



Innkalling

Utval:	Eldrerådet
Møtestad:	Kommunestyresalen
Dato:	01.09.2020
Tid:	Kl. 10:00

Eventuelt lovlig forfall eller om du er inhabil i en/fleire saker må du snarest melde fra til valg@karmoy.kommune.no .

Varamedlem møter etter nærmere innkalling.

Sakliste

Sak nr.	Sakstittel
020/20	Godkjenning av protokoll - eldrerådet 09.06.2020
021/20	Ny bibliotekplan 2021 - 2025
022/20	Betaling for transport til dag- og aktivitetstilbud
023/20	Arbeidstøy
024/20	Innspill til budsjett 2021 - Eldrerådet
025/20	Samlesak for referatsaker
026/20	Samlesak for spørsmål

<sted>, <velg dato>

Nils Oddvar Reiersen
Seniornett Skudenes



Dato:
18.08.2020
Arkivsak-ID.:
20/24151
JournalpostID:
20/41575

Sakshandsamar: Elin Vikene

Kommunedirektør/rådmann:

Saksnr.	Utval	Møtedato
020/20	Eldrerådet	01.09.2020

Godkjenning av protokoll - eldrerådet 09.06.2020

Forslag til vedtak:

Eldrerådet godkjenner protokollen fra møtet (i Teams) den 09.06.2020.

Vedlegg:

ELD protokoll 09.06.2020

**Sakshandsamar:** John Arve Hveding**Kommunedirektør/rådmann:**

Saksnr.	Utval	Møtedato
022/20	Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne	01.09.2020
021/20	Eldrerådet	01.09.2020
029/20	Hovedutvalg oppvekst og kultur	02.09.2020
	Formannskapet	
	Kommunestyret	

Ny bibliotekplan 2021 - 2025

Rådmannens forslag til vedtak:

1. Karmøy kommunestyret vedtar ny bibliotekplan 2021 – 2025
2. Tiltak som får budsjettmessige konsekvenser vil bli fremmet i budsjettbehandlinger

Saksutredning

Biblioteksektoren er stadig i utvikling, og for å kunne oppfylle målsetningene i folkebibliotekloven, må Karmøy folkebibliotek utvikle og ha framtidsrettede tjenester. Det er behov for å revidere gjeldende bibliotekplan, og bibliotek tjenesten må kultiveres i samspill med eksterne og interne aktører for å være en inkluderende, mangfoldig og utbytterik tjeneste. Revidering av gjeldende bibliotekplan er også lagt inn i Kommunal planstrategi 2020 – 2023.

Karmøy folkebibliotek har jobbet systematisk gjennom mange år for å følge nasjonale føringer for bibliotekdrift. Den nye formålsparagrafen i bibliotekloven har ført til debatter og samtaler, flere møteplasser og oppsøkende og utadrettet formidling ved biblioteket. Alle mål i den tidligere bibliotekplanen for Karmøy folkebibliotek er oppfylt og gjennomført, og nå satses det på nye mål med bakgrunn i nye nasjonale føringer.

I arbeidet med ny bibliotekplan har en tatt utgangspunkt i Karmøy kommunes Strategisk målkart, Kommunedelplan kultur 2016 –2025, Nasjonal bibliotekstrategi 2020 –2023 og FNs bærekraftsmål. Det er i prosessen også avholdt møter med representanter fra næringsorganisasjonene i Kopervik, Åkrehamn og Skudeneshavn, representanter fra skolebibliotekene og undersøkelse blant ungdom.

Det foreslås i planen følgende satsingsområder:

- Samarbeid mellom folkebibliotek og skolebibliotek
- Digitale tjenester
- Arrangementer

- Brukermedvirkning

Tittelen på Nasjonale bibliotekstrategi 2020-2023 er «Rom for demokrati og dannelse», og denne vil gjenspeiles i de aktivitetene og målene Karmøy folkebibliotek satser på framover. Ved hjelp av brukermedvirkning, forskjellige samarbeidspartnere og andre målrettede tiltak, kan økt dannelse og muligheter for reell demokratisk deltakelse stilles i sentrum av folkebibliotekets virksomhet. Det holdes jevnlig debatter i folkebiblioteket, man kan møte ordføreren i en uformell setting. Et av målene i strategien er å nå nye brukere med litteratur og lesing gjennom aktiv formidling. I det videre ønsker folkebiblioteket å finne flere potensielle brukere, og veien er som nevnt å involvere dem mer direkte, å styrke eierskap til bibliotekets tilbud.

Karmøy folkebibliotek jobber aktivt for å nå barn og unge, men særlig ungdom er savnet som bibliotekbrukere. Biblioteket vil derfor gjøre en større satsning myntet på denne målgruppen. Overfor ungdom kan man slå sammen flere tiltak for å sikre økt evne til kritisk refleksjon, integrering og opplæring, økt samarbeid med grunnskoler og videregående skoler, og brukermedvirkning.

Rådmannen i Karmøy, 24.07.2020

Vibeke Vikse Johnsen

Sign.

Vedlegg:

Forslag til ny bibliotekplan 2021 -2025



Sakshandsamar: Pål Nygård

Kommunedirektør/rådmann:

Saksnr.	Utval	Møtedato
022/20	Eldrerådet	01.09.2020
020/20	Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne	01.09.2020
023/20	Hovedutvalg helse og omsorg	02.09.2020
	Formannskapet	
	Kommunestyret	

Betaling for transport til dag- og aktivitetstilbud

Rådmannens forslag til vedtak:

Kommunestyret tar saken til orientering.

Saksutredning

Bakgrunn for saken

Formannskapet fattet følgende enstemmige vedtak i sak 27/20 Eventuelt i møte 02.03.2020:
«Vi ønsker en sak til kommunestyret der transport for/av funksjonshemmede legges frem for kommunestyret. Det vektlegges normalt behov, herunder arbeid».

Saks- og faktaopplysninger

Kommunestyret vedtok 16.12.2019 i sak 136/19 *Handlingsprogram med budsjett- og økonomiplan 2020-2023* økning i egenbetalingssatsen for transport til/fra dagsenter/servicesenter fra 01.01.2020.

Endring er omtalt under «endrede satser for egenandel for transport til/fra dagsenter/servicesenter». Vedtaket er slik: «Økt egenbetaling for transport utviklingshemmede. Innbyggere som bruker dagtilbudet for eldre betaler i dag 85 kr tur/retur som egenbetaling for transport til tilbudet. For utviklingshemmede har egenandelen frem til nå vært 41 kr tur/retur. Ved å øke prisen for utviklingshemmede får en lik pris for lik tjeneste i kommunen.» (s. 186)

Pris- og lønnsstigning er lagt på alle satser i eget vedtakspunkt i samme sak, slik at satsen på 85 kroner er justert til 90 kroner. Fra og med 01.01.2020 er satsen for transport til eller fra arbeids-/aktivitetstilbud og dagsenter 90 kroner tur/retur. Det betales for transport uavhengig om en kommer fra eget hjem eller kommunal bolig.

Tjenesten transport

Tjenesten transport til/fra aktivitetstilbud/VTA-/KTA-bedrift mandag til fredag er ikke lovpålagt.

Tjenesten kan tildeles personer som ikke kan benytte seg av offentlig transport på grunn av varig nedsatt evne til forflytning, nedsatt orienteringsevne, kognitiv svikt på grunn av utviklingshemming, psykiske lidelser, demens, avvikende atferd eller invalidiserende angst – sosial angst.

Søknad om tjenesten transport behandles av bestillerkontoret som gjør en individuell vurdering. Transporttjenesten er tilrettelagt og kjører fra dør til dør, med tilpassede tidspunkter. Transporttjenesten kan gis inntil 5 dager i uken.

94 innbyggere har pr. 14.07.2020 vedtak om transport. Dette er transport til/fra blant annet:

- Solstein (VTA- og KTA-plasser)
- Ekta aktivitetssenter
- Aktivitetshuset på Eide
- Dagtilbud innenfor rus/psykisk helsetjeneste

For hjemmeboende eldre som har vedtak om dagtilbud, følger det automatisk transport i vedtaket.

Dagtilbud for hjemmeboende eldre hjemles som dagopphold i institusjon, og reguleres da av:

- Forskrift om egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester
- Rundskriv I -1/2020 om endring av fribeløp og egenandeler for kommunale helse- og omsorgstjenester fastsetter satsen for dagopphold til 90 kroner inkl. transport. En økning fra 2019 til 2020 på 5,9 % fra 85 til 90 kroner. Økningen fra 2018 til 2019 var på 80 til 85 kroner. Fra 2017 til 2018 var det ingen økning.
- Mat kommer i tillegg med 81 kroner.

Kostnader

I 2019 hadde Karmøy kommune et merforbruk på transporttjenester til/fra dagtilbud på om lag 3 mill. kroner. Merforbruket var knyttet til økt antall plasser i dagtilbud og fordeling av tilbudet på flere lokasjoner enn tidligere. Endringene er nå hensyntatt i avtale med leverandør av transporttjenester, og budsjettposten for 2020 ble økt med 2,2 mill. kroner med følgende inndekning:

- Økt ramme: 1,6 mill. kroner
- Økt egenbetaling: beregnet til 600 000 kroner

Kommunen sin kostnad gjennom avtaleinngåelse med transportleverandør utgjør pr plass i taxi ca. 3 600 kroner pr mnd. Dette vil utgjøre en årlig kostnad på omkring 36 000 kroner (3 600 * 10 mnd.).

Sammenlignet gammel og ny egenandelsats pr person med henholdsvis 41 kroner t/r og 90 kroner t/r vil dette utgjøre omtrent:

	Uke		Måned		År (10 mnd.)	
	Før	Nå	Før	Nå	Før	Nå
3 dager pr uke	123,-	270,-	492,-	1080,-	4920,-	10800,-
5 dager pr uke	205,-	450,-	820,-	1800,-	8200,-	18000,-

Til sammenlikning har Haugesund kommune en egenbetalingssats på 44 kroner t/r. Tønsberg kommune har en egenbetaling på 75 kroner t/r inntil 3 dager, og 45 kroner t/r på 4-5 dager.

Alternative modeller

Det kan være flere mulige modeller for egenandelbetaling. Under har rådmannen belyst tre alternative modeller til vedtatt ordning. Listen over alternative modeller må på ingen måte forstås å være uttømmende.

Dersom egenandelsatsen justeres tilbake til 41 kroner er konsekvensen en inntektsreduksjon beregnet i budsjettet til 600 000 kroner. Hvor mye dette reelt utgjør ved årsslutt vil avhenge av den reelle bruke som kan variere noe gjennom året. I et slikt alternativ må det vedtas hvordan inntektstapet skal dekkes inn. En annen side ved alternativet er at kommunen ikke har lik pris for tilnærmet like tjenester slik det var kommentert i budsjettet.

Et annet alternativ kan være å vurdere differensiert egenandelbetaling utfra antall transportreiser pr uke. Da kan det for eksempel være en høyere egenandelsats for transport inntil 3 dager pr uke og en lavere sats for de som trenger transport 4-5 dager i uken, mer lik slik enkelte andre kommuner har valgt. I dette alternativet bør det vurderes om den differensierte betalingen også skal gjelde for hjemmeboende eldre som har vedtak om dagtilbud for å få lik betaling for tilnærmet like tjenester. Hvor mye de ulike satsene må utgjøre for å unngå inntektsreduksjon for kommunen har ikke rådmannen beregnet i denne saken, da reell bruk kan variere gjennom året.

Et tredje alternativ kan være en gradvis opptrapping av satsene over tid for at egenandelen blir lik for tilnærmet like tjenester etter hvert. Økningen på satsene for dagopphold inkl. transport fastsatt av Helse- og omsorgsdepartementet økte med 5,9 % fra 85 kroner i 2019 til 90 kroner i 2020. Økningen fra 2018 til 2019 var på 80 til 85 kroner, mens det ikke var noen økning fra 2017 til 2018. Isolert sett er det enkelt å forstå at økningen fra 41 kroner i 2019 til 90 kroner i 2020 kan oppleves høy sammenlignet med den ordinære økningen fra departementet. Ved å gå for en gradvis harmoniseringsmodell må det også vedtas hvordan inntektstapet hvert år skal dekkes inn i overgangsperioden.

Rådmannens vurdering/konklusjon

Karmøy kommune hadde et merforbruk på transporttjenester til/fra dagtilbud i 2019 som var knyttet til økt antall plasser i dagtilbud og fordeling av tilbudet på flere lokasjoner enn tidligere. Den økte bruken av tjenesten og merforbruket ble vedtatt dekket inn i budsjettet ved økt egenbetaling for tjenesten og økte rammer.

Egenbetalingssatsen ble i budsjettet harmonisert og likestilt slik at alle i dag betaler likt for tilnærmet lik tjeneste i kommunen.

Kommunestyret fattet budsjettvedtak om endringene 16.12.2019 i sak 136/19. Dersom kommunestyret ønsker å redusere egenbetalingssatsen må det også vedtas hvordan de økte utgiftene skal dekkes inn.



Sakshandsamar: Ørjan Røed

Kommunedirektør/rådmann:

Saksnr.	Utval	Møtedato
023/20	Eldrerådet	01.09.2020
024/20	Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne	01.09.2020
024/20	Hovedutvalg helse og omsorg	02.09.2020
	Hovedutvalg administrasjon	
	Formannskapet	
	Kommunestyret	

Arbeidstøy

Rådmannens forslag til vedtak:

Kommunestyret tar saken til orientering.

Saksutredning

I møte den 27.05.2020, saksnr. 16/20 *Eventuelt* fattet hovedutvalg administrasjon følgende enstemmige vedtak: *Administrasjonsutvalget ber om en sak knyttet til arbeidstøy.*

I forkant av vedtaket i administrasjonsutvalget og i løpet av sommeren ble temaet tatt opp både i kommunestyret, formannskapet og i hovedutvalg helse og omsorg. Som en konsekvens er temaet blitt mye omtalt og debattert før rådmannen har utredet saken.

I Karmøy kommune har flere fagforeninger gitt tilbakemelding om at arbeidstøy bør innføres i alle hjemmetjenestene i helse- og omsorgsetaten. Hjemmetjenestene består av

- Somatisk hjemmetjeneste
- Bolig- og miljøtjenesten
- Aktivitet- og avlastningstjenesten
- Rus- og psykisk helsetjenesten
- Fysio- og ergoterapitjenesten.

Ansatte i disse tjenestene får i dag en årlig godtgjørelse for selv å anskaffe egnet arbeidstøy og vaske dette. Det er tidligere inngått en avtale med tillitsvalgte som regulerte dette.

På bakgrunn av oppslag i media og at Arbeidstilsynet hadde mottatt flere henvendelser om

manglende arbeidstøy i helse- og omsorgssektoren i Karmøy kommune, foretok Arbeidstilsynet i juni 2020 et tilsyn med hovedtema arbeidstøy og biologiske faktorer. Arbeidstilsynet fant forhold som ikke var i samsvar med regelverket og ga kommunen følgende pålegg:

Pålegg – Biologisk helsefare – utlevering av arbeidstøy og personlig verneutstyr

Arbeidsgiver skal sørge for at arbeidstakerne får utlevert og blir pålagt å bruke hensiktsmessig arbeidstøy og personlig verneutstyr, dersom de helsefarlige biologiske faktorene ikke kan fjernes eller unngås. Innen 20.11.2020 må kommunen sende Arbeidstilsynet:

- skriftlig bekreftelse på at arbeidstakerne får utlevert, og blir pålagt å bruke, hensiktsmessig arbeidstøy og personlig verneutstyr.*

Pålegg - Biologiske faktorer – kartlegging og risikovurdering

Arbeidsgiver skal kartlegge eksponering av biologiske faktorer og vurdere risiko for arbeidstakernes helse og sikkerhet. Risikovurderingen skal særlig omhandle de forhold som fremgår av utførelse av arbeid § 6-1. Dette skal gjøres i samarbeid med verneombud/ansattes representant. Innen 20.11.2020 må kommunen sende Arbeidstilsynet:

- kopi av virksomhetens kartlegging og risikovurdering av biologiske faktorer*

beskrivelse av hvordan verneombudet har medvirket

Arbeidstøy og verneutstyr

Kravet om utlevering av arbeidstøy skal i utgangspunktet bero på arbeidsgivers kartlegging og risikovurdering, og om arbeidsgiver kan iverksette andre tiltak for å redusere risikoen for å bli utsatt for biologisk helsefarlig smitte.

Arbeidstilsynet definerer arbeidstøy som alminnelige klær og uniformer som ikke er spesielt beregnet til å beskytte arbeidstakernes sikkerhet og helse. Som hovedregel er arbeidstøy og spørsmålet om utgiftsdekning basert på avtaler gjennom tariff eller reglement.

Arbeidsgiver skal i enkelte yrker sørge for at arbeidstakeren får arbeidsklær. Dette gjelder når arbeidsklærne skal beskytte mot spredning av helsefarlige kjemikaler og biologiske faktorer som bakterier og virus. Dette kommer i tillegg til nødvendig personlig verneutstyr som skal verne arbeidstakere mot farer som kan true sikkerhet eller helse.

Typer av arbeidstøy og skattemessige konsekvenser

Arbeidstøy, som f.eks. hvite frakker og annet verneutstyr i helsesektoren, kan dekkes skattefritt av arbeidsgiver.

Utgifter til vanlig sivil tøy som skalljakker, t-skjorter, sko o.l. vil utløse skatteplikt og arbeidsgiveravgift hvis kommunen dekker utgiftene. Det har ingen betydning om tøyet inneholder logo eller ikke. Dette anses som dekning av private utgifter. Det at de ansatte pålegges bruk av tøy er et moment i definisjonen av uniform. Selv om kommunen pålegger de ansatte å bruke sivil tøy vil det likevel ikke kunne anses som en uniform som kan dekkes skattefritt. Det har ingen betydning om tøyet bare brukes i tjeneste eller om det også brukes privat. Hjemmel for skatteplikt et skatteloven § 5-1 første ledd.



Bilde 1. Uniformerte arbeidstøy innen helse- og omsorg



Bilde 2. Vanlig sivil tøy som brukes til arbeidstøy

Arbeidstøy i Karmøy kommune

I Karmøy kommune finnes det flere ordninger for bruk av arbeidstøy. Ordningene gjenspeiler ulike driftsforhold på arbeidsplassene og krav i lover, forskrifter og avtaleverk. I teknisk etat blir arbeidstøy utlevert etter behov og arbeidstøy skal kun brukes når arbeidstaker er i arbeid hos arbeidsgiver. Det samme gjelder i stor grad i oppvekst- og kulturetaten, hvor ansatte i barnehagene og i SFO i samråd med leder får utdelt eller kjøper inn arbeidsklær etter behov.

Innenfor helse- og omsorgsetaten er ordning for arbeidstøy todelt:

Ordning 1: Arbeidstøy utlevert av arbeidsgiver

Ansatte i sykehjem og i enkelte heldøgnsomsorgsboliger får utlevert arbeidstøy av arbeidsgiver. Arbeidstøyet består av en hvit eller blå overdel med hvit bukse. Arbeidsgiver har ansvar for vask og vedlikehold av arbeidstøyet. Arbeidstakerne skifter til egne klær i garderobe ved arbeidsplass og klærne sendes til vaskeri etter endt vakt.

Ordning 2: Fast godtgjørelse for å dekke utgifter til arbeidstøy

Ansatte i følgende tjenester mottar en fast godtgjørelse for å dekke utgifter til arbeidstøy:

- Bolig- og miljøarbeidertjenesten
- Aktivitet- og avlastningstjenesten
- Somatisk hjemmetjeneste, herunder dagtilbud
- Rus- og psykisk helsetjeneste
- Fysio- og ergoterapitjenesten
- Helsestasjon

Godtgjørelsen for å dekke utgifter til arbeidstøy er en del av en lokal avtale mellom fagforeningene og Karmøy kommune. Arbeidstakerne har i denne ordningen ansvaret for vask og vedlikehold av egeninnkjøpt arbeidstøy. Antall ansatte som mottar denne godtgjørelsen er ca. 700.

Den lokale avtalen er hjemlet i sentral avtale mellom KS og arbeidstakerorganisasjonene SGS 1002, Arbeidstøy og musikkinstrumenter.

Fra SGS 1002 Arbeidstøy og musikkinstrumenter

«Arbeidstaker får som hovedregel utlevert arbeidstøy etter behov. Behovet avgjøres av partene lokalt gjennom særavtale. Ved uenighet om behovet gjelder Hovedavtalen del A § 4-5, jf. § 6-2. I de tilfeller det er behov for arbeidstøy, jf. ovenfor, men partene er enige om at det er mest hensiktsmessig at arbeidstaker selv skaffer arbeidstøy, skal det gis refusjon for de faktiske utgiftene.»

Fast ansatte som omfattes av avtalen får en månedlig fast godtgjørelse som utgjør 2500 kroner per år. Beløpet reguleres i forhold til stillingsstørrelse. Fagforeningene ønsker ikke å reforhandle eller forlenge denne avtalen.

Kartlegging, risiko og tiltak i Karmøy

Kravet om utlevering av arbeidstøy skal i utgangspunktet bero på arbeidsgivers kartlegging og risikovurdering, og om arbeidsgiver kan iverksette andre tiltak for å redusere risikoen for å bli utsatt for biologiske og kjemiske helseskadelige faktorer.

En særlig utfordring i helsesektoren er at arbeidsgiver vanskelig kan fastslå at eventuelle biologiske faktorer er fjernet eller unngått. Dette skyldes flere forhold. For det første er helsetjenesteassosierte infeksjoner og smittevern komplekst av natur. Dette gjør det vanskelig å være sikker på at arbeidsmiljøet er fullstendig utredet og at alle risikoforhold er kjent for arbeidsgiver.

Karmøy kommune har innført flere tiltak for å redusere risikoen for at ansatte blir utsatt for biologisk helsefarlig smitte generelt. Ansatte får utlevert arbeidstøy ved mistanke om eller påvist smitte, i tillegg også ved arbeidsoppgaver knyttet til sårstell og injisering.

Basale rutiner som håndhygiene, hostehygiene, pasientplassering og bruk av personlig verneutstyr (hansker, munnbind, åndedrettsvern, visir/øyebeskyttelse, stelleforkle, beskyttelsesfrakk/smittefrakk) skal beskytte både helsepersonell mot smitte og forebygge smitte til og mellom pasienter. For å ha ønsket effekt må rett utstyr benyttes på riktig måte og til rett tid.

I beredskapssituasjonen som oppstod ved utbruddet av korona ble smitteutviklingen fulgt tett og det ble gjort organisatoriske grep i helse- og omsorgstjenestene for å kunne håndtere utbruddet. Blant annet har kommunen kjøpt inn større mengde smittevernutstyr og arbeidstøy. Pasienter med påvist eller mistenkt Covid-19 får tjenester fra eget koronateam i hjemmetjenesten, hvor ansatte får utlevert arbeidstøy, smittefrakk, hansker, munnbind og eventuelt visir. Kartlegging og risikovurdering med tilhørende plan for tiltak gjennomføres kontinuerlig i forhold til Covid-19 for den enkelte pasient.

Arbeidstøy i andre kommuner

Kommunene har ulike ordninger for arbeidstøy i helse- og omsorgstjenestene. I denne saken er det gjort henvendelse til fire kommuner. Disse kommunene kombinerer utdeling av arbeidsklær og godtgjørelse for bruk av privat arbeidstøy. Arbeidstøy i form av en uniform bestående av bukse og topp er det som er mest utbredt i disse.

Ulike behov – ulike perspektiver

Det er flere grupper som blir påvirket av en eventuell innføring av uniformert arbeidstøy. Det er derfor viktig å forstå synspunktene/perspektivene til de ulike gruppene:

- **Brukerperspektivet:** Brukerne av tjenestene har ulike behov og ulik livssituasjon. Noen brukere vil oppleve uniformer som positivt, blant annet ved at det er lettere å identifisere hvem som er helse- og omsorgsarbeider og at smittehensyn kan oppleves som bedre ivaretatt. Andre vil se på dette som negativt, da uniformering av ansatte kan føre til en institusjonalisering/sykeliggjøring av sin hverdag og et synlig tegn på skillet mellom

helsepersonell og bruker.

- **Arbeidstakerperspektivet:** Blant ansatte er det ulike meninger om innføring av arbeidstøy. Noen opplever arbeidstøy som positivt, mens andre ser utfordringer med å bli uniformert.

I perioden med pandemi har smittevern fått et forhøyet fokus. Selv om det er opprettet eget koronateam i hjemmetjenesten, gir de ansatte uttrykk for at de opplever arbeidsdagen som mindre forutsigbar og de er bekymret for at de tar med seg smitte til neste bruker og videre med seg hjem til sin familie. Ønsket om å få utlevert arbeidstøy som blir sendt til vaskeri er forsterket.

Samtidig er det arbeidstakere som understreker faren med å uniformere seg da dette kan føre til økt stigmatisering og institusjonalisering av brukergrupper og føre til at gapet mellom pasient/bruker og ansatte øker.

- **Arbeidsgiverperspektivet:** Det er flere sider av saken arbeidsgiver må vurdere, blant annet:
 - lov og avtaleverk
 - HMS
 - kvalitet i tjenesten
 - brukerbehov og effekt på andre berørte samfunnsgrupper
 - økonomiske rammer

Arbeidsgiver må veie fordelene og ulempene ved innføring av arbeidstøy for alle involverte og sikre at tjenestene får en framtidsrettet utvikling innenfor de økonomiske rammene.

Innspill fra ulike parter/interessenter

Tillitsvalgte

Det er gjennomført møte med tillitsvalgte. To skriftlige tilbakemeldinger er mottatt som skisserer ønsker for framtidig løsning:

- Fagforbundet, NSF, Delta, FO mener at alle ansatte skal få arbeidstøy og skisserer følgende bekledning som nødvendig for de ulike områdene:
 - Hjemmetjenesten: Uniform, Gore-Tex joggesko og skalljakke
 - ROP: Bukse, t-skjorte, allværsjakke, fleecejakke og Gore-Tex sko.
 - Bolig- og miljøarbeidertjenesten: Bukse, t-skjorte, allværsjakke, fleecejakke og Gore-Tex sko.
- **Norsk Fysioterapeutforbund, Fysio- og ergoterapitjenesten:** Blant fysioterapeutene- og ergoterapeutene er det uttrykt et ønske om et minst mulig «gap» mellom ansatte og brukere, og dagens ordning ses på som en hensiktsmessig løsning.

Det vil være situasjoner hvor det er ønske om arbeidsklær som kan brukes på hjemmebesøk hvor det er unormalt skittent.

Vernetjeneste og bedriftshelsetjenesten

Hovedverneombudet og leder for bedriftshelsetjenesten har fokus på at den enkelte arbeidsplass må kartlegge og risikovurdere faktorer som har betydning for helse, miljø og sikkerhet til de ansatte.

Dette arbeidet gir grunnlaget for å kunne vurdere nødvendigheten av arbeidstøy og deretter hvilke garderobeforhold som må være til stede. Pandemien forsterker viktigheten av en fortløpende vurdering av smitte og andre risikofaktorer.

De ulike tjenestene/virksomhetene

Tilbakemelding fra virksomhetsledere i de aktuelle tjenestene:

- **Bolig- og miljøarbeidertjenesten:** Brukerne av tjenesten er voksne med utviklingshemming. Bistandsbehov varierer fra noe veiledning i enkelte daglige gjøremål til tett bistand gjennom hele døgnet. Brukerne trenger bistand og hjelp til dagliglivets gjøremål som hygiene, injeksjoner, sårstell, kateterisering, medisiner, måltider samt praktiske oppgaver. Enkelte har også lav boevne. Innføring av uniformert arbeidstøy vil kunne virke stigmatiserende og mulig til hinder for integrering.
- **Somatisk hjemmetjeneste og dagavdeling for eldre:** Brukerne av tjenesten har et sammensatt sykdomsbilde. Brukerne er i alle aldre, men med en stor overvekt av eldre. Brukerne trenger bistand og hjelp til dagliglivets gjøremål som hygiene, injeksjoner, sårstell, kateterisering, medisiner, måltider samt praktiske oppgaver. Enkelte har også lav boevne. Brukerne av dagavdelingen er eldre som vanskelig kommer seg ut på egenhånd og/eller at pårørende har behov for avlastning. Det er prioritert å gi dagtilbud til personer med demens og de som har ernæringsmessige utfordringer.
 - Uniformering tydeliggjør hvem som jobber i hjemmetjenesten og kan øke tryggheten for brukeren.
 - Arbeidstøy blir forskriftmessig vasket og ansatte vil se på dette som en trygghet i forhold til smitte.
 - Det vil redusere tid for å kartlegge arbeidsoperasjoner som krever arbeidstøy og en unngår opplevd forskjellsbehandling av ansatte.

Innføring av uniformert arbeidstøy for denne tjenesten vil kunne ha følgende positive effekter:

- Uniformering tydeliggjør hvem som jobber i hjemmetjenesten og kan øke tryggheten for brukeren.
- Arbeidstøy blir forskriftmessig vasket og ansatte vil se på dette som en trygghet i forhold til smitte.
- Det vil redusere tid for å kartlegge arbeidsoperasjoner som krever arbeidstøy og en unngår opplevd forskjellsbehandling av ansatte.

Samtidig vil uniformering i større grad synliggjøre hvem som er brukere av tjenestene.

- **Aktivitets- og avlastningstjenesten:** Brukerne av disse tjenestene er mennesker med ulik grad av nedsatt funksjon.

Innenfor avlastning og barnebolig skal tilbudet være "tilnærmet mest mulig likt et vanlig hjem". Ansatte går sammen med barna og handler, spiser på McDonalds, går turer, besøker Leos lekeland, er ute i hagen og på lekeplasser etc., og det vil ikke være naturlig å benytte arbeidstøy. Barna som bor i barnebolig vil kanskje ikke godta at ansatte går i uniformert arbeidstøy.

Aktivitetstilbudet skal i størst mulig grad bære preg av å være en arbeidsplass.

Innføring av uniformert arbeidstøy i disse tjenestene vil ha negative effekter.

- **Rus- og psykisk helsetjeneste:** Brukerne av tjenesten er i alder fra 18 og oppover. De har ofte somatisk sykdom i tillegg. Det er flere brukere som har utfordringer med å forstå og/eller forholde seg til det ordinære hjelpeapparatet. En del har lav boevne, noen trenger hjelp til personlig hygiene, sårstell, kateterisering, o.l. Det er mange oppdrag der ansatte følger brukerne ut i samfunnet som besøk hos lege, butikk, offentlige kontorer m.m.

En uniformering vil kunne oppleves som stigmatiserende for brukerne. Virksomheten ønsker ikke en generell uniformering innen tjenesten. Det kan imidlertid være ulike oppdrag som gjør at det er behov for annet arbeidstøy, og garderobe å skifte i. Det er et ønske at arbeidsgiver holder arbeidstøy i situasjoner hvor brukerne har utfordringer med personlig hygiene og sårstell, manglende renhold og rydding i bolig m.m.

Krav til garderobeforhold

Arbeidsplassforskriften sier dette om garderobe:

Arbeidsplassforskriften § 3-4. Garderobe

Arbeidsplasser skal normalt ha atskilte garderober for kvinner og menn.

Hver arbeidstaker skal ha tilstrekkelig plass for opphengning av tøy o.l.

Dersom forholdene gjør det nødvendig skal det være atskilte skap for arbeidstøy og privat tøy.

Garderobene skal gi arbeidstakerne mulighet for å låse inn tøyet sitt i arbeidstiden, og der det er nødvendig skal det i tillegg være låsbare avlukker for å sikre mot tap av verdisaker.

Arbeidstakeren skal ha tilstrekkelig plass til å skifte.

Garderobe skal ha speil og nødvendig antall sitteplasser for skifte av klær og skotøy.

Garderobe skal ha tilfredsstillende ventilasjon.

Dersom ansatte får utlevert arbeidstøy av arbeidsgiver, må det avklares hvor de ansatte kan skifte.

Dersom de ansatte skal skifte på arbeidsplassen må det kartlegges hva som er tilfredsstillende garderobeforhold og i hvilken grad det er tilgjengelig på arbeidsplassen allerede.

Kommunen må gjennomføre risikovurderinger på den enkelte arbeidsplass for å avgjøre hvilke krav en må sette til garderobeforholdene. Ved en eventuell innføring av arbeidstøy utlevert av kommunen vil en måtte øke garderobekapasiteten. I helse- og omsorgsetaten er det i stor grad tilfredsstillende garderobeforhold ved sykehjemmene. I de andre tjenestene er det i mindre grad tilrettelagt for at ansatte kan skifte til arbeidstøy. Det vil være utfordrende å finne løsninger på flere arbeidsplasser dersom en skal oppfylle alle krav som stilles til garderobe. Her ligger det altså eventuelt en merkostnad.

Gjennomføring av kartlegging og risikovurdering

I tråd med kommunens handlingsplan for arbeidsmiljø (2020-2021), skal alle arbeidsplasser grovkartlegge arbeidsmiljøfaktorer (deriblant biologiske faktorer) for å skaffe et oversiktsbilde over mulige faktorer som kan påvirke arbeidsmiljøet negativt. Kartleggingen utføres høsten 2020 av arbeidsmiljøgruppene tilhørende de ulike arbeidsplassene - sammen med bedriftshelsetjenesten, hovedverneombudet og kvalitetsrådgiver i kommunen.

Når handlingsplan er utarbeidet, skal den enkelte virksomhet/arbeidsplass iverksette tiltakene som beskrevet i planen for å redusere risikoen. I etterkant av dette arbeidet vil administrasjonen jobbe sammen med arbeidsmiljøgruppene for å sikre at alle arbeidsplasser etterlever kravene for HMS og internkontroll.

Helse- og omsorgsetaten skal gjennomføre samlinger for arbeidsmiljøgruppene i september, oktober og november 2020. Tema og målsetting med samlingene er en skriftlig kartlegging og risikovurdering

av biologiske faktorer, samt vurdering av sannsynligheten for at de ansatte kan utsettes for disse. Kartleggingen skal i tillegg inneholde tilgjengelighet av personlig verneutstyr. I etterkant av samlingene vil det utarbeides «Rutine for bruk av arbeidstøy og personlig verneutstyr» i samarbeid med hovedtillitsvalgte og hovedverneombud.

Økonomi

Dersom kommunen skal utvide ordningen med arbeidstøy utlevert fra arbeidsgiver innebærer dette vesentlige merkostnader knyttet til innkjøp, logistikk, vask og vedlikehold av arbeidstøy og evt. bygging/ombygging av garderober. Et behov for å utvide dagens garderobetilgang vil medføre betydelige kostnader. Dersom det skal innføres ordning med arbeidstøy utlevert fra kommunen i flere enn dagens tjenester må de økonomiske konsekvenser utredes nærmere.

Eksempel

Eksempelvis vil de økte årlige driftskostnadene for somatisk hjemmetjeneste ved å innføre arbeidstøy utlevert av arbeidsgiver bli om lag 1 mill. kroner, gitt dagens lokalisering og garderobeforhold. Dvs. at hjemmetjenesten Nord benytter Kong Augvaldsveg 50 (tidligere Avaldsnes aldershjem) og at hjemmetjenesten Midt benytter Torfæusgt. 21 (tidligere Kopervik aldershjem). Videre forutsettes det en midlertidig løsning med garderobe i Skudenenes frem til planlagte garderober i Skudenenes omsorgssenter kan tas i bruk.

Eksempel: Arbeidstøy i somatisk hjemmetjeneste	Årskostnad	Beregningsgrunnlag
Bukse og overdel	1,83 mill. kroner	25 kroner leie/vask pr sett 200 sett pr døgn, 365 døgn
Redusert godtgjørelse	-0,9 mill. kroner	Gjeldende sats i full stilling er 2500 kroner Arbeidsgiveravgiftavgift 14,1 pst. Ca 300 årsverk Godtgjørelsen belastes den aktuelle virksomhet/ avdeling
Merutgift drift	0,98 mill. kroner	

For andre tjenester med større utfordringer i forhold til tilgang til tilfredsstillende garderober vil en slik ordning i tillegg til økte årlige driftskostnader også utløse behov for større investeringer knyttet til bygging/ombygging av garderober. Det samme kan gjelde for somatisk hjemmetjeneste dersom det blir endringer i lokalisering.

Rådmannens vurdering

I forkant av vedtaket i administrasjonsutvalget og i løpet av sommeren ble temaet tatt opp både i kommunestyret, formannskapet og i hovedutvalg helse og omsorg. Som en konsekvens er saken blitt mye omtalt og debattert før rådmannen har belyst alle sider av en eventuell innføring av arbeidstøy i hjemmetjenesten. Som det fremgår av saksutredningen er temaet komplekst og det er flere ulike hensyn som må avveies.

Rådmannen vurderer at det er tre aktuelle alternativer for arbeidstøy i hjemmetjenesten:

1. beholde dagens ordning frem til en risikokartlegging er gjennomført, og eventuelt legge fram ny sak til kommunestyret avhengig av resultatene av risikokartleggingen. Administrasjonsutvalget holdes løpende orientert.
2. innføre arbeidstøy i den somatiske hjemmetjenesten ut i fra tilbakemeldinger
3. innføre arbeidstøy i alle hjemmetjenester. Kostnadsbilde i alternativ 3 er mer uoversiktlig enn i alternativ 2 og krever at en gjør en konkret kostnadsanalyse spesielt i forhold til

garderober.

Arbeidstøy i helse- og omsorgstjenestene er et komplekst tema, og det er flere hensyn som må tas. Tilbakemeldinger fra noen brukerorganisasjoner og virksomheter er at uniformert arbeidstøy kan føre til økt stigmatisering av grupper i samfunnet. Uniformering kan derfor virke mot inkludering, og være et tilbakeslag for tidligere reformer. Rådmannen ønsker derfor å unngå generell uniformering i tjenestene med mindre det er avdekket konkrete behov ut fra risikovurderinger ved de ulike virksomhetene/tjenestene. Rådmannen vil se til at det fortsatt vil være tilgjengelig arbeidstøy og verneutstyr når behovet tilsier det.

Administrasjonen vil følge opp Arbeidstilsynets pålegg om å kartlegge biologiske risikofaktorer, og resultatet fra dette arbeidet vil gi grunnlag for å vurdere behovet for å innføre arbeidstøy i den enkelte tjeneste/virksomhet.

Den økonomiske situasjonen i kommunen er utfordrende, og har vært spesielt krevende i helse og omsorg. Demografien tilsier at denne trenden vil fortsette i flere år fremover. Det er vanskelig å finne inndekning for merkostnader, og en prioritering av arbeidstøy vil nødvendigvis måtte gå utover andre oppgaver. Rådmannen vil legge frem sak for kommunestyret dersom risikovurderingen medfører at ordning med arbeidstøy utlevert fra kommunen skal innføres i flere virksomheter/tjenester enn i dag.

Rådmannen mener at det ikke er ønskelig å innføre økonomisk godtgjørelse for klær utover bukse og overdel, bl.a. fordi det vil medføre et betydelig administrativt arbeid. De ansatte vil bli fordelsbeskattet av dette beløpet, og alt må innrapporteres. I tillegg må kommunen betale arbeidsgiveravgift av beløpet, noe som anses som lite fornuftig bruk av kommunens midler.

Ved alternativ 2 eller 3 må det konkretiseres hvordan merkostnadene skal dekkes inn, enten ved redusert tjenesteproduksjon eller i form av nye midler.

Rådmannens tilråding

Rådmannen ønsker å unngå generell uniformering i tjenestene med mindre det er avdekket konkrete behov ut fra risikovurderinger ved de ulike virksomhetene/tjenestene. Rådmannen vil se til at det fortsatt vil være tilgjengelig arbeidstøy og verneutstyr når behovet tilsier det.

Rådmannen vil legge frem ny sak for kommunestyret dersom risikovurderingen medfører at ordning med arbeidstøy utlevert fra kommunen skal innføres i flere virksomheter/tjenester enn i dag.

Vedlegg:

SGS 1002 Arbeidstøy og musikkinstrumenter 010117-311220

vedlegg arbeidstøy i andre kommuner

Vedlegg kronikk om innføring av arbeidstøy i tjenester for funksjonshemmede (4)

tilbakemelding fra arbeidstakerorganisasjonene vedrørende arbeidstøy

vedlegg tilbakemelding fysio og ergoterapeuter

Vedlegg uttale om arbeidstøy-uniformering NFU Karmøy lokallag



Sakshandsamar: Elin Vikene

Kommunedirektør/rådmann:

Saksnr.	Utval	Møtedato
024/20	Eldrerådet	01.09.2020

Innspill til budsjett 2021 - Eldrerådet

Forslag til vedtak:

Eldrerådet i Karmøy ber om at følgende prioriteres i budsjett 2021:

Saksutredning

Saken legges fram uten saksframlegg.



Dato:
26.08.2020
Arkivsak-ID.:
20/24096
JournalpostID:
20/42859

Sakshandsamar: Elin Vikene

Kommunedirektør/rådmann:

Saksnr.	Utval	Møtedato
025/20	Eldrerådet	01.09.2020

Samlesak for referatsaker

Underliggende saker:

001/20, Møteprotokoll hovedutvalg helse og omsorg 10.06.2020

002/20, Eventuell markering av den internasjonale eldredagen 1. oktober

003/20, Informasjon angående koronasmitte og planlagt eldrerådskonferanse 05.11.2020

004/20, Budsjettoppfølgning per juli 2020 - formannskapssak

005/20, Bærekraftig utbygging av kommunens helse- og omsorgstjenester



KARMØY KOMMUNE

Dato:
26.08.2020
Arkivsak-ID.:
20/24096
JournalpostID:
20/42860

Sakshandsamar: Elin Vikene

Kommunedirektør/rådmann:

Saksnr.	Utval	Møtedato
026/20	Eldrerådet	01.09.2020

Samlesak for spørsmål