene Biovac gir om drift og vedlikehold av anlegget, det foreligger uoppgjorte krav, eller mislighold av avtalen. Dette meldes til forureningsmyndighet



Biovac Environmental Technology AS

Jeksleveien 59, NO-2016 Frogner  
Sjå for Biovac Environmental Technology AS  
+47 8555 8458 • kontakt@biovac.no • www.biovac.no

Odd Ragnar Knurvik



Sign. Anleggseier