



## Møteprotokoll

---

|                  |                   |
|------------------|-------------------|
| <b>Utvalg:</b>   | Karmøy ungdomsråd |
| <b>Møtested:</b> | Kommunestyresalen |
| <b>Dato:</b>     | 28.11.2023        |
| <b>Tid:</b>      | Kl. 13:30         |

---

### Følgende medlemmer møtte

August Haarr Rogde  
Fredrik Jordbrekk  
Mari Ferkingstad Liknes  
Sunniva Hauge Krog  
Tobias Olsen

### Forfall

Angus Drønen Sverdrupsen  
Cornelius Lindtner  
Turid Berstad Larsen  
Vilde Tvedt Sellevold

### Varamedlem

Finn Tobias Woida

### Møtenotater:

Innkalling godkjent. Sakliste godkjent.

Møteslutt: 14:50

Mari møtte til behandling av sak 27/23.

## **Sakliste**

| <b>Sak nr.</b> | <b>Sakstittel</b>                                            |
|----------------|--------------------------------------------------------------|
| 021/23         | Møteplan 2024 - Karmøy ungdomsråd                            |
| 022/23         | Handlingsprogram 2024-2027 med budsjett og økonomiplan       |
| 023/23         | Kvalitets- og utviklingsmelding for Karmøyskolen 2022 - 2023 |
| 024/23         | Samlesak for referatsaker                                    |
| 025/23         | Samlesak for spørsmål                                        |
| 026/23         | Revisjon av tildelingskriterier i helse og omsorgsetaten     |
| 027/23         | Årsmelding - Karmøy ungdomsråd 2023                          |

## **021/23 Møteplan 2024 - Karmøy ungdomsråd**

### **Forslag til vedtak:**

Mandag 29. januar  
Tirsdag 5. mars  
Onsdag 24. april  
Mandag 27. mai

Tirsdag 3. september  
Onsdag 30. oktober  
Mandag 25. november

Ungdomsrådet ønsker ikke fast møtedag av hensyn til å ikke gå glipp av samme skoletimer.  
Møtetidspunkt settes til kl. 12.30.

## **28.11.2023 Karmøy ungdomsråd**

### **Behandling**

Innstilling enstemmig vedtatt.

### **KUR - 021/23 Vedtak:**

Mandag 29. januar  
Tirsdag 5. mars  
Onsdag 24. april  
Mandag 27. mai

Tirsdag 3. september  
Onsdag 30. oktober  
Mandag 25. november

Ungdomsrådet ønsker ikke fast møtedag av hensyn til å ikke gå glipp av samme skoletimer.  
Møtetidspunkt settes til kl. 12.30.

## **022/23 Handlingsprogram 2024-2027 med budsjett og økonomiplan**

### **Kommunedirektørens forslag til vedtak:**

Forslag til budsjett- og gebyrvedtak

1. Karmøy kommunestyret vedtar vedlagte handlingsprogram med budsjett og økonomiplan for

2. Karmøy kommunestyre vedtar oppdatert økonomireglement investering, med de endringer som fremgår av vedlegget (vedlagt).
3. Driftsbudsjettet vedtas etter samme mal som budsjett- og regnskapsforskriftens § 5-4 "Bevilgningsoversikter - drift". Det vedtas et skjema "Bevilgningsoversikter - drift (1A)" som omhandler sentrale inntekter og utgifter og et skjema "Sum bevilgninger drift - netto (1B)" som fordeler driftsbevilgningene til en netto ramme per tjenesteområde.
4. Investeringsbudsjettet vedtas med en utgiftsramme per prosjekt for 2024. For flerårige investeringsprosjekter som ikke er løpende, vedtas det også en sum ramme for prosjektet, og resterende del av bevilgningen skal da tas inn i påfølgende års budsjetter i takt med prosjektets fremdrift. Prosjektrammen er brutto utgifter inkl. mva, fratrullet inntekter som hører til prosjektet.
5. Kommunestyret tar vedlagt rapportert status på planstrategien 2020-2023 til orientering. For kommende kommunestyreperiode skal det utarbeides en strategisk planprioritering i en ny planstrategi for 2024-2027 som skal bidra til nå målene i kommuneplanens samfunnsdel.
6. Ordførers godtgjørelse settes til 116 % prosent av godtgjørelse til stortingsrepresentanter. Varaordførers godtgjørelse utgjør 50 % av ordførers godtgjørelse.
7. I medhold av eiendomsskatteloven §§ 2 og 3 skal følgende utskrivningsalternativ benyttes for skatteåret 2024: Eiendomsskatteloven § 3 a): *«faste egedomar i heile kommunen»*.
  - Det skrives ut skatt på et særskilt skattegrunnlag som følge av at produksjonsutstyr og – installasjoner ikke skal medtas i takstgrunnlaget etter at de tidligere verk og bruk ble taksert og regnet som næringseiendom fra 2019.
  - Det særskilte skattegrunnlaget er differansen mellom ny takst for objektene fra 2019 og skattegrunnlaget i 2018. Grunnlaget skal reduseres med én syvendedel hvert år fra og med 2019 til og med 2025. Grunnlaget skal i 2024 være redusert med seks syvendedeler, jfr. overgangsregel til §§ 3 og 4 første punktum, og Jfr. lov om endringer i lov 19. desember 2017 nr. 118 om endringer i Eiendomsskattelova.
  - Skattesatsen på det særskilte grunnlaget settes til 7 promille.
  - Den generelle skattesatsen settes til 7 promille, Jfr. Eiendomsskatteloven § 11.
  - Satsene differensieres ved at den sats som skal gjelde for boliger og fritidsboliger settes til 3,8 promille, jfr. Eiendomsskatteloven § 12 a og 13.
  - Boliger og fritidsboliger tilordnes et bunnfradrag på 935 000 kroner pr. boenhet, Jfr. Eiendomsskatteloven § 11.
  - Eiendomsskatten betales i 1, 4 eller 12 terminer, jfr. Eiendomsskatteloven § 25.
  - For utskriving av skatt på boligeiendommer benytter kommunen Skatteetatens formuesgrunnlag for de boliger hvor dette er beregnet, jfr. Eiendomsskatteloven § 8 C-1.
  - Ved taksering og utskriving av eiendomsskatt benytter kommunen tidligere vedtatt skattevedtekter, jfr. Eiendomsskatteloven § 10.
  - Med hjemmel i Eiendomsskatteloven § 7 a) gis det fritak for eiendomsskatt for eiendom *«...åt stiftingar eller institusjonar som tek sikte på å gagna ein kommune, eit fylke eller staten»*. Fritaket begrenses til eiendommer eller deler av eiendommer der det drives ikke-kommersiell virksomhet og som arbeider innenfor livssyn, helse, sosialt arbeid, oppvekst, arbeidstrening, idrett og kultur.
  - Med hjemmel i eiendomsskatteloven § 7 b) gis det fritak for *«Bygning som har historisk verdi»*. Fritaket begrenses til bygninger som Riksantikvaren har fredet etter Kulturminneloven.
8. Det utlignes kommuneskatt på inntekt og formue etter høyeste sats. Maksimumssatsen gjelder når ikke lavere sats er vedtatt av kommunen.



9. Kommunestyret godkjenner låneopptak for 2024, som følger av kommunestyrets forslag til investeringsbudsjett:

|                                          |                    |               |
|------------------------------------------|--------------------|---------------|
| Til finansiering av startlån             | 90 000 000         | kroner        |
| Til finansiering av øvrige investeringer | 593 703 000        | kroner        |
| <i>herav til VAR-investeringer</i>       | 334 035 000        | kroner        |
| <i>herav til generelle investeringer</i> | 259 668 000        | kroner        |
| <b>Sum låneopptak</b>                    | <b>683 703 000</b> | <b>kroner</b> |

Kommunestyret godkjenner også at det kan tas opp lån for å konvertere eldre lånegjeld (refinansiering av lån), jf. Kommunelovens § 14-14 1.ledd. Dette gjelder per i dag 3 lån på henholdsvis 210 284 000 kroner, 221 817 000 kroner og 192 331 000 kroner i 2024, samt eventuelle sertifikatlån.

10. Kommunedirektøren gis fullmakt til å «fryse» budsjettposter og ledige stillingshemler, dersom situasjonen skulle tilsi det.
11. Kommunedirektøren gis fullmakt til å korrigere budsjettposter der dette er nødvendig for å følge kontoplanen i Kostra. Dette skal ikke endre hensikten med budsjettposten.
12. Fordelt budsjett til hovedutvalgene følger kommunens til enhver tid gjeldende administrative etatsstruktur.
13. Kommunedirektøren gis fullmakt til å disponere tilskudd og refusjoner utover det som er budsjettet, til det tiltenkte formål.
14. Kommunedirektøren gis fullmakt til å disponere midler fra potten «prosjektmidler kommunedirektør», og budsjettregulere dette til tjenestefunksjonene etter behov.
15. Kommunedirektøren gis fullmakt til å foreta budsjettreguleringer innenfor det som er avsatt til pensjon. Dette gjelder fordeling av pensjonskostnader, hvor forholdet mellom pensjonspremier på tjenestefunksjonene og premieavvik (funksjon 170) og bruk av premiefond (funksjon 173) kan endres betydelig gjennom året.
16. Kommunedirektøren gis fullmakt til å foreta budsjettreguleringer innenfor det som er avsatt til lønnsvekst i forbindelse med lønnsoppgjøret. Dette gjelder fordeling av midlene til tjenesteområdene i etterkant av lønnsforhandlingene.
17. Formannskapet gis fullmakt til å disponere midler innenfor det som er avsatt til formannskapets disposisjonspost, 500 000 kroner, og budsjettregulere dette til tjenestefunksjonene etter behov.
18. Kommunedirektøren gis fullmakt til å foreta budsjettreguleringer innenfor rammen av budsjett for bosetting av flyktninger "bosettingsbudsjett", også når det går på tvers av tjenesteområder.
19. Kommunedirektøren gis fullmakt til å foreta budsjettreguleringer innenfor rammen av budsjett for læringer, også når det går på tvers av tjenesteområder.
20. Karmøy kommune vedtar følgende om kommunale garantirammer:
1. Karmøy kommunes rest garantiansvar skal ikke overstige 150 000 000 kroner ved utgangen av budsjettåret. Saldo per 31.12.2022 var 96 151 171 kroner. I 2023 er det gitt en garanti på 7 250 000 kroner til Nord-Karmøy rideklubb KST124/22 og bekreftet av Statsforvalteren 22.02.2023.
  2. Formannskapet delegeres myndighet til å avgjøre saker om enkeltgarantier på inntil 500 000 kroner innenfor totalrammen. Garantier for lån over 500 000 kroner skal behandles av kommunestyret. Garantier gis som selvskyldnerkausjon (garanti for betalingsevne og -vilje). Slike

- garantier inngår som en del av garantirammen nevnt i punkt a.
3. Garantier der maksimumsansvaret er over 7 000 000 kroner krever statlig godkjenning (av statsforvalter).
  4. I tillegg kommer Karmøys kommunes andel av kommunal garanti for de interkommunale selskaper Karmøy er en del av. Per 31.12.2022 garanterte Karmøy kommune for 667 197 270 kroner til Karmsund Havn IKS. Endringer i lånerammen må skje med samtykke fra hver av deltakerkommunene.
21. Kommunedirektøren har fullmakter innenfor investeringsbudsjettet i tråd med til enhver tid gjeldende økonomireglement investering. Kommunedirektøren gis fullmakt til å selge uhensiktsmessige eller overflødige utleieboliger.
    - Omdisponere midler innenfor rammen av *investeringsramme for mindre oppgraderinger av bygg og anlegg og universell utforming av kommunale bygg.*
    - Inntekter fra salg av boligtomter tilføres ubundet investeringsfond.
    - Inntekter fra salg av industrifelt tilføres ubundet investeringsfond.
    - Ved innkjøp under 500 000 kroner gis kommunedirektøren fullmakt til å finansiere disse gjennom overføring av driftsbudsjettet. Det er en forutsetning at innkjøpet er knyttet til samme Kostra-funksjon som det er bevilget til i driftsbudsjettet. Dette kan være aktuelt i tilfeller hvor det er hensiktsmessig å kjøpe større utstyr innenfor rammen av driftsbudsjettet, og hvor kostnad og levetid på utstyret tilsier at dette er en investeringsutgift i regnskapsmessig forstand.
  22. Karmøy kommunene vedtar følgende finansielle måltall:
    - Måltall 1: Netto driftsresultat skal være minimum 1,75 prosent brutto driftsinntekter.
    - Måltall 2: Justert lånegjeld skal ikke overstige 41 prosent av sum driftsinntekter.
    - Måltall 3: Disposisjonsfondet bør utgjøre minimum 7,5 prosent av sum driftsinntekter, justert for siste års regnskapsmessige mer- eller mindreforbruk. Måltallene legges til grunn som handlingsregler i kommunens budsjettarbeid.
  23. Det settes av 1 800 000 kroner til tapsfond for startlån i 2024, tilsvarende 2 % av budsjettet låneopptak til startlån. Avsetningen finansieres av og beholdes på ubundet investeringsfond, men på en egen konto for å holde det adskilt fra resterende ubundet investeringsfond. Samlet saldo på tapsfondet blir da på 12 700 000 kroner.

#### Gebyrvedtak 2024 (se også vedlegg med gebyrregulativ)

24. Satsene for barnehage følger statlig fastsatt makspris. Deltidsplasser faktureres ut fra prosentvis størrelse, i tillegg til et administrasjonsgebyr på 100 kroner.
25. Satsene for SFO økes generelt med 4,3 % med virkning fra og med oppstart skoleåret 2024/2025
26. Pris for elevplasser og andre satser i kulturskolen økes med 4,3 % fra 1. august 2024. Hovedutvalg oppvekst og kultur gis fullmakt til å foreta endringer knyttet til søskenmoderasjon innenfor budsjettammer.
27. Prisene på billetter i Karmøyhallen beholdes uendret fra 2023 til 2024 både for enkeltbillett og klippekort.
28. Hovedutvalg oppvekst- og kultur gis fullmakt til å fastsette gebyrer og betalingssatser for biblioteket.
29. Egenandeler for hjemmebaserte tjenester settes fra 1. januar 2024 til:
 

|                                                                  |            |
|------------------------------------------------------------------|------------|
| · Egenbetaling for dagtilbud for eldre                           | 104 kroner |
| · Transport til eller fra arbeids-/aktivitetstilbud og dagsenter | 44 kroner  |
| · Timepris inntektsgruppe 2-3 G                                  | 506 kroner |
| · Timepris inntektsgruppe 3-5 G                                  | 522 kroner |

- Timepris inntektsgruppe over 5 G 624 kroner
  - Ved inntekt under 2G gjelder egen forskriftsregulert timepris
30. Månedstaket for egenandeler på hjemmebaserte tjenester settes fra 1. januar 2024 til:
- Inntektsgruppe 2-3 G 1 577 kroner
  - Inntektsgruppe 3-4 G 3 155 kroner
  - Inntektsgruppe 4-5 G 4 291 kroner
  - Inntektsgruppe over 5 G 5 301 kroner
  - Ved inntekt under 2G gjelder eget forskriftsregulert månedstak.
31. Månedssleie for trygghetsalarm settes fra 1. januar 2024 til 348 kroner. Egenandel installering/flytting av alarm settes til 512 kroner.
32. Følgende priser for andre abonnementsordninger gjelder fra 1. januar 2024:
- Full kost per måned 3 401 kroner
  - Kun middager per måned 1 941 kroner
  - Husholdningsartikler per måned 225 kroner
  - Vask og leie av tøy per måned 325 kroner
  - Matservering dagtilbud/institusjon: 92 kroner
33. Institusjonsbaserte tjenester reguleres i henhold til statlige forskrifter, og settes til maksimalnivå.
34. Følgende priser gjelder for egenbetaling / håndteringsgebyr korttidshjelpemidler fra 1. januar 2024:
- Egenandel per utlån 3 mnd. 351 kroner
  - Egenandel per utlån 6 mnd. 705 kroner
  - Tilkjøring, montering og henting 351 kroner
35. Vanngebyret settes slik (ekskl. mva.):
- Abonnementsgebyr 1 649 kroner
  - Enhetspris per m3 9,16 kroner
  - Leie av vannmålere økes med 1 %, se tabell i gebyrregulativ.
36. Kloakkgebyret settes slik (ekskl. mva.):
- Abonnementsgebyr 3 094 kroner
  - Enhetspris per m3 20,84 kroner
37. Renovasjonsgebyret settes slik (ekskl. mva.):
- Byttegebyr, endring av størrelse på husholdningsdunker 450 kroner
  - Grunnggebyr 1 443 kroner
  - Grunnggebyr bolig felles beholderløsning 2 553 kroner
  - Grunnggebyr hytte felles beholderløsning 1 940 kroner
  - Variabelt gebyr 140 liter 62 kroner
  - Variabelt gebyr 240 liter 105 kroner
  - Variabelt gebyr 370 liter 165 kroner
  - Variabelt gebyr 660 liter 294 kroner
  - Gebyrer knyttet til renovasjon næring, se tabell i gebyrregulativ.
38. Tilknytningsgebyr for vann og kloakk settes til henholdsvis 8 761 kroner for vann og 11 473 kroner avløp.
39. Leie av vannmåler endres i tråd med vedlagt gebyrregulativ.
40. Priser tilknyttet septiktømming endres i tråd med vedlagt gebyrregulativ.
41. Tømmegebyrer i Borgaredalen endres i tråd med vedlagte gebyrregulativ. Priser på avfallsdunker

- mv. følger av betalingsoversikt i gebyrregulativet. Kommunedirektøren gis fullmakt til å fastsette avvikende tømmegebyrer ved spesielle tilfeller.
42. Stenge-/åpningsgebyr settes til 1 013 kroner ekskl. mva.
43. Gebyr for avlesning av vannmålere settes til 1013 kroner ekskl. mva.
44. Feie- og tilsynsgebyrer settes slik:
- Feiing hvert 2. år 299 kroner
  - Feiing hvert 3. år 199 kroner
  - Feiing hvert 4. år 148 kroner
  - Feiing hvert 5. år 116 kroner
  - Feiing hvert 6. år 98 kroner
  - Feiing hvert år 596 kroner
  - Tilsyngass 467 kroner
  - Tilsyn ovn 467 kroner
  - Utført feiing, fritidsbolig 921 kroner
  - Utført tilsyn, fritidsbolig 921 kroner
45. Gebyrer innen areal- og byggesak endres i tråd med vedlagte gebyrregulativ / forslag til lokal forskrift for reguleringsplan, bygge- og delesaksbehandling, oppmåling og eierseksjonering, landbruk og behandling av gravesøknader i kommunal veg.
46. Husleie foreslås regulert etter følgende:
- Alle leieforhold som har hatt en varighet på mer enn ett år, indeksreguleres.
  - Nye leieforhold, og leieforhold hvor det er gått 3 år siden forrige regulering utover indeks, reguleres ut fra «gjengs leie/markedsleie».
47. Festeavgiften for graver settes til 250 kroner per grav per år. For å ha navnet i minnelund settes festeavgiften til 0 kroner.
48. Kommunedirektøren gis fullmakt til å indeksregulere leiepriser, eventuelt regulere priser etter selvkost, som gjelder idretts- og svømmehaller.
49. Det vedtas følgende gebyrer for vigsler i Karmøy kommune:
- Bosatte i Karmøy kommune:
  - Vigsler i vigselsrom i kontortiden 0 kroner
  - Vigsler i vigselsrom utenfor kontortiden\* 1 760 kroner
  - Vigsler utenfor vigselsrom i kontortiden\* 1 180 kroner
  - Vigsler utenfor vigselsrom og utenfor kontortiden\* 2 930 kroner
  - Bosatte i andre kommuner:
  - Vigsler i vigselsrom i kontortiden 1 180 kroner
  - Vigsler i vigselsrom utenfor kontortiden\* 2 930 kroner
  - Vigsler utenfor vigselsrom i kontortiden\* 2 350 kroner
  - Vigsler utenfor vigselsrom og utenfor kontortiden\* 4 110 kroner

\* Gjelder unntaksvis og kun etter særskilt avtale med vigsler.

Vedtak som innstilling fra Eldrerådet - 28.11.2023 - 034/23

#### Kommunedirektørens forslag til vedtak:

Forslag til budsjett- og gebyrvedtak

1. Karmøy kommunestyret vedtar vedlagte handlingsprogram med budsjett og økonomiplan for årene 2024-2027.
2. Karmøy kommunestyre vedtar oppdatert økonomireglement investering, med de endringer som

fremgår av vedlegget (vedlagt).

3. Driftsbudsjettet vedtas etter samme mal som budsjett- og regnskapsforskriftens § 5-4 "Bevilgningsoversikter - drift". Det vedtas et skjema "Bevilgningsoversikter - drift (1A)" som omhandler sentrale inntekter og utgifter og et skjema "Sum bevilgninger drift - netto (1B)" som fordeler driftsbevilgningene til en netto ramme per tjenesteområde.
4. Investeringsbudsjettet vedtas med en utgiftsramme per prosjekt for 2024. For flerårige investeringsprosjekter som ikke er løpende, vedtas det også en sum ramme for prosjektet, og resterende del av bevilgningen skal da tas inn i påfølgende års budsjetter i takt med prosjektets fremdrift. Prosjektrammen er brutto utgifter inkl. mva, fratrullet inntekter som hører til prosjektet.
5. Kommunestyret tar vedlagt rapportert status på planstrategien 2020-2023 til orientering. For kommende kommunestyreperiode skal det utarbeides en strategisk planprioritering i en ny planstrategi for 2024-2027 som skal bidra til nå målene i kommuneplanens samfunnsdel.
6. Ordførers godtgjørelse settes til 116 % prosent av godtgjørelse til stortingsrepresentanter. Varaordførers godtgjørelse utgjør 50 % av ordførers godtgjørelse.
7. I medhold av eiendomsskatteloven §§ 2 og 3 skal følgende utskrivningsalternativ benyttes for skatteåret 2024: Eiendomsskatteloven § 3 a): *«faste eiendomar i heile kommunen»*.
  - Det skrives ut skatt på et særskilt skattegrunnlag som følge av at produksjonsutstyr og – installasjoner ikke skal medtas i takstgrunnlaget etter at de tidligere verk og bruk ble taksert og regnet som næringseiendom fra 2019.
  - Det særskilte skattegrunnlaget er differansen mellom ny takst for objektene fra 2019 og skattegrunnlaget i 2018. Grunnlaget skal reduseres med én syvendedel hvert år fra og med 2019 til og med 2025. Grunnlaget skal i 2024 være redusert med seks syvendedeler, jfr. overgangsregel til §§ 3 og 4 første punktum, og Jfr. lov om endringer i lov 19. desember 2017 nr. 118 om endringer i Eiendomsskattelova.
  - Skattesatsen på det særskilte grunnlaget settes til 7 promille.
  - Den generelle skattesatsen settes til 7 promille, Jfr. Eiendomsskatteloven § 11.
  - Satsene differensieres ved at den sats som skal gjelde for boliger og fritidsboliger settes til 3,8 promille, jfr. Eiendomsskatteloven § 12 a og 13.
  - Boliger og fritidsboliger tilordnes et bunnfradrag på 935 000 kroner pr. boenhet, Jfr. Eiendomsskatteloven § 11.
  - Eiendomsskatten betales i 1, 4 eller 12 terminer, jfr. Eiendomsskatteloven § 25.
  - For utskrivning av skatt på boligeiendommer benytter kommunen Skatteetatens formuesgrunnlag for de boliger hvor dette er beregnet, jfr. Eiendomsskatteloven § 8 C-1.
  - Ved taksering og utskrivning av eiendomsskatt benytter kommunen tidligere vedtatt skattevedtekter, jfr. Eiendomsskatteloven § 10.
  - Med hjemmel i Eiendomsskatteloven § 7 a) gis det fritak for eiendomsskatt for eiendom *«...åt stiftingar eller institusjonar som tek sikte på å gagna ein kommune, eit fylke eller staten»*. Fritaket begrenses til eiendommer eller deler av eiendommer der det drives ikke-kommersiell virksomhet og som arbeider innenfor livssyn, helse, sosialt arbeid, oppvekst, arbeidstrening, idrett og kultur.
  - Med hjemmel i eiendomsskatteloven § 7 b) gis det fritak for *«Bygning som har historisk verdi»*. Fritaket begrenses til bygninger som Riksantikvaren har fredet etter Kulturminneloven.
8. Det utlignes kommuneskatt på inntekt og formue etter høyeste sats. Maksimumssatsen gjelder når ikke lavere sats er vedtatt av kommunen.
9. Kommunestyret godkjenner låneopptak for 2024, som følger av kommunestyrets forslag til investeringsbudsjett:

|                                          |                           |
|------------------------------------------|---------------------------|
| Til finansiering av startlån             | 90 000 000 kroner         |
| Til finansiering av øvrige investeringer | 593 703 000 kroner        |
| <i>herav til VAR-investeringer</i>       | 334 035 000 kroner        |
| <i>herav til generelle investeringer</i> | 259 668 000 kroner        |
| <b>Sum låneopptak</b>                    | <b>683 703 000 kroner</b> |

Kommunestyret godkjenner også at det kan tas opp lån for å konvertere eldre lånegjeld (refinansiering av lån), jf. Kommunelovens § 14-14 1.ledd. Dette gjelder per i dag 3 lån på henholdsvis 210 284 000 kroner, 221 817 000 kroner og 192 331 000 kroner i 2024, samt eventuelle sertifikatlån.

10. Kommunedirektøren gis fullmakt til å «fryse» budsjettposter og ledige stillingshjemler, dersom situasjonen skulle tilsi det.
11. Kommunedirektøren gis fullmakt til å korrigere budsjettposter der dette er nødvendig for å følge kontoplanen i Kostra. Dette skal ikke endre hensikten med budsjettposten.
12. Fordelt budsjett til hovedutvalgene følger kommunens til enhver tid gjeldende administrative etatsstruktur.
13. Kommunedirektøren gis fullmakt til å disponere tilskudd og refusjoner utover det som er budsjettet, til det tiltenkte formål.
14. Kommunedirektøren gis fullmakt til å disponere midler fra potten «prosjektmidler kommunedirektør», og budsjettregulere dette til tjenestefunksjonene etter behov.
15. Kommunedirektøren gis fullmakt til å foreta budsjettreguleringer innenfor det som er avsatt til pensjon. Dette gjelder fordeling av pensjonskostnader, hvor forholdet mellom pensjonspremier på tjenestefunksjonene og premieavvik (funksjon 170) og bruk av premiefond (funksjon 173) kan endres betydelig gjennom året.
16. Kommunedirektøren gis fullmakt til å foreta budsjettreguleringer innenfor det som er avsatt til lønnsvekst i forbindelse med lønnsoppgjøret. Dette gjelder fordeling av midlene til tjenesteområdene i etterkant av lønnsforhandlingene.
17. Formannskapet gis fullmakt til å disponere midler innenfor det som er avsatt til formannskapets disposisjonspost, 500 000 kroner, og budsjettregulere dette til tjenestefunksjonene etter behov.
18. Kommunedirektøren gis fullmakt til å foreta budsjettreguleringer innenfor rammen av budsjett for bosetting av flyktninger "bosettingsbudsjett", også når det går på tvers av tjenesteområder.
19. Kommunedirektøren gis fullmakt til å foreta budsjettreguleringer innenfor rammen av budsjett for lærlinger, også når det går på tvers av tjenesteområder.
20. Karmøy kommune vedtar følgende om kommunale garantirammer:
  1. Karmøy kommunes rest garantiansvar skal ikke overstige 150 000 000 kroner ved utgangen av budsjettåret. Saldo per 31.12.2022 var 96 151 171 kroner. I 2023 er det gitt en garanti på 7 250 000 kroner til Nord-Karmøy rideklubb KST124/22 og bekreftet av Statsforvalteren 22.02.2023.
  2. Formannskapet delegeres myndighet til å avgjøre saker om enkeltgarantier på inntil 500 000 kroner innenfor totalrammen. Garantier for lån over 500 000 kroner skal behandles av kommunestyret. Garantier gis som selvskyldnerkausjon (garanti for betalingsevne og -vilje). Slike garantier inngår som en del av garantirammen nevnt i punkt a.
  3. Garantier der maksimumsansvaret er over 7 000 000 kroner krever statlig godkjenning (av



- statsforvalter).
4. I tillegg kommer Karmøys kommunes andel av kommunal garanti for de interkommunale selskaper Karmøy er en del av. Per 31.12.2022 garanterte Karmøy kommune for 667 197 270 kroner til Karmsund Havn IKS. Endringer i lånerammen må skje med samtykke fra hver av deltakerkommunene.
21. Kommunedirektøren har fullmakter innenfor investeringsbudsjettet i tråd med til enhver tid gjeldende økonomireglement investering.  
Kommunedirektøren gis fullmakt til å selge uhensiktsmessige eller overflødige utleieboliger.
- Omdisponere midler innenfor rammen av *investeringsramme for mindre oppgraderinger av bygg og anlegg og universell utforming av kommunale bygg*.
  - Inntekter fra salg av boligtomter tilføres ubundet investeringsfond.
  - Inntekter fra salg av industrifelt tilføres ubundet investeringsfond.
  - Ved innkjøp under 500 000 kroner gis kommunedirektøren fullmakt til å finansiere disse gjennom overføring av driftsbudsjettet. Det er en forutsetning at innkjøpet er knyttet til samme Kostra-funksjon som det er bevilget til i driftsbudsjettet. Dette kan være aktuelt i tilfeller hvor det er hensiktsmessig å kjøpe større utstyr innenfor rammen av driftsbudsjettet, og hvor kostnad og levetid på utstyret tilsier at dette er en investeringsutgift i regnskapsmessig forstand.
22. Karmøy kommunene vedtar følgende finansielle måltall:
- Måltall 1: Netto driftsresultat skal være minimum 1,75 prosent brutto driftsinntekter.
  - Måltall 2: Justert lånegjeld skal ikke overstige 41 prosent av sum driftsinntekter.
  - Måltall 3: Disposisjonsfondet bør utgjøre minimum 7,5 prosent av sum driftsinntekter, justert for siste års regnskapsmessige mer- eller mindreforbruk.
- Måltallene legges til grunn som handlingsregler i kommunens budsjettarbeid.
23. Det settes av 1 800 000 kroner til tapsfond for startlån i 2024, tilsvarende 2 % av budsjettet låneopptak til startlån. Avsetningen finansieres av og beholdes på ubundet investeringsfond, men på en egen konto for å holde det adskilt fra resterende ubundet investeringsfond. Samlet saldo på tapsfondet blir da på 12 700 000 kroner.

#### Gebyrvedtak 2024 (se også vedlegg med gebyrregulativ)

24. Satsene for barnehage følger statlig fastsatt makspris. Deltidsplasser faktureres ut fra prosentvis størrelse, i tillegg til et administrasjonsgebyr på 100 kroner.
25. Satsene for SFO økes generelt med 4,3 % med virkning fra og med oppstart skoleåret 2024/2025
26. Pris for elevplasser og andre satser i kulturskolen økes med 4,3 % fra 1. august 2024. Hovedutvalg oppvekst og kultur gis fullmakt til å foreta endringer knyttet til søskenmoderasjon innenfor vedtatte budsjettrammer.
27. Prisene på billetter i Karmøyhallen beholdes uendret fra 2023 til 2024 både for enkeltbillett og klippekort.
28. Hovedutvalg oppvekst- og kultur gis fullmakt til å fastsette gebyrer og betalingssatser for biblioteket.
29. Egenandeler for hjemmebaserte tjenester settes fra 1. januar 2024 til:
- |                                                                  |            |
|------------------------------------------------------------------|------------|
| · Egenbetaling for dagtilbud for eldre                           | 104 kroner |
| · Transport til eller fra arbeids-/aktivitetstilbud og dagsenter | 44 kroner  |
| · Timepris inntektsgruppe 2-3 G                                  | 506 kroner |
| · Timepris inntektsgruppe 3-5 G                                  | 522 kroner |
| · Timepris inntektsgruppe over 5 G                               | 624 kroner |
| · Ved inntekt under 2G gjelder egen forskriftsregulert timepris  |            |

30. Månedstaket for egenandeler på hjemmebaserte tjenester settes fra 1. januar 2024 til:
- Inntektsgruppe 2-3 G 1 577 kroner
  - Inntektsgruppe 3-4 G 3 155 kroner
  - Inntektsgruppe 4-5 G 4 291 kroner
  - Inntektsgruppe over 5 G 5 301 kroner
  - Ved inntekt under 2G gjelder eget forskriftsregulert månedstak.
31. Månedssleie for trygghetsalarm settes fra 1. januar 2024 til 348 kroner. Egenandel installering/flytting av alarm settes til 512 kroner.
32. Følgende priser for andre abonnementsordninger gjelder fra 1. januar 2024:
- Full kost per måned 3 401 kroner
  - Kun middager per måned 1 941 kroner
  - Husholdningsartikler per måned 225 kroner
  - Vask og leie av tøy per måned 325 kroner
  - Matservering dagtilbud/institusjon: 92 kroner
33. Institusjonsbaserte tjenester reguleres i henhold til statlige forskrifter, og settes til maksimalnivå.
34. Følgende priser gjelder for egenbetaling / håndteringsgebyr korttidshjelpemidler fra 1. januar 2024:
- Egenandel per utlån 3 mnd. 351 kroner
  - Egenandel per utlån 6 mnd. 705 kroner
  - Tilkjøring, montering og henting 351 kroner
35. Vanngebyret settes slik (ekskl. mva.):
- Abonnementsgebyr 1 649 kroner
  - Enhetspris per m3 9,16 kroner
  - Leie av vannmålere økes med 1 %, se tabell i gebyrregulativ.
36. Kloakkgebyret settes slik (ekskl. mva.):
- Abonnementsgebyr 3 094 kroner
  - Enhetspris per m3 20,84 kroner
37. Renovasjonsgebyret settes slik (ekskl. mva.):
- Byttegebyr, endring av størrelse på husholdningsdunker 450 kroner
  - Grunnggebyr 1 443 kroner
  - Grunnggebyr bolig felles beholderløsning 2 553 kroner
  - Grunnggebyr hytte felles beholderløsning 1 940 kroner
  - Variabelt gebyr 140 liter 62 kroner
  - Variabelt gebyr 240 liter 105 kroner
  - Variabelt gebyr 370 liter 165 kroner
  - Variabelt gebyr 660 liter 294 kroner
  - Gebyrer knyttet til renovasjon næring, se tabell i gebyrregulativ.
38. Tilknytningsgebyr for vann og kloakk settes til henholdsvis 8 761 kroner for vann og 11 473 kroner for avløp.
39. Leie av vannmåler endres i tråd med vedlagt gebyrregulativ.
40. Priser tilknyttet septiktømming endres i tråd med vedlagt gebyrregulativ.
41. Tømmegebyrer i Borgaredalen endres i tråd med vedlagte gebyrregulativ. Priser på avfallsdunker mv. følger av betalingsoversikt i gebyrregulativet. Kommunedirektøren gis fullmakt til å fastsette avvikende tømmegebyrer ved spesielle tilfeller.



42. Stenge-/åpningsgebyr settes til 1 013 kroner ekskl. mva.

43. Gebyr for avlesning av vannmålere settes til 1013 kroner ekskl. mva.

44. Feie- og tilsynsgebyrer settes slikt:

|                               |            |
|-------------------------------|------------|
| · Feiing hvert 2. år          | 299 kroner |
| · Feiing hvert 3. år          | 199 kroner |
| · Feiing hvert 4. år          | 148 kroner |
| · Feiing hvert 5. år          | 116 kroner |
| · Feiing hvert 6. år          | 98 kroner  |
| · Feiing hvert år             | 596 kroner |
| · Tilsyngass                  | 467 kroner |
| · Tilsyn ovn                  | 467 kroner |
| · Utført feiing, fritidsbolig | 921 kroner |
| · Utført tilsyn, fritidsbolig | 921 kroner |

45. Gebyrer innen areal- og byggesak endres i tråd med vedlagte gebyrregulativ / forslag til lokal forskrift for reguleringsplan, bygge- og delesaksbehandling, oppmåling og eierseksjonering, landbruk og behandling av gravesøknader i kommunal veg.

46. Husleie foreslås regulert etter følgende:

- Alle leieforhold som har hatt en varighet på mer enn ett år, indeksreguleres.
- Nye leieforhold, og leieforhold hvor det er gått 3 år siden forrige regulering utover indeks, reguleres ut fra «gjengs leie/markedsleie».

47. Festeavgiften for graver settes til 250 kroner per grav per år. For å ha navnet i minnelund settes festeavgiften til 0 kroner.

48. Kommunedirektøren gis fullmakt til å indeksregulere leiepriser, eventuelt regulere priser etter selvkost, som gjelder idretts- og svømmehaller.

49. Det vedtas følgende gebyrer for vigsler i Karmøy kommune:

|                                                      |              |
|------------------------------------------------------|--------------|
| · Bosatte i Karmøy kommune:                          |              |
| · Vigsler i vigselsrom i kontortiden                 | 0 kroner     |
| · Vigsler i vigselsrom utenfor kontortiden*          | 1 760 kroner |
| · Vigsler utenfor vigselsrom i kontortiden*          | 1 180 kroner |
| · Vigsler utenfor vigselsrom og utenfor kontortiden* | 2 930 kroner |
| · Bosatte i andre kommuner:                          |              |
| · Vigsler i vigselsrom i kontortiden                 | 1 180 kroner |
| · Vigsler i vigselsrom utenfor kontortiden*          | 2 930 kroner |
| · Vigsler utenfor vigselsrom i kontortiden*          | 2 350 kroner |
| · Vigsler utenfor vigselsrom og utenfor kontortiden* | 4 110 kroner |

\* Gjelder unntaksvis og kun etter særskilt avtale med vigsler.

**Eldrerådet vil påpeke at tidligere foreslåtte forsøksordning med tilkallingsbuss/ringebuss må igjen medtas i budsjettet og iverksettes snarest.**

Vedtak som innstilling fra Formannskapet - 27.11.2023 - 121/23

Forslag til endring i vedtakspunkt 1.

1. Karmøy kommunestyre vedtar vedlagte handlingsprogram med budsjett og økonomiplan for årene 2024-2027, med følgende budsjettskjema §5-4 (1A og 1B) og §5-5 (2B og 2A):

Endringer i driftsbudsjettet posisjonen:

| Ramme                                                                   | Drift                                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Endring i budsjettskjema §5-4 Bevilgningsoversikter - drift (1A)</b> |                                                                                     |
| Eiendomskatt                                                            | Reversere kommunedirektørens forslag om økt eiendomskatt                            |
| Bevilgninger drift                                                      | Sum endring i bevilgninger drift, netto                                             |
| Netto finans, rentekostnader                                            | Endring rentekostnader grunnet endring i investeringsbudsjett                       |
| Netto finans, avkastning kapital                                        | Endring avkastning finansielle omløpsmidler grunnet endring i bruk av fond          |
| Netto finans, avdrag                                                    | Endring avdrag grunnet endring i investeringsbudsjett                               |
| Bruk av disposisjonsfond                                                | Endringer i drift og investering, effekt på disposisjonsfond                        |
| Overføring til investering                                              | Endringer i bevilgningsoversikt investering                                         |
| <b>Endring i budsjettskjema §5-4 Sum bevilgninger drift, netto (1B)</b> |                                                                                     |
| 01 Administrasjon                                                       | Innsparing administrasjon i hele kommunen                                           |
| 01 Administrasjon                                                       | Ny politisk stilling 40% av ordførerlønn (+10% allerede i budsjett i formannskapet) |
| 02 Barnehage                                                            | Reverse stilling til Barnehage                                                      |
| 02 Barnehage                                                            | Reverse kutt Nedleggelse Kolnes barnehage                                           |
| 03 Skole                                                                | Miljøterapeuter i skolen og SFO, 2 nye stillinger                                   |
| 04 Kultur                                                               | Øke tilskudd til Ung Arena                                                          |
| 04 Kultur                                                               | Reversering innsparingstiltak "Generelt kutt bibliotek"                             |
| 04 Kultur                                                               | Reversering innsparingstiltak "Museumstilskudd"                                     |
| 04 Kultur                                                               | Reversering innsparingstiltak "Reduksjon kutt festivaler"                           |
| 04 Kultur                                                               | Reversering innsparingstiltak "Reduksjon tilbud/aktivitet Karmøy kulturskole"       |
| 04 Kultur                                                               | Oppstartsmidler ungdomsklubber                                                      |
| 04 Kultur                                                               | Tilskudd frivillige lag og foreninger økes                                          |
| 04 Kultur                                                               | Reversering innsparingstiltak "Redusert tilbud turistinformasjon"                   |
| 05 Idrett                                                               | Reversering innsparingstiltak "Kutte ordningen med gratis bading ansatte"           |
| 05 Idrett                                                               | Reversering innsparingstiltak "Kutte tilskuddsordningen reparasjon/vedlikehold"     |
| 05 Idrett                                                               | Reversering innsparingstiltak "Reduksjon tilskudd nærmiljøanlegg"                   |
| 08 Omsorg                                                               | Styrking av hukommelse team med 30% stilling                                        |
| 09 Sosial                                                               | Sosialrådgivere                                                                     |
| 18 Økonomi                                                              | Reversering innsparingstiltak "Opphør kommunal kontantstøtteordning"                |
| <b>Sum bevilgninger drift, netto</b>                                    |                                                                                     |

#### Endringer i investeringsbudsjettet forslag fra posisjonen:

| Ramme                                                                                                     | Investering(tall inkl. mva)                              | 2024   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|--------|
| <b>Endring §5-5 Bevilgningsoversikter investering (2B)</b>                                                |                                                          |        |
| Investeringer i varige driftsmidl Rådhuset, teknisk oppgradering og inneklima                             |                                                          | -4 000 |
| Investeringer i varige driftsmidl Skudeneshagen Ungdomsskole - midlertidig tiltak inneklima, fasade, m.m. |                                                          | 2 000  |
| Investeringer i varige driftsmidl Bø Ungdomsskole - midlertidig tiltak inneklima, fasade, m.m.            |                                                          | 2 000  |
| Investeringer i varige driftsmidl Historiske Avaldsnes - ny utstilling                                    |                                                          | -5 000 |
| Investeringer i varige driftsmidl Nye Åkra skole (ferdig 2028)                                            |                                                          | 2 000  |
| <i>Herav ikke komp. MVA</i>                                                                               |                                                          |        |
| <b>Endring §5-5 Bevilgningsoversikter investering (2A)</b>                                                |                                                          |        |
| Investeringssinntekter                                                                                    | Endring komp. MVA i investeringsbudsjett                 | 600    |
| Bruk av lån                                                                                               | Endring i lånegjeld (+redusert lånegjeld/-økt lånegjeld) | 0      |
| Bruk av ubunde investeringsfond                                                                           | Endring i bruk av ubunde investeringsfond                | 0      |
| Overføring fra drift                                                                                      | Endring i overføring fra drift(bruk av disposisjonsfond) | 2 400  |
| Investeringer i varige driftsmidl                                                                         | Sum endring (investeringsutgifter)                       | -3 000 |
| Kontrollsum                                                                                               |                                                          | 0      |

| Finansielle måltall etter endringene              | 2024   |
|---------------------------------------------------|--------|
| Netto driftsresultat, eks selvkostfond            | 0,88 % |
| Justert lånegjeldsgrad                            | 34,6 % |
| Disposisjonsfond i prosent av sum driftsinntekter | 9,9 %  |

| Finansielle måltall før endringene                | 2024   |
|---------------------------------------------------|--------|
| Netto driftsresultat, eks selvkostfond            | 1,30 % |
| Justert lånegjeldsgrad                            | 34,6 % |
| Disposisjonsfond i prosent av sum driftsinntekter | 10,3 % |

#### Verbalpunkter:

#### **Rullerende barnehageopptak**

Kommunestyret ber kommunedirektøren utarbeide sak som gjelder fleksibelt barnehageopptak i tråd med anbefalinger fra ekspertgruppen om barn i fattige familier. Det skal være mulig å få barnehageplass en måned etter at barnet fyller ett år. Den pedagogiske- og fysiske kapasiteten i både kommunale og private barnehager kartlegges. I saken bes det vurdert om en overgangsordning kan være hensiktsmessig. Endelig utredning forelegges for hovedutvalg for Oppvekst og Kultur i løpet av første halvår 2024.

#### **Legevakt på Veasletta og Interkommunal legevakt på Raglamyr**

Administrasjonen fremmer sak om

legevakt på Veasletta samlokalisert med den nye brannstasjon som er vedtatt bygget.

Saksfremlegget skal i tillegg vurdere samlokalisering av Veavåg legesenter, KAD senger (kommunale akutte døgnplasser), ambulanse og politi.

Det bes også om saksfremlegg for interkommunal legevakt på Raglamyr samlokalisert med den nye hoved brannstasjonen som er vedtatt bygget. I saksfremlegget skal det fremgå hvilke kommuner som ønsker å inngå i legevaktsamarbeidet og eventuell samlokalisering av aktuelle etater.

#### **Fritidstilbud til ungdom - helger**

Administrasjonen legger frem sak om gratis fritidstilbud i helger rettet mot ungdom.

Det forutsettes at tilbudet blir etablert i samarbeid med ungdommene (ungdomsrådet), kommunen, frivilligheten og foreldre. Tilbudet skal drives ideelt/frivillig og søkes etablert så snart som praktisk mulig.

### **Effektivisering og bærekraftig utvikling av kommunens tjenester**

Det settes i gang et utviklingsprosjekt med fokus på forbedringer og effektivisering slik at de kommunale ressursene blir brukt på beste måte. Hovedfokus skal være på organisasjonsstruktur, organisering av oppgavene, ledertetthet, arbeidstid, heltid, bemanning og bemanningsnorm (pleiefaktor for omsorg) og kompetanse. Målsettingen med prosjektet er at de kommunale ressursene blir brukt mest mulig effektivt, utvikle nye arbeidsmetoder med bred involvering, stimulere til kontinuerlig forbedringskultur og sikre en forsvarlig økonomisk drift for fremtiden. Alle de ulike avdelinger, etater og nivå i kommunen skal være del av utviklingsprosjektet. Ansatte får god mulighet til å bidra direkte både med konkrete forslag til organisering av arbeidsoppgavene sine og til gjennomføringen av oppgavene, slik at de bidrar til forbedringer og effektivisering av arbeidet. Prosjektet ventes ferdigstilt høst 2024. Det vurderes bruk av ekstern bistand i arbeidet. Folkevalgte deltar sammen med administrasjonen.

#### **· Strategi for å øke inntekter og effektivisere kommunale tjenester**

Kommunen vår utvikles gjennom strategisk planlegging og styring. Næringsutvikling er en vesentlig del av kommunens arbeid for gode lokalsamfunn. Vi ønsker å legge til rette for at vår langsiktige strategi for næringsutvikling og arbeidet her skal være godt forankret i kommunens administrative og politiske ledelse. Næringsutvikling har stort potensial for å gi økte inntekter, positiv verdiskapning og en effektivisering av tjenesteproduksjonen. Dette må sees i helhet med strategi for samfunnsutvikling og strategisk styring av kommunen.

Vi vil be om at det utarbeides en plan for hvordan kommunens eierstyring kan bidra til samfunnsutviklingen og avlaste kommunale investeringer og bidra til nye inntekter i form av utbytte.

#### **· Kompetanseplanen**

Kommunen skal revidere kompetanseplanen og lage utviklingsplan for virksomhetene. Dette er viktig for at kommunen får rett kompetanse på rett plass, og for kommunalt ansatte med fagutdanning skal få mulighet til å ta høgskoleutdanning, eller at andre får annen relevant kompetanseheving, slik at de kan bidra til å dekke behovet kommunen har når det gjelder arbeidsfordeling og oppgaver.

#### **· Tillitsbasert reform**

Karmøy kommune har tillit til de ansatte, som må få bruke kompetansen og erfaringene i arbeidet de skal utføre. Kommunen vil i samarbeid med de ansatte og tillitsvalgte gå gjennom rutiner og instruksjoner for å se på mulig omlegging og forenkling i rapporteringen og arbeidsrutinene. Karmøy kommune ønsker å prøve ut tillitsbasert reform og ber om at administrasjonen legger fram sak til politisk behandling i løpet av våren 2024.

### **Politiske ressurser**

Fra og med 01.02.2024 skal det politiske arbeidet i kommunen bli styrket med 50%. Denne frikjøpte ressursen tildeles Arbeiderpartiet. Arbeidet skal utføres i tett samarbeid og etter oppdrag fra politisk ledelse. Naturlige arbeidsoppgaver vil være:

- Gi råd/støtte til ordfører, varaordfører og partienes gruppeledere i deres daglige arbeid

- Følge opp politiske saker som har særskilt betydning for Karmøy kommune og Haugalandet i fylkestinget, rogalandsbanken, Stortinget og departementene
- Jobbe politisk tett med næringslivet og deres organisasjoner for å sikre arbeidsplasser og legge til rette for flere arbeidsplasser i kommunen og regionen
- Delta i kommunes eierskapsutvalg (forutsatt at det vedtas opprettholdt)
- Eventuelt etter fullmakt representere i eiermøter, årsmøter/generalforsamlinger. I tillegg følge tett opp selskaper/samarbeid der kommunen ikke er majoritetseier eller har negativt flertall
- Være sentral i det videre politiske arbeidet med samfunnsplanen og revidering av kommuneplanens arealdel

Dette forslaget må tas inn i Forskrift om folkevalgte godtgjøring og velferdsgoder for Karmøy Kommune.

### **Miljø, klima og naturarbeid.**

Karmøy kommune ligger i dag på bunn i Rogaland på flere sentrale indikatorer knyttet til klima- og miljøarbeid. Vi vil prioritere at det administrativ utvikles handlingsplaner for klima- og miljøarbeid, inkludert konkrete tiltak, kostnadsestimer og forventede resultater, som styrker kommunens innsats innfor klima- og miljøarbeid.

Målsettingen er at Karmøy kommune skal være en foregangskommune på jordvern, miljø, klima- og naturarbeid.

### **Mobilfri ungdomsskole**

En stor rapport fra FN viser en direkte sammenheng mellom mobilbruk på skolen og prestasjoner på skolen. Mobilen påvirker de faglige resultatene negativt og kan føre til utenforskap og mobbing. Resultatene av mobilfrie skoler er klare, ifølge nye studier. Karakterene går opp, og mobbingen går ned. Vi vil gjennomføre en prøveordning med to mobilfrie ungdomsskoler i kommunen. Oppstart skoleåret 24/25, med varighet tre skoleår. Prøveordningen skal evalueres.

### **Miljøarbeidertjenesten**

I budsjettforslaget fra kommunaldirektøren foreslås det en samdrift av somatisk hjemmetjeneste og miljøarbeidertjenesten for utviklingshemmede som et innsparingstiltak.

Før det eventuelt gjøres endringer i dagen organisering, må involverte parter samarbeide om å utarbeide et opplegg som ivaretar både kvalitet i tjenesten og bærekraftig økonomi.

## **27.11.2023 Formannskapet**

### **Behandling**

Budsjettforslag, foreslått av May Synnøve Rygh, Kristelig Folkeparti



Forslag til endring i vedtakspunkt 1.

1. Karmøy kommunestyre vedtar vedlagte handlingsprogram med budsjett og økonomiplan for årene 2024-2027, med f  
budsjettskjema §5-4 (1A og 1B) og §5-5 (2B og 2A):

Endringer i driftsbudsjettet posisjonen:

| Ramme                                                                   | Drift                                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Endring i budsjettskjema §5-4 Bevilgningsoversikter - drift (1A)</b> |                                                                                     |
| Eiendomskatt                                                            | Reversere kommunedirektørens forslag om økt eiendomskatt                            |
| Bevilgninger drift                                                      | Sum endring i bevilgninger drift, netto                                             |
| Netto finans, rentekostnader                                            | Endring rentekostnader grunnet endring i investeringsbudsjett                       |
| Netto finans, avkastning kapita                                         | Endring avkastning finansielle omløpsmidler grunnet endring i bruk av fond          |
| Netto finans, avdrag                                                    | Endring avdrag grunnet endring i investeringsbudsjett                               |
| Bruk av disposisjonsfond                                                | Endringer i drift og investering, effekt på disposisjonsfond                        |
| Overføring til investering                                              | Endringer i bevilgningsoversikt investering                                         |
| <b>Endring i budsjettskjema §5-4 Sum bevilgninger drift, netto (1B)</b> |                                                                                     |
| 01 Administrasjon                                                       | Innsparing administrasjon i hele kommunen                                           |
| 01 Administrasjon                                                       | Ny politisk stilling 40% av ordførerlønn (+10% allerede i budsjett i formannskapet) |
| 02 Barnehage                                                            | Reverse stilling til Barnehage                                                      |
| 02 Barnehage                                                            | Reverse kutt Nedleggelse Kolnes barnehage                                           |
| 03 Skole                                                                | Miljøterapeuter i skolen og SFO, 2 nye stillinger                                   |
| 04 Kultur                                                               | Øke tilskudd til Ung Arena                                                          |
| 04 Kultur                                                               | Reversering innsparingstiltak "Generelt kutt bibliotek"                             |
| 04 Kultur                                                               | Reversering innsparingstiltak "Museumstilskudd"                                     |
| 04 Kultur                                                               | Reversering innsparingstiltak "Reduksjon kutt festivaler"                           |
| 04 Kultur                                                               | Reversering innsparingstiltak "Reduksjon tilbud/aktivitet Karmøy kulturskole"       |
| 04 Kultur                                                               | Oppstartsmidler ungdomsklubber                                                      |
| 04 Kultur                                                               | Tilskudd frivillige lag og foreninger økes                                          |
| 04 Kultur                                                               | Reversering innsparingstiltak "Redusert tilbud turistinformasjon"                   |
| 05 Idrett                                                               | Reversering innsparingstiltak "Kutte ordningen med gratis bading ansatte"           |
| 05 Idrett                                                               | Reversering innsparingstiltak "Kutte tilskuddsordningen reparasjon/vedlikehold"     |
| 05 Idrett                                                               | Reversering innsparingstiltak "Reduksjon tilskudd nærmiljøanlegg"                   |
| 08 Omsorg                                                               | Styrking av hukommelse team med 30% stilling                                        |
| 09 Sosial                                                               | Sosialrådgivere                                                                     |
| 18 Økonomi                                                              | Reversering innsparingstiltak "Opphør kommunal kontantstøtteordning"                |
| <b>Sum bevilgninger drift, netto</b>                                    |                                                                                     |

**Endringer i investeringsbudsjettet forslag fra posisjonen:**

| Ramme                                                                                                     | Investerings(tall inkl. mva)                             | 2024   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|--------|
| <b>Endring §5-5 Bevilgningsoversikter investering (2B)</b>                                                |                                                          |        |
| Investeringer i varige driftsmidl Rådhuset, teknisk oppgradering og inneklima                             |                                                          | -4 000 |
| Investeringer i varige driftsmidl Skudeneshagen Ungdomsskole - midlertidig tiltak inneklima, fasade, m.m. |                                                          | 2 000  |
| Investeringer i varige driftsmidl Bø Ungdomsskole - midlertidig tiltak inneklima, fasade, m.m.            |                                                          | 2 000  |
| Investeringer i varige driftsmidl Historiske Avaldsnes - ny utstilling                                    |                                                          | -5 000 |
| Investeringer i varige driftsmidl Nye Åkra skole (ferdig 2028)                                            |                                                          | 2 000  |
| <i>Herav ikke komp. MVA</i>                                                                               |                                                          |        |
| <b>Endring §5-5 Bevilgningsoversikter investering (2A)</b>                                                |                                                          |        |
| Investeringssinntekter                                                                                    | Endring komp. MVA i investeringsbudsjett                 | 600    |
| Bruk av lån                                                                                               | Endring i lånegjeld (+redusert lånegjeld/-økt lånegjeld) | 0      |
| Bruk av ubundne investeringsfond                                                                          | Endring i bruk av ubundne investeringsfond               | 0      |
| Overføring fra drift                                                                                      | Endring i overføring fra drift(bruk av disposisjonsfond) | 2 400  |
| Investeringer i varige driftsmidl                                                                         | Sum endring (investeringsutgifter)                       | -3 000 |
|                                                                                                           | Kontrollsum                                              | 0      |

| Finansielle måltall etter endringene              | 2024   |
|---------------------------------------------------|--------|
| Netto driftsresultat, eks selvkostfond            | 0,88 % |
| Justert lånegjeldsgrad                            | 34,6 % |
| Disposisjonsfond i prosent av sum driftsinntekter | 9,9 %  |

| Finansielle måltall før endringene                | 2024   |
|---------------------------------------------------|--------|
| Netto driftsresultat, eks selvkostfond            | 1,30 % |
| Justert lånegjeldsgrad                            | 34,6 % |
| Disposisjonsfond i prosent av sum driftsinntekter | 10,3 % |

**Verbalpunkter:**

**Rullerende barnehageopptak**

Kommunestyret ber kommunedirektøren utarbeide sak som gjelder fleksibelt barnehageopptak i tråd med anbefalinger fra ekspertgruppen om barn i fattige familier. Det skal være mulig å få barnehageplass en måned etter at barnet fyller ett år. Den pedagogiske- og fysiske kapasiteten i både kommunale og private barnehager kartlegges. I saken bes det vurdert om en overgangsordning kan være hensiktsmessig. Endelig utredning forelegges for hovedutvalg for Oppvekst og Kultur i løpet av første halvår 2024.

**Legevakt på Veasletta og Interkommunal legevakt på Raglamyr**

Administrasjonen fremmer sak om legevakt på Veasletta samlokalisert med den nye brannstasjon som er vedtatt bygget. Saksfremlegget skal i tillegg vurdere samlokalisering av Veavåg legesenter, KAD senger (kommunale akutte døgnplasser), ambulanse og politi.

Det bes også om saksfremlegg for interkommunal legevakt på Raglamyr samlokalisert med den nye hoved brannstasjonen som er vedtatt bygget. I saksfremlegget skal det fremgå hvilke kommuner som ønsker å inngå i legevaktsamarbeidet og eventuell samlokalisering av aktuelle etater.

**Fritidstilbud til ungdom - helger**

Administrasjonen legger frem sak om gratis fritidstilbud i helger rettet mot ungdom. Det forutsettes at tilbudet blir etablert i samarbeid med ungdommene (ungdomsrådet),

kommunen, frivilligheten og foreldre. Tilbudet skal drives ideelt/frivillig og søkes etablert så snart som praktisk mulig.

### **Effektivisering og bærekraftig utvikling av kommunens tjenester**

Det settes i gang et utviklingsprosjekt med fokus på forbedringer og effektivisering slik at de kommunale ressursene blir brukt på beste måte. Hovedfokus skal være på organisasjonsstruktur, organisering av oppgavene, ledertetthet, arbeidstid, heltid, bemanning og bemanningsnorm (pleiefaktor for omsorg) og kompetanse. Målsettingen med prosjektet er at de kommunale ressursene blir brukt mest mulig effektivt, utvikle nye arbeidsmetoder med bred involvering, stimulere til kontinuerlig forbedringskultur og sikre en forsvarlig økonomisk drift for fremtiden. Alle de ulike avdelinger, etater og nivå i kommunen skal være del av utviklingsprosjektet. Ansatte får god mulighet til å bidra direkte både med konkrete forslag til organisering av arbeidsoppgavene sine og til gjennomføringen av oppgavene, slik at de bidrar til forbedringer og effektivisering av arbeidet. Prosjektet ventes ferdigstilt høst 2024. Det vurderes bruk av ekstern bistand i arbeidet. Folkevalgte deltar sammen med administrasjonen.

#### **· Strategi for å øke inntekter og effektivisere kommunale tjenester**

Kommunen vår utvikles gjennom strategisk planlegging og styring. Næringsutvikling er en vesentlig del av kommunens arbeid for gode lokalsamfunn. Vi ønsker å legge til rette for at vår langsiktige strategi for næringsutvikling og arbeidet her skal være godt forankret i kommunens administrative og politiske ledelse. Næringsutvikling har stort potensial for å gi økte inntekter, positiv verdiskapning og en effektivisering av tjenesteproduksjonen. Dette må sees i helhet med strategi for samfunnsutvikling og strategisk styring av kommunen.

Vi vil be om at det utarbeides en plan for hvordan kommunens eierstyring kan bidra til samfunnsutviklingen og avlaste kommunale investeringer og bidra til nye inntekter i form av utbytte.

#### **· Kompetanseplanen**

Kommunen skal revidere kompetanseplanen og lage utviklingsplan for virksomhetene. Dette er viktig for at kommunen får rett kompetanse på rett plass, og for kommunalt ansatte med fagutdanning skal få mulighet til å ta høgskoleutdanning, eller at andre får annen relevant kompetanseheving, slik at de kan bidra til å dekke behovet kommunen har når det gjelder arbeidsfordeling og oppgaver.

#### **· Tillitsbasert reform**

Karmøy kommune har tillit til de ansatte, som må få bruke kompetansen og erfaringene i arbeidet de skal utføre. Kommunen vil i samarbeid med de ansatte og tillitsvalgte gå gjennom rutiner og instruksjoner for å se på mulig omlegging og forenkling i rapporteringen og arbeidsrutinene. Karmøy kommune ønsker å prøve ut tillitsbasert reform og ber om at administrasjonen legger fram sak til politisk behandling i løpet av våren 2024.

### **Politiske ressurser**

Fra og med 01.02.2024 skal det politiske arbeidet i kommunen bli styrket med 50%. Denne frikjøpte ressursen tildeles Arbeiderpartiet. Arbeidet skal utføres i tett samarbeid og etter oppdrag fra politisk ledelse. Naturlige arbeidsoppgaver vil være:

- Gi råd/støtte til ordfører, varaordfører og partienes gruppeledere i deres daglige



arbeid

- Følge opp politiske saker som har særskilt betydning for Karmøy kommune og Haugalandet i fylkestinget, rogalandsbanken, Stortinget og departementene
- Jobbe politisk tett med næringslivet og deres organisasjoner for å sikre arbeidsplasser og legge til rette for flere arbeidsplasser i kommunen og regionen
- Delta i kommunes eierskapsutvalg (forutsatt at det vedtas opprettholdt)
- Eventuelt etter fullmakt representere i eiermøter, årsmøter/generalforsamlinger. I tillegg følge tett opp selskaper/samarbeid der kommunen ikke er majoritetsseier eller har negativt flertall
- Være sentral i det videre politiske arbeidet med samfunnsplanen og revidering av kommuneplanens arealdel

Dette forslaget må tas inn i Forskrift om folkevalgte godtgjøring og velferdsgoder for Karmøy Kommune.

### **Miljø, klima og naturarbeid.**

Karmøy kommune ligger i dag på bunn i Rogaland på flere sentrale indikatorer knyttet til klima- og miljøarbeid. Vi vil prioritere at det administrativ utvikles handlingsplaner for klima- og miljøarbeid, inkludert konkrete tiltak, kostnadsestimater og forventede resultater, som styrker kommunens innsats innfor klima- og miljøarbeid.

Målsettingen er at Karmøy kommune skal være en foregangskommune på jordvern, miljø, klima- og naturarbeid.

### **Mobilfri ungdomsskole**

En stor rapport fra FN viser en direkte sammenheng mellom mobilbruk på skolen og prestasjoner på skolen. Mobilen påvirker de faglige resultatene negativt og kan føre til utenforskap og mobbing. Resultatene av mobilfrie skoler er klare, ifølge nye studier. Karakterene går opp, og mobbingen går ned. Vi vil gjennomføre en prøveordning med to mobilfrie ungdomsskoler i kommunen. Oppstart skoleåret 24/25, med varighet tre skoleår. Prøveordningen skal evalueres.

### **Miljøarbeidertjenesten**

I budsjettforslaget fra kommunaldirektøren foreslås det en samdrift av somatisk hjemmetjeneste og miljøarbeidertjenesten for utviklingshemmede som et innsparingstiltak.

Før det eventuelt gjøres endringer i dagen organisering, må involverte parter samarbeide om å utarbeide et opplegg som ivaretar både kvalitet i tjenesten og bærekraftig økonomi.

Verbale punkt, vedlegg til endringsforslag budsjett, foreslått av May Synnøve Rygh, Kristelig Folkeparti

Utkast til verbalvedtak 27.11.23

Rullerende barnehageopptak

Kommunestyret ber kommunedirektøren utarbeide sak som gjelder fleksibelt barnehageopptak i tråd med anbefalinger fra ekspertgruppen om barn i fattige familier. Det skal være mulig å få barnehageplass en måned etter at barnet fyller ett år. Den pedagogiske- og fysiske kapasiteten i

både kommunale og private barnehager kartlegges. I saken bes det vurdert om en overgangsordning kan være hensiktsmessig. Endelig utredning forelegges for hovedutvalg for Oppvekst og Kultur i løpet av første halvår 2024.

Legevakt på Veasletta og Interkommunal legevakt på Raglamyr

Administrasjonen fremmer sak om

legevakt på Veasletta samlokalisert med den nye brannstasjon som er vedtatt bygget. Saksfremlegget skal i tillegg vurdere samlokalisering av Veavåg legesenter, KAD senger (kommunale akutte døgnplasser), ambulanse og politi.

Det bes også om saksfremlegg for interkommunal legevakt på Raglamyr samlokalisert med den nye hoved brannstasjonen som er vedtatt bygget. I saksfremlegget skal det fremgå hvilke kommuner som ønsker å inngå i legevaktsamarbeidet og eventuell samlokalisering av aktuelle etater.

Fritidstilbud til ungdom - helger

Administrasjonen legger frem sak om gratis fritidstilbud i helger rettet mot ungdom.

Det forutsettes at tilbudet blir etablert i samarbeid med ungdommene (ungdomsrådet), kommunen, frivilligheten og foreldre. Tilbudet skal drives ideelt/frivillig og søkes etablert så snart som praktisk mulig.

Effektivisering og bærekraftig utvikling av kommunens tjenester

Det settes i gang et utviklingsprosjekt med fokus på forbedringer og effektivisering slik at de kommunale ressursene blir brukt på beste måte. Hovedfokus skal være på organisasjonsstruktur, organisering av oppgavene, ledertetthet, arbeidstid, heltid, bemanning og bemanningsnorm (pleiefaktor for omsorg) og kompetanse. Målsettingen med prosjektet er at de kommunale ressursene blir brukt mest mulig effektivt, utvikle nye arbeidsmetoder med bred involvering, stimulere til kontinuerlig forbedringskultur og sikre en forsvarlig økonomisk drift for fremtiden. Alle de ulike avdelinger, etater og nivå i kommunen skal være del av utviklingsprosjektet. Ansatte får god mulighet til å bidra direkte både med konkrete forslag til organisering av arbeidsoppgavene sine og til gjennomføringen av oppgavene, slik at de bidrar til forbedringer og effektivisering av arbeidet. Prosjektet ventes ferdigstilt høst 2024. Det vurderes bruk av ekstern bistand i arbeidet. Folkevalgte deltar sammen med administrasjonen.

· Strategi for å øke inntekter og effektivisere kommunale tjenester

Kommunen vår utvikles gjennom strategisk planlegging og styring. Næringsutvikling er en vesentlig del av kommunens arbeid for gode lokalsamfunn. Vi ønsker å legge til rette for at vår langsiktige strategi for næringsutvikling og arbeidet her skal være godt forankret i kommunens administrative og politiske ledelse. Næringsutvikling har stort potensial for å gi økte inntekter, positiv verdiskapning og en effektivisering av tjenesteproduksjonen. Dette må sees i helhet med strategi for samfunnsutvikling og strategisk styring av kommunen.

Vi vil be om at det utarbeides en plan for hvordan kommunens eierstyring kan bidra til samfunnsutviklingen og avlaste kommunale investeringer og bidra til nye inntekter i form av utbytte.

· Kompetanseplanen

Kommunen skal revidere kompetanseplanen og lage utviklingsplan for virksomhetene. Dette er

viktig for at kommunen får rett kompetanse på rett plass, og for kommunalt ansatte med fagutdanning skal få mulighet til å ta høyskoleutdanning, eller at andre får annen relevant kompetanseheving, slik at de kan bidra til å dekke behovet kommunen har når det gjelder arbeidsfordeling og oppgaver.

- Tillitsbasert reform

Karmøy kommune har tillit til de ansatte, som må få bruke kompetansen og erfaringene i arbeidet de skal utføre. Kommunen vil i samarbeid med de ansatte og tillitsvalgte gå gjennom rutiner og instruksjoner for å se på mulig omlegging og forenkling i rapporteringen og arbeidsrutinene. Karmøy kommune ønsker å prøve ut tillitsbasert reform og ber om at administrasjonen legger fram sak til politisk behandling i løpet av våren 2024.

#### Politiske ressurser

Fra og med 01.02.2024 skal det politiske arbeidet i kommunen bli styrket med 50%. Denne frikjøpte ressursen tildeles Arbeiderpartiet. Arbeidet skal utføres i tett samarbeid og etter oppdrag fra politisk ledelse. Naturlige arbeidsoppgaver vil være:

- Gi råd/støtte til ordfører, varaordfører og partienes gruppeledere i deres daglige arbeid
- Følge opp politiske saker som har særskilt betydning for Karmøy kommune og Haugalandet i fylkestinget, rogalandsbanken, Stortinget og departementene
- Jobbe politisk tett med næringslivet og deres organisasjoner for å sikre arbeidsplasser og legge til rette for flere arbeidsplasser i kommunen og regionen
- Delta i kommunes eierskapsutvalg (forutsatt at det vedtas opprettholdt)
- Eventuelt etter fullmakt representere i Eiermøter, årsmøter/generalforsamlinger. I tillegg følge tett opp selskaper/samarbeid der kommunen ikke er majoritetseier eller har negativt flertall
- Være sentral i det videre politiske arbeidet med samfunnsplanen og revidering av kommuneplanens arealdel

Dette forslaget må tas inn i Forskrift om folkevalgte godtgjøring og velferdsgoder for Karmøy Kommune.

#### Miljø, klima og naturarbeid.

Karmøy kommune ligger i dag på bunn i Rogaland på flere sentrale indikatorer knyttet til klima- og miljøarbeid. Vi vil prioritere at det administrativ utvikles handlingsplaner for klima- og miljøarbeid, inkludert konkrete tiltak, kostnadsestimater og forventede resultater, som styrker kommunens innsats innfor klima- og miljøarbeid.

Målsettingen er at Karmøy kommune skal være en foregangskommune på jordvern, miljø, klima- og naturarbeid.

#### Mobilfri ungdomsskole

En stor rapport fra FN viser en direkte sammenheng mellom mobilbruk på skolen og prestasjoner på skolen. Mobilen påvirker de faglige resultatene negativt og kan føre til utenforskap og mobbing. Resultatene av mobilfrie skoler er klare, ifølge nye studier. Karakterene går opp, og mobbingen går ned. Vi vil gjennomføre en prøveordning med to mobilfrie ungdomsskoler i kommunen. Oppstart

skoleåret 24/25, med varighet tre skoleår. Prøveordningen skal evalueres.

#### Miljøarbeidertjenesten

I budsjettforslaget fra kommunaldirektøren foreslås det en samdrift av somatisk hjemmetjeneste og miljøarbeidertjenesten for utviklingshemmede som et innsparingstiltak.

Før det eventuelt gjøres endringer i dagen organisering, må involverte parter samarbeide om å utarbeide et opplegg som ivaretar både kvalitet i tjenesten og bærekraftig økonomi.

Rygh (KrF) la frem samarbeidspartiene H, KrF, Ap, Sp, SV, V sitt forslag til budsjett posisjonen sitt budsjettforslag.

Nilsen (Ap) redegjorde ytterligere for posisjonspartiernes budsjettforslag.

Gaard (FrP) redegjorde for noen av punktene i deres budsjettforslag, men viste til at dette ikke var ferdig. Gaard redegjorde videre for at FrP kommer til å stemme for kommunedirektørens forslag ettersom FrP ikke har et klart og saldert budsjett enda. Dette vil være klart til kommunestyremøtet.

Thorheim (KL) viste til at også de vil stemme for kommunedirektørens forslag da de ikke har et klart og saldert budsjett, men vil fremme et eget budsjett i kommunestyremøtet.

Sivertsen (INP) viste til at også de vil gå for kommunedirektørens forslag i dette møte.

Gaard (FrP) ba om pause slik at samarbeidspartiernes forslag kunne bli utlever til formannkapsmedlemmene.

Det ble innvilget 10 minutters pause.

Gaard (FrP) ba om følgende protokolltilførsel i forbindelse med posisjonens budsjettforslag:  
*Fremskrittspartiene mener dette er grov forskjellsbehandling av de politiske partiene, hvor et politisk parti får anledning til å drive politikk i lønnet stilling. Fremskrittspartiet mener dette er en ulovlig bevilgning. Dersom dette får gjennomslag vil man kreve lovlighetskontroll av vedtaket.*

Gaard (FrP) ba om vurdering av Nilsen (Ap) sin habilitet i denne saken jf. kommuneloven § 11-10 (1) jf. forvaltningsloven § 6 (1) bokstav a.

Nilsen (Ap) redegjorde for sin vurdering av habilitetsspørsmålet og fratrådte.  
10 representanter til stede.

Forslaget fremsatt av Gaard (FrP) fikk 5 stemmer mot 5 stemmer (FrP 2, KL 2, INP 1), og ble dermed avgjort med møteleders dobbeltstemme jf. kommuneloven § 11-9 (2).

Nilsen (Ap) ble ansett som habil jf. kommuneloven § 11-10 (1) jf. forvaltningsloven § 6 (1) bokstav a.

Nilsen (Ap) tiltrådte.

11 representanter til stede.

Forslaget fremsatt av Rygh (KrF) og Nilsen (Ap) ble vedtatt med 6 stemmer mot 5 stemmer for kommunedirektørens forslag som falt (FrP 2, KL 2, INP 1).

## FSK - 121/23 Vedtak:

Forslag til endring i vedtakspunkt 1.

1. Karmøy kommunestyre vedtar vedlagte handlingsprogram med budsjett og økonomiplan for årene 2024-2027, med følgende budsjettskjema §5-4 (1A og 1B) og §5-5 (2B og 2A):

Endringer i driftsbudsjettet posisjonen:

| Ramme                                                                   | Drift                                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Endring i budsjettskjema §5-4 Bevilgningsoversikter - drift (1A)</b> |                                                                                     |
| Eiendomskatt                                                            | Reversere kommunedirektørens forslag om økt eiendomskatt                            |
| Bevilgninger drift                                                      | Sum endring i bevilgninger drift, netto                                             |
| Netto finans, rentekostnader                                            | Endring rentekostnader grunnet endring i investeringsbudsjett                       |
| Netto finans, avkastning kapital                                        | Endring avkastning finansielle omløpsmidler grunnet endring i bruk av fond          |
| Netto finans, avdrag                                                    | Endring avdrag grunnet endring i investeringsbudsjett                               |
| Bruk av disposisjonsfond                                                | Endringer i drift og investering, effekt på disposisjonsfond                        |
| Overføring til investering                                              | Endringer i bevilgningsoversikt investering                                         |
| <b>Endring i budsjettskjema §5-4 Sum bevilgninger drift, netto (1B)</b> |                                                                                     |
| 01 Administrasjon                                                       | Innsparing administrasjon i hele kommunen                                           |
| 01 Administrasjon                                                       | Ny politisk stilling 40% av ordførerlønn (+10% allerede i budsjett i formannskapet) |
| 02 Barnehage                                                            | Reverse stilling til Barnehage                                                      |
| 02 Barnehage                                                            | Reverse kutt Nedleggelse Kolnes barnehage                                           |
| 03 Skole                                                                | Miljøterapeuter i skolen og SFO, 2 nye stillinger                                   |
| 04 Kultur                                                               | Øke tilskudd til Ung Arena                                                          |
| 04 Kultur                                                               | Reversering innsparingstiltak "Generelt kutt bibliotek"                             |
| 04 Kultur                                                               | Reversering innsparingstiltak "Museumstilskudd"                                     |
| 04 Kultur                                                               | Reversering innsparingstiltak "Reduksjon kutt festivaler"                           |
| 04 Kultur                                                               | Reversering innsparingstiltak "Reduksjon tilbud/aktivitet Karmøy kulturskole"       |
| 04 Kultur                                                               | Oppstartsmidler ungdomsklubber                                                      |
| 04 Kultur                                                               | Tilskudd frivillige lag og foreninger økes                                          |
| 04 Kultur                                                               | Reversering innsparingstiltak "Redusert tilbud turistinformasjon"                   |
| 05 Idrett                                                               | Reversering innsparingstiltak "Kutte ordningen med gratis bading ansatte"           |
| 05 Idrett                                                               | Reversering innsparingstiltak "Kutte tilskuddsordningen reparasjon/vedlikehold"     |
| 05 Idrett                                                               | Reversering innsparingstiltak "Reduksjon tilskudd nærmiljøanlegg"                   |
| 08 Omsorg                                                               | Styrking av hukommelse team med 30% stilling                                        |
| 09 Sosial                                                               | Sosialrådgivere                                                                     |
| 18 Økonomi                                                              | Reversering innsparingstiltak "Opphør kommunal kontantstøtteordning"                |
| <b>Sum bevilgninger drift, netto</b>                                    |                                                                                     |



#### Endringer i investeringsbudsjettet forslag fra posisjonen:

| Ramme                                                                                            | Investering(tall inkl. mva)                              | 2024   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|--------|
| <b>Endring §5-5 Bevilgningsoversikter investering (2B)</b>                                       |                                                          |        |
| Investeringer i varige driftsmidl Rådhuset, teknisk oppgradering og inneklima                    |                                                          | -4 000 |
| Investeringer i varige driftsmidl Skudeneshøgskolen - midlertidig tiltak inneklima, fasade, m.m. |                                                          | 2 000  |
| Investeringer i varige driftsmidl Bø Ungdomsskole - midlertidig tiltak inneklima, fasade, m.m.   |                                                          | 2 000  |
| Investeringer i varige driftsmidl Historiske Avaldsnes - ny utstilling                           |                                                          | -5 000 |
| Investeringer i varige driftsmidl Nye Åkra skole (ferdig 2028)                                   |                                                          | 2 000  |
| <i>Herav ikke komp. MVA</i>                                                                      |                                                          |        |
| <b>Endring §5-5 Bevilgningsoversikter investering (2A)</b>                                       |                                                          |        |
| Investeringssinntekter                                                                           | Endring komp. MVA i investeringsbudsjett                 | 600    |
| Bruk av lån                                                                                      | Endring i lånegjeld (+redusert lånegjeld/-økt lånegjeld) | 0      |
| Bruk av ubunde investeringsfond                                                                  | Endring i bruk av ubunde investeringsfond                | 0      |
| Overføring fra drift                                                                             | Endring i overføring fra drift(bruk av disposisjonsfond) | 2 400  |
| Investeringer i varige driftsmidl                                                                | Sum endring (investeringsutgifter)                       | -3 000 |
|                                                                                                  | Kontrollsum                                              | 0      |

| Finansielle måltall etter endringene              | 2024   |
|---------------------------------------------------|--------|
| Netto driftsresultat, eks selvkostfond            | 0,88 % |
| Justert lånegjeldsgrad                            | 34,6 % |
| Disposisjonsfond i prosent av sum driftsinntekter | 9,9 %  |

| Finansielle måltall før endringene                | 2024   |
|---------------------------------------------------|--------|
| Netto driftsresultat, eks selvkostfond            | 1,30 % |
| Justert lånegjeldsgrad                            | 34,6 % |
| Disposisjonsfond i prosent av sum driftsinntekter | 10,3 % |

#### Verbalpunkter:

#### **Rullerende barnehageopptak**

Kommunestyret ber kommunedirektøren utarbeide sak som gjelder fleksibelt barnehageopptak i tråd med anbefalinger fra ekspertgruppen om barn i fattige familier. Det skal være mulig å få barnehageplass en måned etter at barnet fyller ett år. Den pedagogiske- og fysiske kapasiteten i både kommunale og private barnehager kartlegges. I saken bes det vurdert om en overgangsordning kan være hensiktsmessig. Endelig utredning forelegges for hovedutvalg for Oppvekst og Kultur i løpet av første halvår 2024.

#### **Legevakt på Veasletta og Interkommunal legevakt på Raglamyr**

Administrasjonen fremmer sak om

legevakt på Veasletta samlokalisert med den nye brannstasjon som er vedtatt bygget.

Saksfremlegget skal i tillegg vurdere samlokalisering av Veavåg legesenter, KAD senger (kommunale akutte døgnplasser), ambulanse og politi.

Det bes også om saksfremlegg for interkommunal legevakt på Raglamyr samlokalisert med den nye hoved brannstasjonen som er vedtatt bygget. I saksfremlegget skal det fremgå hvilke kommuner som ønsker å inngå i legevaktsamarbeidet og eventuell samlokalisering av aktuelle etater.

#### **Fritidstilbud til ungdom - helger**

Administrasjonen legger frem sak om gratis fritidstilbud i helger rettet mot ungdom.

Det forutsettes at tilbudet blir etablert i samarbeid med ungdommene (ungdomsrådet), kommunen, frivilligheten og foreldre. Tilbudet skal drives ideelt/frivillig og søkes etablert så snart som praktisk mulig.



### **Effektivisering og bærekraftig utvikling av kommunens tjenester**

Det settes i gang et utviklingsprosjekt med fokus på forbedringer og effektivisering slik at de kommunale ressursene blir brukt på beste måte. Hovedfokus skal være på organisasjonsstruktur, organisering av oppgavene, ledertetthet, arbeidstid, heltid, bemanning og bemanningsnorm (pleiefaktor for omsorg) og kompetanse. Målsettingen med prosjektet er at de kommunale ressursene blir brukt mest mulig effektivt, utvikle nye arbeidsmetoder med bred involvering, stimulere til kontinuerlig forbedringskultur og sikre en forsvarlig økonomisk drift for fremtiden. Alle de ulike avdelinger, etater og nivå i kommunen skal være del av utviklingsprosjektet. Ansatte får god mulighet til å bidra direkte både med konkrete forslag til organisering av arbeidsoppgavene sine og til gjennomføringen av oppgavene, slik at de bidrar til forbedringer og effektivisering av arbeidet. Prosjektet ventes ferdigstilt høst 2024. Det vurderes bruk av ekstern bistand i arbeidet. Folkevalgte deltar sammen med administrasjonen.

#### **· Strategi for å øke inntekter og effektivisere kommunale tjenester**

Kommunen vår utvikles gjennom strategisk planlegging og styring. Næringsutvikling er en vesentlig del av kommunens arbeid for gode lokalsamfunn. Vi ønsker å legge til rette for at vår langsiktige strategi for næringsutvikling og arbeidet her skal være godt forankret i kommunens administrative og politiske ledelse. Næringsutvikling har stort potensial for å gi økte inntekter, positiv verdiskapning og en effektivisering av tjenesteproduksjonen. Dette må sees i helhet med strategi for samfunnsutvikling og strategisk styring av kommunen.

Vi vil be om at det utarbeides en plan for hvordan kommunens eierstyring kan bidra til samfunnsutviklingen og avlaste kommunale investeringer og bidra til nye inntekter i form av utbytte.

#### **· Kompetanseplanen**

Kommunen skal revidere kompetanseplanen og lage utviklingsplan for virksomhetene. Dette er viktig for at kommunen får rett kompetanse på rett plass, og for kommunalt ansatte med fagutdanning skal få mulighet til å ta høgskoleutdanning, eller at andre får annen relevant kompetanseheving, slik at de kan bidra til å dekke behovet kommunen har når det gjelder arbeidsfordeling og oppgaver.

#### **· Tillitsbasert reform**

Karmøy kommune har tillit til de ansatte, som må få bruke kompetansen og erfaringene i arbeidet de skal utføre. Kommunen vil i samarbeid med de ansatte og tillitsvalgte gå gjennom rutiner og instruksjoner for å se på mulig omlegging og forenkling i rapporteringen og arbeidsrutinene. Karmøy kommune ønsker å prøve ut tillitsbasert reform og ber om at administrasjonen legger fram sak til politisk behandling i løpet av våren 2024.

### **Politiske ressurser**

Fra og med 01.02.2024 skal det politiske arbeidet i kommunen bli styrket med 50%. Denne frikjøpte ressursen tildeles Arbeiderpartiet. Arbeidet skal utføres i tett samarbeid og etter oppdrag fra politisk ledelse. Naturlige arbeidsoppgaver vil være:

- Gi råd/støtte til ordfører, varaordfører og partienes gruppeledere i deres daglige arbeid

- Følge opp politiske saker som har særskilt betydning for Karmøy kommune og Haugalandet i fylkestinget, rogalandsbanken, Stortinget og departementene
- Jobbe politisk tett med næringslivet og deres organisasjoner for å sikre arbeidsplasser og legge til rette for flere arbeidsplasser i kommunen og regionen
- Delta i kommunes eierskapsutvalg (forutsatt at det vedtas opprettholdt)
- Eventuelt etter fullmakt representere i eiermøter, årsmøter/generalforsamlinger. I tillegg følge tett opp selskaper/samarbeid der kommunen ikke er majoritetseier eller har negativt flertall
- Være sentral i det videre politiske arbeidet med samfunnsplanen og revidering av kommuneplanens arealdel

Dette forslaget må tas inn i Forskrift om folkevalgte godtgjøring og velferdsgoder for Karmøy Kommune.

### **Miljø, klima og naturarbeid.**

Karmøy kommune ligger i dag på bunn i Rogaland på flere sentrale indikatorer knyttet til klima- og miljøarbeid. Vi vil prioritere at det administrativ utvikles handlingsplaner for klima- og miljøarbeid, inkludert konkrete tiltak, kostnadsestimer og forventede resultater, som styrker kommunens innsats innfor klima- og miljøarbeid.

Målsettingen er at Karmøy kommune skal være en foregangskommune på jordvern, miljø, klima- og naturarbeid.

### **Mobilfri ungdomsskole**

En stor rapport fra FN viser en direkte sammenheng mellom mobilbruk på skolen og prestasjoner på skolen. Mobilen påvirker de faglige resultatene negativt og kan føre til utenforskap og mobbing. Resultatene av mobilfrie skoler er klare, ifølge nye studier. Karakterene går opp, og mobbingen går ned. Vi vil gjennomføre en prøveordning med to mobilfrie ungdomsskoler i kommunen. Oppstart skoleåret 24/25, med varighet tre skoleår. Prøveordningen skal evalueres.

### **Miljøarbeidertjenesten**

I budsjettforslaget fra kommunaldirektøren foreslås det en samdrift av somatisk hjemmetjeneste og miljøarbeidertjenesten for utviklingshemmede som et innsparingstiltak.

Før det eventuelt gjøres endringer i dagen organisering, må involverte parter samarbeide om å utarbeide et opplegg som ivaretar både kvalitet i tjenesten og bærekraftig økonomi.

## **28.11.2023 Eldrerådet**

### **Behandling**

, foreslått av ,

Eldrerådet foreslo følgende fellesforslag:

*Eldrerådet tar kommunedirektørens forslag til handlingsprogram 2024 - 2027 med budsjett og økonomiplan til orientering, men vil påpeke at tidligere foreslåtte forsøksordning med*

*tilkallingsbuss/ringebuss må igjen medtas i budsjettet og iverksettes snarest.*  
Fellesforslaget enstemmig vedtatt.

## **ELD - 034/23 Vedtak:**

### **Kommunedirektørens forslag til vedtak:**

Forslag til budsjett- og gebyrvedtak

1. Karmøy kommunestyret vedtar vedlagte handlingsprogram med budsjett og økonomiplan for årene 2024-2027.
2. Karmøy kommunestyre vedtar oppdatert økonomireglement investering, med de endringer som fremgår av vedlegget (vedlagt).
3. Driftsbudsjettet vedtas etter samme mal som budsjett- og regnskapsforskriftens § 5-4 "Bevilgningsoversikter - drift". Det vedtas et skjema "Bevilgningsoversikter - drift (1A)" som omhandler sentrale inntekter og utgifter og et skjema "Sum bevilgninger drift - netto (1B)" som fordeler driftsbevilgningene til en netto ramme per tjenesteområde.
4. Investeringsbudsjettet vedtas med en utgiftsramme per prosjekt for 2024. For flerårige investeringsprosjekter som ikke er løpende, vedtas det også en sum ramme for prosjektet, og resterende del av bevilgningen skal tas inn i påfølgende års budsjetter i takt med prosjektets fremdrift. Prosjektrammen er brutto utgifter inkl. mva, fratrukket inntekter som hører til prosjektet.
5. Kommunestyret tar vedlagt rapportert status på planstrategien 2020-2023 til orientering. For kommende kommunestyreperiode skal det utarbeides en strategisk planprioritering i en ny planstrategi for 2024-2027 som skal bidra til nå målene i kommuneplanens samfunnsdel.
6. Ordførers godtgjørelse settes til 116 % prosent av godtgjørelse til stortingsrepresentanter. Varaordførers godtgjørelse utgjør 50 % av ordførers godtgjørelse.
7. I medhold av eiendomsskatteloven §§ 2 og 3 skal følgende utskrivningsalternativ benyttes for skatteåret 2024: Eiendomsskatteloven § 3 a): *«faste egedomar i heile kommunen»*.
  - Det skrives ut skatt på et særskilt skattegrunnlag som følge av at produksjonsutstyr og – installasjoner ikke skal medtas i takstgrunnlaget etter at de tidligere verk og bruk ble taksert og regnet som næringseiendom fra 2019.
  - Det særskilte skattegrunnlaget er differansen mellom ny takst for objektene fra 2019 og skattegrunnlaget i 2018. Grunnlaget skal reduseres med én syvendedel hvert år fra og med 2019 til og med 2025. Grunnlaget skal i 2024 være redusert med seks syvendedeler, jfr. overgangsregel til §§ 3 og 4 første punktum, og Jfr. lov om endringer i lov 19. desember 2017 nr. 118 om endringer i Eiendomsskattelova.
  - Skattesatsen på det særskilte grunnlaget settes til 7 promille.
  - Den generelle skattesatsen settes til 7 promille, Jfr. Eiendomsskatteloven § 11.
  - Satsene differensieres ved at den sats som skal gjelde for boliger og fritidsboliger settes til 3,8 promille, jfr. Eiendomsskatteloven § 12 a og 13.
  - Boliger og fritidsboliger tilordnes et bunnfradrag på 935 000 kroner pr. boenhet, Jfr. Eiendomsskatteloven § 11.
  - Eiendomsskatten betales i 1, 4 eller 12 terminer, jfr. Eiendomsskatteloven § 25.
  - For utskrivning av skatt på boligeiendommer benytter kommunen Skatteetatens formuesgrunnlag for de boliger hvor dette er beregnet, jfr. Eiendomsskatteloven § 8 C-1.
  - Ved taksering og utskrivning av eiendomsskatt benytter kommunen tidligere vedtatt skattevedtekter, jfr. Eiendomsskatteloven § 10.
  - Med hjemmel i Eiendomsskatteloven § 7 a) gis det fritak for eiendomsskatt for eiendom *«...åt stiftingar eller institusjonar som tek sikte på å gagna ein kommune, eit fylke eller staten»*. Fritaket begrenses til eiendommer eller deler av eiendommer der det drives ikke-kommersiell virksomhet og som arbeider innenfor livssyn, helse, sosialt

arbeid, oppvekst, arbeidstrening, idrett og kultur.

- Med hjemmel i eiendomsskatteloven § 7 b) gis det fritak for «Bygning som har historisk verdi». Fritaket begrenses til bygninger som Riksantikvaren har fredet etter Kulturminneloven.

- Det utlignes kommuneskatt på inntekt og formue etter høyeste sats. Maksimumssatsen gjelder når ikke lavere sats er vedtatt av kommunen.
- Kommunestyret godkjenner låneopptak for 2024, som følger av kommunestyrets forslag til investeringsbudsjett:

|                                                 |                           |
|-------------------------------------------------|---------------------------|
| Til finansiering av startlån                    | 90 000 000 kroner         |
| <u>Til finansiering av øvrige investeringer</u> | <u>593 703 000 kroner</u> |
| <i>herav til VAR-investeringer</i>              | 334 035 000 kroner        |
| <i>herav til generelle investeringer</i>        | 259 668 000 kroner        |
| <b>Sum låneopptak</b>                           | <b>683 703 000 kroner</b> |

Kommunestyret godkjenner også at det kan tas opp lån for å konvertere eldre lånegjeld (refinansiering av lån), jf. Kommunelovens § 14-14 1.ledd. Dette gjelder per i dag 3 lån på henholdsvis 210 284 000 kroner, 221 817 000 kroner og 192 331 000 kroner i 2024, samt eventuelle sertifikatlån.

- Kommunedirektøren gis fullmakt til å «fryse» budsjettposter og ledige stillingshjemler, dersom situasjonen skulle tilsi det.
- Kommunedirektøren gis fullmakt til å korrigere budsjettposter der dette er nødvendig for å følge kontoplanen i Kostra. Dette skal ikke endre hensikten med budsjettposten.
- Fordelt budsjett til hovedutvalgene følger kommunens til enhver tid gjeldende administrative etatsstruktur.
- Kommunedirektøren gis fullmakt til å disponere tilskudd og refusjoner utover det som er budsjettet, til det tiltenkte formål.
- Kommunedirektøren gis fullmakt til å disponere midler fra potten «prosjektmidler kommunedirektør», og budsjettregulere dette til tjenestefunksjonene etter behov.
- Kommunedirektøren gis fullmakt til å foreta budsjettreguleringer innenfor det som er avsatt til pensjon. Dette gjelder fordeling av pensjonskostnader, hvor forholdet mellom pensjonspremier på tjenestefunksjonene og premieavvik (funksjon 170) og bruk av premiefond (funksjon 173) kan endres betydelig gjennom året.
- Kommunedirektøren gis fullmakt til å foreta budsjettreguleringer innenfor det som er avsatt til lønnsvekst i forbindelse med lønnsoppgjøret. Dette gjelder fordeling av midlene til tjenesteområdene i etterkant av lønnsforhandlingene.
- Formannskapet gis fullmakt til å disponere midler innenfor det som er avsatt til formannskapets disposisjonspost, 500 000 kroner, og budsjettregulere dette til tjenestefunksjonene etter behov.
- Kommunedirektøren gis fullmakt til å foreta budsjettreguleringer innenfor rammen av budsjett for bosetting av flyktninger "bosettingsbudsjett", også når det går på tvers av tjenesteområder.
- Kommunedirektøren gis fullmakt til å foreta budsjettreguleringer innenfor rammen av budsjett for lærlinger, også når det går på tvers av tjenesteområder.

20. Karmøy kommune vedtar følgende om kommunale garantirammer:

1. Karmøy kommunes rest garantiansvar skal ikke overstige 150 000 000 kroner ved utgangen av budsjettåret. Saldo per 31.12.2022 var 96 151 171 kroner. I 2023 er det gitt en garanti på 7 250 000 kroner til Nord-Karmøy rideklubb KST124/22 og bekreftet av Statsforvalteren 22.02.2023.
  2. Formannskapet delegeres myndighet til å avgjøre saker om enkeltgarantier på inntil 500 000 kroner innenfor totalrammen. Garantier for lån over 500 000 kroner skal behandles av kommunestyret. Garantier gis som selvskyldnerkausjon (garanti for betalingsevne og -vilje). Slike garantier inngår som en del av garantirammen nevnt i punkt a.
  3. Garantier der maksimumsansvaret er over 7 000 000 kroner krever statlig godkjenning (av statsforvalter).
  4. I tillegg kommer Karmøys kommunes andel av kommunal garanti for de interkommunale selskaper Karmøy er en del av. Per 31.12.2022 garanterte Karmøy kommune for 667 197 270 kroner til Karmsund Havn IKS. Endringer i lånerammen må skje med samtykke fra hver av deltakerkommunene.
21. Kommunedirektøren har fullmakter innenfor investeringsbudsjettet i tråd med til enhver tid gjeldende økonomireglement investering.  
Kommunedirektøren gis fullmakt til å selge uhensiktsmessige eller overflødige utleieboliger.
- Omdisponere midler innenfor rammen av *investeringsramme for mindre oppgraderinger av bygg og anlegg og universell utforming av kommunale bygg*.
  - Inntekter fra salg av boligtomter tilføres ubundet investeringsfond.
  - Inntekter fra salg av industrifelt tilføres ubundet investeringsfond.
  - Ved innkjøp under 500 000 kroner gis kommunedirektøren fullmakt til å finansiere disse gjennom overføring av driftsbudsjettet. Det er en forutsetning at innkjøpet er knyttet til samme Kostra-funksjon som det er bevilget til i driftsbudsjettet. Dette kan være aktuelt i tilfeller hvor det er hensiktsmessig å kjøpe større utstyr innenfor rammen av driftsbudsjettet, og hvor kostnad og levetid på utstyret tilsier at dette er en investeringsutgift i regnskapsmessig forstand.
22. Karmøy kommunene vedtar følgende finansielle måltall:
- Måltall 1: Netto driftsresultat skal være minimum 1,75 prosent brutto driftsinntekter.
  - Måltall 2: Justert lånegjeld skal ikke overstige 41 prosent av sum driftsinntekter.
  - Måltall 3: Disposisjonsfondet bør utgjøre minimum 7,5 prosent av sum driftsinntekter, justert for siste års regnskapsmessige mer- eller mindreforbruk.
- Måltallene legges til grunn som handlingsregler i kommunens budsjettarbeid.
23. Det settes av 1 800 000 kroner til tapsfond for startlån i 2024, tilsvarende 2 % av budsjettert låneopptak til startlån. Avsetningen finansieres av og beholdes på ubundet investeringsfond, men på en egen konto for å holde det adskilt fra resterende ubundet investeringsfond. Samlet saldo på tapsfondet blir da på 12 700 000 kroner.

**Gebyrvedtak 2024 (se også vedlegg med gebyrregulativ)**

24. Satsene for barnehage følger statlig fastsatt makspris. Deltidsplasser faktureres ut fra prosentvis størrelse, i tillegg til et administrasjonsgebyr på 100 kroner.
25. Satsene for SFO økes generelt med 4,3 % med virkning fra og med oppstart skoleåret 2024/2025
26. Pris for elevplasser og andre satser i kulturskolen økes med 4,3 % fra 1. august 2024. Hovedutvalg oppvekst og kultur gis fullmakt til å foreta endringer knyttet til søskenmoderasjon innenfor vedtatte budsjettammer.
27. Prisene på billetter i Karmøyhallen beholdes uendret fra 2023 til 2024 både for enkeltbillett og klippekort.

28. Hovedutvalg oppvekst- og kultur gis fullmakt til å fastsette gebyrer og betalingssatser for biblioteket.
29. Egenandeler for hjemmebaserte tjenester settes fra 1. januar 2024 til:
- |                                                                  |            |
|------------------------------------------------------------------|------------|
| · Egenbetaling for dagtilbud for eldre                           | 104 kroner |
| · Transport til eller fra arbeids-/aktivitetstilbud og dagsenter | 44 kroner  |
| · Timepris inntektsgruppe 2-3 G                                  | 506 kroner |
| · Timepris inntektsgruppe 3-5 G                                  | 522 kroner |
| · Timepris inntektsgruppe over 5 G                               | 624 kroner |
| · Ved inntekt under 2G gjelder egen forskriftsregulert timepris  |            |
30. Månedstaket for egenandeler på hjemmebaserte tjenester settes fra 1. januar 2024 til:
- |                                                                   |              |
|-------------------------------------------------------------------|--------------|
| · Inntektsgruppe 2-3 G                                            | 1 577 kroner |
| · Inntektsgruppe 3-4 G                                            | 3 155 kroner |
| · Inntektsgruppe 4-5 G                                            | 4 291 kroner |
| · Inntektsgruppe over 5 G                                         | 5 301 kroner |
| · Ved inntekt under 2G gjelder eget forskriftsregulert månedstak. |              |
31. Månedisleie for trygghetsalarm settes fra 1. januar 2024 til 348 kroner. Egenandel installering/flytting av alarm settes til 512 kroner.
32. Følgende priser for andre abonnementsordninger gjelder fra 1. januar 2024:
- |                                        |              |
|----------------------------------------|--------------|
| · Full kost per måned                  | 3 401 kroner |
| · Kun middager per måned               | 1 941 kroner |
| · Husholdningsartikler per måned       | 225 kroner   |
| · Vask og leie av tøy per måned        | 325 kroner   |
| · Matsservering dagtilbud/institusjon: | 92 kroner    |
33. Institusjonsbaserte tjenester reguleres i henhold til statlige forskrifter, og settes til maksimalnivå.
34. Følgende priser gjelder for egenbetaling / håndteringsgebyr korttidshjelpemidler fra 1. januar 2024:
- |                                    |            |
|------------------------------------|------------|
| · Egenandel per utlån 3 mnd.       | 351 kroner |
| · Egenandel per utlån 6 mnd.       | 705 kroner |
| · Tilkjøring, montering og henting | 351 kroner |
35. Vanngebyret settes slik (ekskl. mva.):
- |                                                                |              |
|----------------------------------------------------------------|--------------|
| · Abonnementsgebyr                                             | 1 649 kroner |
| · Enhetspris per m3                                            | 9,16 kroner  |
| · Leie av vannmålere økes med 1 %, se tabell i gebyrregulativ. |              |
36. Kloakkgebyret settes slik (ekskl. mva.):
- |                     |              |
|---------------------|--------------|
| · Abonnementsgebyr  | 3 094 kroner |
| · Enhetspris per m3 | 20,84 kroner |
37. Renovasjonsgebyret settes slik (ekskl. mva.):
- |                                                                      |              |
|----------------------------------------------------------------------|--------------|
| · Byttegebyr, endring av størrelse på husholdningsdunker             | 450 kroner   |
| · Grunngebyr                                                         | 1 443 kroner |
| · Grunngebyr bolig felles beholderløsning                            | 2 553 kroner |
| · Grunngebyr hytte felles beholderløsning                            | 1 940 kroner |
| · Variabelt gebyr 140 liter                                          | 62 kroner    |
| · Variabelt gebyr 240 liter                                          | 105 kroner   |
| · Variabelt gebyr 370 liter                                          | 165 kroner   |
| · Variabelt gebyr 660 liter                                          | 294 kroner   |
| · Gebyrer knyttet til renovasjon næring, se tabell i gebyrregulativ. |              |



38. Tilknytningsgebyr for vann og kloakk settes til henholdsvis 8 761 kroner for vann og 11 473 kroner for avløp.
39. Leie av vannmåler endres i tråd med vedlagt gebyrregulativ.
40. Priser tilknyttet septiktømming endres i tråd med vedlagt gebyrregulativ.
41. Tømmegebyrer i Borgaredalen endres i tråd med vedlagte gebyrregulativ. Priser på avfallsdunker mv. følger av betalingsoversikt i gebyrregulativet. Kommunedirektøren gis fullmakt til å fastsette avvikende tømmegebyrer ved spesielle tilfeller.
42. Stenge-/åpningsgebyr settes til 1 013 kroner ekskl. mva.
43. Gebyr for avlesning av vannmålere settes til 1013 kroner ekskl. mva.
44. Feie- og tilsynsgebyrer settes slikt:
- |                               |            |
|-------------------------------|------------|
| · Feiing hvert 2. år          | 299 kroner |
| · Feiing hvert 3. år          | 199 kroner |
| · Feiing hvert 4. år          | 148 kroner |
| · Feiing hvert 5. år          | 116 kroner |
| · Feiing hvert 6. år          | 98 kroner  |
| · Feiing hvert år             | 596 kroner |
| · Tilsyngass                  | 467 kroner |
| · Tilsyn ovn                  | 467 kroner |
| · Utført feiing, fritidsbolig | 921 kroner |
| · Utført tilsyn, fritidsbolig | 921 kroner |
45. Gebyrer innen areal- og byggesak endres i tråd med vedlagte gebyrregulativ / forslag til lokal forskrift for reguleringsplan, bygge- og delesaksbehandling, oppmåling og eierseksjonering, landbruk og behandling av gravesøknader i kommunal veg.
46. Husleie foreslås regulert etter følgende:
- Alle leieforhold som har hatt en varighet på mer enn ett år, indeksreguleres.
  - Nye leieforhold, og leieforhold hvor det er gått 3 år siden forrige regulering utover indeks, reguleres ut fra «gjengs leie/markedsleie».
47. Festeavgiften for graver settes til 250 kroner per grav per år. For å ha navnet i minnelund settes festeavgiften til 0 kroner.
48. Kommunedirektøren gis fullmakt til å indeksregulere leiepriser, eventuelt regulere priser etter selvkost, som gjelder idretts- og svømmehaller.
49. Det vedtas følgende gebyrer for vigsler i Karmøy kommune:
- |                                                      |              |
|------------------------------------------------------|--------------|
| · Bosatte i Karmøy kommune:                          |              |
| · Vigsler i vigselsrom i kontortiden                 | 0 kroner     |
| · Vigsler i vigselsrom utenfor kontortiden*          | 1 760 kroner |
| · Vigsler utenfor vigselsrom i kontortiden*          | 1 180 kroner |
| · Vigsler utenfor vigselsrom og utenfor kontortiden* | 2 930 kroner |
| · Bosatte i andre kommuner:                          |              |
| · Vigsler i vigselsrom i kontortiden                 | 1 180 kroner |
| · Vigsler i vigselsrom utenfor kontortiden*          | 2 930 kroner |
| · Vigsler utenfor vigselsrom i kontortiden*          | 2 350 kroner |
| · Vigsler utenfor vigselsrom og utenfor kontortiden* | 4 110 kroner |

*\* Gjelder unntaksvis og kun etter særskilt avtale med vigsler.*

***Eldrerådet vil påpeke at tidligere foreslåtte forsøksordning med tilkallingsbuss/ringebuss må igjen medtas i budsjettet og iverksettes snarest.***

## **28.11.2023 Karmøy ungdomsråd**

### **Behandling**

Haarr Rogde (Ap) viste til punkt 6. i kommunedirektørens forslag til budsjett og fremmet følgende endringforslag:

*Ordførers godtgjørelse settes til 90 % prosent av godtgjørelse til stortingsrepresentanter.*

*Varaordførers godtgjørelse utgjør 50 % av ordførers godtgjørelse.*

Forslaget fremsatt av Haarr Rogde enstemmig vedtatt.

Haarr Rogde (Ap) viste til punkt 2 og 3 i forslag til gebyrvedtak i kommunedirektørens forslag til budsjett og fremmet følgende endringforslag:

*Satsene for SFO og pris for elevplasser og andre satser i kulturskolen fryses til dagens nivå.*

Forslaget fremsatt av Haarr Rogde enstemmig vedtatt.

Innstilling med endringsforslagene fremsatt av Haarr Rogde enstemmig vedtatt.

### **KUR - 022/23 Vedtak:**

Innstillingen med følgende endringsforslag enstemmig vedtatt:

Ordførers godtgjørelse settes til 90 % prosent av godtgjørelse til stortingsrepresentanter.

Varaordførers godtgjørelse utgjør 50 % av ordførers godtgjørelse.

Satsene for SFO og pris for elevplasser og andre satser i kulturskolen fryses til dagens nivå.

## **023/23 Kvalitets- og utviklingsmelding for Karmøyskolen 2022 - 2023**

### **Kommunedirektørens forslag til vedtak:**

Karmøy kommunestyre tar *Karmøyskolen 2022-2023 Kvalitets- og utviklingsmelding* til orientering.

## **28.11.2023 Karmøy ungdomsråd**

### **Behandling**

Innstilling enstemmig vedtatt.

### **KUR - 023/23 Vedtak:**

Karmøy kommunestyre tar *Karmøyskolen 2022-2023 Kvalitets- og utviklingsmelding* til orientering.

## **024/23 Samlesak for referatsaker**

### **28.11.2023 Karmøy ungdomsråd**

#### **Behandling**

**KUR - 024/23 Vedtak:**

## **025/23 Samlesak for spørsmål**

### **28.11.2023 Karmøy ungdomsråd**

#### **Behandling**

1. Møtereferent orienterte om sak som skal til kommunestyret vedrørende utbetaling av utgiftsdekning for kjøp av iPad/PC, og lånetilbud til ungdomsrådet.
2. Møtereferent orienterte om ønsket om opplæring vedrørende plan- og byggesaker, hvor sektor areal- og byggesak ønsker å ha en opplæringsøkt for rådet for å koble rådet på disse sakene. Møtereferent avklarer med sektor areal- og byggesak om det kan passe å legge opplæringen til et av rådets møter i første kvartal 2024.
3. Det ble diskutert om tidspunkt for eventuell juleavslutning. Rådet kom frem til at 19. desember kan passe. Dette avklares nærmere.

## **026/23 Revisjon av tildelingskriterier i helse og omsorgsetaten**

#### **Kommunedirektørens forslag til vedtak:**

1. Kommunestyret vedtar vedlagte retningslinjer for tildeling av helse-og omsorgstjenester.

Det planlegges for ny revisjon i løpet av neste kommunestyreperiode.

2. Prinsippet «barnets beste» er tydeliggjort og tas hensyn til i handlinger og avgjørelser som berører barn.

Vedtak som innstilling fra Eldrerådet - 28.11.2023 - 033/23

**Kommunedirektørens forslag til vedtak:**

1. Kommunestyret vedtar vedlagte retningslinjer for tildeling av helse-og omsorgstjenester.

Det planlegges for ny revisjon i løpet av neste kommunestyreperiode.

2. Prinsippet «barnets beste» er tydeliggjort og tas hensyn til i handlinger og avgjørelser som berører barn.

## **28.11.2023 Eldrerådet**

### **Behandling**

Leder av bestillerkontoret Torunn Ellingsen orienterte og svarte på spørsmål.  
Eldrerådet støtter enstemmig kommunedirektørens forslag til vedtak.

### **ELD - 033/23 Vedtak:**

**Kommunedirektørens forslag til vedtak:**

1. Kommunestyret vedtar vedlagte retningslinjer for tildeling av helse-og omsorgstjenester.

Det planlegges for ny revisjon i løpet av neste kommunestyreperiode.

2. Prinsippet «barnets beste» er tydeliggjort og tas hensyn til i handlinger og avgjørelser som berører barn.

## **28.11.2023 Karmøy ungdomsråd**

### **Behandling**

Innstilling enstemmig vedtatt.

### **KUR - 026/23 Vedtak:**

1. Kommunestyret vedtar vedlagte retningslinjer for tildeling av helse-og omsorgstjenester.

Det planlegges for ny revisjon i løpet av neste kommunestyreperiode.

2. Prinsippet «barnets beste» er tydeliggjort og tas hensyn til i handlinger og avgjørelser som

berører barn.

## 027/23 Årsmelding - Karmøy ungdomsråd 2023

### Forslag til vedtak:

Karmøy kommunestyre tar årsmeldingen for Karmøy ungdomsråd 2023 til orientering.

## 28.11.2023 Karmøy ungdomsråd

### Behandling

Haarr Rogde foreslo følgende endring under fremtidstanker punkt 2:

*Karmøy kommune slutter med å avholde ungdomskonferanse. Pengene som er bevilget til formålet omgjøres midler som etter søknad til ungdomsrådet kan gis til støtte for gjennomføring av ulike prosjekter og/eller aktiviteter for ungdom på Karmøy. Det må være forbeholdt tilbud til alle ungdommer mellom 12 og 19 år. Øvrige tildelingskriterier fastsettes av ungdomsrådet.*

Innstilling med endringsforslag fremsatt av Haarr Rogde enstemmig vedtatt.

### KUR - 027/23 Vedtak:

Karmøy kommunestyre tar årsmeldingen for Karmøy ungdomsråd 2023 til orientering, med følgende endring i punkt 2 under fremtidstanker:

Karmøy kommune slutter med å avholde ungdomskonferanse. Pengene som er bevilget til formålet omgjøres midler som etter søknad til ungdomsrådet kan gis til støtte for gjennomføring av ulike prosjekter og/eller aktiviteter for ungdom på Karmøy. Det må være forbeholdt tilbud til alle ungdommer mellom 12 og 19 år. Øvrige tildelingskriterier fastsettes av ungdomsrådet.