

Vedlegg 1

Vedtekter for IUA Haugesund region (interkommunalt utvalg mot akutt forurensning)

§ 1 Hjemmel

IUA Haugesund region (interkommunalt utvalg mot akutt forurensning) er opprettet i medhold av lov av 13.mars 1981 om vern mot forurensninger og om avfall (forurensningsloven) §§ 43 og 44 og lov av 22. juni 2018 om kommuner og fylkeskommuner (kommuneloven) § 20-2.

§ 2 Delegasjon

Deltakerkommunene har delegert sin myndighet etter forurensningsloven § 43 til IUA Haugesund region. Delegasjonen fritar ikke kommunene fra den lovfestede plikten til å ha en beredskap mot mindre tilfeller av akutt forurensning i egen kommune. Delegasjonen innebærer at årsmøtet i IUA Haugesund region skal forvalte samarbeidet på vegne av kommunene, herunder fastsette størrelsen på driftstilskudd fra kommunene.

§ 3 Formål

Formålet med samarbeidet er å ivareta deltakerkommunens lovfestede plikt til å ha en kommunal beredskap mot akutt forurensning.

§ 4 Deltakerkommuner

IUA Haugesund region sitt beredskapsområde har følgende deltakerkommuner:
Bokn, Bømlo, Etne, Fitjar, Haugesund, Karmøy, Kvinnherad, Sauda, Stord, Suldal, Sveio, Tysnes, Tysvær, Utsira, Vindafjord og Ullensvang.

Haugesund kommune er vertskommune for beredskapen mot akutt forurensning på land og sjø.

§ 5 Geografisk virkeområde

Det geografiske virkeområdet er begrenset til deltakerkommunene. På land følger virkeområdet kommunegrensene. Virkeområdet på sjøen går ut til den norske grunnlinjen.

§ 6 Organisering

IUA Haugesund region sine faste organer er årsmøtet, styret og et sekretariat som står for den daglige drift.

§ 7 Årsmøtet

Årsmøtet er utvalgets øverste organ, og skal bestå av følgende fire representanter:

- Utpekt representant fra vertskommunen
- Utpekt representant fra Haugalandet (Karmøy)
- Utpekt representant fra Hardanger (Ullensvang)
- Utpekt representant fra Sunnhordland (Stord)

Kommunedirektøren/rådmannen i kommunene nevnt ovenfor utpeker en representant med en vararepresentant til årsmøtet.

Hver representant har én stemme på årsmøtet.

Årsmøtet er beslutningsdyktig dersom minst halvparten av representantene er til stede.

Årsmøtets beslutninger treffes med alminnelig flertall. Ved stemmelikhet er møtelederens dobbeltstemme avgjørende. Dette gjelder ikke ved endringer av vedtektene, jf. §20.

Ordinært årsmøte holdes hvert år innen utgangen av april måned. Møtedato blir fastsatt av styret med minst fire ukers skriftlig varsel til årsmøtet.

Møteleder alternerer mellom delegatene og velges på årsmøtet.

Ordinært årsmøte skal behandle følgende saker:

1. Godkjenning av innkalling og saksliste
2. Valg av referent og to protokollvitner
3. Godkjenning av talerett for andre enn årsmøtorepresentantene og styret
4. Årsregnskap med revisjonsberetning
5. Styrets årsberetning
6. Budsjett for neste år
7. Investeringsplan
8. Fastsettelse av godtgjørelse til fellesrepresentantene til styret
9. Innkomne saker, herunder vedtektsendringer
10. Valg av fellesrepresentanter til styret i samsvar med § 8 nedenfor.

Saker som den enkelte deltakerkommune ønsker å få behandlet, må være sekretariatet i hende senest to måneder før årsmøtet.

Saksliste og - dokumenter skal sendes til årsmøtorepresentantene senest to uker før årsmøtet.

Ekstraordinært årsmøte kan bli innkalt med minst tre ukers skriftlig varsel etter vedtak i styret. Saksliste skal legges ved innkallingen.

Styrets medlemmer har rett til å møte på årsmøtet, og har talerett, men ikke stemmerett.

§ 8 Styret

Styret rapporterer til årsmøtet, og skal være sammensatt slik:

Leder: Brannsjefen i Haugesund brannvesen

Nestleder: Brannsjefen i Haugaland brann og redning IKS

Styremedlem: Representant fra vertskommune (Haugesund)

Styremedlem: Fellesrepresentant Sunnhordland (Bømlo)

Styremedlem: Fellesrepresentant Hardanger (Ullensvang)

Styremedlem: Fellesrepresentant Haugaland (Karmøy)

Styremedlem: Representant fra Stord kommune

Styremedlem: Representant fra Karmsund Havn IKS

Styremøter skal avholdes når styrets leder finner det nødvendig. Styret er beslutningsdyktig når minst halvparten av styremedlemmene er til stede.

Avgjørelser i styret treffes ved alminnelig flertall. Leder har dobbeltstemme ved stemmelikhet.

Styret har overordnet ansvar for planlegging, gjennomføring og rapportering av aktiviteten i IUA Haugesund region, herunder finansiering og budsjettering.

Styret skal påse at det til enhver tid foreligger en oppdatert interkommunal beredskapsplan mot akutt forurensning, jf. § 11 nedenfor. I tillegg skal styret påse at IUA Haugesund region til enhver tid har en aksjonsledelse som er kompetent til å lede interkommunale aksjoner mot akutt forurensning, jf. § 12 nedenfor.

Det er videre styret sitt ansvar å påse at de interkommunale personell- og materiellressursene er tilstrekkelige i forhold til lovpålagte beredskapsoppgaver, herunder at personellet blir tilført nødvendig kompetanse og får muligheter til å perfektionere seg slik at beredskapsorganisasjonen kan løse sine oppgaver på best mulig måte. IUA kan, som et ledd i denne opplæringen, årlig arrangere en faglig konferanse for beredskapsområdets nøkkelpersonell. Styret har også ansvaret for å etablere en beredskapssentral mot akutt forurensning.

Ved behov kan styret nedsette utvalg og/eller komitéer til å arbeide med generelle eller spesielle oppgaver av beredskapsfaglig karakter.

§ 9 Vertskommune

Haugesund kommune er vertskommune for IUA Haugesund region. Sekretariatsansvaret utøves av Haugesund brannvesen som også skal forestå den daglige driften av samarbeidet.

Beredskapssentralen skal ligge i Haugesund, og styret har myndighet til å inngå leieavtale ihht vedtatte budsjetter.

Videre skal vertskommunen være et kompetansesenter for regionen, og skal kunne gi faglige råd om beredskap til deltakerkommunene og yte bistand også ved kommunale aksjoner mot akutt forurensning.

Vertskommunen skal underrette den enkelte deltakerkommune om vedtak som berører kommunen, jmf kommunelovens § 20-4, tredje ledd bokstav e.

Vertskommunen skal orientere fylkesmannen om at samarbeidet er opprettet.

§ 10 Sekretariatet

Sekretariatet er tillagt Haugesund brannvesen.

§ 11 Beredskapsplan

Det skal til enhver tid foreligge en hensiktsmessig og oppdatert interkommunal beredskapsplan mot akutt forurensning. Beredskapsplanen skal utarbeides, ajourføres og revideres av sekretariatet.

§ 12 Aksjonsledelse

Med utgangspunkt i ELS-modellen (enhetlig ledelsessystem) utpeker styrets leder en aksjonsledelse bestående av sentrale personer fra styret, sekretariatet, øvrige brann- og redningsetater i regionen og andre relevante beredskapsetater. Styrets leder skal sørge for at medlemmene i aksjonsledelsen møtes minimum to ganger hvert år for faglig oppdatering og samtrening.

§ 13 Vaktordning i beredskapen

IUA Haugesund region skal ha en vaktordning slik at aksjoner og tiltak mot akutt forurensning kan iverksettes umiddelbart etter at melding er mottatt. Styret skal utarbeide egen instruks for vaktordningen.

§ 14 Økonomi

1. Tilskudd fra deltakerkommunene

Beredskapen finansieres av deltakerkommunene etter følgende prinsipper:

1. Kommunene betaler en grunnkontingent som fastsettes av årsmøtet under den årlige budsjettbehandling.
2. I tillegg til grunnkontingenten skal kommunene dekke utgiftene til beredskapen i forhold til kommunenes innbyggertall.

Det skal utarbeides årlige budsjetter som etter årsmøtets behandling, skal oversendes samarbeidskommunene i god tid før det enkelte kommunebudsjett skal opp til behandling.

2. Låneopptak

IUA Haugesund region kan ikke ta opp lån eller på annen måte pådra deltakerkommunene forpliktelser utover det som følger av vedtatte budsjetttrammer.

3. Anvisningsmyndighet

Styrets leder har anvisningsmyndighet innenfor vedtatte budsjетtrammer.

4. Regnskapsføring

Regnskapet skal føres av Haugesund kommune og inngår som en del av kommunen sine regnskaper. Regnskapsregler som gjelder i Haugesund kommune skal til enhver tid følges. Det skal være mulig å skille ut hvilken del av Haugesund kommune sine regnskaper som gjelder IUA Haugesund region. Beredskapen sine likvide midler skal stå på bundet driftskonto. Kontoen skal tillegges renter årlig.

5. Revisjon

Regnskapet skal revideres av det revisjonsselskap som vertskommunen til enhver tid har avtale med.

6. Beredskap i den enkelte kommune

Den enkelte kommune må selv sørge for en beredskap bestående av kompetent personell og hensiktsmessig materiell som står i forhold til risikoen for mindre tilfeller av akutt forurensning i kommunen, jf. kommunens ROS-analyse.

7. Investering i tyngre beredskapsmateriell

Investering i fellesmateriell skal driftsfinansieres, og er deltakerkommunene sin felles eiendom.

8. Kompetanseutvikling

Kostnader til generell kompetanseutvikling skal dekkes av den enkelte kommune, jf. punkt 6 ovenfor. Kostnader til spesiell kompetanseutvikling skal dekkes av IUA Haugesund region.

9. Administrasjon

IUA Haugesund region skal dekke vertskommunen sine kostnader til administrasjon av samarbeidet, herunder kostnader knyttet til driften av sekretariatet.

§ 15 Vedtektsendringer

Vedtektsendringer kan bare besluttet av årsmøtet, og krever 2/3 flertall av de avgitte stemmer.

§ 16 Uttreden

Den enkelte kommune kan med minimum to års (inneværende budsjettår pluss påfølgende år) skriftlig varsel si opp sitt deltakerforhold i IUA Haugesund region. Kommunen må samtidig skriftlig orientere Miljødirektoratet og Kystverket om sitt ønske om å tre ut av samarbeidet. Utmelding kan ikke iverksettes før det foreligger godkjenning fra Kystverket, og Miljødirektoratet har fattet nytt vedtak om regionale grenser for IUA. Innbetalte midler vil ikke bli refundert.

§ 17 Oppløsning

Oppløsning av det interkommunale samarbeidet kan bare besluttes av årsmøtet, og krever 2/3 flertall av de avgitte stemmer. Oppløsning skal umiddelbart meddeles skriftlig til Miljødirektoratet som må godkjenne beslutningen. Når samarbeidet er besluttet oppløst, skal styret sørge for at det blir satt opp en balanse med henblikk på avvikling. Alt fellesutstyr skal takseres av to takstmenn som styret oppnevner. Fellesutstyret skal selges til markedspris. Samarbeidets netto midler skal deretter fordeles til den enkelte kommune i forhold til innbyggertall.

§18 Klagebehandling

Når det i et administrativt vertskommunesamarbeid treffes vedtak som kan påklages etter forvaltningsloven § 28 første ledd, er klageinstansen den kommunen som har delegert myndigheten. Administrasjonen i vertskommunen er da underinstans etter forvaltningsloven § 33 andre ledd. Administrasjonen er også underinstans der det i lov er fastsatt at et statlig organ er klageinstans.

Klageinstansen har ikke omgjøringsrett etter forvaltningsloven § 35 andre og tredje ledd. Statlige klageinstanser kan likevel oppheve vedtak som må anses som ugyldige.

§ 19 Voldgift

Dersom det oppstår tvist mellom deltakende kommuner om forståelsen av disse vedtektene, skal tvisten avgjøres ved voldgift i henhold til voldgiftsloven kapittel 4. I den grad det er behov for å trekke inn domstol, skal kompetent tingrett være Haugaland tingrett, jf. voldgiftsloven § 6.

§ 20 Ikrafttreden

Vedtektene trer i kraft så snart de er godkjent av minst 2/3 av deltagerkommunene.

Framtidige endringer av ved