

## Søknad om avtale om langvakter etter arbeidsmiljøloven § 10-12 (4)

**NB. Det er viktig at alle feltene fylles ut.**

<b>Kontaktinformasjon</b>
Navn på virksomhet/enhet/avdeling som søknaden gjelder Granveien 27, BOM, Karmøy kommune
E-mail adr./evt. postadresse <a href="mailto:lif@karmoy.kommune.no">lif@karmoy.kommune.no</a>
Navn og tlf. nr. til kontaktperson Lill Foss, 41548778
Kontaktinformasjon til NSFs hovedtillitsvalgt, evt. tillitsvalgt (navn, e-mail, tlf. nr.) Ronny Breivik, 41440576

<b>Ønsket avtaleperiode (fra/til-dato)</b> 08.01.2024 – 05.01.2025
---

<b>Beskrivelse av turnusen</b>	
Maksimal vaktlengde	Døgnvakter 24t med 8 timer hvilende natt / langvakter 12t
Hyppighet av langvaktene	Døgnturnus: 2-3 døgn med påfølgende 5-6 døgn fri. Langvakter 12 timer: inntil 4 med minimum 2 dager fri
Hyppighet av helgearbeid	Døgn: hver 4.helg Langvakter: hver 3.helg
Maksimal ukentlig arbeidstid	Døgn: 72t Langvakter: 49 timer
Maksimalt antall timer sammenhengende arbeidstid	Døgnvakter 24t med 8 timer hvilende natt x 3= 72t/ langvakter 12t
Gjennomsnittlig ukentlig arbeidstid	Døgn: 33,6t Langvakter: 35,5t
Arbeidsfri periode mellom vaktene	Døgnturnus: 2-3 døgn med påfølgende 5-6 døgn fri. Langvakter 12 timer: inntil 4 med minimum 2 dager fri. 11 timer mellom langvaktene.
Pauser ifm. langvaktene (antall/lengde)	<ul style="list-style-type: none"><li>• Langvakter på inntil 12 timer har ansatte 1,5 times pause.</li><li>• Døgnvakter har ansatte mulighet for 2 times pause som fordeles ved behov.</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"><li>• Det er flere perioder i løpet av vekten der den ansatte kan sette seg ned, de ansatte følger den normale rytmen til beboerne.</li><li>• Boligen har eget personalrom som benyttes til pauser, og egnet personalrom som benyttes til nattevakt.</li><li>• Det skal skrives avvik i Compilo, kommunens avvikssystem hvis en ikke får avviklet pause.</li><li>• Det er skrevet egne rutiner for avvikling av pause.</li></ul>
<p>Evt. andre opplysninger om selve turnusen Se protokoll og søknad</p>	
<p><b>Utkast til turnusplan med forklarende vakt-koder må vedlegges. NSF-medlemmer som omfattes av ordningen markeres på turnusplanen.</b></p>	

<b>Andre opplysninger av betydning</b>
Hvorfor ønsker dere å ta i bruk langvakter?
Oppnås større stillingsstørrelser/mer heltid ved bruk av langvakter i turnusen?
Hvis søknaden gjelder videreføring av tidligere inngått avtale - beskriv erfaringene med bruk av langvakter og legg ved evaluering av ordningen.
Hvilken type enhet? (eks hjemmesykepleie, sykehjem, bolig mv.)
Gi en beskrivelse av arbeidsoppgaver og arbeidssituasjon ved enheten. Er arbeidet fysisk krevende? Er det spesielle krav til aktsomhet/påpasselighet? Er det varierende arbeidsbelastning/intensitet gjennom dagen? Er det innslag av rolige perioder?
Hvilke vurderinger er gjort i forhold til konsekvenser for ansattes helse og velferd? Er det iverksatt tiltak som kan motvirke evt. risiko ved bruk av langvakter i turnus?
Er kravet til kompenserende hvile ivaretatt? <i>Forklaring: Dersom det inngått avtale om kortere hviletid enn 11 timer mellom vakter, må arbeidstaker sikres kompenserende hvileperioder. Dersom det f. eks. er avtalt 9 timer hviletid, må den neste hvileperioden være på minimum 13 timer (11 timer pluss 2 timer).</i>
Er pauserommet tilrettelagt for hvile/søvn, f. eks. med hvilestol eller seng? Er det mulighet for å varme mat?
Hva er de ansattes syn på bruk av langvakter?
<b>Protokoll/referat fra drøftingsmøte med hovedtillitsvalgte må vedlegges.</b> Dersom verneombud har vært involvert, ber vi om at også deres uttalelse vedlegges.
Hvilken løsning er planlagt i forhold til sykefravær på langvaktene?
Hvordan skal ordningen evalueres?

**Søknaden sendes til: [forhandlingsavdelingen@nsf.no](mailto:forhandlingsavdelingen@nsf.no)**

Postadresse:

Norsk Sykepleierforbund Forhandlingsavdelingen, Postboks 456 Sentrum, 0104 Oslo