



Innkalling

Utvalg:	Kommunestyret
Møtested:	TEAMS
Dato:	14.12.2020
Tid:	Kl. 17:00

Forfall med kortfattet begrunnelse og eventuelle habilitetsspørsmål meldes snarest til møtesekretær på valg@karmoy.kommune.no eller på telefon 52 85 74 21 / 19 / 22.

Varamedlemmer møter kun etter nærmere avtale med sekretariatet.

Møtet avholdes over to dager: 14. og 15. desember kl.17.00

Møtet i kommunestyret 14.desember starter kl.17.00.

Ber om at dere også holder av 15. desember (møtestart kl. 17.00).

Saksliste

Sak nr.	Sakstittel
158/20	Søknad om fritak
159/20	Forskrift om folkevalgte rett til godtgjøring og velferdsgoder i Karmøy kommune - endelig behandling
160/20	Forsøk med statlig finansiering av omsorgstjenester (SIO)
161/20	Revidering av retningslinjer for tildeling av startlån og tilskudd
162/20	Forlengelse av trekkrettighet (kassakreditt) kr 100 millioner
163/20	Retningslinjer for kommunale garantier til anlegg for idrett og fysisk aktivitet
164/20	Status tiltakspakken - justering
165/20	Overordnet delegeringsreglement for perioden 2020-2024
166/20	Reglement for saksbehandling i folkevalgte organer - kommunestyreperioden 2019-2023
167/20	Alkoholpolitiske retningslinjer 2020 - 2024
168/20	Endring av vedtekter for det interkommunale samarbeidet mot akutt forurensning- IUA
169/20	Bosetting av flyktninger 2021
170/20	Skolestruktur for Håvik og Avaldsnes
171/20	Forslag til endring i forskrift om inntaksområder for Åkra skole, Sevland skole, Gringhaug skole og Ådland skole i Karmøy kommune
172/20	Årsmelding Karmøy ungdomsråd 2019-2020
173/20	Valg av Karmøy ungdomsråd - 2020 - 2022
174/20	Budsjettendringer 2020
175/20	Bevilgning av midler til mulighetsstudie for Skudeneshavn,

	Åkrehamn og Kopervik
176/20	Handlingsprogram 2021-2024 med årsbudsjett og økonomiplan
177/20	Gnr. 95 bnr. 26 - Midlertidig forbud mot tiltak
178/20	Plan 3047 - Sluttbehandling - Øvre Østremneset - 66/2 mfl. - Detaljregulering
179/20	Renovasjonsforskrift 2020
180/20	Sluttbehandling - Dovamyrsvegen og Skogvegen - Detaljregulering
181/20	Ny gjenvinningsstasjon
182/20	Samlesak for referatsaker
034/20	Protokoll - Kommunestyret - 16.11.2020 - Teams
035/20	Framdriftsplan Skudenes bu og behandling
036/20	Haugalandspakke 1 - forvaltningsrevisjon
037/20	Protokoll fra møtet i Karmøy kontroll- og kvalitetsutvalg 21.10.20
038/20	Protokoll fra møte i Karmøy kontroll- og kvalitetsutvalg 18.11.20
039/20	Rekruttering av leger - nullhjemmel
040/20	Sluttrapport fra prosjektet Havbruksforvaltning 2030
041/20	Bruk av sprøytemidler i kommunale uteområder
042/20	Arbeidstilsynet skal kontrollere smittevern i alle tilsyn
043/20	Befolkningskampanje for selvmordsforebygging fra Helse Fonna
044/20	Havne- og farvannsloven Bortfall av kommunale forskrifter og veiledning om kommunenes myndighet
183/20	Samlesak for spørsmål

<sted>, <velg dato>

Jarle Nilsen
Ordfører



Sakshandsamar: Liv Gøril Johannessen

Kommunedirektør/rådmann:

Saksnr.	Utval	Møtedato
146/20	Formannskapet	30.11.2020
158/20	Kommunestyret	14.12.2020

Søknad om fritak

Rådmannens forslag til vedtak:

Karmøy kommunestyre avslår søknaden fra Karmsund Havn IKS om fritak for eiendomsskatt for eiendommen gnr. 86, bnr. 248, Husøy. Søknaden avslås etter eiendomsskatteloven § 7 bokstav a.

Vedtak som innstilling frå Formannskapet - 30.11.2020 - 146/20

Karmøy kommunestyre avslår søknaden fra Karmsund Havn IKS om fritak for eiendomsskatt for eiendommen gnr. 86, bnr. 248, Husøy. Søknaden avslås etter eiendomsskatteloven § 7 bokstav a.

Formannskapet 30.11.2020:

Behandling:

Innstilling enstemmig vedtatt.

FSK- 146/20 Vedtak:

Karmøy kommunestyre avslår søknaden fra Karmsund Havn IKS om fritak for eiendomsskatt for eiendommen gnr. 86, bnr. 248, Husøy. Søknaden avslås etter eiendomsskatteloven § 7 bokstav a.

Saksframstilling

1. Bakgrunn

Sakkyndig takstnemnd vedtok den 14.1.2020 eiendomsskattetakst for eiendommen gnr. 86, bnr. 248 basert på verdivurdering utarbeidet av takseringsfirma. For eiendommen ble det vedtatt en eiendomsskattetakst på kr 100 000 000,- med virkning f.o.m. 1.1.2020. Årlig utskrevet eiendomsskatt utgjør kr 700 000,-.

Eiendomsskattekontoret har i brev datert 17.3.2020 mottatt søknad fra Karmsund Havn IKS om fritak for eiendomsskatt for eiendommen gnr. 86, bnr. 248, Husøy.

4. Søknaden

1. Anførsler i søknaden

Karmsund Havn IKS ber om fritak for plikt til å betale eiendomsskatt på gnr. 86, bnr. 248 på bakgrunn eiendomsskattelova § 7 første ledd bokstav a.

Konsekvensen av et eventuelt fritak er at Karmsund Havn IKS ikke blir pålagt å betale eiendomsskatt for gnr. 86, bnr. 248, pålydende kr 700 000.

Karmsund Havn IKS ber om at saken om fritak fra eiendomsskatt forelegges kommunestyret for politisk behandling.

1. Anførsler i søknaden

Det fremgår av eiendomsskatteloven § 7 bokstav a at eiendom tilhørende stiftelser eller institusjoner kan fritas for eiendomsskatt. Søker anfører at Karmsund Havn IKS hverken er en stiftelse eller institusjon, men at lovteksten må tolkes utvidende, og viser til brev fra Finansdepartementet av 12. juni 2003 der det uttales at alle typer juridiske personer hvor ingen har direkte eierinteresser omfattes. Det anføres at selvstendige havnevirksomheter dermed vil kunne omfattes av fritaksbestemmelsen.

Søker viser til vilkåret om at virksomheten må «gagne» en kommune, et fylke eller Staten. Det vises videre til Finansdepartementets uttalelse om at dette må avgjøres på bakgrunn av en konkret helhetsvurdering, og at viktige momenter i vurderingen vil være hvorvidt Karmsund Havn IKS:

- Utfører oppgaver som ellers måtte være ivaretatt av det offentlige
- Har som formål å gå med overskudd
- Deler ut utbytte til sine medlemmer
- Finansieringen av selskapet

En rettesnor i vurderingen er hensynet til konkurransenøytralitet, og at det ikke gis fritak til organisasjoner som etter skatteloven har «ervert til formål».

Søker viser videre til Karmsund Havn IKS selskapsvedtekter § 3, hvor formålet er «effektiv og sikker forvaltning av havnevirksomhet på vegne av de kommuner som er deltakere, jf. selskapsavtalen § 4, og ivaretar disse kommuners oppgaver, rettigheter og forpliktelser i samsvar med den til enhver tid gjeldende havne- og farvannslovgivning».

Karmsund Havn IKS er delegert myndighet fra eierkommunene etter havne- og farvannsloven § 4, og utfører alle oppgaver i forbindelse med havnedrift. Det anføres på denne bakgrunn at selskapet utfører oppgaver som ellers måtte vært ivaretatt av det offentlige, og anses derfor ikke å ha ervert som formål.

Det anføres videre at Karmsund Havn IKS ikke har som formål å gå med overskudd, og at selskapet ikke deler ut utbytte til sine medlemmer per i dag.

Det ligger innenfor kommunens frie skjønn hvorvidt fritak skal gis og i hvilket omfang fritak skal gis innenfor lovens alternativer. Det foreligger også et svært begrenset rettskildemateriell knyttet til bestemmelsen.

Søker mener at selskapet tar sikte på å gagne kommunen, og at selskapet derfor bør fritas for

eiendomsskatt.

Vedlegg 1: Søknad om fritak for eiendomsskatt

3. Fakta

2. Utdrag fra matrikkelen

Eiendommen gnr. 86, bnr. 248 er etablert 9.11.2018. Eiendommen er ubebygd og har et beregnet areal på 51 698 m². Hjemmelsinnehaver for eiendommen er Karmsund Havn IKS.

Vedlegg 2: Opplysninger fra matrikkelen

3.2 Utdrag fra brønnøysundregistrene

- Karmsund Havn IKS er stiftet 1.1.1992, og er registrert som et interkommunalt selskap.
- Selskapets forretningsadresse er Garpaskjærvegen 2, 5527 Haugesund.
- Selskapets formål er effektiv og sikker forvaltning av havnevirksomhet på vegne av de kommuner som er deltakere, jf selskapsavtalen § 4, og ivaretar kommuners oppgaver, rettigheter og forpliktelser i samsvar med den til enhver tid gjeldende havne- og farvannslovgivning.
- Selskapet skal arbeide for samtdsrettet og konkurransedyktig utvikling av sjøtransportsystemet for personer og gods, tilrettelegge for sjøbasert næringsutvikling, herunder naturlig tilhørende eiendomsutvikling, og tilrettelegge for synergier med landbasert næringsutvikling.
- Virksomhet/art/bransje: Offentlig havnedrift etter lov om havner og farvann, utleie av haller og utearealer, utleie av patrulje/vaktbåter, salg av vann og strøm til skipsbruk.
- Næringkode: Drift av havne- og kaianlegg.
- Sektorkode: Kommunale foretak med ubegrenset ansvar.
- Deltakere med delt ansvar: Karmøy kommune, Haugesund kommune, Bømlo kommune, Bokn kommune, Sveio kommune og Tysvær kommune.

Vedlegg 3: Utskrift av nøkkelopplysninger fra enhetsregisteret

5. Rettskilder

1. Rådmannens vurdering av søknad om fritak

I tråd med eiendomsskatteloven § 3 a) har Karmøy kommunestyre vedtatt at det skal skrives ut eiendomsskatt på «*faste eiendomar i heile kommunen*». Fritak for eiendomsskatt må derfor ha

særskilt hjemmel.

Eiendomsskatteloven § 5 opplister en rekke eiendommer som skal ha fritak. Detter er blant annet kirker, landbrukseieendommer og eiendommer eid av stat og kommune.

Utover de obligatoriske fritakene i eiendomsskatteloven § 5, er kommunen, med hjemmel i eiendomsskatteloven § 7, gitt mulighet til å fritta visse eiendommer helt eller delvis fra eiendomsskatt. Dette gjelder følgende eiendommer:

- a) Eieendom åt stiftingar eller institusjonar som tek sikte på å gagna ein kommune, eit fylke eller staten.
- b) Bygning som har historisk verdi.
- c) Bygning som heilt eller i nokon mon vert nytta til husvære. Fritaket kan gjelda i opptil 20 år frå den tida bygningen vart ferdig. Formannskapet eller utval som er nemnt i kommuneloven [§ 5-7](#), kan få fullmakt til å avgjera einskildsaker om skattefritak.
- d) Bygning og grunn i visse luter av kommunen.
- e) Fritidsbustader.

For årene 2015-2020 har kommunestyret blant annet vedtatt å fritta eiendomsskatt for eiendommer som eies av «*stiftingar eller institusjonar som tek sikte på å gagna ein kommune, eit fylke eller staten*», jfr. esktl. § 7 a).

Det følger av kommunestyrets frie skjønn å vurdere hvem som faller inn under bestemmelsen. Det skal imidlertid foreligge saklig grunn hvis like typer eiendommer forskjellsbehandles.

1. Rådmannens vurdering av søknad om fritak

Utgangspunktet for vurderingen er eiendomsskatteloven § 7 a).

For å fritta eiendomsskatt for eiendommer som eies «*åt stiftingar eller institusjonar som tek sikte på å gagna ein kommune, eit fylke eller staten*», oppstiller loven tre krav:

- Krav til «stiftingar eller institusjonar»
- Krav om direkte eierskap
- Krav til virksomheten

I Norsk Lovkommentar til § 7 a framgår det at Finansdepartementet «har antatt at foretak av privatøkonomisk natur ikke kan fritas med hjemmel i bestemmelsen (Utv. 1979 s. 174). Finansdepartementet har i brev 12. juni 2003 imidlertid antatt at alle typer juridiske personer hvor ingen har direkte eierinteresse, herunder foreninger, kan fritas. Videre uttalte departementet at spørsmålet om hva som skal anses som en slik virksomhet må baseres på en konkret helhetsvurdering. Ved denne vurderingen må en blant annet se hen til om stiftelsen/institusjonen utfører oppgaver som ellers måtte ivaretas av det offentlige, om stiftelsen/institusjonen har til formål å gå med overskudd, om stiftelsen/institusjonen deler ut utbytte til sine medlemmer og finansieringen av stiftelsen/institusjonen. Finansdepartementet uttalte også at fysiske personer, enkeltmannsforetak og ansvarlige selskaper med fysiske personer som deltakere ikke kan regnes som «stiftingar eller institusjonar». I brev av 5. september 1996 har Finansdepartementet antatt at en bedrift for yrkesvalghemmede uten erverv til formål kunne fritas. Det uttales vidare at fylkeskommunale eiendommer som vidaregående skoler og sykehus må også kunne fritas etter bestemmelsen».

1. Vurdering - Stiftelse eller institusjon

Lovens ordlyd er klar på at eier av eiendommen det søkes fritak for, må være en stiftelse eller

institusjon, jfr. eiendomsskatteloven § 7 a).

Skattyter anfører i søknaden at Karmsund Havn IKS hverken er en stiftelse eller institusjon, men at vilkåret tolkes utvidende, og viser til brev fra Finansdepartementet av 12. juni 2003, der det uttales at alle typer juridiske personer hvor ingen har direkte eierinteresser omfattes. På dette grunnlag vil selvstendige havnevirksomheter kunne omfattes av fritaksbestemmelsen.

Begrepet *stiftelse* defineres i stiftelsesloven § 2 som en «formuesverdi som ved testament, gave eller annen rettslig disposisjon selvstendig er stilt til rådighet for et bestemt formål av ideell, humanitær, kulturell, sosial, utdanningsmessig, økonomisk eller annen art».

Begrepet *institusjon* er ikke et særlig innarbeidet eller presist juridisk begrep. Finansdepartementet uttaler i Utv. 2003 s. 1190 at begrepet omfatter alle juridiske personer hvor ingen har direkte eierinteresser, herunder foreninger. Aksjeselskaper er også omfattet, så lenge de øvrige vilkår er til stede, jf. svar fra Finansministeren på spørsmål i spørretimen den 30. februar 2008. Begrepet institusjon omfatter imidlertid ikke fysiske personer, enkeltpersonforetak og ansvarlige selskaper med fysiske personer som deltakere, jf. brev fra Finansdepartementet av 12. juni 2003.

I vurderingen av kravet til stiftelse eller institusjon legges det blant annet vekt på om virksomheten har til formål å gå med overskudd, om virksomheten deler ut utbytte, og hvordan virksomheten er finansiert. Etter tolkning av Finansdepartementets uttalelse avgrenses begrepet mot ideelle virksomheter uten «erverv til formål».

Det framgår av opplysninger fra Brønnøysundregistrene at Karmsund Havn er registrert som et interkommunalt selskap som eies i fellesskap av flere kommuner. Interkommunale selskaper finansieres ved bl.a. innskutt kapital fra eierne. I motsetning til ideelle virksomheter hvor hele formuesandelen ved opphør blir tilgodesett formålet, vil en eventuell formuesandel fra havnevirksomheten tilfalle selskapets eiere, jfr. IKS loven og havne- og farvannsloven § 32.

I vurderingen om Karmsund Havn IKS kan anses som en stiftelse eller institusjon anføres det at selskapet ikke deler ut utbytte til sine medlemmer per i dag. For utdeling av utbytte gjelder de alminnelige selskapsrettslige skrankene etter IKS loven i tillegg til de særlige reglene som følger av havne- og farvannsloven (Lov-2019-06-21-70 trådt i kraft 1.1.2020). Etter § 32 tredje og fjerde ledd kan det bare deles ut verdier fra havnevirksomheten dersom det er «avsatt tilstrekkelige midler til drift og vedlikehold av havn, samt midler til investeringer som er direkte knyttet til tjenesteyting rettet mot fartøy, gods- og passasjerhåndtering». Muligheten for utdeling av utbytte er således ikke avskåret, og skrankene i havne- og farvannsloven kan ikke ha betydning for om selskapet kan anses som en stiftelse eller institusjon.

Det fremgår av styrets årsrapporter at Karmsund Havn IKS er i vekst. Resultat etter skatt for 2019 var kr 37,4 mill. og per 31.12.2019 er det opparbeidet en total egenkapital på kr 191 mill. Det er fremstår som klart at Karmsund Havn IKS en kommersiell virksomhet, og det vurderes at selskapet faller utenfor lovens krav til stiftelse eller institusjon.

Vedlegg 4: Styrets beretning for 2019 <https://karmsundhavn.no/om-oss/arsrapporter/>

2. Vurdering - Krav om direkte eierskap

Det fremgår av eiendomsskatteloven § 7 a) at eiendommen må eies direkte av en stiftelse eller institusjon. Fordi Karmsund Havn IKS ikke oppfyller kravene til stiftelse/institusjon anses lovens krav om direkte eierskap ikke oppfylt.

3. Vurdering - Krav til virksomheten

Endelig er det et vilkår at virksomheten som drives er til fordel for en kommune, et fylke eller staten. En forutsetning for fritak er at hovedformålet ikke er å gi forretningsmessig overskudd.

Søker viser til at Karmsund Havn IKS formål i henhold til selskapsvedtektene § 3 er «effektiv og sikker forvaltning av havnevirksomhet på vegne av de kommuner som er deltakere, jf selskapsavtalen § 4, og ivaretar disse kommuners oppgaver, rettigheter og forpliktelser i samsvar med den til enhver tid gjeldende havne- og farvannslovgivning».

Selskapet skal i tillegg «arbeide for framtidsrettet og konkurransedyktig utvikling av sjøtransportsystemet for personer og gods, tilrettelegge for sjøbasert næringsutvikling, herunder naturlig tilhørende eiendomsutvikling og tilrettelegge for synergier med landbasert næringsutvikling».

Søker viser til at Karmsund Havn IKS er delegert myndighet fra eierkommunene etter havne- og farvannsloven § 4, og utfører alle oppgaver i forbindelse med havnedrift. Selskapet utfører med andre ord oppgaver som ellers måtte vært ivaretatt av det offentlige og anses dermed ikke å ha erverv til formål.

For at fritak kan gis må flere hensyn sees i sammenheng. Det må sees hen til selskapets virksomhet og rolle som næringsaktør, omfanget av næringsvirksomheten, prinsippet om at like eiendommer behandles likt, samt hensynet til konkurranse med andre næringsaktører.

Karmsund Havn IKS fremstår som en næringsaktør som driver havnedrift, næringsutvikling og eiendomsutvikling med hensikt å oppnå fortjeneste. I rundskrivet til havne- og farvannsloven (N-2020-2) understrekes det at kommunene må forholde seg til det generelle regelverket som setter rammer for utøvelsen av kommunal havnevirksomhet, herunder konkurranseloven. I følge juridisk teori kan fritak ikke gis hvis bruken av eiendommen bidrar til en konkurransevidning i forhold til private foretak, jfr. «*Eiendomsskatt*», Mattis Stavang, 1994. På bakgrunn av virksomheten som drives vurderes Karmsund Havn IKS å være i konkurranse med andre virksomheter. Det vurderes således at et fritak til Karmsund Havn IKS ville gitt et konkurransefortrinn i forhold til andre aktører i markedet.

Det fremgår av selskapets formål at Karmsund Havn IKS ivaretar eierkommunenes oppgaver, rettigheter og forpliktelser i samsvar med den til enhver tid gjeldende havne- og farvannslovgivning. Det er således ingen tvil om at virksomheten gagnar kommunen. Karmsund Havn IKS framstår imidlertid som en økonomisk virksomhet som genererer større verdier til kommunene. Det vurderes at Karmsund Havn IKS driver næring og forretningsmessig virksomhet utover havnedriften i så stor utstrekning at det vil favne for vidt om selskapet skulle falle inn under fritaket for eiendomsskatt.

1. Likebehandling

Prinsippet om likebehandling står sentralt i vurderingen om fritak for eiendomsskatt. I Karmøy kommune er det ikke gitt fritak for virksomheter med erverv som formål.

Etter praksis fra Karmøy kommune omfattes ideelle virksomheter uten økonomisk motiv. Sett hen til likebehandlingsprinsippet i eiendomsskatteretten bør man avgrense mot næringsdrivende aktører, slik at reglene for fritak ikke blir utvannet.

Sammenlignet med tilsvarende virksomheter både i Karmøy kommune og i andre kommuner, vurderer Rådmannen at prinsippet om likebehandling taler for at gnr. 86, bnr. 248 ikke gis fritak for eiendomsskatt.

1. Økonomi

Eiendomsskattetaksten for eiendommen gnr. 86, bnr. 248 er vedtatt til kr 100 000 000,-. Dette gir en årlig eiendomsskatt på kr 700 000,-.

Det søkes om fritak for eiendomsskatten fra og med år 2020. Et eventuelt fritak for inneværende år vil gi en mindreinntekt i eiendomsskatt for kommunen på kr 700 000,-.

6. Forslag til vedtak

- 1. Rådmannens kommentarer**
- 2. Rådmannens konklusjon**

Etter vurdering av virksomheten ved Karmsund Havn IKS, stilt opp mot de krav som stilles i eiendomsskatteloven § 7 a), anbefaler rådmannen at søknaden avslås.

Dette er også i tråd med praksis både i Karmøy kommune og i andre kommuner.

2. Rådmannens kommentarer

Et krav til fritak er at like eiendommer behandles likt, med mindre saklige grunner tilsier ulik behandling. I dette tilfellet finner ikke rådmannen saklige grunner som tilsier ulik behandling i forhold til andre virksomheter. Dette gjelder virksomheter som driver kommersielt.

3. Rådmannens konklusjon

Rådmannen anbefaler kommunestyret å fatte vedtak som foreslått på første side.

Rådmannen i Karmøy, 15.10.2020

Vibeke Vikse Johnsen
Sign.

Vedlegg:

1. Søknad om fritak
2. Opplysninger fra matrikkelen
3. Utskrift fra Brønnøysundregistrene
4. Årsrapport-2019



Sakshandsamar: Siv Elisabeth Røksund Lie

Kommunedirektør/rådmann:

Saksnr.	Utval	Møtedato
034/20	Eldrerådet	01.12.2020
034/20	Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne	01.12.2020
031/20	Karmøy ungdomsråd	01.12.2020
037/20	Hovedutvalg helse og omsorg	03.12.2020
048/20	Hovedutvalg oppvekst og kultur	03.12.2020
132/20	Hovedutvalg teknisk og miljø	08.12.2020
031/20	Hovedutvalg administrasjon	09.12.2020
150/20	Formannskapet	14.12.2020
159/20	Kommunestyret	14.12.2020

Forskrift om folkevalgtes rett til godtgjøring og velferdsgoder i Karmøy kommune - endelig behandling

Kommunestyret vedtar Forskrift [dato] om folkevalgtes rett til godtgjøring og velferdsgoder i Karmøy kommune.

Forskriften publiseres på Lovdata.

Eldrerådet 01.12.2020:

Behandling:

Eldrerådet støtter enstemmig rådmannens innstilling.

ELD- 034/20 Vedtak:

Kommunestyret vedtar Forskrift [dato] om folkevalgtes rett til godtgjøring og velferdsgoder i Karmøy kommune.

Forskriften publiseres på Lovdata.

Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne 01.12.2020:

Behandling:

Rådmannens forslag til vedtak:

Kommunestyret vedtar Forskrift [dato] om folkevalgtes rett til godtgjøring og velferdsgoder i Karmøy kommune.

Forskriften publiseres på Lovdata.

Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne støtter enstemmig rådmannens innstilling.

RFM- 034/20 Vedtak:

Kommunestyret vedtar Forskrift [dato] om folkevalgtes rett til godtgjøring og velferdsgoder i Karmøy kommune.

Forskriften publiseres på Lovdata.

Saksutredning

Sammendrag

Folkevalgte har krav på godtgjørelse og velferdsgoder i forbindelse med vervet.

KS har tidligere i sin veileder vedrørende økonomiske vilkår for folkevalgte, anbefalt at godtgjørelsesreglementet vedtas av det avtroppende kommunestyret, og bekreftes av det påtroppende kommunestyret. I Karmøy kommune ble reglement for godtgjørelse sist revidert og vedtatt 1. juli 2019.

Av ny kommunelov følger det et krav om at reglement om godtgjørelse og velferdsgoder skal formaliseres som forskrift, jf. kommuneloven § 8-3. Derfor ble det ikke tatt opp ny sak om stadfesting av møtegodtgjørelse i første møte etter konstituering i 2019, slik tidligere praksis har vært.

Vedtak fra 1.juli 2019 vil imidlertid gjelde inntil forskriften er trådt i kraft.

Formannskapet vedtok på sitt møte 28. september å legge forslag til ny forskrift om folkevalgtes rett til godtgjøring og velferdsgoder ut til offentlig ettersyn. Forskriften ble lagt ut offentlig på kommunens nettside, samt i medier. Forskriften ble også lagt på referatlisten til kommunestyret og hovedutvalgene i kommunen.

Fristen for å gi uttalelse til forskriften gikk ut 9. november.

Det ikke mottatt merknader til forskriften utover de merknader som er fremsatt i de folkevalgte møtene.

Merknader til forskriften

Formannskapet 28.09.20

Medhaug (H) viste til at han synes systemet for å kreve møtegodtgjørelse bør være enklere.

Endresen (Frp) viste til at godtgjørelsen for leder av kontroll- og kvalitetsutvalget er for lav sett opp mot det økende antall oppgaver som ligger til kontroll- og kvalitetsutvalget i ny kommunelov, samt statusen dette vervet bør ha.

Hansen (SV) viste til at han syntes måten å kreve møtegodtgjørelse på var gammeldags, samt at administrasjonen burde sammenligne godtgjørelsenivået med andre kommuner i kommunegruppe 13. Videre påpekte Hansen at i stedet for å ta bort telefongodtgjørelsen burde den heller bli kalt for noe annet, eksempelvis "digital møtegodtgjørelse".

Rådmannens kommentar til merknadene

Forenkling av system for møtegodtgjørelse

Ved behandling 1. juli 2019 ble følgende oversendelsesforslag sendt formannskapet:

Kommunestyret ber om at det arbeides frem en enklere løsning for møte- og kjøregodtgjørelse jfr. Punkt 11 og 12 i nytt reglement hvor representantene må sende inn krav etter hvert møte.

Formannskapet oversendte dette forslaget til rådmann 26. august 2019.

Dette ble også mottatt som en merknad til høringen under møte i formannskapet 28.09.20. Viser derfor til samme vurdering av system for møtegodtgjørelse som det ble vist til når forskriften ble lagt ut på høring.

Spørsmålet om en enklere løsning for møte- og kjøregodtgjørelse har ulike utfordringer i forhold til registreringen. Karmøy kommune bruker i dag Visma, som er en integrert løsning for hele kommunen når det gjelder registrering av lønn, fakturering, timer, krav om godtgjørelser, og kjøring m.m.

Det er en omstendig prosess å gå til anskaffelse av et nytt system som skal ivareta alle nødvendige funksjoner og integrasjoner opp mot andre systemer. Rådmannen vurderer det derfor som en uforholdsmessig stor kostnad å skulle gå til anskaffelse av nytt system som kun skal være gjeldende for krav om møte- og kjøregodtgjørelse. I tillegg vil et nytt system også kreve opplæring.

Det er få, om ingen, programmer som støtter en samordnet løsning for innkreving av møte- og kjøregodtgjørelse. Visma støtter ikke en slik løsning. Det er derfor lagt opp til en «felles» registrering for å forenkle innkreving av møte- og kjøregodtgjørelse for de folkevalgte, hvor møter registreres under kjøreboken. Løsningen er nærmere forklart i dokumentet «møtegodtgjørelse og reiseutgifter», som sendes de folkevalgte ved innkalling til folkevalgte møter. Ved å benytte denne måten å registrere møte- og kjøregodtgjørelse, kan registreringen skje under en felles registrering.

Karmøy kommune har imidlertid nylig tatt i bruk timelistemodulen til Visma. Dette gjør at en som en alternativ løsning kan registrere krav om møtegodtgjørelse i timelistemodulen så fremt det legges opp til en slik løsning. Registrering i timelistemodulen vil kunne forenkle prosessen ved krav om møtegodtgjørelse, da denne modulen er mer intuitiv. Krav om kjøregodtgjørelse kan imidlertid ikke kreves i timelistemodulen. Dersom en skal registrere kjøregodtgjørelse, må man fortsatt inn i kjøreboken i Visma. Timelistemodulen vil derfor kun forenkle registreringen for de som kun krever møtegodtgjørelse.

Det vil kunne være et alternativ å ta bort kjøregodtgjørelse som en egen post, ved å heve satsen for møtegodtgjørelsen. Dette medfører imidlertid at en blir beskattet for det totale beløpet med lik skattesats. Registrering av både kjøre- og møtegodtgjørelse medfører full skatt på møtegodtgjørelsebeløpet, og man skattlegges 53 øre pr km for kjøregodtgjørelse.

Dersom en skulle ha en løsning hvor det er fast utbetaling av møtegodtgjørelse, blir dette en ulik praksis fra andre arbeidstakere i Karmøy kommune som må registrere timer. Av hensyn til likhet bør praksisen være lik for folkevalgte og ansatte i Karmøy kommune. I tillegg vil en slik løsning medføre ekstra registrering dersom forfall, noe som medfører merarbeid. Den som har forfall må få trekk i den faste møtegodtgjørelsen, samt vara må registreres som møtt for å få utbetalt møtegodtgjørelse.

Tidligere utarbeidet politisk sekretariat manuelle lister for møtegodtgjørelse to ganger i året. Disse listene måtte deretter registreres manuelt av lønningskontoret før utbetaling. Kjøregodtgjørelsen registrerte folkevalgte selv på manuelle lister, og utbetaling ble gjort årlig (i desember). Tidligere løsning medførte stor arbeidsbelastning for politisk sekretariat og lønningskontoret.

Folkevalgte har vedtatt at Karmøy kommune skal bli fullelektroniske. Dagens løsning for registrering av kjøre- og møtegodtgjørelse er et resultat av dette. Rådmannen anser det derfor ikke som hensiktsmessig å skulle gå tilbake til tidligere løsning.

Dersom kjøre- og møtegodtgjørelse registreres jevnlig, fortrinnsvis etter hvert møte, vil de folkevalgte bli mer kjent med systemet og oppleve at det blir enklere å forholde seg til. En effekt av innkreving etter hvert møte, er at det gir en bedre oversikt i regnskapet. Politisk sekretariat er behjelpelige dersom noen trenger bistand i Visma.

Godtgjørelse i andre kommuner i KOSTRA-gruppe 13

Det ble vist til ønske om å sammenligne nivå for godtgjørelse i Karmøy kommune med godtgjørelse i andre kommuner innenfor samme KOSTRA- gruppe. Det er derfor gjort undersøkelser på de kommunene innenfor gruppen som har nærmest geografisk tilknytning til Karmøy, herunder Haugesund, Sola og Askøy. Det er ikke tatt høyde for frikjøp eller antall møter per år.

Utregningsmetoden for godtgjørelse varierer hos de ulike kommunene. Enkelte kommuner, deriblant Karmøy og Sola, setter ordførers godtgjørelse ut fra en prosentsats av stortingsrepresentanters lønn. Eksempelvis formannskapetets godtgjørelse beregnes igjen ut fra en prosentsats fra ordførers lønn. Øvrige folkevalgte har i hovedsak en fast sats per møte. Andre har et fast grunnbeløp som utgangspunkt for utregningen, og godtgjørelse til de ulike utvalgene og medlemmene beregnes dermed ut fra et prinsipp om antall x grunnbeløp.

Haugesund vedtok ny forskrift om møtegodtgjørelse 18.11.20, og den nye forskriften er lagt til grunn for sammenligningen. I Haugesund ble det også vedtatt at «de folkevalgte sine honorarer fryses på 2019 nivå for hele 2020 og 2021. Justering (G) skjer fra og med 01.07.2022. Det skal ikke foretas utbetaling av ettergodtgjørelse for 2020 og 2021»

I Askøy er det vedtatt lønnsfrys for de politiske godtgjørelsene i 2020. Ordførers lønn ble redusert fra 100 % av stortingsrepresentanters lønn, til 95 % av stortingsrepresentanters lønn. De øvrige folkevalgte utvalg og medlem får årlig godtgjørelse basert på en prosentsats fra ordførers lønn, eller et fast beløp per møte.

		Nærliggende kommuner i KOSTRA-gruppe 13			
		Karmøy	Haugesund	Sola	Askøy
Grunnlag			99858		
Ordfører		1 146 077	1 098 438	1 086 797	913 204
Varaordfører		573 038	948 651	978 117	456 602
Kommunestyret					
Faste	Per møte	1 000	2 496	2 445	
	Årlig				9 132
Vara	Per møte			2 445	1 000
Formannskap					
Faste	Per møte				
	Årlig	137 529	139 801	146 718	91 320
Vara	Per møte	1 000	2 496	2 934	1 000
	Årlig				
Hovedutvalg					
Leder	Årlig	114 608	99 858	97 812	365 282
Faste	Per møte	1 000	1 198	1 956	
	Årlig				91 320
Planutvalg					
Leder			139 801	146 718	
Faste			1 698	2 445	
	befaring	500	599		
Kontrollutvalg					
Leder	Per møte	2 000			
	Årlig		39 943	58 687	91 320
Faste	Per møte	1 000	1 198	1 956	
	Årlig				73 056
Vara	Per møte				1 000
Øvrige råd					
Leder	Per møte	750		1 956	1 500
	Årlig		9 986		
Faste	Per møte	500	1 198	1 467	1 000
	Årlig				
Ungdomsråd					
Leder	Per møte	750	399		
Faste	Per møte	500	200		

Leder for kontroll- og kvalitetsutvalget.

I Karmøy kommune får leder for kontroll- og kvalitetsutvalget en godtgjørelse på 2000 kr per møte. I 2020 ble det på møteplan satt opp 8 møter, og det ble den 18.11.20 vedtatt 8 møter for kontroll- og kvalitetsutvalget i møteplan for 2021. Per år utgjør dermed godtgjørelsen for leder i kontroll- og kvalitetsutvalget 8 x 2000 kr = 16 000 kr. Når en sammenligner dette mot andre kommuner innenfor samme KOSTRA-gruppe, er årlig beløp 39 943 kr i Haugesund kommune, 58 687 kr i Sola kommune, og 91 320 kr i Askøy kommune. Det er ikke tatt høyde for antall møter eller ansvarsmengde i andre kommuner. Godtgjørelsen i Karmøy kommune er ikke forsøkt hevet ved utarbeidelse av forskriften.

Foreslåtte endringer i forslag til forskrift

Forslag til forskrift er foreslått med visse endringer i forhold til dagens gjeldende reglement for møtegodtgjørelse. Dette gjelder punktene som omhandler telefongodtgjørelse, sats for rådene, frist for innsending av krav om godtgjørelse, samt elektronisk abonnement for Kommunal rapport.

Telefongodtgjørelse

Telefongodtgjørelse ble opprettet for å dekke representantenes utgifter til fasttelefon, og var angitt i ulike satser (lav = 1140 kr, middel = 1500 kr., høy = 1860 kr). Dette punktet vurderes som å være utdatert, da det nå i hovedsak brukes mobiltelefon hvor abonnementene nå i større grad legger opp til «fri bruk» av taletid. De folkevalgte vil dermed ikke få økte utgifter som følge av bruk av telefon i forbindelse vervet. Det samme vil i de fleste tilfeller gjelde om en skulle anse godtgjørelsen som en «digital godtgjørelse». Bestemmelsen om telefongodtgjørelse er derfor foreslått tatt bort fra forskriften.

Endret sats for ledere av rådene

Lederne av rådene har i dag 50 % tillegg fra medlemmenes godtgjørelse. Dette medførte en sats på 750 kr per møte. I forskriften er det foreslått å øke denne til 100 % tillegg fra medlemmenes godtgjørelse, slik at ny sats til lederne for rådene blir 1000 kr per møte. Dette etter innspill fra leder av rådene. Dette vil gjenspeile ansvaret lederne har i forhold til medlemmene, og harmoniseres mer opp mot fordelingen i andre utvalg.

Frist for innsending av krav

I gjeldende reglement, er det gitt en frist på 3 år for å innsende krav om kjøre- og møtegodtgjørelse. I forslag til forskrift er det foreslått å innstramme denne fristen til 15. februar i påfølgende år etter kravet oppsto, og det anbefales at krav sendes inn fortløpende. Dette vil også medføre at folkevalgte blir mer kjent med systemet, og får bedre oversikt over de krav som er sendt inn.

Elektronisk abonnement Kommunal Rapport.

Ettersom det er politisk vedtatt at Karmøy kommune skal bli fullelektroniske, bør også forskriften legge opp til at aktuelle abonnementer skal være i digitalt format. Abonnement for Kommunal Rapport er derfor foreslått som et digitalt abonnement.

Rådmannens konklusjon

I forskriften er det forsøkt å legge til rette for en økning for leder av rådene, slik at lederansvaret blir tydeliggjort og mer harmonisert opp mot den fordelingen som er mellom leder og medlemmer i andre utvalg. Ut over dette er det lagt opp til en generell videreføring av gjeldende godtgjørelse. I flere andre kommuner innenfor KOSTRA-gruppe 13 er det også vist til lønnsfrys eller reduksjon, enten ut året eller for en lengre periode. Det anbefales derfor at Karmøy kommune i hovedsak viderefører eksisterende satser i forskrift om folkevalgtes rett til godtgjøring og velferdsgoder i Karmøy kommune.

Ikrafttredelse og økonomiske endringer.

Forskriften er planlagt trådt i kraft fra 1. januar 2021.

Økonomiske endringer som følge av forskriften får derfor betydning fra 2021.

Vedlegg:

Forskrift om folkevalgtes rett til godtgjøring og velferdsgoder i Karmøy kommune
Godtgjørelsesreglement-kommunestyreperioden-2019-2023 - vedtatt 01.07.19



Sakshandsamar: Kristine Tveit

Kommunedirektør/rådmann:

Saksnr.	Utval	Møtedato
160/20	Formannskapet	14.12.2020
160/20	Kommunestyret	14.12.2020

Forsøk med statlig finansiering av omsorgstjenester (SIO)

Kommunestyret opprettholder ikke søknaden om deltakelse i forsøk med statlig finansiering av omsorgstjenester (SIO).

Bakgrunn for saken

Forsøk med statlig finansiering av omsorgstjenestene innebærer at omsorgstjenestene finansieres av øremerkede tilskudd i stedet for gjennom kommunens rammetilskudd. Det innføres statlige tildelingskriterier og statlig finansieringsmodell for omsorgstjenestene, og et eget tilskuddsregelverk for deltakerkommunene.

Kommunestyret i Karmøy kommune vedtok i sak 95/15 å ikke søke om deltakelse i forsøksordningen. Forsøket startet opp i 2019. I statsbudsjettet for 2020 ble forsøksordningen vedtatt utvidet med seks nye kommuner og perioden forlenget til ut 2022. Kommunestyret vedtok 10.02.2020, sak 5/20 å søke deltakelse i det utvidede forsøket:

1. *Kommunestyret vedtar at Karmøy søker om opptak i forsøksordningen med statlig finansiering av omsorgstjenester*
2. *Kommunestyret vedtar endelig om kommunen skal delta i forsøksordningen når man har sett hvilket tilbud staten kan gi kommunen.*
3. *Før saken avgjøres endelig skal det gjennomføres reelle forhandlinger med staten om hva staten kan tilby Karmøy kommune, og hva staten forventer at Karmøy kommune bidrar med.*

Utvelgelse av nye forsøkskommuner ble utsatt til Stortingets budsjettbehandling i desember 2020. For de nye forsøkskommunene vil forberedelser til forsøket starte allerede 01.01.2021 og kommunen vil tre inn i selve forsøket fra 01.07.2021.

I forbindelse med et informasjonsmøte den 18.11.2020 for kommunene som har søkt om deltakelse ba Helsedirektoratet kommunene om å gi tilbakemelding dersom det var behov for nytt politisk vedtak. Helsedirektoratet understreket at kommunen må takke ja eller nei til et eventuelt tilbud om deltakelse innen utgangen av desember 2020.

Rådmannen tolker kommunestyrets vedtak av 10.02.2020 slik at et eventuelt tilbud om deltakelse skal vurderes nærmere når det er avklart om Karmøy velges ut. Rådmannen kan ikke se at statlige myndigheter vil åpne opp for forhandlinger om deltakelse.

Dette saksfremlegget ferdigstilles før Stortinget har fattet endelig vedtak, men på bakgrunn av Helsedirektoratets korte svarfrist, ønsker rådmannen å få avklart i årets siste møte om kommunestyret takker ja eller nei til deltakelse.

Deltakerkommuner

Følgende kommuner deltar allerede: Lillesand, Bjørnafjorden, Selbu, Stjørdal og Indre Østfold kommune.

Følgende kommuner har søkt: Lødingen, Arendal, Enebakk, Tvedestrand, Froland, Lyngdal, Austevoll, Stord, Valer, Askøy, Froland, Flekkefjord, Sveio og Karmøy

Mål for ordningen

Formålet med forsøksordningen er å se om statlig finansiering av omsorgstjenestene gir økt likebehandling på tvers av kommunegrenser og riktigere behovsdekning. Forsøksordningens to fokusområder:

1. ***Brukerens behov i sentrum ved at det:***
 - Det tilbys individuelt tilpasset tjenester ut i fra den enkeltes behov
 - Brukermedvirkning satt i system
2. ***Lik tildelingsprosess***
 - Riktig kompetanse og kunnskapsgrunnlag benyttes i behovsvurdering og tjenestetildelingen
 - Likt arbeidsverktøy benyttes i tildelingsprosessene

Målgruppe

Pasienter og brukere av omsorgstjenester i kommunen, samt ansatte i kommunens omsorgstjenester med et spesielt fokus på de som tildeler omsorgstjenester.

Kriterier for deltagelse

- Kommunestyret må ha vedtatt deltakelse i forsøksordningen
- Det vil ikke være et krav om at kommunene har en egen tildelingsenhet/bestillerkontor, men kommunene må gi en tydelig beskrivelse av hvordan tildelingen skal foregå. Kommunens ansatte som ivaretar oppgaven med tildeling av omsorgstjenester bør ha helse- og sosialfaglig kompetanse på høgskolenivå
- Kommunen må ha tilstrekkelig ressurser for å løse oppgaven med tildeling av omsorgstjenester
- Kommunen må tilrettelegge for å kunne kjøpe tjenester fra andre leverandører hvis tjenesten ikke kan leveres av kommunen selv
- Kommuner som ønsker deltakelse i forsøksordningen må legge til rette for nødvendige tilpasninger i kommunens system for elektronisk pasientjournal (EPJ) og økonomisystem. Kommunens EPJ-system bes oppgitt i søknaden
- Deltagende kommuner må fra tidspunkt for beslutning om deltakelse kunne inngå i et tett samarbeid om forsøksordningen med Helsedirektoratet

Evaluerings

Den nasjonale følgeevalueringen viser så langt følgende hovedtrekk:

Tildeling av tjenester

Forsøket har gitt mer profesjonell tildelingspraksis og økt kompetanse i kommunen.

Flere forhold tyder på at tildelingsprosessen har blitt vesentlig styrket som følge av deltagelse:

- *Økt kompetanse og samhandling:* Kommunene har gjennom forsøket fått midler til å øke kapasiteten og den faglige bredden i tildelingsenheten. Forsøket har også styrket samhandlingen med andre deler av kommunen, fortrinnsvis innen økonomi.
- *Nyttige verktøy i tildelingsprosessen:* I de forsøkskommunene har en tatt i bruk nye verktøy i tildelingen, og disse oppleves som nyttige. Den nye samtaleguiden og mal for søknad om tjenester er eksempler på dette. Dette har blant annet hjulpet kommunene med å oppnå en bedre forståelse av brukerens situasjon og mål.
- *Brukermedvirkningen oppleves som styrket:* De ansatte innen tildeling opplever at de kartlegger brukerens situasjon grundigere enn tidligere, og vektlegger hva som er viktig for brukeren. Informasjon fra brukere og pårørende er ikke entydig om hvorvidt brukermedvirkningen har blitt styrket som følge av forsøket. Det er imidlertid et lite utvalg som har deltatt, og svarene viste generell tilfredshet med kommunen også før forsøket startet.
- *Bedre vedtakspraksis:* Forsøkskommunene fatter vedtakene sine mer enhetlig enn tidligere, og fastsetter tydeligere mål for brukeren. De ansatte opplever at de er blitt dyktigere innen saksbehandling og de juridiske aspektene knyttet til vedtakene. Kommunen revurderer vedtakene hyppigere, og flere mener at det har blitt bedre samsvar mellom vedtak og faktiske utførte tjenester.
- *Bedre styringsgrunnlag:* Forsøkskommunene trekker fram at kombinasjonen av økte rapporteringskrav, opprydding i vedtakskoder og økt oppmerksomhet om god tildelingspraksis har gitt et betydelig bedre grunnlag for å forstå tjenestebildet i kommunen og styre tjenestene basert på fakta. Den samlede ressursbruken knyttet til tildeling og administrasjon har økt i forhold til slik det var før forsøket. Likevel var det største

administrative arbeidet forbundet med oppstarten, der det var mye jobb med opplæring, gjennomgang av koder osv. Økningen i administrativ ressursinnsats er primært knyttet til grundigere arbeid med vedtak og kartlegging, i tillegg til noe mer jobb forbundet med tilskuddsordningen og kontroll av denne. Forsøket har økt kostnadene til tjenestene, men ikke antall brukere. Gjennomgangen av tallmateriale viser en betydelig i forsøkskommunenes kostnader på en del områder.

Økonomi og prioritering

Følgende trekkes fram som hovedtrekk i utviklingen:

- *Økte kostnader til pleie- og omsorgstjenester for samtlige brukergrupper:* Forsøkskommunene har gjennom forsøket økt sine kostnader med om lag 15 prosent fra 2015 til 2017. Økningen skjer jevnt over de fleste tjenester og brukergrupper. Selv om deler av dette skyldes sterk demografisk vekst bidrar det ikke til å forklare hele økningen.
- *Videreføring av satsing på hjemmebaserte tjenester:* Det er lite som tilsier at forsøket har svekket kommunenes langsiktige dreining mot hjemmebaserte tjenester. Lavere andel av eldre over 80 år har plass på institusjon, og antall oppholdsdøgn på sykehjem har ikke økt i takt med antall eldre i kommunen.
- *Betydelig økning i enhetskostnader på sykehjem:* Selv om kommunen viderefører dreining mot hjemmebaserte tjenester, har bruttoutgifter per oppholdsdøgn økt med over 20 prosent fra 2015 til 2017 i forsøkskommunene. Dette er trolig en kombinasjon av styrket drift (f.eks. økt bruk av vikar ved fravær eller at bemanning er beholdt ved reduksjon av brukere) kombinert med mer langsiktige investeringer (f.eks. i velferdsteknologi og kompetanseheving). Når det gjelder enhetskostnader til helsetjenester i hjemmet, er det ikke tilstrekkelig grunnlag enda til å konkludere på hvordan denne har utviklet seg.
- *Konvergerende tjenestenivå på noen områder:* For noen typer tjenester ser kommunene ut til å bli likere hverandre i form av at de som hadde lave kostnader har økt disse, mens de som hadde høye kostnader har redusert. Dette gjelder særlig tjenester til personer med nedsatt funksjonsevne og innen rus og psykiatri.

Metodiske svakheter i forhold til å generalisere resultatene

- *Få deltakere:* Det lave antall kommuner gjør det vanskelig å trekke slutninger om forsøkets egentlige virkninger. Resultatet kan være mer tilfeldig og ikke gjelde når en øker antall kommuner.
- *Kommunestørrelser:* Kommunene som er med i forsøksordningen er alle små eller mellomstore. Ingen større kommuner er representert i forsøksordningen.
- *Motivasjon for deltakelse:* Deltakelse i forsøksordningen er ikke spesifikt utvalgte kommuner. En del kommuner meldte seg på, men valgte å trekke seg før oppstart av forsøket. Det er derfor en mulig svakhet at de kommunene som har deltatt frem til nå har noen forutsetninger som ikke nødvendigvis gjelder for andre kommuner.
- *Kort tidsperspektiv:* Det at forsøksordningen skulle være et tidsavgrenset til to år kan også ha påvirket resultatene. Hadde denne finansieringsmodellen vært permanent kan en anta at resultatene kunne blitt annerledes. Med andre ord kan en ikke slutte at effekter som er påvist i en midlertidig effekt nødvendigvis er gyldige i en permanent kontekst.

KS støtter ikke forsøket

Forsøket bryter med prinsippet om lokalt selvstyre ved at en stor del av rammen trekkes tilbake og gis som øremerket tilskudd. KS støtter derfor ikke forsøksordningen.

KS anbefaler heller at regjeringen styrker kommunenes mulighet til å delta i nettverk som sammenligner egen praksis enn å utvide forsøket. KS ser det ikke som realistisk å skalere opp et slikt forsøk til et nasjonalt nivå. Begrunnelsen for dette er at det ikke er bærekraftig at alle kommuner skal få en slik oppfølging fra en statlig aktør, eller at det over tid er mulig å skjerme pleie- og omsorgssektoren fra omprioriteringer og endringer som andre lovpålagte tjenester også må forholde seg til.

Rådmannens vurdering **Kapasitet i tjenestene og administrative konsekvenser**

Gjennom 2019 har det vist seg at kommunen har hatt for lav kapasitet på institusjonsplasser i forhold til behov, dette er vist gjennom antall overliggerdøgn på sykehuset og ventelister for sykehjemsplass. Selv om kapasiteten ble økt noe i 2020, er det usikkerhet knyttet til om Karmøy kommune er innenfor det kapasitetskravet som direktoratet setter for deltakelse i prosjektet.

Omsorgssektoren har i 2020 tatt i bruk nye budsjettmodeller for hjemmetjenesten og bolig- og miljøarbeidertjenesten. I budsjettet for 2021 er det lagt til grunn en forutsetning om å innføre ny budsjettmodell for institusjonene. Deltakelse i forsøksordningen fører til at effektene av disse modellene ikke kan hentes ut.

I informasjonsmateriellet om ordningen fremgår det at Bestillerkontoret vil være en svært sentral aktør i prosjektet, blant annet gjennom endret tildelingsprosess, tverrfaglig tilnærming mv. Dette vil kreve ressurser utover det som Bestillerkontoret har i dag. Det vil ta tid å rekruttere inn og få nytt personell operativt på grunn av lang opplæringstid i disse stillingene. Driftssituasjonen til Bestillerkontoret er en utfordring med tanke på å gjennomføre prosjektet med statlig finansiering av omsorgstjenester.

Prosjektet vil kreve mye kapasitet av Bestillerkontoret og øvrig administrasjon, og med alle pågående prosjekter som «Leve hele livet», implementering av velferdsteknologi, bygging av nytt sykehjem og beredskapssentre (interkommunal legevakt), utvikling og implementering av styringssystemer innenfor helse og omsorg, heltidskultur mv vil det være lite kapasitet til slike store prosjekter.

Kommunestyre vedtok den 16.12.19 følgende verbalpunkt i budsjettet for 2020: «Det pågående arbeidet med å få kontroll på kostnadene i helse- og omsorgsetaten må prioriteres. Kommunestyret ønsker sak innen sommeren 2020, der milepæler i arbeidet skisseres og det foretas benchmarking (sammenligninger) med andre aktuelle kommuner. Det forventes at administrasjonen håndterer sakskomplekset ved hjelp av egne ressurser.». Forutsatt et det er andre kommuner som er

sammenlignbare med Karmøy som deltar videre i forsøksordningen ville en deltakelse bidratt til en benchmarking hvor kvalitativt ville vært bedre enn om kommunen skal gjøre dette gjennom ordinær saksutredning. Deltakelse i forsøket ville uansett kunne gi viktig kunnskap om forvaltning og nivå på tjenester.

Fra mars 2020 har kommunen brukt store personellressurser på å håndtere pandemien. Dette har vært og er fortsatt en svært krevende situasjon i hele kommuneorganisasjonen. Det er svært mange som har jobbet veldig mye, og det har vært utfordrende å avvikle ferie etc. Det har også vært behov for å leie inn ekstra personell i flere virksomheter for å opprettholde driften. Flere prosjekter har blitt forsinket pga. manglende muligheter for gjennomføring.

Økonomiske konsekvenser av deltakelse i forsøket

Kommunal- og moderniseringsdepartementet vil gjennomføre et uttrekk av rammetilskuddet for hver av de deltagende kommuner. Grunnlaget for uttrekk av rammetilskudd er kommunens netto driftsutgifter til omsorgstjenester i 2019. KOSTRA-funksjonene som omfattes er:

- 234 Aktiviserings- og servicetjenester overfor eldre og personer med funksjonsnedsettelse
- 253 Helse- og omsorgstjenester i institusjon
- 254 Helse- og omsorgstjenester til hjemmeboende
- 261 Institusjonslokaler

Forsøkskommunene vil få et inntekstpåslag på 4 % av forbruket i 2019, begrenset oppad til 28 millioner. Disse midlene kan kun nyttes i omsorgssektoren. Etter en toårig prøveperiode blir tilskuddet trappet ned over to år.

Risiko i forbindelse med uttrekk av rammetilskudd:

Nye deltakerkommuner vil få uttrekk fra rammetilskuddet fra oppstarttidspunktet i 2021. Regnskapet for 2019 vil være grunnlaget for uttrekk. Uttrekket vil justeres opp til 2021-nivå for lønns- og prisvekst, samt anslått vekst i kostnader som skyldes endringer i demografi.

Dersom uttrekket blir høyere enn det kommunen har budsjettet med, må dette dekkes inn på andre områder i kommunens budsjett. Karmøy kommune har de siste årene ikke hatt budsjettbalanse på omsorgsfunksjonene. I innstillingen til budsjett- og økonomiplan for 2021-2024 er det lagt til grunn et betydelig innsparingskrav for omsorgstjenestene, for at disse skal komme ned på budsjett, hvor det bl.a. er tatt hensyn til gevinstrealisering av nye velferdsteknologiske løsninger. De økonomiske konsekvensene av å delta i ordningen er uoversiktlige, men foreløpige anslag viser at det er sannsynlig at uttrekket fra rammetilskuddet kan bli større enn det som er lagt inn til omsorg i budsjettet for 2021, og dermed et inndekningsbehov på andre områder. Dette kan utgjøre titalls millioner kroner, men dette vil en ikke få avklart før forberedelsene til forsøket er godt i gang.

Karmøy kommune har også en økonomiplan hvor det ligger nye innsparingstiltak videre i økonomiplanperioden. En del av disse ytterligere innsparingskravene er fordelt til omsorgstjenestene. Dersom kommunen velger å delta i prosjektet, vil omsorg ha sin egen øremerkede finansiering og disse innsparingskravene må da fordeles på andre områder i kommunen.

I forsøksperioden må kommunen drifte omsorgssektoren til de enhetskostnadene som staten legger til grunn, inkludert inntektpåslaget. For en kommune som har lave enhetskostnader vil det være økonomisk gunstig å være med i ordningen, mens det for kommuner med høye enhetskostnader som Karmøy kommune er en større usikkerhet.

Inntektpåslaget på 4 % av forbruk 2019, begrenset oppad til 28 millioner gjør at sektor omsorg isolert sett ser ut til å komme positivt ut økonomisk i 2021. Inntektpåslaget trappes ned over to år. Dersom tjenestetilbudet reelt øker med 20-30 millioner i prøveperioden vil det bli en svært vanskelig prosess å justere tjenestenivået tilbake igjen.

Et første anslag ser ut til å medføre at omsorg isolert sett kan få styrket økonomien i forsøksperioden, mens effekten for andre deler av kommunen kan være negativ. Eventuelle positive konsekvenser innen omsorg vil være knyttet til forsøksperioden, og kan gi tilpasningsproblemer når forsøket er over.

Rådmannens konklusjon

Rådmannen mener fortsatt at det er stor usikkerhet om de økonomiske konsekvensene ved å delta i dette relativt kortvarige forsøket, både mens forsøket pågår og årene etterpå. Risikoen er også betydelig for at deltakelse medfører at det må foretas ytterligere innsparinger innen andre sektorer allerede i 2021-budsjettet.

De administrative utfordringene knyttet til deltakelse som rådmannen trakk fram da kommunestyret behandlet sak om deltakelse gjelder fortsatt. I tillegg er organisasjonen nå også sterkt presset på grunn av den pågående pandemisituasjonen som har oppstått etter at kommunestyret i februar vedtok å søke om deltakelse. Denne ekstraordinære situasjonen forventes å vare minst fram til sommeren 2021.

Rådmannens skepsis til deltakelse i forsøket har økt. Rådmannen har på bakgrunn av dette fremmet forslag om at kommunestyret ikke opprettholder søknaden om å delta i forsøket.

Vedlegg:

Kriterier for tildeling av omsorgstjenester 2019-2022

Finansieringsmodell for omsorgstjenester 2019-2022

Enhetskostnader norske kommuner januar 2019

Analyse av økonomisk utvikling og beregning av kommunale enhetskostnader



Sakshandsamar: Robert Bergh

Kommunedirektør/rådmann:

Saksnr.	Utval	Møtedato
152/20	Formannskapet	14.12.2020
161/20	Kommunestyret	14.12.2020

Revidering av retningslinjer for tildeling av startlån og tilskudd

Kommunestyret vedtar nye retningslinjer for startlån og tilskudd.
Retningslinjene gjelder fra 1. januar 2021.

Saksutredning

I utgangspunktet har rådmannen fullmakt til å gjøre mindre endringer i retningslinjene uten at det må til politisk behandling.

I 2020 har det imidlertid vært ekstra fokus på startlån. Det har i løpet av året vært ekstra låneopptak i Husbanken, og det har vært egen referatsak knyttet til utfordringer som Karmøy kommune har i forhold til antall personer i målgruppen.

Det anses derfor som hensiktsmessig at revidering av retningslinjer denne gangen sendes til politisk behandling.

Saks- og faktaopplysninger

Det er blant annet behov for noen presiseringer i forhold til målgruppen og noen justeringer i beløp. Følgende punkt endres:

Punkt 2 Målgruppe

Kulepunktene som angir målgruppen er «ryddet» og samsvarer nå bedre med det som ligger ute på Husbanken sine nettsider. I tillegg er det tatt med en presisering om *varig* lav inntekt.

Det presiseres også at søkere som har mulighet til å spare, ikke får startlån.

Punkt 3 Kjøpesum bolig

- Enslig søker / to søkere uten barn; beløpet justeres fra 1 800 000,- til 1 850 000,-
- Familie; beløpet justeres fra 2 300 000,- til 2 400 000,-
- Laveste sum en kan få kjøpt en beboelig bolig for, økes fra 1 400 000,- til 1 500 000,-
- Samfinansiering med Husbanken reduseres fra 20 % til 15 %. Bakgrunnen for dette er at

Husbanken sine grunnlån nå gis med 85 % finansiering.

Det presiseres også at disse kjøpesummene skal være inkludert omkostninger.

Punkt 4 Betjeningsevne

Det tas inn en tilleggstekst om at «*Kommunen kan kreve at ubenyttede kreditter og kredittkort slettes før søknaden behandles*».

Generelt

Noen mindre språklige endringer, og justeringer på tekst/avsnitt (bedre lesbarhet).

Rådmannens konklusjon

De foreslåtte endringene er gjort ut i fra kommunens erfaringer de to siste årene, og det vil være både riktig og hensiktsmessig å justere kommunens retningslinjer i forhold til dette.

Vedlegg:

Retningslinjer for startlån i Karmøy Kommune 2021

Prioritering av startlån



Sakshandsamar: Morten Sørensen

Kommunedirektør/rådmann:

Saksnr.	Utval	Møtedato
139/20	Formannskapet	30.11.2020
162/20	Kommunestyret	14.12.2020

Forlengelse av trekkrettighet (kassakreditt) kr 100 millioner

Karmøy kommunestyre godkjenner en forlengelse av trekkrettighet (kassakreditt) – stor kroner 100 millioner. Benyttet kreditt gjøres opp før regnskapsavslutningen for budsjettåret 2021.

Vedtak som innstilling frå Formannskapet - 30.11.2020 - 139/20

Karmøy kommunestyre godkjenner en forlengelse av trekkrettighet (kassakreditt) – stor kroner 100 millioner. Benyttet kreditt gjøres opp før regnskapsavslutningen for budsjettåret 2021.

Formannskapet 30.11.2020:

Behandling:

Innstilling enstemmig vedtatt.

FSK- 139/20 Vedtak:

Karmøy kommunestyre godkjenner en forlengelse av trekkrettighet (kassakreditt) – stor kroner 100 millioner. Benyttet kreditt gjøres opp før regnskapsavslutningen for budsjettåret 2021.

Saksutredning

Karmøy kommunestyre godkjente i møtet den 16. desember 2019 sak nr 137/19 at Karmøy kommunes trekkrettighet hos vår hovedbankforbindelse skulle være kroner 100 millioner for budsjettåret 2020. Kommunens hovedbankforbindelse er Sparebanken 1 SR-bank og er gjeldende for perioden 01.03.2018 til 28.02.2022.

Ved neste rullering av bankavtalen så bør det vurderes om beløpet skal heves til kroner 150 millioner. Utgangspunktet for avtalen er at beløpet bør kunne dekke en måned lønn for ansatte i kommunen. Det viser seg nå at lønnsutbetalinger per måned er ca kroner 130 millioner. Med normal lønns- og stillingsutvikling fram mot 2022 så bør kroner 150 millioner

være dekkende for en måneds lønnsutbetaling når den tid kommer.

Et slikt vedtak om trekkrettighet (kassakreditt) gjelder for budsjettåret og bruken gjøres opp innen budsjettårets utgang. En slik trekkrettighet må derfor vedtas årlig. Karmøy kommune trenger ingen godkjenning fra fylkesmannen.

Karmøy kommunes likviditet er god og en eventuell benyttelse av trekkrettigheten vil i tilfelle bare skje for meget korte perioder. Gjennomsnittlig har kommunen i de siste 3 årene hatt en dagssaldo på 393 millioner kroner på konsernkonto. Dette kommer i tillegg til markedsplasseringer av likviditet.

Betingelsene for kassekreditt-rammen i henhold til gjeldende bankavtale med Sparebank 1 SR-bank er en årlig provisjon av rammen på 0,01 %. Bruk av kreditten vil bli belastet med 3 mnd Nibor rente + 1,20 %.



Sakshandsamar: Morten Sørensen

Kommunedirektør/rådmann:

Saksnr.	Utval	Møtedato
140/20	Formannskapet	30.11.2020
163/20	Kommunestyret	14.12.2020

Retningslinjer for kommunale garantier til anlegg for idrett og fysisk aktivitet

Karmøy kommunestyre vedtar vedlagte forslag til nye retningslinjer for kommunale garantier til anlegg for idrett og fysisk aktivitet.

Vedtak som innstilling frå Formannskapet - 30.11.2020 - 140/20

Karmøy kommunestyre vedtar vedlagte forslag til nye retningslinjer for kommunale garantier til anlegg for idrett og fysisk aktivitet.

Formannskapet 30.11.2020:

Behandling:

Innstilling enstemmig vedtatt.

FSK- 140/20 Vedtak:

Karmøy kommunestyre vedtar vedlagte forslag til nye retningslinjer for kommunale garantier til anlegg for idrett og fysisk aktivitet.

Saksutredning

Dagens retningslinjer for kommunale garantier til anlegg for idrett og fysisk aktivitet ble sist vedtatt av kommunestyret den 25. mars 2019 i sak 26/19.

I kommunens vedtatte Finansreglement (KST sak 64/20) punktene 3 og 11 stilles det krav om at kommunene ikke skal ta vesentlig økonomisk risiko. Det vil alltid være en viss form for risiko å kausjonere for andre, og noe større risiko ved selvskyldnerkausjon enn ved simpel kausjon. Praksis gjennom mange tiår i Karmøy viser imidlertid at de som har fått kommunale garantier har gjort opp for seg uten at kommunen har vært nødt til å innfri garantiene. Dette borger for at både søker og kommunen i forkant har foretatt nøye vurderinger om hvert enkelt prosjekt. Samtidig gis garantier til prosjekter som kommer kommunens innbyggere til gode, og særskilt barn og unge. Uten slike

garantier hadde det vært vanskeligere å få gjennomført alle de gode prosjektene en nå ser resultater av.

I note 3 til kommunens årsregnskap er det en oversikt over hvilke garantiansvar kommunen har ved årsskiftet. Når vi ser vekk fra garanti til Karmsund Havn IKS (egen behandling) så hadde Karmøy kommune per 31.12.2019 en rest garantiansvar på kroner 74,2 millioner av en vedtatt øvre ramme på kroner 150 millioner (se budsjettvedtak punkt 18 i KST-sak 136/19).

Kulturdepartementet har utarbeidet nye bestemmelser for tildelinger gjeldende fra og med 2020. Kommunal garanti for søknad om spillemidler utgår, og er dermed avviklet. Siden dette punktet er inkludert i retningslinjene for Karmøy kommune, så inviteres kommunestyret i denne saken til å vedta nye retningslinjer hvor dette punktet utgår.

I de nye retningslinjene fra kommunal- og moderniseringsdepartementet så er det fastlagt en trinnvis beløpsgrense avhengig av kommunestørrelse for at søknad om garantier skal godkjennes av fylkesmannen. Se forskriftens § 4. Disse er følgende:

Beløpsgrensen for kommuner som

- a. ikke har over 3.000 innbyggere, er 800.000 kroner
- b. har over 3.000, men ikke over 10.000 innbyggere, er 2.000.000 kroner
- c. har over 10.000, men ikke over 30 000 innbyggere, er 4.000.000 kroner
- d. har over 30.000, men ikke over 100.000 innbyggere, er 7.000.000 kroner
- e. har over 100.000 innbyggere, er 10.000.000 kroner.

Forskriftens §§ er også inntatt i utkastet til nye retningslinjer gjeldende for Karmøy. Vi ser av tabellen at for Karmøy kommunes del så er nå beløpsgrensen kroner 7 millioner, mot tidligere kroner 500.000. Delegert beløpsgrense til FSK vedtas årlig i budsjettvedtaket for året.

Ut over ovennevnte er det kun mindre justeringer i det vedlagte forslag til nye retningslinjer. Hvilke endringer som foreslås framgår av vedlegg.

Rådmannens konklusjon

Rådmannen anbefaler at vedlagte forslag til nye retningslinjer for kommunale garantier til anlegg for idrett og fysisk aktivitet blir vedtatt slik de foreligger.

Vedlegg:

Forslag til nye retningslinjer 2020

Endringsforslag

Vedtatte retningslinjer 25032019



Sakshandsamar: Hilde Pettersen

Kommunedirektør/rådmann:

Saksnr.	Utval	Møtedato
142/20	Formannskapet	30.11.2020
164/20	Kommunestyret	14.12.2020

Status tiltakspakken - justering

Rådmannens forslag til vedtak:

1. Det vedtas en endring av bruk av midler fra regjeringens tiltakspakke for aktivitet innen bygg - og anlegg, sektor samferdsel:

Rehabilitering av bruer til Bukkøy til 700 000,- utgår. Midlene overføres til tiltak: Grav for verksted.

2. Prosjektet Grav for verksted styrkes i tillegg med driftsmidler fra tjenesteområdene som benytter seg av verkstedet, kr 490 000,- + mva.

3. Det gjøres følgende endringer i budsjettskjema 1A (bevilgningsoversikt - drift)

Sum bevilgninger drift drift netto, reduseres med 1 190 000 kroner

Overføring til investering, økes med 1 190 000 kroner.

Det gjøres følgende endringer i budsjettskjema 1B (bevilgninger - drift)

Rammen for tjenesteområde 12 Nærmiljø reduseres med 740 000 kroner.

Rammen for tjenesteområde 14 Næring reduseres med 200 000 kroner.

Rammen for tjenesteområde 15 Samferdsel reduseres med 250 000 kroner

Det gjøres følgende endringer i budsjettskjema 2A (bevilgningsoversikt - investering)

Investeringer i varige driftsmidler økes med 1 488 000 kroner

Kompensasjon for merverdiavgift endres med -298 000 kroner (økt refusjon)

Overføring fra drift endres med -1 190 000 kroner (økt overføring)

Det gjøres følgende endringer i budsjettskjema 2B (investeringsprosjekter)

Rammen for P501 Mindre oppgradering, underprosjekt grav for verksted økes med 1 488 000 kroner.

Vedtak som innstilling frå Formannskapet - 30.11.2020 - 142/20

Rådmannens forslag til vedtak:

1. Det vedtas en endring av bruk av midler fra regjeringens tiltakspakke for aktivitet innen bygg - og anlegg, sektor samferdsel:

Rehabilitering av bruer til Bukkøy til 700 000,- utgår. Midlene overføres til tiltak: Grav for verksted.

2. Prosjektet Grav for verksted styrkes i tillegg med driftsmidler fra tjenesteområdene som benytter seg av verkstedet, kr 490 000,- + mva.

3. Det gjøres følgende endringer i budsjettskjema 1A (bevilgningsoversikt - drift)

Sum bevilgninger drift drift netto, reduseres med 1 190 000 kroner
Overføring til investering, økes med 1 190 000 kroner.

Det gjøres følgende endringer i budsjettskjema 1B (bevilgninger - drift)

Rammen for tjenesteområde 12 Nærmiljø reduseres med 740 000 kroner.

Rammen for tjenesteområde 14 Næring reduseres med 200 000 kroner.

Rammen for tjenesteområde 15 Samferdsel reduseres med 250 000 kroner

Det gjøres følgende endringer i budsjettskjema 2A (bevilgningsoversikt - investering)

Investeringer i varige driftsmidler økes med 1 488 000 kroner

Kompensasjon for merverdiavgift endres med -298 000 kroner (økt refusjon)

Overføring fra drift endres med -1 190 000 kroner (økt overføring)

Det gjøres følgende endringer i budsjettskjema 2B (investeringsprosjekter)

Rammen for P501 Mindre oppgradering, underprosjekt grav for verksted økes med 1 488 000 kroner.

Formannskapet 30.11.2020:

Behandling:

Innstilling enstemmig vedtatt.

FSK- 142/20 Vedtak:

Rådmannens forslag til vedtak:

1. Det vedtas en endring av bruk av midler fra regjeringens tiltakspakke for aktivitet innen bygg - og anlegg, sektor samferdsel:

Rehabilitering av bruer til Bukkøy til 700 000,- utgår. Midlene overføres til tiltak: Grav for verksted.

2. Prosjektet Grav for verksted styrkes i tillegg med driftsmidler fra tjenesteområdene som

benytter seg av verkstedet, kr 490 000,- + mva.

3. Det gjøres følgende endringer i budsjettskjema 1A (bevilgningsoversikt - drift)

Sum bevilgninger drift netto, reduseres med 1 190 000 kroner

Overføring til investering, økes med 1 190 000 kroner.

Det gjøres følgende endringer i budsjettskjema 1B (bevilgninger - drift)

Rammen for tjenesteområde 12 Nærmiljø reduseres med 740 000 kroner.

Rammen for tjenesteområde 14 Næring reduseres med 200 000 kroner.

Rammen for tjenesteområde 15 Samferdsel reduseres med 250 000 kroner

Det gjøres følgende endringer i budsjettskjema 2A (bevilgningsoversikt - investering)

Investeringer i varige driftsmidler økes med 1 488 000 kroner

Kompensasjon for merverdiavgift endres med -298 000 kroner (økt refusjon)

Overføring fra drift endres med -1 190 000 kroner (økt overføring)

Det gjøres følgende endringer i budsjettskjema 2B (investeringsprosjekter)

Rammen for P501 Mindre oppgradering, underprosjekt grav for verksted økes med 1 488 000 kroner.

Saksutredning

Bakgrunn for saken

Det vises til vedtak i kommunestyret den 15.06.2020, sak 76/20 « Budsjettregulering: Konsekvenser av koronautbruddet». Pkt 3 lyder : Bruk av midler fra regjeringens tiltakspakke for aktivitet innen bygg –og anlegg disponeres i tråd med tabell i saken.

Vurdering

1. Innledning

I forbindelse med at Stortinget bevilget statlige koronamidler til kommunene for å sikre aktivitetsfremmende tiltak i næringslivet, ble det laget en sak til kommunestyret med forslag til tiltak. Tilskuddet skal brukes til tiltak innen vedlikehold, rehabilitering og oppgradering av kommunale bygg og anlegg, og må være satt i gang i løpet av 2020. I prioriteringene ble det lagt vekt på en viss geografisk spredning, en faglig prioritering av hvor de største behovene er, i tillegg til at prosjektene skal kunne realiseres raskt uten å kreve mye ny prosjektering, da dette er en begrenset ressurs.

I retningslinjene fra staten siteres følgende:

"Kommunane må i etterkant gi ei samla rapportering til fylkesmannen om bruken av tilskotet. Ubrukte midlar som følgje av at tiltak ikkje har blitt sette i gang i 2020, må betalast tilbake."

(Kilde: <https://www.regjeringen.no/no/dokumenter/kommuneproposisjonen-2021-revidert-nasjonalbudsjett-2020-og--koronatiltak-fase-3/id2721180/>)"

"Midlane må bli brukte på prosjekt som startar opp i 2020, det vil seie at kontrakt med entreprenør

må vere inngått."

I ettertid av kommunens vedtak har det oppstått utfordringer med fremdriften for ett av tiltakene. Oppstart av tiltaket lar seg ikke gjennomføre i løpet av 2020 slik ett av kravene er. Rådmannen må derfor foreslå en endring på ett av prosjektene:

- Rehabilitering av bruer til Bukkøy (700.000 + mva) utgår og midler overføres til Grav for verksted.

2. Status tiltakspakken:

Tabellen viser status på tiltakene som ble vedtatt i juni, med et par oppdateringer i oktober, og som er finansiert med midler fra tiltakspakken for økt aktivitet innen bygg og anlegg.

Skudenes ungdomsskole: Universell utforming/tilpasning	9 000 000	Nødvendige ombygginger av skolen for å ivareta skolehverdag for elever med nedsatt funksjonsevne	95 % av prosjektet er ferdigstilt! Gjenstår småtterier innvendig samt uterampe som er avhengig av været. Ferdigstilles i 2020.
Karmøy Rådhus: Utskifting vinduer	2 800 000	Oppgradering klimaskall Karmøy rådhus.	85 % av prosjektet er ferdigstilt. Gjenstår fasade- og takvinduer mot servicetorget. Ferdigstilles i 2020
Relegge skifer bygg Visnes	280 000	Relegge skifer på bygg tilhørende leirskolen. Dette er en HMS sak i tillegg til verdibevarende tiltak. Skifer faller av pga. alder..	Arbeid pågår, men har gått sakte til nå. Vi har tett dialog med Vigor Bygg som har lovet dyrt og hellig at prosjektet skal ferdigstilles i løpet av 2020.
Oppgradering av klimaskall kommunale boliger	1 000 000	Oppgradering av tak/klimaskall.	Arbeidet er i gang og følger planlagt fremdrift. Ca 50% utført og fakturert. Ferdigstilles i løpet av 2020
Vea 1: Solavskjerming	200 000	Ny solavskjermingsløsning for å bedre innemiljø	Prosjektet er i slutfasen, ferdigstilles i løpet av 2020
Karmøy Kulturhus: Nytt lys i storsal	180 000	Utskifting av gammel belysning i storsal Karmøy kulturhus	Arbeidet pågår og er forventet ferdigstilt i løpet av november. Ferdigstilles i løpet av 2020
Sevland skole: Nye lysarmaturer	50 000	Bytte ut eksisterende lysarmaturer ved Sevland skole	Arbeidet ikke påbegynt. Planlagt utført i løpet av desember 2020. Leverandør har lovet at de skal ferdigstille i løpet av 2020

Bukkøy: Lys i langhus	100 000	Bukkøy. Lys i langhus. Det er ett ønske om lys i langhus som kan brukes til «stemningslys» og vaskelys.	Arbeidet pågår og forventes ferdigstilt i løpet av uke 47. Ferdigstilles i 2020.
Grav for verksted	1 040 000	Verkstedet på Bygnes har i dag en løftebukk som brukes til reperasjon av kjøretøy og maskiner. Løftebukken er nå i så dårlig forfatning at den ikke lengre godkjennes på normal måte, og bør erstattes. Det foreslås å erstatte denne med en verkstedsgrav. Dette vil forbedre HMS, gi bedre arbeidsflyt og gjøre det mulig å foreta reperasjoner også på de større biler og maskinene, noe som ikke alltid er tilfellet i dag.	Oppdrag tildelt. Rammen overskrides tydelig. Totalkostnader på 2,23 mill. kr. eks mva. Restfinansiering foreslås via midler som omgjøres fra driftsbudsjettet. Sak forberedes. Oppstart i desember, forventet ferdigstilling rett over nyttår.
Rehabilitering av bruer til Bukkøy	700 000		Planlegging igangsatt, søknad til kulturmyndighetene er sendt, litt usikkerhet rundt fremgang. Foreløpig signaler er at vi ikke vil få avklaring på søknad før tidlig i siste halvdel i desember, hvilket er for sent til å kvalifisere for bruk av midler i ordningen. Det vil derfor komme en sak i desembermøtet om omdisponering av midlene.
Rehabilitering og reasfaltering Munkajordvegen	0	KST 132/20: Midler overført til Samferdselsprosjekter Norheim (var 720 000 kr).	Utgår, jfr. sak vedtatt i KST i oktober
Rehabilitering og reasfaltering utearealer Kolnes skole	640 000		Anleggsarbeid påbegynt, ferdigstilling i løpet av desember
Rehabilitering og reasfaltering Jovikvegen	0	KST 132/20: Midler overført til Reasfaltering Ve a Sjoarveg (var 200 000 kr)	Utgår, jfr. sak vedtatt i KST i oktober
Oppgradering Moksheimsstien	200 000		Anleggsarbeid påbegynt, ferdigstilling i løpet av november
Samferdselsprosjekter på Norheim	1 390 000 +720 000 = 2 110 000 Økt i KST	Gjelder flere tiltak rundt Norheim skole/idrettspark. Oppgradering av Hestmyrvegen mot Norheim skole, blant annet med utbedring av fortau	Ramme er utvidet jfr. sak vedtatt i KST i oktober. Anleggsarbeidet er påbegynt, ferdigstilling i løpet av desember.

	132/20	mellom to parkeringsplasser og utskifting av lysarmaturer, ny atkomst til parkering og oppmaling av nye parkeringsplasser ved Norheimshallen og etablering av ca 200m gang- og sykkelveg mellom bane og klubb-/kulturhus, inklusive lys.	
Reasfaltering Veia Sjoarvegen	200 000 +200 000 = 400 000 Økt i KST 132/20	Kom inn i KST 132/20	Ferdigstilt
	18 700 000		

Arbeidet med rehabilitering/ny bru til Bukkøy har møtt på utfordringer med hensyn til avklaringer med kulturmyndighetene. Bukkøy ligger i et antikvarisk interessant område der andre faginstanser enn kommunen må gi sin godkjenning. Da brua berører arealer både på land og i sjø må godkjenninger innhentes både fra fylkeskommunens kulturmyndigheter og Arkeologiske Museum. Status i prosjektet er at firma Petter Rasmussen AS er engasjert til å lage konstruksjons- og brutegninger og har dialogen med kulturmyndighetene. Av erfaring må sentrale uttalelser og innspill avklares før selve byggesøknaden sendes inn for behandling i kommunen. Når tiltaket er byggemeldt, gjenstår en anbudsprosess før prosjektet kan tildeles til valgt entreprenør. Det er på denne bakgrunn at prosjektet må utgå.

Kommunen rekker ikke å få startet opp arbeidet med ny bru innen 2020.

3. Forslag til justering:

Midlene kroner 700 000, omdisponeres til prosjektet: Grav for verksted. Dette er et tiltak som allerede står på listen, men som vil trenge økte midler. Gjennomført anbudsrunde viste at tiltaket blir vesentlig dyrere enn tidligere forelagte kalkyler. Rimeligste anbud ble på 2,23 mill. Arbeidet med grav til verksted er prioritert i tiltakspakken og kan, med økte bevilgninger, settes i gang umiddelbart og innen 2020. Foruten ekstramidler på 700 000,- fra bruer Bukkøy, må resterende midler hentes fra driftsmidler samferdsel, henholdsvis delt mellom skog: 200 000,-, veg: 250 000,- og park: 40 000,-. Moms kommer i tillegg. De nevnte tjenesteområdene er brukere av verkstedet og det er derfor vesentlig for driftssikkerheten av deres maskinpark at graven bygges.

Rådmannens konklusjon

Foreslåtte omdisponeringer anses ikke å ha negativ konsekvens ut i fra hensikten med bruk av Koronamidlene. Det foreslås ingen nye tiltak, mens ett eksisterende tiltak styrkes økonomisk. Det var en lokal entreprenør som gav best pris på Grav for verksted.

Når det gjelder Rehabilitering av bruer til Bukkøy foreslår rådmannen at tiltaket utføres innenfor rammen av driftsbudsjettet for 2021 innen sektor samferdsel. Arbeidet med brutegninger og godkjenningsprosesser er godt i gang. Rådmannen ønsker å gi tiltaket fortsatt prioritet. Det å sikre en trygg og fremkommelig turtrase for alle frem til Bukkøy og Vikinggården er av stor betydning for kommunens innbyggere, omkringliggende kommuner og reiseliv, og bør gis prioritet uavhengig av koronamidler.



Sakshandsamar: Lene Yvonne Kvilhaug

Kommunedirektør/rådmann:

Saksnr.	Utval	Møtedato
028/20	Eldrerådet	13.10.2020
024/20	Karmøy ungdomsråd	12.10.2020
029/20	Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne	13.10.2020
025/20	Hovedutvalg administrasjon	21.10.2020
104/20	Hovedutvalg teknisk og miljø	13.10.2020
037/20	Hovedutvalg oppvekst og kultur	15.10.2020
030/20	Hovedutvalg helse og omsorg	15.10.2020
124/20	Formannskapet	26.10.2020
151/20	Kommunestyret	16.11.2020
165/20	Kommunestyret	14.12.2020

Overordnet delegeringsreglement for perioden 2020-2024

Rådmannens forslag til vedtak:

1. Kommunestyret vedtar vedlagte forslag til overordnet delegeringsreglement for Karmøy kommune. Det overordnede delegeringsreglementet gjelder fra vedtaksdato.
2. Rådmannen gis myndighet til å endre dette digitale reglementet i den grad slike endringer ikke medfører vesentlig realitetsendringer som vil være å regne som prinsipielle eller på annen måte i strid med kommunestyrets intensjon.

Karmøy ungdomsråd 12.10.2020:

Behandling:

Rådgiver og koordinator for ungdomsrådet Kristin Benestvedt orienterte kort om hva et delegeringsreglement er.

Innstilling enstemmig vedtatt.

KUR- 024/20 Vedtak:

1. Kommunestyret vedtar vedlagte forslag til overordnet delegeringsreglement for Karmøy kommune. Det overordnede delegeringsreglementet gjelder fra vedtaksdato.
2. Rådmannen gis myndighet til å endre dette digitale reglementet i den grad slike endringer ikke

medfører vesentlig realitetsendringer som vil være å regne som prinsipielle eller på annen måte i strid med kommunestyrets intensjon.

Eldrerådet 13.10.2020:

Behandling:

Eldrerådet støtter enstemmig innstillingen.

ELD- 028/20 Vedtak:

Rådmannens forslag til vedtak:

1. Kommunestyret vedtar vedlagte forslag til overordnet delegeringsreglement for Karmøy kommune. Det overordnede delegeringsreglementet gjelder fra vedtaksdato.
2. Rådmannen gis myndighet til å endre dette digitale reglementet i den grad slike endringer ikke medfører vesentlig realitetsendringer som vil være å regne som prinsipielle eller på annen måte i strid med kommunestyrets intensjon.

Hovedutvalg teknisk og miljø 13.10.2020:

Behandling:

Barnas representant fratrådte som inhabil etter kommunelovens § 11-10.

Innstillingen enstemmig vedtatt.

HTM- 104/20 Vedtak:

1. Kommunestyret vedtar vedlagte forslag til overordnet delegeringsreglement for Karmøy kommune. Det overordnede delegeringsreglementet gjelder fra vedtaksdato.
2. Rådmannen gis myndighet til å endre dette digitale reglementet i den grad slike endringer ikke medfører vesentlig realitetsendringer som vil være å regne som prinsipielle eller på annen måte i strid med kommunestyrets intensjon.

Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne 13.10.2020:

Behandling:

Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne støtter enstemmig innstillingen.

RFM- 029/20 Vedtak:

Rådmannens forslag til vedtak:

1. Kommunestyret vedtar vedlagte forslag til overordnet delegeringsreglement for Karmøy kommune. Det overordnede delegeringsreglementet gjelder fra vedtaksdato.
2. Rådmannen gis myndighet til å endre dette digitale reglementet i den grad slike endringer ikke medfører vesentlig realitetsendringer som vil være å regne som prinsipielle eller på annen

måte i strid med kommunestyrets intensjon.

Hovedutvalg oppvekst og kultur 15.10.2020:

Behandling:

Rådmannens innstilling enstemmig vedtatt.

HOK- 037/20 Vedtak:

Kommunestyret vedtar vedlagte forslag til overordnet delegeringsreglement for Karmøy kommune. Det overordnede delegeringsreglementet gjelder fra vedtaksdato.

1. Rådmannen gis myndighet til å endre dette digitale reglementet i den grad slike endringer ikke medfører vesentlig realitetsendringer som vil være å regne som prinsipielle eller på annen måte i strid med kommunestyrets intensjon.

Hovedutvalg helse og omsorg 15.10.2020:

Behandling:

Rådmannens forslag til vedtak punkt 1. vedtas under forutsetning av at de foreslåtte strykningene innen HHO utgår., foreslått av Susan Elin Borg, Karmøylista

De 4 punktene som rådmannen foreslår skal strykes i det overordnede delegeringsreglementet er avgjørende for arbeidet i HHO.

HHO er et fagutvalg for helse og omsorgssektoren og bør derfor ha overordnet ansvar og myndighet innen barneverntjenestene i kommunen.

På vegn av KARMØYLISTA

Susan Borg

Borg (KL) sitt forslag enstemmig vedtatt.

HHO- 030/20 Vedtak:

1. Kommunestyret vedtar vedlagte forslag til overordnet delegeringsreglement for Karmøy kommune med følgende tillegg under hovedutvalg helse og omsorg sin myndighet:
Hovedutvalg helse og omsorg delegeres også følgende oppgaver:
 - Overordnet ansvar for internkontrollen innen barneverntjenesten jf lovens § 2-1, 2. ledd.
 - Overordnet ansvar for nødvendig opplæring av barnevernets personell, jf lovens § 2-1, 6. ledd.
 - Ansvar for at det generelle forebyggende arbeidet etter lovens § 3-1, 1. ledd.
 - Påse at barneverntjenestens leder holder hovedutvalget orientert om ansvarsområdet/virksomhetens oppgaveområde og fremmer aktuelle saker for hovedutvalget, og at hovedutvalget også orienteres om arbeidet med tilsyn med barn i fosterhjem.

Det overordnede delegeringsreglementet gjelder fra vedtaksdato.

2. Rådmannen gis myndighet til å endre dette digitale reglementet i den grad slike endringer ikke medfører vesentlig realitetsendringer som vil være å regne som prinsipielle eller på annen

måte i strid med kommunestyrets intensjon.

Hovedutvalg administrasjon 21.10.2020:

Behandling:

Endringsforslag overordnet delegasjonsreglement for perioden 2020-2024, foreslått av Dag Inge Aarhus, Høyre

Innstilling fra rådmann vedtas med følgende endringsforslag:

Setningen knyttet til hastevedtak tas ut: "Ordfører har også myndighet til å treffe vedtak i saker som kommunestyret ikke har

valgt å delegere til andre enn kommunestyret eller formannskapet, men hvor det er delegeringsadgang, når det er upraktisk å sammenkalle kommunestyret eller formannskapet"

Adm.utvalget anser dette som dekket av første del av punktet knyttet til hastevedtak og at begrepet "upraktisk" kan oppfattes som ugyldig grunn for hastevedtak.

Rådmannens innstilling med Aarhus sitt endringsforslag enstemmig vedtatt:

HUA- 025/20 Vedtak:

Rådmannens forslag til vedtak:

1. Kommunestyret vedtar vedlagte forslag til overordnet delegeringsreglement for Karmøy kommune, med følgende endring:
Setningen knyttet til hastevedtak tas ut: "Ordfører har også myndighet til å treffe vedtak i saker som kommunestyret ikke har valgt å delegere til andre enn kommunestyret eller formannskapet, men hvor det er delegeringsadgang, når det er upraktisk å sammenkalle kommunestyret eller formannskapet"

Adm.utvalget anser dette som dekket av første del av punktet knyttet til hastevedtak og at begrepet "upraktisk" kan oppfattes som ugyldig grunn for hastevedtak.

Det overordnede delegeringsreglementet gjelder fra vedtaksdato.

1. Rådmannen gis myndighet til å endre dette digitale reglementet i den grad slike endringer ikke medfører vesentlig realitetsendringer som vil være å regne som prinsipielle eller på annen måte i strid med kommunestyrets intensjon.

Formannskapet 26.10.2020:

Behandling:

Forslag i FSK sak PS 124/20, foreslått av Jan Birger Medhaug, Høyre

Formannskapet ber om at sak 124/20 fremmes for kommunestyret i november møtet.

Det settes opp enkle hjelpedokumenter hvor strykninger, omskrivninger og ny tekst identifiseres.

Hensiktsmessigheten av sammenslåing av alle dokumenter vurderes nærmere.

Ordfører foreslår at gruppene og spesielt gruppelederne samarbeider om en omforent løsning. Medhaug (H) fremmet forslag.

Det ble vist til at partiene tar sikte på å behandle saken i kommunestyret i november, men saken skal utsettes til desember dersom ikke alle gruppelederne har fått anledning til å gjennomgå reglementet.

Votering:

Forslag fremmet av Medhaug (H) enstemmig vedtatt.

FSK- 124/20 Vedtak:

Formannskapet ber om at sakene 12420 fremmes for kommunestyret i november møtet.

Det settes opp enkle hjelpedokumenter hvor strykninger, omskrivninger og ny tekst identifiseres.

Hensiktsmessigheten av sammenslåing av alle dokumenter vurderes nærmere.

SAKSFRAMSTILLING

Sammendrag av saken:

Av kommuneloven § 5-14 følger det at kommunestyret selv skal fastsette et overordnet delegeringsreglement innen 31. desember året etter at kommunestyret ble konstituert. **Dette betyr at Karmøy kommune må vedta nytt overordnet delegeringsreglement innen utløpet av 2020.** Det vil likevel være mulig å endre overordnet delegeringsreglementet når som helst i løpet av kommunestyreperioden. Overordnet delegeringsreglement for Karmøy kommune ble sist vedtatt 02.05.2016, med tillegg vedtatt 19.12.2016.

Formålet med et overordnet delegeringsreglement er å sikre god kommunal styring gjennom delegering for å sikre effektiv saksbehandling, bedre samordnet styring, klar ansvarsfordeling mellom folkevalgte organer og administrasjonen, samt sikre rettssikkerhet.

Rådmannen legger herved frem forslag til nytt overordnet delegasjonsreglement for Karmøy kommune. Forslaget sikrer tilstrekkelig tydelig myndighet og å sikre at myndighet omfatter det enkelte organets oppgaver i praksis. Forslaget inneholder noen justeringer og oppdateringer i forhold til någjeldende delegeringsreglement.

Fakta/saksopplysninger:

Bakgrunn for saken

Av kommuneloven § 5-14 følger det at kommunestyret selv skal fastsette et overordnet delegeringsreglement innen 31. desember året etter at kommunestyret ble konstituert. **Dette betyr at Karmøy kommune må vedta nytt overordnet delegeringsreglement innen utløpet av 2020.** Det vil likevel være mulig å endre overordnet delegeringsreglementet når som helst i løpet av kommunestyreperioden.

Overordnet delegeringsreglement for Karmøy kommune ble sist vedtatt 02.05.2016, med tillegg vedtatt 19.12.2016. Forut for denne revideringen ble det lagt ned et betydelig arbeid. Forslaget som fremsettes i denne sak viderefører derfor i stor grad gjeldende delegeringsreglement, men med noen endringer som vil bli nærmere omtalt nedenfor. Endringene er basert på tilbakemeldinger som er mottatt siden sist revisjon.

Karmøy kommune har kjøpt et digitalt program for delegeringsreglement fra Kommuneforlaget, kalt "KF delegering". Dette programmet ble kjøpt inn for å imøtekomme behovet for et mer et lettere tilgjengelig og brukervennlig delegeringsreglement for både ansatte i kommunen og befolkningen for øvrig. Programmet gjør at man enkelt kan velge å se på paragrafnivå eller organisasjonsnivå hvem som har myndighet.

I forbindelse med kjøpet av dette digitale delegeringsreglementet var administrasjonen i kontakt med flere kommuner i Rogaland som også har kjøpt programmet. Det anses som et godt verktøy for formålet, og flere kommuner har uttrykt tilfredshet med dette digitale programmet.

Dette digitale delegeringsreglementet vil også oppdatere seg fortløpende i henhold til lov- og forskriftsendringer, noe som medfører at Karmøy kommune til enhver tid kan holde seg oppdatert på nye lov- og forskriftsendringer. Dette forutsetter dermed at rådmannen gis myndighet til å endre dette digitale reglementet i den grad slike endringer ikke medfører vesentlig realitetsendringer som vil være å regne som prinsipielle eller på annen måte i strid med kommunestyrets intensjon jf. forslag til vedtakspunkt 2.

I medhold av kommuneloven § 13-1 kan rådmannen innenfor sitt ansvarsområde gis fullmakt til å treffe vedtak i enkeltsaker eller typer av saker som ikke er av prinsipiell betydning. Rådmannen gis myndighet til å treffe avgjørelser i henhold til lover og forskrifter som ikke er nevnt ovenfor i saker som ikke er av prinsipiell betydning, hvis kommunestyret ikke har gitt kompetansen til et annet organ i kommunen. For de særskilte lovene og forskriftene som er nevnt i dette overordnede delegeringsreglementet vil rådmannens kompetanse til å treffe avgjørelser ikke påvirkes av lov- eller forskriftsendringer som ikke medfører en vesentlig realitetsendring som gjør at avgjørelsene blir prinsipielle. Det som fremgår av dette avsnittet er tatt inn i det overordnede delegeringsreglementet.

Delegeringsreglementet kan revideres gjennom hele valgperioden dersom det oppstår behov eller ønske om endringer.

Problemanalyse

Av kommuneloven § 5-14 følger det at kommunestyret selv skal fastsette et overordnet delegeringsreglement innen 31. desember året etter at kommunestyret ble konstituert. For å imøtekomme kommunelovens krav om at kommunestyret selv skal fastsette et revidert overordnet delegeringsreglement innen 31. desember året etter at kommunestyret ble konstituert fremmer rådmannen dette overordnede delegeringsreglementet til politisk behandling. Det er viktig å sikre at tilstrekkelig myndighet er delegert fra kommunestyret av hensyn til legitimiteten til de beslutninger som kommunens organer treffer.

Det overordnede delegeringsreglementet skal opp til behandling i alle politiske råd og utvalg før endelig vedtakelse i kommunestyret. Dette sikrer mulighet for innflytelse i prosessen.

Andre opplysninger

Ved utarbeidelsen av forslag til delegeringsreglementet har etatene og stab fått mulighet til å komme med innspill til forbedringer og nødvendige endringer.

Begreper

Litt om begrepene «kompetanse», «delegering», «kompetansetildelingskompetanse» og «prinsipiell betydning».

Begrepet «kompetanse» benyttes i denne sammenheng som begrep for myndighet/fullmakt. Delegering er tildeling av kompetanse. Begrepet «kompetansetildelingskompetanse» benyttes om kompetansen til å gi myndighet/fullmakt. Eksempelvis kan det nevnes at når rådmannen gis kompetansetildelingskompetanse, gis han myndighet/fullmakt til å delegere myndighet/fullmakt. Kompetansetildelingskompetanse kan i likhet med annen fullmakt/myndighet (kompetanse) delegeres videre der delegeringsreglementet åpner for det. Når et organ delegerer myndighet gir det myndighet til et annet organ samtidig som det delegerende organet beholder myndigheten. Det betyr at kommunestyret fortsatt har myndighet som delegeres til underordnede organer i dette

delegeringsreglementet og kan trekke tilbake delegert myndighet.

I forbindelse med delegering skiller man ofte mellom saker av prinsipiell betydning og saker av ikke prinsipiell betydning. Dette ser man blant annet tydelig i kommuneloven § 13-1 6. ledd hvor rådmannen kan gis myndighet til å treffe vedtak i saker som ikke har prinsipiell betydning. Delegeringsreglementet er i samsvar med dette skillet.

Professor Jan Fridthjof Bernt uttaler følgende om hva som er «av prinsipiell betydning» i note til kommuneloven av 1992 § 23 nr. 4, på rettsdata:

“Hva som er «av prinsipiell betydning», må avgjøres ikke bare ut fra vedtakets karakter og konsekvenser, og ut fra kommunens eller fylkeskommunens størrelse, men også ut fra en vurdering av i hvilken utstrekning de mer prinsipielle sidene av den aktuelle avgjørelse må anses klarlagt ved prinsippavgjørelser, instruks eller tidligere praksis. Det forhold at et mindretall blant de folkevalgte er uenige med dette, og ønsker en kursomlegging, vil ikke i seg selv medføre at saken anses av «prinsipiell betydning», så lenge det ikke er inntrådt nye omstendigheter som medfører at det er en nærliggende mulighet for at det vil være mulig å oppnå flertall for en slik omlegging nå”.

Lovbestemmelsen er videreført i ny kommunelov jf. § 13-1 6. ledd, og det er forutsatt at samme forståelse skal legges til grunn hva gjelder betydningen av formuleringen “av prinsipiell betydning” jf. Prop. 46 L (2017-2018) s. 379.

Vurdering

Se vedlegg med forslag til overordnet delegeringsreglement for Karmøy kommune (vedlegg 1). Merk at det nye delegeringsreglementet vil erstatte delegeringsreglementet for Karmøy kommune vedtatt 02.05.2016, med tillegg vedtatt 19.12.2016. Någjeldende delegeringsreglement er også vedlagt saken (vedlegg 2).

I det følgende vil saken belyse de ikke ubetydelige endringene som er gjort i forhold til någjeldende delegeringsreglement. Rene språklige endringer omtales således ikke. Endringene i de ulike organisasjonsenheter omtales nedenfor.

Ordfører

Hastekompetanse

Ordføreren er i revidert forslag til delegeringsreglement gitt utvidet hastekompetanse i saker som skulle vært avgjort av kommunestyret selv eller formannskapet selv i nærmere angitte situasjoner som er omtalt i delegeringsreglementet:

“Ordfører delegeres avgjørelsesmyndighet etter kommuneloven § 11-8 i saker som etter kommuneloven skulle vært avgjort av kommunestyret selv eller formannskapet selv, når det er nødvendig at vedtak treffes så raskt at det ikke er tid til å innkalle kommunestyret eller formannskapet. Ordfører har også myndighet til å treffe vedtak i saker som kommunestyret ikke har valgt å delegerer til andre enn kommunestyret eller formannskapet, men hvor det er delegeringsadgang, når det er upraktisk å sammenkalle kommunestyret eller formannskapet.

Melding om vedtak truffet i medhold av § 11-8 forelegges kommunestyret og formannskapet i deres neste møter. Ordfører samrår seg, så langt det er mulig, med rådmannen før avgjørelse treffes.”

I gjeldende delegeringsreglement er ordførers hastekompetanse begrenset til kurante saker som er delegert til formannskapet å avgjøre, i formannskapets sommerferie, såfremt det er nødvendig å få saken hurtig behandlet. Det foreslås nå at ordfører også får kompetansen som kommunestyret har i hastesaker, samt at det ikke er begrenset til verken kommunestyrets eller formannskapets sommerferie. Foreslått endring vil bidra til at kommunen i større grad vil være rustet til å kunne ta beslutninger som krever hurtig avgjørelse. Ordfører vil imidlertid kun ha slik hastekompetanse i saker som det er nødvendig å treffe et vedtak så raskt at det ikke er tid til å innkalle det organet som skulle

ha avgjort saken. Dette er i tråd med ny kommunelov § 11-8.

I tillegg gis ordfører myndighet til å treffe avgjørelser i saker hvor det er upraktisk å sammenkalle kommunestyret eller formannskapet, forutsatt at det ikke er en beslutning som kommunestyret selv eller formannskapet selv i henhold til lov må treffe.

Rettslig representant

I forslaget til revidert delegeringsreglement har man søkt å tydeliggjøre ordførers myndighet og rolle som kommunens rettslige representant og stedfortreder, og herunder at ordfører kan delegere sin myndighet til å begjære offentlig påtale, samt sin partsrepresentantkompetanse/stedfortrederkompetanse. Det er også tydeliggjort at ordfører kan delegere denne kompetansen videre i bestemte sakstyper og fortsatt ha myndighet til å delegere i en konkret sak.

Det er foreslått at ordfører kan videredelegere sin myndighet til å begjære offentlig påtale til rådmannen. Rådmannen gis imidlertid myndighet fra kommunestyret til å begjære offentlig påtale (anmeldelse til politimyndighet) i barnevernsaker og anmeldelser av brukere i rus- og psykiatritjenesten. Rådmannen vil da også kunne videredelegere denne myndighet. Punktet om påtale og ordførers rolle som rettslig representant og partsrepresentant er derfor endret til følgende:

Ordføreren er kommunens rettslige representant og stedfortreder etter kommuneloven § 6-1 2. ledd og tvisteloven § 2-5, og gis myndighet til:

a) å begjære offentlig påtale (anmeldelse til politimyndighet) i alle saker utenom saker som angår offentlig påtale i barnevernsaker og anmeldelser av brukere i rus- og psykiatritjenesten. Denne myndigheten kan helt eller delvis videredelegeres rådmannen. Rådmannen vil kunne videredelegere denne myndigheten.

Rådmannen har myndighet til å begjære offentlig påtale (anmeldelse til politimyndighet) i alle saker som angår offentlig påtale i barnevernsaker og anmeldelser av brukere i rus- og psykiatritjenesten. Rådmannen kan videredelegere denne myndigheten.

b) å delegere sin partsrepresentantkompetanse/stedfortrederkompetanse jf. tvisteloven § 2-5 helt eller delvis til den eller de han utpeker. Ordfører kan gi generell fullmakt til å være partsrepresentant/stedfortreder i bestemte sakstyper eller for en enkelt sak til den eller de ordfører utpeker. Delegeringen må gis skriftlig.

Varaordfører

I gjeldende delegeringsreglement er ikke varaordfører nevnt. I dette delegeringsreglement er rollen som varaordfører tatt inn for å tydeliggjøre varaordførers rolle som ordførers stedfortreder, samt spesifisere når varaordfører skal tre inn i den rollen. Dette følger imidlertid av lov, og vil dermed ikke være en delegert myndighet som gis til varaordfører. Følgende tekst er foreslått inntatt i reglementet:

«Varaordfører fungerer som ordfører når ordfører ikke fungerer i vervet som ordfører (for eksempel i ordførers ferie eller ved sykefravær). Ved planlagt fravær hvor varaordfører skal tre inn i ordførers sted, plikter ordfører å orientere varaordfører om dette i rimelig tid forut for sitt fravær.

Ved eventuelle tilfeller hvor ordfører er inhabil, trer varaordfører inn i ordførers sted.»

Kontroll- og kvalitetsutvalget

Alle landets kommunestyrer skal oppnevne et kontrollutvalg til å føre kontroll og tilsyn med

forvaltningen i kommunen. Utvalget skal se etter at kommunen følger regelverket, at kommunen er målrettet, effektiv og etisk til beste for kommunen sine innbyggere.

I forslaget til revidert delegeringsreglement er følgende tatt inn som nye presiseringer uten å medføre noen realitetsendring fra gjeldende reglement:

“Kontroll- og kvalitetsutvalget har myndighet til å foreta endringer i planperioden etter at vedtatt plan for gjennomføring av forvaltningsrevisjon er vedtatt av kommunestyret selv jf. kommuneloven § 23-3 siste ledd.

Kontroll- og kvalitetsutvalget har myndighet til å foreta endringer i planperioden etter at vedtatt plan for gjennomføring av selskapskontroller er vedtatt av kommunestyret selv jf. kommuneloven § 23-4 siste ledd.”

I tillegg henvises det til forskrift om kontroll og revisjon av 17. juni 2019 nr. 904 som er en ny forskrift som regulerer kontrollutvalget og dets sekretariats oppgaver.

Formannskapet

Representasjon i selskaper, stiftelser, institusjoner og lignende

Der det tidligere sto at formannskapet kunne oppnevne “representasjon i selskaper, stiftelser, institusjoner o.l. i de tilfeller hvor kommunen har slik myndighet og myndigheten ikke uttrykkelig er lagt til annet organ (se Hovedutvalg oppvekst og kultur)” er det nå søkt tydeliggjort hva som menes med dette i tillegg til at hovedutvalg oppvekst og kultur ikke kan oppnevne representanter til generalforsamling og lignende (jf punktet under hovedutvalg oppvekst og kultur).

Det presiseres nå at formannskapet kan velge representanter og vararepresentanter til generalforsamling, årsmøte og lignende. Dette forannevnte gjelder der kommunen har slik myndighet og kommunestyret kan delegere slik myndighet.

Det kan nevnes at det etter aksjeloven er slik at aksjeeier, dvs. kommunen, kan bli erstatningsansvarlig for stemmegivning i generalforsamling, jf. aksjeloven § 17-1 (1), hvor det står: *«Selskapet, aksjeeier eller andre **kan kreve at daglig leder, styremedlem, medlem av bedriftsforsamlingen, gransker eller aksjeeier erstatter skade som de i den nevnte egenskap forsettlig eller uaktsomt har voldt vedkommende.**»*

Medvirker kan også bli erstatningsansvarlig, jf. aksjeloven § 17-1 (2), hvor det står: *«Selskapet, aksjeeier eller andre **kan også kreve erstatning av den som forsettlig eller uaktsomt har medvirket til skadevolding** som nevnt i første ledd. Erstatning kan kreves av medvirkeren selv om skadevolderen ikke kan holdes ansvarlig fordi han eller hun ikke har utvist forsett eller uaktsomhet.».*

Det er ingen begrensning i hvem som kan bli medvirkningsansvarlig. Medvirker kan bli ansvarlig selv om aksjeeier ikke har skyldansvar. Medvirkeren må imidlertid ha utvist forsett eller uaktsomhet for å kunne holdes ansvarlig.

Ut ifra det ovenfornevnte har kommunen som juridisk person et mulig erstatningsansvar i saker hvor kommunen som aksjeeier forsettlig eller uaktsomt påfører tap gjennom stemmegivning i generalforsamling og lignende gjennom kommunens representant. Aktuelt beslutningsorgan i kommunen vil derfor kunne ha god grunn til å ville instruere ordfører eller annen representant for kommunen som møter i generalforsamling eller lignende.

Den som møter på kommunens vegne, har også et mulig erstatningsansvar i medhold av medvirkningsregelen. Ordføreren eller annen representant kan derfor i enkeltsaker ha gode grunner for å fravike instruks, særlig i tilfeller hvor ny informasjon av betydning fremkommer i generalforsamling og lignende og det ikke er tid/mulighet til å konferere med fullmakts giver. Den representanten må forvente å måtte forsvare fravikelsen fra instruks overfor det instruerende

organet. Best demokratisk styring av kommunens eierskap sikres gjennom retten til å instruere representanten når denne skal møte i generalforsamling, årsmøte og lignende.

Kommunestyret og formannskapet kan derfor instruere den som møter på kommunens vegne om hva vedkommende skal stemme for/mot. Ordfører eller annen som møter på kommunens vegne må ha god grunn til å fravike en instruksjon om hva han skal stemme for/mot i generalforsamling, årsmøte eller lignende. Formannskapet og kommunens representant er bundet til å følge selskapets vedtekter, avtale mellom eierne, kommunenes eierstrategi for selskapet og kommunens eierskapsmelding.

Følgende ordlyd er derfor foreslått:

“Kommunestyret delegerer til formannskapet å oppnevne kommunens representanter og vararepresentanter i generalforsamling, årsmøte o.l. hos virksomheter der kommunen har slik myndighet og eierinteresser, der dette ikke ved lov er ufravikelig lagt til kommunestyret selv.

Kommunestyret oppnevner selv representanter til interkommunale selskaper jf. lov om interkommunale selskaper (IKS-loven).

Formannskapet kan velge å instruere den som møter på kommunens vegne i virksomheter hvor kommunen har eierinteresser (aksjeselskaper, IKS o.l.). Ordfører eller annen som møter på kommunens vegne må ha god grunn til å fravike en instruksjon om hva han skal stemme for/mot i generalforsamling, årsmøte eller lignende. Formannskapet og kommunens representant er bundet til å følge selskapets vedtekter, avtale mellom eierne, kommunenes eierstrategi for selskapet og kommunens eierskapsmelding.”

Barnevernloven

I dagens delegeringsreglement har både formannskapet og hovedutvalg helse og omsorg ansvar for det forebyggende arbeidet etter barnevernloven § 3-1 1. ledd. Det anses lite hensiktsmessig at dette ansvaret skal deles mellom formannskapet og hovedutvalg helse og omsorg. Dette området er det mest nærliggende å plassere hos formannskapet da det av forarbeidene er klart at dette er et tverretattlig ansvarsområde. Det vises i den forbindelse til Inst.O.nr.80 (1991-1992) og lovens ordlyd hvor det uttrykkelig og bevisst er vist til at ansvaret ligger hos “kommunen”, nettopp for å unngå at etater som til daglig er i kontakt med barna, fraskriver seg et naturlig ansvar for å avdekke uheldige forhold eller sette i verk nødvendige tiltak for aktiv forebygging:

“Komiteen vil understreke det totalansvar kommunen har for å sikre alle barn trygge og gode oppvekstvilkår.

Komiteens flertall, alle unntatt medlemmene fra Arbeiderpartiet, vil også understreke at det er uheldig om bare det samme organet skal ha ansvaret for «å følge med» og «å finne tiltak som kan forebygge...» for barna i en og samme kommune. Her må det være en arbeidsdeling slik at en ikke opplever at etater som til daglig er i kontakt med barna, fraskriver seg et naturlig ansvar for å avdekke uheldige forhold eller sette i verk nødvendige tiltak for aktiv forebygging”

Skjenkesaker

Forslaget til revidert delegeringsreglement er tilpasset det som følger av de alkoholpolitiske retningslinjene for Karmøy kommune. F. eks. fremgår det av de alkoholpolitiske retningslinjene at rådmannen er ansvarlig for prikktildeling og ikke formannskapet. Følgende tekst er derfor forslått:

“Kommunestyret delegerer sin myndighet i bevillingssaker til formannskapet. Kommunestyret delegerer til formannskapet å avgjøre søknader om skjenkebevillinger, utvidet skjenketid, nye salgsbevillinger m.v. etter retningslinjer fastsatt av kommunestyret. Saken fremmes etter prinsippet om fullført saksbehandling, via hovedutvalg helse og omsorg. Det foran nevnte gjelder med den begrensning som uttrykkelig følger av delegering til rådmannen i de til enhver tid gjeldende alkoholpolitiske retningslinjer fra kommunestyret, herunder prikktildeling og endring/fornyning av eksisterende skjenkebevillinger og salgsbevillinger.”

Hastekompetanse

Formannskapet gis etter kommunelovens § 11-8 myndighet til å treffe vedtak i saker som etter kommuneloven skulle vært avgjort av kommunestyret selv, når det er nødvendig at vedtak treffes så raskt at det ikke er tid til å innkalle kommunestyret.

Formannskapet har også myndighet til å treffe vedtak i saker som kommunestyret ikke har valgt å delegere, men hvor det er delegeringsadgang, når det er upraktisk å sammenkalle kommunestyret.

Melding om vedtak forelegges kommunestyret i dettes neste møte.

Feste og bortfeste

I tillegg til å delegere adgang til kjøp og salg av eiendom/aksjer innen budsjetterte rammer, hvor dette ikke er tillagt annen myndighet, foreslås det i revidert forslag til delegeringsreglement også å delegere adgang til å feste og bortfeste eiendom innen budsjetterte rammer, såfremt dette ikke er tillagt en annen myndighet.

Mindretallsanke:

Fylkesmannen har tatt til orde for at mindretallsanke må reguleres særskilt i overordnet delegeringsreglement. Mindretallsanke er regulert i møtereglement, og foreslås nå tatt inn i overordnet delegeringsreglement for å imøtekomme fylkesmannens oppfatning. Rådmannen (eller rådmannens stedfortreder) gis i dette forslaget mulighet til å mindretallsanke. Dette sikrer at administrasjonen i alvorlige tilfeller, særlig med hensyn til ulovlige vedtak, har mulighet til å mindretallsanke. Dette samsvarer også med praksis fra andre kommuner. Det forutsettes imidlertid at rådmannen har høy terskel for å mindretallsanke.

Følgende er dermed foreslått tatt inn i delegeringsreglementet:

“Mindretallsanke

Et vedtak fattet etter delegasjon i formannskapet, kan ankes av rådmann (eller rådmannens stedfortreder) eller et mindretall på minst 2 representanter til avgjørelse i kommunestyret. Det må stemmes over forslag til anke innen møtets slutt.

Et vedtak fattet etter delegasjon i et hovedutvalg, kan ankes av rådmann (eller rådmannens stedfortreder) eller et mindretall på minst 2 representanter til avgjørelse i formannskapet. Det må stemmes over forslag til anke innen møtets slutt. Formannskapet har myndighet til å behandle mindretallsanke fra hovedutvalg. Det vil ikke være adgang til å mindretallsanke formannskapets vedtak i sak som er mindretallsanket fra et hovedutvalg.”

Hovedutvalg helse og omsorg

I dette reglementet er teksten under hovedutvalg helse og omsorg utformet slik at den blir mer lik teksten i de øvrige hovedutvalgene.

Alle henvisninger til lover og forskrifter under punktet om delegasjon etter særlover er tatt bort, med unntak av folkehelseloven og tobakkskadeloven. Delegasjon etter de gitte særlovene finner man nå enkelt i det digitale delegeringsreglementet.

Følgende er foreslått tatt ut:

“- avklare hvilke brukerbehov/-grupper som skal prioriteres

- avklare hvilke tjenester som skal prioriteres – samt beskrive de enkelte tjenester mht. omfang, kvalitet og kostnad”

Grunnen er at det er hensiktsmessig at hovedutvalg helse og omsorg, hovedutvalg teknisk og miljø og hovedutvalg oppvekst og kultur sin tekst er mest mulig lik. Alle disse utvalgene kan treffe avgjørelser

på sitt område som er av generell og prinsipiell karakter.

Delegert myndighet til leder/arbeidsutvalg

For å klargjøre adgangen til å delegere til leder av utvalget eller arbeidsutvalg har vi tatt inn følgende tekst:

“Hovedutvalget kan gi leder eller arbeidsutvalg myndighet til å treffe vedtak i ovenfornevnte saker som ikke er av prinsipiell betydning, dersom ikke kommunestyret har bestemt noe annet.”

Barnevernloven

Det vises til omtalen under formannskapet, hvor det overordnede ansvaret for det forebyggende arbeidet etter barnevernloven § 3-1 1. ledd foreslås delegert til formannskapet. Dette medfører derfor at kulepunkt 3 under hovedutvalg helse og omsorg sitt ansvarsområde utgår:

“• Ansvar for at det generelle forebyggende arbeidet etter lovens § 3-1, 1. ledd.”

Videre er de øvrige punktene under hovedutvalg helse og omsorg sin myndighet etter barnevernloven foreslått tatt bort:

*“• Overordnet ansvar for internkontrollen innen barneverntjenesten jf lovens § 2-1, 2. ledd.
• Overordnet ansvar for nødvendig opplæring av barnevernets personell, jf lovens § 2-1, 6. ledd.
• Påse at barneverntjenestens leder holder hovedutvalget orientert om ansvarsområdet/virksomhetens oppgaveområde og fremmer aktuelle saker for hovedutvalget, og at hovedutvalget også orienteres om arbeidet med tilsyn med barn i fosterhjem.”*

Grunnen er at det er hensiktsmessig at hovedutvalg helse og omsorg, hovedutvalg teknisk og miljø og hovedutvalg oppvekst og kultur sin tekst er mest mulig lik. Alle disse utvalgene kan treffe avgjørelser på sitt område som er av generell og prinsipiell karakter.

Fra 1. januar 2021 vil bvl. § 2-1 få et nytt 8. ledd som sier at *“Kommunestyret selv skal minst én gang i året få en redegjørelse om tilstanden i barneverntjenesten”*. Denne nye bestemmelsen vil pålegge barnverntjenesten å gi kommunestyret en årlig tilstandsrapport. Tilstandsrapporten vil ivareta ønsket om orientering vedrørende flere av de ovenfornevnte punktene.

Mindretallsanke

Adgangen for mindretallsanke tydeliggjøres i delegeringsreglementet. Se omtale under formannskapet.

Hovedutvalg oppvekst og kultur

Det sto tidligere at hovedutvalg oppvekst og kultur for noen selskaper eller andre juridiske enheter kunne velge representanter, vararepresentanter og observatører. Dette er i forslaget innskrenket for å sikre samsvar med selskapslovgivning, selskapenes vedtekter, kommunens avtaler med andre eiere, kommunens vedtatte eierstrategier og kommunens eierskapsmelding.

Begrensningen er at hovedutvalget ikke lenger vil kunne velge representanter og vararepresentanter til generalforsamling, årsmøte og lignende på hovedutvalgets område.

Det er imidlertid presisert at hovedutvalget kan oppnevne styremedlemmer og styrets varamedlemmer hos virksomheter som kommunen ikke har eierinteresser i (stiftelser, frivillige organisasjoner og lag etc.) under hovedutvalget sitt saksområde, hvor kommunen har slik myndighet.

I forslaget til revidert delegeringsreglement er det videre foreslått tatt ut oppramsingen av de ulike organisasjonene/stiftelsene/selskapene etc. da noen av dem ikke er relevante lenger, samt at dette også kan endres ila. kommunestyreperioden.

Følgende blir derfor foreslått som ny tekst:

“Kommunestyret delegerer til hovedutvalg oppvekst og kultur å kunne oppnevne kommunens styremedlem og varamedlem hos virksomheter hvor kommunen ikke har eierinteresser (stiftelser, frivillige organisasjoner og lag etc.) under hovedutvalget sitt saksområde der kommunen har slik myndighet og kommunestyret kan delegere slik myndighet.”

Delegert myndighet til leder/arbeidsutvalg

For å klargjøre adgangen til å delegere til leder av utvalget eller arbeidsutvalg har vi tatt inn følgende tekst:

“Hovedutvalget kan gi leder eller arbeidsutvalg myndighet til å treffe vedtak i ovenfornevnte saker som ikke er av prinsipiell betydning, dersom ikke kommunestyret har bestemt noe annet.”

Mindretallsanke

Adgangen for mindretallsanke tydeliggjøres i delegeringsreglement. Se omtale under formannskapet.

Lov om folkebibliotek

Hovedutvalg oppvekst og kultur fastsetter reglement for folkebiblioteket jf. folkebibliotekloven § 4.

Hovedutvalg teknisk og miljø

Følgende er endret og presisert:

Delegert myndighet til leder/arbeidsutvalg

For å klargjøre adgangen til å delegere til leder av utvalget eller arbeidsutvalg har vi tatt inn følgende tekst:

“Hovedutvalget kan gi leder eller arbeidsutvalg myndighet til å treffe vedtak i ovenfornevnte saker som ikke er av prinsipiell betydning, dersom ikke kommunestyret har bestemt noe annet.”

Mindretallsanke

Adgangen for mindretallsanke tydeliggjøres i delegeringsreglement. Se omtale under formannskapet.

Delegasjon etter særlov - Lov om planlegging og byggesaksbehandling av 27. juni 2008 nr. 71:

Hovedutvalg teknisk og miljø er fortsatt underinstans i klagesaker etter plan- og bygningsloven. Denne myndigheten er av ressurseffektive hensyn begrenset i dette forslaget ved at rådmannen gis myndighet til å behandle klage på avvisning av klage og saker hvor kommunen er forpliktet etter lovgivningen til å gi tillatelse. I slike saker vil uansett fylkesmannen være klageinstans.

Hovedutvalg teknisk og miljø har fått delegert myndighet til å legge planforslag ut på offentlig høring. For å sikre en effektiv planprosess gis rådmannen i forslaget myndighet til å vedta å legge ut planer på begrenset høring i tilfeller der det er tale om små endringer som skal ut på høring til få parter.

Hovedutvalg administrasjon

Etter kommunestyre- og fylkestingsvalget 2019 ble det opprettet et nytt hovedutvalg “Hovedutvalg administrasjon”.

I gjeldende delegeringsreglement vises det til et partssammensatt utvalg (også kalt administrasjonsutvalg) bestående av politisk valgte representanter og representanter fra arbeidstakerorganisasjonene, samt et arbeidsgiverpolitisk utvalg (APU) bestående av kun politisk valgte representanter. Dette skillet er videreført ved at hovedutvalg administrasjon (APU) trer sammen med arbeidstakerrepresentanter i saker som gjelder forholdet mellom arbeidsgiver og

arbeidstaker (partssammensatte utvalg jf. kommuneloven § 5-11).

Av kommuneloven § 5-1 4. ledd fremgår det at folkevalgte organer består av folkevalgte, dvs. personer som et folkevalgt organ har valgt inn i et folkevalgt organ eller annet kommunalt organ jf. § 5-2. I et partssammensatt utvalg etter kommuneloven § 5-11 er arbeidstakerrepresentantene valgt av og blant de ansatte.

Det er i forslaget til revidert delegeringsreglement forsøkt å tydeliggjøre skillet, samt de ulike arbeidsområdene.

Videre vil verken det arbeidsgiverpolitiske utvalget (Hovedutvalg administrasjon) eller det partssammensatte utvalget etter ny kommunelov § 13- 1 siste ledd ha myndighet til å innstille ved tilsetting av etatsjefer og stabsledere og heller ikke fastsette lønnsvilkår for etatsjefer og stabsleder. Det er derfor foreslått tatt ut for å samsvare med kommunelovens bestemmelser da ny kommunelov er klar på at personalansvaret ligger hos kommunedirektør/rådmann.

Delegert myndighet til leder/arbeidsutvalg

For å klargjøre adgangen til å delegere til leder av utvalget eller arbeidsutvalg har vi tatt inn følgende tekst:

“Hovedutvalget kan gi leder eller arbeidsutvalg myndighet til å treffe vedtak i ovenfornevnte saker som ikke er av prinsipiell betydning, dersom ikke kommunestyret har bestemt noe annet.”

Mindretallsanke

Adgangen for mindretallsanke tydeliggjøres i delegeringsreglement. Se omtale under formannskapet.

Ungdomsråd

Det ble i 2018 igjen opprettet et ungdomsråd. I ny kommunelov er også ungdomsrådet likestilt med elderråd og råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne. Ungdomsrådet er derfor tatt inn i reglementet og gitt samme myndighet som de øvrige rådene, dvs. rett til å uttale seg i saker som angår dem, her ungdom.

Sakkyndig Takstnemnd eiendomsskatt

I forslag til revidert delegeringsreglement er følgende tekst tatt inn:

“I medhold eiendomsskatteloven § 8 A-3 (4) velger kommunestyret en sakkyndig takstnemnd til å verdsette eiendommer i Karmøy kommune på bakgrunn av forslag fra tilsatte befaringsmenn.”

Sakkyndig overtakstnemnd – eiendomsskatt

I forslag til revidert delegeringsreglement er følgende tekst tatt inn:

“Til å behandle klager over utskrivningen av eiendomsskatt velger kommunestyret i medhold av eiendomsskatteloven § 20 en klagenemnd for eiendomsskatt (sakkyndig overtakstnemnd – eiendomsskatt).”

Rådmann

Generelt

Følgende er foreslått tatt ut under rådmannens myndighet punkt 1. “generelt” da en slik delegeringsadgang ikke er hjemlet i ny kommunelov:

“Formannskapet og de faste utvalg kan i situasjonsbestemte tilfeller delegere myndighet til rådmannen til å treffe vedtak hvor det er klart at disse selv av tidsmessige grunner ikke rekker å behandle en sak. Delegering fra formannskapet eller et fast utvalg skal være tidsbegrenset og ikke være i strid med gjeldende lovgiving.”

Avtaler om kjøp av varer og tjenester og avtaler om kjøp av bygge- og anleggsarbeid

Under punktet om "avtaler om kjøp av varer tjenester" og "avtaler om kjøp av bygge- og anleggsarbeid" er det presisert at alle avtaler også må være i tråd med vedtatte investeringsreglement.

Videre under samme punkt står det at i tilfeller der kommunens anbud er i ferd med å utgå skal de respektive utvalg informeres i god tid slik at eventuell ny anbudsprosess kan iverksettes.

Anbudprosesser er en naturlig del av den daglige driften i en kommune. Det inngås fortløpende avtaler om alt fra innkjøp av kontorrekvisita til velferdsteknologi med mer. Offentlige anskaffelser er et strengt lovregulert område. Etter at den overnevnte teksten ble tatt inn i overordnet delegeringsreglement har det vært flere saker som kun kunne ha som utfall at kommunen måtte lyse ut konkurranse for ikke å bryte loven. Det har medført unødvendig ressursbruk både for administrasjonen og for politikerne å utarbeide saksframlegg og fatte vedtak når det ikke var handlingsrom ift. beslutninger som måtte tas. Avsnittet er derfor foreslått tatt ut. Det er viktig å påpeke at hovedutvalgene selv av eget initiativ kan be om rapport på nylig avsluttede/utløpte avtaler.

Følgende er videre tatt inn under innkjøpspunktene som en presisering:

"Det delegeres til rådmann å treffe beslutninger i medhold av rammeavtaler eller enkeltavtaler han har inngått eller kommer til å inngå."

Det delegeres til rådmann å utarbeide innkjøpsrutiner for administrasjonen i kommunen.

Det delegeres til rådmann å gjennomføre og vedlikeholde kommunens innkjøpsstrategi."

Husbanksaker

Under punktet om husbanksaker er det lagt til følgende presisering som ikke innebærer noen materiell endring:

"Rådmannen har ansvaret for den etterfølgende oppfølgingen av etablerings- og utbedringslån, herunder startlån."

Skadeserstatninger/billighetserstatning

Under punktet for skadeserstatninger/billighetserstatning økes rådmannens rådighet fra kr 150 000 til kr 3 millioner. Dette er begrunnet i samfunnsutviklingen og at beløpet ikke er blitt oppjustert på mange år. Dagens praksis som følger av punktet om sivile saker tilsier at rådmannen kan inngå forlik på over beløpsgrensen i dette punktet. Derfor er følgende tekst tatt inn:

«Rådmannen kan inngå avtale om dekning av erstatning for inntil kr 3 millioner. Se imidlertid rådmannens myndighet til å inngå forlik på høyere beløp under punktet om "Sivile saker" under punkt "1.7 Diverse".»

Dette er praktisk og hensiktsmessig ettersom det gir rådmannen handlingsrom til å unngå unødvendige rettslige prosesser.

Budsjettjusteringer

Under punktet om budsjettjustering er "innen samme funksjon" endret til "innen samme tjenesteområde". Dette er i samsvar med budsjettutforming. I samme punkt er også følgende setning tatt ut under rådmannens myndighet "se inntekter for refusjon sykelønn og poster for lønn under ett innen samme funksjon" da dette ikke er nødvendig å ha med lenger.

Punktet for "unntak/begrensninger i budsjettfullmaktene" er endret til følgende:

"Unntak fra fullmaktene

Følgende forhold er unntatt fra budsjettfullmaktene og kan ikke endres uten behandling i kommunestyret

1. Omdisponeringer som kommer i strid med ordlyd og/eller intensjonene i vedtak gjort i et overordnet organ.
2. Omdisponeringer som er av prinsipiell karakter eller som er av vesentlig betydning.
3. Omdisponeringer som binder kommuner til bevilgninger i senere års budsjetter.”

Til og med punkt 1 er en videreføring av det som står i gjeldende delegeringsreglement med annen språkdrakt. Punkt 2 og 3 er en uttrykkelig presisering av gjeldende ordning.

Øvrig kompetanse på økonomiområdet

Under punktet om “øvrig kompetanse på økonomiområdet” er det foretatt en presisering av hvilke reglementer/vedtak som rådmannen må forholde seg til.

Personalsektor

Det er videre foretatt nødvendige endringer i punkt 1.2 “personalsektor” med bakgrunn i tydeliggjøringen av rådmannens personalansvar i ny kommunelov jf. § 13-1 (7).

Vedrørende stedfortredertjeneste for rådmannen er dette endret til at rådmannen kan bemyndige den rådmannen finner mest egnet.

Skole- og barnehagesektor

Under punkt 1.3 “skole- og barnehagesektor” er følgende tatt inn “vedta og godkjenne skoleruten”. Dette ble vedtatt i kommunestyret 14.05.2018 og er derfor tatt inn i revidert forslag til overordnet delegeringsreglement.

Utøvelse av eierrådighet

Under punktet 1.5 “utøvelse av eierrådighet” er beløpsgrensene hevet fra kr 500 000 til kr 3 000 000. Dette fordi beløpsgrensene ikke har hatt høyde for prisutviklingen ved at de ikke har vært endret på flere år, samt samfunnsutviklingen. Videre foreslås også størrelsen på arealet som kan selges eller bortfestes økt fra 5 dekar til 10 dekar i tettbygde strøk. I tillegg er følgende avsnitt lagt til for å presisere at beløpsgrensene ikke er ment å skape hindringer for etterlevelse av kommunestyrets forutsatte formålsoppgått ved budsjettvedtak:

“De økonomiske verdigrensene ovenfor er ikke til hinder for at nødvendig innkjøp og salg av fast eiendom foretas i henhold til vedtatt budsjett for et gitt prosjekt og etter retningslinjer fastsatt i det til enhver tid gjeldende investeringsreglementet vedtatt av kommunestyret.”.

Diverse

Under punkt 1.7 “diverse” er følgende lagt til uten å innebære materiell endring:

“Valg

Rådmannen har ansvar for administrativ oppfølging av valgloven, herunder etablere prosjektorganisasjon.”

Sivile saker

Se kommentar under ordfører.

Se også kommentar til “Skadeserstatninger/billighetserstatning” under punkt “1.1 Økonomi” i overordnet delegeringsreglement.

Påtale

Rådmannen har myndighet til å begjære offentlig påtale (anmeldelse til politimyndighet) i alle saker som angår offentlig påtale i barnevernsaker og anmeldelser av brukere i rus- og psykiatritjenesten. Rådmannen kan videre delegere denne myndigheten.

Tilfeldig salg

I punktet om «Tilfeldig salg» foreslås siste del av setningen tatt ut da det kan medføre en for snevert handlingsrom:

«Rådmannen avgjør forespørsler/søknader om tilfeldig salg av kioskvarer og lignende på spesielle dager som 17. mai og lignende.»

Følgende er derfor foreslått:

«Rådmannen avgjør forespørsler/søknader om tilfeldig salg av kioskvarer og lignende.»

Diverse innen helse og omsorg

Videre er følgende tatt inn i punkt 1.7 "diverse innen helse og omsorg":

"Rådmannen har ansvar etter lov om kommunale krisesentertilbud av 19. juni 2009 nr. 44 (krisesenterloven). Rådmann representerer kommunen i Krisesenter Vest IKS."

I tillegg har rådmannen fått hele kommunens ansvar etter helseberedskapsloven med mindre loven sier noe annet eller saken er av prinsipiell betydning.

Avtaler om myndighetsoverdragelse og andre samarbeidsavtaler

Følgende er tatt inn for å dekke avtaler med andre kommuner:

"Avtaler om myndighetsoverdragelse og andre samarbeidsavtaler"

Karmøy kommune har flere avtaler om myndighetsoverdragelse innen ulike kompetanseområder fra andre kommuner til Karmøy kommune. Rådmannen har ansvar for gjennomføringen og myndighetsutøvelsen i henhold til disse avtalene.

Karmøy kommune har flere samarbeidsavtaler på ulike områder. Rådmannen har ansvar for gjennomføringen og eventuell myndighetsutøvelse i henhold til disse avtalene."

Delegasjon etter særlov - Lov om planlegging og byggesaksbehandling av 27. juni 2008 nr. 71

Hovedutvalg teknisk og miljø er underinstans i klagesaker etter plan- og bygningsloven. Denne myndigheten er av ressurseffektive hensyn begrenset i dette forslaget ved at rådmannen gis myndighet til å behandle klage på avvisning av klage og saker hvor kommunen er forpliktet etter lovgivningen til å gi tillatelse. I slike saker vil uansett fylkesmannen være klageinstans.

Hovedutvalg teknisk og miljø har fått delegert myndighet til å legge planforslag ut på offentlig høring. For å sikre en effektiv planprosess gis rådmannen i forslaget myndighet til å vedta å legge ut planer på begrenset høring i tilfeller der det er tale om små endringer som skal ut på høring til få parter.

Rådmannens kommentarer:

Rådmannen fremmer dette forslaget og ser hensiktsmessigheten i tydelig plassering av ansvar og myndighet.

Rådmannens konklusjon:

Innstillingen om overordnet delegeringsreglement for Karmøy kommune bør vedtas i sin helhet.

Rådmannen i Karmøy,

Vibeke Vikse Johnsen
sign.

Vedlegg:

Delegeringer for Sakkyndig Takstnemnd eiendomskatt 29.09.2020

Delegeringer for Eldrerådet 29.09.2020
Delegeringer for Formannskapet 29.09.2020
Delegeringer for Hovedutvalg administrasjon 29.09.2020
Delegeringer for Hovedutvalg helse og omsorg 29.09.2020
Delegeringer for Hovedutvalg oppvekst og kultur 29.09.2020
Delegeringer for Hovedutvalg teknisk og miljø 29.09.2020
Delegeringer for Klagenemnda 29.09.2020
Delegeringer for Kommunestyret 29.09.2020 (1)
Delegeringer for Kontroll- og kvalitetsutvalget 29.09.2020
Delegeringer for Lokale samarbeidsutvalg 29.09.2020
Delegeringer for Ordfører 29.09.2020
Delegeringer for Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne 29.09.2020
Delegeringer for Rådmann 29.09.2020
Delegeringer for Sakkyndig overtakstnemnd - eiendomsskatt 29.09.2020
Delegeringer for Barneverntjenestens leder 29.09.2020
Delegeringer for Smittevernlege 29.09.2020
Delegeringer for Ungdomsrådet 29.09.2020
Delegeringer for Valgstyret 29.09.2020
Delegeringer for Varaordfører 29.09.2020
Forslag innledende tekst i overordnet delegeringsreglement
Lønnsutvalg
Lenke til KF-delegering
Gjeldende delegeringsreglement - vedtatt av kommunestyret 2.5.2016 med tillegg vedtatt 19.12.2016
Veiledende dokument - forslag til nytt overordnet delegeringsreglement
Delegeringer for Formannskapet ny versjon datert 05.11.2020
Delegeringer for Hovedutvalg helse og omsorg - ny versjon datert 05.11.2020
Delegeringer for Rådmann ny versjon datert 05.11.2020



Sakshandsamar: Siv Elisabeth Røksund Lie

Kommunedirektør/rådmann:

Saksnr.	Utval	Møtedato
025/20	Karmøy ungdomsråd	12.10.2020
031/20	Eldrerådet	13.10.2020
032/20	Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne	13.10.2020
116/20	Hovedutvalg teknisk og miljø	13.10.2020
041/20	Hovedutvalg oppvekst og kultur	15.10.2020
029/20	Hovedutvalg helse og omsorg	15.10.2020
125/20	Formannskapet	26.10.2020
152/20	Kommunestyret	16.11.2020
166/20	Kommunestyret	14.12.2020
028/20	Hovedutvalg administrasjon	21.10.2020

Reglement for saksbehandling i folkevalgte organer - kommunestyreperioden 2019-2023

Rådmannens forslag til vedtak:

Kommunestyret vedtar reglement for saksbehandling i folkevalgte organer – kommunestyreperioden 2019-2023.

Karmøy ungdomsråd 12.10.2020:

Behandling:

Rådgiver og koordinator for ungdomsrådet Kristin Benestvedt orienterte om de foreslåtte endringene for ungdomsrådets sammensetning og funksjonstid.

Innstilling enstemmig vedtatt.

KUR- 025/20 Vedtak:

Kommunestyret vedtar reglement for saksbehandling i folkevalgte organer – kommunestyreperioden 2019-2023.

Eldrerådet 13.10.2020:

Behandling:

Eldrerådet støtter enstemmig innstillingen.

ELD- 031/20 Vedtak:

Rådmannens forslag til vedtak:

Kommunestyret vedtar reglement for saksbehandling i folkevalgte organer – kommunestyreperioden 2019-2023.

Hovedutvalg teknisk og miljø 13.10.2020:

Behandling:

Hagland viste til pkt. "1.6.1. Befaringer" og påpekte at dette punktet hadde uklar formulering og at det burde omformuleres.

Innstillingen enstemmig vedtatt.

HTM- 116/20 Vedtak:

Kommunestyret vedtar reglement for saksbehandling i folkevalgte organer – kommunestyreperioden 2019-2023.

Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne 13.10.2020:

Behandling:

Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne støtter enstemmig innstillingen.

RFM- 032/20 Vedtak:

Rådmannens forslag til vedtak:

Kommunestyret vedtar reglement for saksbehandling i folkevalgte organer – kommunestyreperioden 2019-2023.

Hovedutvalg oppvekst og kultur 15.10.2020:

Behandling:

Innstillingen enstemmig vedtatt.

HOK- 041/20 Vedtak:

Kommunestyret vedtar reglement for saksbehandling i folkevalgte organer – kommunestyreperioden 2019-2023.

Hovedutvalg helse og omsorg 15.10.2020:

Behandling:

Statusrapporter for utvalgene (Inge Ekornsæter, Høyre), foreslått av Inge Jacob Ekornsæter, Høyre
Statusrapporter

- Utvalgene forelegges status rapport relevante forhold pr. utvalgsmøte.
- Alle statusrapporter legges inn i protokollen evt. kopi tildeles representantene i møtet.

Ekornsæter (H) fremsatte sitt endringsforslag til punkt 10.6 i reglementet.

Innstillingen med endringsforslag til reglementets punkt 10.6 fremsatt av Ekornsæter (H) enstemmig vedtatt.

HHO- 029/20 Vedtak:

Kommunestyret vedtar reglement for saksbehandling i folkevalgte organer – kommunestyreperioden 2019-2023 med følgende endring i reglementes punkt 10.6:

Statusrapporter

- Utvalgene forelegges status rapport relevante forhold pr. utvalgsmøte.
- Alle statusrapporter legges inn i protokollen evt. kopi tildeles representantene i møtet.

Hovedutvalg administrasjon 21.10.2020:**Behandling:**

Forslag til tilleggspunkt, foreslått av Dag Inge Aarhus, Høyre
Ungdomsråd

Under punkt 10.7.3.2: Ungdomsrådets møteplan må ta hensyn til at ved enkelte skoler er noen fag samlet i fagdager. Møtene bør derfor av hensyn til fravær legges til ulike ukedager i møteplan.

Rådmannns innstilling enstemmig vedtatt.

Tilleggsforslaget fremmet av Aarhus enstemmig vedatt.

HUA- 028/20 Vedtak:

Kommunestyret vedtar reglement for saksbehandling i folkevalgte organer – kommunestyreperioden 2019-2023, med følgende tillegg:

Ungdomsråd

Under punkt 10.7.3.2: Ungdomsrådets møteplan må ta hensyn til at ved enkelte skoler er noen fag samlet i fagdager. Møtene bør derfor av hensyn til fravær legges til ulike ukedager i møteplan.

Formannskapet 26.10.2020:**Behandling:**

Forslag i FSK sak PS 125/20, foreslått av Jan Birger Medhaug, Høyre

Formannskapet ber om at sak 125/20 fremmes for kommunestyret i november møtet.

Det settes opp enkle hjelpedokumenter hvor strykninger, omskrivninger og ny tekst identifiseres.

Hensiktsmessigheten av sammenslåing av alle dokumenter vurderes nærmere.

Ordfører foreslår at gruppene og spesielt gruppelederne samarbeider om en omforent løsning.

Medhaug (H) fremmet forslag.

Det ble vist til at partiene tar sikte på å behandle saken i kommunestyret i november, men saken skal utsettes til desember dersom ikke alle gruppelederne har fått anledning til å gjennomgå reglementet.

Votering:

Forslag fremmet av Medhaug (H) enstemmig vedtatt.

FSK- 125/20 Vedtak:

Formannskapet ber om at sak 125/20 fremmes for kommunestyret i november møtet. Det settes opp enkle hjelpedokumenter hvor strykninger, omskrivninger og ny tekst identifiseres. Hensiktsmessigheten av sammenslåing av alle dokumenter vurderes nærmere.

Saksutredning

Bakgrunn for saken

Nytt lovkrav

Kommuneloven § 5-13 viser til at det etter ny lov skal vedtas et reglement for folkevalgte organer som fastsetter organets virkeområde og eventuelle vedtaksmyndighet, tidsperioden organet er opprettet for, og eventuelle andre sentrale bestemmelser om organets virksomhet.

På grunnlag av den nye bestemmelsen, er det utarbeidet et forslag til reglement for saksbehandling i folkevalgte organer for kommunestyreperioden 2019-2023.

Reglementet bygger i stor grad på møtereglement for folkevalgte organer, samt andre reglementer/mandater. Dette reglementet erstattet dermed følgende:

- Møtereglement for folkevalgte organer
- Mandat for råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne i Karmøy kommune
- Taletidsreglement
- Ungdomsrådets reglement
- Eventuelle andre særreguleringer for møtegjennomføring i politiske organer fastsatt for Karmøy kommune med mindre annet fremgår av dette reglement

Under redegjøres det nærmere for de to endringene som anses å medføre endring av tidligere praksis:

- innsending av spørsmål
- ungdomsrådets sammensetning og funksjonstid

Reglement for saksbehandling er bygget opp med en generell del som gjelder for samtlige folkevalgte organer. Deretter er hvert enkelt folkevalgt organ nærmere omtalt. Når det gjelder organets vedtaksmyndighet er det henvist til overordnet delegeringsreglement som også er til politisk behandling.

Den generelle delen må ses i sammenheng med de særbestemmelser som gjelder for det enkelte folkevalgte organ, samt delegeringsreglementet og forskrift om møtegodtgjørelse.

Bakgrunn for reglementets oppbygning er ønske om mest mulig lik saksbehandling i de ulike folkevalgte organene. Hensynet til effektivitet har vært tungtveiende i denne vurderingen.

Innsending av spørsmål - ressursbruk

Kommuneloven § 11-2 (4) viser til at ethvert medlem av et folkevalgt organ kan stille spørsmål til utvalgsleder. Loven viser imidlertid ikke til videre krav til når og hvordan spørsmål skal besvares.

Det har tidligere vært en praksis som medfører bruk av store administrative ressurser. Det vises her til at ansatte har måtte utsette andre arbeidsoppgaver for å besvare innkomne spørsmål. De har også måttet arbeide overtid, samt kvelder og helger, for å besvare svært omfattende og sammensatte spørsmål.

Det er derfor foreslått en endring av tidligere praksis i forbindelse med innsending og behandling av forespørsler.

Det er presisert i reglementet at spørsmål som stilles skal være knyttet til utvalgenes rolle som styringsorgan, og rettes mot det organet som har myndighet innenfor det aktuelle området. Videre vises det til at partiene bør søke å samordne seg innad i egen partigruppe, samt vurdere viktigheten av å få avklart spørsmålet av hensyn til ressursbruk i administrasjonen.

Det søkes også å tydeliggjøre at spørsmål som hovedregel bør rettes til rådmannen, og at rådmannen besvarer spørsmålet direkte til spørsmålsstiller så snart kapasiteten i en enkelte etat tillater det.

Av hensyn til ressursbruk vil spørsmål som er fremmet og besvart i samme eller andre utvalg i løpet av de siste seks måneder, vil normalt avvises. Videre skal det heller ikke som hovedregel stilles spørsmål relatert til saker som er under behandling i et annet utvalg, og heller ikke spørsmål som er fremmet i samme, eller i et annet utvalg.

I forslaget søkes det også å likestille saksbehandlingsreglene i de ulike organene med tanke på innsending av spørsmål. Alle grunngitte spørsmål som ønskes besvart i møte skal fremmes så tidlig som mulig, og sendes til kommunalsjef, møteleder og politisk sekretariat per mail senest kl. 12:00 tre virkedager før møtet. Det er sett en økning i fremleggelse av interpellasjoner i de siste kommunestyremøtene. Det er derfor ansett som nødvendig å presisere skillet, samt regulere egne bestemmelser for bruk av interpellasjoner i kommunestyret.

I flere møter har sakslistens omfang, samt antallet innkomne spørsmål medført at man ikke har fått behandlet alle sakene på sakskartet og at spørsmål heller ikke har blitt besvart i møtet. I forslaget legges det opp til at spørsmålsstiller får inntil tre minutter for å fremlegge spørsmålet. Videre tillates det ikke debatt rundt spørsmål. Det skal imidlertid ikke brukes mer enn totalt 30 minutter på spørsmål stilt til saken «samlesak for spørsmål». Dette medfører at møteleder, ved mange innkomne spørsmål, må fordeler talertiden ut ifra et likebehandlingsprinsipp.

Endring av praksis i ungdomsråd

Frem til nå har ungdomsrådet blitt valgt av kommunestyret på bakgrunn av innstilling fra de ulike skolene i kommunen, og velges for ett år av gangen.

Karmøy ungdomsråd har sett til nabokommunene Tysvær og Haugesund, hvor medlemmene velges for to år. Sammensetningen og funksjonstid er diskutert i ungdomsrådet, hvor rådets medlemmer ønsket å endre praksis til mer lik nabokommunene.

Konkret foreslås det at medlemmene skal sitte i en toårsperiode, hvor halvparten skiftes ut hvert år. Dette for å sikre kontinuitet i ungdomsrådets arbeid. Valg foretas i desember av kommunestyret, og nytt råd konstitueres i januar hvert år. Leder og nestleder velges for 1 år. For året 2020/2021 vil halvparten av medlemmene velges for 1 år, mens den resterende halvparten velges for 2 år. Dette for å komme inn i valgrotasjonen.

Når det gjelder valg av medlemmer er det kommunestyret som formelt velger rådets medlemmer på lik linje med andre råd og utvalg. I forslaget til reglement om saksbehandling foreslås det at skoler, organisasjoner og privatpersoner m.m. kan foreslå kandidater på lik linje med de øvrige rådene. Dette for å sikre engasjerte ungdom uavhengig av skoletilhørighet. Det etterstrebes imidlertid å ha et bredt representativt råd ift. kjønn, alder, bosted osv. i tråd med lovens krav.

Valgform og prosess organiseres av administrasjonen. Rådmannen utarbeider en rutine for valg iht. veileder for ungdomsråd.

Rådmannens konklusjon

Forslaget til reglement for saksbehandling i folkevalgte organer for kommunestyreperioden 2019-2023 bør vedtas i sin helhet.

Rådmannen i Karmøy,

Vibeke Vikse Johnsen
sign.

Vedlegg:

Reglement for saksbehandling i folkevalgte organer - kommunestyreperioden 2019-2023

Vedtak kontroll- og kvalitetsutvalget - Særutskrift sak 41-20 reglement for saksbehandling i folkevalgte organer (1)

Hjelpedokument - møtereglement vurdert opp mot reglement for saksbehandling i folkevalgte organer

Reglement for saksbehandling i folkevalgte organer - kommunestyreperioden 2019-2023 - hjelpedokument



Sakshandsamar: Elin Vikene

Kommunedirektør/rådmann:

Saksnr.	Utval	Møtedato
039/20	Hovedutvalg helse og omsorg	03.12.2020
049/20	Hovedutvalg oppvekst og kultur	03.12.2020
153/20	Formannskapet	14.12.2020
167/20	Kommunestyret	14.12.2020

Alkoholpolitiske retningslinjer 2020 - 2024

1. Karmøy kommunestyre vedtar alkoholpolitiske retningslinjer 2020 – 2024.
2. Karmøy kommunestyre vedtar at det innføres vergeordning for mindreårige på kulturarrangement med alkoholservering som beskrevet i saksframstillingen.

Saksutredning

*Forslag til nye punkter/setninger merkes med **rødt**. Punkter som foreslås fjernet merkes med **blått**.*

Gjeldende alkoholpolitiske retningslinjer ble vedtatt av Karmøy kommunestyre 19.09.2016, saksnr. 71/16, og gjelder for 2016 til 2020. Det må derfor vedtas nye alkoholpolitiske retningslinjer innen utgangen av 2020. De eksisterende retningslinjene ble lagt ut på høring, og mottatte høringssvar er vurdert ved utarbeiding av de nye retningslinjene. I tillegg vises det til tidligere endringer i forbindelse med lovendring.

Høring og høringsuttalelser:

De eksisterende retningslinjene ble lagt ut på høring 22.04.2020 på kommunens nettside, og ble i tillegg sendt til politiet og næringen mm.

Det kom inn fem høringssvar og nedenfor følger utdrag fra høringene:

Kiwi Minidrift AS:

- *ønsker å få innført alkoholovens maksimaltid for salg av alkoholholdig drikk i gruppe 1 fra kl. 08.00 i stedet for fra kl. 09.00*

Inventum Servering AS:

- ønsker en time lengre skjenketid fredager og lørdager (fra kl. 02.00 til kl. 03.00) for å få samme skjenketid som Haugesund
- endre til at det er **ledende** personell som må ta ansvarlig vertskapskurs da det er vanskelig å få gjennomført dette for ca 100 personer i året med dagens krav
- bør være mulig å gi bevilling til servering på fortau
- ønsker vergeordning for ambulerende bevillinger

IOGT-området Karmsund og Sunnhordland:

- ønsker ekstra fokus på utsatt debutalder for rusmidler, økt fokus på rusmidler blant eldre ungdommer, gjøre foreldre mer bevisste på egen rolle, tidlig intervensjon mot rusproblemer, økt livskvalitet og verdig behandling av mennesker med rusrelaterte problemer, lokale måle- og analyseredskaper og at det føres en politikk som reduserer det totale alkoholforbruket i kommunen med 10 % som de tror vil kunne leses av direkte i skadestatistikkene for kommunen.

SLT-koordinator:

- overordnet målsetning for rusmiddelpolitikken er å forebygge og redusere negative konsekvenser av alkohol og andre rusmidler for enkeltmennesker, pårørende og samfunnet. I Rusmiddelpolitisk handlingsplan 2020 – 2024 er det foreslått ny overordnet målsetning for rusmiddelpolitikken i Karmøy kommune og de tre fokusområdene medtas i de alkoholpolitiske retningslinjene:
 1. Universelle befolkningsrettete tiltak: helse i alt vi gjør (folkehelseperspektiv)
 2. Tidlig intervensjon, barn og unge i risiko
 3. Tjenester til rusavhengige (omtales i plan for rus og psykisk lidelse, 2018 -2024)
- viktigste forebyggende virkemiddel kommunen har til rådighet for å redusere alkoholforbruket, er å begrense antall salgs- og skjenkesteder og innskrenke salgs- og skjenketidene. Forbruket vil da gå ned og skadeomfanget reduseres.

Sør-vest politidistrikt:

- ingen ordensmessige bemerkninger, men gir innspill på at bør gis vilkår om at dersom politiet har pålagt utested å holde politigodkjente ordensvakter, gjelder dette også som vilkår for skjenkebevillingen og at brudd på dette vilkåret kan gi grunnlag for tildeling av åtte prikker i henhold til det nasjonale prikktildelingssystemet
- det skal være vektere til stede ved skjenking under større arrangementer som kan medføre behov for vakthold i forhold til ordensrettet adgangskontroll og håndtering av ordensmessige situasjon
- det bør kreves dokumentasjon fra søker om at det er sendt i melding/søknad til politiet for gjennomføring av arrangementet hvor dette er påkrevd, jf politiloven.

Om de eksisterende retningslinjene:

Retningslinjene gjennomgås for hver kommunestyreperiode. De eksisterende retningslinjene ble endret en del i tråd med samfunnsutviklingen med bl.a. følgende nye punkter:

- Salgsbevillinger kan også tildeles bryggerier og ved nettsalg med utlevering i Karmøy.
- «Ølsmaking og vinsmaking tillates dersom det er i samsvar med reklameforbudet og i følge alkoholloven generelt. Arrangør/ansvarshavende plikter å sette seg godt inn i regelverket.»
- Generelt gis ambulerende skjenkebevillinger kun til firma/stiftelse/lag/forening/organisasjon som

har organisasjonsnummer og ikke til privatpersoner med unntak av til sluttet lag.

Det stilles stadig spørsmål om bevilling på nye arenaer og forskjellig type arrangement hvor det er ønskelig med alkoholservering. Drikkemønstre synes å være endret fra mindre «flatfyll» i helger til et mer kontinentalt drikkepreg. En kan kanskje si at det nytes mer enn bare det å drikke. Det synes å være lavere kvanta og høyere kvalitet og/eller pris på drikkevarene. Det kan også antas at det stadig større sortimentet av øl/cider til forholdsvis høye priser gjør at en kanskje kjøper færre enheter. Trender viser videre at det selges/serveres mer, og flere sorter, øl/cider og vin framfor brennevin. Salgsbevilling til bryggeri og til ølutsalg via nettbestilling fra dagligvarebutikker ble innvilget i 2015.

Rådmannen mener at det meste i gjeldende retningslinjer fungerer tilfredsstillende. Nasjonalt prikktildelingssystem er innført, mens andre punkter må spesifiseres bedre for å gi klarere kjøreregler for både søkere og saksbehandling. Det legges inn under delegasjon at det er rådmannen som behandler/tildeler prikker, mens det er formannskapet som avgjør eventuell inndragelse etter prikkbelastning. Klagenemnda er klageinstans.

Endringer i regelverket om alkoholbevilling gjeldende fra 01.01.2016:

- Alkoholloven § 1-6 ble endret og gav kommunestyret anledning til å **videreføre en gjeldende bevilling uten fornyelse**. En forutsetning for å kunne fatte slikt unntak, var at kommunen hadde foretatt en gjennomgang av alkoholpolitikken etter kommunevalget.

På bakgrunn av endringen i alkoholloven § 1-6, ble det for bevillingsperioden 2016 – 2020 vedtatt følgende i retningslinjenes punkt R) Delegasjon:

Rådmannen gis fullmakt til å fornye eksisterende salgs- og skjenkebevillinger for bevillingsperioden 01.10.2016 – 30.06.2020.

Ved fornyelse blir det kun krevd en forenklet søknad med opplysninger om org.nr., salgs-/skjenkested, eier, styrer, daglig leder og underskrift på at bevillingshaver ønsket å fornye bevillingen. Deretter blir det foretatt en vandelssjekk hos politiet og Skatt Vest av alle involverte org.nr., eiere, styrere og stedfortredere før rådmannen utarbeider nye bevillingsdokumenter.

Kommunen har hatt en positiv erfaring med forenklet søknadsprosess så langt. Det har også gitt kommunen en tilleggsmulighet til å kontrollere at nye opplysninger fortsatt stemmer overens med det bevillingssøkeren oppgav tidligere, samt oppdatere informasjon ved eventuell utskiftning av ansatte, styrere og stedfortredere gjennom bevillingsperioden.

Kommunen kan beslutte at ingen bevillinger skal opphøre, eller fastsette nærmere retningslinjer for hvilke bevillinger det må søkes om fornyelse for, jf alkoholloven § 1-6, 3. ledd.

På bakgrunn av dette anbefales det at kommunale bevillinger til salg av alkoholholdig drikk til gruppe 2 og 3 (Vinmonopolets salgsbevilling) og til salg av alkoholholdig drikk i gruppe 1 (salgsbevilling for øl/rusbrus for dagligvarebutikker, bryggerier, **spesialbutikker for øl og mineralvann**, nettsalg for utlevering mm) videreføres uten søknad. Bevillingen gjelder så lenge salgsstedet er i drift og i samme lokale. Kommunen kan endre eller fastsette nye vilkår for bevillinger i samme utstrekning som ved behandling av ny bevilling, jf alkoholloven §§ 3-2 og 4-3. Bestemmelsene er ikke til hinder for at kommunen kan inndra salgsbevilling dersom vilkårene for dette er til stede jf. alkoholloven § 1-8.

Det anbefales at kommunale skjenkebevillinger fortsatt opphører etter endt bevillingsperiode og må fornyes etter en forenklet søknad.

Om de alkoholpolitiske retningslinjer 2020 – 2024:

I innledningen endres punktene slik at de blir i tråd med visjon og målområder i vedtatt

Punkt A) om bevillingsperioden:

Den 25.02.2020 forlenget rådmannen bevillingsperioden fra 30.06.2020 til 30.09.2020 i påvente av behandling av »Rusmiddelpolitisk handlingsplan». På grunn av koronasituasjonen er behandlingen av de alkoholpolitiske retningslinjene utsatt og som en følge av det har rådmannen forlenget inneværende bevillingsperiode ytterligere fra 30.09.2020 til senest 31.12.2020. Kopi satt på formannskapetets referatliste. Ny bevillingsperiode settes fra dato saken behandles i kommunestyret, **14.12.2020 til 30.06.2024.**

Nytt tillegg til punkt A:

1. Eksisterende kommunale bevillinger til salg av alkoholholdig drikk i gruppe 1 (dagligvarebutikker, bryggerier, spesialbutikker for øl og mineralvann, ved nettsalg for utlevering mm) og gruppe 2 og 3 (Vinmonopolet) opphører ikke så lenge stedet er i drift og i samme lokale.

Kommunen kan endre eller fastsette nye vilkår for bevillinger i samme utstrekning som ved behandling av ny bevilling, jf alkoholloven §§ 3-2 og 4-3. Bestemmelsene er ikke til hinder for at kommunen kan inndra salgsbevilling dersom vilkårene for dette er til stede jf. alkoholloven § 1-8.

2. Kommunale skjenkebevillinger opphører etter endt bevillingsperiode og må fornyes etter en forenklet søknad.

Bevillingsgebyrer ambulerende bevillinger og til enkeltanledninger/festivaler:

Bevillingsgebyrene justeres årlig i henhold til alkoholforskriftens § 6-2.

Satser per 01.01.2020:

Ambulerende bevilling (kun til sluttet lag jf alkohollovens definisjon på sluttet lag) belastes med **kr 380.**

For festivaler og større arrangement over flere dager foreslås følgende gebyr:
kr 1325 per dag, maksimalt minstegebyret for skjenkebevilling på **kr 5 300.**

For mindre arrangement, med inntil 100 deltakere foreslås et gebyr på **kr 660.**
Foreslåtte endringer i gebyrene settes inn i retningslinjenes punkt C).

Bevillingsgebyr for alminnelige skjenkebevillinger og salgsbevillinger:

Bevillingsgebyrets minimumssats for faktisk omsatt mengde alkohol skal tilsvare de til en hver tid gjeldende satser i alkoholforskriftens § 6.2.

Minstegebyr for salgsbevilling per 01.01.2020: **kr 1 700** og **kr 5 300** for skjenkebevilling.

Foreslåtte endringer i gebyrene settes inn i retningslinjenes punkt D).

I gjeldende bevillingsperiode har kommunen mottatt forespørsler om følgende punkter:

Salgstid for øl:

NoRoSun Skjenke- og Salskontroll anbefaler at det blir salgsstart fra kl. 08.00 i stedet for kl. 09.00 for å få mest mulig like salgstider i vertskommunesamarbeidet.

Forslag til endring i punkt H) 1. avsnitt:

Salgsstart for øl endres fra **kl. 09.00** til **kl. 08.00** alle dager i opplistingen.

Tildekking av øl / betalingstidspunkt:

NoRoSun Skjenke- og Salskontroll ønsker også at en tydelig presisering tas med i retningslinjene om at alkoholholdig drikk må være betalt innen salgstidens slutt. Hvis dette tas med kan en enklere etterkomme mange års ønsker fra salgsstedene om å slippe tildekking av øl etter salgstidens slutt. I følge kontaktpersoner i de større kjøpmannskjedene er det kun noen svært få kommuner som fremdeles har krav om tildekking av øl.

Forslag til endring i punkt H) 2. avsnitt:

Nytt: Alkoholholdige drikkevarer i gruppe 1 må være betalt innen salgstidens slutt.

Utgår: Alkoholholdig drikk i gruppe 1 skal være tildekket utenom salgstiden.

Salg av øl på julaften:

Salg av alkohol i dagligvareforretninger mm er tillatt på julaften i henhold til alkoholloven, men en har ikke åpnet for dette i Karmøy tidligere. Det foreslås å videreføre forbudet i Karmøy under henvisning til at Karmøy kommune er en «Av-og-til-kommune» som skal jobbe for godt «alkovett» i situasjoner der alkohol kan være en risiko eller kan være til ulempe for andre.

Salg av øl på valgdager og ved folkeavstemning:

Før 2016 var det vedtatt med lov at det ikke var tillatt med salg av alkohol på dagligvareforretninger mm på valgdager og ved folkeavstemning. Dette er nå fjernet i loven, og det foreslås derfor at følgende strykes i punkt H) 3. avsnitt:

Søndager, helligdager, samt julaften, 1. mai og 17. mai **og stemmedagen for stortingsvalg, fylkestingsvalg, kommunestyrevalg og folkeavstemning vedtatt ved lov** kan det ikke selges øl.

Utvidelse av skjenketid fredager og lørdager:

Inventum Servering AS ønsker utvidelse av skjenketid i helgene fra kl. 02.00 til kl. 03.00.

For å kunne skape restaurantmiljø på Karmøy må rammebetingelsene være like som i Haugesund.

SLT-koordinator anbefaler å innskrenke salgs- og skjenketider, og IOGT-området Karmsund og Sunnhordland ønsker å redusere det totale alkoholbruket med 10 % for å redusere skadestatistikkene for kommunen.

Rådmannen observerer at det ikke har vært politisk vilje til endring av skjenketider i de siste bevillingsperiodene, hverken som fast skjenketid eller for enkeltanledninger. Med dette som bakgrunn foreslås det ikke noen utvidelse av skjenketid.

Skjenketid til kl. 02.00 på fredager og lørdager videreføres.

Når nyttårsaften faller på en hverdag eller søndag, ønskes lik skjenketid som fredager og lørdager:

Mange skjenkesteder har stengt på nyttårsaften, men de som holder åpent ønsker at skjenketid skal utvides til å være lik skjenketid som fredager/lørdager dvs. skjenking til kl. 02.00. Rådmannen finner ikke dette urimelig og foreslår derfor at skjenketiden utvides kun denne ene dagen.

Nytt i punkt M) Skjenketider:

Nyttårsaften:

kl. 12.00 – 02.00

Punkt O) Brennevinsbevilling:

Kravet om servering av varmmat til kl. 21.30 for å kunne skjenke brennevin er omdiskutert.

Rådmannen mener, av hensyn til de som vil drive seriøst med matservering, at dette punktet videreføres.

Uteservering – skjenking på fortau:

Inventum Servering AS ønsker at det skal være mulig å gi bevilling til servering på fortau, dette for å få laget et bymiljø i Kopervik sentrum. Det må være mulig å etablere uterestauranter hvor det serveres alkohol i forbindelse med matservering uten 18-års aldersgrense, og uten at disse skal skjermes så mye at det ikke er attraktivt å sitte der.

Nytt under punkt N):

Dersom det er fysisk mulig å få til uteservering i tilknytning til skjenkested, uten at det går på bekostning av nødvendig areal til vanlig passering, kan det gjøres unntak fra regelen.

Festivaler og mindreårige:

Rådmannen mener at i forbindelse med festivaler kan mindreårige være til stede på skjenkesteder/arrangement med ambulerende skjenkebevilling i forbindelse med **nødvendig tid til bespisning**.

Hvis mindreårige skal få være til stede ved gratiskonserter må det være tilstrekkelig vakthold og et eget alkoholfritt område med doble festivalgjerder, med 1,5 m mellom gjerdene for alkoholfritt område og skjenkeområde. Dette for å sikre nødvendig plass for vakthold og for å unngå at mindreårige får tilgang til alkohol. De mindreårige må forlate konsertarenaen etter gratiskonserter.

For andre arrangement i forbindelse med festivaler må det benyttes vergeordning (jf. punkt Y)) for at mindreårige skal kunne være til stede. Det tillates ikke alkoholfrie områder på annet enn gratiskonserter.

Nytt under punkt Q):

I forbindelse med festivaler kan mindreårige være til stede på skjenkesteder/arrangement med ambulerende skjenkebevilling i forbindelse med nødvendig tid til bespisning.

Hvis mindreårige skal få være til stede ved gratiskonserter må det være tilstrekkelig vakthold og et eget alkoholfritt område med doble festivalgjerder, med 1,5 m mellom gjerdene for alkoholfritt område og skjenkeområde. Dette for å sikre nødvendig plass for vakthold og for å unngå at mindreårige får tilgang til alkohol. De mindreårige må forlate konsertarenaen etter gratiskonserter.

For andre arrangement i forbindelse med festivaler må det benyttes vergeordning (jf. punkt Y)) for at mindreårige skal kunne være til stede. Det tillates ikke alkoholfrie områder på annet enn gratiskonserter.

Politigodkjente ordensvakter:

Politiet uttaler følgende:

Tilføyelse i punkt X) Prikktildeling, og at dette skal gi 8 prikker:

-brudd på vilkår om politigodkjent ordensvakt som politiet har fattet i gyldig vedtak, jf. serveringsloven § 16 og vaktvirksomhetsloven § 2.

Opplistingen i punkt X) er hentet direkte fra Alkoholforskriftens kap. 10. «Inndragning av salgs- og skjenkebevillinger», og en anser det dermed ikke naturlig å ta med tilføyelser der da politiet har andre sanksjonsmuligheter, som bøtelegging.

Avslag på ambulerende skjenkebevilling – markedsføringsøyemed:

Det gis ikke ambulerende skjenkebevilling til sluttet lag eller til enkeltanledninger når formålet med arrangementet er i strid med alkoholreklameforbudet i alkohollovens § 8-6 a: *Det er forbudt å dele ut alkoholholdig drikk til forbruker i markedsføringsøyemed.*

Med utdeling forstås også servering/salg av alkoholholdig drikk. Forbudet rammer direkte profilering overfor forbruker i form av utdeling av alkohol som smaksprøve, premie, gave eller lignende. Det omfatter så vel markedsføring av den alkoholholdige drikken som av andre varer og tjenester.

Søknader om ambulerende skjenkebevillinger til bl.a. følgende type arrangementer avslås:

- «Damenes aften/herrenes aften» eller lignende på kjøpesenter/ butikk
- Bedrifter som har jubileum, åpning, sesong, nye produkter eller lignende
- Demonstrasjoner av ulike typer glass med smaksprøver hos glassmagasin etc
- Foredrag om mat og vin hos bokhandler med smaksprøver

Begrunnelsen for avslaget er at det enten er salgsfremmende tiltak på selve arrangementet eller at

det er et siktemål å fremme salg av varer og tjenester i ettertid.

Medtas under punkt P) og Q):

Det gis ikke ambulerende skjenkebevilling for sluttet lag eller til enkeltanledninger når formålet med arrangementet er i strid med alkoholreklameforbudet i alkohollovens § 8-6 a: Det er forbudt å dele ut alkoholholdig drikk til forbruker i markedsføringsøyemed.

Skjenking i kommunale bygg:

I saksframstillingen til retningslinjene for 2016 – 2020 ble følgende tatt med, og dette videreføres:

På bakgrunn av samfunnsutviklingen hvor alkoholservering er vanlig ved representasjon foreslår rådmannen at det åpnes for å gi ambulerende skjenkebevilling for sluttet lag til arrangement i rådhusets kommunestyresal, formannskapssal og kantine. Nytt: foaje medtas i opplistingen.

Universell utforming

I Karmøy kommune er det vedtatt plan for universell utforming i forhold til kommunale bygg, eiendommer, utearealer og friområder. Rådmannen mener at det ved søknad om skjenkebevilling i nye lokaler skal tilstrebes at også disse blir universelt utformet. Dersom dette ikke lar seg gjøre må bevillingssøker redegjøre og begrunne hvorfor.

Nytt under punkt I):

Ved søknad om skjenkebevilling for nye lokaler skal det tilstrebes universell utforming.

I retningslinjenes punkt I) heter det at det ikke gis **alminnelig** skjenkebevilling til kommunale bygg **fullt ut eiet og drevet av kommunen**, men i følge punkt Q) kan det innvilges **ambulerende** skjenkebevilling til enkelt bestemt anledning og del av året til **kommunale bygg**, men med følgende forutsetninger:

Skjenking av alkohol i idrettshaller og kommunale bygg skal ikke forekomme, når det samtidig foregår aktiviteter for barn og unge i og i umiddelbar nærhet av byggene.

Idrettshaller og kommunale bygg skal ikke leies ut til private interesser som ønsker å tjene penger på arrangementer med alkoholservering.

I kommunale bygg som er fullt ut eiet og drevet av kommunen gis det normalt ikke alminnelig skjenkebevilling. Unntak kan være ambulerende skjenkebevillinger ved kulturhus og idrettshaller, rådhuset eller på kommunal grunn (a la «Festplassen» og «Lokket» i Kopervik).

I gjeldende bevillingsperiode har det vært forespørsler om ambulerende skjenkebevilling på hovedbiblioteket ved arrangementer for voksne.

I saksframstillingen til ny bibliotekplan er det tatt med at en skal utvikle og fremme framtidsrettede tjenester og at biblioteket skal være en samlingsplass.

Utdrag fra bibliotekplanen som ble vedtatt i KST 21.09.2020:

6.3. Arrangementer

Mål: Biblioteket skal være en sentral møteplass for integrering, mangfold og kreativitet

Økt leseglede og leselest

Biblioteket skal være en aktiv formidler av kunnskap og litteratur

Nå nye brukere innen forskjellige segmenter, med hovedvekt på ungdom

Biblioteket skal ha tilrettelagte lokaler for et moderne bibliotek, som innfrir nye krav til funksjonalitet

Seks år etter at revidert biblioteklov trådte i kraft har Karmøy folkebibliotek fått en viss status som en arena for samtale og debatt. Det har blitt holdt en rekke vellykkede arrangement om alt fra dialekter til lokal krigshistorie og forfatterbesøk både på hovedbiblioteket, filialer og i eksterne lokaler.

På bakgrunn av ovennevnte finner rådmannen å kunne anbefale at det tillates skjenking, kun til ambulerende og/eller enkeltanledninger, også i bibliotek og kulturhus. Det forutsettes at det ikke samtidig foregår aktiviteter for barn og unge i samme lokaler og at det ikke går på bekostning av

tilbudet til barn/unge.

Nytt under punkt Q):

Ambulerende skjenkebevilling til enkeltarrangement/del av året tillates i bibliotek og kulturhus.

Anbefalte alkoholfrie kommunale arenaer:

Rådmannen ønsker at det generelt ikke tillates skjenking i barnehager, grunnskoler, byggene som inngår i Vågen læringssenter, svømmehallene, Karmøyhallen og Karmøy kommunale kino.

Endringer under punkt R) Delegasjon:

Myndigheten til å avgjøre søknader om salgsbevilling for alkoholholdig drikk i gruppe 1 for dagligvarebutikker delegeres til formannskapet.

Formannskapet delegeres myndighet til å avgjøre søknader om utvidelse av skjenketid.

Kommunestyret delegerer til rådmannen:

- Rådmannen gis fullmakt til å fornye eksisterende salgs- og skjenkebevillinger for bevillingsperioden **14.12.2020 – 30.06.2024.**
- Rådmannen gis fullmakt til å innvilge salgsbevillinger i gruppe 1 til dagligvarebutikker, spesialbutikker for øl og mineralvann, bryggerier, ved nettsalg med utlevering mm. Bevillingsvedtakene settes på formannskapets referatliste.
- Rådmannen gis fullmakt til å innvilge skjenkebevillinger i gruppe 1, 2 og 3 i forbindelse med endringer ved eksisterende skjenkesteder; som ny bevillingshaver og/eller eiere, uteserveringsområder, areal etter ombygging mm. Rådmannen kan også innvilge skjenkebevilling til nye skjenkesteder som gjelder sesongbevilling, bevilling begrenset til sluttet lag, mindre etablissementer med få sitte- og/eller ståplasser, skjenkesteder med kort åpningstid og/eller sporadisk åpningstid. Bevillingsvedtakene settes på formannskapets referatliste.
- Rådmannen behandler/tildeler prikker og opplyser om klageadgang. Formannskapet behandler saker om eventuell inndragning av bevilling etter prikkbelastning og klagenemnda blir klageinstans.

Punkt S) - Utvidet kompetansekrav for ansatte i skjenkenæringen:

Utdrag fra vedtatt Rusmiddelpolitisk handlingsplan 2020 – 2024 under punktet «Kontroll og samarbeid med utesteder og butikker»:

Karmøy kommune tilbyr i samarbeid med omliggende kommuner kurs i «Ansvarlig vertskap». Dette er et opplærings- og samarbeidsprosjekt med hovedfokus på å forebygge utfordringer med overskjenking, uro og skjenking til mindreårige. **Styrer og stedfortreder** skal gjennomføre kurset. Helsedirektoratet har i tillegg utviklet et e-læringskurs i «Ansvarlig vertskap». At kommunen aksepterer e-læringskurs som likeverdige opplæringstiltak vil styrke opplæringsmulighetene (tiltak 5). Forskning påpeker at et godt samarbeid mellom kommune, politi, salgs- og serveringsbransjen og skjenkekontrollen forebygger overskjenking. Det er et godt pågående samarbeid mellom de ulike aktørene i Karmøy kommune. Dette bør videreføres (tiltak 6).

Erfaringene med å arrangere «Ansvarlig vertskapskurs» er at det er vanskelig å finne tidspunkt det passer for alle som trenger kurset. Det har vist seg at å gjennomføre endagskurs på dagtid har

resultert i flest påmeldte, men da det er høy gjennomtrekk av ansatte i skjenkenæringen vil det alltid være noen som ikke får tatt kurset i rett tid. Skolegang og fraværsregistreringen gjør at mange som er deltidsansatte/korttidsansatte eller vikarer ikke vil ha fravær for å delta på kurs. Rådmannen mener at det er viktig at de som har de mest sentrale funksjonene på et skjenkested; styrer og stedfortreder får gjennomført kursene, helst både kommunens kurs og e-læringskursene. At andre ansatte tar e-læringskursene er bare en fordel. Endring i kompetansekravene støttes også av Inventum Servering AS som opplyser at de må ha 100 personer på kurs i året dersom kravet i punkt S) ikke blir endret.

Punkt S) foreslås endret i tråd med den vedtatte Rusmiddelpolitiske handlingsplanen for 2020 – 2024 slik at følgende utgår:

Alle ansatte som håndterer alkoholvarer overfor kundene samt ordensvakter på skjenkesteder skal ha Karmøy kommunes Ansvarlig vertskap-kurs over to dager/kvelder som arrangeres årlig. Kravet gjelder serveringspersonale, bartendere, dørvakter og annet personale som unntaksvis kan bli satt inn i slike funksjoner. Bedriften får etter avholdt kurs tilsendt kursbevis som må kunne legges fram ved eventuell kontroll.

Nytt punkt S):

Styrer og stedfortreder må gjennomføre kurs i «Ansvarlig Vertskap» eller Helsedirektoratets e-læringskurs/tilsvarende e-læringskurs i «Ansvarlig vertskap». Diplomer for gjennomførte kurs oppbevares på skjenkestedene i internkontrollpermen og kopi av bestått e-læringskurs sendes rådmannen. Det forventes at alle ansatte som håndterer alkoholholdige drikkevarer gjennomfører Helsedirektoratets e-læringskurs/tilsvarende e-læringskurs.

Vergeordning på kulturarrangementer med alkoholservering

I formannskapet den 02.03.2020 ble følgende oversendelsesforslag oversendt rådmannen; *Festivalarrangører har etterlyst retningslinjer for en vergeordning ved kulturarrangementer i kommunen.*

Forslag:

- *Formannskapet ber rådmannen i samarbeid med aktuelle arrangører å utarbeide forslag til retningslinjer for vergeordning ved kulturarrangementer i kommunen.*
- *Formannskapet forutsetter at retningslinjene vil føre til at flere får anledning til å delta på kulturarrangementer, festivaler og konserter.*
- *Formannskapet forutsetter at en vergeordning ikke bryter med, eller medfører endring av, kommunens alkoholpolitiske retningslinjer.*

Oversendelsesforslaget ble oversendt rådmannen.

På grunn av koronasituasjonen ble sak om vergeordning utsatt da det ikke var aktuelt med festivaler og konserter våren og sommeren 2020. Vergeordningen medtas derfor i de alkoholpolitiske retningslinjene, og ikke som en selvstendig sak.

Det må skilles mellom vergeordning for kulturarrangement og andre typer verger, eksempelvis som verge for barn, voksne, familiemedlemmer osv som av ulike grunner har behov for vergemål.

Vergeordning for kulturarrangement:

Vergeordning ved kulturarrangement er at en voksen person i nær relasjon til en mindreårig tar ansvar for vedkommende under ett bestemt arrangement. Verge må underskrive en vergekontrakt på bl.a. at både verge og den mindreårige skal være edru før og under f.eks. en konsert, at de oppholder seg samlet, tilby ørepropper, ikke stå rett foran scenen der det er mest trengsel og at de

skal forlate lokalet etter at konserten opphører.

Vergeordningen er et tilbud som skal sikre at også unge under 18 år kan få gode konsertopplevelser. Arrangør er avhengig av at reglene for ordningen respekteres for å kunne ha dette tilbudet. Det kan være forskjellige nedre aldersgrenser på enkeltkonsert eller festivaler som har mer familiepreg. Det er opp til arrangøren å bestemme hvem de vil godkjenne som verge eller om de vil tillate bruk av verge i det hele tatt. En vergekontrakt er ugyldig overfor bevillingsmyndighetene om det skulle skje et skjenkelovbrudd fra gjestenes side. Flere arrangører ønsker likevel å tilby denne servicen, og kontrakten er en tillitsbasert avtale mellom arrangør og gjest.

En vergeordning er derfor til glede for alle under 18 år som har lyst til å delta på kulturarrangement.

Eksisterende alkoholpolitiske retningslinjer har helt klare føringer om at det skal være absolutte aldersgrenser på 18/20 år ved arrangement med alkoholservering og at barn og unge skal skjermes. I nylig vedtatte rusmiddelpolitiske handlingsplan er det tre fokusområder som også omhandler rusforebyggende tiltak for barn og unge.

På bakgrunn av formannskapetets ønske om at rådmannen skal utarbeide retningslinjer i samarbeid med aktuelle arrangører for at flere skal kunne delta på kulturarrangementer i kommunen og innkomne positive uttalelser, kan derfor rådmannen anbefale at vergeordning innføres.

Vergeordning *kan* være ett bedre alternativ enn alkoholfrie områder uten aldersgrenser på konsert/festival da det stilles krav til verge om at en må være edru både før og under arrangementet og oppholde seg i umiddelbar nærhet til den mindreårige. Når det er avskjermede områder uten alkohol splittes gjerne den mindreårige fra det voksne følget sitt (som kanskje nyter alkohol på skjenkeområdet) eller den mindreårige kommer dit uten følge. I henhold til politivedtektenes § 7–3 heter det at «*Barn under 15 år har ikke adgang til offentlig allment tilgjengelig tilstelning uten i følge med foreldre eller andre foresatte. Politiet kan gi dispensasjon ved tilstelninger som arrangeres spesielt for barn og unge under 18 år.*»

Andre kommuner som har vergeordning benytter skjema med forskjellige punkter som verge må fylle ut på vergekontrakt. Det som går igjen er at vergen skal være foreldre, nær slektning eller ha annen formynderrolle til den mindreårige, og må legitimere seg og være edru/får ikke nye alkohol/rusmidler før og under konserten. Både verge og mindreårig skal forlate konsertarenaen umiddelbart etter konsertslutt og ikke oppholde seg ved utgangen.

Uttalelser (se vedlegg 6 – 13):

Det har kommet inn uttalelser fra Politiet, Inventum Gruppen, Hinderaker og Visnes Vel, NoRoSun Skjenke- og salskontroll, kultursjefen, Skudenæs Event AS, Fiskeridagene og ungdomsrådet.

I følge mottatte uttalelser er det for det meste enighet om at det er ønskelig fra skjenkenæringen/arrangører at det innføres vergeordning. Rådmannen anbefaler at opplysningene fra Inventum Gruppen (som er en stor aktør med ulike arrangement med svært varierende antall deltakere) kan være retningsgivende i forhold til alder på verge, minstealder på mindreårig, maks antall mindreårige per verge samt %-andelen av total publikumskapasitet.

Rådmannen anbefaler også at ungdomsrådets forslag om at vergen kan ha med seg en mindreårig sønn eller datter og dennes venn eller venninne kan godtas dersom den mindreåriges foreldre/pårørende tillater det.

Det er opp til den enkelte arrangør å benytte seg av vergeordningen og det er også arrangør som må avgjøre om de vil godkjenne vergen. Vergen må være minst 28 år, være i nær relasjon til den mindreårige som må ha en minimumsalder på 13 år. Arrangør kan fritt sette høyere aldersgrenser for verge og forskjellig nedre aldersgrense på mindreårige, gjerne mellom 15 og 17 år i forhold til hvilket arrangement som skal avholdes.

Det forventes at vakthold og bemanning oppjusteres i henhold til hvor mange mindreårige som skal delta på arrangementene for å sikre nødvendig kontroll av at kravene til verge og mindreårige overholdes.

Nytt punkt Y):

Vergeordning kulturarrangement med alkoholservering

Den enkelte arrangør må:

- avgjøre om de vil benytte seg av vergeordningen
- opplyse ved annonsering og billettbestilling om at de benytter vergeordning og lenke til vergekontrakt
- opplyse hvor lang tid i forkant av arrangementet vergekontrakt må sendes/underskrives
- avgjøre om de vil godkjenne vergen
- sikre at det er tilstrekkelig bemanning/vakthold til å følge opp at mindreårige ikke får tilgang til alkohol/rusmidler
- påse at både vergen og de mindreårige legitimerer seg og være edru/får ikke nyte alkohol/rusmidler før og under konserten
- påse at både verge og mindreårig skal forlate konsertarenaen umiddelbart etter konsertslutt og ikke oppholde seg ved utgangen.

Vergen må være **minst 28 år**, være i nær relasjon til den mindreårige som må ha en **minimumsalder på 13 år**. Vergen kan ha ansvar **for maksimalt to mindreårige** (det kan tillates at den ene av de to, **kan være den mindreåriges venn/venninne**).

Antall verger og mindreårige som kan være til stede ved de enkelte arrangement anbefales til maksimalt **6 %** i forhold til totalsalg av billetter.

Det forventes at vakthold og bemanning oppjusteres i henhold til hvor mange mindreårige som skal delta på arrangementene for å sikre nødvendig kontroll av at kravene til verge og mindreårige overholdes.

Skriftlig vergekontrakt som arrangør må utarbeide bør inneholde/ta stilling til følgende punkt:

1. Nedre aldersgrense (**minimum 13 år**, men kan settes høyere)
2. Vergen skal være **minimum 28 år** og være foreldre, nær slektning eller ha annet formynderforhold til den mindreårige, og må legitimere seg ved ankomst.

Verge kan ha ansvar for maksimum to mindreårige. Det kan tillates at den ene av de to kan være den mindreåriges venn/venninne dersom den mindreåriges foreldre/pårørende tillater det.
3. Både verge og mindreårig må kjøpe billett på vanlig måte. Billetter refunderes hvis vergen ikke aksepterer.
4. Verge kan ikke nyte alkohol/rusmidler før og under konserten.
5. Verge har ansvar for at den/de de er verge for ikke benytter alkohol/rusmidler før eller under konserten. Den mindreårige må ikke drikke, eller holde glass med, alkoholholdig innhold.

6. Verge/mindreårig må være i umiddelbar nærhet til hverandre under hele arrangementet.
7. Verge og mindreårige må følge arrangørs anvisninger om **hvor** de skal oppholde seg i lokalet.
8. Verge er ansvarlig for sikkerheten til den mindreårige som heller ikke skal stå fremst ved scenen hvor det kan være press fra publikum.
9. Verge og mindreårige må forlate konsertarenaen umiddelbart etter konsertslutt og heller ikke oppholde seg ved utgangen etterpå.
10. Verge bør kontakte arrangør en uke før konsert/arrangement og levere inn vergeskjema eller opplyse at de vil benytte seg av det. Verge/mindreårig må møte opp i god tid (15-30 minutter) før dørene åpner og bli presentert for de som jobber og undertegne vergekontrakten før de får tilgang til arrangementet.
11. Verge og mindreårige får markering som armbånd, skilt eller annet som indikerer tydelig at verken verge eller mindreårige får kjøpe/nyte alkohol. Alternativt gis alle over 18 år unntatt verge og de mindreårige armbånd for å indikere at de ikke kan kjøpe/nyte alkohol.
12. Det vil være begrenset antall plasser tilgjengelig for vergeordning, anbefalt **6 %** av tillatt solgte billetter.
13. Det må gis beskjed (både verge/mindreårig/andre gjester) til vakter/arrangør dersom noe ikke er som det skal være.
14. Det er viktig å beskytte barn (og voksne) ører med ørepropper/øreklokker.
15. Misbruk av vergeordningen fører til bortvisning og kan også bli politianmeldt.

Rådmannens kommentarer/konklusjon:

Rådmannen foreslår en del endringer som følge av endringer i regelverk, mens andre endringer er for å være i tråd med samfunnsutviklingen og forenkle søknadsprosesser. Formannskapetets ønske om å få utredet vergeordning er en del av saksutredningen.

Rådmannen foreslår også en liberalisering knyttet til servering/skjenking ved enkeltarrangement i noen få kommunale bygg.

Det nasjonale prikktildelingssystemet har klare føringer for når det skal forhåndsvarsles, tildeles prikker, antall prikker per overtredelse og forhåndsvarsel om mulig inndragning av bevilling når det er tildelt 12 prikker over en toårsperiode. Rådmannen foreslår at prikktildeling blir behandlet administrativt, men mulig inndragning av bevilling behandles av formannskapet. Klagenemnda er

klageinstans.

En vergeordning vil gi et tilbud til mindreårige slik at de også kan få oppleve kulturarrangement som de ellers ikke kunne fått delta på. Dette anbefales innført, og med klare retningslinjer for hvordan dette skal gjennomføres.

Vedlegg:

Forslag til alkoholpolitiske retningslinjer 2020-2024. Vedlegg 1

Alkoholpolitiske retningslinjer 2016 - 2020. Vedlegg 2

Høringsbrev alk.pol.retningslinjer. Vedlegg 3

5 høringsvar alk.pol.retningslinjer. Vedlegg 4

Høringsbrev eventuell uttalelse vergeordning - Vedlegg 5

Politiet - uttalelse vergeordning. Vedlegg 6

Inventum Gruppen - Uttalelse vergeordning. Vedlegg 7

Hinderaker og Visnes Vel - uttalelse vergeordning. Vedlegg 8

NoRoSun - uttalelse vergeordning. Vedlegg 9

Kultursjefen - uttalelse vergeordning. Vedlegg 10

Skudenes Event AS - uttalelse vergeordning. Vedlegg 11

Fiskeridagene - uttalelse vergeordning. Vedlegg 12

Ungdomsrådet - uttalelse vergeordning. Vedlegg 13



Sakshandsamar: Ove Røys

Kommunedirektør/rådmann:

Saksnr.	Utval	Møtedato
144/20	Formannskapet	30.11.2020
168/20	Kommunestyret	14.12.2020

Endring av vedtekter for det interkommunale samarbeidet mot akutt forurensning- IUA

Rådmannens forslag til vedtak:

Vedtak som innstilling frå Formannskapet - 30.11.2020 - 144/20

1. Kommunestyret i Karmøy vedtar forslag til nye vedtekter for IUA Haugesund region, slik det framgår av vedlegg til saksutredningen
2. Kommunestyret delegerer sin myndighet etter forurensningsloven § 43 til IUA Haugesund region, jf. §2 i vedtektene.

Formannskapet 30.11.2020:

Behandling:

Innstilling enstemmig vedtatt.

FSK- 144/20 Vedtak:

1. Kommunestyret i Karmøy vedtar forslag til nye vedtekter for IUA Haugesund region, slik det framgår av vedlegg til saksutredningen
2. Kommunestyret delegerer sin myndighet etter forurensningsloven § 43 til IUA Haugesund region, jf. §2 i vedtektene.

Saksutredning

Bakgrunn for saken

Den interkommunale beredskapen mot akutt forurensning er på landsbasis delt inn i 32 interkommunale samarbeidsutvalg. Disse benevnes med forkortelsen IUA i tillegg til en geografisk referanse. Inndeling av regionene er bestemt av Miljødirektoratet, som vedlegg til forurensningsforskriftens kapittel 18A.

Miljødirektoratet har fastsatt følgende kommuner som IUA- deltakere i vårt område: Bokn, Bømlo, Etne, Fitjar, Haugesund, Karmøy, Kvinnherad, Sauda, Stord, Suldal, Sveio, Tysnes, Tysvær, Ullensvang, Utsira, og Vindafjord. Formell betegnelse er *IUA Haugesund region*.

Gjennom § 43 i forurensningsloven er kommunens myndighet delegert til IUA. Delegasjonen fritar ikke kommunen fra det selvstendige ansvaret for å ha egen beredskap for akutt forurensning av mindre omfang i egen kommune.

Formålet med IUA- samarbeidet er å etablere en beredskap mot akutt forurensning med en alvorlighetsgrad som overstiger det den kommunale beredskapen kan håndtere alene. Ansvarsområdet for å iverksette aksjoner er inndelt i følgende 4 nivåer ut fra omfang, ressursbehov og kompleksitet:

- Statlig aksjon i regi av Kystverket
- IUA- aksjon
- Kommunal aksjon
- Privat aksjon (Mindre aksjon som ivaretas av bedrift/forurensere)

I vår region har en hatt flere større og krevende aksjoner med forurensning etter oljeutslipp, som følge av skipsforlis, der Kystverket og IUA har spilt hovedrollen i et konstruktivt samarbeid. Kjemikalie- og diesellekkasjer fra tankanlegg/ tankbiler med mer er også eksempler på ulike typer akutt forurensning der IUA har aksjonert.

Samarbeidet er forankret gjennom vedtektene til IUA og deltagende kommuner har godkjent nåværende vedtekter i 1997 og 2013. Sistnevnte årstall for godkjenning var knyttet opp mot en utvidelse av IUA med flere deltakerkommuner, som følge av at IUA Hardanger ble lagt ned.

Vedtektene fastslår at Haugesund kommune er vertskommune. Gjeldende vedtekter vedlegges saken til orientering, samtidig som sakens hovedinnhold omfatter begrunnet forslag til nye vedtekter- kfr. vedlegg 1.

Sekretariatsfunksjoner

IUA Haugesund region har inngått en avtale med Karmsund Havn IKS om drift av sekretariatsfunksjoner. Dette omfatter blant annet følgende oppgaver:

- budsjettarbeid og økonomisk oppfølging ved aksjoner
- saksbehandling og organisering av møtevirksomhet
- organisering av beredskapsøvelser og kompetanseoppbygging for deltakerkommunene, inklusive egen årskonferanse
- oppdatering av beredskapsplaner

- samhandling med Kystverket og NOFO- Norsk Oljevernforening For Operatørselskap

IUA sin aksjonssentral er plassert i Karmsund Havn IKS sine lokaler med egen leieavtale knyttet til dette. Aksjonssentralen bemannes med IUA sine styrerepresentanter og sekretariatet ved beredskapsøvelser og aksjoner. Avhengig av alvorlighetsgrad trekkes også andre beredskapsaktører inn, som for eksempel politimyndighet og representanter fra fylkesmannen og Kystverket.

Karmsund Havn har sendt skriftlig oppsigelse av sekretariattjenestene med kopi til alle deltagende kommuner, datert 20/11-2019. Her framgår det at drift av sekretariatet avsluttes fra Karmsund Havn IKS sin side fra og med 01/01-2021. Det er imidlertid signalisert mulighet for en smidig tidsramme for avslutning hvis det blir behov for dette. Avtale om utleie av beredskapssentral og utstyr i Karmsund Havn IKS sine lokaler er ikke sagt opp.

Gjeldende vedtekter fastslår at årsmøtet er beredskapsorganets øverste myndighet og det er nedsatt et arbeidsutvalg til utredningsoppgaver, planlegging og budsjettering med mer. Arbeidsutvalget har i realiteten funksjon som IUA sitt styre og har vurdert følgene av denne oppsigelsen, med sikte på å etablere et nytt sekretariat. Foreliggende saksutredning tar utgangspunkt i denne prosessen i arbeidsutvalget/styret.

Med få unntak har IUA- distriktene i Norge nå inngått sekretariatavtale med lokale brann- og redningsvesen. Dette er en endring fra det som tidligere var vanlig, der ulike havnevesen ivaretok denne funksjonen. Det kan ha flere begrunnelser, men et par sentrale punkt vil være:

- IUA har fått en utvidet rolle og ansvar knyttet til landbasert akutt forurensning og ikke kun oljeutslipp til kyst- og havområder, som var dominerende tidligere.
- Kommunale brann- og redningsvesen er blitt styrket med økt kompetanse og større enheter i store deler av landet.

Det er undersøkt hvilke aktuelle parter som finnes i vårt distrikt for å overta sekretariatsfunksjonen etter Karmsund Havn IKS sin oppsigelse. Partene som har vist sin interesse for å inngå en avtale med styret i IUA Haugesund for videre drift av sekretariatet er:

- Haugesund brannvesen
- Haugaland Brann og redning IKS

Arbeidsutvalget/ styret i IUA Haugesund region er godt kjent med begge organisasjonene og kapasitetene de kan tilby for å løse sekretariatsfunksjonen.

Endring av vedtekter

For å kunne inngå en ny avtale om sekretariattjenester må organisasjonens vedtekter endres. IUA Haugesund region er i dag organisert etter kommuneloven av 1992.

Siden avtale om drift av sekretariat utløser krav om en vedtektsendring har arbeidsutvalget/

styret også sett på organisasjonsformen til IUA, som er beskrevet i vedtektene. I foreslått løsning er det tatt hensyn til de muligheter ny kommunelov av 2018 legger til grunn. Det anbefales ut fra dette valg av «administrativ vertskommune samarbeid», jf. kommuneloven §20-2.

I sammenheng med vedtektsendringen er det også foreslått andre oppdateringer, slik at en sikrer deltagelse og involvering fra hele regionen og en klarere grenseoppgang mellom styrende organer som årsmøte og styre.

Vurdering

IUA Haugesund region er i dag organisert som et organisasjonsledd i Haugesund kommune og denne kommunen har i en årrekke vært vertskommune for IUA- samarbeidet i regionen.

Vertskommunen er økonomisk ansvarlig ved aksjoner i regionen på vegne av IUA, og har etablert systemer i sin administrasjon for videre oppfølging.

I Haugesund er det etablert et betydelig lager av IUA sitt oljevernutstyr, som står til deltagende kommuners disposisjon ved større hendelser. Basert på økonomiske avtaler med IUA er det kjøpt inn spesielt utstyr som beredskapsbil for kjemikalievern og transportable utstyscontainere med mer. Alt dette er lokalisert i Haugesund kommunes lokaler på Årabrot eller på brannstasjonen.

Det er, som tidligere omtalt, svært få IUA-er som ikke har inngått avtale med brann- og redningsvesen for drift av sekretariatet. Det som særpreger situasjonen i vårt område er at det er to aktuelle brann- og redningsvesen, som kan være aktuelle. Det må derfor foretas et valg mellom disse, samtidig som en sikrer at begge aktører får sentrale roller i framtidig organisering.

Arbeidsutvalget/styret i IUA Haugesund region har ut fra Haugesund kommunes sterke involvering i IUA, slik det er omtalt ovenfor, funnet det mest hensiktsmessig å anbefale at Haugesund brannvesen overtar sekretariatsfunksjonen.

Arbeidsutvalget/styret i IUA har også foreslått at ny styreleder i IUA kommer fra sekretariatet, slik at man kan sikre en effektiv drift av både sekretariatet og styret. Øvrige styremedlemmer og nestleder oppnevnes slik at det sikres en bred sammenslutning av representanter fra deltakerkommunene og Haugaland Brann og Redning IKS. I forslag til vedtekter foreslås at brannsjefen i Haugaland brann og redning IKS blir nestleder i styret-kfr. § 8.

Rådmannens konklusjon

Rådmannen slutter seg til forslag fra Arbeidsutvalget/styret i IUA Haugesund region og anbefaler at det gis tilslutning til nye vedtekter. Dette medfører blant annet at det inngås avtale med Haugesund kommune for videre drift av sekretariatsfunksjonen. Det foreslås en endring av årsmøtet og styrets sammensetning og en tydeliggjøring av roller og mandat. Rådmannen legger til grunn at alle deltagende kommuner må behandle foreslått vedtektsendring i politisk organ.

Fra arbeidsutvalget/ styret i IUA er det foreslått en ordlyd i forslag til vedtak, som kan sikre

en entydig behandling i deltakerkommunene og gi rammer for en effektiv oppfølging av saken. Rådmannen legger denne vedtaksformuleringen til grunn for innstillingen.

Med bakgrunn i dette inviteres kommunestyret til å vedta forslag til nye vedtekter som følger som vedlegg 1 til saksutredningen.

Vedlegg:

- Forslag til nye vedtekter for IUA Haugesund region
- Gjeldende vedtekter for IUA Haugesund region
- Karmsund Havn IKS - oppsigelse av sekretariatsfunksjon for IUA

Vedlegg:

IUA vedtekter2020

IUA Gjeldende vedtekt1A

IUA gjeldendevedtekt2

IUA Haugesundoppsigelse



Sakshandsamar: Arne Fagerland

Kommunedirektør/rådmann:

Saksnr.	Utval	Møtedato
047/20	Hovedutvalg oppvekst og kultur	03.12.2020
154/20	Formannskapet	14.12.2020
169/20	Kommunestyret	14.12.2020
038/20	Hovedutvalg helse og omsorg	03.12.2020
033/20	Eldrerådet	01.12.2020
035/20	Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne	01.12.2020

Bosetting av flyktninger 2021

1. Kommunestyret vedtar at Karmøy kommune vil bosette 40 flyktninger i 2021.
2. Øker bosettingsbehovet kan Karmøy kommune bosette inntil 80 flyktninger i 2021. For å gi faglig forsvarlige tjenester vil en slik økning kreve økt bemanning.
3. Covid-19 situasjonen gjør det usikkert hvor mange flyktninger som faktisk får innreise til Norge. I bosettingsbudsjettet er det derfor kun budsjettert med inntekter tilsvarende en bosetting av 20 flyktninger i 2021. Eventuell behov for budsjettregulering vil bli tatt i løpet av året.

Eldrerådet 01.12.2020:

Behandling:

Eldrerådet støtter enstemmig rådmannens innstilling.

ELD- 033/20 Vedtak:

1. Kommunestyret vedtar at Karmøy kommune vil bosette 40 flyktninger i 2021.
2. Øker bosettingsbehovet kan Karmøy kommune bosette inntil 80 flyktninger i 2021. For å gi faglig forsvarlige tjenester vil en slik økning kreve økt bemanning.
3. Covid-19 situasjonen gjør det usikkert hvor mange flyktninger som faktisk får innreise til Norge. I bosettingsbudsjettet er det derfor kun budsjettert med inntekter tilsvarende en bosetting av 20 flyktninger i 2021. Eventuell behov for budsjettregulering vil bli tatt i løpet av året.

Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne 01.12.2020:

Behandling:

Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne støtter enstemmig rådmannens innstilling.

RFM- 035/20 Vedtak:

1. Kommunestyret vedtar at Karmøy kommune vil bosette 40 flyktninger i 2021.
2. Øker bosettingsbehovet kan Karmøy kommune bosette inntil 80 flyktninger i 2021. For å gi faglig forsvarlige tjenester vil en slik økning kreve økt bemanning.
3. Covid-19 situasjonen gjør det usikkert hvor mange flyktninger som faktisk får innreise til Norge. I bosettingsbudsjettet er det derfor kun budsjettet med inntekter tilsvarende en bosetting av 20 flyktninger i 2021. Eventuell behov for budsjettregulering vil bli tatt i løpet av året.

Innledning

Karmøy kommune er i brev av 27.10.20 forespurt av Integrerings- og mangfoldsdirektoratet (IMDi) om å bosette 40 flyktninger i 2021. I brevet opplyser IMDi at bosettingsbehovet for 2021 er beregnet til å være 5030 personer. Det tas imidlertid forbehold om at dette anslaget er usikkert, «*på grunn av at pandemien vil påvirke blant annet mulighet for innreise av overføringsflyktninger også i 2021*». Videre skriver IMDi at «*Ubrukte plasser i 2020 kan ikke overføres til 2021. Personer som er søkt ut til kommunen i 2020 men først blir registret som bosatt etter årsskiftet, vil telle på kommunes vedtak for 2021*». IMDi ber i brevet også om at kommunen i sitt svar på anmodningen «*angir hvor mange flyktninger kommunen kan være i stand til å bosette dersom bosettingsbehovet øker i løpet av året*»

I årene 2016 og 2017 var det en vesentlig økning i bosettingsbehovet. I disse årene ble det i Karmøy kommune bosatt henholdsvis 80 flyktninger i 2016, og 75 flyktninger i 2017. I 2018 ble imidlertid bosettingen halvert. Kommunen ble da bedt om å bosette 30 flyktninger. Så kom det i tillegg en ekstra anmodning høsten 2018, hvor kommunen ble anmodet om å bosette ytterligere 10 flyktninger høsten 2018. I 2019 ble kommunen anmodet om å bosette 30 flyktninger. Dette var også anmodningen for 2020. Per november 2020 er kun 12 av disse 30 personene bosatt. Bakgrunnen for at ikke flere er bosatt skyldes i hovedsak innreiserestriksjoner til Norge som følge av Covid-19. Flesteparten av flyktningene som skal bosettes er overføringsflyktninger som kommer direkte fra flyktningleir i utlandet. Bosettingen avhenger da av at reiseruter inn til Norge er åpne.

Saksutredningen tar for seg de mest sentrale elementene i bosettings- og integreringsarbeidet før den avsluttes med rådmannens konklusjon. Elementene som presenteres er:

1.0 Økonomi

2.0 Øremerkede ekstra tilskudd

3.0 Bosetting

3.1 Tilgang på boliger

3.2 Hvor kommer flyktningene fra?

3.3 Aktiviteter for flyktninger

3.4 Helseyskepleier

4.0 Introduksjonsordningen

4.1 Antall deltakere i ordningen

4.2 Omorganisering av introduksjonsordningen

4.3 Ny integreringslov

4.4 Andre krav i ny integreringslov:
5.0 Velkomstklassene
5.1 Organisering og innhold
5.2 Kapasitet og belegg
5.3 Fremtidig behov
6.0 Barnehage
7.0 Konsekvenser av Covid-19
8.0 Øvrige forutsetninger for å lykkes med bosettingsarbeidet

1.0 Økonomi

Kommunen mottar et integreringstilskudd for hver flyktning som bosettes. Dette tilskuddet mottar kommunen årlig i fem år. Tilskuddet er størst i de to første bosettings år. Deretter reduseres det gradvis til og med femte bosettings år hvor tilskuddet er lavest. Målsettingen er at de overføringene kommunen mottar fra staten skal dekke utgiftene til bosetting og integrering av flyktninger. Anmodningen om å bosette 40 personer, i 2021 vil gi betydelig høyere inntekter enn det som er budsjettet. I budsjettet er det kun lagt inn bosetting av 20 flyktninger i 2021. Utgangspunktet for dette antallet er at bosettingsbehovet i 2020 ble redusert fra 30 til 19 personer som følge av Covid-19. Restriksjoner på innreise til Norge vil sannsynligvis fortsette inn i 2021. Selv om anmodningen er på 40 flyktninger, vil det være stor usikkerhet knyttet til hvor mange flyktninger som faktisk blir klarert for innreise til Norge og bosetting i Karmøy kommune. Budsjettet bør av den grunn holdes på inntekter tilsvarende bosetting av 20 personer. Skulle det komme så mange personer som anmodet, er det budsjettmessig enklere å justere opp inntektene enn å ta dem ned. Dette vil gi en buffer mot usikkerheten rundt bosetting som kommunen også vil måtte håndtere i kommende år.

I budsjettet 2021 er det lag inn forutsetning om bosetting av 20 flyktninger med dette som bakteppe er følgende tiltak lagt inn:

1. *Helsesykepleier for flyktninger reduseres fra 1 årsverk til 0,5 årsverk-*
2. *Reduksjon i innkjøp av tjenester fra eksterne tilbydere. Karmøy kommune har en avtale med ASKI om kjøp av praksisplasser for flyktninger i introduksjonsprogrammet. Med redusert antall deltakere i introduksjonsprogrammet nedjusteres behov for kjøp av antall plasser.*
3. *Finansiering av velkomstklassene kuttes. Til og med 2020 har integreringstilskuddet finansiert to stillinger i velkomstklassen. I 2021 kuttes finansieringen av den ene stillingen.*

2.0 Øremerkede ekstra tilskudd

Utover integreringstilskuddet som kommunen mottar for alle flyktninger, så kan det søkes om ytterligere midler til flyktninger som har behov for ekstra oppfølging grunnet helsemessige begrensninger eller atferdsvansker. Her er det viktig å understreke at helsebegrensningene eller adferdsvanskene må kunne dokumenteres å ha oppstått før vedkommende kom til Norge. Disse ekstra midlene er inndelt i kategoriene tilskudd 1 og tilskudd 2. Tilskudd 1 er et engangstilskudd som kommunen kan søke om få i enten første eller andre bosettingsår. Tilskudd 2 kan det søkes om i alle fem årene av bosettingsperioden. Det betyr at en person med ekstra oppfølgingsbehov som bosettes i 2020, kan det søkes om ekstra tilskudd for i årene 2020-2024. Ekstra tilskuddet gis for ett år av gangen, og er øremerket for den personen det er søkt for. Selv om tilskuddssøknad innvilges for første bosettingsår, er det ikke gitt at det blir innvilget for alle fem årene. For begge tilskuddene må kommunen dokumentere faktiske utgifter. Det er IMDi som saksbehandler søknader om disse

tilskuddene. Inngangsvilkår, maksimalt søknadsbeløp for tilskudd og tilskudd 2 er oppsummert nedenfor:

Tilskudd 1	Inngangsvilkår Legeerklæring	Maksimalt søknadsbeløp per år Kr.190 500	Periode det gis tilskudd for Kun første år (enten år en eller år to etter at personen er bosatt)
Tilskudd 2	Erklæring fra spesialisthelsetjenesten. Dersom tilstanden i hovedsak ikke omhandler medisinske forhold, skal fagkyndig beskrivelse fra en annen relevant faginstans som PPT eller barnevernet legges ved søknaden	Kr. 1 361 000	Tilskudd 2 kan søkes for hele bosettingsperioden på fem år, men det må søkes for ett år om gangen. Kommunen kan maksimalt få dekket utgifter inntil kr.6 805 000 over en 5 års periode.

Det som er utførende med ekstra tilskuddene er at de er uforutsigbare. For det første er det ingen garanti for få innvilget tilskuddet. Søknaden skal gjennom en fagkyndig vurdering hos IMDi, og noen ganger kommer de til en annen konklusjon enn kommunen. Videre kan saksbehandlingstiden være lang. Dette medfører at kostander og inntekter i en del tilfeller ikke følger hverandre i samme budsjettår. Det er også viktig å nevne at det kun er personer som blir bosatt etter avtale med IMDi det kan søkes ekstra tilskudd for. Det betyr at det ikke kan søkes om ekstra tilskudd for barn og voksne som kommer på familiegjenforening.

3.0 Bosetting

NAV flyktningteam har ansvar for å koordinere oppfølgingen av flyktninger som bosettes i kommunen. Dette ansvaret følger tilskuddsperioden som er fem år. I praksis betyr det at en flyktning som har bodd mer enn fem år i kommunen ikke lenger vil ha oppfølging fra flyktningteamet. Har de behov for oppfølging etter fem års botid i kommunen, må de da henvende seg til det ordinære tjenesteapparatet. I 2020 har flyktningteamet kuttet to årsverk. Etter disse kuttene består flyktningteamet av 7,6 faste årsverk. I tillegg er det ansatt 4,7 årsverk på øremerkede tilskuddsmidler. Nærmere beskrivelse av disse øremerkede midlene er gitt i eget avsnitt.

3.1 Tilgang på boliger

I perioden 2016 og frem til oktober 2020 er det bosatt 235 flyktninger i kommunen. Tilgangen på utleie boliger er god. Mange private utleiere ønsker å leie ut til flyktninger som skal bosettes. Viser det seg at det faktisk kommer 40 personer slik som anmodet, vil Karmøy kommune ha gode forutsetninger for å finne bolig til alle disse. De to siste årene har det største problemet med boliger vært at flyktningteamet har måttet takke nei til mange huseiere som har ønsket å leie ut til flyktninger.

3.2 Hvor kommer flyktningene fra?

I årene 2016-2017 kom over halvparten av de bosatte flyktningene Syria. I tillegg var det en del flyktninger fra Eritrea og Iran, samt et mindre antall personer fra andre nasjoner. Før 2016 var det flyktninger fra Somalia som utgjorde den største gruppen. I 2018 og 2019 er det kvoteflyktninger fra

Kongo som har utgjort den største gruppen. Totalt har det blitt bosatt nærmere 50 flyktninger fra Kongo de siste to år. Den siste gruppen er overføringsflyktninger og kommer direkte fra flyktningeleir. Det er stor variasjon i behovene til de ulike gruppene som bosettes, og i tillegg er det stor individuell variasjon innad i gruppene. Noen har hatt større oppfølgingsbehov i forhold til boevne, økonomistyring og foreldreveiledning enn andre. For de gruppene og enkelt individene som har hatt store behov har det vært av essensiell betydning å kunne bruke miljøarbeidere som har samme bakgrunn som dem som skal bosettes. Dette har vært særlig viktig i den første fasen etter bosetningen.»

3.3 Aktiviteter for flyktninger

NAV flyktningteam drifter ulike aktiviteter på UNIK senteret som er lokalisert i Kopervik i Kopparen . Her er det ukentlige samlinger både for ungdommer i aldersgruppen 13-17 år, unge voksne fra 18-25 år, og mor/barn gruppe for mødre som er i foreldrepermisjon fra introduksjonsprogrammet. En ansatt i flyktningteamet bruker store deler av sin stilling til å organisere dette tilbudet. Med tilskudd fra BUFdir til «forebygging av barnefattigdom» har en frem til 2018 kunnet finansiere en assistentstilling. I tillegg har tilskuddet gitt muligheter til å kunne organisere ekstraordinære aktiviteter som overnattingsturer, bowling, kinobesøk, og deltakelse på kulturnatt for å nevne noe. I 2019 og 2020 har tilskuddet blitt betydelig mindre. I hovedsak har tilskuddet blitt brukt til aktiviteter, så har kommunen dekket driftsutgiftene. Grunnet Covid-19 restriksjoner har aktiviteter på UNIK senteret vært stanset siden mars måned.

I regi av Røde Kors har bosatte flyktninger mulighet for å få en flyktningguide. Dette tiltaket er et samarbeid mellom Karmøy kommune, Haugesund kommune og Røde Kors. Alle tre partene er med å finansiere en stilling som flyktningguide koordinator på Haugalandet. Flyktningguide koordinator jobber med å rekruttere Haugalandinger som ønsker å være flyktningguider. «Frivillige flyktningguider og flyktninger kobles sammen og møtes et par timer i uka. Slik blir flyktningen kjent med språk, kultur og lokalsamfunnet» (<https://www.rodekors.no/tilbudene/flyktningguide/>)

3.4 Helsesykepleier

Helsesykepleier har ansvar for oppfølging i forhold til helserelaterte problemstillinger for alle flyktningene som blir bosatt i kommunen. Den første tiden vil denne oppfølgingen blant annet bestå av at alle som blir bosatt får en grundig helsesjekk, hvor en er i kontakt med både lege og sykehus. Det blir også vurdert behov for eventuelle vaksiner. Hvilken oppfølging som blir gitt videre vil være basert på individuelle behov. Noen av de som blir bosatt har ikke behov for kontakt, mens andre igjen har faste avtaler med helsesykepleier. I tillegg til individuell oppfølging så deltar helsesykepleier også på temaundervisning for flyktningene, samt på forskjellige gruppeaktiviteter på UNIK senteret når helse er på agendaen.

Grunnet økt bosetting i 2016 og 2017, ble stillingsressursene for helsesykepleier for flyktning økt fra 0,75 % stilling til 1,5 årsverk. I 2021 er det foreslått å ta ned helsesykepleier for flyktninger til 0,5 årsverk som en konsekvens av redusert bosetting.

4.0 Introduksjonsordningen

Karmøy kommune har ansvar for å tilby introduksjonsprogram for bosatte flyktninger i alderen 18 til 55 år med behov for kvalifisering. Programmet varer normalt i to år, med mulighet for utvidelse i inntil ett år. Introduksjonsordningen er ment å styrke muligheten for deltakelse i yrkes- og samfunnsliv og sikre økonomisk selvstendighet.

4.1 Antall deltakere i ordningen

Karmøy har per dags dato 30 aktive deltakere i introduksjonsprogrammet. Til sammenligning hadde en 131 aktive deltakere i januar 2018. Prognosen for 2021 tilsier at det med en bosetting på 40 personer vil være et sted mellom 30-40 deltakere i programmet ved utgangen av 2021.

4.2 Omorganisering av introduksjonsordningen

Fra 1. januar 2020 ble introduksjonsordningen i Karmøy kommune omorganisert. NAV overtok ansvar for heldagstilbudet og en større del av programmet skulle bestå av arbeidsretting og

praksisutplassering for deltakerne i introduksjonsprogrammet. Samtidig ble opplæringstilbudet på Karmøy voksenopplæringssenter redusert, og det ble gitt færre timer med norskopplæring og forberedende voksenopplæring (FVO) til de enkelte gruppene. De fleste deltakerne i introduksjonsprogrammet deltar nå i FVO. Her gis det opplæring i inntil fem fag, men opplæringen er tilpasset til den enkelte deltakers medbragte kompetanse og norsknivå.

4.3 Ny integreringslov

Fra 1. januar 2021 trer en ny integreringslov i kraft. Dagens ordning som innebærer rett og plikt til opplæring i 600 timer og inntil 2400 timer behovsprøvd opplæring for den enkelte deltaker, erstattes med krav om å oppnå et bestemt norskmål, uavhengig av timetall. Det fremgår av loven at programtiden for den enkelte deltaker skal differensieres med utgangspunkt i utdanningsbakgrunn og slutt mål i introduksjonsprogrammet. Det blir større fokus på formell kvalifisering og lovendringene vil medføre en sterkere styring og detaljerte føringer på hva som skal inngå i deltakers individuelle plan. Blant annet skal deltakers slutt mål og norskmål angis og hvilke tiltak som skal inngå. Det er også krav til at det skal utarbeides en integreringskontrakt som vil være gjensidig forpliktende for kommunen og den enkelte deltaker. Kontrakten skal gjengi målene og varigheten av programmet. Formålet er å sikre at deltakerne får et individuelt tilpasset opplæringsløp som gjør vedkommende i stand til å nå sitt slutt mål. Kommunen forpliktes til å fastsette et norsknivå som den enkelte deltaker i programmet skal oppnå. Kravet til norsknivå er satt høyere enn de kravene som gjelder i dag. Selv om norskmålet i den nye integreringsloven er veiledende, er det presisert at det skal føres en streng praksis når det gjelder å sette norsknivået lavere enn det som framgår av føringene. For mange av introdeltakerne betyr det at de vil bruke lengre tid på å gjennomføre opplæringen. De siste årene har kommunen tatt imot mange flyktninger med lite skolegang fra hjemlandet. I tillegg til å ha et omfattende opplæringsbehov i norsk og samfunnskunnskap og/eller grunnskoleopplæring, har de hatt behov for mye informasjon og veiledning knyttet til dagligdagse gjøremål.

Det foreligger også en innskjerping av minimumskravet til norskferdigheter som vilkår for statsborgerskap. Den nye integreringsloven er ambisiøs og stiller høye krav til kvalitet og innhold i kvalifiseringsløpet. Økte språkkrav og økt fokus på slutt mål som kvalifiserer for videre utdanning eller arbeid, vil gjøre det vanskelig å innfri kravene med de ressursene vi har tilgjengelige i dag. Da ansvaret for heldagstilbudet ble overført til NAV og fokus i større grad rettet seg mot praksisutplassering, ble det skissert et behov for 30 praksisplasser. Hittil er det fremskaffet 14 plasser, men kun 4 er faktisk tatt i bruk da de andre 10 har tilbaketrukket seg at de allikevel ikke kan ta inn personer i praksis som følge av Covid-19. Så her er behov fortsatt stort, og da spesielt innen områder som park, renhold, kantine og administrasjon.

4.4 Andre krav i ny integreringslov:

I den nye loven blir det obligatorisk med «kurs i livsmestring» for alle deltakere i introduksjonsprogrammet. For introdeltakere med barn blir det i tillegg obligatorisk med «kurs i foreldreveiledning». For å sikre at introdeltakere i alle kommuner får et likeverdig tilbud av en viss kvalitet, så har kunnskapsdepartementet foreslått å regulere et minstekrav for begge disse elementene. Når det gjelder livsmestringskurset foreslår departementet at kurset skal bestå av to temaområder:

- Migrasjon, helse og mangfold
- Karrierekompetanse, inkludert kunnskap om utdanning og arbeid.

«Alle deltagere i introduksjonsprogrammet skal gjennomføre kurset, også de som har kort programtid etter integreringsloven § 13 andre ledd. Minimumskravet for antall timer kurs i livsmestring er satt på bakgrunn av dette. Temaområdet migrasjon, helse og mangfold skal bestå av minimum 10 timer veiledning, mens temaområdet karrierekompetanse, inkludert kunnskap om utdanning og arbeid, skal bestå av minimum 15 timer veiledning» (Forslag til forskrift til integreringsloven (integreringsforskriften), s.14). NAV flyktningsteam vil få ansvaret for gjennomføringen av dette elementet, men innholdet vil bli utformet i samarbeid med både voksenopplæringen og helsesykepleier.

For foreldreveiledning foreslår kunnskapsdepartementet følgende omfang: «*veiledningen kan gjennomføres enten i gruppe eller som individuell veiledning. Veiledning i gruppe skal bestå av mellom åtte og tolv veiledningsmøter på minimum 1 time hver, mens individuell veiledning skal bestå av mellom fem og åtte veiledningssamtaler på minimum 45 minutter hver*» (Forslag til forskrift til integreringsloven (integreringsforskriften), s.16-17).

Kunnskapsdepartementet foreslår at foreldreveiledningen minimum skal inneholde følgende tema:

- Barnets behov og tilpasning av omsorg til barnets behov.
- Positiv utvikling av det følelsesmessige forholdet mellom omsorgsgiver og barnet.
- Et godt og stimulerende samspill mellom omsorgsgiveren og barnet
- Regulering og grensesetting.
- Negativ sosial kontroll og ulike former for vold i nære relasjoner, inkludert

tvangsekteskap og kjønnslemlestelse samt helserisikoen ved å få barn med nært beslektede personer.

Karmøy kommune har allerede lang erfaring med foreldreveiledning for flyktninger. Det finnes ansatte både på NAV flyktningteam og voksenopplæringen som er sertifisert innenfor ICDP (International Child Development Program). Dette er et anerkjent foreldreveiledningsprogram som tar for seg de elementene som kunnskapsdepartementet stiller krav om som minimumsinhold. NAV flyktningteam vil ha ansvaret for organiseringen, men utøvelsen vil være i samarbeid med både voksenopplæring og helsesykepleier.

Integreringsloven stiller krav om kompetansekartlegging og karriereveiledning gjennom hele opplæringsløpet. Ved KVOS ble rådgiverstillingen tatt bort i forbindelse med nedbemanningen. Introdeltakere som går fulltid i videregående opplæring gis karriereveiledning av Fylkeskommunen. For introdeltakere som ikke er aktuelle for videregående må kommunen å løse kravet om karriereveiledning.

Ansvar for opplæring til deltakere mellom 16 og 24 år flyttes over til fylkeskommunen, men kommunen har fortsatt ansvar for introduksjonsprogrammet, utbetalinger og vedtak knyttet til dette.

5.0 Velkomstklassene

Velkomstklassen er et helhetlig undervisningstilbud for nyankomne minoritetsspråklige elever.

5.1 Organisering og innhold

På Karmøy er det to velkomstklasser på 1.–7. trinn; en på Kopervik skole og en på Sevland skole. For elever på ungdomstrinnet er det velkomstkasse på Stangeland ungdomsskole.

Undervisningen i Velkomstklassene følger ["Læreplan i grunnleggende norsk for språklige minoriteter\(Nor07-2\)](#). Læreplanen er nivådelt og har 3 nivåer. Når man mestrer nivå tre (B1) skal man kunne delta i og ha utbytte av undervisningen uten [særskilt språkopplæring](#). Det er et mål at elevene skal mestre nivå 3 innen fem år etter ankomst, men flere trenger noe mer tid.

De fleste elevene får tilbud om å gå i Velkomstklassen i ett år, men det er hjemmel for å tilby inntil to år dersom det er til elevens beste. Målet for undervisningen i velkomstklassen er å mestre nivå 1 i læreplanen: «Muntlige ferdigheter på nivå 1 innebærer at en kommuniserer enkelt i kjente sammenhenger. En oppfatter hovedinnholdet i beskjeder og instruksjoner, og bruker enkle strategier for kommunikasjon» og «Å kunne lese og skrive på nivå 1 innebærer at en leser og skriver korte og kjente tekster en møter ofte. En kan trenge støtte når en leser og skriver i nye situasjoner» .

Undervisningen i grunnleggende norsk gis med utgangspunkt i de andre fagene på skolen (matematikk, samfunnsfag, naturfag, musikk, kunst & håndverk, kroppsøving osv.) for å sikre elevene et variert ordforråd og begrepsapparat.

5.2 Kapasitet og belegg

Velkomstklassen på Kopervik skole har kapasitet til 19 elever. Det er knyttet 54 pedagogtimer (ca. 2 årsverk) og 62,4 % miljøarbeider til velkomstklassen ved Kopervik skole. Per november 2020 har velkomstklassen i Kopervik tolv registrerte elever hvorav fire er flyktninger.

Velkomstklassen på Sevland har kapasitet til 15 elever. Det er knyttet 39 pedagogtimer (ca. 1,5 årsverk) og miljøarbeider i 50 % til velkomstklassen på Sevland. Per november 2020 har velkomstklassen på Sevland fire registrerte elever hvorav en er flyktning.

Velkomstklassen på Stangeland ungdomsskole har kapasitet til 15 elever. Det er knyttet 36 pedagogtimer (ca. 1,5 årsverk) til klassen. Per november 2020 har velkomstklassen på Stangeland fire registrerte elever hvorav to er flyktninger.

5.3 Fremtidig behov

Med utgangspunkt i en bosetting av 40 personer til neste år kan det forventes at et sted mellom seks til åtte vil være barn i grunnskolealder. Dette anslaget bygger på tidligere erfaringer hvor en har sett at barn i grunnskolealder utgjør rundt 15 % av den totale bosettingen.

Med en samlet kapasitet på 49 elever, så antas det å være god kapasitet til å kunne ta imot nye elever.

6.0 Barnehage

Karmøy kommunestyre vedtok 15042004, sak nr. 0062/04, at deltakere i introduksjonsprogrammet skal få tilbud om fri barnehageplass. Utgifter til skyss dekkes ikke. Foreldrene ønsker primært et tilbud i nærbarnehagen. Dette innebærer at barna går i både kommunale og private barnehager. Når det gjelder kapasitet i barnehagene på Karmøy, så er ikke dette noen statisk størrelse, men et tall som vil variere fra år til år og fra sone til sone. I dag er den samlede kapasiteten fortsatt god. Med en bosetting av 40 flyktninger i 2020 estimeres det å være behov for maksimalt åtte nye barnehageplasser til flyktningbarn. Dette estimatet baserer seg på at rundt 20 % av de bosatte siste årene var barn i barnehagealder.

7.0 Konsekvenser av Covid-19

Store deler av Norge stengte ned den 12.mars i 2020 grunnet Covid-19. Dette påvirket i stor grad arbeidet med bosetting og integrering av flyktninger. Først og fremst medførte innreiserestriksjoner til Norge at bosettingen stanset opp. Flesteparten av flyktningene som bosettes kommer direkte fra flyktningeleirer, og bosetting i kommunen vil være avhengig av at det er mulig å fly inn til Norge. Av 30 personer som skulle bosettes i 2020, har kommunen kun fått anledning til å bosette tolv hittil. Før året er omme vil antallet forhåpentligvis være et sted mellom 15 til 20 personer. Dette er imidlertid svært usikkert. Uforutsigbarheten rundt innreise muligheter vil trolig fortsette inn i 2021. Det gjør at det vil være stor usikkerhet knyttet til bosettingsarbeidet i 2021. De flyktningene kommunen har bosatt i 2020 har det blitt etablert gode rutiner rundt. Nødvendig oppfølging er blitt ivaretatt selv om flyktningene må sitte i karantene når de ankommer fra utlandet. Kommunen er derfor parat til å kunne bosette 40 personer selv med videre Covid-19 restriksjoner inn i 2021.

Med henvisning til IMDi sitt spørsmål om «*hvor mange flyktninger kommunen kan være i stand til å bosette dersom bosettingsbehovet øker i løpet av året*», vurderes det at kommunen vil kunne håndtere en bosetting av inntil 80 personer i løpet av året. Dette anslaget er gitt på bakgrunn av tidligere erfaringer hvor det som nevnt innledningsvis ble bosatt henholdsvis 80 person i 2016 og 75 personer i 2017. Bosetting av 80 personer er imidlertid under en forutsetning av at bemanningen styrkes med en til to stillinger.

Flere deltakere i introduksjonsprogrammet fikk ikke et fullverdig program fra mars måned og frem til sommeren. Dette skyldtes at både klasseromsundervisning og praksis utgikk i disse månedene. Her må det presiseres at deltakerne fikk et digitalt opplæringstilbud på voksenopplæringen. Utbyttet var nok imidlertid varierende, og de mest sårbare deltakerne med liten eller ingen skolegang var nok de som fikk minst utbytte av digital opplæring.

Konsekvensen av dette er at disse deltakerne vil ha behov for å få utvidet sitt introduksjonsprogram for å ta igjen det tapte. Hittil er det fem deltakere som har fått utvidet programmet. Omfanget av utvidelsene varierer fra tre til seks måneder. I tillegg vil ytterligere fem til seks deltakere ha behov for

utvidelse på tre til seks måneder når deres program utløper våren 2021. For å sikre retten til utvidelse er det vedtatt en ny lov «Midlertidig lov om tilpasninger i introduksjonsloven for å avhjelpe konsekvenser av utbrudd av covid-19». Denne loven gir deltakere som startet i introduksjonsprogrammet før 1. januar 2019, «rett til å få utvidet programmet med inntil seks måneder dersom den enkelte har behov for slik utvidelse for å komme i jobb eller utdanning». IMDi har også overført et ekstraordinært tilskudd på kr.1,1 million for å kompensere kommunens kostnader knyttet til utvidelser av introduksjonsprogrammet.

8.0 Øvrige forutsetninger for å lykkes med bosettingsarbeidet

I bosettingssaken for 2020 (ref. sak 143/19) ble det listet opp en rekke forutsetninger for å lykkes med bosettingsarbeidet. Disse gjelder fortsatt, og er gjengitt nedenfor:

- Antall språkpraksisplasser må økes vesentlig både i kommunalsektor og i det private næringsliv
- Karmøy kommune må forplikte seg til å stille et visst antall språkpraksisplasser til disposisjon fra hver etat.
- Det bør igangsettes et arbeid for å øremerke deler av lærlingeplassene i Karmøy kommune til personer med flyktningebakgrunn.
- NAV tiltak må fortsatt videreutvikle kvalifiseringstilbudet til flyktninger med liten og ingen skolebakgrunn. De kursene som tilbys per i dag gir ikke tilstrekkelig kompetanse til å dekke de kravene som stilles på arbeidsmarkedet.
- NAV flyktningteam og KVOS må fortsatt videreutvikle bosettingsarbeidet ved å søke etter prosjektmidler til å kunne igangsette gode ideer for økt integrering og arbeidsmarkedstilknytning for flyktninger.
- Dagens tjenestetilbud til denne innbyggergruppen må kontinuerlig evalueres. Om det er formålstjenlig må ytterligere omorganisering vurderes for å nå målsetningen om at overføringene kommunen mottar fra staten skal dekke utgiftene til bosetting og integrering av flyktninger
- Gjennom en aktiv frivillighetspolitikk må en arbeide med å få en enda større del av frivilligheten i kommunen involvert i integreringsarbeidet.
- Større fokus på formell kvalifisering basert på den enkelte deltakers utdanningsbakgrunn og sluttmaal for opplæringen.

Rådmannens konklusjon

I perioden 1990-2019 ble bosatt 1539 flyktninger i Karmøy kommune. Dette inkluderer også familiegjenforente. I gjennomsnitt har det blitt bosatt 51 flyktninger hvert år de siste 30 årene. I løpet av disse årene har kommunen bygd opp en solid kompetanse på bosetting, integrering og kvalifisering av flyktninger. Kommunen kan vise til gode resultater i introduksjonsprogrammet, ved at en stor andel av deltakerne har gått videre til jobb, utdanning eller opplæring etter endt program. En anmodning om å bosette 40 flyktninger i 2021 vil derfor være håndterbar for tjenesteapparatet. Det som imidlertid kan være problematisk er en situasjon hvor det blir færre flyktninger å bosette enn anmodningen tilsier. Ved å budsjettere med kun 20 bosettinger tas det det forbehold om at dette kan bli tilfelle. Den store variasjonen i bosettingsbehovet de siste fem til seks årene gjør det utfordrende å finne «riktig nivå» på flyktningarbeidet. For å opprettholde et godt tilbud til flyktningene som bosettes kreves det at bosettingsvolumet holdes på et visst nivå. Eksakt hvor grensen går er vanskelig å si, men over tid bør gjennomsnittlig bosetting for kommunen minst være 30 flyktninger per år. Hvis det faktisk bosettes 40 personer i 2021, er det innfor en slikt «tenkt» målsetting. I tillegg vil det hente inn deler av «bosettingsunderskuddet» i 2020. Utfordringen med varierende bosettingstall vil med stor sannsynlighet vedvare. Dette gjelder også for andre bosettingskommuner på Haugalandet. Det kan derfor være formålstjenlig å vurdere muligheten for å organisere bosettingsarbeidet som et interkommunalt samarbeid. Fordelen med en slik organisering er at det vil gi et større samlet volum som er mindre sårbart for svingningene i bosettingsnivået. Kommunen egne erfaringer kombinert med lang erfaring fra nærliggende kommuner kan være

nødvendig for å sikre at Karmøy kommune i også i fremtiden skal være en kommune som lykkes med bosetting, kvalifisering og integrering av flyktninger.



Sakshandsamar: Elisabeth Aarekol

Kommunedirektør/rådmann:

Saksnr.	Utval	Møtedato
042/20	Hovedutvalg oppvekst og kultur	25.11.2020
141/20	Formannskapet	30.11.2020
170/20	Kommunestyret	14.12.2020

Skolestruktur for Håvik og Avaldsnes

Kommunestyret vedtar en sammenslåing av Håvik og Avaldsnes skoler, der elever fra Håvik skole overføres til Avaldsnes skole, med virkning fra oppstart av skoleåret 2021/2022.

Vedtak som innstilling frå Formannskapet - 30.11.2020 - 141/20

Kommunestyret vedtar ikke å gjennomføre en sammenslåing av Håvik og Avaldsnes skoler, der elever fra Håvik skole overføres til Avaldsnes skole.

Hovedutvalg oppvekst og kultur 25.11.2020:

Behandling:

Per Magnus Mannes - Karmøylista, foreslått av Per Magnus Mannes, Karmøylista

Kommunestyret vedtar å ikke utføre en sammenslåing av Håvik og Avaldsnes skolene, der elevene fra Håvik skole overføres til Avaldsnes skole, med virkning fra oppstart av skoleåret 2021/2022.

Forslag fra posisjonspartiene Ap, Sp, V, KrF og FrP, foreslått av Stine Karin Bjelland, Arbeiderpartiet
Forslag til nytt vedtak på vegne av posisjonen ved Stine K. Bjelland og Svein Aamelfot:

«Håvik skole er en god skole. Skolen skal driftes videre. Kommunestyret vedtar å ikke gjennomføre en sammenslåing av Håvik og Avaldsnes skolene.»

Leder foreslo 2 minutter pause for diskusjon i gruppene.

Leder fremmet deretter, på vegne av alle partiene i hovedutvalget (Ap, Sp, V, KrF, FrP, KL, og H), likelydende forslag som var fremmet av posisjonspartiene:

Håvik skole er en god skole. Skolen skal driftes videre. Kommunestyret vedtar å ikke gjennomføre en sammenslåing av Håvik og Avaldsnes skolene.

Fellesforslaget enstemmig vedtatt.

HOK- 042/20 Vedtak:

Håvik skole er en god skole. Skolen skal driftes videre. Kommunestyret vedtar å ikke gjennomføre en sammenslåing av Håvik og Avaldsnes skolene.

Formannskapet 30.11.2020:**Behandling:**

Forslag til vedtak, foreslått av Helge Thorheim, Karmøylista

Kommunestyret vedtar ikke å gjennomføre en sammenslåing av Håvik og Avaldsnes skoler, der elever fra Håvik skole overføres til Avaldsnes skole.

Thorheim (KL) fremmet sitt forslag på vegne av Karmøylista.

Andersen (Ap) fremmet vedtak fra hovedutvalg oppvekst og kultur.

Andersen (Ap) trakk sitt forslag.

Alle partiene ble enig om å stå felles bak forslaget fremsatt av Thorheim (KL).

Fellesforslaget fremsatt av Thorheim (KL) på vegne av Ap, FrP, KrF, H, SV, SP og KL enstemmig vedtatt.

FSK- 141/20 Vedtak:

Kommunestyret vedtar ikke å gjennomføre en sammenslåing av Håvik og Avaldsnes skoler, der elever fra Håvik skole overføres til Avaldsnes skole.

Saksutredning

1. Bakgrunn for saken

Frem mot 2009 ble det gjort små endringer i skolestrukturen i Karmøy kommune. Etter politiske prosesser ble de minste skolene deretter lagt ned/sammenslått og det ble bygget nye. Det har blitt investert midler slik at skolebygningene i dag stort sett fremstår som moderne og formålstjenlige. I kommunestyrets budsjettbehandling 16.12.2019 (saksnummer 136/19) står det at befolkningsutviklingen i Karmøy har flatet ut, og at fødselstallet er synkende. I 2019 ble det født 439 barn i Karmøy kommune, mens det for eksempel i 2009 ble født 510 barn. Det ble vedtatt kutt for skolesektoren for 2020, og kommunestyret satt som en forutsetning at kutt ikke skal gå på bekostning av kvalitet i undervisningen. Videre forutsetninger er at norm for lærertetthet ivaretas på hver enkelt skole i hele kommunen. Med synkende elevtall ser rådmannen et behov for at det blir gjort en vurdering av skolestruktur i de sonene der elevtallet har gått ned de siste årene.

I denne saken vil rådmannen se på muligheten for å slå sammen Håvik og Avaldsnes skoler, flytte elever fra Håvik skole til Avaldsnes skole og eventuelt Kopervik skole, samt belyse hvilke konsekvenser denne endringen vil kunne få. En slik sak har stor betydning for foreldre, elever og lokalsamfunnet. Kommunen må derfor sørge for at slike saker blir så godt utredet som mulig, og at berørte parter får anledning til å uttale seg. Forvaltningslovens § 37 om saksbehandling ved fastsettelse/ endring av forskrifter legges til grunn. Elevråd, foreldreråd, samarbeidsutvalg ved de to

skolene og andre interesserte har blitt hørt. Uttalelsene som har kommet inn, følger saken til endelig avgjørelse tas i kommunestyret.

Barnekonvensjonens artikkel 3 nr.1 om barnets beste er et lovpålagt prinsipp for alle handlinger som berører barn. Barnekonvensjonen har forrang foran andre lover. Det er derfor av avgjørende betydning at hensynet til barnets beste blir ivaretatt i alle prosesser initiert av kommunen. Opplæringsloven og Arbeidsmiljøloven ligger også til grunn for arbeidet med å belyse denne saken.

2. Elevtallsutvikling

Norconsult utarbeidet i august 2017 elevtallsprognoser for Karmøyskolen, for perioden 2018-2033. Prognosene viser en nedgang i elevtallene ved Håvik skole. Ifølge prognosene vil det være rundt 90 elever ved skolen om fem år, mens det stiger til rundt 100 elever om 10 år. Samtidig har rådmannen tatt en beregning ut ifra de faktiske fødselstallene i sonen, og sammenlignet disse med prognosene. Prognoser baserer seg på ulike faktorer, som for eksempel bosettingsmønster, antall kvinner i fruktbarhetsalder, forventet tilflytting/fraflytting, planlagt boligutbygging, og regnes derfor som pålitelige.

I innspillene til høringsbrevet blir det pekt på at Håvik er en attraktiv plass å bo, og at et kommende generasjonsskifte i bygda vil gi andre tall enn det som blir lagt fram fra kommunens side.

Høringsinnspillene har ikke lagt frem dokumentasjon som viser en befolkningsvekst basert på dette.

Skoleår	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	2025/2026
Prognose	107	100	97	93	91	94
Basert på fødselstall	113	115	123	126	123	121

Tabellen viser elevtallet for Håvik skole de kommende skoleårene. Prognosen i øverste rad er basert på Norconsult sine beregninger, mens fødselstallene er hentet fra folkeregisteret.

Kvalavåg Montessoriskole ble startet opp etter at den kommunale Kvalavåg skole ble besluttet nedlagt i 2010. Etter dette har de fleste barn med adresse i Kvalavåg valgt å gå på montessoriskolen. Historisk sett har rundt fire elever hvert år startet på Montessoriskolen i stedet for Håvik skole. Selv om man tar høyde for at noen elever vil velge Montessoriskolen, ligger elevtallet basert på fødselstall noe over prognosen fra 2017.

Rådmannen ønsker å se på muligheten for endring av kretsgrensene mellom Håvik skole og Kopervik skole. Det er området sør for Hydro som er aktuelt i denne forbindelsen. Fødselstallene for dette området viser at det vil være rundt 15 elever som skal begynne på skolen de neste årene.

Kommuneplanen viser at et område sør for Hydro er regulert til bolig. Dette er ikke ferdig utbygd. Størrelsen på området tilsier at videre utbygging vil være innenfor den kapasiteten Kopervik skole vil få etter oppstart av Stangaland skole. Dersom disse barna overføres til Kopervik skole, vil elevtallet ved Håvik gå ytterligere ned. Kopervik skole vil ha god kapasitet til å ta imot flere elever når Stangaland skole blir tatt i bruk høsten 2022. Det vil bli fremmet egen sak om justering av skolekretsgrenser dersom Håvik og Avaldsnes skoler vedtas sammenslått.

Prognosene fra 2017 viser for Avaldsnes skole at elevtallet ligger stabilt mellom 219 og 225 elever de neste tre årene, mens de viser en nedgang på rundt 20 elever årene etter. Mot slutten av perioden prognosen gjelder for, stiger elevtallet med rundt 21 elever. Elevtallsprognosene for Avaldsnes skole er med andre ord relativt stabile. Rådmannen har også foretatt en beregning ut fra de faktiske fødselstallene i Avaldsnes skolekrets. Disse beregningene viser at elevtallet vil bli noe lavere enn det prognosen viser.

Skoleår	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	2025/2026
Prognose	226	225	225	217	218	215
Basert på fødselstall	211	206	205	202	194	185

Tabellen viser elevtallet for Avaldsnes skole de kommende skoleårene. Prognosen i øverste rad er basert på Norconsult sine beregninger, mens fødselstallene er hentet fra folkeregisteret.

Tabellene under viser elevtallet for Avaldsnes skole etter en eventuell sammenslåing.

Skoleår	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	2025/2026
Prognose	333	325	322	310	309	309
Basert på fødselstall	324	321	328	328	317	306

Tabellen viser elevtallet for Avaldsnes skole etter en eventuell sammenslåing de kommende skoleårene.

Ifølge kommuneplanen er det to boligområder i Avaldsnes skolekrets som ikke er ferdig utbygd. Det ene ligger langs Kong Augvaldsveg like etter avkjøring til skolen. Det andre ligger også til Kong Augvaldsveg, innenfor lokalene til Hjemmetjenesten. Størrelsen på disse områdene tilsier at en videre utbygging ikke vil få store konsekvenser for elevtallet ved Avaldsnes skole.

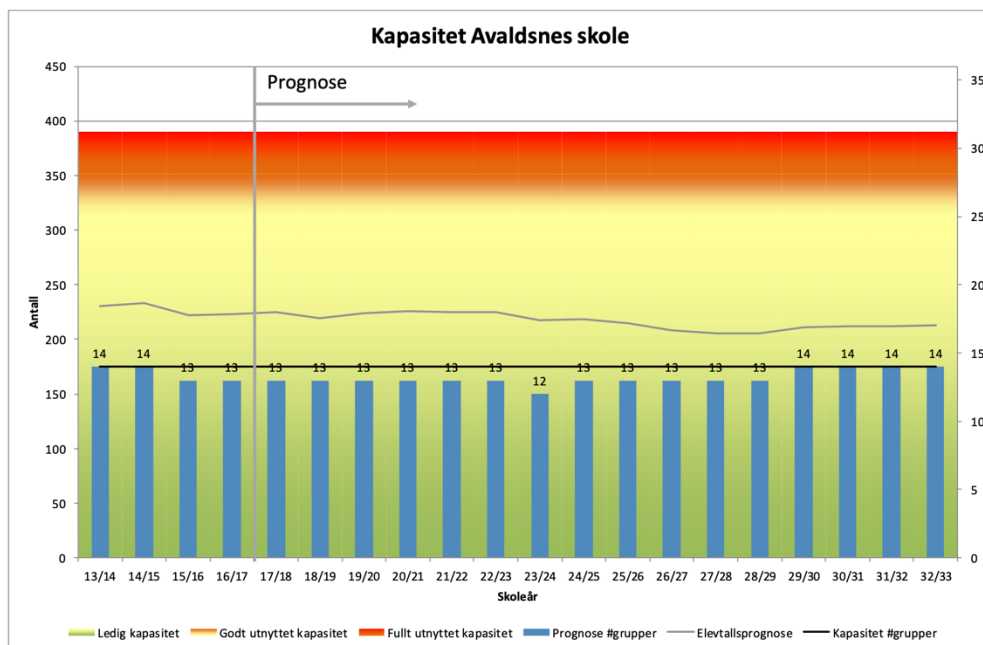
3. Fysiske forhold

Avaldsnes skole består av flere bygninger, og er bygget ut i flere omganger. Den eldste delen av bygget ble oppført i 1964, mens siste utvidelse av skoleanlegget kom i 2004. Det er oppført brakker i tilknytning til Paviljongen. Disse vil ikke bli tatt i bruk.

Personal- og administrasjonsavdelingen ligger i en egen del av det opprinnelige hovedbygget. Her er det kontorer for rektor, inspektør, sekretær og vaktmester. Her er også garderobe og toaletter for administrasjonen. Lærerne har sine arbeidsplasser samlet på et større arbeidsrom. Rommet som i dag blir benyttet til arbeidsplasser er 87,8 m². Et kopi- og lagerrom ligger vegg i vegg. Dette har et areal på 19,6 m², og rommer i dag hyller til oppbevaring langs vegg, samt en kopimaskin. Personalrom/pauserom ligger i 2. etasje over administrasjonsavdelingen. Personalgarderober og toaletter ligger også i 2. etasje, ved siden av pauserom.

Skolen har i dag 14 klasserom som blir brukt til ordinær undervisning. Etter en eventuell sammenslåing vil det være to klasser på hvert trinn, som det fremgår av tabellen på neste side. Denne viser antall klasser per trinn. Skolen har med andre ord tilstrekkelig antall klasserom til å kunne ta i mot elever fra Håvik skole. I tilknytning til klasserommene er det 8 grupperom. Skolen har også et undervisningsrom som blir brukt til musikk og kunst og håndverk. Dette rommet har inntil nylig blitt brukt som ordinært klasserom. Skolen har også sløydsal, idrettshall og et åpent areal som fungerer som skolebibliotek og tilleggsareal for undervisning.

Norconsult utarbeidet i 2017 en kapasitetsvurdering for Avaldsnes skole. Denne vises i figuren under.



Som figuren viser, har Avaldsnes skole en kapasitet til å kunne ta imot omtrent 350 elever. Rådmannens beregninger viser at maksimalt antall elever ved en eventuell sammenslåing vil være i overkant av 330 elever. Ut ifra viste beregninger, vil elevtallet ved Avaldsnes skole reelt ligge på rundt 300. Elevene fordeler seg på trinn slik tabellen under viser. Tabellen viser også hvor mange klasser det vil være på de ulike trinnene.

Skoleår	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	2025/2026
1.trinn	40/ 1,4	42/ 1,5	38/ 1,4	38/ 1,4	40/ 1,4	42/ 1,5
2.trinn	50/ 1,8	41/ 1,5	43/ 1,5	39/ 1,4	40/ 1,4	41/ 1,5
3.trinn	45/ 1,6	51/ 1,8	41/ 1,5	44/ 1,6	39/ 1,4	40/ 1,4
4.trinn	45/ 1,6	46/ 1,6	51/ 1,8	43/ 1,5	45/ 1,6	41/ 1,5
5.trinn	55/ 2,0	46/ 1,6	47/ 1,7	52/ 1,9	44/ 1,6	46/ 1,6
6.trinn	42/ 1,5	56/ 2,0	46/ 1,6	48/ 1,7	53/ 1,9	45/ 1,6
7.trinn	56/ 2,0	43/ 1,5	56/ 2,0	46/ 1,6	48/ 1,7	54/ 1,9
Sum skole	333/ 11,9	325/ 11,6	322/ 11,5	310/ 11,0	309/ 11,0	309/ 11,0

Tabellen viser antall elever/klasser, etter en eventuell sammenslåing. Tallene er basert på prognosen utarbeidet av Norconsult i 2017. Delingstall: 28.

Skoleår	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	2025/2026
1.trinn	47/ 1,7	49/ 1,8	43/ 1,5	53/ 1,9	37/ 1,3	31/ 1,1
2.trinn	48/ 1,7	47/ 1,7	49/ 1,8	43/ 1,5	53/ 1,9	37/ 1,3
3.trinn	43/ 1,5	48/ 1,7	47/ 1,7	49/ 1,8	43/ 1,5	53/ 1,9
4.trinn	42/ 1,5	43/ 1,5	48/ 1,7	47/ 1,7	49/ 1,8	43/ 1,5
5.trinn	51/ 1,8	42/ 1,5	43/ 1,5	48/ 1,7	47/ 1,7	49/ 1,8
6.trinn	41/ 1,5	51/ 1,8	42/ 1,5	43/ 1,5	48/ 1,7	47/ 1,7
7.trinn	52/ 1,9	41/ 1,5	51/ 1,9	42/ 1,5	43/ 1,5	46/ 1,6
Sum skole	324/ 11,6	321/ 11,5	323/ 11,5	325/ 11,6	320/ 11,4	306/ 10,9

Tabellen viser antall elever/klasser, etter en eventuell sammenslåing. Tallene er basert på fødselstall fra folkeregisteret. Delingstall: 28.

SFO har lokaler i eget bygg. Arealene som i dag blir benyttet av SFO, består av to klasserom på henholdsvis 47m² og 46m², samt et kjøkken på 16m². Gangareal og garderober i nåværende SFO-lokaler utgjør 43m². I skoletiden blir disse rommene brukt til spesialundervisning.

Flere av innspillene til høringen har tatt opp utfordringer knyttet til SFO, og det at lokalene for SFO på Avaldsnes ikke har kapasitet til en økning på rundt 40 elever. En eventuell sammenslåing av Håvik og Avaldsnes skoler, fordrer en omorganisering og nytenkning omkring SFO. Ved planlegging av nye skolebygg i kommunen legger man ikke opp til lokaler som skal benyttes kun av SFO. Man kan for eksempel se på Stangaland skole som skal stå ferdig til skolestart høsten 2021. Kommunen har i planleggingen av den nye skolen vært opptatt av å legge til rette for god og variert utnyttelse av både innvendige og utvendige arealer. Det er lagt opp til to baser for registrering og administrering av SFO, men utover dette bruker skole og SFO samme garderober og undervisningsareal.

4. Pedagogiske forhold

Det har vært forsket en del på effekten av gruppestørrelse og lærertetthet. Mye av forskningen er fra andre land, men det finnes også undersøkelser fra Norge. Forskningen viser at effekten ikke er entydig. Thomas Nordahl, norsk pedagogikkforsker og professor, sier i forskning.no at et godt læringsmiljø ikke er noe kommunepolitikere kan bevilge over skolebudsjettet. Godt læringsmiljø er ifølge Nordahl noe foreldre, lærere, skolemyndigheter og politikere skaper sammen på og rundt den enkelte skole. Mer enn størrelsen på skolen og klassen, handler et godt læringsmiljø om relasjoner, hevder han. Mye handler om forholdet mellom elevene, og hvilken relasjon eleven har til læreren. Andre avgjørende faktorer for positivt og læringsfremmende skolemiljø, er klasseledelse, foreldre som bryr seg, skolens ledelse og hvordan det ser ut på skolen.

For noen elever vil en endring av skoletilhørighet oppleves som uproblematisk, mens det for andre vil oppleves som utfordrende. Noen elever vil oppleve det som positivt med større forhold. Det kan for eksempel gi muligheter for å knytte vennskap til flere barn og unge. For andre kan en skole med flere elever virke uoversiktlig og vanskeligere å orientere seg i.

Selv om forskningen mangler entydige funn når det gjelder effekten av klasse- og skolestørrelse, utelukkes ikke en sammenheng mellom dette og elevenes læring. Betydningen av disse elementene varierer både mellom elever, klasser, trinn og skoler. For å drive godt pedagogisk arbeid, er det viktig at de fysiske forholdene ligger til rette for dette. Det skal være rom for tilpasset og variert undervisning og gode arbeidsforhold, både for lærere og elever. Skolen skal legge til rette for faglig og sosial vekst. Det er av betydning at personalet ser muligheter fremfor begrensninger.

En eventuell sammenslåing av Håvik og Avaldsnes skoler, vil bety at skolen for noen elever ikke lenger ligger like nært knyttet til bo- og nærmiljøet. Elevene blir også en del av et større læringsmiljø. For noen elever vil dette virke stimulerende, for andre vil det medføre utfordringer.

Høringsinnspillet fra elevrådet ved Håvik skole peker på at kommunen ved en eventuell sammenslåing av Håvik og Avaldsnes skoler ikke tar tilstrekkelig hensyn til barna, deres skolehverdag og vennskapet dem imellom. I en eventuell sammenslåingsprosess vil alle elever bli tatt hensyn til, slik at overgangen blir best mulig. Karmøy kommune har gode rutiner knyttet til overganger mellom ulike skoleslag. Erfaringer fra dette arbeidet vil bli brukt for å sikre at alle elever blir ivarettatt på en god måte.

Noen av høringsinnspillene peker også på at mange av elevene har fritidsaktiviteter knyttet til nærmiljøet rundt Håvik skole. Innspillene uttrykker bekymring for rekruttering til lag og foreninger ved en skolesammenslåing. Bekymringene begrunnes i at tilknytningen til lokalmiljøet svekkes. Rådmannen viser her til at Håvik og Avaldsnes skoler tilhører samme idrettslag og samme kirkesogn.

5. Økonomiske forhold

Økonomiske forhold blir ofte brukt som et argument for å slå sammen eller legge ned skoler. Gevinsten ved en ny skolestruktur vil i hovedsak være innsparinger i lønnskostnader og vedlikehold av bygninger. På bakgrunn av Karmøy kommune sin modell for tildeling av ressurser til skolene, har rådmannen gjort en beregning av redusert behov for personell og de økonomiske innsparingene dette vil gi.

I høringsinnspillene ble det stilt spørsmål ved reduksjonen i behovet for miljøarbeidere ved en eventuell sammenslått skole. Rådmannen har derfor foretatt en ny beregning og foretatt en justering av dette. Samtidig har kostnadene for lærerårsverk blitt justert noe opp for å dekke både lønnskostnader og kostnader til sosiale utgifter. Beregningene er basert på ressurstildelingen for skoleåret 2019/ 2020. Totalt vil man basert på disse beregningene ha en årlig besparelse på 8,5 millioner i lønnsutgifter.

I innspill til høringen er det vist til at det har blitt etablert friskoler ved tidligere skolenedleggelser. Tidligere har kommunen gitt tilnærmet gratis skolebygg når det har blitt opprettet friskoler. Ny praksis er at det legges markedspris til grunn, slik at etableringsutgiftene for en friskole nå vil være betydelig høyere. I følge § 2-1 1. ledd i Lov om frittstående skoler, skal vertskommunen få anledning til å uttale seg i en sak om etablering av friskole. Kommunestyret behandler en slik sak, og kan også klage på et vedtak om godkjenning av en friskole. I følge denne lovbestemmelsen skal heller ikke friskole få godkjenning, dersom etableringen vil få negative konsekvenser for det offentlige skoletilbudet.

Personalmessige forhold

Administrasjonsavdelingen ved Avaldsnes skole har egne kontorer for ledelsen og pedagogisk personell. Det er 24 arbeidsplasser for pedagogene, der 22 av dem per i dag er i bruk. Dette inkluderer også arbeidsplass for SFO.

Ved en eventuell sammenslåing vil det bli behov for mer personale ved Avaldsnes skole enn det er i dag. Flere av innspillene til høringen peker på behovet for økt antall lærerarbeidsplasser. Arbeidstilsynets forvaltningspraksis legger til grunn at hver arbeidsplass skal ha et gulvareal på minst 6 m². Det vil derfor være nødvendig å omdisponere noe av arealet i personal og administrasjonsdelen, og/eller supplere med arbeidsplasser andre steder på skolen.

Dersom man slår sammen Håvik og Avaldsnes skoler, vil det føre til endringer både for personalet ved både Håvik og Avaldsnes. Det er viktig for Karmøy kommune å ivareta arbeidsmiljø og trygghet for den enkelte ansatte. I dette personalarbeidet vil Karmøy kommunes omstillingsveileder bli brukt.

6. Driftsmessige forhold

For Karmøy kommune er besparelsene avhengig av etterbruk av bygget. Tabellen under viser tre alternativer, nemlig avhending/ salg, tomgangskjøring og alternativ kommunal bruk. Ved alternativ kommunal bruk har ikke eiendomsavdelingen besparelser i sin drift. Ved å beholde bygget i porteføljen og la det stå tomt, løper det en del kostnader til energi, forsikring og helt nødvendig vedlikehold. Da blir besparelsene mindre. Karmøy kommune har i dag løpende utgifter med for eksempel Sund skole og Sandve skole, selv om skolene er lagt ned.

Tabellen baserer seg på snittkostnader de siste 10 år. Dette da det hvert år avsettes en pott til vedlikehold av skoler, som hvert år blir prioritert brukt på de byggene hvor det er størst behov. Derfor varierer faktiske kostnader på spesifikke bygg mye fra år til år. Snitt for siste 10 år vil gi et noenlunde riktig bilde.

	Tom drift	Avhending/ salg	Alternativ bruk
Vedlikehold/ materiell	120 000	150 000	-
Energi	80 000	110 000	-
Forsikring	-	12 000	-
Renhold 60%	330 000	330 000	-
Totalt	530 000	602 000	-

Modellen gir en enkel oversikt over reduserte årlige utgifter ved en eventuell sammenslåing av Håvik og Avaldsnes skoler.

7. Nærskolen som arena for kultur og aktivitet

Flere av høringsinnspillene viser til konsekvensene en eventuell skolesammenslåing vil ha for lokalmiljøet. Skolebygg er viktige kulturarenaer i lokalsamfunnet. Disse er i hyppig bruk av kulturskolen, korps, idrettslag, frivilligheten og lokalt kulturliv så vel som av profesjonelle aktører. Det er vanligvis mye identitet og følelser knyttet til det lokale skolebygget og det arbeidet som legges ned her, også utover skoledagen og tradisjonell undervisningstid. Det har vært tradisjon for at nærskolene samler lokalbefolkningen for feiring av 17.mai. En eventuell sammenslåing av Håvik og Avaldsnes skoler vil nok få konsekvenser for arrangement og markeringer i fremtiden. I en slik omstilling vil det skje endring. En vil miste noe, men samtidig får en noe annet. Den skisserte endringen vekker følelser og reaksjoner, spesielt i Håvikbygda, men også på Avaldsnes.

8. Skolevei og skoleskyss

I dag er det totalt 16 elever ved Håvik og Avaldsnes skoler som har rett på skyss knyttet til lang skoleveg. En eventuell sammenslåing vil i liten grad utløse rettigheter for skyss for de elevene som bor sør for Hydro Aluminium, dersom disse flyttes til Kopervik skole.

Avstanden mellom Håvik og Avaldsnes skoler er omlag 4,5 kilometer. Rådmannen har gjort en beregning som viser at med dagens elevgrunnlag vil det være omlag 50 elever med rett til skoleskyss. Dette vil gi en kostnad på omlag 350 000 per år.

Flere av høringsinnspillene uttrykker bekymring for de trafikale forholdene rundt Avaldsnes skole. Dette er særlig knyttet til at foreldre kjører barna til og fra skolen. Avaldsnes skole er godkjent som en trafiksikker skole av Trygg Trafikk, og har innarbeidet gode rutiner for sitt trafiksikkerhetsarbeid. Skolens uteområde er godt oppmerket. Det er blant annet merket av snuplass for buss, og område der taxi kan slippe elever trygt av.

En god del foreldre kjører barna til skolen. I stor grad blir disse barna satt av på parkeringsplassen ved Rema 1000 som ligger vest for skolen. Dette er et stort og godt belyst område. Ved observasjoner og ut fra skolens uttalelser virker området som et trygt dropp-punkt. Området er ikke oppmerket som droppområde. Noe ulik praksis med hensyn til kjøremønster kan derfor skape uoversiktlige situasjoner. Dersom elevtallet øker ved Avaldsnes skole, kan det bli flere slike situasjoner. Man må derfor jobbe aktivt for at flere barn sykler og går til skolen.

Det er stor trafikkbelastning nær skolen i Kong Augvaldsveg, med trafikk fra Hjemmetjenesten Nord og mot Coop Extra og Kiwi. Skolen har en kontinuerlig dialog med Hjemmetjenesten for å holde et sikkerhetsfokus på trafikken rundt skolen.

Det er sykkel- og gangsti fra Håvikområdet til Avaldsnes skole. Veien er godt belyst, relativt flat og virker stort sett trygg. Fra Håvik skole til Avaldsnes skole er det 3,9 kilometer i luftlinje. Det er et par områder hvor sykkel og gangsti må krysse trafikkert kjørevei. Det ene området er i krysset der Karmøyvegen tar av mot flyplass og industriområdet på Husøy (rundkjøring flyplasskrysset). Dette

krysset er mye trafikkert og det er nødvendig å vise stor aktsomhet når en krysser veien. Her er det gangfelt med intensivbelysning.

Det andre området som krever aktsomhet er der Karmøyvegen krysser Veldetunvegen (rundkjøring Veldetunkrysset). Dette krysset har blitt utbedret i 2020 i forhold til gang og sykkelstien. Det er satt opp god belysning. Det er ikke gangfelt her, kun tilrettelagt kryssing.

Ved en sammenslåing av Håvik og Avaldsnes skoler vil det være behov for å sette i verk tiltak for å forbedre trafikksikkerheten ved Avaldsnes skole.

Konklusjon:

Ut fra nasjonal norm for lærertetthet, beregning av elevtall og romkapasitet ved Avaldsnes skole, mener rådmannen at det er grunnlag for å slå sammen Håvik og Avaldsnes skoler. Hensynet til barnets beste skal alltid vege tungt. En eventuell sammenslåing av Håvik og Avaldsnes skoler vil medføre en endring, men denne er innenfor det barn er i stand til å tåle. De voksne på skolen har alltid et ansvar for at elevene har et trygt og godt skolemiljø. Dette gjelder også ved en eventuell sammenslåing.

Vedlegg:

Høringsbrev om Håvik og Avaldsnes skole

Høringsuttalelse nedleggelse Håvik skole

Høringssvar Håvik og Avaldsnes skole

Høringsbrev - Håvik og Avaldsnes skole

Mulige endringer av skolestruktur i Karmøy Kommune - Innspill fra Avaldsnes Idrettslag

Høringsvar på sammenslåing av skole fra Avaldsnes FAU

Høringssvar til skolestruktur for Håvik og Avaldsnes skoler

Høringsuttalelse nedleggelse Håvik skole

Høringssvar - skolestruktur for Håvik og Avaldsnes skoler

Høringssvar fra FAU Håvik skole - Skolestruktur for Håvik og Avaldsnes

Høringssvar fra personalet ved Håvik Skole v/Utdanningsforbundet og Skolens Landsforbund -

Skolestruktur for Håvik og Avaldsnes

Høringssvar skolestruktur Håvik og Avaldsnes skole

Høringssvar vedr. skolestruktur for Håvik og Avaldsnes skoler

Høringssvar på vegne av Skolelederforbundet og Delta - Skolestruktur for Håvik og Avaldsnes skoler

Vs Skolestruktur for Håvik og Avaldsnes skoler

Høringssvar fra Utdanningsforbundet Karmøy - Skolestruktur for Håvik og Avaldsnes

Høringssvar - skolestruktur for Håvik og Avaldsnes skole

Uttalelse fra Avaldsnes Menighetsråd ved deling av Håvik Skolekrets

Høringssvar fra skolenes landsforbund Karmøy - Skolestruktur for Håvik og Avaldsnes skoler

Brev ang. Håvik skole

Høringsuttalelse Skolestruktur for Håvik og Avaldsnes skole

Befolkningsutvikling på Håvik/Avaldsnes

Merknader til utredning av skolestruktur



Sakshandsamar: Elisabeth Espeset Hamnøy

Kommunedirektør/rådmann:

Saksnr.	Utval	Møtedato
046/20	Hovedutvalg oppvekst og kultur	03.12.2020
155/20	Formannskapet	14.12.2020
171/20	Kommunestyret	14.12.2020

Forslag til endring i forskrift om inntaksområder for Åkra skole, Sevland skole, Gringhaug skole og Ådland skole i Karmøy kommune

Karmøy kommunestyret vedtar endring i forskrift om inntaksområder for Åkra skole, Sevland skole, Gringhaug skole og Ådland skole. Endringen gjøres gjeldende fra skoleåret 2021/2022

Saksutredning

Saken gjelder forslag til endring av kommunal forskrift angående inntaksområde for skolene i sone 2, unntatt Veavågen skole.

Bakgrunn for saken

Karmøy kommunestyret fattet følgende vedtak 18.06.2018, saksnr. 70/18.

Åkra trenger en ny skole og skolestrukturen står foran nødvendige endringer. I påvente av ny skole på Åkra må det gjennomføres strakstiltak til det beste for elevene og deres læringsmiljø på Åkra skole. Kommunestyret ønsker en vurdering av hvordan en ved bruk av den ledige kapasiteten ved nærliggende skoler og justering av skolegrenser snarest kan gi alle elever i Åkra gode læringsmiljø med egnede lokaler.

Karmøy kommunestyret fattet følgende vedtak 16.12.2019, i forbindelse med behandling av budsjett. Viser til post: KST nr: 35: Skolestruktur

Befolkningsutviklingen i Karmøy har flatet ut, og fødselstallet er synkende. Gjennomsnittlig fødselstall er nå rundt 420, mot over 600 for noen år siden. Det er svært strenge regler for saksbehandling knyttet til endring av skolestruktur, og det kreves et utredningsarbeid før et vedtak om endring i skolestruktur kan fattes. Rådmannen får i oppdrag å prioritere arbeidet med skolestruktur i sone 2 (unntatt Veavågen), og komme med oppdaterte elevprognoser og forslag til løsninger i løpet av 2020.

Rådmannen i Karmøy kommune følger opp bestilling fra kommunestyret om å se på ledig kapasitet ved skolene i sone 2 (unntatt Veavågen) og en justering av skolekretsgrensene i sonen for å gi elevene på Åkra gode læringsmiljø med egnede lokaler. Oppdaterte elevprognoser følger saksutredningen i henhold til bestilling.

Lovgrunnlag

I Karmøy kommune har hver skole et definert inntaksområde. Når kommunen oppretter eller gjør endringer i inntaksområder, legger departementet til grunn at kommunens regler om inntaksområder skal vedtas som endring i forskrift, jfr. Departementets kommentar til ot prp nr 46 (1997-98), Om lov om grunnskolen og den vidaregåande opplæringa (opplæringslova):

«Departementet legg til grunn at forvaltningslova § 37 inneber at mellom anna foreldrerådet eller samarbeidsutvalet ved dei enkelte skolane skal hørast før kommunen vedtek forskrifta.»

Rådmannen har utarbeidet en milepælsplan hvor informasjon, dialog og medvirkningsprosesser er synliggjort. Før saken om endring av skolekretsgrenser ble sendt ut på høring, har kommunen hatt møter med ansatte ved de berørte skolene. En har videre hatt møter med foreldrerådets arbeidsutvalg ved berørte skoler (FAU). Det er avholdt møte med hovedtillitsvalgt fra organisasjonene og hovedverneombud.

Endringer i inntaksområder skal behandles etter forvaltningslovens saksbehandlingsregler for forskrifter, og innebærer blant annet at de berørte parter får anledning til å uttale seg om endringene. Høringen er sendt til elevråd, SU og FAU ved skolene som blir berørt av forslag til endringer i forskrift om inntaksområdene i sone 2. Høringen er også sendt til kommunalt foreldreutvalg, til skolene som vil bli berørt av endringen, til aktuelle organisasjoner og hovedverneombud i Karmøy kommune.

Kommunen har mottatt 53 høringer til høringsbrevet. Høringene ligger vedlagt i rekkefølge etter dato for når de er registrert inn i kommunens arkivsystem. Alle innspill er lest og vurdert i utarbeidelse av saken.

I kommunekart er utarbeidet forslag til nye skolekretsgrenser i sone 2 (unntatt Veia). Kommunekart finnes her: [Forslag til skolekretsgrenser](#). Her kan en søke på adresse og få opp informasjon om skolekrets etter det nye forslaget. Det ligger oversiktskart som vedlegg til saken. Det ligger inne detaljerte kartutsnitt for hver enkelt skole i saken.

Nærskoleprinsippet

Grunnskoleelevene har rett til å gå på den skolen som ligg nærast eller ved den skolen i nærmiljøet som dei soknar til. Kommunen kan gi forskrifter om kva for skole dei ulike områda i kommunen soknar til. Etter søknad kan eleven takast inn på annan skole enn den eleven soknar til.» Kravet i § 38 første leddet bokstav c i forvaltningslova om kunngjering i Norsk Lovtidend gjeld ikkje.

Opplæringsloven § 8-1

Opplæringsloven § 8-1 gir regler om fordeling av elever på skolene i en kommune. Etter denne bestemmelsen har elever i grunnskolen rett til å gå på den skolen i kommunen som ligger nærmest folkeregistrert adresse. Hvilken skole som er nærmest, skal først og fremst avgjøres ut fra geografiske forhold. Loven åpner for at kommunen kan fastsette hvilket geografisk område som skal være den enkelte skoles opptaksområde. Kommunen er gitt adgangen ut ifra hensynet til en hensiktsmessig organisering lokalt og til forutberegnelighet for elever og foreldre, jf. NOU 1995:18 punkt 20.4.4.2. Forskriftshjemmelen er først og fremst gitt for å sikre forutberegnelighet for innbyggerne i kommunen, samt styre den kommunale saksbehandlingen og sikre likebehandling.

Nærskoleprinsippet gir ikke i seg selv noe grunnlag for krav om bygging av nye eller utvidelse eller opprettholdelse av eksisterende skoler, jf. NOU 1995:18 punkt 20.4.4.2. Imidlertid kan kapasitet på skolen få betydning for skolekretsgrensen/ nærskolen når det kan dokumenteres at skolen er full.

«En skole er full i nærskoleprinsippet forstand når elevtallet har nådd en viss grense-skjønsmessig, pedagogisk og bygningsmessig.»

Utdanningsdirektoratet bygger sin tolkningsuttale om nærskoleprinsippet og skolekretsgrenser på NOU 1995:18 i sin uttale og i sine svar etter henvendelse fra ulike fylkesmenn i Norge. Rådmannen i Karmøy støtter seg derfor til dette i sin vurdering av nærskoleprinsippet.

«Ved svingninger i elevtallet må kommunen kunne endre opptaksområdet ved opptak av nye elever slik at plass i eksisterende skoleanlegg kan utnyttes.»

“En begrensning i kommunens frihet til å fordele elevene mellom de tilgjengelige skolene kan også hindre kommunen i å tilpasse elevtallet til skolens personelle og materielle ressurser. Kommunal frihet til å justere opptaksområder kan også motvirke skolenedleggelse. På denne måten vil den kommunale friheten kunne gi en nærmere skole for noen og en fjernere skole for andre.”

NOU 1995:18 punkt 20.4.4.1.

Kapasitetsvurdering

En vurdering av om en skole er full gir et anslag på hvor mange elever skolen kan ha plass til. Det foreligger ikke en fast standard for beregning av elevkapasitet ved skoler. I vurderingen av elevkapasitet på skolene i sone 2 er flere tilnærminger benyttet. Ved å beregne skoleanleggenes kapasitet med ulike metoder, kan en skjønnsmessig elevkapasitet fastsettes ved skolene. I vurderingen av kapasitet har rådmannen tatt utgangspunkt i *Forskrift om miljøretta helsevern i barnehager og skoler* og den faglige veilederen fra Helsedirektoratet. I prinsippet er veilederen ikke rettslig bindende, men å anse som anbefalinger og råd. Helsedirektoratet sin anbefaling gjenspeiler faglig forsvarlighet og/ eller god praksis.

Netto generelt læringsareal

Med utgangspunkt i veiledende arealnorm for samlet netto undervisningsareal, blir det vurdert hvor mange elever det er plass til dersom arealnormen skal oppfylles. Inkludert i netto generelt læringsareal ligger klasserom, base/atlieareal, grupperom, elevgarderober med toalett og SFO. På barnetrinnet divideres netto generelt læringsareal med 5m² per elev (inkl SFO) som tilsvarer areal per elev i arealnormen. Dette gir en beregning av elevkapasiteten ut fra en forventet kvalitetsstandard. Ofte gir den et høyere kapasitetstall enn andre modeller. (Dette gir en kvantitativ beregning.)

Klasseromskapasitet

Klasseromskapasiteten tar utgangspunkt i klasseroms- eller basearealet ved skolen og et minimumsareal per elev. Dette gir noe grovere beregning av elevkapasiteten, og ofte et høyere tall på elevkapasitet. Enkelte kommuner, som for eksempel Oslo, har lagt til grunn antall klasserom $\times$ 28 eller 25 elever for å beregne elevkapasitet. Dette gir et svært grovt anslag da det ikke tar hensyn til varierende størrelse og ulik utforming av klasserommene. Det er grunn til å anta at dette vil gi en enda høyere beregnet elevkapasitet. Maksimal teoretisk klasseromskapasitet angir hvor mange elever skolen har plass til ved 100 % utnyttelse av hvert enkelt klasserom. En slik beregning er rent teoretisk og vil sjelden samsvare med faktisk elevtallsfordeling på de ulike trinnene. I de fleste tilfeller vil skolen være fullt utnyttet kapasitetsmessig når elevtallet ligger på omkring 90 % av maksimal teoretisk kapasitet.

Ved begning av klasseromskapasiteten bør det tas hensyn til hele læringsarealet som klassen/ elevgruppen disponerer. Det må også tas hensyn til rommenes utforming, innhold og ventilasjonsforhold. Læringsarealet skal legge til rette for varierte arbeidsformer og tilhørende utstyr.

«Når en klasse/ elevgruppe disponerer rikelig med tilleggsarealer (grupperom, formidlingsrom eller andre rom) i nærheten av klasserommet, må klasserommet planlegges etter en arealnorm på minimum 2 m² per elev. Så lenge inneklimaet er tilfredsstillende og aktiviteten i rommet er

tilpasset, kan elevtallet i enkeltrom (som f.eks. formidlingsrom og auditorier) gjerne være høyere enn normen på 2 m² per elev sier. Dersom klassen/ gruppen ikke disponerer (har liten tilgang på) tilleggsarealer i nærheten av klasserommet, bør arealet helst være større, helst opp mot 2,5 m² per elev. Areal for ansatte (4 m²) kommer i tillegg til arealnормen for elever.»

Faglig Veileder, Forskrift miljøretta helsevern, Helsedirektoratet

I vurderingen av en maksimal og teoretisk elevkapasitet i klasserommene kan man benytte ulike beregninger ut ifra om skolen har ingen, lite eller mye tilleggsareal (med utgangspunkt i forskrift om miljøretta helsevern i barnehager og skoler).

Spesialromskapasitet

Dersom skolen har få/små spesialrom eller at mange spesialrom benyttes som generelle læringsareal, kan dette være kapasitetsavgrensende. Skolen har behov for spesialrom til for eksempel mat og helse. Beregningen av behovet tar utgangspunkt i den til enhver tid gjeldende fag- og timefordeling i grunnskolen slik den er presentert fra Utdanningsdirektoratet.

Personalarealer

Det legges i utgangspunktet til grunn en norm på 6 m² per arbeidsplass. På skoler hvor noe av arbeidsplassarealet er trukket ut i et samarbeidsrom i direkte tilknytning til arbeidsrommet, regnes dette som en del av arbeidsplassarealet. Dette gjelder som oftest nyere skoler.

Barneskoler har behov for arbeidsplasser til administrativ ledelse. I utgangspunktet vil en en-parallell skole ha behov for fire kontorarbeidsplasser, en to-parallell ha behov for fem kontorplasser osv. På en skole vil ikke alle ansatte ha pause samtidig. Det er derfor ikke et krav at det skal være plass til alle ansatte på personalrommet samtidig.

Skolens uteområder

Skolegården er først og fremst en viktig arena for barns lek og utfoldelse. Utformingen må stimulere til egenaktivitet, men også til organiserte aktiviteter blant annet i undervisningen. Alle elever må kunne bruke utearealet. Skolegården er også viktig som møteplass i nærmiljøet for aktivitet og opphold etter skoletid. Det foreligger generelle anbefalinger om minimum nettoareal per elev på 50 m² justert etter skolestørrelse og beliggenhet. Tallet er hentet fra rapporten «*skolens utearealer – Om behovet for arealnорм og virkemidler.*» Helsedirektoratet 2003. En anbefaler minimum 50 m² netto uteareal per elev. Dette er tilgjengelig bruksareal for elevene innenfor skolens tomtengrense med fratrekk for bygg og parkeringsplasser. Skolens beliggenhet vil kunne påvirke normkravet. Tilleggsareal i rimelig nærhet som for eksempel idrettsanlegg og skog og utmark som skolen disponerer i skoletiden, vil normalt kunne regnes med i arealet. Dette vil særlig gi utslag på skoler i byer og tettbygde strøk hvor det er lite tilgjengelig areal i selve skolegården, men tilgjengelig areal i nærmiljøet. For eksisterende skoler med små uteområder må man sørge for å optimalisere standarden på det som er tilgjengelig. Det er viktig å merke seg at det nasjonale normkravet skiller mellom eksisterende og nye skoleanlegg.

- Minimums areal ved mindre skoler (færre enn 100 elever) ca. 5 000 m²
- Minimumsareal ved middels store skoler (mellom 100 og 300 elever) ca. 10 000 m²
- Minimumsareal ved store skoler (flere enn 300 elever) ca. 15 000 m². For hver elev over 300 kommer et tillegg på 25 m² per elev.

I tillegg til å ha fokus på kvalitet og størrelse på elevenes uteareal er det også viktig å fokusere på trygge trafikkforhold i vurderingen av skolens uteareal. I hovedsak praktiske forhold som for eksempel hjertesone, busstransport, parkering og varetransport. Dette er eksempler på forhold som påvirker opplevd trygghet ved ferdsel til og fra skolen og i friminuttene.

Åkra skole

I avsnittet tidligere i saken er det gjort rede for beregning av netto generelt læringsareal. Denne måten å beregne areal på inkluderer alt areal som er disponibelt for elevene, noe som innebærer at skolene får et høyere kapasitetstall enn det som er reelt. Åkra skole sitt netto læringsareal utgjør en estimert kapasitet på 264 elever.

Klasseromskapasitet

Åkra skole har ti klasserom. Ett av disse rommene blir i dag brukt til SFO. Åtte klasserom ligger i det eldste bygget. Det er fire klasserom i 1. etasje og fire klasserom i 2. etasje. Disse klasserommene er mindre enn de to klasserommene som ligger i nybygget. Skolen har syv grupperom. Størrelsen på både grupperom og klasserom varierer. Tilgjengelighet til grupperommene varierer fra klasserom til klasserom. Skolen har bibliotek og skolekjøkken. Ut over dette er det ikke støtteareal som er egnet for undervisning. I vurderingen er det tatt hensyn til rommenes utforming, innhold og ventilasjonsforhold. Det er naturlig å ta utgangspunkt i de åtte minste klasserommene på skolen i beregningen. De to klasserommene i nybygget vil kunne ha klasser som har flere enn 24 elever. Etter en samlet vurdering vil gjennomsnittlig klasseromskapasitet på Åkra skole være: $2,3 \text{ m}^2 \times 24 \text{ elever} = 55,2 \text{ m}^2$. Skolen vil kunne ha enkelte klasser med flere enn 24 elever, men det optimale vil være klasser på ca. 20 elever i gjennomsnitt.

Spesialromkapasitet

Skolen har skolekjøkken, sløydsal, bibliotek og gymsal. Skolen bruker den nye idrettshallen i mesteparten av kroppsøvingstimen. Gymsalen på skolen blir fremdeles brukt av trinnene noen timer i uka. Den nye idrettshallen på Åkra blir i dag brukt til de fleste timene i kroppsøving. Skolekjøkkenet er stort og i god stand. Biblioteket ligger i kjelleren. Forskrift til opplæringsloven jvf. § 21-1 åpner opp for at en eventuelt kan sikre tilgang til skolebibliotek gjennom samarbeid med andre bibliotek som ligger i nærheten og er tilgjengelig i skoletiden. Åkra skole har tilgang til det offentlige biblioteket på Åkra i umiddelbar nærhet.

Personalareal

Alle pedagoger som er ansatt ved skolen per i dag har arbeidsplass på $4,2 \text{ m}^2$ i gjennomsnitt. Dette er under normkravet. I tillegg kommer kontorlokaler til administrasjonen. Helse- og sykepleier bruker ett av grupperommene. Det er to toaletter til de ansatte og en garderobe. Det er ikke plass til alle ansatte på personalrommet samtidig. Det er kontor til alle i administrasjonen bortsett fra SFO-koordinator som per i dag har ca. 20 % stilling.

Skolens uteområde

Skolens uteområde ble oppgradert i 2019. Standarden på anlegget er bra. Uteområdet består av fotballbane med kunstdekke, nye føyser, ny klatreborg, ny grillhytte og ny karusell. Rundt de nye lekeapparatene er det lagt gummidekke, ellers er skoleplassen blitt asfaltert i forbindelse med oppgraderingen av uteområdene. Hovedområdet er oversiktlig. Det er et par små soner på baksiden av skolebygget og bak garasjen som trenger ekstra tilsyn i friminutt. Uteområdet er målt til $4556,18 \text{ m}^2$. Etter dagens norm med 50 m^2 for nye skolebygg vil uteområdet på skolen være optimalt med 91 elever.

Trafikksikkerhet

Det er ingen elever tilhørende skolekretsen til Åkra skole som har rett på ordinær skoleskyss etter oppl § 7-1. Skolen har meldt tilbake om at mange elever blir kjørt til skolen selv om geografisk avstand fra hjemmet til skolen er kort. Skolen opplever også at trafikk til og fra lokal butikk skaper trafikkfarlige situasjoner. Det er fortau langs veien elevene bruker til og fra skolen. Alle ansatte har plass til å parkere ved skolen.

Vurdering

Åkra skole har en bygningsmasse som har vært gjennom flere påbygg/utbedringer for å imøtekomme økt elevtall og krav jmf miljøretta helsevern på offentlige skolebygg. Skolen har en lite funksjonell utforming med tanke på at elever tilhørende fire klasser må benytte samme trapp opp til 2. etasje i

det eldste bygget. Det er to dører inn til denne delen av bygget som til sammen rommer ti klasserom. Gangene er smale, og det er trangt i mange elevgarderober. Klasseromskapasiteten på skolen viser at en vil kunne ha enkelte klasser med opp til 24 elever, men at det optimale vil være klasser på ca 20 elever. Ved å justere elevtallet på skolen til en en-parallell skole, vil en få frigjort noen klasserom til praktisk- estetiske fag, øke garderobekapasiteten, minke presset på tilleggsareal og unngå bruk av skolekjøkken og bibliotek til ordinær undervisning. Antall grupperom dekker skolens behov. Skolen har inneværende år tatt i bruk den nye idrettshallen som ligger fem minutters gange fra skolen. Kroppsøvfaget har dermed gode forutsetninger.

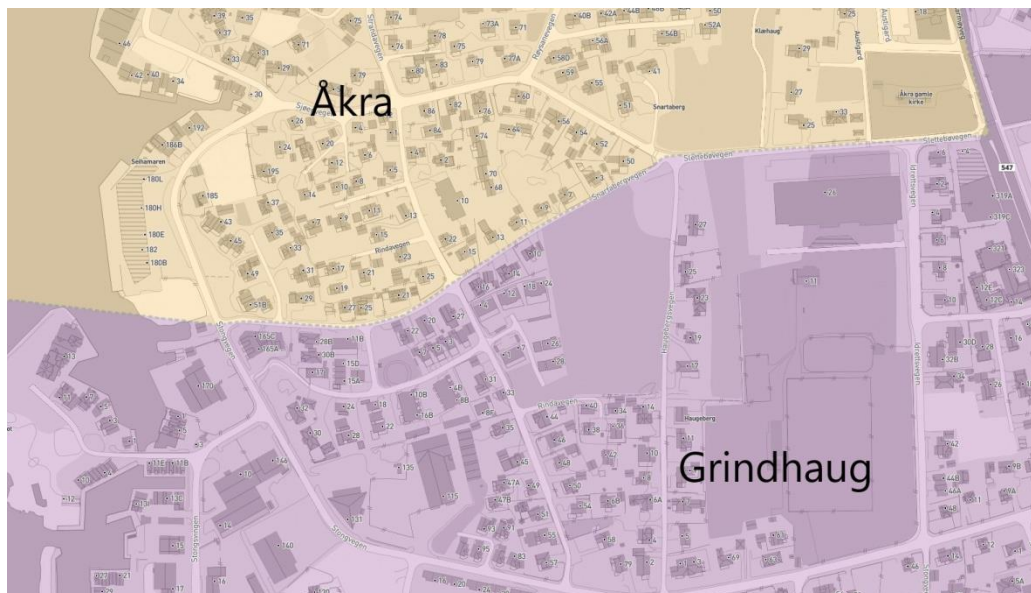
Det er 19 pedagoger (ledelsen er ikke tatt med her) som arbeider ved Åkra skole. En samlet vurdering tilsier at det er for lite personalareal på Åkra skole ut ifra bemanningen slik den er i dag. Da har en vurdert ut ifra normkravet på nye skolebygg. Det vil bli mer areal per pedagog og gode kontorplasser ved en overgang til en en-parallell skole.

Uteområdet til skolen, ut ifra en beregning etter dagens norm på nye skolebygg, tilsier at uteområdet er for lite i areal. Det siste året er det som nevnt gjort en total oppgradering av hele uteområdet ved skolen. I tettbygde strøk og byer vil ofte normkravet til skolens uteområde for elevene ikke kunne innfris. Tilleggsareal i rimelig nærhet vil kunne regnes inn som støtteareal til bruk for elevene. Åkra skole har en umiddelbar nærhet til Åkraparken som blir regelmessig brukt av skolen. Andre relevante tilleggsareal i nærheten er Åkrasanden (900 m), ny idrettshall (350 m) og friområdet ved Tjøsvollvatnet (800 m). En samlet vurdering av elevenes uteområde ved en justering av elevtallet, tilsier at det er et noe lite i areal, men optimalisert med oppgraderingen sist år. Ved utnyttelse av tilleggsareal i umiddelbar nærhet er vurderingen at skolen har et godt uteområde ved en nedjustering av elevtallet på skolen.

Trafikksikkerheten på og rundt skolen er i stor grad avhengig av at foreldre ikke kjører barna sine til skolen. Dersom alle elever ved skolen hadde gått eller syklet, ville trafikksikkerheten på skolen vært mye bedre. Holdningsarbeid tar tid og må holdes vedlike. En nedjustering av elevtallet vil bidra til at færre biler stopper utenfor skolens område, men den store endringen oppnår man ved at elevene går eller sykler til skolen.

	20/21	21/22	22/23	23/24	24/25	25/26		20/21	21/22	22/23	23/24	24/25	25/26
1.trinn	26	19	22	12	14	16	1.trinn	26	27	27	17	21	25
2.trinn	26	19	19	22	12	14	2.trinn	26	26	27	27	17	21
3.trinn	19	23	19	19	22	12	3.trinn	19	26	26	27	27	17
4.trinn	28	16	23	19	19	22	4.trinn	28	19	26	26	27	27
5.trinn	30	21	16	23	19	19	5.trinn	30	28	19	26	26	27
6.trinn	34	23	21	16	23	19	6.trinn	34	30	28	19	26	26
7.trinn	40	31	23	21	16	23	7.trinn	40	34	30	28	19	26
Sum skole	203	152	143	132	125	125	Sum skole	203	190	183	170	163	169

Tabellen til venstre viser elevtallsutviklingen ved rådmannens forslag til nye skolekretsgrenser. Tabellen til høyre viser elevtallsutviklingen ved en videreføring av gjeldende skolekretsgrenser. Begge tabellene viser faktisk elevtall ved Åkra skole inneværende skoleår. Fra skoleåret 21/22 til 25/26 viser tabellen elevtall basert på barn født i den nye skolekretsen til og med 2019.



Kartutsnitt ny grense mellom Åkra skole og Grindhaug skole. Grensen vil gå fra kryss hvor Stongvegen møter Snartabergvegen, østover langs Snartabergvegen og Slettebøvegen ut til Fv. 547.

Grindhaug skole

I avsnittet tidligere i saken er det gjort rede for beregning av netto generelt læringsareal. Denne måten å beregne areal på inkluderer alt areal som er disponibelt for elevene, noe som innebærer at skolene får et høyere kapasitetstall enn det som er reelt. Grindhaug skole sitt netto læringsareal utgjør en estimert kapasitet på 424 elever.

Klasseromskapasitet

Grindhaug skole har 16 klasserom. Det er forholdsvis stor variasjon i størrelse på klasserommene. I det nyeste bygget er det tre store klasserom på ca 110 m². De andre klasserommene er i underkant av 50 m². Skolen har seks grupperom. Det tidligere 1. klassebygget har to klasserom og to grupperom. Disse lokalene brukes av SFO, men kan benyttes som undervisningsrom på dagtid. Skolen har forholdsvis godt med støtteareal. Utfordringen er at de aller fleste klasserommene ikke bør ha flere enn 24 elever på bakgrunn av størrelse og utforming. Skolen har relativt mye støtteareal i 1. klassebygget og ved bruk av rom tiltenkt praktisk estetiske fag, mediatek og bibliotek. Etter en samlet vurdering vil beregning av klasseromskapasitet på Grindhaug skole være: 2,2 m² × 24 elever = 52,8 m². Skolen vil kunne ha enkelte klasser med flere enn 24 elever, men det optimale vil være klasser på ca. 20 elever i gjennomsnitt.

Spesialromkapasitet

Skolen har skolekjøkken, sløydsal, bibliotek, mediatek, musikkrom og gymsal. SFO bygget er tilgjengelig for skolen på dagtid og kan benyttes til undervisning ved behov.

Personalareal

Alle pedagoger som er ansatt ved skolen per i dag har arbeidsplass på 4,1 m² i gjennomsnitt. I tillegg kommer kontorlokaler til administrasjonen. Dette er under normkravet for nye skolebygg. Helsesykepleier har kontortid på skolen hver dag og har eget rom. Det er fire toaletter til de ansatte og to garderober.

Skolens uteområde

Skolens uteområde er ganske oversiktlig. Standarden på anlegget er bra etter at det er gjort en del oppgraderinger på uteområdet de siste årene. Skolen har et aktivt FAU og elevråd som i samarbeid med skolen har fått på plass klatrejungel, ballbane og en del annet utstyr til bruk i friminutt. Uteområdet er målt til 8668 m². Etter dagens norm med 50 m² for nye skolebygg vil uteområdet på skolen være optimalt med 174 elever.

Trafikksikkerhet

Det er ingen elever tilhørende skolekretsen til Grindhaug skole som har rett på ordinær skoleskyss etter oppl § 7-1. Skolen har meldt tilbake om at mange elever blir kjørt til skolen selv om geografisk avstand fra hjemmet til skolen er kort. I de perioder hvor skolen deltar i *Beintøft-aksjonen* er det færre elever som blir kjørt. Grensen mellom skolens område og veien oppleves åpen slik at det er lett for elevene å komme ut i veibanen som omkranser skolen. Alle ansatte har plass til å parkere ved skolen.

Vurdering

Grindhaug skole har blitt utvidet i flere omganger. Skolen har forholdsvis mye areal til praktisk estetiske fag, men får likevel en klasseromskapasitet med et optimalt gjennomsnitt på ca. 20 elever per gruppe. Dette skyldes at utforming og størrelse på de aller fleste klasserommene er på ca. 45 m² – 49 m². Skolen har seks grupperom. Skolen har tre store klasserom som kan ha store klasser. Utformingen på disse store klasserommene er slik at det er vanskelig å gjøre dem om til to funksjonelle klasserom.

Det er 34 pedagoger som arbeider ved Grindhaug skole (ledelsen kommer utenom dette). En samlet vurdering tilsier at det er for lite personalareal på Grindhaug skole ut ifra bemanningen slik den er i dag. Da har en vurdert ut ifra normkravet på nye skolebygg. Det vil bli mer areal per pedagog og gode kontorplasser ved en nedjustering av elevtallet ved skolen.

Uteområdet til skolen er lite om vi tar utgangspunkt i gjeldende normkrav til nye skolebygg. Det er imidlertid gjort en oppgradering av uteområdet til elevene de siste årene. Skolen har et aktivt FAU som har jobbet målrettet for å få på plass ny klatrejungel og en fotballbane på kunstgress. Elevrådet ved skolen har også engasjert seg sterkt i uteområdet, noe som har resultert i nytt utstyr til lek og aktivitet i friminuttene. I tettbygde strøk og byer vil ofte normkravet til skolens uteområde ikke kunne innfris. Tilleggsareal i rimelig nærhet vil kunne regnes inn som støtteareal til bruk for elevene. Grindhaug skole har umiddelbar nærhet til Åkramarka, som ligger under 1 kilometer fra skolen. En samlet vurdering av elevene sitt uteområde ved en justering av elevtallet, tilsier at det er noe lite i areal, men optimalisert med oppgradering siste år. Ved utnyttelse av tilleggsareal i umiddelbar nærhet er vurderingen at skolen har et godt uteområde ved en nedjustering av elevtallet på skolen.

Trafikksikkerheten på og rundt skolen er i stor grad avhengig av at foreldre ikke kjører barna sine til skolen. Dersom alle elever ved skolen hadde gått eller syklet, ville trafikksikkerheten ved skolen vært mye bedre. Holdningsarbeid tar tid og må holdes vedlike. Skolen forteller at i de perioder hvor elevene deltar i *aksjon Beintøft* merker en stor endring i trafikkbildet utenfor skolens område. Grindhaug skole er en hjertesone skole. Sammen med en nedjustering av elevtallet vil dette bidra til at færre biler stopper utenfor skolens område, men den store endringen oppnår man ved at elevene går eller sykler til skolen. Ved en eventuell justering av skolekretsgrensene vil elevene vest for Fv. 547 få ny skolevei. Fv. 547 har flere tilrettelagte krysningspunkt med gatebelysning, god oversikt og 40 km/t fartsgrense for kjøretøy. Utvalgte krysningspunkt på Fv. 547 er vurdert som trygg skoleveg. I vurderingen har en blant annet sett på Trygg Trafikk sin veileder for trygg skoleveg og veien sin beskaffenhet som for eksempel: oversiktighet, fart, belysning og fortau.

	20/21	21/22	22/23	23/24	24/25	25/26		20/21	21/22	22/23	23/24	24/25	25/26
1. trinn	67	35	29	34	34	32	1. trinn	67	47	34	42	40	32
2. trinn	52	42	35	29	34	34	2. trinn	52	67	47	34	42	40
3. trinn	36	42	42	35	29	34	3. trinn	36	52	67	47	34	42
4. trinn	43	28	42	42	35	29	4. trinn	43	36	52	67	47	34
5. trinn	43	35	28	42	42	35	5. trinn	43	43	36	52	67	47
6. trinn	40	43	35	28	42	42	6. trinn	40	43	43	36	52	67
7. trinn	44	30	43	35	28	42	7. trinn	44	40	43	43	36	52
Sum skole	325	255	254	245	244	248	Sum skole	325	328	322	321	318	314

Tabellen til venstre viser elevtallsutviklingen ved rådmannens forslag til nye skolekretsgrenser. Tabellen til høyre viser elevtallsutviklingen ved en videreføring av gjeldende skolekretsgrenser. Begge tabellene viser faktisk

elevtall ved Grindhaug skole inneværende skoleår. Fra skoleåret 21/22 til 25/26 viser tabellen elevtall basert på barn født i den nye skolekretsen til og med 2019.



Kartutsnitt ny grense mellom Sevland skole og Grindhaug skole. Grensen vil gå fra kryss hvor Tostemvegen møter Fv. 547 og østover Tostemvegen over i Sandskeivegen til kryss med Stovevegen. Videre følger grensen Stovevegen over i Smalavegen ut til kryss Sandskeivegen. Grensen følger så Sandskeivegen sørover, før den går østover der hvor Sandskeivegen svinger mot vest. Ny grense for Grindhaug skole i sør vises under avsnitt om Ådland skole, mens ny grense for Grindhaug skole mot Åkra skole vises under avsnittet for Åkra skole.

Sevland skole

I avsnittet tidligere i saken er det gjort rede for beregning av netto generelt læringsareal. Denne måten å beregne areal på inkluderer alt areal som er disponibelt for elevene, noe som innebærer at skolene får et høyere kapasitetstall enn det som er reelt. Sevland skole sitt netto læringsareal utgjør en estimert kapasitet på 430 elever.

Klasseromskapasitet

Sevland skole har fjorten klasserom dersom det settes opp en foldedørsvegg i rommet som 1. klasse bruker. Dette rommet er 108 m² og laget med tanke på å dele det opp i to klasserom. I tillegg har skolen et klasserom på 122 m² som også er laget med tanke på å sette inn fleksibel vegg. Videre har skolen et klasserom på 63 m². Disse klasserommene ligger i den nyeste delen av skolen. De andre klasserommene på skolen er alle i underkant av 50 m².

Skolen har forholdsvis godt med støtteareal. Det er to torg på skolen på henholdsvis 80 m² og 45 m². Skolen har syv grupperom. Skolen har en hems på 35 m² i tilknytning til biblioteket. Utfordringen er at de aller fleste klasserommene ikke bør ha flere enn 24 elever på bakgrunn av størrelse og utforming. Etter en samlet vurdering vil beregning av klasseromskapasitet på Sevland skole være: 2,2 m² × 24 elever = 52,8 m².

Spesialromkapasitet

Skolen har skolekjøkken, bibliotek, gymsal og to mindre rom under administrasjonsbygget til keramikk og sløyd undervisning.

Personalareal

Alle pedagoger som er ansatt ved skolen per i dag har arbeidsplass på 8,5 m² i gjennomsnitt. I tillegg kommer kontorlokaler til administrasjonen. Dette er over normkravet for nye skolebygg. Helsesykepleier er på skolen en dag i uken og bruker ett av grupperommene. Det er seks toaletter til de ansatte og godt med garderober.

Skolens uteområde

Skolens uteområde er ganske oversiktlig med unntak av en liten gressplen i vest. Standarden på anlegget er bra. Uteområdet inneholder blant annet klatrejungel, turnbasseng, kunstgressbane, basketbane, scene og grønt areal. Uteområdet er målt til 10.120 m². Etter dagens norm med 50 m² for nye skolebygg vil uteområdet på skolen være optimalt med 202 elever.

Trafikksikkerhet

Det er ingen elever tilhørende skolekretsen til Sevland skole som har rett på ordinær skoleskyss etter opplø § 7-1. Det er noen elever som bor langs Fv. 547 på Heiå som har rett på skoleskyss på grunn av særlig farlig skoleveg etter opplø § 7-2. Skolen har meldt tilbake om at relativt få elever blir kjørt til skolen. Geografisk avstand fra hjemmet til skolen er kort. Ved dårlig vær øker trafikken rundt skolens område. I de perioder hvor skolen deltar i *Beintøft-aksjonen* er det færre elever som blir kjørt. Alle ansatte har plass til å parkere ved skolen. Det er lite ekstra parkering til gjester og ved en eventuell oppjustering til en to- parallell skole. I forbindelse med prosjektering av utvidelsen av skolen var det tiltenkt en utvidelse av parkeringsplassen i sørvest bak det såkalte 74- bygget. Dette ble i sin tid ikke gjennomført da prognose om stigning i elevtallet ikke ble en realitet.

Vurdering

Sevland skole har blitt utvidet i flere omganger. Den siste utvidelsen ble gjort i 2002. Den gang ble skolen utvidet med tanke på en estimert kapasitet opp mot 240 elever. Skolen har forholdsvis mye tilleggsareal, men får likevel en klasseromskapasitet med et optimalt gjennomsnitt på ca 20 elever per gruppe. Dette skyldes at utforming og størrelse på de fleste klasserommene er i underkant av 50 m². Skolen har syv grupperom. Den har tre store klasserom hvor to av dem egentlig er bygget for å deles av. Dersom en setter inn en foldedør i det største klasserommet på 122 m² har Sevland skole 14 klasserom. Skolen kan ha noen store klasser, men de fleste klassene bør ligge på ca 20 elever i gjennomsnitt.

Det er 17 pedagoger som arbeider på Sevland skole (ledelsen kommer utenom dette). Skolen har god kapasitet på personalareal og vil kunne håndtere en overgang til en to parallell skole ved en oppjustering av elevtallet.

Uteområdet til skolen er innenfor normkravet til nye skolebygg ved en oppjustering av elevtallet. Uteområdet er oversiktlig om en ser bort fra en liten gressplen i sørvest. Området er variert og inneholder blant annet en kunstgressbane, turnbasseng, jungel, føyseanlegg, basketballbane, scene og grøntarealer.

Trafikksikkerheten på og rundt skolen er i stor grad avhengig av at foreldre ikke kjører barna sine til skolen. Det er noen få elever som har rett på skoleskyss på grunn av trafikkfarlig skoleveg. Dette er elever som må krysse Fv 547 på Heiå. Alle andre elever vil kunne gå eller sykle til skolen. Det er laget en avslipp sone som er stengt i skoletiden. Mange elever ved skolen deltar i *aksjon Beintøft*. I denne perioden blir færre elever kjørt til og fra skolen. Ved en justering av skolekretsgrensen mellom Sevland skole og Grindhaug skole vil en del elever fra Tjøsvoll øst få ny skoleveg. Anbefalt trygg skoleveg er å gå/sykle gjennom byggefeltet og følge Nylandvegen frem til undergang ved Fv 547 og videre inn på Vestre Veaveg opp til skolen. Alternativet er å gå/sykle gjennom byggefeltet og følge Tostemvegen til de kommer til Fv 547. Elevene krysser ved fotgjengerovergang ved Amfisenteret og følger fortau langs Fv 547 frem til kryss hvor elevene går videre på fortau langs Vestre Veaveg helt frem til skolen. En nærmere forklaring på vurderingen som er gjort av skolevegen for elevene på Tjøsvoll øst er omtalt under kapittel: *Rådmannens vurdering av høringer til saken*. I vurderingen har en blant annet sett på Trygg Trafikk sin veileder for trygg skoleveg og veiene sin beskaffenhet som for eksempel: oversiktighet, fart, belysning og vegskulder.

	20/21	21/22	22/23	23/24	24/25	25/26		20/21	21/22	22/23	23/24	24/25	25/26
1.trinn	16	34	23	27	31	21	1.trinn	16	19	13	16	19	14
2.trinn	13	43	34	23	27	31	2.trinn	13	16	19	13	16	19
3.trinn	20	21	43	34	23	27	3.trinn	20	13	16	19	13	16
4.trinn	23	34	21	43	34	23	4.trinn	23	20	13	16	19	13
5.trinn	16	32	34	21	43	34	5.trinn	16	23	20	13	16	19
6.trinn	20	21	32	34	21	43	6.trinn	20	16	23	20	13	16
7.trinn	17	31	21	32	34	21	7.trinn	17	20	16	23	20	13
Sum skole	125	216	208	214	213	200	Sum skole	125	127	120	120	116	110

Tabellen til venstre viser elevtallsutviklingen ved rådmannens forslag til nye skolekretsgrenser. Tabellen til høyre viser elevtallsutviklingen ved en videreføring av gjeldende skolekretsgrenser. Begge tabellene viser faktisk elevtall ved Sevland skole inneværende skoleår. Fra skoleåret 21/22 til 25/26 viser tabellen elevtall basert på barn født i den nye skolekretsen til og med 2019.



Kartutsnitt ny grense mellom Sevland skole og Grindhaug skole. Grensen vil gå fra kryss hvor Tostemvegen møter Fv. 547 og østover Tostemvegen over i Sandskeivegen til kryss med Stovevegen. Videre følger grensen Stovevegen over i Smalavegen ut til kryss Sandskeivegen. Grensen følger så Sandskeivegen sørover, før den går østover der hvor Sandskeivegen svinger mot vest.

Ådland skole

I avsnittet tidligere i saken er det gjort rede for beregning av netto generelt læringsareal. Denne måten å beregne areal på inkluderer alt areal som er disponibelt for elevene, noe som innebærer at skolene får et høyere kapasitetstall enn det som er reelt. Ådland skole sitt netto læringsareal utgjør en estimert kapasitet på 176 elever.

Klasseromskapasitet

Ådland skole har syv klasserom. I tillegg har skolen et klasserom i kjeller på administrasjonsbygget som i dag brukes til SFO. Skolen har 4 store klasserom på ca. 60 m² og tre klasserom på ca. 50 m². Skolen har fire grupperom og et stort rom som blant annet inneholder skolekjøkken. Dette rommet blir brukt i undervisning ut over mat og helse faget. Helsesykepleier er på skolen to dager i uken og bruker ett av grupperommene. To og to klasser deler garderobe og gang som er relativt store. Skolen har skolebibliotek.

Skolen har forholdsvis lite støtteareal. Utfordringen er at tre klasser ikke bør ha flere enn 24 elever på bakgrunn av størrelse og utforming av de minste klasserommene. Etter en samlet vurdering vil gjennomsnittlig klasseromskapasitet på Ådland skole være: 2,3 m² × 24 elever = 55,2 m². Skolen vil kunne ha inntil tre klasser med flere enn 24 elever, men det optimale vil være klasser på ca. 20 elever i gjennomsnitt.

Spesialromkapasitet

Skolen har skolekjøkken, bibliotek og gymsal.

Personalareal

Det arbeider 16 pedagoger på skolen (administrasjonen kommer i tillegg). De har ca. 3,9 m² personalareal. Det er mulig å utvide dette arealet da det ene arbeidsrommet ligger vegg i vegg med ett lager som kan brukes/ slås sammen til personalareal. Dette rommet er på ca. 14 m². I tillegg kommer kontorlokaler til administrasjonen. Dette er under normkravet for nye skolebygg. Helsesykepleier er på skolen to dager i uken og bruker ett av grupperommene. Det er to toaletter til de ansatte og garderober.

Skolens uteområde

Skolens uteområde er oversiktlig og stort. Standarden på anlegget er bra. Uteområdet inneholder blant annet en trelavvo, ballbinge, et lekeområde med diverse apparater, fotballbane, basketbane og grøntareal. Uteområdet er målt til 8.833 m². Etter dagens norm med 50 m² for nye skolebygg vil uteområdet på skolen være optimalt med 176 elever.

Trafikksikkerhet

Det er ingen elever tilhørende skolekretsen til Ådland skole som har rett på ordinær skoleskyss etter oppl § 7-1. Skolen har meldt tilbake om at relativt få elever blir kjørt til skolen. Geografisk avstand fra hjemmet til skolen er kort. Ved dårlig vær øker trafikken rundt skolens område. I de perioder hvor skolen deltar i *Beintøft-aksjonen* er det færre elever som blir kjørt. Det er lite areal til parkering for de ansatte og for gjester som trenger å parkere ved skolen. Når foreldre kjører elever til skolen, er det ikke et egnet sted for av- og påstigning. Dette skaper en uoversiktlig situasjon.

Vurdering

Ådland skole ble rehabilitert og utvidet for å få plass kontor til administrasjonen og arbeidsplasser til pedagogene ved skolen. Skolen fikk også flere klasserom. Arbeidet begynte i 2005 og var ferdig til skolestart høsten 2006. Skolen er bygget for å være en en-parallell skole, også etter utvidelsen. Skolen er i god stand. Den har et stort og flott uteområde. Klasseromskapasiteten er imidlertid noe begrenset på grunn av at enkelte klasserom er små. Antall klasserom og tilleggsareal er også med på å dra ned klasseromskapasiteten på Ådland skole.

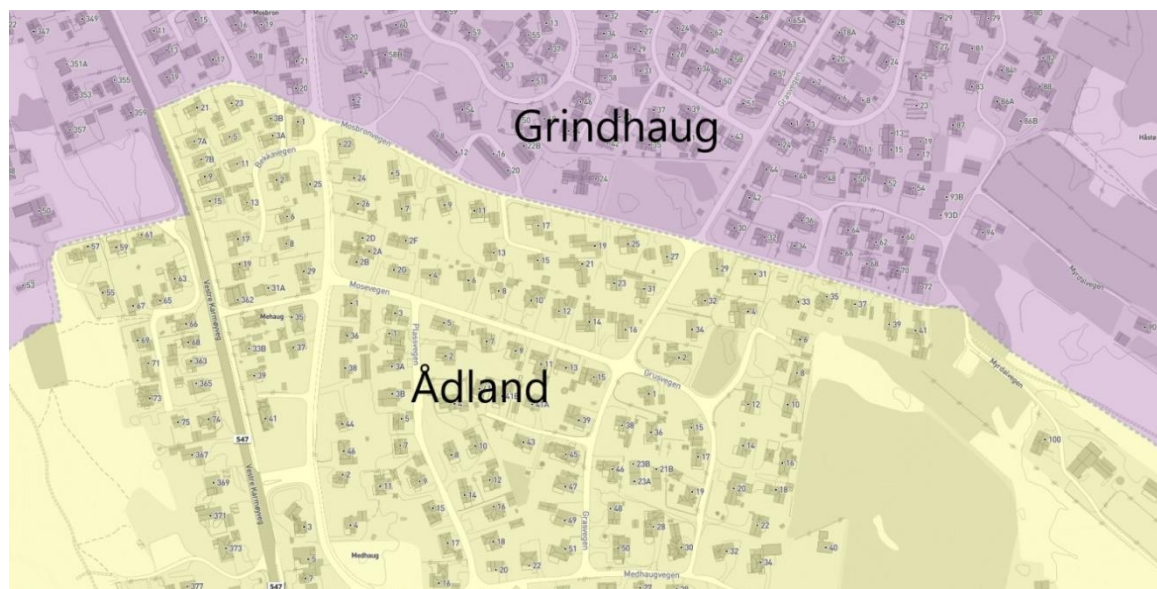
Det er 16 pedagoger som arbeider på Ådland skole (ledelsen kommer utenom dette). En samlet vurdering tilsier at det er for lite personalareal på Ådland skole ut ifra bemanningen slik den er i dag. Da har en vurdert ut ifra normkravet på nye skolebygg. Det vil bli mer areal per pedagog og gode kontorplasser dersom en tar i bruk lageret som ligger vegg i vegg med det ene rommet som i dag blir brukt til kontorplasser for pedagogene. Uteområdet til skolen er stort og godkjent etter gjeldende normkrav til nye skolebygg. Det er oversiktlig og variert.

Trafikksikkerheten på og rundt skolen er i stor grad avhengig av at foreldre ikke kjører barna sine til skolen. Dersom alle elever ved skolen hadde gått eller syklet, ville trafikksikkerheten ved skolen vært mye bedre. På lik linje med de andre skolene, deltar også Ådland skole i *Aksjon beintøft*. I denne perioden øker andelen elever som sykler eller går til skolen. En eventuell justering av skolekretsgrensene vil ikke få endringer av betydning for skolevegen. Den geografiske avstanden fra hjemmet til skolen vil fremdeles være kort. Noen elever krysser Fv. 547. Dette krysset er utbedret med intensiv belysing, fortau på vestsiden, opphøyd gangfelt, etablert busslomme og fartsgrense på strekningen er 50 km/t. En samlet vurdering tilsier at alle elever ved Ådland skole ved en justering av skolekretsgrensen mot Grindhaug skole, vil ha en trygg skoleveg.

Ådland

	20/21	21/22	22/23	23/24	24/25	25/26		20/21	21/22	22/23	23/24	24/25	25/26
1.trinn	19	10	13	10	13	8	1.trinn	19	6	13	9	13	8
2.trinn	16	25	10	13	10	13	2.trinn	16	19	6	13	9	13
3.trinn	21	24	25	10	13	10	3.trinn	21	16	19	6	13	9
4.trinn	21	21	24	25	10	13	4.trinn	21	21	16	19	6	13
5.trinn	14	21	21	24	25	10	5.trinn	14	21	21	16	19	6
6.trinn	22	17	21	21	24	25	6.trinn	22	14	21	21	16	19
7.trinn	18	25	17	21	21	24	7.trinn	18	22	14	21	21	16
Sum skole	131	143	131	124	116	103	Sum skole	131	119	110	105	97	84

Tabellen til venstre viser elevtallsutviklingen ved rådmannens forslag til nye skolekretsgrenser. Tabellen til høyre viser elevtallsutviklingen ved en videreføring av gjeldende skolekretsgrenser. Begge tabellene viser faktisk elevtall ved Ådland skole inneværende skoleår. Fra skoleåret 21/22 til 25/26 viser tabellen elevtall basert på barn født i den nye skolekretsen til og med 2019.



Kartutsnitt ny grense mellom Ådland skole og Grindhaug skole. Grensen vil gå fra kryss Fv. 547 og Mosbronvegen og følger Mosbronvegen østover før den går ut i marka mellom Myrdalvegen 90 og 100.

Rådmannens vurdering av høringene som er sendt inn

Barnets beste

Mange av høringene som er sendt inn tar opp bekymring knyttet til om det er barnets beste å måtte bytte skole, forlate venner og trygge voksne. I alle handlinger som berører barn direkte eller indirekte, skal barnets beste være et grunnleggende hensyn, jf Barnekonvensjonen, art 3 nr.1 og Grunnlovens § 104. Opplæringsloven med forskrifter er avstemt mot hensynet til en vurdering av barnets beste. Konkret vil dette for eksempel være retten knyttet til en trygg skoleveg etter oppl § 7-1, retten til et trygt og godt skolemiljø etter kapittel 9A i oppl og retten knyttet til målformer i skolen etter oppl § 2-5. I en sak hvor en vurderer å justere skolekretsgrensene vil det være viktig å høre hva elevene som blir berørt i saken mener. Det er mange elever som skal høres og ulike momenter som skal vurderes og vektas både på kort og lang sikt. Alle elevråd har fått anledning til å uttale seg i saken.

Rådmannen har forsøkt å finne frem til en løsning som i størst mulig grad ivaretar hensynet til alle elevene i sone 2 (unntatt Veia). Åkra-området har mange skoler innenfor et begrenset geografisk område. Barna på de fire skolene tilhører samme idrettslag, har felles kulturhus og tilhører samme kirkesogn. En endring i skolekretsgrenser vil derfor ha en mindre betydning for tilknytning til aktiviteter i lokalmiljøet. Det kommer frem av høringsinnspillene at Åkra idrettslag deler inn lag etter skoletilhørighet og at elever som eventuelt må bytte skole, må forholde seg til nye fotballag og håndballag innenfor samme klubb. Andre idrettslag i kommunen klarer å inkludere alle barn i sitt

idrettslag på tvers av skoletilhørighet. Dette skaper større fleksibilitet for de aldersbestemte lagene og et åpnere og mer inkluderende nærmiljø.

Rådmannen ser at en endring i skolekretsgrensene kan være vanskelig for noen. Det uttrykkes bekymring for at barn må bytte skole, forlate venner og trygge voksne. For de elevene som berøres av saken vil dette være en situasjon som kan skape bekymring, men også nye muligheter for andre. Alle fire skoler som er involvert i denne saken, har trygge og omsorgsfulle voksne som vil sørge for at alle elever har det trygt og godt på skolen. Elever opplever innimellom lærerbytter på skolen. Forandringen vil selvsagt bli større når en også bytter skole, men prinsippet er det samme. Karmøy kommune har gode rutiner knyttet til overganger mellom skoler. Alle voksne som jobber i Karmøyskolen skal sørge for at elevene har det trygt og godt på skolen. Det er også bekymring hos foresatte tilhørende Ådland skole som uten en endring av skolekretsgrensene, vil få svært små elevgrupper de neste årene. Elever i små grupper er mer sårbare med tanke på å etablere vennskap og ha medelever å samarbeide med i læringsprosesser.

Rådmannen har gjort en faglig vurdering av de berørte områdene knyttet til saken og sjekket dette opp mot opplæringslova med forskrifter og relevante rundskriv. Høringene som er sendt inn i saken er med i en helhetsvurdering. I enkeltsaker som omhandler en elev i en konkret sak, vil barns beste vurdering være lik den som er beskrevet ovenfor for en hel gruppe, men vil i tillegg ta inn de behovene og forutsetningene som den aktuelle eleven har.

Trygg skoleveg

Rådmannens forslag til nye skolekretsgrenser vil ikke utløse rett til skoleskyss for elevene som blir berørt av endringen. Elevene vil imidlertid få en ny skoleveg. Mange av høringene som er sendt inn til saken tar opp problemstillinger knyttet til en eventuell ny skoleveg. Rådmannen vil derfor klargjøre mer konkret hvor kommunen legger til grunn at skolevegen er tiltenkt.

Sentrum i Åkrehamn kan defineres med en indre og ytre sone. I nord starter den ytre sonen ved rundkjøringen ved Amfisenteret. I sør starter den ved rundkjøringen i Stongkrysset. Langs denne strekningen er det totalt ti gangfelt. Dette er en sterkt trafikkert fylkesveg med flere fotgjengerkryssinger i plan (ikke undergang eller overgang). Fotgjengerkryssingene som er etablert i sentrum har noe ulik utforming. Noen er opparbeidet som opphøyde gangfelt med intensivbelysning, noen oppmerket med gangfeltsymbol i asfalten, øvrige er signalregulerte med trafikklys. Gangfelt ved Amfisenteret er opphøyd med intensivbelysning. Her er fartsgrensen 50 km/t. Det er lysregulert gangfelt ved Rådhusvegen og i «Krossen». Fartsgrensen er 40 km/t ved lyskryssene og sørover til og med etter rundkjøring ved Stongkrysset.

Det ble foretatt en trafikkmåling i krysset Fv 547- Slettebøvegen i 2017 av Statens Vegvesen. Denne viste at farten er for høy og at det er behov for fartsreducerende tiltak. En viktig parameter for vurdering av gangfelt er fartsnivået (85 % -fraktilen) på det aktuelle stedet. Dette begrepet er definert som den hastigheten som 85 % av de registrerte kjøretøyene ikke overstiger. Ifølge Statens Vegvesen sin håndbok anbefales det fartsreducerende tiltak dersom 85 fraktilen er 40 eller høyere når fartsgrensen er 40 km/t. Undersøkelsen i 2017 viste at 85 fraktilen var på 49. I området fra Elkjøp i nord til ungdomsskolen i sør, er det fire gangfelt uten spesielle tiltak. Her mangler det god belysning og gangfeltene er ikke opphøyd. Dette betraktes som en trafikkert sone med mange kryssinger av barn og unge til og fra ungdomsskole, videregående skole, kirke, idrettshall og butikker. Disse kryssingene vurderes til å være mørke uten fartsreducerende tiltak. Karmøy kommune har vært i kontakt med fylkeskommunen og bedt om en vurdering av aktuelle tiltak i dette område. Tilbakemeldingen fra fylkeskommunen er at belysning av gangfelt gjennom Åkrehamn sentrum står øverst på prioriteringslisten for tiltak i 2021. Etter en befaringsammenkomst med representanter fra Karmøy kommune vil fylkeskommunen ta stilling til om det bør etableres intensivbelysning på flere av gangfeltene og eventuelt om de skal være opphøyd eller om det beste vil være å redusere antall gangfelt. Et annet alternativ kan være å sette opp ledegjerder som det for eksempel er gjort i Karmsundsgaten i Haugesund kommune. Mer langsiktige tiltak vil være miljøgate utformet for å

ivareta sårbare trafikanter.

Tett opp til Stongkrysset er det etablert opphøyd gangfelt med intensivbelysning både sør for og nord for rundkjøringen. Elever som blir flyttet fra Åkra barneskole til Grindhaug skole vil måtte krysse Fv. 547 som går gjennom Åkra sentrum. Elevene bor sør i Åkrehamn og den anbefalte trygge skolevegen vil være å krysse Fv. 547 sør eller nord for rundkjøring ved Stongkrysset. En alternativ skoleveg vil være å gå gjennom boligområdet og krysset Fv. 547 ved lysregulert gangfelt ved «krossen».

Nylandsvegen er en smal kommunal veg med svært lite trafikk. Det er spredt belysning på strekningen. Lengst øst er det planlagt et boligfelt. Det er satt krav om å stenge Nylandsvegen vest for nytt boligfelt med en bom. Det betyr at trafikken fra nytt boligfelt skal ut via Tostemvegen og ikke Nylandsvegen. Dersom feltet bygges ut, vil vegen bli oppgradert i henhold til kommunal norm langs den aktuelle strekningen. Det vil si fire meter asfaltert veg med lys og grøft på hver side, en strekning som forøvrig berører den mest smale delen av vegen. I overgangen mellom Tostemvegen og Nylandsvegen går det i dag en smal gangpassasje mellom to boligeiendommer. Gangvegen driftes og vedlikeholdes som en kommunal veg, men passasjen er ikke regulert eller eiendomsmessig ervervet som en offentlig passasje. Dersom det skulle bli utfordringer med at denne benyttes inntil ny veg er opparbeidet, kan alternativet være å opparbeide ny gangsti der ny veg er regulert inn på reguleringsplanen, en strekning på ca. 40 meter. Uavhengig av et nytt boligfelt, vil det være svært lite trafikk på Nylandsvegen. Vegen bør imidlertid suppleres med jevn og sammenhengende belysning.

Målform

I oppl § 2 -5 finner vi unntak fra hovedreglene om at kommunen avgjør hvilken målform som skal være hovedmålet ved den enkelte skole. Dette unntaket får bare anvendelse på elever som overføres fra en skole til en annen på grunn av skolestrukturen i kommunen. Dersom en elev overføres til en ny skole med et annet hovedmål enn det eleven har hatt tidligere, har eleven rett til skriftlig opplæring på det opprinnelige hovedmålet. I tillegg har elevene rett til norskundervisning i egen gruppe, uavhengig av hvor mange de er. Dette unntaket gjelder kun for elever som har hatt en annen målform de fire første årene i grunnskolen, og som derfor har tilegnet seg lese- og skriveferdigheter i denne målformen. Elever som blir overført til ny skole i løpet av 1. -4. års trinn, kan ikke kreve slik opplæring. Ved en eventuell grensejustering vil elevene få den målformen de har krav på. I utregning av antall elever og grupper ved skolene har rådmannen tatt høyde for denne rettigheten. Rådmannen vil sørge for at en finner gode løsninger i samarbeid med elev, foreldre og skole for de elevene som går i 2. - 4. klasse som ikke kommer inn under dette regelverket.

Lovlighetskontroll

I saksutredningen har rådmannen lagt vekt på at saken er lagt frem etter gjeldende regler og med riktige saksopplysninger. Rådmannen har fått spørsmål om det er gjort en lovlighetskontroll av saken og om dokumentene er fremlagt for Fylkesmannen i Rogaland. En eventuell lovlighetskontroll må etterspørres av representanter fra kommunestyret i etterkant av et eventuelt vedtak gjort av kommunestyret.

Elevprognoser ved skolene

Det er flere høringer til saken som etterspør en oversikt over elevprognoser for skolene dersom en ikke foretar en justering av skolekretsgrensene i sone 2 (unntatt Veia). Noen av høringsinnspillene har alternative elevtabeller som viser andre tall enn de rådmannen her legger frem. Det vil alltid være små endringer i en elevgruppe over en viss tid. Familier flytter og noen elever som tidligere bodde med begge foreldrene går over til delt bosted mellom foreldrene sine. Dette påvirker tallene, men i så liten grad at det ikke gir utslag i beregningen av om kapasiteten på en skole er full. Alle skolene i sone 2 (unntatt Veia) har nynorsk som målform. Grindhaug skole har de siste årene hatt noen små klasser hvor elevene ønsker opplæring på bokmål. Åkra skole har tradisjonelt sett hatt to klasser per parallell med henholdsvis bokmål og nynorsk målføre i flere av klassene. Det er fremmet forslag i høringer til saken og i innspillsmøter med administrasjonen om å veilede elever og foresatte som

ønsker bokmål tilhørende Åkra skole, om å søke seg over til Grindhaug skole. Opplæringsloven gir ikke anledning til å veilede elever og foreldre bort fra en skole. Dersom det er ti elever eller flere i en gruppe som ønsker et annet målføre enn det som er målform på nærskolen, så har elevene rett til opplæring i en egen gruppe på den nærskolen de tilhører. Elever og foreldres rett til å velge målføre er det derfor tatt høyde for i justeringen av skolekretsgrensene.

Bakgrunn for saken var en bestilling fra kommunestyret tilbake i 2018 hvor en tok utgangspunkt i elevprognoser fra Norconsult utarbeidet i 2017. Rådmannen har ikke vektlagt disse tallene i saken da prognosen fra Norconsult fraviker oppdaterte årlige elevtallsprognoser fra Statistisk Sentralbyrå. Ved å bruke tall på barn folkeregistret i sonen og elever i skolepliktig alder, treffer tallene bedre i denne saken hvor målet er bruk av ledig kapasitet ved nærliggende skoler og en justering av skolekretsgrensene i påvente av ny skole på Åkra.

Rådmannens konklusjon

Rådmannen har i denne saken lagt frem forslag til løsning på en justering av skolekretsgrensene i sone 2 (unntatt Veia). Løsningen som er beskrevet ivaretar behovet for gode læringsmiljø i egnede lokaler for alle elevene i sone 2 (unntatt Veia). Etter en slik justering vil Åkra og Ådland skoler være en-parallell skoler, mens Grindhaug og Sevland skoler vil ha to paralleller. Ved en slik løsning har alle skolene god kapasitet både med tanke på antall klasser og elevtall i den enkelte klasse. Gjennomsnittlig vil de fleste klassene være på rundt 20 elever, noe som er en gunstig pedagogisk gruppestørrelse.

Rådmannen legger opp til nye skolekretsgrenser som gir gode rammer for elevene på Åkra skole i årene fremover. Det vil være tilstrekkelig med undervisnings- og støtteareal, og behovet for spesialrom vil også være dekket. Kapasiteten ved skolen vil ikke være utnyttet maksimalt, det vil ikke være behov for å bruke hverken skolekjøkken eller bibliotek til undervisning. Med et lavere elevtall enn i dag vil både arealet i ganger og garderober ha god kapasitet, og skolen vil kunne opprettholde nåværende løsning med lokaler for SFO. Det vil også være ledig klasserom når det er behov for å dele elevene i mindre grupper. Uteområdet til skolen har vært gjennom en total fornying det siste året. Etter en justering av skolekretsgrensene vil Åkra skole ha gode forutsetninger både når det gjelder lokaler, uteområder og plass til de ansatte.

Grindhaug skole har i dag omtrent 325 elever. Rådmannens forslag om å justere grensene vil gi et gjennomsnittlig elevtall på rundt 250 elever de neste årene. Skolen vil få to klasser per trinn med et pedagogisk gunstig antall elever i klassene. Skolen vil fremdeles ha spesialrom, egne lokaler til SFO og kapasiteten i ganger og garderober vil bli bedre. Med færre elever ved skolen vil størrelsen på uteområdet i mindre grad være en begrensning for elevenes uteaktivitet, og det vil samtidig være enklere å ha oversikt over og følge med på at alle elevene har det trygt og godt i friminuttene.

Sevland skole vil få en økning fra 125 elever til et gjennomsnittlig elevtall på 210 elever. Rådmannens forslag vil gi en god utnyttelse av eksisterende skoleanlegg, samtidig som man frigjør plass ved andre skoler i sonen som har hatt kapasitetsutfordringer.

Ådland skole har i rådmannens forslag til nye skolekretsgrenser fått en mindre justering enn de andre skolene. Årsaken ligger i byggets begrensninger og stor variasjon på antall elever i de ulike årskullene. Noen av årskullene er så store at ved en større justering av skolekretsgrensene, vil skolen kunne få en deling i to paralleller på et trinn. Ved denne løsningen sikrer man en god bruk av en skole som rehabilitert og utvidet for 14 år siden.

Det totale elevtallet i sone 2 (unntatt Veia) tilsier at vi trenger alle de fire skolene for å kunne gi et godt opplæringstilbud. Med dagens skolekretsgrenser er Åkra skole i realiteten full, mens Grindhaug skole nærmer seg full kapasitet. Samtidig er det mye ledig plass på Sevland skole. De siste årene har noen elever tilhørende Åkra skole måttet begynne på henholdsvis Grindhaug skole og Sevland skole på grunn av at skolen er full. Dette skaper utrygghet og lite forutsigbarhet for kommende elever og

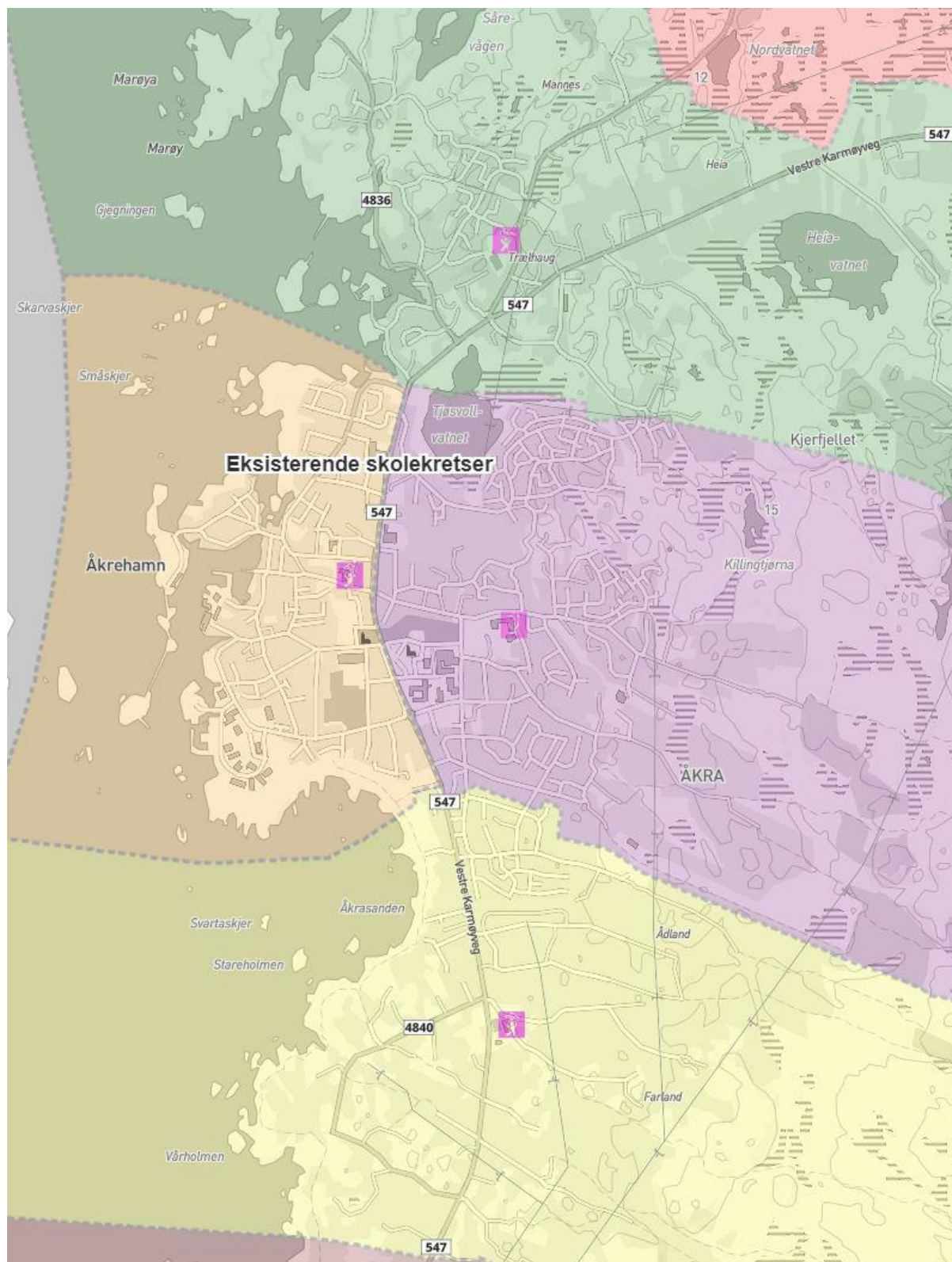
foreldre. Med en justering av skolekretsgrensene i sone 2 (unntatt Veia) vil alle elevene i de nye skolekretsgrensene være trygge på at de får plass på den skolen de tilhører. Dersom kommunestyret ikke vedtar å endre skolekretsgrensene i sone 2 (unntatt Veia), vil rådmannen understreke at vi vil få kapasitetsutfordringer på Grindhaug skole og Åkra skole de kommende årene. Rådmannen legger opp til at de nye skolekretsgrenser vil gjelde fra og med skoleåret 2021/ 2022.

Kort oppsummert vil de nye skolekretsgrensene gi fire skoler med en god utnyttelse av eksisterende skoleanlegg og legger til rette for gode klassestørrelser til det beste for elevene og deres læringsmiljø.

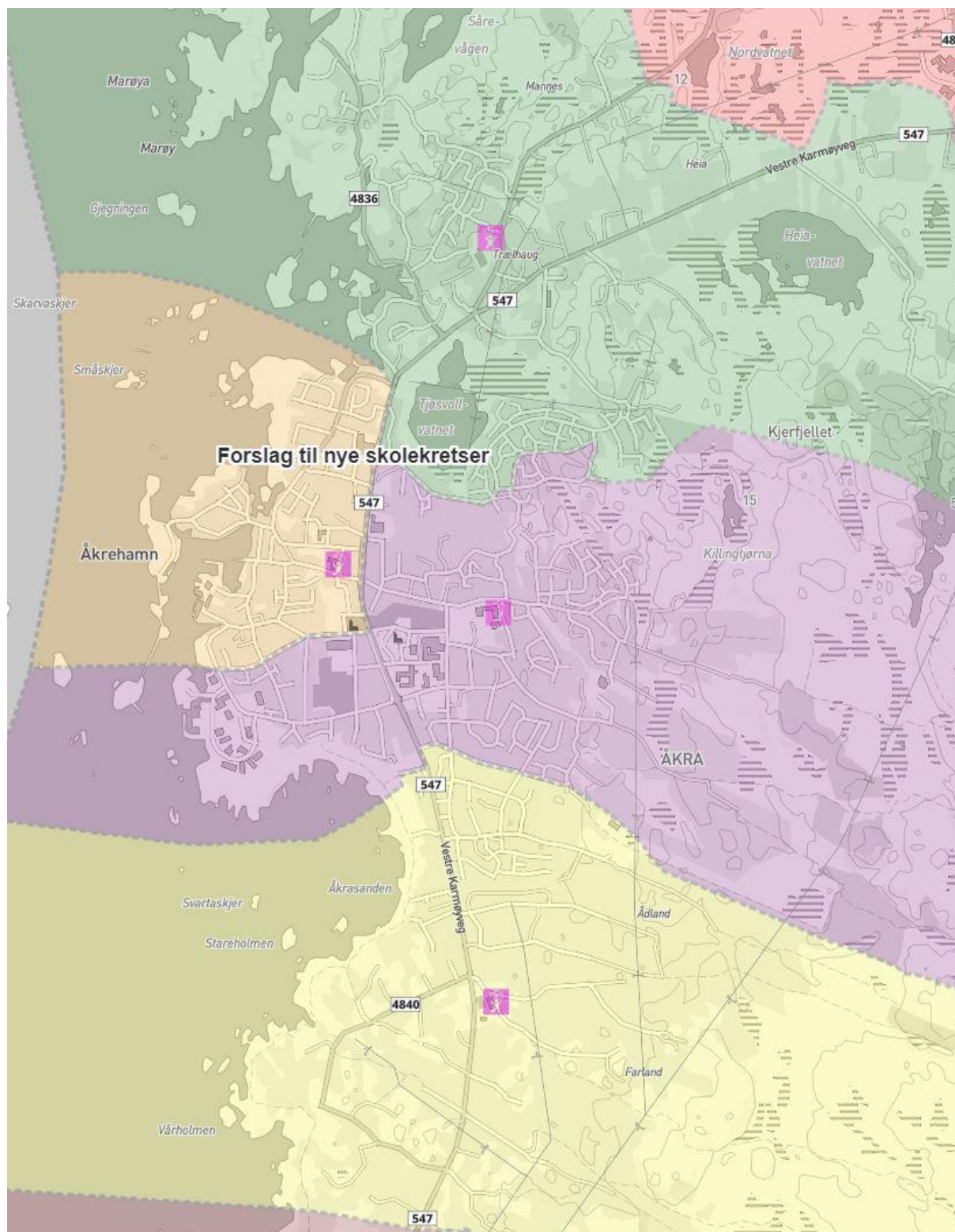
Vibeke Vikse Johnsen
Rådmann

19.11.2020

Eksisterende skolekretsgrenser sone 2 (unntatt Veia)



Nye skolekretsgrenser sone 2 (unntatt Ve)



Vedlegg:

Høringssvar fra klasse 3A ved Åkra skole

Høringssvar fra elevrådet ved Grindhaug skole

Høringssvar fra Kristin og Karl Ludvig Kristoffersen

Høringssvar fra Samarbeidsutvalet og skole- og miljøutvalet ved Åkra skole

Høringssvar fra 3. klasse ved Åkra skole

Høringssvar fra 6. klasse ved Åkra skole

Vedlegg til høringssvar fra 6. klasse ved Åkra skole

Høringssvar fra Marianne Fagerland II
Høringssvar fra 1 klasse ved Åkra skole
Høringssvar fra 4. klasse ved Åkra skole
Høringssvar fra 2. klasse ved Åkra skole
Høringssvar fra Kari-Anne Medhaug
Høringssvar fra Kjetil Rogde
Høringssvar fra Åkra Skolekorps
Høringssvar fra Kristine Torgimsen
Vedlegg til høringssvar fra Kristine Torgimsen
Høringssvar fra Catherine B. Hauge
Høringssvar fra utdanningsforbundet Karmøy
Høringssvar fra elevrådet Sevland skole
Vedlegg til høringssvar fra elevrådet Sevland skole
Høringssvar fra Fau Åkra skole
Høringssvar fra Skolenes Landsforbund og Utdanningsforbundet ved Åkra skole
Høringssvar fra elevrådet ved Åkra skole
Vedlegg til høringssvar fra elevrådet ved Åkra skole
Høringssvar fra Marianne Fagerland I
Høringssvar fra Skolenes Landsforbund v/Sevland skole
Høringssvar fra SU og SMU på Grindhaug skole
Høringssvar fra Ann Elisabeth Aslaksen
Høringssvar fra Vidar Vea
Høringssvar fra Utdanningsforbundet v/Grindhaug skole
Høringssvar fra Fau ved Grindhaug skole
vedlegg til høringssvar fra Fau ved Grindhaug skole
Høringssvar fra Hege Alfsvåg
Høringssvar fra Utdanningsforbundet v/Sevland skole
Høringssvar fra Kristina Johannesen
Høringssvar fra Sigurd Eikemo Vikra
Høringssvar fra Arne Ferkingstad
vedlegg til høringssvar fra Arne Ferkingstad
Høringssvar fra FAU v/ Sevland skole
Høringssvar fra Maja Woida
Høringssvar fra Skolenes Landsforbund Karmøy
Høringssvar fra Kari-Anne Blikra Madsen
vedlegg til høringssvar fra Kari-Anne Blikra Madsen
Høringssvar fra Nina Kristin Sellikken
Kommentarer fra Arne Ferkingstad, viser til reguleringsbestemmelser
Kommentarer fra Arne Ferkingstad
Høringssvar fra Paul Arthur Aanensen
Høringssvar fra FAU-representant Geir Sigurd Ådland
Høringssvar fra Olaug Therese Josephsen
Høringssvar fra Merethe Cecilie Tjøsvoll
Høringssvar fra Heidi Simonsen
Høringssvar fra Trine Tjøsvoll
Høringssvar fra Linn Veronica Sjursen
Høringssvar fra Bjarne Nes
Høringssvar fra Mangor Kristoffersen
Høringssvar fra Roy Arne Krakevik
Høringssvar fra Renate Lund
Merknader fra Mangor Kristoffersen



Sakshandsamar: Lene Yvonne Kvilhaug

Kommunedirektør/rådmann:

Saksnr.	Utval	Møtedato
172/20	Kommunestyret	14.12.2020

Årsmelding Karmøy ungdomsråd 2019-2020

Rådmannens forslag til vedtak:

Karmøy kommunestyre tar vedlagte årsmelding for 2019 – 2020 til orientering.

Saksutredning

Bakgrunn for saken

Karmøy kommune har hatt et aktivt ungdomsråd siden 2017. Det har blitt utarbeidet reglement for ungdomsrådet som omfatter både rådets sammensetning og funksjonstid. Reglementet har blitt gjenstand for årlig revisjon og ble sist endret i kommunestyrets møte 16.11.2020, sak 157/20.

Av forskrift om kommunale og fylkeskommunale råd for eldre, personer med funksjonsnedsettelse og ungdom (forskrift om medvirkningsordninger) § 2 (5), samt vedtatte reglement for saksbehandling i ungdomsrådet fremgår det at det årlig skal legges frem en årsmelding for ungdomsrådet i kommunestyret.

Ny kommunelov

Med ny kommunelov har ungdomsrådet gått fra å være en frivillig ordning for kommunene til å bli et lovpålagt råd på lik linje med eldreråd og råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne jf. kommuneloven § 5-12, samt forskrift om medvirkningsordninger.

Av § 5-12 følger det videre at det er kommunestyret selv som skal velge representantene i ungdomsrådet.

I ny kommunelov er det videre et krav om at det skal opprettes reglement for alle politiske organer i kommunen jf. 5-13. For å sikre likebehandling i alle politiske organer er nå alle reglementer som angår saksbehandling og mandat samlet i et dokument. Den delen av reglementet som angår ungdomsrådet ble vedtatt i kommunestyret 16.11.2020 da det inneholdt endringer som har betydning for ungdomsrådets funksjonstid og sammensetning.

Vedtatte endringer i nytt reglement

Formålet med ungdomsråd er å sikre at ungdommene blir hørt i de demokratiske

beslutningsprosessene, herunder at være ungdommenes talerør overfor politikere og beslutningstakere og således ha en rådgivende rolle for kommunen.

Funksjonstid

Av tidligere reglement for ungdomsrådet fremgikk det at det skulle velges representanter fra alle ungdoms- og videregående skoler i kommunen. Videre hadde alle medlemmene en funksjonstid på ett år, hvor medlemmene ble valgt av kommunestyret i desembermøtet og konstituert i første møte i ungdomsrådet i januar. I nytt reglement er det nå vedtatt at medlemmene av ungdomsrådet har en funksjonstid på 2 år, men hvor halvparten av medlemmene skiftes ut årlig. Dette sikrer i større grad kontinuitet i rådet.

Representanter

Videre vil ikke medlemmene velges utelukkende basert på skoletilhørighet, men kunne spilles inn fra skoler, organisasjoner, private mm. Det skal imidlertid sikres god spredning både med tanke på geografi og alder. Det overlates til rådmannen å foreta det administrative knyttet til innstilling av kandidater.

Dette for å sikre at de som er mest motiverte til å sitte i rådet får mulighet til dette. Antall representanter videreføres imidlertid (9 faste representanter), og det velges inntil 12 varamedlemmer i numerisk rekkefølge.

Ungdomskonferanse

I reglementet vises det til at det skal avholdes en årlig ungdomskonferanse. Ungdomsrådet og 2 medlemmer av hovedutvalg oppvekst og kultur setter sammen en arbeidsgruppe for å planlegge og arrangere konferansen.

Det ble nedsatt en arbeidsgruppe bestående av 3 medlemmer fra rådet og 2 medlemmer fra hovedutvalget.

I møteplanen var ungdomskonferansen i utgangspunktet satt opp 14. mai med forbehold om endret dato. Etter diskusjon i ungdomsrådet ble konferansen vedtatt flyttet til 17. september.

Ungdomsrådet fikk overført midler fra i fjor for å arrangere en stor konferanse med fokus på psykisk helse. Arbeidsgruppen var i kontakt med kjente navn, både foredragsholdere og musikere, samt planlagt hvor konferansen skulle avholdes. Grunnet koronapandemien lot imidlertid ikke de opprinnelige planene seg gjennomføre. Ungdomsrådet ønsket likevel å få til et arrangement med fokus på psykisk helse, spesielt med tanke på utfordringene ungdom har stått og står i knyttet til pandemien. Ungdomskonferansen 2020 ble derfor arrangert digitalt 20. november, hvor Helsesista og Jimmy Westerheim fra The Human Aspect holdt foredrag og svarte på spørsmål. Konferansen ble arrangert i skoletiden og alle ungdomsskoler, videregående skoler og friskoler i kommunen fikk tilbud om å delta på konferansen.

Ungdomsrådet har fått gode tilbakemeldinger på konferansen. Innholdet opplevdes relevant og aktuelt for målgruppen.

Ungdomsrådet ønsker å videreføre planene om et stort arrangement for ungdom i Karmøy kommune når pandemisituasjonen tillater det.

Møteplan og sakspapirer

I opprinnelig vedtatt møteplan var det satt opp 6 møter i ungdomsrådet, samt ungdomskonferanse. Møtet i mars ble avlyst grunnet korona, men det ble satt opp et ekstra møte i april. Det er derfor avholdt totalt 6 møter i ungdomsrådet i år, og ungdomskonferanse.

Saker som angår barn og unge, til skal stiles innom ungdomsrådet. I år har ungdomsrådet hatt 32 saker til behandling. Det er et mål å involvere ungdomsrådet enda mer i saker som angår dem slik at

de opplever reell medvirkning.

Av saker som ungdomsrådet har vært opptatt av i 2020 kan det nevnes psykisk helse, idrett- og aktiviteter for alle, ønske om nytt kulturhus og busstilbud. Ungdomsrådet sendte blant annet inn brev til både ordfører, rådmann og Rogaland fylkeskommune om manglende busstilbud og smitteverntiltak på buss. Kulturhus, idrettstilbud og busstilbud ble spilt inn til budsjettbehandlingen.

Medlemmer

Det vises til kommunestyrets vedtak av medlemmer i ungdomsrådet i møtet 21.oktober 2020, sak 104/19.

Markedsføring

Ungdomsrådet har gått til innkjøp av gensere med logo for ungdomsrådet. Videre har ungdomsrådet hatt et samarbeid med Absurd Film om å lage 3 filmer for ungdomsrådet. Filmene er laget for å promotere ungdomsrådet og formidle saker de er opptatt av.

Framtidstanker

Ungdomsrådet jobber fremdeles med å finne en arbeidsform som gagnar ungdom i Karmøy best mulig. Det politiske systemet er komplekst og kan være utfordrende å få oversikt over. For å ruste og trygge representantene enda bedre i sin rolle vil det bli gjennomført egen opplæring for ungdomsrådet tidlig i perioden. Videre vises det til at man i endringen av reglementet for ungdomsrådet har endret funksjonstiden til 2 år, noe som kan bidra til at representantene blir tryggere i sin rolle.

Videre er det ønskelig at man i neste periode i større grad kan besøke ungdomsråd i distriktet, delta konferanser for ungdomsråd/ungdomsarbeid og delta på andre kompetansehevingstiltak.



Sakshandsamar: Elin Vikene

Kommunedirektør/rådmann:

Saksnr.	Utval	Møtedato
173/20	Kommunestyret	14.12.2020

Valg av Karmøy ungdomsråd - 2020 - 2022

Rådmannens forslag til vedtak:

Karmøy kommunestyre velger følgende representanter til Karmøy Ungdomsråd for perioden 2020-2022:

Karmøy ungdomsråd

Medlemmer:

Varamedlemmer:

Saksutredning

Ungdomsrådet er et lovpålagt politisk organ og kommunestyret selv foretar valg av representanter til ungdomsrådet jf. kommuneloven § 5-12. Ungdomsrådet konstituerer seg selv, herunder foretar valg av leder og nestleder jf. forskrift om kommunale og fylkeskommunale råd for eldre, personer med funksjonsnedsettelse og ungdom (forskrift om medvirkningsordninger).

Ungdomsrådet skal bestå av 9 faste representanter, og inntil 12 varamedlemmer (i numerisk rekkefølge). Ungdomsrådets medlemmer innstilles på bakgrunn av innkomne forslag til medlemmer.

Det er utarbeidet et søknadsskjema som er tilgjengeliggjort på nettsider, kommunens infoskjermer samt sendt ut til skoler, og ulike lag og organisasjoner. Ved endring av reglement for ungdomsrådet, vedtatt i kommunestyret 16.11.2020, sak 157/20 gikk man bort fra at valg av representanter skjer på bakgrunn av innkomne forslag fra ungdomsskolene og de videregående skolene i kommunen. I innstillingen legges det opp til en god kjønnsmessig, geografisk og aldersmessig sammensetning.

Rådet konstitueres i januar, hvor leder og nestleder velges. Leder og nestleder velges for 1 år.

Som det fremgår i forslag til vedtak velges halvparten av rådets medlemmer for 1 år (ut 2021), mens de resterende velges for 2 år (ut 2022). I de nylig vedtatte retningslinjene har man vedtatt at rådets medlemmer skal sitte i 2 år, men hvor halvparten skiftes ut årlig. Dette for å sikre kontinuitet i rådet. For årets valg av medlemmer medfører dette derfor at halvparten blir valgt for 1 år, nettopp for å sikre at man kommer inn en valgrotasjon hvor man ikke må skifte ut hele rådet samtidig.

Medlemmene kan velges blant ungdom mellom 13 og 18 år. Medlemmene kan ikke ha fylt 19 år på valgtidspunktet. Varamedlemslisten settes opp i numerisk rekkefølge. Om representanten fratrer sitt verv, vil vararepresentanten tre inn i vervet.



Sakshandsamar: Øystein Hagerup

Kommunedirektør/rådmann:

Saksnr.	Utval	Møtedato
156/20	Formannskapet	14.12.2020
174/20	Kommunestyret	14.12.2020

Budsjettendringer 2020

Rådmannen sitt framlegg til vedtak:

1. Kommunestyret vedtar følgende endringer knyttet til koronaavsetningen:

I budsjettskjema 1A gjøres følgende endringer:

- Rammetilskudd endres med -6 647 000 kroner (økt inntekt)
- Inntekts- og formueskatt endres med -12 100 000 kroner (økt inntekt)
- Netto bevilgning drift endres med 18 747 000 kroner

I budsjettskjema 1B gjøres følgende endringer:

- Rammen for tjenesteområde 18 Økonomi (Koronaavsetning) økes med 18 747 000 kroner.

2. Kommunestyret vedtar følgende endring knyttet til fordeling av lærlingekostnader:

I budsjettskjema 1B gjøres følgende endringer:

- Rammen for tjenesteområde 1 Administrasjon reduseres med med -56 000 kroner.
- Rammen for tjenesteområde 2 Barnehage reduseres med -380 000 kroner.
- Rammen for tjenesteområde 3 Skole økes med 76 000 kroner.
- Rammen for tjenesteområde 8 Omsorg økes med 174 000 kroner.
- Rammen for tjenesteområde 12 Nærmiljø økes med 186 000 kroner

3. Kommunestyret vedtar følgende endringer knyttet til avskrivningskostnader:

I budsjettskjema 1A gjøres følgende endringer:

- Avskrivninger endres med 24 023 000 kroner
- Motpost avskrivninger endres med -24 023 000 kroner.

I budsjettskjema 1B gjøres følgende endringer:

- Rammen for tjenesteområde 1 Administrasjon reduseres med -12 441 000 kroner.
- Rammen for tjenesteområde 2 Barnehage økes med 159 000 kroner.
- Rammen for tjenesteområde 3 Skole økes med 5 044 000 kroner.
- Rammen for tjenesteområde 4 kultur økes med 1 053 000 kroner
- Rammen for tjenesteområde 5 Idrett økes med 2 112 000 kroner

Rammen for tjenesteområde 7 helse reduseres med -238 000 kroner.
Rammen for tjenesteområde 8 Omsorg økes med 5 925 000 kroner.
Rammen for tjenesteområde 9 Sosial økes med 89 000 kroner.
Rammen for tjenesteområde 11 Forvaltning reduseres med -86 000 kroner.
Rammen for tjenesteområde 12 Nærmiljø økes med 504 000 kroner
Rammen for tjenesteområde 13 Bolig reduseres med -247 000 kroner.
Rammen for tjenesteområde 14 Næring økes med 968 000 kroner.
Rammen for tjenesteområde 15 Samferdsel økes med 11 795 000 kroner.
Rammen for tjenesteområde 16 Brann og ulykkesvern økes med 570 000 kroner
Rammen for tjenesteområde 17 VAR økes med 8 750 000 kroner.
Rammen for tjenesteområde 18 Økonomi økes med 66 000 kroner
Motpost avskrivninger i tjenesteområdene endres med -24 023 000 kroner

4. Kommunestyret vedtar følgende endringer knyttet til fordeling av midler til å dekke tap på fordringer:

I budsjettskjema 1B gjøres følgende endringer:

Rammen for tjenesteområde 2 Barnehage økes med 52 000 kroner.
Rammen for tjenesteområde 3 Skole økes med 128 000 kroner.
Rammen for tjenesteområde 4 Kultur økes med 13 000 kroner.
Rammen for tjenesteområde 8 Omsorg økes med 78 000 kroner.
Rammen for tjenesteområde 11 Forvaltning økes med 12 000 kroner
Rammen for tjenesteområde 12 Nærmiljø økes med 10 000 kroner
Rammen for tjenesteområde 13 Bolig økes med 129 000 kroner
Rammen for tjenesteområde 18 Økonomi reduseres med -422 000 kroner

5. Kommunestyret følger følgende endringer knyttet til bruk av disposisjonsfond til å finansiere investeringer:

I budsjettskjema 1A gjøres følgende endringer:

Overføring til investering økes med 22 867 000 kroner.
Netto bruk av disposisjonsfond endres med -22 867 000 kroner (økt bruk av fond)

I budsjettskjema 2A gjøres følgende endringer:

Overføring fra drift endres med -22 867 000 kroner (økt bruk av overførte midler fra drift)
Netto avsetning til eller bruk av ubundne fond endres med 22 867 000 kroner (redusert bruk av fond)

6. Kommunestyret tar til orientering følgende endringer knyttet til fordeling av pensjonsutgifter:

I budsjettskjema 1B gjøres følgende endringer:

Rammen for tjenesteområde 1 Administrasjon reduseres med -5 190 000 kroner
Rammen for tjenesteområde 2 Barnehage reduseres med -4 557 000 kroner
Rammen for tjenesteområde 3 Skole reduseres med -7 736 000 kroner.
Rammen for tjenesteområde 4 kultur reduseres med -1 929 000 kroner
Rammen for tjenesteområde 5 idrett reduseres med -646 000 kroner
Rammen for tjenesteområde 6 livssyn reduseres med -43 000 kroner.
Rammen for tjenesteområde 7 helse reduseres med -3 743 000 kroner.
Rammen for tjenesteområde 8 Omsorg reduseres med -49 118 000 kroner.
Rammen for tjenesteområde 9 Sosial reduseres med -1 047 000 kroner.
Rammen for tjenesteområde 10 Barnevern reduseres med -2 730 000 kroner.
Rammen for tjenesteområde 11 Forvaltning reduseres med -1 194 000 kroner.
Rammen for tjenesteområde 12 Nærmiljø reduseres med -693 000 kroner.
Rammen for tjenesteområde 13 Bolig reduseres med -205 000 kroner.

Rammen for tjenesteområde 14 Næring reduseres med -247 000 kroner.
Rammen for tjenesteområde 15 Samferdsel reduseres med -936 000 kroner.
Rammen for tjenesteområde 16 Brann- og ulykkesvern reduseres med -26 000 kroner.
Rammen for tjenesteområde 18 Økonomi økes med 80 040 000 kroner

Saksutgreiing

Samandrag

I denne saken foreslås det en del budsjettendringer. Disse er stort sett av teknisk art, som for eksempel skal sikre at budsjettet er fordelt riktig mellom Kostra-funksjoner og at budsjettet er oppdatert i tråd med endringer i Kostra-regelverket. Disse har i hovedsak liten praktisk betydning, men det er likevel behov for formelle vedtak. Det foreslås i tillegg også en justering av Korona-avsetningen.

Saks- og faktaopplysningar

Korona-avsetningen

I sak KST 129/20 gjorde kommunestyret vedtak om å bruke 30 mill. kroner av kommunestyrets disposisjonsfond for å øke kommunens koronaavsetning. Dette ble gjort for å gi budsjettmessig dekning for rådmannen til å dekke koronakonsekvensene i påvente av avklaring av ytterligere statlige virkemidler. Rådmannen mener det nå er riktig å ta bort denne fullmakten til å bruke disposisjonsfondet. Dette skyldes at rådmannen vurderer det som sannsynlig at kommunen vil få dekket de kommunens merutgifter og mindreinntekter på annen måte. Endringen utgjør isolert sett 13,5 mill. kroner i høyere inntekter, fordelt med 12,1 mill. kroner i økte skatteinntekter og 1,4 mill. kroner i økt inntektsutjevning (rammetilskudd).

Dette skyldes for det første at staten har oppjustert det nasjonale skatteanslaget, slik at skatteinntektene til kommunen ikke vil falle like mye som de anslo i revidert nasjonalbudsjett i mai. De lavere skatteinntektene var en del av grunnlaget da Kommunestyret vedtok håndtering av de økonomiske koronakonsekvensene i juni. Når skatteanslaget nå kan økes noe igjen, så kan disse midlene tilføres koronaavsetningen. I tillegg har kommunen fått ekstra tilskudd fra fylkesmannen. Kommunen fikk tildelt 1,847 mill. kroner kroner i fra fylkesmannen i oktober, og ytterligere 3,4 mill. kroner i en tildeling 30.11. Midlene kommer som skjønnsmidler (en del av rammetilskuddet).

Det foreslås at pengene legges inn i koronaavsetningen og går dermed inn i rådmannens fullmakt til å dekke koronarelaterte merutgifter og mindreinntekter.

I budsjettskjema 1A gjøres følgende endringer:

Rammetilskudd endres med -6 647 000 kroner (økt inntekt)
Inntekts- og formueskatt endres med -12 100 000 kroner (økt inntekt)
Netto bevilgning drift endres med 18 747 000 kroner

I budsjettskjema 1B gjøres følgende endringer:

Rammen for tjenesteområde 18 Økonomi (Koronaavsetning) økes med 18 747 000 kroner.

Lærlinger

Kostnader til lærlinger skal fordeles ut fra hvilke tjenesteområder lærlingene er på. Fra opptak til opptak vil det ofte være noen mindre justeringer i hvor mange lærlinger som befinner seg på de ulike område. Basert på regnskapstall for 1. halvår og nytt lærlingeopptak foreslås det å omfordele noen kostnader knyttet til lærlinger.

I budsjettskjema 1B gjøres følgende endringer:

Rammen for tjenesteområde 1 Administrasjon reduseres med -56 000 kroner.

Rammen for tjenesteområde 2 Barnehage reduseres med -380 000 kroner.

Rammen for tjenesteområde 3 Skole økes med 76 000 kroner.

Rammen for tjenesteområde 8 Omsorg økes med 174 000 kroner.

Rammen for tjenesteområde 12 Nærmiljø økes med 186 000 kroner

Avskrivninger

Karmøy kommune har de siste par årene jobbet med en gjennomgang og opprydning av kommunens anleggsmidler (eiendeler som bygg, anlegg og andre investeringer). Dette anleggsregisteret er styrende for kommunens avskrivninger. Endringer i anleggsregisteret påvirker også hvordan kommunens avskrivninger er gjort. Budsjettet for 2020 ble basert på foreløpige tall for dette arbeidet, og det faktiske resultatet viser at nivå og fordeling per tjenesteområde bør endres slik at budsjettene oppdatert med riktig fordeling.

Avskrivninger har ingen netto effekt i kommuneregnskapet, men inngår i netto driftsutgifter per tjenesteområde og påvirker derfor ulike deler av de vedtatte budsjettskjemaene. Dersom dette ikke rettes opp, vil dette gi urimelige avvik per tjenesteområde.

I budsjettskjema 1A gjøres følgende endringer:

Avskrivninger endres med 24 023 000 kroner

Motpost avskrivninger endres med -24 023 000 kroner.

I budsjettskjema 1B gjøres følgende endringer:

Rammen for tjenesteområde 1 Administrasjon reduseres med -12 441 000 kroner.

Rammen for tjenesteområde 2 Barnehage økes med 159 000 kroner.

Rammen for tjenesteområde 3 Skole økes med 5 044 000 kroner.

Rammen for tjenesteområde 4 kultur økes med 1 053 000 kroner

Rammen for tjenesteområde 5 Idrett økes med 2 112 000 kroner

Rammen for tjenesteområde 7 helse reduseres med -238 000 kroner.

Rammen for tjenesteområde 8 Omsorg økes med 5 925 000 kroner.

Rammen for tjenesteområde 9 Sosial økes med 89 000 kroner.

Rammen for tjenesteområde 11 Forvaltning reduseres med -86 000 kroner.

Rammen for tjenesteområde 12 Nærmiljø økes med 504 000 kroner

Rammen for tjenesteområde 13 Bolig reduseres med -247 000 kroner.

Rammen for tjenesteområde 14 Næring økes med 968 000 kroner.

Rammen for tjenesteområde 15 Samferdsel økes med 11 795 000 kroner.

Rammen for tjenesteområde 16 Brann og ulykkesvern økes med 570 000 kroner

Rammen for tjenesteområde 17 VAR økes med 8 750 000 kroner.

Rammen for tjenesteområde 18 Økonomi økes med 66 000 kroner

Motpost avskrivninger i tjenesteområdene endres med -24 023 000 kroner

Tap på fordringer

Karmøy kommune har tidligere budsjettert med tap på fordringer på en samlet post for fellesutgifter under tjenesteområde økonomi. Etter Kostra-regelverket vil det være riktig å belaste disse tapene på samme tjenesteområder som inntektene i sin tid er inntektsført. Det foreslås derfor å fordele budsjettposten ut på tjenesteområdene ut fra en fordelingsnøkkel basert på erfaringstall fra tidligere og så langt i år.

I budsjettskjema 1B gjøres følgende endringer:

Rammen for tjenesteområde 2 Barnehage økes med 52 000 kroner.

Rammen for tjenesteområde 3 Skole økes med 128 000 kroner.

Rammen for tjenesteområde 4 Kultur økes med 13 000 kroner.
Rammen for tjenesteområde 8 Omsorg økes med 78 000 kroner.
Rammen for tjenesteområde 11 Forvaltning økes med 12 000 kroner
Rammen for tjenesteområde 12 Nærmiljø økes med 10 000 kroner
Rammen for tjenesteområde 13 Bolig økes med 129 000 kroner
Rammen for tjenesteområde 18 Økonomi reduseres med -422 000 kroner

Korrigert håndtering av bruk av disposisjonsfond i investeringsbudsjettet

Det er i 2020 budsjettet med bruk av disposisjonsfondsmidler til å finansiere investeringer. Bakgrunnen for dette er blant annet å bruke tidligere års netto mindretgifter til å dekke investeringer slik at låneopptaket kan reduseres. Det er budsjettet med 22 867 000 kroner til dette.

I investeringsbudsjettet er dette lagt inn som bruk av ubundne fond direkte i investeringsbudsjettet. Disposisjonsfondsmidler er midler som i praksis kan brukes både til drift og investeringer. Men etter en nærmere gjennomgang er en kommet til at bokføring av bruk av disse midlene skal skje i driftsregnskapet, og deretter eventuelt overføres fra drift til investering. Denne endringen medfører endringer på ulike linjer i budsjettskjemaene, men har ikke annen praktisk betydning. I driftsbudsjettet går disse transaksjonene i null, ettersom bruk av ubundne fond (disposisjonsfond) utlignes av overføring fra drift til investering. Dette påvirker heller ikke kommunens netto driftsresultat.

I investeringsbudsjettet vil dette fremkomme som finansiert gjennom overføring fra drift, i stedet for bruk av fond.

I budsjettskjema 1A gjøres følgende endringer:

Overføring til investering økes med 22 867 000 kroner.

Netto bruk av disposisjonsfond endres med -22 867 000 kroner (økt bruk av fond)

I budsjettskjema 2A gjøres følgende endringer:

Overføring fra drift endres med -22 867 000 kroner (økt bruk av overførte midler fra drift)

Netto avsetning til eller bruk av ubundne fond endres med 22 867 000 kroner (reduert bruk av fond)

Pensjon

I budsjettet for 2020 ble det gjort en foreløpig fordeling av pensjonskostnader. Basert på nye anslag fra pensjonsleverandørene på de ulike pensjonsordningene foreslås det en omfordeling i budsjettet. Budsjettendringene omfatter kun pensjonsposter (og tilhørende arbeidsgiveravgift).

Endringene her medfører ikke endringer i total budsjetterte pensjonskostnader i 2020, men er en omfordeling mellom pensjonspremier og premieavvik/fond. Regnskapsføringen her styres av egne bestemmelser.

- Pensjonspremier: Dette er premiene som innbetales til forsikringsselskapet. Arbeidsgivers andel av dette føres på de ordinære tjenesteområdene i kommunene.
- Netto pensjonskostnad: Netto pensjonskostnad er endring i pensjonsforpliktelsenes nåverdi i begynnelsen og slutten av året, korrigert for netto renteendring på pensjonsforpliktelsene og pensjonsmidler. Dette er kostnaden kommunen skal netto bokføre i år. En sentral forskjell mellom pensjonspremier og pensjonskostnad er at sistnevnte bygger på forutsetninger om lønnsvekst og avkastning på pensjonsmidler som er relativt stabile fra år til år, mens pensjonspremiene i større grad avhenger av

årlige svingninger.

- Premieavvik: Premieavviket er differansen i kroner mellom det kommunen betaler inn i pensjonspremie til pensjonsselskapet og en beregnet netto pensjonskostnad basert på kriterier fastsatt av kommunal- og moderniseringsdepartementet. Når premieinnbetalingen for eksempel overstiger den beregnede pensjonskostnaden, oppstår et positivt premieavvik. Dette er ikke reelle midler, men det skal behandles som en inntekt som rent teknisk reduserer den samlede pensjonsutgiften i regnskapet. Positive premieavvik avsettes i balansen som gjeld, og må tilbakeføres til drift i de påfølgende syv regnskapsårene. Dette er såkalt amortisering av premieavvik.

Gjennom året er det ofte større endringer i fordelingen mellom pensjonspremier (som føres på tjenesteområdene) og regnskapsmessige poster knyttet til premieavvik mv (som føres på egne funksjoner under tjenesteområde økonomi) enn det er endringer i kommunens samlede regnskapsmessige kostnader. I de opprinnelige prognosene både kostnadene til pensjonspremier på tjenesteområdene, og inntektsført premieavvik/bruk av premiefond høyere enn i prognosene som kom før sommeren. Dette gjelder særlig ordningene innen KLP, mens det er mindre utslag for statens pensjonkasse (pensjonsordning for lærere).

Dette betyr at utgiftene på tjenesteområdene netto blir redusert, mens inntektene på pensjonsfunksjonene under tjenesteområde økonomi blir mindre. Det betyr også at forventede kostnader til amortisering av premieavviket i kommende år blir mindre.

Deler av premieavviket dekkes også gjennom bruk av premiefond. Dette har en skattemessig effekt, ved at slik bruk av premiefond gir høyere arbeidsgiveravgift i år (men lavere kostnader i påfølgende år).

I sum gir dette følgende endring, som er budsjettregulert inn i tråd med budsjettvedtakets punkt 15 som gir rådmannen fullmakt «til å foreta budsjettreguleringer innenfor det som er avsatt til pensjon. Dette gjelder fordeling av pensjonskostnader, hvor forholdet mellom pensjonspremier på tjenestefunksjonene og premieavvik (funksjon 170) og bruk av premiefond (funksjon 173) kan endres betydelig gjennom året.»:

I budsjettskjema 1B gjøres følgende endringer:

Rammen for tjenesteområde 1 Administrasjon reduseres med -5 190 000 kroner

Rammen for tjenesteområde 2 Barnehage reduseres med -4 557 000 kroner

Rammen for tjenesteområde 3 Skole reduseres med med -7 736 000 kroner.

Rammen for tjenesteområde 4 kultur reduseres med -1 929 000 kroner

Rammen for tjenesteområde 5 idrett reduseres med -646 000 kroner

Rammen for tjenesteområde 6 livssyn reduseres med -43 000 kroner.

Rammen for tjenesteområde 7 helse reduseres med -3 743 000 kroner.

Rammen for tjenesteområde 8 Omsorg reduseres med -49 118 000 kroner.

Rammen for tjenesteområde 9 Sosial reduseres med -1 047 000 kroner.

Rammen for tjenesteområde 10 Barnevern reduseres med -2 730 000 kroner.

Rammen for tjenesteområde 11 Forvaltning reduseres med -1 194 000 kroner.

Rammen for tjenesteområde 12 Nærmiljø reduseres med -693 000 kroner.

Rammen for tjenesteområde 13 Bolig reduseres med -205 000 kroner.

Rammen for tjenesteområde 14 Næring reduseres med -247 000 kroner.

Rammen for tjenesteområde 15 Samferdsel reduseres med -936 000 kroner.

Rammen for tjenesteområde 16 Brann- og ulykkesvern reduseres med -26 000 kroner.

Rammen for tjenesteområde 18 Økonomi økes med 80 040 000 kroner

Endringene på tjenesteområde 18 økonomi er splittet som følge:.

Endringer premieavvik: +78 759 000 kroner.

Endringer amortisering av premieavvik: +1 107 000 kroner

Endringer pensjonspremier ført på andre funksjoner: +174 000 kr



Sakshandsamar: Vagleik Winje

Kommunedirektør/rådmann:

Saksnr.	Utval	Møtedato
157/20	Formannskapet	14.12.2020
175/20	Kommunestyret	14.12.2020

Bevilgning av midler til mulighetsstudie for Skudeneshavn, Åkrehamn og Kopervik

Rådmannens forslag til vedtak:

1. Kommunestyret vedtar å bevilge 750 000 kroner fordelt på tre mulighetsstudier for: Skudeneshavn, Åkrehamn og Kopervik. Tiltaket finansieres med inntekter fra Haugaland Kraft som i sak 34/19 ble satt av til fond og skulle brukes til ny regional utvikling.
2. Det gjøres følgende endringer i budsjettet:
 - I budsjettskjema 1A: Sum bevilgninger drift økes med 750 000 kroner. Økt bruk av disposisjonsfond: 750 000 kroner.
 - I budsjettskjema 1B: Rammen for tjenesteområde 11 Forvaltning økes med 750 000 kroner.

Saksutredning

Sammendrag

Denne saken skal tjene to hensikter: bidra til utviklingen og utarbeidelsen av samfunnsdelen, og sikre at investeringsmidlene til byutvikling brukes på best mulig vis. Byene spiller en særlig viktig rolle i utarbeidelsen av samfunnsdelene sin arealstrategi, derfor er det viktig at det utarbeides og forankres en felles visjon for hvordan byene kan utvikle seg. Karmøy kommune har også til hensikt å investere i byutviklingstiltak og en mulighetsstudie vil kunne bidra til disse blir brukt mest mulig strategisk.

Bakgrunn for saken

Karmøy kommune er i gang med å revidere kommuneplanen med samfunnsdel. Formannskapet fastsatte planprogrammet for samfunnsdelen 28.09.20 (20/46104). På side 19 i planprogrammet står følgende under utredningsbehov: «By- og stedsutvikling. Utrede hvordan Karmøy kommune best kan legge til rette for hvordan de tre byene kan utvikle seg for å støtte opp om bærekraftsmålene, samt skape en forståelse for deres egenart og potensial. Analysen bør også belyse samspillet mellom byene og tettstedene i kommunen». Planprogrammet viser til et utredningsbehov, men det er ikke

avsatt midler til dette.

Videre er det slik at formannskapet den 09.04.18 i sak FSK 39/18 vedtok 40 millioner til byutviklingstiltak. Når kommunen har til hensikt å bidra til utviklingen av tre byer, er 40 millioner et beskjedent beløp. Derfor blir det desto viktigere at pengene brukes mest mulig strategisk.

Saks- og faktaopplysninger

Mulighetsstudien vil tjene to hensikter

Samfunnsdelen

Kommuneplanens samfunnsdel skal bidra til en mer helhetlig planlegging for en bærekraftig samfunnsutvikling og fungere som kommunens overordnede strategiske styringsverktøy.

Planprogrammet for samfunnsdelen trekker frem noen sentrale utfordringer – og det vises til at kommunen skal styrke og utvikle eksisterende senter, med særlig vekt på Karmøys tre byer. En samfunnsdel skal alltid inneholde en arealstrategi – og rollen og potensialet til byene vil i den sammenheng være et sentralt tema.

For å kunne skape levende byer må sentrumskjernen kunne legge til rette for flere boliger, økt handel og flere arbeidsplassintensive virksomheter. Mulighetsstudien skal fokusere på hvordan byene bedre kan utnytte/utvikle arealer som allerede er bebygd eller satt av til utbygging. Den skal vurdere muligheten for å styrke bruken av byrom og mobilitet til og mellom dem.

Mulighetsstudien skal inngå som en del av kunnskapsgrunnlaget for rulleringen av kommuneplanen med samfunnsdel. Den skal vurdere utviklingspotensial, foreta vurderinger og foreslå konsepter og konkrete tiltak hvor dette er hensiktsmessig.

Konseptene i mulighetsstudien skal støtte hverandre – plassering av funksjoner i bygg skal styrke bruken av uteområdene, og uteområdene skal fremme bruk av bebyggelsen i sentrum. Alle innbyggerne i sentrum bør ha tilgang til ulike typer byrom med forskjellig karakter. Dette innebærer at byrommene skal ligge innen gangavstand for mange og være tilegnelige med gode gang- og sykkelforbindelser for alle andre. Gitt at parkering for bil i all hovedsak forekommer som overflateparkering, må dette tema også belyses som en del av mulighetsstudien. Det er ønskelig at mulighetsstudien viser hvordan kommunen kan ta i bruk/opparbeide midlertidige byrom som en del av den strategiske utviklingen av sentrumsområdet.

Mulighetsstudie skal bygge på en stedsanalyse. Den skal danne grunnlaget for utvikling av et mulighetskonsept som fremmer en bærekraftig og fremtidsrettet fortetting, transformasjon og utbygging av sentrumsområdet. Videre skal det utvikles et konsept for byrom, som sikrer liv i gater og plasser, og en allsidig bruk av uteområdene. Arbeidet med byene skal både ende opp som analyse og visualiserte fremtidsvisjoner for byene.

Byutviklingsmidler

Kommunen har minst to roller som samfunnsutvikler og byutvikler. En restriktiv rolle, hvor kommune er planmyndighet og byene utvikles i tråd med arealformål, bestemmelser og retningslinjer. Den andre er mer proaktiv, hvor kommunen gjør nye investeringer eller driver vedlikehold av infrastruktur og byrom. Ingen aktør er bedre stilt enn kommunen til å gjøre strategiske investeringer: den har tilgang på de beste lånebetingelsene, har den mest langsiktige horisonten, er planmyndighet og blir aldri seg selv nok. En kommune lykkes først når samfunnet utvikler seg i en mer bærekraftig retning hvor innbyggerne kan leve gode liv.

Det ikke kommunen alene som utvikler en by. Byutvikling er helt avhengig av privat næringsliv, og privat næringsliv helt avhengig av at «vanlige» folk bruker byen. Derfor er det særdeles viktig at kommunen, før en hver investering, både spør seg «kan denne offentlige investeringen bidra til økt privat investeringsvilje?» og «hvordan bidrar den offentlige investeringen til ønsket byliv?».

Kommunen har avsatt 40 millioner som bør brukes strategisk for at samfunnet skal få mest mulig igjen for pengene. For å få til dette, er alle de tre byene i behov av en tydeligere fremtidsvisjon. Når midlene er begrenset, blir det desto viktigere å bruke dem klokt. Nå vil ikke ett mulighetsstudium gi alle eller de endelige svarene på dette, men den kan bidra til at både det offentlige og det private får en omforent ide om hvor vi er på vei.

FNs bærekraftsmål

God byutvikling vil direkte kunne støtte opp om flere av FNs bærekraftsmål: 11 *Gjøre byer og bosettinger inkluderende, trygge, motstandsdyktige og bærekraftige*, 8 *Fremme varig, inkluderende og bærekraftig vekst, full sysselsetting og anstendig arbeid for alle*, 13 *Stoppe klimaendringene*

Rådmannens konklusjon

Rådmannen anbefaler, på bakgrunn av opplysningene og vurderingene som fremgår av saken, at formannskapet bevilger de nødvendige økonomiske rammene for å gjennomføre mulighetsstudien.



Sakshandsamar: Øystein Hagerup

Kommunedirektør/rådmann:

Saksnr.	Utval	Møtedato
143/20	Formannskapet	30.11.2020
176/20	Kommunestyret	14.12.2020

Handlingsprogram 2021-2024 med årsbudsjett og økonomiplan

Forslag til vedtak:

1. Karmøy kommunestyre vedtar vedlagte handlingsprogram med budsjett og økonomiplan for årene 2021-2024, med følgende endringer som innarbeides i budsjettskjema 1A, 1B, 2A og 2B:

Endringer i driftsbudsjettet knyttet til håndtering av budsjettmessige konsekvenser av korona i 2021:

ramme	DRIFT	2021	2022	2023	2024
Endring i budsjettskjema 1A (Bevilgningsoversikt drift)					
Rammetilskudd	Økt rammetilskudd knyttet til korona	-34 605			
Bevilgninger drift	Økt rammetilskudd knyttet til korona	34 605			
		-	-	-	-
Endring i budsjettskjema 1B (Bevilgninger drift)					
02 Barnehage	Koronastrategi barn og unge	4 000			
03 Skole	Koronastrategi barn og unge	6 000			
07 Helse	Koronastrategi barn og unge	800			
18 Økonomi	Koronaavsetning	23 805			
		34 605	-	-	-

Endringer i investeringsbudsjettet knyttet til vedtak om oppgradering av senteret:

ramme	INVESTERING (tall inkl. mva)	2021	2022	2023	2024
P597	Oppgradering av senteret	2 250			
Endring finansiering					
2A - finansier.	Endring MVA-refusjon i investeringsbudsjettet	-450	-	-	-
2A - finansier.	Bruk av ubundet investeringsfond	-1 800	-	-	-
2A - finansier.	Endring låneopptak (neg. beløp er økt låneopp)	-	-	-	-
	SUM ENDRING	-	-	-	-

2. Karmøy kommunestyre vedtar oppdatert økonomireglement investering, med de endringer som fremgår av vedlegget (vedlagt).
3. Driftsbudsjettet vedtas etter samme mal som budsjett- og regnskapsforskriftens § 5-4 "Bevilgningsoversikter - drift". Det vedtas et skjema "1A" som omhandler sentrale inntekter og utgifter og et skjema "1B" som fordeler driftsbevilgningene til en netto ramme per tjenesteområde.

4. Investeringsbudsjettet vedtas med en utgiftsramme per prosjekt for 2021. For flerårige investeringsprosjekter som ikke er løpende, vedtas det også en sum ramme for prosjektet, og resterende del av bevilgningen skal da tas inn i påfølgende års budsjetter i takt med prosjektets fremdrift. Prosjektrammen er brutto utgifter inkl. mva, fratrullet inntekter som hører til prosjektet.
5. Kommunestyret tar vedlagte status på planstrategien, med de justeringer i forventet fremdrift som fremgår der til orientering. Kommunestyret forutsetter at alle planene som er omtalt skal vedtas i løpet av inneværende kommunestyreperiode.
6. Ordførers godtgjørelse settes til 116 % prosent av godtgjørelse til stortingsrepresentanter. Varaordførers godtgjørelse utgjør 50 % av ordførers godtgjørelse.)
7. I medhold av eiendomsskatteloven §§ 2 og 3 skal følgende utskrivningsalternativ benyttes for skatteåret 2020: Eiendomsskatteloven § 3 a): «*faste egedomar i heile kommunen*».

Det skrives ut skatt på et særskilt skattegrunnlag som følge av at produksjonsutstyr og – installasjoner ikke skal medtas i takstgrunnlaget etter at de tidligere verk og bruk ble taksert og regnet som næringseiendom fra 2019.

Det særskilte skattegrunnlaget er differansen mellom ny takst for objektene fra 2019 og skattegrunnlaget i 2018. Grunnlaget skal reduseres med én syvendedel hvert år fra og med 2019 til og med 2024. Grunnlaget skal i 2021 være redusert med tre syvendedeler, jfr. overgangsregel til §§ 3 og 4 første punktum, og Jfr. lov om endringer i lov 19. desember 2017 nr. 118 om endringer i Eieendomsskattelova.

Skattesatsen på det særskilte grunnlaget settes til 7 promille.

Den generelle skattesatsen settes til 7 promille, Jfr. Eiendomsskatteloven § 13.

Satsene differensieres ved at den sats som skal gjelde for boliger og fritidseiendommer settes til 3,8 promille, jfr. Eiendomsskatteloven § 12 a).

Boligeiendommer og fritidseiendommer tilordnes et bunnfradrag på kr. 935 000, Jfr. Eiendomsskatteloven § 11.

Eiendomsskatten betales i minimum 2 terminer, jfr. Eiendomsskatteloven § 25.

For utskrivning av skatt på bolig eiendommer benytter kommunen Skatteetatens formuesgrunnlag for de boliger hvor dette er beregnet, jfr. Eiendomsskatteloven § 8 C-1.

Ved taksering og utskrivning av eiendomsskatt benytter kommunen tidligere vedtatt skattevedtekter, jfr. Eiendomsskatteloven § 10.

Med hjemmel i Eiendomsskatteloven § 7 a) gis det fritak for eiendomsskatt for eiendom «...*åt stiftingar eller institusjoner som tek sikte på å gagna ein kommune, eit fylke eller staten*».

Med hjemmel i eiendomsskatteloven § 7 b) gis det fritak for «*Bygning som har historisk verdi*». Fritaket begrenses til bygninger som Riksantikvaren har fredet etter Kulturminneloven.

1. Det utlignes kommuneskatt på inntekt og formue etter høyeste sats. Maksimumssatsen gjelder når ikke lavere sats er vedtatt av kommunen.
2. Kommunestyret godkjenner låneopptak for 2021, som følger av kommunestyrets forslag til investeringsbudsjett:
3.

Til	finansiering	av	startlån:	50	000	000	kr
Til	finansiering	av	øvrige	investeringer:	729	945	000
herav	til	VAR-investeringer:	430	208	000	kr	
herav	til	generelle	investeringer:	299	737	000	kr
Sum	låneopptak:		779	945	000	kroner.	

Kommunestyret godkjenner også at det kan tas opp lån for å konvertere eldre lånegjeld (refinansiering av lån), jf. Kommunelovens § 14-14 1.ledd. Dette gjelder per i dag 2 lån på hhv. 170,0 og 230,0 mill. kroner i 2021, samt eventuelle sertifikatlån.

4. Rådmannen gis fullmakt til å "fryse" budsjettposter og ledige stillingshjemler, dersom situasjonen skulle tilsi det.
5. Rådmannen gis fullmakt til å korrigere budsjettposter der dette er nødvendig for å følge kontoplanen i Kostra. Dette skal ikke endre hensikten med budsjettposten.
6. Fordelt budsjett til hovedutvalgene følger kommunens til enhver tid gjeldende administrative etatsstruktur.
7. Rådmannen gis fullmakt til å disponere tilskudd og refusjoner utover det som er budsjettert, til det tiltenkte formål.
8. Rådmannen gis fullmakt til å disponere midler fra potten «prosjektmidler rådmann», og budsjettregulere dette til tjenestefunksjonene etter behov.
9. Rådmannen gis fullmakt til å foreta budsjettreguleringer innenfor det som er avsatt til pensjon. Dette gjelder fordeling av pensjonskostnader, hvor forholdet mellom pensjonspremier på tjenestefunksjonene og premieavvik (funksjon 170) og bruk av premiefond (funksjon 173) kan endres betydelig gjennom året.
10. Formannskapet gis fullmakt til å disponere midler innenfor det som er avsatt til formannskapets disposisjonspost, kr 900 000, og budsjettregulere dette til tjenestefunksjonene etter behov.
11. Rådmannen gis fullmakt til å foreta budsjettreguleringer innenfor rammen av budsjett for bosetting av flyktninger "bosettingsbudsjett", også når det går på tvers av tjenesteområder.
12. Karmøy kommune vedtar følgende om kommunale garantirammer:
 1. Karmøy kommunes rest garantiansvar skal ikke overstige 150 mill. kroner ved utgangen av budsjettåret. Dette er uendret fra 2020. Saldo per 31.12.2019 var 75,8 mill. kroner.
 2. Formannskapet delegeres myndighet til å avgjøre saker om enkeltgarantier på inntil kroner 500 000 innenfor totalrammen. Garantier for lån over kroner 500 000 skal behandles av kommunestyret. Garantier gis som selvskyldnerkausjon (garanti for betalingsevne og -vilje). Slike garantier inngår som en del av garantirammen nevnt i punkt i.
 3. Garantier der maksimumsansvaret er over kr 7 000 000 krever statlig godkjenning (av fylkesmannen).
 4. I tillegg kommer Karmøys kommunes andel av kommunal garanti for de interkommunale selskaper Karmøy er en del av. Per 31.12.2019 garanterte Karmøy kommune for 649,9 mill. kroner til Karmsund Havn IKS. Endringer i lånerammen må skje med samtykke fra hver av deltakerkommunene.
13. Rådmannen har fullmakter innenfor investeringsbudsjettet i tråd med til enhver tid gjeldende økonomireglement investeringer.
 1. Rådmannen gis fullmakt til å selge uhensiktsmessige eller overflødige utleieboliger.
 2. Omdisponere midler innenfor rammen av *investeringsramme for mindre oppgraderinger og universell utforming*.
 3. Inntekter fra salg av boligtomter tilføres ubundet investeringsfond.
 4. Inntekter fra salg av industrifelt tilføres ubundet investeringsfond.

5. Ved innkjøp under 500 000 kroner gis rådmannen fullmakt til å finansiere disse gjennom overføring av driftsbudsjettet. Det er en forutsetning at innkjøpet er knyttet til samme Kostra-funksjon som det er bevilget til i driftsbudsjettet. Dette kan være aktuelt i tilfeller hvor det er hensiktsmessig å kjøpe større utstyr innenfor rammen av driftsbudsjettet, og hvor kostnad og levetid på utstyret tilsier at dette er en investeringsutgift i regnskapsmessig forstand.
14. I kommunens målkart erstattes tidligere delmål "heldigital innen 2020" med nytt delmål "Digitalt førstevalg".
15. Rådmannen gis fullmakt til å disponere avsetning til koronaeffekter. Bruk av midlene skal dokumenteres, og det skal rapporteres til kommunestyret om bruk av midlene i forbindelse med tertialrapportene.

Gebyrutvikling

Gebyrvedtak 2021 (se også vedlegg med gebyrregulativ)

16. Satsene for barnehage følger statlig fastsatt makspris. Deltidsplasser faktureres ut fra prosentvis størrelse, i tillegg til et administrasjonsgebyr på kr 100.
17. Satsene for SFO økes med 6,7 % fra 1. august 2021.
18. Pris for elevplasser og andre satser i kulturskolen økes med 2,7 % fra 1. august 2020. Hovedutvalg oppvekst og kultur gis fullmakt til å foreta endringer knyttet til søskenmoderasjon innenfor vedtatte budsjettammer.
19. Prisene på billetter i Karmøyhallen endres ikke i 2021.
20. Hovedutvalg oppvekst- og kultur gis fullmakt til å fastsette gebyrer og betalingssatser for biblioteket.
21. Egenandeler for hjemmebaserte tjenester settes fra 1. januar 2021 til:

457	kroner	per	time	(ved inntekt mellom 2-3	G)
470	kroner	per	timer	(ved inntekt mellom 3-5	G)
563	kroner	per	time	(ved inntekt over 5	G)

 Ved inntekt under 2G gjelder egen forskriftsregulert timepris
22. Utgiftstaket for egenandeler på hjemmebaserte tjenester settes fra 1. januar 2021 til:

1422	kroner	per	måned	(ved inntekt mellom 2-3	G)
2846	kroner	per	måned	(ved inntekt mellom 3-4	G)
3870	kroner	per	måned	(ved inntekt mellom 4-5	G)
4781	kroner	per	måned	(ved inntekt over 5	G)

 Ved inntekt under 2G gjelder eget forskriftsregulert månedstak.
23. Månedisleie for trygghetsalarm settes fra 1. januar 2021 til 314 kroner. Egenandel installering/flytting av alarm settes til kr 461.
24. Følgende priser for andre abonnementsordninger gjelder fra 1. januar 2021:

Full	kost:	3068	kroner	per	måned
Kun	middager:	1751	kroner	per	måned

Husholdningsartikler:	203	kroner	per	måned
Vask og leie av tøy:	294	kroner	per	måned
Matservering dagtilbud/institusjon:	83			kroner

25. Institusjonsbaserte tjenester reguleres i henhold til statlige forskrifter, og settes til maksimalnivå.

26. Følgende priser gjelder for egenbetaling / håndteringsgebyr korttidshjelpemidler fra 1. januar 2021

tilkjøring,	montering	og	henting	317	kr
egenandel	per utlån	3	mnd	317	kr
egenandel	per utlån	6	mnd	636	kr

27. Vanngebyret settes slik (eksl. mva).
 Abonnementsgebyr 1533 kr
 Enhetspris per m3 6,31 kr
 Leie av vannmålere økes med ca. 4 %, se gebyrregulativ.

28. Kloakkgebyret settes slik (eksl. mva):
 Abonnementsgebyr 2218 kr
 Enhetspris per m3 11,59 kr

29. Renovasjonsgebyret settes slik (eksl. mva)
 Årsgebyr boligenheter 2520 kr
 Årsgebyr hytter 1260 kr
 Fradrag for godkjent hjemmekompostering 290 kr

Papir	240	liter	næring	1285	kr
Papir	660	liter	næring	3535	kr
Rest	180	liter	næring	3107	kr
Rest	660	liter	næring	11370	kr

30. Tilknytningsgebyr for vann og kloakk settes til hhv. 6600 kroner for vann og 8200 kroner for avløp.

31. Priser tilknyttet septiktømming økes med 2,7 prosent.

32. Tømmegebyrer i Borgaredalen endres i tråd med vedlagte prisoversikt.
 Priser på avfallsdunker mv. følger av betalingsoversikt i eget vedlegg.
 Rådmannen gis fullmakt til å fastsette avvikende tømmegebyrer ved spesielle tilfeller.

33. Stenge-/åpningsgebyr settes til kr 650 ekskl. mva.

34. Gebyr for avlesning av vannmålere settes til kr 650 ekskl. mva.

35. Feie- og tilsynsgebyrer settes slikt:

Tilsyn	gass	kr	365
Tilsyn	ovn	kr	365
Feiing	hvert år	kr	466
Feiing	hvert 2. år	kr	234
Feiing	hvert 3. år	kr	155
Feiing	hvert 4. år	kr	116
Feiing	hvert 5. år	kr	91
Feiing	hvert 6. år	kr	77

36. Det innføres feie- og tilsynsgebyrer også for fritidseiendommer med fyringsanlegg som ikke har hatt feiing og tilsyn tidligere. Det vil komme egen sak om hvordan dette skal løses praktisk og gebyrmessig.

37. Gebyrer innen areal- og byggesak endres i tråd med vedlagte gebyrregulativ / forslag til lokal forskrift for reguleringsplan, bygge- og delesaksbehandling, oppmåling og eierseksjonering, landbruk og behandling av gravesøknader i kommunal veg.
38. Med virkning fra 1.7.2021:
1. Alle leieforhold som har hatt en varighet på mer enn ett år, indeksreguleres.
 2. Regulering til "gjengs leie/markedsleie" for alle nye leieforhold og leieforhold der det er gått 3 år siden forrige regulering utover indeks.
39. Festeavgiften for graver, samt avgift for navnet minnelund, settes til kr. 210 per grav per år.
40. Rådmannen gis fullmakt til å indeksregulere leiepriser, eventuelt regulere priser etter selvkostprinsippet, som gjelder idretts- og svømmehaller.
41. Det vedtas følgende gebyrer for vigsler i Karmøy kommune:
42. Bosatte i Karmøy kommune:
1. Vigsel i vigselsrom i kontortiden: kr 0.
 2. Vigsel i vigselsrom utenfor kontortiden*: kr 1585
 3. Vigsel utenfor vigselsrom i kontortiden*: kr 1060
 4. Vigsel utenfor vigselsrom og utenfor kontortiden*: kr 2645
43. Bosatte i andre kommuner:
1. Vigsel i vigselsrom i kontortiden: kr 1060
 2. Vigsel i vigselsrom utenfor kontortiden*: kr 2645
 3. Vigsel utenfor vigselsrom i kontortiden*: kr 2120
 4. Vigsel utenfor vigselsrom og utenfor kontortiden*: kr 3705
- * Gjelder unntaksvis og kun etter særskilt avtale med vigsler
1. Transport til eller fra arbeids-/aktivitetstilbud og dagsenter: 57 kroner tur/retur. Det betales for transport uavhengig om en kommer fra eget hjem eller avlastningshjem. Transport er inkludert i egenbetalingssatsen for dagtilbud for eldre.»

§5-4 Bevilgningsoversikter - drift (1A)

Beløp i 1000						
	Regnskap 2019	Oppr. budsjett 2020	Øk.plan 2021	Øk.plan 2022	Øk.plan 2023	Øk.plan 2024
Rammetilskudd	-1 148 508	-	-	-	-	-
		1 206 800	1 179 500	1 182 100	1 178 900	1 176 800
Inntekts- og formuesskatt	-1 149 890	-	-	-	-	-
		1 145 200	1 212 500	1 200 700	1 200 000	1 200 800
Eiendomsskatt	-140 395	-132 900	-142 015	-137 015	-132 015	-127 015
Andre generelle driftsinntekter	-52 933	-43 371	-35 764	-27 295	-26 127	-24 997
Sum generelle driftsinntekter	-2 491 726	-	-	-	-	-
		2 528 271	2 569 779	2 547 110	2 537 042	2 529 612
Korrigert sum bevilgninger drift, netto	2 384 467	2 442 729	2 474 923	2 422 380	2 430 014	2 372 880

Avskrivninger	105 431	97 624	131 235	131 235	131 235	131 235
Sum netto driftsutgifter	2 489 898	2 540 353	2 606 158	2 553 615	2 561 249	2 504 115
Brutto driftsresultat	-1 828	12 082	36 379	6 505	24 207	-25 497
Renteinntekter	-18 212	-15 900	-9 000	-11 800	-15 700	-17 100
Utbytter	-95 711	-73 800	-78 200	-78 200	-78 200	-78 200
Gevinster og tap på finansielle omløpsmidler	-41 173	-21 700	-14 600	-16 700	-19 500	-20 800
Renteutgifter	45 507	52 520	47 190	53 430	60 280	64 810
Avdrag på lån	87 793	89 690	103 800	121 900	131 000	138 600
Netto finansutgifter	-21 795	30 810	49 190	68 630	77 880	87 310
Motpost avskrivninger	-105 431	-97 624	-131 235	-131 235	-131 235	-131 235
Netto driftsresultat	-129 055	-54 732	-45 666	-56 100	-29 148	-69 422
Overføring til investering	53 085	47 873	56 500	57 000	67 000	58 000
Netto avsetninger til eller bruk av bundne driftsfond	-3 005	6 859	-10 834	-900	2 148	11 422
Netto avsetninger til eller bruk av disposisjonsfond	19 929	0	0	0	-40 000	0
Dekning av tidligere års merforbruk i driftsregnskapet	0	0	0	0	0	0
Sum disponeringer eller dekning av netto driftsresultat	70 009	54 732	45 666	56 100	29 148	69 422
Fremført til inndekning i senere år (merforbruk)	-59 046	0	0	0	0	0

§5-4 Sum bevilgninger drift, netto (1B)

Beløp i 1000	Regnskap 2019	Oppr. budsjett 2020	Øk.plan 2021	Øk.plan 2022	Øk.plan 2023	Øk.plan 2024
Administrasjon	148 738	177 865	166 838	164 466	164 855	163 585
Barnehage	375 092	368 684	395 727	382 027	373 527	364 223
Skole	621 930	651 958	626 618	609 246	592 672	585 272
Kultur	52 407	53 123	52 565	52 163	52 163	52 163
Idrett	23 606	20 753	24 688	28 843	24 856	24 856
Livssyn	28 051	28 419	26 413	26 313	26 213	26 213
Helse	106 040	112 341	116 727	117 048	117 668	118 599
Omsorg	869 062	899 656	892 735	902 048	919 347	938 801
Sosial	113 709	117 766	112 945	108 127	107 143	106 308
Barnevern	94 019	97 820	91 840	90 240	88 340	87 040
Forvaltning	13 895	12 705	6 925	6 925	6 934	6 925
Nærmiljø	28 199	27 328	29 253	29 984	29 484	29 484
Bolig	-384	3 401	3 687	3 687	2 967	2 967
Næring	14 015	11 654	12 868	12 691	12 607	12 515
Samferdsel	35 355	29 355	41 528	41 456	41 456	41 456
Brann og ulykkesvern	46 112	48 116	48 382	47 898	47 424	46 930
VAR	-14 846	-25 690	-13 901	-31 715	-45 624	-53 051
Økonomi	-66 625	-88 041	-40 514	-38 732	1 365	-38 749
Sum bevilgninger drift, netto	2 488 378	2 547 212	2 595 324	2 552 715	2 563 397	2 515 537

Herav:						
Avskrivninger	105 431	97 624	131 235	131 235	131 235	131 235
Netto renteutgifter og -inntekter	-3	0	0	0	0	0
Netto avsetninger til eller bruk av bundne driftsfond	-3 965	6 859	-10 834	-900	2 148	11 422
Netto avsetninger til eller bruk av disposisjonsfond	2 448	0	0	0	0	0
Korrigert sum bevilgninger drift, netto	2 384 467	2 442 729	2 474 923	2 422 380	2 430 014	2 372 880

§5-5 Bevilgningsoversikter - investering (2A)

<i>Beløp i 1000</i>						
	Regnskap 2019	Oppr. budsjett 2020	Øk.plan 2021	Øk.plan 2022	Øk.plan 2023	Øk.plan 2024
Investeringer i varige driftsmidler	419 117	687 618	1 072 854	595 019	558 517	413 360
Tilskudd til andres investeringer	27 957	3 600	2 000	1 000	0	11 000
Investeringer i aksjer og andeler i selskaper	86 079	9 000	8 385	8 000	8 000	8 000
Utlån av egne midler	48 398	0	1 842	1 842	921	0
Avdrag på lån	12 426	0	0	0	0	0
Sum investeringsutgifter	593 978	700 218	1 085 081	605 861	567 438	432 360
Kompensasjon for merverdiavgift	-49 189	-72 082	-105 815	-77 859	-70 722	-35 260
Tilskudd fra andre	-80 486	-11 011	-31 827	-34 273	-88 263	-4 613
Salg av varige driftsmidler	-82 302	-34 500	-48 950	-18 325	-13 525	-4 500
Salg av finansielle anleggsmidler	-49 721	0	0	0	0	0
Utdeling fra selskaper	0	0	0	0	0	0
Mottatte avdrag på utlån av egne midler	-12 472	0	0	0	0	0
Bruk av lån	-303 714	-494 616	-784 697	-379 998	-320 649	-320 487
Sum investeringsinntekter	-577 884	-612 209	-971 289	-510 455	-493 159	-364 860
Videreutlån	0	50 000	50 000	50 000	50 000	50 000
Bruk av lån til videreutlån	0	-50 000	-50 000	-50 000	-50 000	-50 000
Avdrag på lån til videreutlån	0	15 000	15 000	15 000	15 000	15 000
Mottatte avdrag på videreutlån	0	-15 000	-15 000	-15 000	-15 000	-15 000
Netto utgifter videreutlån	0	0	0	0	0	0
Overføring fra drift	-53 085	-47 873	-56 500	-57 000	-67 000	-58 000
Netto avsetninger til eller bruk av bundne investeringsfond	58	0	0	0	0	0
Netto avsetninger til eller bruk av ubundet investeringsfond	36 932	-40 136	-57 292	-38 406	-7 279	-9 500
Sum overføring fra drift og netto avsetninger	-16 094	-88 009	-113 792	-95 406	-74 279	-67 500
Fremført til inndekning i senere år (udekket)	0	0	0	0	0	0

§5-5 Bevilgningsoversikter - investering (2B)

<i>Beløp i 1000</i>						
---------------------	--	--	--	--	--	--

	Regnskap 2019	Oppr. budsjett 2020	Øk.plan 2021	Øk.plan 2022	Øk.plan 2023	Øk.plan 2024
Administrasjon						
Ikt-investeringer (årsbevilgning)	4 999	6 000	6 000	6 000	6 000	6 000
Mindre oppgraderinger av bygg og anlegg	3 096	0	0	0	0	0
Digitalisering (planprosjekt)	593	5 275	5 670	0	0	0
Energikartlegging	0	2 000	1 300	0	0	0
Kjøp av Hovedgata 52, Kopervik	9 021	0	0	0	0	0
Oppgradering av kommunestyresalen	1 073	0	0	0	0	0
Sum Administrasjon	18 782	19 775	12 970	6 000	6 000	6 000
Barnehage						
Vormedal barnehage - universell utforming og oppgradering uteareal	0	0	800	0	0	0
Kolnes barnehage - universell utforming og oppgradering uteareal	0	0	0	0	600	0
Kontorer Storasund barnehage	161	0	0	0	0	0
Skudenes barnehage - vann/avløpskrav	0	500	500	0	0	0
Avaldsnes barnehage - ombygging/tilbygg	4 842	0	0	0	0	0
Sum Barnehage	5 003	500	1 300	0	600	0
Skole						
Skudeneshavn skole - universell utforming og oppgradering uteareal	0	0	0	1 200	0	0
Solcellepanel på formålsbygg - pilot	0	0	1 800	0	0	0
Uu og oppgrad. uteareal kopervik skole	575	0	0	0	0	0
Mindre oppgraderinger av bygg og anlegg	2 457	0	0	0	0	0
Stangaland skole	21 687	131 000	166 867	34 465	0	0
Åkra - erverv/infrastruktur/idrettshaller	16 564	0	0	0	0	0
Kontorer Storasund barnehage	1	0	0	0	0	0
Vormedal ungdomsskole - rehab/påbygg	49 359	29 000	0	0	0	0
Teknologitette klasserom	3 539	0	0	0	0	0
Åkra skole - universell utforming og oppgradering uteareal	1 177	0	0	0	0	0
Skole Veavågen	0	0	11 500	27 000	174 000	89 000
Park lekeplass åkra etappe 2	7	0	0	0	0	0
Sum Skole	95 366	160 600	180 167	62 665	174 000	89 000
Kultur						
Historiske Avaldsnes - ny utstilling	0	0	0	0	5 000	10 000
Nytt kulturhus	0	0	0	500	0	0
Historiske Avaldsnes - driftsbygning og parkering	10	0	0	0	0	0
Karmøy kulturhus kontor/rehab kulturskole	27	0	0	0	0	0
Mindre oppgraderinger av bygg og anlegg	197	0	0	0	0	0
Ubemannede åpningstider bibliotek	50	0	0	0	0	0
Sum Kultur	283	0	0	500	5 000	10 000
Idrett						
Mindre oppgraderinger av bygg og anlegg	1 741	0	0	0	0	0
Stangaland skole	7 145	15 000	16 133	6 380	0	0
Åkra - erverv/infrastruktur/idrettshaller	76 438	1 400	0	0	0	0
Lagerlokaler åkrehamn	538	556	0	0	0	0
Ny idrettshall Vormedal	1 650	35 614	53 464	10 500	0	0
Kjøp av biler og maskiner	0	0	0	1 500	0	0
Sum Idrett	87 512	52 570	69 597	18 380	0	0

Livssyn						
Kopervik kirke	113	0	0	0	0	0
Torvastad kirke - bårhus m/fasiliteter	563	0	0	0	0	0
Sum Livssyn	676	400	0	0	0	0
Helse						
Beredskapssenter, lege, brann og ambulanse	706	59	10 000	14 000	8 962	0
Sum Helse	706	59	10 000	14 000	8 962	0
Omsorg						
MO senter	0	0	40 500	0	0	0
Vea sykehjem	5	0	0	0	0	0
Forebyggende tiltak mot legionellasmitte	155	177	0	0	0	0
Mindre oppgraderinger av bygg og anlegg	103	0	0	0	0	0
Vea sykehjem - byggetrinn 2	1 211	66	66	0	0	0
Nye Skudenes bu- og behandling	0	14 000	67 167	50 800	0	0
Digitalisering / pasientsikringsanlegg	4 260	14 504	3 880	4 000	0	0
Nytt produksjonskjøkken	307	0	0	0	0	0
Sum Omsorg	6 042	28 997	111 613	54 800	0	0
Sosial						
MO senter	0	0	40 500	0	0	0
Sum Sosial	0	0	40 500	0	0	0
Forvaltning						
Oppmålingsmaterieell (årsbevilgning)	175	0	250	0	250	0
Sum Forvaltning	175	0	250	0	250	0
Nærmiljø						
Lysløype Kolnes-Raglamyr	0	0	0	0	0	3 500
Uu og oppgrad. uteareal kopervik skole	6	0	0	0	0	0
Historiske Avaldsnes - driftsbygning og parkering	0	0	12 740	12 250	0	0
Vea sykehjem	-5	0	0	0	0	0
Turveier Vea	0	2 931	2 581	0	0	0
Turveier Almannamyrr	0	2 400	2 000	0	0	0
Mindre oppgraderinger av bygg og anlegg	296	0	0	0	0	0
Lysløype Åkra	0	0	0	2 000	2 000	0
Vikinggarden - redskapsskjul/grindebygg	444	0	0	0	0	0
Universell utformet sti Bukkøy	69	0	1 779	0	0	0
Park lekeplass åkra etappe 2	1 073	1 000	0	0	0	0
Byutvikling (planprosjekt)	0	3 200	18 500	13 500	4 300	0
Historiske avaldsnes bukkøy - nytt tak på	700	0	0	0	0	0
Sum Nærmiljø	2 583	9 531	37 600	27 750	6 300	3 500
Bolig						
Boliger tilpasset vanskeligstilte 2018-2023 (planprosjekt)	4 699	4 850	9 500	8 000	2 885	0
Stølsmyr - raglamyr sør if	9	0	0	0	0	0
Oppgradering kommunale boliger (årsbevilg)	4 758	0	0	0	0	0
Ferkingstad bf	90	2 044	3 104	0	0	0
Stemmemyr bf - etappe 3	1 635	3 000	0	0	0	0
Planl.midl.langtidspl. omsorgstun mv fastlandet	9	48 823	35 000	0	0	0

Omsorgsboliger for videresalg	267	16 500	24 233	0	0	0
Tøkjemyr omsorgsboliger vea	47	0	0	0	0	0
Sanering solheimsbrakkene	1 036	0	0	0	0	0
Jovikvn. boligtomt	90	0	0	0	0	0
Amlandsfeltet bf	178	1 000	0	0	0	0
Nye Skudenes bu- og behandling	4 546	3 500	15 787	12 700	0	0
Avaldsnes barnehage - ombygging/tilbygg	150	0	0	0	0	0
Nytt produksjonskjøkken	1	0	0	0	0	0
Sum Bolig	17 516	81 717	87 624	20 700	2 885	0
Næring						
Stølsmyr - raglamyr sør if	266	3 895	0	0	0	0
Storamyrt if etappe 2	212	2 793	0	0	0	0
Universell utforming (planprosjekt)	126	0	0	0	0	0
Husøy if, tilrettelegging til flere tomte	266	0	0	0	0	0
Husøy if - etappe 15	8	0	0	0	0	0
Bygnes - kommunelageret, nedsprenkning/ut	14	0	0	0	0	0
Brannstasjon Veavågen	0	5 000	0	0	0	19 500
Sum Næring	892	11 748	0	0	0	19 500
Samferdsel						
Parkeringshus Kopervik - rehabilitering	0	0	0	0	0	4 800
Nyanlegg vei og gateløp (årsbevilgning)	1 013	1 000	1 000	0	0	0
Trafikksikkerhetsplan 2018-2021 (planprosjekt)	5 464	15 509	16 887	0	0	0
Vedlikeholdsmaskiner (årsbevilgning)	894	3 500	3 500	3 500	3 500	3 500
Tostemveg	172	2 710	3 435	0	0	0
Hovedplan vei (planprosjekt)	3 056	4 000	4 000	5 000	5 000	5 000
Gang og sykkelvei, Eidsbakkane - Stølen	0	1 000	0	0	1 000	0
Lagerlokaler åkrehamn	538	556	0	0	0	0
Kjøp av biler til vedlikehold 2019	2 119	0	0	0	0	0
Infrastruktur/utvikling Kolnes	0	0	4 000	100 000	80 000	20 000
Kveitevika kai	1 916	0	0	0	0	0
Overdragelse av anlegg fra andre	45 169	2 543	2 390	1 824	1 620	1 060
Sum Samferdsel	60 341	35 068	35 212	110 324	91 120	34 360
Brann og ulykkesvern						
Mindre oppgraderinger av bygg og anlegg	1 461	0	0	0	0	0
Beredskapssenter, lege, brann og ambulanse	0	0	32 733	53 000	36 000	0
Skudeneshavn brannstasjon - ombygging/tilbygg	0	8 200	3 440	0	0	0
Sum Brann og ulykkesvern	1 461	8 200	36 173	53 000	36 000	0
VAR						
Hovedplan avløp 2020-2027 (planprosjekt)	0	0	100 000	100 000	100 000	100 000
Biler og maskiner VAR (årsbevilgning)	0	0	2 170	800	0	0
Kopervik renseanlegg	0	0	0	0	15 000	15 000
Filterutvidelse brekke vba	2	0	0	0	0	0
Vann og avløpsutbygging Kolnes	116	433	820	0	0	20 000
Kundemottak/garderobebygg borgaredalen	245	0	0	0	0	0
Oppgradering uteareal borgaredalen	1 029	0	0	0	0	0
Utskifting 3 varebiler avløp	-15	0	0	0	0	0
Ny gjenvinningsstasjon Borgaredalen	0	7 400	27 000	0	0	0
Ny hovedplan avfall (planprosjekt)	984	12 851	19 069	10 500	2 900	1 000

Anleggsmaskiner - Borgaredalen	2 090	0	2 500	2 100	0	0
Reservevannsforsyning	136	2 293	3 190	0	0	25 000
Nødstrømsagregat Brekke vannbeh.	42	16 900	11 958	0	0	0
Hovedplan avløp 2016-2020 (planprosjekt)	68 730	121 166	55 836	0	0	0
Hovedplan drikkevann 2020-2027 (planprosjekt)	17 717	80 900	144 565	75 000	75 000	75 000
Elektriske renovasjonsbiler-tilbringerbil-ladefasiliteter	0	12 550	25 100	0	0	0
Nye avfallsdunker	0	1 000	33 000	0	0	0
Rensing av sigevann fra deponi	0	5 000	5 000	7 500	7 500	0
Overdragelse av anlegg fra andre	27 225	0	0	0	0	0
Sum VAR	118 301	266 393	430 208	195 900	200 400	236 000
Økonomi						
Mindre oppgraderinger av bygg og anlegg	588	9 000	7 700	14 000	15 000	15 000
Beredskapssenter, lege, brann og ambulanse	0	60	9 940	15 000	10 000	0
Universell utforming (planprosjekt)	2 739	3 000	2 000	2 000	2 000	0
Basestasjon Feøy	153	0	0	0	0	0
Sum Økonomi	3 479	12 060	19 640	31 000	27 000	15 000
Sum 2B	419 117	687 618	1 072 854	595 019	558 517	413 360

2. Tilskudd til andres investeringer

<i>Beløp i 1000</i>						
	Regnskap 2019	Oppr. budsjett 2020	Øk.plan 2021	Øk.plan 2022	Øk.plan 2023	Øk.plan 2024
Kirkegård/gravplass - utbedring 2027- (planprosjekt)	0	0	0	1 000	0	11 000
Reg uten sted	368	0	0	0	0	0
Utbedring kirkegårder	12 495	0	0	0	0	0
Rehabilitering kirkebygg	0	3 600	2 000	0	0	0
Restaurering avaldsnes kirke	16 600	0	0	0	0	0
Overdragelse av anlegg fra andre	-1 844	0	0	0	0	0
Salg av kommunale utleieboliger	338	0	0	0	0	0
Tilskudd til andres investeringer	27 957	3 600	2 000	1 000	0	11 000

3. Investeringer i aksjer og andeler i selskaper

<i>Beløp i 1000</i>						
	Regnskap 2019	Oppr. budsjett 2020	Øk.plan 2021	Øk.plan 2022	Øk.plan 2023	Øk.plan 2024
Egenkapitalinnskudd Rogaland Revisjon IKS	0	0	385	0	0	0
Kjøp av aksjer i ASKI AS	50	0	0	0	0	0
Kjøp av aksjer i Haugaland kraft AS	79 162	0	0	0	0	0
Egenkapitalinnskudd klp	6 867	8 000	8 000	8 000	8 000	8 000
Investeringer i aksjer og andeler i selskaper	86 079	9 000	8 385	8 000	8 000	8 000

4. Utlån av egne midler

<i>Beløp i 1000</i>						
---------------------	--	--	--	--	--	--

	Regnskap 2019	Oppr. budsjett 2020	Øk.plan 2021	Øk.plan 2022	Øk.plan 2023	Øk.plan 2024
Utlån til Haugaland næringspark	0	0	1 842	1 842	921	0
Formidlingslån husbankmidler	48 398	0	0	0	0	0
Utlån av egne midler	48 398	0	1 842	1 842	921	0

Vedtak som innstilling frå Formannskapet - 30.11.2020 - 143/20

ramme	DRIFT	2021	2022	2023	2024
Endring ibudskjettskjema 1B (Bevilgninger drift)					
01 Adm.	Formannskapets disposisjonspost reduseres til 500'	-400	-400	-400	-400
03 Skole	Styrke psykososialt i skole (helsesykepl./sosialrådg.)	650	650	650	650
03 Skole	Torvastad Arena - økt driftsstøtte	100	100	100	100
03 Skole	Håvik skole opprettholdes	3 541	8 498	8 498	8 498
04 Kultur	Vikingfestivalen	-	200	200	200
07 Helse	Merkantil helsestasjon (reduksjon reverseres)	158	158	158	158
08 Omsorg	Kreftomsorgen Rogaland	100	100	100	100
08 Omsorg	Hukommelsesteam videreføres	500	500	500	500
09 Sosial	Matsentralen Rogaland	210	210	210	210
12 Nærmiljø	Avaldsnes - Maktens Havn	50	-	-	-
12 Nærmiljø	Søkbar tilskuddsordn. til opprusting av turstier m/klopper	50	-	-	-
18 Økonomi	Kontantstøtte videreføres	426	426	426	426
div	Økt antall læringer 3 plasser	217	435	435	435
Endring ibudskjettskjema 1A (Bevilgningsoversikt drift)					
1A - e.skatt	Eiendomskatt økes ikke. Bunnfradrag uendret	10 900	10 900	10 900	10 900
1A - fond	Bruk av tidl. avsatte midler fra Havbruksfondet	-3 500	-2 000	-2 000	-2 000
1A - finans	Redusert overføring fra drift til investering	-11 052	-17 857	-20 777	-22 147
Konsekvenser av endringer i investeringsbudsjettet					
1A - finans	Endring avdragsutgifter	-1 650	-1 530	740	1 720
1A - finans	Endring renteutgifter	-300	-390	260	650
SUM. ENDRING		-	-	-	-



Netto driftsresultat (inkl. VAR)	0,96 %	1,12 %	0,20 %	1,39 %
Netto driftsresultat (eksl. VAR)	1,29 %	1,15 %	0,13 %	1,04 %
Anslag justert lånegjeldsgrad, rådmannens forslag	44,1 %	46,1 %	45,7 %	43,9 %
Anslag justert lånegjeldsgrad, forslag	41,6 %	46,3 %	46,7 %	45,6 %



ramme	INVESTERING (tall inkl. mva)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
	MO-senter (forskyves ett år)	-80 000	80 000	-	-					
	Vedlikehold kirkebygg	-	3 900	-	-					
	Kulturhus (fremskyndes ett år)	500	-500	-	-					
	Trafikksikkerhet	-	-	5 000	5 000	5 000				
	Nye skolebygg (Åkra skole fremskyndes til 2025-2027)					5 000	113 000	129 000	-47 000	-151 000
Endring finansiering										
	2A - finansier Endring MVA-refusjon i investeringsbudsjettet	15 900	-15 900	-1 000	-1 000	-1 000	-	-	-	-
	2A - finansier Redusert overføring fra drift	11 052	17 857	20 777	22 147					
	2A - finansier Bruk av disposisjonsfond	-30 000	-	-	-					
	2A - finansier Endring låneopptak (neg. beløp er økt låneopptak)	82 548	-85 357	-24 777	-26 147	-9 000	-113 000	-129 000	47 000	151 000
	SUM ENDRING	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Posisjonens forslag	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033
Kolnes totalt						17 000	47 000	151 000	1 000 000
Åkra totalt	5 000	113 000	146 000						
Sum nye skolebygg	5 000	113 000	146 000	0	0	17 000	47 000	151 000	1 000 000
Endring	5 000	113 000	129 000	-47 000	-151 000	-98 000	-103 000	5 000	1 000 000

Punkt 7, 5. avsnitt endres til:

Satsene differensieres ved at den sats som skal gjelde for boliger og fritidseiendommer settes til **2,8 promille**, jfr. Eiendomsskatteloven § 12 a).

Punkt 10 om låneopptak i 2021, 1. avsnitt endres til:

Til finansiering av startlån: 50 000 000 kr

Til finansiering av øvrige investeringer: **729 945 000**

herav til VAR-investeringer: 430 208 000 kr

herav til generelle investeringer: **217 189 000 kr**

Sum låneopptak: 697 397 000 kroner.

Punkt 17 om formannskapetets disposisjonspost endres til:

Formannskapet gis fullmakt til å disponere midler innenfor det som er avsatt til formannskapetets disposisjonspost, **kr 500 000**, og budsjettregulere dette til tjenestefunksjonene etter behov.

Verbale punkter budsjett 2021 Ap/FrP/KrF/Sp/V

Energi/klima: Kommunestyret ber rådmann om at solcelleteknologi skal vurderes opp mot andre energikilder til drift av nye formålsbygg.

Skolestruktur Åkrehamn: Karmøy kommunestyre er utålmodig med å bygge ny skole på ervervet tomt i Åkrehamn. Etter modell fra Torvastad (Hauge/Håland) og Kopervik (Eide/Stokkastrand) ber kommunestyre om sak som belyser de pedagogiske og økonomiske effektene ved sammenslåing av skoler i sone 2 (utenom Sevland). Forutsetningene er å bygge 1 skole til erstatning for 2, eller bygger 1 skole til erstatning for 3 skoler. I den politiske saken skal det redegjøres for hvor mye av finanskostnadene ved investering i nybygg som kan dekkes inn av sparte driftsmidler.

Språkpraksis for flyktninger

Karmøy ønsker fortsatt å ta imot flyktninger etter anmodning fra IMDi. Arbeidslivet er en av de viktigste arenaene for å gi flyktningene muligheten til ett nytt og bedre liv. Språkpraksisplasser kan senke terskelen for å komme inn i arbeidslivet.

Kommunen skal bidra aktivt og ha minimum 15 språkpraksisplasser til rådighet til enhver tid. Det er viktig at språkpraksisplassene blir varierte og fordeles på de ulike etatene. Dette vil tilrettelegge for at enda flere flyktninger lykkes med målet om god integrering.

Tiltak psykisk helse: Kommunestyret vedtar å styrke arbeidet med psykisk helse blant ungdom ved å øke resursene til sosialpedagogisk rådgiving og helsesykepleier ved ungdomsskolene. Det avsettes midler fra budsjettpost «nytt tiltak kr 750.000». Denne posten styrkes ytterligere med nytt tiltak «psykososialt skole kr 650.000».

MO-senter Brukere og ansatte på MO-senteret har stort behov for bedre lokaler enn det som tilbys i dag. Kommunestyret ber om sak med konkrete planer for drift og finansiering av et nytt MO-senter i løpet av første halvår 2021.

Familie/helse: Kommunestyret vedtar at Karmøy kommune skal søke å bli deltaker i programmet «Familie for første gang». «Familie for første gang» er et intensivt oppfølgingsprogram for førstegangsfødene som har behov for ekstra støtte under graviditet og i barnets to første leveår. Målet er å forbedre mor og barns helse under svangerskapet, fremme barnets helse og utvikling, og støtte foreldrene i forhold til helse og fremtidig livssituasjon.

Helse og omsorgsetaten kostnader: Det pågående arbeidet med kontroll på kostnadene i helse- og omsorgsetaten må fortsatt prioriteres høyt. Kommunestyret ønsker oppdateringer via tertialrapportene der milepæler i arbeidet formidles

og at det foretas benchmarking med andre sammenlignbare kommuner. Det forventes at administrasjonen håndterer sakskomplekset ved hjelp av egne ressurser.

Næring/reiseliv: Stadig flere turister besøker våre turistmål med elbil. Kommunestyret ber rådmann finne løsninger slik at det kan tilbys allmenn tilgjengelig hurtigløse mulighet for alle typer elbiler. I første omgang prioriteres «sommerbyen» Skudeneshavn.

Reiseliv: Med en stadig økning i turisme til kommunen erfarer vi at det er behov for flere offentlige toaletter i tilknytning til gamle Skudeneshavn. Kommunestyret ber derfor rådmann i samarbeid med næringsforening og reiselivsaktørene i byen om å finne løsninger for å øke antallet offentlige toaletter.

Vi ønsker fritidsboliger velkommen: Vi har fantastiske flotte naturområder i hele kommunen. Kommunestyret ser at det er et potensiale for flere fritidsboliger i kommunen, og ber om at det i arbeidet med kommuneplanens arealdel jobbes for å legge til rette for bygging av flere fritidsboliger.

Avaldsnes – Maktens havn: Haugalandet markedsføres bredt som Homeland of the Viking Kings. Rikssamlingsjubileet som planlegges i 2022 gir oss en mulighet til å løfte fram kongegravene på Storhaug, Gunnarshaug og Grønhaug. Dette er gravsteder for småkonger som hersket i regionen før Harald Hårfagre samlet Norge til ett rike. Kommunestyret ønsker økt fokus på disse glemte skipsgravene, og har som målsetting å gjenreise gravstedene slik de en gang har sett ut. Dette er av nasjonal interesse. Kommunestyret ber rådmann utarbeide plan for finansiering, skilting, informasjonstavler og verdig bevaring av disse kulturminnene.

Formannskapet 30.11.2020:

Behandling:

Forslag til handlingsprogram 2021-2024 med årsbudsjett og økonomiplan på vegne av Ap, KrF, FrP, SP og V., foreslått av Alf Magne Grindhaug, Kristelig Folkeparti

ramme	DRIFT	2021	2022	2023	2024
Endring ibudskjettskjema 1B (Bevilgninger drift)					
01 Adm.	Forsmannskapets disposisjonspost reduseres til 500'	-400	-400	-400	-400
03 Skole	Styrke psykososialt i skole (helsesykepl./sosialrådg.)	650	650	650	650
03 Skole	Torvastad Arena - økt driftsstøtte	100	100	100	100
03 Skole	Håvik skole opprettholdes	3 541	8 498	8 498	8 498
04 Kultur	Vikingfestivalen	-	200	200	200
07 Helse	Merkantil helsestasjon (reduksjon reverseres)	158	158	158	158
08 Omsorg	Kreftomsorgen Rogaland	100	100	100	100
08 Omsorg	Hukommelsesteam videreføres	500	500	500	500
09 Sosial	Matsentralen Rogaland	210	210	210	210
12 Nærmiljø	Avaldsnes - Maktens Havn	50	-	-	-
12 Nærmiljø	Søkbar tilskuddsordn. til opprusting av turstier m/klopper	50	-	-	-
18 Økonomi	Kontantstøtte videreføres	426	426	426	426
div	Økt antall læringer 3 plasser	217	435	435	435
Endring ibudskjettskjema 1A (Bevilgningsoversikt drift)					
1A - e.skatt	Eiendomskatt økes ikke. Bunnfradrag uendret	10 900	10 900	10 900	10 900
1A - fond	Bruk av tidl. avsatte midler fra Havbruksfondet	-3 500	-2 000	-2 000	-2 000
1A - finans	Redusert overføring fra drift til investering	-11 052	-17 857	-20 777	-22 147
Konsekvenser av endringer i investeringsbudsjettet					
1A - finans	Endring avdragsutgifter	-1 650	-1 530	740	1 720
1A - finans	Endring renteutgifter	-300	-390	260	650
SUM ENDRING		-	-	-	-



Netto driftsresultat (inkl. VAR)	0,96 %	1,12 %	0,20 %	1,39 %
Netto driftsresultat (eksl. VAR)	1,29 %	1,15 %	0,13 %	1,04 %
Anslag justert lånegjeldsgrad, rådmannens forslag	44,1 %	46,1 %	45,7 %	43,9 %
Anslag justert lånegjeldsgrad, forslag	41,6 %	46,3 %	46,7 %	45,6 %



ramme	INVESTERING (tall inkl. mva)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
	MO-senter (forskyves ett år)	-80 000	80 000	-	-					
	Vedlikehold kirkebygg	-	3 900	-	-					
	Kulturhus (fremskyndes ett år)	500	-500	-	-					
	Trafikksikkerhet	-	-	5 000	5 000	5 000				
	Nye skolebygg (Åkra skole fremskyndes til 2025-2027)					5 000	113 000	129 000	-47 000	-151 000
Endring finansiering										
	2A - finansier Endring MVA-refusjon i investeringsbudsjettet	15 900	-15 900	-1 000	-1 000	-1 000	-	-	-	-
	2A - finansier Redusert overføring fra drift	11 052	17 857	20 777	22 147					
	2A - finansier Bruk av disposisjonsfond	-30 000	-	-	-					
	2A - finansier Endring låneopptak (neg. beløp er økt låneopptak)	82 548	-85 357	-24 777	-26 147	-9 000	-113 000	-129 000	47 000	151 000
	SUM ENDRING	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Posisjonens forslag	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033
Kolnes totalt						17 000	47 000	151 000	1 000 000
Åkra totalt	5 000	113 000	146 000						
Sum nye skolebygg	5 000	113 000	146 000	0	0	17 000	47 000	151 000	1 000 000
Endring	5 000	113 000	129 000	-47 000	-151 000	-98 000	-103 000	5 000	1 000 000

Punkt 7, 5. avsnitt endres til:

Satsene differensieres ved at den sats som skal gjelde for boliger og fritidseiendommer settes til **2,8 promille**, jfr. Eiendomsskatteloven § 12 a).

Punkt 10 om låneopptak i 2021, 1. avsnitt endres til:

Til finansiering av startlån: 50 000 000 kr

Til finansiering av øvrige investeringer: **729 945 000**

herav til VAR-investeringer: 430 208 000 kr

herav til generelle investeringer: **217 189 000 kr**

Sum låneopptak: 697 397 000 kroner.

Punkt 17 om formannskapetets disposisjonspost endres til:

Formannskapet gis fullmakt til å disponere midler innenfor det som er avsatt til formannskapetets disposisjonspost, **kr 500 000**, og budsjettregulere dette til tjenestefunksjonene etter behov.

Verbale punkter budsjett 2021 Ap/FrP/KrF/Sp/V

Energi/klima: Kommunestyret ber rådmann om at solcelleteknologi skal vurderes opp mot andre energikilder til drift av nye formålsbygg.

Skolestruktur Åkrehamn: Karmøy kommunestyre er utålmodig med å bygge ny skole på ervervet tomt i Åkrehamn. Etter modell fra Torvastad (Hauge/Håland) og Kopervik (Eide/Stokkastrand) ber kommunestyre om sak som belyser de pedagogiske og økonomiske effektene ved sammenslåing av skoler i sone 2 (utenom Sevland). Forutsetningene er å bygge 1 skole til erstatning for 2, eller bygger 1 skole til erstatning for 3 skoler. I den politiske saken skal det redegjøres for hvor mye av finanskostnadene ved investering i nybygg som kan dekkes inn av sparte driftsmidler.

Språkpraksis for flyktninger

Karmøy ønsker fortsatt å ta imot flyktninger etter anmodning fra IMDi. Arbeidslivet er en av de viktigste arenaene for å gi flyktningene muligheten til ett nytt og bedre liv. Språkpraksisplasser kan senke terskelen for å komme inn i arbeidslivet.

Kommunen skal bidra aktivt og ha minimum 15 språkpraksisplasser til rådighet til enhver tid. Det er viktig at språkpraksisplassene blir varierte og fordeles på de ulike etatene. Dette vil tilrettelegge for at enda flere flyktninger lykkes med målet om god integrering.

Tiltak psykisk helse: Kommunestyret vedtar å styrke arbeidet med psykisk helse blant ungdom ved å øke resursene til sosialpedagogisk rådgiving og helsesykepleier ved ungdomsskolene. Det avsettes midler fra budsjettpost «nytt tiltak kr 750.000». Denne posten styrkes ytterligere med nytt tiltak «psykososialt skole kr 650.000».

MO-senter Brukere og ansatte på MO-senteret har stort behov for bedre lokaler enn det som tilbys i dag. Kommunestyret ber om sak med konkrete planer for drift og finansiering av et nytt MO-senter i løpet av første halvår 2021.

Familie/helse: Kommunestyret vedtar at Karmøy kommune skal søke å bli deltaker i programmet «Familie for første gang». «Familie for første gang» er et intensivt oppfølgingsprogram for førstegangsfødene som har behov for ekstra støtte under graviditet og i barnets to første leveår. Målet er å forbedre mor og barns helse under svangerskapet, fremme barnets helse og utvikling, og støtte foreldrene i forhold til helse og fremtidig livssituasjon.

Helse og omsorgsetaten kostnader: Det pågående arbeidet med kontroll på kostnadene i helse- og omsorgsetaten må fortsatt prioriteres høyt. Kommunestyret ønsker oppdateringer via tertialrapportene der milepæler i arbeidet formidles

og at det foretas benchmarking med andre sammenlignbare kommuner. Det forventes at administrasjonen håndterer sakskomplekset ved hjelp av egne ressurser.

Næring/reiseliv: Stadig flere turister besøker våre turistmål med elbil. Kommunestyret ber rådmann finne løsninger slik at det kan tilbys allmenn tilgjengelig hurtigløse mulighet for alle typer elbiler. I første omgang prioriteres «sommerbyen» Skudeneshavn.

Reiseliv: Med en stadig økning i turisme til kommunen erfarer vi at det er behov for flere offentlige toaletter i tilknytning til gamle Skudeneshavn. Kommunestyret ber derfor rådmann i samarbeid med næringsforening og reiselivsaktørene i byen om å finne løsninger for å øke antallet offentlige toaletter.

Vi ønsker fritidsboliger velkommen: Vi har fantastiske flotte naturområder i hele kommunen. Kommunestyret ser at det er et potensiale for flere fritidsboliger i kommunen, og ber om at det i arbeidet med kommuneplanens arealdel jobbes for å legge til rette for bygging av flere fritidsboliger.

Avaldsnes – Maktens havn: Haugalandet markedsføres bredt som Homeland of the Viking Kings. Rikssamlingsjubileet som planlegges i 2022 gir oss en mulighet til å løfte fram kongegravene på Storhaug, Gunnarshaug og Grønhaug. Dette er gravsteder for småkonger som hersket i regionen før Harald Hårfagre samlet Norge til ett rike. Kommunestyret ønsker økt fokus på disse glemte skipsgravene, og har som målsetting å gjenreise gravstedene slik de en gang har sett ut. Dette er av nasjonal interesse. Kommunestyret ber rådmann utarbeide plan for finansiering, skilting, informasjonstavler og verdig bevaring av disse kulturminnene.

Forslag til handlingsprogram 2021-2024 med årsbudsjett og økonomiplan på vegne av Høyre, foreslått av Tor Kristian Gaard, Høyre

ramme	DRIFT	2021	2022	2023	2024
Endring i budsjettsskjema 1B (Bevilgninger drift)					
01 Adm.	Kutt administrasjon 3 stillinger	-3 000	-3 000	-3 000	-3 000
01 Adm.	Fornmannskapets disposisjonspost settes til 400	-500	-500	-500	-500
03 Skole	Håvik skole bevares	3 541	8 498	8 498	8 498
03 Skole	Miljøterapeuter / tidlig innsats	13 600	13 600	13 600	13 600
03 Skole	Torvastad Arena	100	100	100	100
03 Skole	Avvikling Åkra gamle skole, jf. nybygg	-6 186	-12 372	-12 372	-12 372
06 Livssyn	Opprettholde tilskudd kirkelig fellesråd/reversering	300	300	300	300
08 Omsorg	Tjenesteutvikler omsorg	1 000	1 000	1 000	1 000
08 Omsorg	Sykefravær forutsettes normalisert/refundert stat Covid19	-20 000	-20 000	-20 000	-20 000
08 Omsorg	ROP Nattpatrulje samordning	-3 200	-3 200	-3 200	-3 200
08 Omsorg	Styrking av hjemmesykepleiers nattpatrulje/samordning	3 200	3 200	3 200	3 200
08 Omsorg	Optimaliseringsverktøy hjemmetjenesten	1 000	1 000	1 000	1 000
08 Omsorg	Optimaliseringsverktøy innsparing 4% i hjemmetjenesten	-4 700	-4 700	-4 700	-4 700
08 Omsorg	Hukommelsesteam	993	993	993	993
12 Nærmiljø	Nærmiljø, idrett/etterslep vedlikehold	500	500	500	500
14 Næring	Tilskudd til tannlegevakt	750	750	750	750
15 Samferdsel	Stryker nyopprettet stilling/vei	-845	-845	-845	-845
16 Brann mv	Brann - tilskudd Haugaland Brann og redning	-4 458	-4 458	-4 458	-4 458
18 Økonomi	Rådmannens prosjektpott reduseres	-2 000	-2 000	-2 000	-2 000
div	Hovedutvalg oppvekst og kultur, foreninger og lag	200	200	200	200
div	Hovedutvalg helse og omsorg, disp. foreninger og lag	200	200	200	200
div	Kutt 1 stilling - digitalisering	-1 000	-1 000	-1 000	-1 000
			-	-	-
Endring i budsjettsskjema 1A (Bevilgningsoversikt drift)					
1A Utbytte	Haugaland Kraft ny utbyttepolitikk	-12 000	-12 000	-12 000	-12 000
1A E.skatte	Eiendomsskatt reverseres til 2,8 promille	10 600	10 600	10 600	10 600
1A Finans	Gevinst finansielle instrumenter	-10 000	-10 000	-10 000	-10 000
1A	Endret overføring fra drift til investering	35 275	38 514	36 454	36 994
			-	-	-
Konsekvenser av endringer i investeringsbudsjettet					
1A - finans	Endring avdragsutgifter	-2 850	-4 280	-2 450	-2 800
1A - finans	Endring renteutgifter	-520	-1 100	-870	-1 060
SUM ENDRING		-	-	-	-

ramme	INVESTERING (tall inkl. mva)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
03 Skole	Ny skole Åkra (fremskyndes)	50 000	175 000	80 000						
03 Skole	Salg av skoletomter/bygningsmasse (ny) Åkra skole			-15 000	-25 000					
04 Kultur	Historiske Avaldsnes - ny utstilling finansieres i AS			-5 000	-1 000					
06 Livssyn	Kirkebygg vedlikehold	2 000	2 000	2 000	2 000					
09 Sosial	MO-senter sosial (utsettes til 2027)	-36 250						36 250		
08 Omsorg	MO-senter omsorg (utsettes til 2027)	-36 250						36 250		
16 Brann mv	Beredskapssenter - brann (utgår)	-32 733	-53 000	-36 000						
18 Økonomi	Beredskapssenter - økonomi (utgår)	-9 940	-15 000	-10 000						
07 Helse	Beredskapssenter - helse (utgår)	-10 000	-14 000	-8 962						
14 Næring	Brannstasjon Veavågen (fremskyndes)		19 500	47 500	15 000	-47 500	-34 500			
14 Næring	Salg tomt Raglamyr	-50 000								
15 Samferdsel	Overgang/undergang Veakrossen		3 000	3 000						
15 Samferdsel	Overgang/undergang Åkra jf. skole		3 000	3 000						
15 Samferdsel	Sykkel-/gangsti trafikksikring	3 000	3 000	3 000	3 000					
div	Utvikling av Karmøys sentrale fastland	1 067	6 167	4 500	1 433					
Endring finansiering										
2A - finansier.	Endring MVA-refusjon i investeringsbudsjettet	11 821	-25 933	-13 608	913	9 500	6 900	-14 500	-	-
2A - finansier.	Økt overføring fra drift	-35 275	-38 514	-36 454	-36 994	-	-	-	-	-
2A - finansier.	Endring låneopptak (neg. beløp er økt låneopptak)	142 560	-65 220	-17 976	40 648	38 000	27 600	-58 000	-	-
SUMENDRING		-	-	-	-	-	-	-	-	-

Finansielle måltall

Netto driftsresultat (inkl. VAR)	2,51 %	2,95 %	2,03 %	3,29 %
Netto driftsresultat (ekskl. VAR)	2,85 %	2,98 %	1,96 %	2,94 %

VERBALE FORSLAG I BUDSJETT OG ØKONOMIPLAN 2021 - 2024

Drift.

Administrasjonen

Det kuttes 3 stillinger i administrasjonen

Det opprettes stilling for tjenesteutvikler kombinert med optimalisering av drift og organisasjonsutvikling innen omsorg.

Rådmannens disposisjonskonto reduseres med 2 mill kr.

Skole

Håvik skole opprettholdes som egen skole.

Det er viktig og nødvendig med tverrfaglig samarbeid i skolen. Undersøkelser har vist at noen elever sliter med motivasjon, mestring og læring. Det foreslås derfor å opprette stillinger for miljøterapeuter med høyskoleutdanning som kan ivareta det sosialpedagogiske rundt eleven.

Det settes av kr 200.000,- til organisasjoner og lag etter søknad.

Kultur

Kommunestyret er bekymret for driften ved Karmøy kommunale kino og vedvarende behov for tilskudd til driften. Kommunestyret ber om en sak med vurdering av driften og forslag til nødvendige endringer eventuelt også forslag til andre driftsformer.

Tilskudd til Torvastad Arena på ettermiddag opprettholdes.

Livssyn

Foreslått kutt hos Karmøy Kirkelige Fellesråd tilbakeføres

Omsorg

Det igangsettes et prosjekt for å redusere det altfor høye sykefraværet i kommunen samlet. Det forventes en reduksjon på 2 % i forhold til dagens høye fraværstall under pandemien eventuell refusjon fra staten.

Utetjenesten og nattpatruljene inne ROP, miljøarbeider tjenesten og somatiske hjemmetjenester samordnes og styrkes.

Foreslått harmonisering av egenbetaling for transport for ulike grupper i KST 110/20 stoppes og takster justeres kun iht prisvekst. Takstene videre blir som vedtatt etter reversering av økninger i samme sak.

Det investeres i et optimaliseringsverktøy jfr. Horten og Sintef, for helse og omsorgssektorens hjemmetjeneste.

https://www.sintef.no/globalassets/sintef-teknologi-og-samfunn/prosjektwebber/velferdsteknologi/a27853-kunnskapsstatus-horten_ruteplanlegging.pdf/

Hukommelsesteamet opprettholdes.

Det settes av kr 200.000,- til organisasjoner og lag etter søknad.

Samferdsel

Det kuttes 1 stilling innen teknisk.

Økonomi

Høyre vil foreslå at det utarbeides en ny utbyttestrategi for Haugaland Kraft hvor Karmøy som et minimum ville fått 90 mill kr i utbytte. Posten økes derfor med 12 mill kr for 2021.

Eiendomsskatten forblir uendret på 2.8 promille

Formannskapetets disposisjonskonto reduseres med 0.5 mill kr.

Investeringer

Skole

Det foreslås å bygge ny sentrumsskole på kommunal tomt vest for idrettshallene til erstatning for Åkra og Grindhaug skoler. Den nye skolen bygges som modulbygg slik at den lett kan utvides ved behov. Det fremmes egne saker om etterbruken av begge skoler hvor kommunens egne behov. Grindhaug skole bør vurderes i forbindelse med MO senter, helse- og sosialadministrasjon og omsorgsleiligheter.

Kultur

Historiske Avaldsnes - ny utstilling. Midlene trekkes da dette er et aksjeselskap som kan låne midler til formålet, eventuelt ved å søke kommunal garanti for lånet.

Idrett

Ekstra bevilgning til etterslep vedlikehold

Livssyn

Vedlikehold av kirker styrkes med 2 mill kr for hvert av årene i økonomiplanperioden.

Idrett

Ekstra bevilgning til etterslep vedlikehold

Helse

Bygging av nytt MO senter skyves ut i tid. Vi er inne i en krevende tid hvor vi ikke har klart å bygge skoler i et tempo vi skulle ønske og som det er tydelig behov for. Vi prioriterer derfor fremskynding av ny skole på Åkra.

Omsorg

Det investeres i et optimaliseringsverktøy jfr. Horten og Sintef, for helse og omsorgssektorens hjemmetjeneste.

https://www.sintef.no/globalassets/sintef-teknologi-og-samfunn/prosjektwebber/velferdsteknologi/a27853-kunnskapsstatus-horten_ruteplanlegging.pdf/

Det utarbeides en skisse for helhetlig og faglig optimal utnyttelse og utvikling av hele området rundt Norheim bu- og behandlingsheim, samt en estimert fremdriftsplan. Dette fremmes for kommunestyret som også jevnlig gis statusoppdateringer med mulighet for drøfting og justeringer. Dette finansieres av midler avsatt til erverv av område på Spanne innen en ramme på 3 mill.kr.

Området på Spanne vil når ervervet, kunne brukes til ulike utbyggingsformål og det bør ligge godt til rette for medvirkning fra private utbyggere.

Brann og redning

Salg av kommunal tomt tiltenkt legevakt, brann og rednings senter selges for så å finne en ny tomt hvor også Haugesund kommune deltar i det interkommunale samarbeidet. Byggeprosjektet utsettes til disse forholdene er avklart og omforent.

Brannstasjon på Veia fremskyndes.

Samferdsel

Det settes 3 mill kr i hver av årene i perioden til sikring av fotgjengerfelt/fortau for å sikre barns skolevei.

Det bevilges ekstra midler til underganger på Veia og i Åkrehamn for å sikre gangstier og skoleveier.

Nærmiljø

Norheim området skal med i utviklingsprosessene som er i gang også hva gjelder midler til byutvikling.

Boliger

Alle nye kommunale bygg bør være klimanøytrale og tiltak som solceller, andre miljøtiltak og Enova tilskudd skal vurderes. Krav om dette arbeides inn i anbudsdokumentene. For private industribygg prioriteres klimanøytrale prosjekt.

Forslag til handlingsprogram 2021-2024 med årsbudsjett og økonomiplan på vegne av Karmøylista,
foreslått av Helge Thorheim, Karmøylista
BUDSJETTFORSLAG KARMØYLISTA 2021 - 2024

Forslag til vedtak:

Kommunestyret vedtar årsbudsjett for 2021 og økonomiplan 2022-2024 slik det fremgår av rådmannens forslag til årsbudsjett og økonomiplan med følgende endringer som fremgår av tabelloppstilling nedenfor

ramme	DRIFT	2021	2022	2023	2024
Endring i budsjettsskjema 1B (Bevilgninger drift)					
03 Skole	Håvik skole opprettholdes	3 541	8 498	8 498	8 498
03 Skole	Torvastad Arena opprettholdes	100	100	100	100
07 Helse	Hukom melsesteam opprettholdes	151	151	151	151
08 Omsorg	Hukom melsesteam opprettholdes	842	842	842	842
03 Skole	Leksehjelp 4. - 7. trinn, pilotforsøk	120	120	120	120
07 Helse	Helsestasjon ungdom	750	750	750	750
08 Omsorg	Tilskudd kreftomsorg Rogaland	250	250	250	250
			-	-	-
01 Adm.	Tiltaket "Prosjektøkonom" utgår	-850	-850	-850	-850
01 Adm.	Tiltaket "Økonomikonsulent" utgår	-650	-650	-650	-650
			-	-	-
Endring i budsjettsskjema 1A (Bevilgningsoversikt drift)					
1A e-skatt	Eiendomsskatt: Foreslått økning eiendomsskatt tas ut	10 600	10 600	10 600	10 600
1A finans	Økt anslag finansinntekter	-10 000	-10 000	-10 000	-10 000
1A	Endret overføring fra drift til investering	-4 534	-9 611	-13 271	-18 901
			-	-	-
Konsekvenser av endringer i investeringsbudsjettet					
1A - finans	Endring avdragsutgifter	-270	-160	2 550	6 590
1A - finans	Endring renteutgifter	-50	-40	910	2 500
SUM ENDRING		-	-	-	-

ramme	INVESTERING (tall inkl. mva)	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Åkra Skole fremskyndes	5 000	45 000	175 000	80 000		
	Salg av friggitt bygningsmasse		-35 000	-45 000			
	Etterslep veg	10 000	10 000	10 000	10 000	10 000	10 000
Endring finansiering							
	2A - finansier. Endring MVA-refusjon i investeringsbudsjettet	-3 000	-11 000	-37 000	-18 000	-	-
	2A - finansier. Redusert overføring fra drift	4 534	9 611	13 271	18 901	-	-
	2A - finansier. Bruk av disposisjonsfond	-30 000	-	-	-	-	-
	2A - finansier. Endring låneopptak (neg. beløp er økt låneopptak)	13 466	-18 611	-116 271	-90 901	-10 000	-10 000
	SUM ENDRING	-	-	-	-	-	-

Netto driftsresultat (inkl. VAR)	1,27 %	1,44 %	0,49 %	1,5
Netto driftsresultat (eksl. VAR)	1,60 %	1,47 %	0,42 %	1,2
Anslag justert lånegjeldsgrad, rådmannens forslag	44,1 %	46,1 %	45,7 %	43,
Anslag justert lånegjeldsgrad, forslag	43,7 %	46,3 %	49,4 %	50,
Netto driftsresultat (inkl. VAR)	0,95 %	1,11 %	0,14 %	1,1
Netto driftsresultat (eksl. VAR)	1,29 %	1,13 %	0,07 %	0,8
Anslag justert lånegjeldsgrad, rådmannens forslag	44,1 %	46,1 %	45,7 %	43,
Anslag justert lånegjeldsgrad, forslag	44,0 %	46,9 %	50,4 %	51,

Forslag til handlingsprogram 2021-2024 med årsbudsjett og økonomiplan på vegne av SV, foreslått av Odd Magne Brandt Hansen, SV-Sosialistisk Venstreparti

1. Privatskoler. Kommunestyret skal i 2021 ha sak om økonomiske og driftsmessige konsekvensar for kommunen ved etablering av privatskolar.

2. Husøy. Kommunestyret skal i 2021 ha framlagt områdeplan for hele Husøy-området, (Karmsund havn IKS og industri-/fabrikkområdet).

Planen skal kartlegge, beskrive og ansvarsfordele alle skadelige og miljøforringende faktorer som aktiviteten fører med seg.

3. Likestillinga) Karmøy kommune skal følge opp aktivitets- og redegjørelsesplikten i likestillings- og diskrimineringsloven. Kommunen skal jobbe aktivt, målrettet og planmessig for å fremme likestilling og hindre diskriminering i egen organisasjon.

b) Kommunestyret ber rådmannen bruke aktivitetsplikten i likestillings- og diskrimineringsloven §26a-d til å kartlegge de faktiske forholdene i kommunen, samt foreslå tiltak som motvirker diskriminering til kommunestyret/formannskapet.

c) Kommunestyret ber rådmannen årlig redegjøre for kommunestyret hvordan aktivitetsplikten har blitt fulgt oppfor å avdekke faktisk tilstand i egen virksomhet og motvirke ulikelønn i egen organisasjon.

d) I løpet av 2021 opprettes et eget likestillings- og diskrimineringsutvalg i Karmøy.

4. Kollektivtrafikk. Karmøy kommune skal ta initiativ til et samarbeid med Rogaland fylkeskommune om å få på plass en plan for opprettholdelse og videreutvikling av kollektivtrafikktilbudet i kommunen.

Karmøys deltagelse i prosjektet «Sykkelbyen

Haugesund/Karmøy» videreføres. 5. Klimabudsjett. Karmøy kommune er positiv til at det blir

utarbeidet et Klimabudsjett i tråd med Miljødirektoratets anbefalinger i kommunen. Arbeidet

igangsettes som snart som mulig og en tar sikte på å utarbeide et Klimabudsjett fra 2022.6.Leksefri

skole. Karmøy kommunestyret vedtar at det etableres et prøveprosjekt med leksefri skole ved 2 av grunnskolene i kommunen. Forsøket skal være tidsbegrenset og gjennomføres ved 1 ungdomsskole

og 1 barneskole i kommunen. 7. Bilutleie. Kommunestyret ønsker at kommunen skal undersøke

mulighetene for utleie av kommunens bilpark på tidspunkter der bilene ikke er i bruk. Sak om dette legges fram for kommunestyret i løpet av 1.halvår 2021.

ramme	DRIFT	2021	2022	2023	2024
Endring i budsjettsskjema 1B (Bevilgninger drift)					
02 Barnehage	Barnehageplass / Ingen auke		-	-	-
03 Skole	SFO-plass gratis for 1. klassingar		-	-	-
03 Skole	Håvik skole skal drivast vidare	3 541	8 498	8 498	8 498
04 Kultur	Ingen økning pris kulturskolen		-	-	-
04 Kultur	Ingen kutt pedagog kulturskolen	210	612	612	612
04 Kultur	Vennskapsbyer	150	150	150	150
07 Helse	Helsestasjon for ungdom (Kopervik og Skudeneshavn)	500			
07 Helse	Kreftomsorg Rogaland	450			
07 Helse	Hukommelsesteam	151	151	151	151
08 Omsorg	likke økte transportutgifter for personer med sterk funksjonsnedsettelse		-	-	-
08 Omsorg	Hukommelsesteam	842	842	842	842
08 Omsorg	Egenandel trygghetsalarm inn i månedtak		-	-	-
09 Sosial	Gatejuristen	105	105	105	105
REVERSERING KUTT ANDRE SEKTORER (AVVENTER INNSPILL)					
12 Nærmiljø	Hummar-reservat	200	-	-	-
12 Nærmiljø	Hurtigløstasjonar for el-bilar - Skudeneshavn, Åkra, Kopervik	250	-	-	-
12 Nærmiljø	Kampanje "Plastfri Karmøy"	60	-	-	-
12 Nærmiljø	Kampanje "Kastrering eigarlose kattar"	30	-	-	-
12 Nærmiljø	Rikssamlingsjubileum Hafsfjord utgår	-250	-500	-	-
12 Nærmiljø	Naturforvaltningstiltak (økes til 50 000)	11	11	11	11
Endring i budsjettsskjema 1A (Bevilgningsoversikt drift)					
1A e-skatt	Økt eiendomsskatt				
1A	Redusert overføring til investering				
Konsekvenser av endringer i investeringsbudsjettet					
1A - finans	Endring avdragsutgifter	10	90	1 960	6 030
1A - finans	Endring renteutgifter	-	20	700	2 290
SUM ENDRING		6 260	9 979	13 029	18 689

ramme	INVESTERING (tall inkl. mva)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
	Ny Åkra skole skal stå ferdig og klar til bruk aug 2025	500	500	113 000	146 000						-5 000
Endring finansiering											
2A - finansier.	Endring MVA-refusjon i investeringsbudsjettet	-100	-900	600	200	-	-	-	-	-	1 000
2A - finansier.	Redusert overføring fra drift	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2A - finansier.	Endring låneopptak (neg. beløp er økt låneopptak)	-400	-3 600	400	-116 800	-	-	-	-	-	4 000
SUM ENDRING		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Odd Magne Brandt Hansen
Gruppeleiar

Marianne Sol Levinsen
Nestleiar

Grindhaug (KrF) fremmet forslag til handlingsprogram 2021-2024 med årsbudsjett og økonomiplan på vegne av Ap, KrF, FrP, SP og V.

Gaard (H) fremmet forslag til handlingsprogram 2021-2024 med årsbudsjett og økonomiplan på vegne av H.

Hansen (SV) orienterte om sine verbalpunkter, men da SV sitt budsjettforslag manglet talldelen og således ikke var saldert ble ikke dette stemt over.

Thorheim (KL) fremmet sitt forslag. Merk imidlertid at forslaget hadde en regnefeil og riktig forslag er lagt inn i protokollen.

Innstillingen fikk 1 stemme og falt (SV 1)

Forslaget fremsatt av Thorheim (KL) fikk 1 stemme og falt (KL 1).

Forslaget fremsatt av Gaard (H) fikk 3 stemmer og falt (H 3).

Forslaget fremsatt av Grindhaug (KrF) på vegne av Ap, FrP, KrF, Sp og V ble vedtatt med 6 stemmer (Ap 3, KrF 1, FrP 1, Sp 1).

FSK- 143/20 Vedtak:

ramme	DRIFT	2021	2022	2023	2024
Endring ibudskjettskjema 1B (Bevilgninger drift)					
01 Adm.	Forsmannskapets disposisjonspost reduseres til 500'	-400	-400	-400	-400
03 Skole	Styrke psykososialt i skole (helsesykepl./sosialrådg.)	650	650	650	650
03 Skole	Torvastad Arena - økt driftsstøtte	100	100	100	100
03 Skole	Håvik skole opprettholdes	3 541	8 498	8 498	8 498
04 Kultur	Vikingfestivalen	-	200	200	200
07 Helse	Merkantil helsestasjon (reduksjon reverseres)	158	158	158	158
08 Omsorg	Kreftomsorgen Rogaland	100	100	100	100
08 Omsorg	Hukommelsesteam videreføres	500	500	500	500
09 Sosial	Matsentralen Rogaland	210	210	210	210
12 Nærmiljø	Avaldsnes - Maktens Havn	50	-	-	-
12 Nærmiljø	Søkbar tilskuddsordn. til opprusting av turstier m/klopper	50	-	-	-
18 Økonomi	Kontantstøtte videreføres	426	426	426	426
div	Økt antall læringer 3 plasser	217	435	435	435
Endring ibudskjettskjema 1A (Bevilgningsoversikt drift)					
1A - e.skatt	Eiendomskatt økes ikke. Bunnfradrag uendret	10 900	10 900	10 900	10 900
1A - fond	Bruk av tidl. avsatte midler fra Havbruksfondet	-3 500	-2 000	-2 000	-2 000
1A - finans	Redusert overføring fra drift til investering	-11 052	-17 857	-20 777	-22 147
Konsekvenser av endringer i investeringsbudsjettet					
1A - finans	Endring avdragsutgifter	-1 650	-1 530	740	1 720
1A - finans	Endring renteutgifter	-300	-390	260	650
SUM. ENDRING		-	-	-	-

Netto driftsresultat (inkl. VAR)	0,96 %	1,12 %	0,20 %	1,39 %
Netto driftsresultat (eksl. VAR)	1,29 %	1,15 %	0,13 %	1,04 %
Anslag justert lånegjeldsgrad, rådmannens forslag	44,1 %	46,1 %	45,7 %	43,9 %
Anslag justert lånegjeldsgrad, forslag	41,6 %	46,3 %	46,7 %	45,6 %

ramme	INVESTERING (tall inkl. mva)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
	MO-senter (forskyves ett år)	-80 000	80 000	-	-					
	Vedlikehold kirkebygg	-	3 900	-	-					
	Kulturhus (fremskyndes ett år)	500	-500	-	-					
	Trafikksikkerhet	-	-	5 000	5 000	5 000				
	Nye skolebygg (Åkra skole fremskyndes til 2025-2027)					5 000	113 000	129 000	-47 000	-151 000
Endring finansiering										
	2A - finansier Endring MVA-refusjon i investeringsbudsjettet	15 900	-15 900	-1 000	-1 000	-1 000	-	-	-	-
	2A - finansier Redusert overføring fra drift	11 052	17 857	20 777	22 147					
	2A - finansier Bruk av disposisjonsfond	-30 000	-	-	-					
	2A - finansier Endring låneopptak (neg. beløp er økt låneopptak)	82 548	-85 357	-24 777	-26 147	-9 000	-113 000	-129 000	47 000	151 000
	SUM ENDRING	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Posisjonens forslag	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033
Kolnes totalt						17 000	47 000	151 000	1 000 000
Åkra totalt	5 000	113 000	146 000						
Sum nye skolebygg	5 000	113 000	146 000	0	0	17 000	47 000	151 000	1 000 000
Endring	5 000	113 000	129 000	-47 000	-151 000	-98 000	-103 000	5 000	1 000 000

Punkt 7, 5. avsnitt endres til:

Satsene differensieres ved at den sats som skal gjelde for boliger og fritidseiendommer settes til **2,8 promille**, jfr. Eiendomsskatteloven § 12 a).

Punkt 10 om låneopptak i 2021, 1. avsnitt endres til:

Til finansiering av startlån: 50 000 000 kr

Til finansiering av øvrige investeringer: **729 945 000**

herav til VAR-investeringer: 430 208 000 kr

herav til generelle investeringer: **217 189 000 kr**

Sum låneopptak: 697 397 000 kroner.

Punkt 17 om formannskapetets disposisjonspost endres til:

Formannskapet gis fullmakt til å disponere midler innenfor det som er avsatt til formannskapetets disposisjonspost, **kr 500 000**, og budsjettregulere dette til tjenestefunksjonene etter behov.

Verbale punkter budsjett 2021 Ap/FrP/KrF/Sp/V

Energi/klima: Kommunestyret ber rådmann om at solcelleteknologi skal vurderes opp mot andre energikilder til drift av nye formålsbygg.

Skolestruktur Åkrehamn: Karmøy kommunestyre er utålmodig med å bygge ny skole på ervervet tomt i Åkrehamn. Etter modell fra Torvastad (Hauge/Håland) og Kopervik (Eide/Stokkastrand) ber kommunestyre om sak som belyser de pedagogiske og økonomiske effektene ved sammenslåing av skoler i sone 2 (utenom Sevland). Forutsetningene er å bygge 1 skole til erstatning for 2, eller bygger 1 skole til erstatning for 3 skoler. I den politiske saken skal det redegjøres for hvor mye av finanskostnadene ved investering i nybygg som kan dekkes inn av sparte driftsmidler.

Språkpraksis for flyktninger

Karmøy ønsker fortsatt å ta imot flyktninger etter anmodning fra IMDi. Arbeidslivet er en av de viktigste arenaene for å gi flyktningene muligheten til ett nytt og bedre liv. Språkpraksisplasser kan senke terskelen for å komme inn i arbeidslivet.

Kommunen skal bidra aktivt og ha minimum 15 språkpraksisplasser til rådighet til enhver tid. Det er viktig at språkpraksisplassene blir varierte og fordeles på de ulike etatene. Dette vil tilrettelegge for at enda flere flyktninger lykkes med målet om god integrering.

Tiltak psykisk helse: Kommunestyret vedtar å styrke arbeidet med psykisk helse blant ungdom ved å øke resursene til sosialpedagogisk rådgiving og helsesykepleier ved ungdomsskolene. Det avsettes midler fra budsjettpost «nytt tiltak kr 750.000». Denne posten styrkes ytterligere med nytt tiltak «psykososialt skole kr 650.000».

MO-senter Brukere og ansatte på MO-senteret har stort behov for bedre lokaler enn det som tilbys i dag. Kommunestyret ber om sak med konkrete planer for drift og finansiering av et nytt MO-senter i løpet av første halvår 2021.

Familie/helse: Kommunestyret vedtar at Karmøy kommune skal søke å bli deltaker i programmet «Familie for første gang». «Familie for første gang» er et intensivt oppfølgingsprogram for førstegangsfødene som har behov for ekstra støtte under graviditet og i barnets to første leveår. Målet er å forbedre mor og barns helse under svangerskapet, fremme barnets helse og utvikling, og støtte foreldrene i forhold til helse og fremtidig livssituasjon.

Helse og omsorgsetaten kostnader: Det pågående arbeidet med kontroll på kostnadene i helse- og omsorgsetaten må fortsatt prioriteres høyt. Kommunestyret ønsker oppdateringer via tertialrapportene der milepæler i arbeidet formidles

og at det foretas benchmarking med andre sammenlignbare kommuner. Det forventes at administrasjonen håndterer sakskomplekset ved hjelp av egne ressurser.

Næring/reiseliv: Stadig flere turister besøker våre turistmål med elbil. Kommunestyret ber rådmann finne løsninger slik at det kan tilbys allmenn tilgjengelig hurtigløse mulighet for alle typer elbiler. I første omgang prioriteres «sommerbyen» Skudeneshavn.

Reiseliv: Med en stadig økning i turisme til kommunen erfarer vi at det er behov for flere offentlige toaletter i tilknytning til gamle Skudeneshavn. Kommunestyret ber derfor rådmann i samarbeid med næringsforening og reiselivsaktørene i byen om å finne løsninger for å øke antallet offentlige toaletter.

Vi ønsker fritidsboliger velkommen: Vi har fantastiske flotte naturområder i hele kommunen. Kommunestyret ser at det er et potensiale for flere fritidsboliger i kommunen, og ber om at det i arbeidet med kommuneplanens arealdel jobbes for å legge til rette for bygging av flere fritidsboliger.

Avaldsnes – Maktens havn: Haugalandet markedsføres bredt som Homeland of the Viking Kings. Rikssamlingsjubileet som planlegges i 2022 gir oss en mulighet til å løfte fram kongegravene på Storhaug, Gunnarshaug og Grønhaug. Dette er gravsteder for småkonger som hersket i regionen før Harald Hårfagre samlet Norge til ett rike. Kommunestyret ønsker økt fokus på disse glemte skipsgravene, og har som målsetting å gjenreise gravstedene slik de en gang har sett ut. Dette er av nasjonal interesse. Kommunestyret ber rådmann utarbeide plan for finansiering, skilting, informasjonstavler og verdig bevaring av disse kulturminnene.

Saksutredning

Sammendrag

Rådmannen fremmer med dette forslag til handlingsprogram 2021-2024 med årsbudsjett og økonomiplan. Dokumentet er tilgjengelig som en egen [nettside](#), eller i vedlagte PDF-versjon.

Bakgrunn for saken

Saken er utarbeidet i henhold til kommunelovens kapittel 14, og tilhørende forskrift om økonomiplan, årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for kommuner og fylkeskommuner mv. (heretter for enkelthets skyld bare omtalt som «budsjettforskriften»). Handlingsprogrammet med årsbudsjett og økonomiplan utgjør også kommuneplanens handlingsdel, jf. kommuneloven § 14-4 og plan- og bygningslovens § 11-1.

Formannskapet innstiller til vedtak om økonomiplan og årsbudsjett, og innstilling skal offentliggjøres senest 14 dager før innstillingen behandles av kommunestyret, med alle forslag til vedtak som foreligger.

Årsbudsjettet er en bindende plan for hvordan kommunens midler skal brukes i budsjettåret. Årsbudsjettet skal være inndelt i en driftsdel og en investeringsdel. De økonomiske rammene for rådmannens forslag er basert på Karmøy kommunens finansielle måltall. Disse ble vedtatt av kommunestyret 18. juni 2018, og skal legges til grunn som handlingsregler i kommunens budsjettarbeid.

Kommuneloven setter krav til at kommunestyret en gang i året skal vedta en rullerende økonomiplan som skal omfatte minste de fire neste budsjettårene. Økonomiplan og årsbudsjett skal settes opp i balanse, og være realistiske, fullstendige og oversiktlige. Økonomiplan og årsbudsjett skal vise utviklingen i kommunens økonomi, samt vise de målene og premissene som økonomiplan og årsbudsjett bygger på. I tillegg til rådmannens forslag til økonomiplan, vises det til de ulike scenariene som er presentert i handlingsprogrammet.

Budsjettvedtaket

Driftsbudsjettet for 2021-2024 er satt opp med sentrale inntekter og utgifter (skatt, rammetilskudd, finansposter mv) slik de fremgår av budsjettskjema 1A *Bevilgningsoversikter – drift*. Denne gir en sum til fordeling («Korrigert sum bevilgninger drift, netto») som er fordelt med en netto budsjetttramme på kommunens 18 tjenesteområder i budsjettskjema 1B *Sum bevilgninger drift, netto*. Budsjettskjema 1A og 1B er satt opp i henhold til kravene i budsjettforskriftens § 5-4.

For investeringene vedtas det både en samlet ramme per prosjekt, og årlige forventende utgifter og investeringer til prosjektet, i tråd med økonomireglement investeringer. Finansiering og finanstransaksjoner fremgår av budsjettskjema 2A. Budsjettskjema 2A og 2B er satt opp for å ivareta kravene i budsjettforskriftens § 5-5.

Budsjettforskriften har også et krav om å gi en oversikt over gjeld og andre vesentlige langsiktige forpliktelser i økonomiplanen og årsbudsjettet. Dette kravet er ivaretatt i kapittelet økonomisk utvikling i planperioden.

Handlingsprogrammet inneholder i tillegg en rekke verbalpunkter, et gebyrvedtak, budsjetttiltak, samt mål, indikatorer og aktiviteter knyttet til kommunens vedtatte målkart.

Det vises til vedlagte dokument for mer informasjon om de økonomiske vurderingene, og omtale av forslag til vedtak og tiltak.

Endringer i rådmannens innstilling

1. Oppgradering av Senteret

Kommunestyret gjorde 19. oktober vedtak om investeringsprosjektet «Oppgradering av Senteret», med en total utgiftsramme på 4,5 mill. kroner. 2,5 mill. kroner av utgiftene er lagt inn i budsjettet for 2020, mens de resterende midlene etter vedtaket skal tas inn i rullering av investeringsbudsjettet. Disse kom ikke med i rådmannens forslag som ble publisert 26. oktober. Når kommunestyret har vedtatt flerårige prosjekter og godkjent en totalramme for prosjektet må resterende del av bevilgningen tas inn i påfølgende års budsjetter i takt med prosjektets fremdrift. Rådmannen foreslår derfor følgende tilleggsinnstilling i budsjettet:

ramme	INVESTERING (tall inkl. mva)	2021	2022	2023	2024
P597	Oppgradering av senteret	2 250			
Endring finansiering					
2A - finansier.	Endring MVA-refusjon i investeringsbudsjettet	-450	-	-	-
2A - finansier.	Bruk av ubundet investeringsfond	-1 800	-	-	-
2A - finansier.	Endring låneopptak (neg. beløp er økt låneopptak)	-	-	-	-
SUM ENDRING		-	-	-	-

2. Transport

Kommunestyret behandlet 21. september saken «Betaling for transport til dag- og aktivitetstilbud» (Sak KST 110/20). I saken ble det vedtatt at «*det jobbes for at gruppene (eldre og utviklingshemmede) harmoniseres i løpet av en treårsperiode med start i 2021*». Dette bør presiseres i budsjettvedtaket, slik at det ikke er tvil om satsene som vedtas for 2021. For 2020 er satsene hhv 90 og 41 kroner tur/retur. På bakgrunn av vedtak i sak KST 110/20 foreslår rådmannen at satsen for transport til eller fra arbeids-/aktivitetstilbud og dagsenter fastsettes til 57 kroner for 2021, med videre opptrapping i 2022 og harmonisering med satsen for eldre i 2023. Følgende punkt tas inn i gebyrregulativet:

Nytt punkt 27:

Transport til eller fra arbeids-/aktivitetstilbud og dagsenter: 57 kroner tur/retur.

Det betales for transport uavhengig om en kommer fra eget hjem eller avlastningshjem

Transport er inkludert i egenbetalingssatsen for dagtilbud for eldre.

3. Håndtering av merutgifter og mindreinntekter på grunn av korona

Ved fremleggelsen av budsjettet orienterte rådmannen om at det fortsatt var uklart hvordan håndtering av koronakonsekvenser ville bli i 2021. Dette skyldes at regjeringen ikke la frem dette i forbindelse med statsbudsjettet, men ville komme med et eget tilleggsnummer til statsbudsjettet i løpet av november. Rådmannens forslag til budsjett inneholdt derfor ikke utgifter knyttet til korona, og heller ikke inntektene for å dekke dette, men ville komme tilbake til dette når tilleggsnummeret fra regjeringen var kjent.

Dette tilleggsnummeret ble lagt frem 10. november. Regjeringen skriver i tilleggsnummeret at «*bevilgningsforslag i denne proposisjonen (...) skal kompensere for kommunesektorens merutgifter og mindreinntekter i forbindelse med pandemien for 1. halvår 2021*». Regjeringen skriver også at det er ekstra viktig å opprettholde et så tilnærmet normalt tilbud som mulig i barnehage, skole og andre tjenester til barn og unge.

Forslag om å etablere en egen koronaavsetning, etter samme modell som i 2020.

Hovedgrepet til regjeringen er å bevilge 4,7 mrd. kroner mer i rammetilskudd til kommunene. Dette utgjør 34,6 mill. kroner for Karmøy kommune. Det vil være usikkert hvor i tjenestene merutgiftene knyttet til Korona vil komme, og hvor store utgiftene vil bli. Det er derfor lite realistisk å foreslå en fordeling av midlene i forkant. Rådmannen foreslår derfor at de økonomiske konsekvensene knyttet

til koronapandemien håndteres på samme måte som i 2020. Her ble de økonomiske virkemidlene for å håndtere denne type økonomiske konsekvenser avsatt i en egen «koronaavsetning», hvor rådmannen får fullmakt til å disponere disse fortløpende til å dekke behov som oppstår som følge av koronapandemien. På denne måten ønsker rådmannen å sikre at tjenestetilbudet opprettholdes i størst mulig grad uavhengig av hvordan koronapandemien utvikler seg. I tillegg settes noe av midlene av spesifikt til å følge opp særlige strategier for å sikre et mest mulig normalt tilbud til barn og unge så lenge pandemisituasjonen vedvarer. Rådmannen vil rapportere om bruken på samme måte som det er gjort i egne tertialrapporter i 2020.

Rådmannen vil understreke at dette er midlertidige midler for å kompensere for merutgifter og merarbeid i pandemisituasjonen, og ikke midler som gir økt budsjettmessig handlingsrom i en normalsituasjon.

Det økte rammetilskuddet skal også styrke kommunenes muligheter til å kontroll med etterlevelse av reglene for smittevern i tilknytning til arrangementet, serveringssteder og arbeidstakere. Dette er knyttet til den nye covid-19 forskriften, som også sier at kommunen skal føre tilsyn med at alle virksomheter i kommunen følger smittevernloven. I Karmøy er dette organisert slik: For serveringssteder med skjenking gjennomføres kontroll av interkommunalt kjøpt skjenkekontroll som har fått tilleggsoppgave å føre tilsyn på smittevern på steder med skjenkebevilgning. For øvrige virksomheter i Karmøy vil personell fra koronateamet i Karmøy gjennomføre tilsyn.

Regjeringen presiserer at det fortsatt er usikkerhet om tallene, hvor blant annet utviklingen i smittetrykk er en viktig faktor. Det er derfor også foreslått en ekstra bevilgning på 1,5 mrd. kroner i såkalte «skjønnsmidler», og disse midlene vil bli fordelt til kommuner hvor behovet er størst som følge av lokale smitteutbrudd. Behovet for ytterligere tilleggsbevilgninger vil bli vurdert i forbindelse med revidert nasjonalbudsjett 2021.

Strategier for å opprettholde tjenestetilbudet til barn og unge

Av det økte tilskuddet som skal gå til å dekke merutgifter, foreslår rådmannen at en del settes av til spesifikke tjenesteområder for sette virksomhetene i stand til å gi et mest mulig normalt tjenestetilbud til tross for den ekstraordinære situasjonen de står i.

- Rådmannen ønsker å sette av midler til å sikre en kontinuerlig drift av tjenestene innenfor skoler og barnehager, og det foreslås en bevilgning på 6 mill. kroner til de kommunale skolene og 4 mill. kroner til barnehagene, både kommunale og private. Disse midlene til koronatiltak vil bli benyttet etter dialog med virksomhetsledere og de tillitsvalgte.

Midlene er ikke faste driftsmidler, men er tiltenkt brukt for å ivareta en mest mulig normal drift av tjenestene i disse sektorene i en krevende tid med pandemi frem mot sommeren 2021. Midlene er ikke tenkt brukt for å kompensere for kuttene som er lagt inn i rådmannens budsjett for 2021, som i stor grad vil få virkning i disse sektorene fra nytt barnehage-/skoleår høsten 2021.

- Det legges 0,8 mill. kroner til helsestasjons- og skolehelsetjenesten. Våren og sommeren 2020 ble det benyttet ressurser fra helsestasjons- og skolehelsetjenestene for å ivareta akutte behov til koronaarbeid. Flere ansatte fra tjenesten har fortsatt arbeid i koronateam, og det er tilsatt vikarer og ekstraressurser for å innhente konsultasjoner, vaksiner og oppfølging innen helsestasjons- og skolehelsetjenesten. Midlene gir rom for to årsverk ekstrabemanning innen disse tjenestene frem til sommeren 2021.
- I tillegg er det allerede foreslått lagt inn vel 0,7 mill. kroner i rådmannens forslag til å styrke aktivitet og avlastning. Dette var basert på midler som lå i Statsbudsjettet, og som kommer i tillegg til midlene som omtales her. Midlene skal brukes til å opprettholde tilbud til barn

og unge i avlastning der smittetiltak innebærer behov for ekstra lokasjoner og ressurser.

Den samlede ressursbruken her vil avhenge av omfanget og varigheten til smittesituasjonen.

Andre tilskuddsmidler

Det er også flere tilskuddsordningen på ulike områder knyttet til koronaoppfølgingen. Rådmannen vil følge med på disse, og søke om ekstra midler der dette er mulig.

Bosetting av flyktninger

Etter at rådmannen la frem budsjettet 26. oktober, har kommunen fått anmodning om å bosette et høyere antall flyktninger enn det som ble lagt til grunn til rådmannens budsjettforslag. Det vil derfor komme en egen sak om dette, via hovedutvalgene og deretter i formannskapet og kommunestyret 14. desember. Saken vil endre på noen av tallene i rådmannens budsjettforslag, og rådmannen gjør oppmerksom på at vedtaket i den saken må innarbeides i kommunestyrets budsjettvedtak.

Rådmannens konklusjon

Rådmannen viser til vedlagte budsjettforslag, og foreslår at den legges til grunn med følgende endringer:

1. Endringer i investeringsbudsjettet som følge av vedtak om oppgradering av senteret:

ramme	INVESTERING (tall inkl. mva)	2021	2022	2023	2024
P597	Oppgradering av senteret	2 250			
Endring finansiering					
2A - finansier.	Endring MVA-refusjon i investeringsbudsjettet	-450	-	-	-
2A - finansier.	Bruk av ubundet investeringsfond	-1 800	-	-	-
2A - finansier.	Endring låneopptak (neg. beløp er økt låneopptak)	-	-	-	-
SUM ENDRING		-	-	-	-

2. Nytt punkt i gebyrregulativet (nr. 27):

«Transport til eller fra arbeids-/aktivitetstilbud og dagsenter: 57 kroner tur/retur.

Det betales for transport uavhengig om en kommer fra eget hjem eller avlastningshjem
Transport er inkludert i egenbetalingssatsen for dagtilbud for eldre.»

3. Endringer i driftsbudsjettet knyttet til håndtering av budsjettkonsekvenser av koronapandemien:

ramme	DRIFT	2021	2022	2023	2024
Endring i budsjettskjema 1A (Bevilgningsoversikt drift)					
Rammetilskudd	Økt rammetilskudd knyttet til korona	-34 605			
Bevilgninger drift	Økt rammetilskudd knyttet til korona	34 605			
		-	-	-	-
Endring i budsjettskjema 1B (Bevilgninger drift)					
02 Barnehage	Koronastrategi barn og unge	4 000			
03 Skole	Koronastrategi barn og unge	6 000			
07 Helse	Koronastrategi barn og unge	800			
18 Økonomi	Koronaavsetning	23 805			
		34 605	-	-	-

Nytt verbalpunkt (nr. 22): «Rådmannen gis fullmakt til å disponere avsetning til koronaeffekter. Bruk av midlene skal dokumenteres, og det skal rapporteres til

kommunestyret om bruk av midlene i forbindelse med tertialrapportene.»

Vedlegg:

Handlingsprogram 2021-2024 Rådmannens forslag

**Sakshandsamar:** Gry Trovåg Hansen**Kommunedirektør/rådmann:**

Saksnr.	Utval	Møtedato
137/20	Hovedutvalg teknisk og miljø	08.12.2020
177/20	Kommunestyret	14.12.2020

Gnr. 95 bnr. 26 - Midlertidig forbud mot tiltak

Kommunestyret vedtar midlertidig forbud mot tiltak på gnr./bnr. 95/26, jf. plan- og bygningsloven § 13-1.

Kommunestyret vedtar midlertidig forbud mot tiltak på øvrige eiendommer vist på vedlagt kart datert 29.10.2020, jf. plan- og bygningsloven § 13-1.

Oppretting og endring av eiendom, eller tiltak etter plan- og bygningsloven § 1-6 og andre tiltak som kan vanskeliggjøre planarbeidet, kan ikke settes i gang før området er undergitt ny regulering.

Saksutredning

Sammendrag

Garvik prosjekt AS har søkt om 4 eneboliger i rekke på gnr./bnr. 95/26. Til nabovarslingen kom det inn merknad fra Gassco AS. I merknad fremkommer det at de motsetter seg omsøkte bygging på bakgrunn av at utbyggingen ligger nærmere enn 200 meter fra gassrørledningen. Gjennom korrespondanse og dialog med kommunen har Gassco AS opprettholdt at de motsetter seg bygging, og har bedt kommunen om å undergi Håviktunet ny regulering. Kommunen har derfor varslet både Garvik Prosjekt AS, samt øvrige grunneiere innenfor området, om at det vurderes midlertidig forbud mot tiltak.

Varsling

I brev av 29.10.2020 og 30.10.2020 er henholdsvis Garvik Prosjekt AS, og grunneiere innenfor området varslet om midlertidig forbud mot tiltak. Innenfor fristen er det kommet inn én merknad til varselet. Innkommet merknad er fra adv. Berge, på vegne av Garvik Prosjekt AS.

Merknad fra adv. Berge

I merknaden fremkommer følgende hovedpunkter:

- Det vises til at tiltaket er i tråd med gjeldende reguleringsplan, og at Garvik dermed har rettskrav på en byggetillatelse etter plan- og bygningsloven.

- Det er videre vist til at det i kommuneplanen er tatt inn arealbruksbetingelser til gassledningen, og at eiendommen ikke er i konflikt med gassledningen eller sikringssonen fastsatt i kommuneplanen. Det påpekes også at sikringssonen nærmest eiendommen er vist med en bredde på ca. 200 meter (100 meter på hver side av gassledningen), mens sikringssonen lenger vest er vist med en bredde på ca. 400 meter (200 meter på hver side av gassledningen). At sikringssonen er fastlagt med en avvikende bredde langs gassledningens trasé, tyder på at sikringssonen ble fastlagt etter en konkret og bevisst vurdering.
- I merknaden fremkommer det at Garvik Tomteutvikling AS kjøpte eiendommen som en ferdig regulert tomt, og at de allerede har pådratt seg betydelige kostnader forbundet med realiseringen av eiendommens tomtepotensial. Dersom kommunen gjennomfører en omregulering, vil dette ødelegge 95/26 som boligtomt, og det påpekes at man vil holde Karmøy kommunen erstatningsansvarlig for det tap man vil lide som følge av dette.

Kommunens kommentar til merknad

Når det gjelder anførsel om at tiltaket er i tråd med gjeldende reguleringsplan, og at det foreligger et rettskrav om å få byggetillatelse, medfører ikke dette riktighet. Eiendommen er riktig nok regulert til boligformål, men da det er søkt om dispensasjon fra reguleringsplanen er ikke tiltaket i tråd med gjeldende plan, og det foreligger dermed ikke et rettskrav om å få tillatelse etter plan- og bygningsloven.

Når det gjelder krav om erstatning, er kommunen innforstått med at en omregulering som vil medføre at eiendommen ikke kan utbygges, vil kunne medføre et erstatningsansvar for kommunen. Gassco AS har imidlertid bekreftet at eventuelle kostnader forbundet med arealmessige begrensninger bæres av Gassco AS.

Avgrensning av område for midlertidig forbud mot tiltak

Det midlertidige forbudet mot tiltak gjelder for gnr./bnr. 95/26 (omsøkt eiendom), samt område som ligger nærmere enn 200 meter fra gassrørledningen. Avgrensningen for området er vist med skravur på kart datert 29.10.2020.

Økonomiske konsekvenser

Som nevnt ovenfor vil en omregulering som medfører at utbygging ikke kan gjennomføres, kunne føre til erstatningsansvar for kommunen. Kommunen vil imidlertid ikke bli skadelidende ved et eventuelt erstatningsansvar, da Gassco AS vil bære kostnadene knyttet til dette.

Vurdering

Det vises til plan- og bygningsloven (pbl.) § 13-1 der det heter følgende:

«Finner kommunen eller vedkommende myndighet at et område bør undergis ny planlegging, kan den bestemme at oppretting og endring av eiendom eller tiltak etter [§ 1-6](#) og andre tiltak som kan vanskeliggjøre planarbeidet, ikke kan settes i gang før planspørsmålet er endelig avgjort.»

I denne saken har Gassco AS bedt kommunen om å vedta midlertidig forbud mot tiltak, for å undergi området ny planlegging. Bakgrunnen for at Gassco AS ber kommunen å vedta midlertidig forbud mot tiltak, er at det er gjennomført risikoanalyse for gassrørene fra Kårstø til Kalstø som viser at risikoen for tredjeperson er innenfor, men meget nær, akseptkriteriene for risiko. Tredjeperson er i denne sammenheng person som arbeider, bor eller ferdes i nærheten av rørledningene i land-traséen. Gassco AS vurderer Håvik som det området med høyest risiko for tredjeperson.

Gassco AS har blant annet vist til forskrift om håndtering av farlig stoff der det fremkommer at det skal opprettes arealmessige begrensninger rundt utstyr og anlegg der dette er nødvendig for å sikre omgivelser på en tilfredsstillende måte. Plansituasjonen for det aktuelle området er i dag at størstedelen av området er regulert til boligformål, mens en mindre del er uregulert og avsatt til boligformål i kommuneplanen, samt en mindre del er avsatt til friområde i kommuneplanen. Området ligger utenfor sikringssonen som er vist i kommuneplanen, og det foreligger dermed ikke hjemmel til å avslå nye tiltak. Det aktuelle området er i hovedsak utbygget. Det er kun 95/26 som er en fradelt boligtomt som ikke er bebygd, men det er i tillegg et par eiendommer av en slik størrelse at det er mulig å fortette med flere boenheter. På bakgrunn av de momentene Gassco AS har kommet med, ønsker ikke kommunen ytterligere fortetting i området, og kommunen vil dermed legge ned midlertidig forbud mot tiltak for å undergi området ny planlegging.

Midlertidig forbud mot tiltak innebærer at kommunen må regulere området innen 4 år, jf. pbl. § 13-2. Alle søknadspliktige tiltak er omfattet av forbudet, men kommunen kan i medhold av § 13-1 tredje ledd samtykke til at tiltak blir gjennomført hvis kommunen vurderer at de ikke vil vanskeliggjøre planleggingen. Dette kan eksempelvis være tiltak knyttet til eksisterende bebyggelse som ikke medfører nye boenheter. Slik tiltak må vurderes konkret i hvert tilfelle.

Kommunalsjef teknisk sin konklusjon

På bakgrunn av ovennevnte vurdering anbefaler kommunalsjef teknisk at det for området vist på vedlagt kart datert 29.10.2020 vedtas midlertidig forbud mot tiltak, slik at området kan undergis ny planlegging.

Vedlegg:

Varsel om nedleggelse av midlertidig forbud mot tiltak

Kart over område for midlertidig forbud mot tiltak

Gnr. 95 bnr. 26 -Nybygg 4 boliger i rekke med boder og murer - varsel om nedleggelse av midlertidig forbud mot tiltak

20201022 Brev Karmøy kommune

Gnr. 95 bnr. 26 - Protest til varsel om midlertidig forbud mot tiltak

Gnr. 95 bnr. 26 - Supplerende merknader til varsel om midlertidig forbyd mot tiltak



Sakshandsamar: Aage Steen Holm

Kommunedirektør/rådmann:

Saksnr.	Utval	Møtedato
146/20	Hovedutvalg teknisk og miljø	08.12.2020
178/20	Kommunestyret	14.12.2020

Plan 3047 - Sluttbehandling - Øvre Østremneset - 66/2 mfl. - Detaljregulering

Rådmannen sitt framlegg til vedtak:

1. Kommunestyret vedtar detaljregulering for plan 3047 Øvre Østremneset – 66/2 mfl. med tilhørende reguleringsbestemmelser (vist på kart sist datert 08.12.20), jf. plan- og bygningslovens § 12-12.
2. Planen kunngjøres og grunneiere og rettighetshavere varsles, jf. plan- og bygningslovens § 12-12.

Saksutredning

RH Oppmåling AS har på vegne av Rett Bolig AS utarbeidet forslag til reguleringsplan for plan 3047 Øvre Østremneset – gnr. 66/2 m.fl.

Den foreslåtte arealdisponeringen er i hovedtrekkene konsentrert småhusbebyggelse (15 boenheter) og blokkbebyggelse (lavblokk – 10 boenheter) med tilhørende veier, gang- og sykkelvei, fortau, lekeareal og offentlige friområder. Planforslaget omfatter et areal på ca. 15 daa.

OVERORDNA PLANER:

Planforslaget omfatter arealer som i kommunedelplanen for Kopervik er vist til boligområde og offentlig friområde.

I henhold til Regional plan for samordnet areal og transport på Haugalandet (ATP), skal området ha en utnyttelse på 4-8 boliger pr. daa.

EKSISTERENDE FORHOLD:

Reguleringsplan:

Området er regulert, plan 317 Reguleringsplan for Østremneset, stadfestet hos Fylkesmannen 09.12.81. Området er regulert til frittliggende småhusbebyggelse, kjørevei, gang- og sykkelvei og offentlig friområde.

Det er ingen tilgrensende planer, foruten gjeldende plan som erstattes av dette planforslaget innenfor planområdet.

Vann, avløp, overvann/flomvei, brannvann og renovasjon:

Det er ikke etablert vann eller avløp innenfor planområdet. Det er tilkoblingsmuligheter nordøst for planområdet, ved T-krysset i Ivar Åsens veg og langs Per Sivles veg i øst.

Haugaland Kraft har eksisterende strømnnett innenfor planområdet.

Annet (eksisterende bebyggelse mv.):

Det høyeste punktet ligger på kote 29 moh., og er en topp mot nord. Laveste punkt ligger mot sørøst, ca. på kote 6,5 moh.

Planområdet består av et større friområde (toppen) med gjengrodd innmark i øst og sør. Det finnes rester av en driftsbygning som er falt totalt sammen. Eneste bygg som fremdeles står, er et saltaks- hus som ligger på tomt 66/2. Bygget ble ført opp i 1912, i sveitserstil, men har forfalt med årene.

Det går to mindre steingarder på ca. 50m, øst for huset, som former en geil med sterkt preg av forfall og som er overvokst med busker. Langs sørsiden av planområdet går en steingard som er 280m lang. Denne garden fortsetter nordover ca. 40 m langs Per Sivles veg i øst. I tillegg ligger det 5 mindre steingarder spredt innenfor planområdet, alle under 15 m og i dårlig stand.

Friområdet er delvis gjengrodd med dårlige stier mot toppen. Det er i gjeldende reguleringsplan regulert som offentlig friområde, men er i privat eie.

PLANFORSLAGET:**Generelt:**

Gjeldende reguleringsplan legger til rette for 25 boenheter med internveier og gang- og sykkelvei (G/S-vei).

Planforslaget innebærer en økning av tomteutnyttelsen, i tråd med Regional plan for samordnet areal og transport på Haugalandet (ATP), og oppfyller minimumskravet til tetthet som er anbefalt i ATP på 4 boenheter/daa.

Det er mulig å koble seg på eksisterende kommunalt vann- og avløpsledning i krysset Ivar Åsens veg/Per Sivles veg. Eventuell intern pumpestasjon må være privat. Overvann må fordrøyes og føres inn på ny overvannsledning til sjø. Dimensjonering av veianleggene i planen er vist i tråd med kommunens veinorm.

Den overordnede målsettingen med å øke utnyttelsen av boligområdet, i tråd med regionale føringer, er fulgt opp. Samtidig har forslagsstiller vært i nær kontakt med kommunen for at endringen i gjeldende plan skal ta bedre hensyn til andre verdier og interesser i planområdet.

Kommunen opplever at planforslaget i stor grad bidrar til dette, gjennom at planen:

- Legger til rette for en gjennomgående g/s-vei fra Per Sivles veg i øst til

Avaldsnesvegen i vest (siste del er allerede regulert og ikke en del av denne planen). Frem til boligområdet lenger vest blir omregulert og utbygd, vil regulert fortau i vest (F2) kun bli opparbeidet som en 2 meter bred grusvei. Dette gjør blant annet at skoleelever på Østremneset lettere kan gå til Kopervik skole, beliggende på vestre side av Østrembrua

- Tar hensyn til eksisterende gamle steingjerder langs planområdets grense i sør
- Kjørevei vestover legges litt om, bedre tilpasset terrenget og friområdet bak enn i gjeldende reguleringsplan. Deler av denne veien (KV2) opparbeides først når boligområdet lenger vest blir regulert på nytt og utbygd
- Har tatt hensyn til barnetråkkregistreringer, i form av bevaring av friområdet på toppen med utsikt. Det skal anlegges ny sti mot toppen fra nordøst
- Anlegger ny blokkbebyggelse i øst mot toppen med god overgang mot friområdet, både for å hindre farlige skrenter/skjæringer, og for å bedre det visuelle inntrykket
- Bidrar til at friområdene overdras vederlagsfritt til kommunen. Dette innebærer at kommunen får mulighet til å bedre tilrettelegge et større friområde, som også er/vil være et friområde for eksisterende boligområder på Østremneset

Gnr 66/20 har i gjeldende reguleringsplan regulert adkomst fra øst/nordøst, men bruker i dag eksisterende vei fra sørvest som adkomst. Planforslaget regulerer ny adkomst via øst/nordøst slik som gjeldende reguleringsplan. Denne adkomsten vil imidlertid ikke bli aktuell å bruke før KV2 bygges ut i et senere byggetrinn, og dagens adkomstløsning fra sørvest bevares derfor inntil videre.

Det vises forøvrig til den vedlagte planbeskrivelsen.

Vann, avløp, overvann/flomvei, brannvann og renovasjon:

En framtidig utbygging av området kan knyttes til offentlig ledningsanlegg, ev. gjennom privat pumpestasjon. Overvann må fordrøyes og ny overvannsledning må legges utenfor planområdet, enten til Skiparvika i øst eller Kittilsbotn i nordvest. Det er utarbeidet en skisse til teknisk plan som viser hvordan slik tilknytning i prinsippet kan løses.

Barn og unge:

Planen legger opp til utbygging av arealer som i dag er ubebygde og som kan være arena for fri lek. Det er gjort barnetråkkregistreringer i området som viser bruk av toppen (offentlig friområde). Dette bruksområdet er hensyntatt.

Etter utbygging vil området bli et boligområde med lekeplass, friområdet på toppen, samt en bedre mulighet for ferdsel (til fots/syssel) gjennom området.

Folkehelse:

Plan- og bygningslovens § 3-1 omhandler oppgaver og hensyn som skal ivaretas i planlegging etter loven. Listen over oppgavene er omfattende. I et eget punkt er det formulert at planleggingen skal «fremme befolkningens helse og motvirke sosiale helseforskjeller, samt bidra til å forebygge kriminalitet».

Planforslaget legger til rette for lettere forflytning til fots og på sykkel fra Øvre Østremneset til skole og sentrum, enn dagens forhold. Friområdet på toppen (FRI1) vil dessuten bli skjøttet over til kommunen og kan bedre tilrettelegges for aktivitet og adkomst. Planen har rekkefølgekrav om opparbeidelse av en ny sti mot toppen fra nordøst.

Planen vil med dette bidra til økt folkehelse for befolkningen i nærområdet.

Naturmangfold:

Planområdet er ikke utbygd i dag, men ligger innenfor et område med sammenhengende, konsentrert boligbebyggelse. Grønne lunger av denne typen er viktige for mange arter, særlig små dyr, edderkoppdyr, bløtdyr og insekter som kun beveger seg over korte avstander. Utbygging vil medføre tap av leveområdene for disse artene. Planforslaget tar vare på eksisterende friområde med busker og trær. Det er ikke registrert noen rødlistede eller sjeldne arter ved Miljødirektoratets database.

Det er funnet Parkslirekne i området, en plante som står på fremmedartlisten og er uønsket. Det er strenge krav til fjerning av disse, det gjelder også jord ned til 3 meters dybde (frøspredning). Det er satt egne rekkefølgekrav til at dette må være gjennomført før det gis byggetillatelse innenfor planområdet.

Det er noe dyrka jord i planområdet. Det er krav om beregning og redegjørelse for bruk av dette ved byggetillatelse. Det antas at det er lite jord (kun overflatedyrka mark), og at jorda brukes innenfor planområdet som toppdekke.

Et større tre som har visse visuelle kvaliteter innenfor regulerert friområde, skal tas hensyn til ved anleggelse av vei (KV1). Treet er avmerket med symbol i plankartet.

Kommunen har vurdert planen etter naturmangfoldlovens §§ 8-12. Med planbestemmelser som ivaretar forhold nevnt over, kan ikke kommunen se at det er forhold som tilsier at planen ikke kan gjennomføres.

Økonomiske konsekvenser:

Planforslaget legger opp til at kommunen overtar områder markert som offentlige i plankartet (med unntak av GS2 – avstikker mot sør fra o_GS1). Dette inkluderer vei, fortau, gang- og sykkelvei samt friområder. Lekeplassen skal være privat.

Planbestemmelser sikrer at offentlige områder overdras vederlagsfritt til kommunen. Det vil imidlertid påløpe fremtidige vedlikeholdskostnader for kommunen for alle offentlige arealer.

KV2 og F2 vil ikke bli opparbeidet slik som regulert før områdene i vest (BF3 og BF4) blir opparbeidet (samt regulert på nytt). Dette fordi veiløsningene kan bli noe endret når det foreligger en konkret reguleringsplan for dette området. Det vil i mellomtiden bli opparbeidet en 2 m gruset turvei innenfor arealformålene KV2 og F2. Disse arealene, regulert som offentlig i plankartet, vil ikke bli overskjøttet kommunen før KV2 og F2 er ferdig opparbeidet slik som regulert.

Avvik fra kommunale, regionale og statlige normer:

- For BK1 (15 boenheter) er det krav om min. 4 meter hagedybde, mens kommunal norm tilsier min. 6 meter hagedybde. Imidlertid har de samme boenhetene også krav til balkong (eksempelvis over garasje/carport, slik at krav til solfylt, privat uteoppholdsareal er oppfylt)
- Byggegrense mot Per Sivles veg er 3 m, som er normkrav for adkomstvei (A), mens Per Sivles veg er å regne som en samlevei (S1) med krav om 5 m byggegrense. Administrasjonen anser likevel byggegrensen som akseptabel, da terrengforskjeller uansett gjør det vanskelig å utvide veiene ytterligere her, og krav til boligtetthet gjør det vanskelig med 5 m byggegrense. Et eventuelt fremtidig fortau langs Per Sivles veg bør uansett legges på andre siden av veien

- G/s-vei (GS1 og 2) tillates med stigning opp til 10 %, mens normen tilsier maks 8 %

Avvikene begrunnes i fylkeskommunens krav til tetthet, som medfører flere boenheter per daa enn det som utbygger opprinnelig har ønsket. Avvik fra stigningsgrad for g/s-vei skyldes hensyn til omkringliggende terreng og friområde.

SAKSBEHANDLING:

Varsel om igangsetting av reguleringsarbeid er gjort i tråd med bestemmelsene i plan- og bygningslovens § 12-8. Frist for merknader var 13.07.18.

Følgende uttalelser er kommet til oppstart av planarbeidet:

A: Offentlige myndigheter

- | | |
|---|----------|
| 1. Rogaland fylkeskommune, regionalplanavdelingen | 16.06.18 |
| 2. Rogaland fylkeskommune, seksjon for kulturarv | 24.07.18 |
| 3. Fylkesmannen i Rogaland | 06.07.18 |
| 4. Statens vegvesen, region Vest | 09.07.18 |
| 5. Direktoratet for mineralforvaltning | 13.06.18 |

6. gangsbehandling

Forslag til reguleringsplan ble behandlet av hovedutvalg teknisk og miljø 1.gang i møte den 02.10.18 – sak 108/18, og følgende vedtak ble fattet:

«Hovedutvalg teknisk og miljø vedtar ved 1. gangsbehandling at forslag til detaljreguleringsplan 3047 Øvre Østremneset – gnr. 66/2 m.fl., datert 02.10.18, legges ut til offentlig ettersyn. Berørte grunneiere varsles, jf. plan- og bygningsloven § 5-2 og § 12-10.»

Planforslaget har vært utlagt til offentlig ettersyn i tidsrommet 17.10.18–28.11.18.

Følgende uttalelser er kommet inn etter offentlig ettersyn, deriblant en innsigelse:

A: Offentlige myndigheter

- | | |
|---|---------------------------|
| 1. Rogaland fylkeskommune, regionalplanavdelingen | 28.11.18 (med innsigelse) |
| 2. Statens vegvesen, region Vest | 29.11.18 |
| 3. Fylkesmannen i Rogaland | 23.11.18 |

De innkomne uttalelsene og vurdert i saksfremlegget i HTM-sak 48/20 den 28.04.20:

Lenke: <https://www.karmoy.kommune.no/moteplan/sak/181611/>

2. gangsbehandling

Revidert forslag til reguleringsplan ble behandlet av hovedutvalg teknisk og miljø 2. gang i møte den 28.04.20 – sak 48/20, og følgende vedtak ble fattet:

«Hovedutvalg teknisk og miljø vedtar ved 2. gangsbehandling at forslag til detaljreguleringsplan 3047 Øvre Østremneset – gnr. 66/2 m.fl., datert 28.04.20, legges ut til nytt offentlig ettersyn.

Berørte grunneiere varsles, jf. plan- og bygningsloven § 5-2 og § 12-10.»

Følgende uttalelser er kommet inn etter offentlig ettersyn, deriblant en innsigelse:

A: Offentlige myndigheter

- | | |
|---|----------------------|
| 1. Rogaland fylkeskommune, regionalplanavdelingen | 26.06.20 og 07.09.20 |
| 2. Fylkesmannen i Rogaland | 24.06.20 |
| 3. Statens vegvesen | 25.06.20 |

B: Private merknader

- | | |
|-----------------------------|----------|
| 1. Beboere på Østremneset | 21.06.20 |
| 2. Østremtoppen velforening | 19.06.20 |

De innkomne uttalelsene og vurdert i saksfremlegget i HTM-sak 110/20 den 13.10.20:

Lenke:

https://innsyn.karmoy.kommune.no/innsyn_karmoy/wfinnsyn.ashx?response=journalpost_detaljer&journalpostid=2013011818&

3. gangsbehandling

Et revidert forslag til reguleringsplan ble behandlet av hovedutvalg teknisk og miljø 3. gang i møte den 13.10.20 – sak 110/20, og følgende vedtak ble fattet:

1. "Hovedutvalg teknisk og miljø viser til kommunalsjef teknisk sin vurdering av de innkomne uttalelser og merknader og vedtar endringer i planforslaget i samsvar med anbefaling fra kommunalsjef teknisk.
2. Revidert planforslag legges ut på nytt, offentlig ettersyn. Det gis en frist på 3 uker til å uttale seg, jf. plan- og bygningslovens § 12-10. Dersom det ikke kommer inn nye merknader av betydning, anses behandlingen i Hovedutvalg teknisk og miljø som avsluttet og saken legges fram for kommunestyret, jf. plan- og bygningslovens § 12-12."

Følgende uttalelser er kommet inn etter offentlig ettersyn, deriblant en innsigelse:

A: Offentlige myndigheter

- | | |
|--|----------|
| 1. Rogaland fylkeskommune – regionalplanavdelingen | 12.11.20 |
| 2. Fylkesmannen i Rogaland | 09.11.20 |
| 3. Statens vegvesen | 16.11.20 |

B: Private merknader

- | | |
|---------------------------|----------|
| 1. Kjell Kristian Mydland | 20.10.20 |
| 2. Gudrun Stol | 30.10.20 |

De innkomne uttalelsene er vedlagt.

For vurdering, se «Sammendrag av uttalelser» bakerst i saksfremlegget.

RÅDMANNEN SIN VURDERING:

Revidert planforslag har økt antall boenheter med 2 enheter for å imøtekomme fylkeskommunens innsigelse til minimumstetthet. Videre er det lagt inn formål «lekeplass» i plankartet, med tilhørende planbestemmelser som sikrer kvalitet, gode solforhold mv. Med disse endringene, har fylkeskommunen vurdert at innsigelsene som tidligere er fremmet til planforslaget, kan anses som imøtekommet.

Planforslaget legger opp til en relativt kraftig fortetting (med variert boligstruktur) i et byområde som hovedsakelig består av eldre, frittliggende eneboliger med lav tetthet. Samtidig vil planforslaget medføre at et større friområde som i dag er privat eid, blir skjøttet over til kommunen og kan utvikles til glede for hele bydelen. Planforslaget vil også gi gang- og sykkeladkomst fra Østremneset til Avaldsnesvegen (Fv. 511), som igjen gir kortere vei til sentrum og Kopervik barneskole. Her er to momenter å bemerke:

- Inntil boligområdene vest for planområdet bygges ut (og omreguleres), vil ikke kjørevei og fortau (KV2 og F2) bygges ut. Det er rekkefølgekrav om at det anlegges en 2 m bred grusvei på denne strekningen. Bakgrunnen er både å unngå store kostnader for en strekning som økonomisk skal belastes et annet byggeområde, men også fordi det ved omregulering i vest kan være aktuelt å se på noe justering av veitrase mv.
- Når KV2 og F2 bygges ut slik som regulert, er det også satt rekkefølgekrav om trafiksikkerhetstiltak for kryssing av Fv. 511 (Avaldsnesvegen)

Planforslaget gir også ny, regulert veiadkomst til boligområdene vest for planområdet, noe som gjør at dagens adkomst rett fra Avaldsnesvegen på sikt kan fjernes. Denne er svært smal og med dårlig sikt. Dermed legger planen til rette for ytterligere fortetting i denne bydelen, noe som er positivt.

Det er funnet Parkslirekne innenfor planområdet, som er en fremmedartslista (tidligere svartlista) plante. Planbestemmelsene sikrer at denne blir fjernet forsvarlig, som igjen er et positivt element for naturmiljøet i området.

Langs planområdets søndre grense går et gammelt steingjerde som også utgjør den historiske kommunegrensen mellom Kopervik (bykommune) og landkommunen Stangeland. Planen med tilhørende hensynssone ivaretar denne steinmuren.

Det foreliggende forslag til reguleringsplan er et ledd i gjennomføringen av kommune(del)planen for Karmøy. Rådmannen kan ikke se at det til nå i saksbehandlingen er avdekket forhold som skulle tilsi at planen ikke kan egengodkjennes av kommunestyret.

Merknadene som kom i siste høringsrunde, har resultert i to presiseringer i planbestemmelsene. I tillegg er merknader fra Statens vegvesen og en privat ikke blitt fulgt opp i denne planen. Da det er kommet inn merknader av en viss betydning, fremmes derfor planen først til hovedutvalg teknisk og miljø før sluttbehandling i kommunestyret. For endringer og merknadsbehandling, se «Sammendrag av uttalelser» bakerst i saksfremlegget.

På bakgrunn av det som er sagt over, vil rådmannen derfor anbefale at kommunestyret vedtar at forslag til reguleringsplan, datert 08.12.20, vedtas.

Rådmannen, 24.11.2020

Vibeke Vikse Johnsen
sign.

SAMMENDRAG AV UTTALELSER, SAMT ADMINISTRATIV VURDERING

Alle uttalelsene er i sin helhet vedlagt. Sammendraget gjengir hovedinnholdet fra uttalelsene, samt forslagsstillers og administrasjonens vurderinger.

1. ROGALAND FYLKESKOMMUNE - REGIONALPLANAVDELINGEN

Planområdet ligger på Østremneset i Kopervik. Planområdet har i dag atkomst fra nord via Per Sivles veg. Gjeldende reguleringsplan 317 for Østremneset viser klart at hele planområdet er tenkt gitt atkomst fra nord.

Avaldsnesvegen starter i vest i et svært dårlig kryss med fv. 511, Avaldsnesvegen. Vegene betjener noen få bolighus, og har form som en felles avkjørsel. Mellom Avaldsnesvegen og atkomstveg gjennom planområdet (plan 3047) fra Per Sivles veg er det regulert en gangatkomst.

Gjennom store deler av behandlingen av plan 3047 for Øvre Østremneset har ovennevnte vært en forutsetning. Ved høring 18.05.2020 skjedde det en endring uten at dette ble tydelig omtalt. Atkomstvegen gjennom planområdet ble forlenget fram til regulert veg, Avaldsnesvegen. Når begge veger er ferdig opparbeidet, vil det dermed åpnes mulighet for gjennomkjøring om ikke andre tiltak iverksettes.

Krysset mellom fv. 511 og Avaldsnesvegen er som nevnt svært dårlig, og både siktforhold og stigning på Avaldsnesvegen gjør at krysset ikke tåler mer trafikk. En utbedring/ombygging av krysset ville blitt svært omfattende, og ville medført behov for riving av flere boliger. Dette vurderes å være lite gjennomførbart. Løsningen må derfor være sikre at det ikke åpnes for mulighet for gjennomkjøring.

I tidligere saksdokumenter framkommer bl.a. følgende: «Inntil boligområdene vest for planområdet bygges ut (og omreguleres), vil ikke kjørevei og fortau (KV2 og F2) bygges ut. Det er rekkefølgekrav om at det anlegges en 2 m bred grusvei på denne strekningen. Bakgrunnen er både å unngå store kostnader for en strekning som økonomisk skal belastes et annet byggeområde, men også fordi det ved omregulering i vest kan være aktuelt å se på noe justering av veitrase mv.»

Videre står det: «Planforslaget gir også ny, regulert veiadkomst til boligområdene vest for planområdet, noe som gjør at dagens adkomst rett fra Avaldsnesvegen på sikt kan fjernes. Denne er svært smal og med dårlig sikt. Dermed legger planen til rette for ytterligere fortetting i denne bydelen, noe som er positivt.»

Ovennevnte er positivt såfremt ikke løsningen åpner for kjøring ut på fv. 511 via Avaldsnesvegen.

Dette forholdet kan løses enten ved at atkomstvegen gjennom plan 3047 og Avaldsnesvegen ikke møtes slik som i gjeldende plan 317, eller ved at det settes opp et fysisk stengsel. Stengselet kan plasseres nær fv. 511 slik at krysset/avkjørselen stenges helt og alle boliger vil måtte kjøre nordøstover til Per Sivles veg, eller rett øst for eiendommen 66/21. Sistnevnte vil medføre at eksisterende boliger langs Avaldsnesvegen med unntak av eiendommen 66/20 i framtida fortsatt vil måtte benytte dagens atkomstløsning.

Det aller viktigste i denne sammenheng vil være fysisk å hindre gjennomkjøring slik at krysset fv. 511 x Avaldsnesvegen får mer trafikk. En eventuell merbelastning i dette krysset vurderes av oss å være trafiksikkerhetsmessig uforsvarlig. Med bakgrunn i ovennevnte gir vi sterkt faglig råd om å avslutte kjøreveg o_KV2 litt lenger øst, og slik at det kun åpnes for gi s-vegtrafikk videre mot Avaldsnesvegen, tilsvarende gjeldende plan 317.

Alternativt kan det legges inn en rekkefølgebestemmelse som sier at det ved etablering av o_KV2 vestover, skal settes opp et fysisk stengsel som hindrer gjennomkjøring ut på fv. 511 via Avaldsnesvegen.

Da veg o_KV2 reguleres i denne planen, er det viktig at dette forholdet avklares på nåværende tidspunkt ved behandling av plan 3047.

Rådmannens sin vurdering:

Rådmannen ser at slik planforslaget er utformet, kan det føre til at det åpnes opp for gjennomkjøring fra fylkesveien via Avaldsnesvegen og ny plan til Per Sivles veg. Det har selvfølgelig aldri vært intensjonen, da kommunen er helt enig i at utkjørselen fra Avaldsnesvegen mot fylkesveien er trafikkfarlig.

Det settes derfor inn et nytt rekkefølgekrav slik som foreslått:

§ 53 (ny): KV2 skal ikke åpnes for gjennomkjøring mellom Per Sivles veg og Avaldsnesvegen før dagens utkjørsel til Avaldsnesvegen (VEG P i plan 317) er stengt. Inntil dette skjer ved omregulering, skal det plasseres en veibom over KV2. Gående/syklende kan passere.

Kommunen har sendt forslag til nytt rekkefølgekrav til Rogaland fylkeskommune og fått bekreftet at ordlyden er dekkende for å imøtekomme faglig råd.

2. FYLKESMANNEN I ROGALAND

Planforslaget imøtekommer de faglige rådene vi hadde ved forrige høring. Fylkesmannen har ingen ytterligere merknader.

Rådmannen sin vurdering:

Tas til etterretning.

3. STATENS VEGVESEN

Vi viser til vår uttale av 29.11.18 og 25.06.20 «Regulert sikt i gjeldene plan er 4x45 m. I henhold til vegnormalen er kravet til sikt i krysset 10x54 m. Statens vegvesen gir faglig råd om å stille rekkefølgekrav til utbedring av sikt fra Per Sivles vei til Fv. 511, før utbygging av boliger i området» Vi kan ikke se at det er stilt krav til utbedring av sikt i rekkefølgebestemmelsene, og ber om at dette tas inn i planbestemmelsene. Dette av hensyn til forventet Ådt i krysset, som klart vil overstige 500

kjøretøy, jf. vår uttalelse fra 29.11.18. Plan 3047 legger til rette for ytterligere flere boliger, enn da vi kom med vår uttale - 29.11.18 og 25.06.20.

Rådmannens vurdering:

Rådmannen viser til tidligere svar angående sikt i krysset Per Sivles veg/Avaldsnesvegen (fv. 511). Plan 3010 som i dag har regulert frisikten i krysset med 4x25 m, ble vedtatt i 2013, et planarbeid som var initiert av Samferdselsseksjonen i Rogaland fylkeskommune. Allerede den gang var trafikken på Per Sivles veg langt over 500 ÅDT. Likevel ble det ikke – verken regulert – eller opparbeidet større frisikt enn 4x25 m i krysset. Kommunen har gjennom hele planprosessen ment at utbyggingen i planområdet utgjør så liten økning av dagens ÅDT at det vil være et urimelig rekkefølgekrav å sette. Opparbeidelse av ny frisikt vil kreve en endring i en annen reguleringsplan, samt sannsynligvis sanering av et eksisterende bolighus.

I forbindelse med revisjon av kommuneplanens arealdel bør det imidlertid vurderes om fremtidig utbygging i bydelen med adkomst via Per Sivles veg bør ha et rekkefølgekrav til bedre frisikt. Her må det også vurderes hvilke områder som ev. vil kunne utbygges i et slikt omfang at dette vil være et rimelig krav, eller kommunen må selv vurdere om dette må bli en kommunal oppgave.

4. KJELL KRISTIAN MYDLAND

Det er viktig at håndtering av overvann fra regulerte veiarealer og eiendommer blir tatt hånd om og ledet ut i et godkjent ledningsnett for overvann. Kanskje en selvfølge, men grunnen til at jeg nevner dette spesielt er at det allerede er knyttet store utfordringer til at overvann fra omkringliggende eiendommer ledes ned mot gnr./bnr. 66/1 og 66/31. Dette førte senest i oktober 2019 til oversvømmelse og store skader på leilighet i Avaldsnesvegen 22, samt utvasking av vei på 66/1.

Rådmannen sin vurdering:

Planlagt boligareal vil ha avrenning mot nord eller øst, og ikke mot vest til gnr. 66/1 og 66/31. Unntaket er vei KV2 med tilhørende anlegg (fortau, veiskulder), og ev. midlertidig grusvei før KV2 anlegges. For både vei og grusvei er det krav om teknisk plan, der det skal fremgå hvor flomvei skal gå. Det vil være lite overvann/flomvann som skapes for denne veien, men for å være sikker på at dette ikke blir et ytterligere problem for eiendommene i vest, legges det til en ekstra presisering i § 2 Fellesbestemmelser (endring markert med fet skrift):

§ 2: Utbygging av kommunalteknisk anlegg som veg, vann, avløpsnett, to stier i FRI1 og

midlertidig 2 m bred grusvei innenfor KV2, skal kun skje i henhold til godkjent teknisk plan. Det skal også lages teknisk plan for fellesarealer slik som internveier, lekeplass og renovasjonspunkt. I søknad om godkjenning av teknisk plan skal det også fremgå hvor flomvei skal gå, og hvordan brannvannsdekning blir ivaretatt. Teknisk plan skal godkjennes av Karmøy kommune. **KV2 med tilhørende anlegg, samt midlertidig grusvei, må ikke belaste andre eiendommer med økt overvann eller flomvann.**

Med denne presiseringen vil hensynet bli ivaretatt ved godkjenning av teknisk plan.

1. GUDRUN STOL

Eier per dags dato Wergelandsgate 8. Inn til boligen er det en veldig smal vei. Husene som er tilknyttet denne veien, har ikke egen parkering, og parkerer i gaten. Dette gjør tilkomsten enda vanskeligere. Ser det som gunstig å knytte seg til den nye veien som er tegnet inn i den nye reguleringsplanen.

Er også i kontakt med eiere av eiendom 66/143, for å undersøke muligheten om en felles utkjøring til den nye veien.

Rådmannen sin vurdering:

Det er flere eiendommer som potensielt kan ha adkomst til den nye veien gjennom plan 3047 mot nord. Dette gjelder både gnr 66/144, 66/143 og flere eiendommer mot vest. Teoretisk kan også ytterligere eiendommer videre sørover langs Wergelands gate eller Professor Seips veg kunne få regulert adkomst via ny adkomstvei i nord. Adkomst til disse eiendommene må i så fall krysse et regulert fortau, og administrasjonen vil, dersom dette anses som en god løsning, anbefale en felles utkjørsel til flere eiendommer.

For å kunne ta stilling til en tilknytning mot nord, må det gjøres en helhetlig vurdering av hvor mange eiendommer som skal kunne få adkomst via denne veien, uten at det vil påføre krav om mer fortau, utbedring av kryss Per Sivles veg/Avaldsnesvegen (fylkesvei) mv. Spørsmålet må utføres som eget planarbeid (ny plan, ev. planendring), og vil ikke bli behandlet gjennom denne plansaken, da nåværende planarbeid ikke omfatter disse områdene og ikke har tatt stilling til dette underveis i planarbeidet.

Vedlegg:

Planbestemmelser 3047

Oversiktskart

Plankart 3047

Gjeldende reguleringsplan

Gjeldende kommuneplan - utsnitt

Planbeskrivelse 3047

Illustrasjoner - situasjonsplan mv.

Illustrasjoner - Revidert situasjonsplan med 25 boenheter

Diverse - fagnotat brannkonsept BB1 Firesafe

Uttalelse samlet ved 3. gangs offentlig ettersyn



Sakshandsamar: Magnus Tveitastøl Hauge

Kommunedirektør/rådmann:

Saksnr.	Utval	Møtedato
133/20	Hovedutvalg teknisk og miljø	08.12.2020
158/20	Formannskapet	14.12.2020
179/20	Kommunestyret	14.12.2020

Renovasjonsforskrift 2020

- Forslag til ny renovasjonsforskrift vedtas
- Fast og variable gebyrer fastsettes i årlige budsjettbehandlinger
- Rådmannen gis fullmakt til å utarbeide renovasjonsteknisk norm

Saksutredning

1. Bakgrunn

Avfallsstrategien 2019-2025 innebærer modernisering av renovasjonen. Endring i vedtatt avfallsstrategi krever ny renovasjonsforskrift. Ny forskrift skal bidra til økt kvalitet, gi en mer effektiv tjeneste, og skal innføres uten vesentlig gebyrøkning.

Forskriften viderefører flere vesentlige prinsipp fra dagens forskrift:

- Lovpålagt renovasjon for alle bolig- og fritidseiendommer
- Kommunen bestemmer ordning, og beholderne plasseres maks 5 m fra kjørbare vei på hentedag
- Huseier er ansvarlig for renhold av beholder og tilgjengelighet av denne på tømmedag
- Beholderne skal ikke overfylles
- Kommunen plikter å utføre tjenesten i henhold til forskriften, gitt at abonnenten forholder seg til forskriften og vedtak fra kommunen
- Feilsortert avfall skal ikke hentes. Abonnenten skal varsles om årsaken.
- Ryddeavfall, byggavfall m.m. skal bringes til godkjent mottak

Ny og dagens forskrift er vedlagt i saken.

2. Høring og prosess

Forskriften har vært gjennom en grundig prosess, der også andre sektorer i kommunen har vært involvert. Renovasjonsforskrifter fra mange deler av landet har blitt gjennomgått.

Forskriften ble behandlet i rådmannens ledergruppe 23. juni og var på høring juli, august 2020. Det er kommet inn 3 høringsinnspill. Et fra kommunelegen, og to innspill på konkrete saker om Gamle Skudeneshavn og Feøy. Forskriften skal være generell og innspillene er derfor ikke tatt inn i ny forskrift, men besvart administrativt. Innspill og svar er vedlagt.

2.1 Forhold til HIM og andre renovasjonsordninger

Avfallsstrategien legger opp til at det skal være tilnærming i tjenestetilbud mellom HIM og Karmøy kommune. HIM's forskrift er fra 2009. Det har vært kontakt med HIM og de har fått kopi av forskriften. Mange andre kommuner og IKS'er reviderer forskriftene nå, på grunn av nye krav og teknologisk utvikling.

1. Vesentlige endringer i forhold til dagens forskrift

1. Kommunen vil eie alle avfallsbeholdere
2. Forskriften gjelder ikke næring
3. Gebyrmodell, fritidsboliger og gebyrplikt
 1. Gebyrplikt for alle boenheter som er i bruk
 2. Innføring av differensierte gebyr
 3. Gebyrmodell for fritidsboliger endres
4. Ordningen med «nabodeling» avvikles
5. Ordningen der «spesielt interesserte» kan kompostere matavfall endres
6. Dagens henteordning for farlig avfall avvikles. Ny henteordning utredes

3.1 Kommunen eier avfallsbeholderne

Mens abonnentene i dag eier beholderne, vil vi gå over til at kommunen investerer i og drifter beholderparken. Det er den vanligste modellen i Norge. Resultatet er bedre kontroll og oversikt, samt et bedre tjenestetilbud for innbyggerne. Investering i beholdere vil dekkes av renovasjonsgebyret, så abonnentene vil ikke lenger få faktura for den enkelte beholder. Kommunen vil avgjøre når en beholder skal skiftes ut.

3.2 Forskriften gjelder ikke næring

Kommunen har i henhold til forurensingsloven bare en plikt ovenfor husholdningene. Denne forskrift gjelder derfor kun husholdningsavfall. Kommunen har noen næringskunder, men disse omfattes ikke av denne forskrift.

3.3 Gebyrmodell, fritidsboliger og gebyrplikt

I dag plikter alle hus som er i bruk å ha en renovasjonsordning, men det er ikke krav at alle boenheter skal ha eget abonnement, jf. § 3; «*Hvert hus skal ha et tilstrekkelig antall abonnenter for oppsamling av avfallet. Til boliger og fritidsboliger normalt ett abonnement per husstand*».

Forurensingsloven sier at kostnaden ved å hindre eller begrense forurensing og avfallsproblemer skal dekkes av den ansvarlige for forurensingen eller avfallet. Videre oppfordrer forurensingsloven § 34 kommunene til å innføre differensierte gebyrer for å bidra til avfallsreduksjon og økt gjenvinning.

Dagens renovasjonsgebyr er i stor grad koblet opp mot innsamlingsordningen og er lik for alle, uavhengig av avfallsmengde. En stor del av kommunens kostnader er faste, dvs. relatert til det å ha tilgang til en renovasjonsordning. Kommunen er pålagt å:

- Ha betjent gjenvinningsstasjon
- Ha en innsamlingsordning for husholdningsavfall

- Ta inn enkelte fraksjoner, som farlig avfall, gratis.

Fritidsboliger betaler i dag halv renovasjonsavgift

3.3.1 Gebyrplikt for alle boliger som er registrert og i bruk

Rådmannen foreslår at alle boenheter som er oppført i matrikkelen og/eller eiendomsskatteregisteret er gebyrpliktige. Gebyrplikten gjelder grunngebyret.

3.3.2. Differensierte gebyr

Den nye gebyrmodellen vil ha et fast grunngebyr som gir tilgang til renovasjonstjenesten, og et variabelt gebyr som avhenger av produsert avfallsmengde. Høyt volum i restavfallsbeholderen og ukentlig tømning medfører at relativt mye avfall hentes usortert i dag. Deler av dette burde vært levert og sortert i miljøparken. Økt sortering gir lavere behandlingskostnader og dermed lavere gebyr og større miljøgevinst.

Innføring av differensierte gebyrer medfører at abonnenter som produserer mye avfall må betale mer, mens de som produserer lite vil kunne få lavere renovasjonsutgifter enn i dag.

Abonnentene vil få mulighet til å bestille større beholder og tilbud om å kjøpe sekk for ekstraavfall, der transport og behandlingskostnad er inkludert i prisen.

Den nye modellen forutsetter at nye beholdere med «RFID» brikke er levert ut og at renovasjonsbilene er utstyrt for å registrere tømning av beholdere knyttet til den enkelte abonnent. Dette vil etter planen være klart i løpet av 2022. Ny gebyrmodell kan tre i kraft når ny kildesorteringsordning er implementert. Satsene vil vedtas i den årlige budsjettbehandlingen.

3.3.3 Gebyrmodell for fritidsboliger endres

Fritidsboliger som benyttes mindre enn 6 måneder i året betaler i dag halvt renovasjonsgebyr. Det er vanskelig å følge opp, så i praksis får alle fritidsboliger halvt gebyr. Da renovasjonen likevel må kjøre rutene hele året og sjekke beholderne hver gang, og fordi hytteavfall til tider er dårligere sortert, mener rådmannen at grunnlaget for halvt renovasjonsgebyr ikke er tilstede. Den nye, fleksible gebyrmodellen kan forenkle og erstatte ordningen.

Abonnenter som bruker fritidsboligen lite, produserer lite avfall. De betaler dermed automatisk mindre enn andre abonnenter med ny gebyrmodell. Endringen medfører i praksis at det ikke spiller noen rolle for renovasjonsavgiften om avfallet produseres i en bolig eller fritidsbolig. Det som betyr noe er levert avfallsmengde og tilgangen på tjenesten.

3.4 Ordning med nabodeling av beholder avvikles

Dagens forskrift sier at; *«Rådmannen kan i enkelte tilfeller samtykke til at enslige alderspensjonister over 67 år, som har relativt lite avfall, kan benytte abonnement felles med nabo (innenfor avstand 500 m)»*.

Å benytte alder og sivilstand til å innvilge en rabatt er i strid med lovverket. Videre er det vanskelig å vurdere hva som er «relativt lite avfall». Ordningen foreslås derfor avviklet. Differensierte gebyr vil likevel medføre at abonnentgrupper som produserer lite avfall vil få lavere gebyr.

3.5 Rabattordning for hjemmekompostering avvikles

Dagens forskrift sier at; *«for spesielt interesserte abonnenter er det mulig å hjemmekompostere*

matavfallet». Etter gjennomført komposteringskurs får man tilbud om å kjøpe subsidiert kompostbeholder og får en årlig reduksjon i renovasjonsgebyret.

Kommunen har ikke ressurser til å kontrollere at abonnenten faktisk komposterer, og at komposteringsprosessen fungerer. Videre er begrepet «spesielt interesserte» vanskelig å vurdere.

Dagens ordning ble innført som følge av at kommunen ikke hadde eget tilbud for innhenting av matavfall. Med ny kildesortering får imidlertid alle matavfallsbeholder, og kommunen vil sikre god og miljøriktig behandling av innsamlet matavfall. Ønsket om å kompostere blir da mer for egen hages del, og dermed ikke noe som trenger å subsidieres årlig over gebyret.

Rådmannen foreslår derfor at rabattordningen for kompostering avvikles når ny kildesorteringsordning innføres, men at det åpnes opp for at kommunen fortsatt kan gi støtte til kjøp av komposteringsutstyr.

3.6 Endring i innsamlingsordning for farlig avfall

§ 5 i dagens forskrift sier at; *«boks for farlig avfall settes fram til renovatøren når abonnenten har slikt avfall å levere»*. Ordningen gjelder for små gjenstander og mindre mengder.

Dette er en god ordning for abonnenten, men er vanskelig å håndtere for renovatørene. Bilene har ikke skaplass til dagens mengder, og ordningen utgjør en stor HMS risiko. Det er fare for å blande kjemikalier som kan reagere med hverandre. Renovatøren er ikke utstyrt med verneutstyr for farlig avfall. Brann kan lettere oppstå i farlig avfall, og brann i en renovasjonsbil med 12 måneders leveringstid vil være kritisk for tjenesten.

Innbyggerne har i lang tid vært oppfordret til å ikke sette fram den røde boksen, og de fleste har vent seg til det. Elektriske artikler kan leveres gratis til alle butikker som selger slikt.

Rådmannen foreslår derfor at dagens innsamlingsordning for farlig avfall avvikles. Renovasjonen skal utrede en alternativ ordning. I mellomtiden må innbyggerne ta innholdet i den røde boksen med seg ved besøk i miljøparken, eller levere det til utsalgsstedene (EE-avfall). Slikt avfall er gratis å levere, og ordningen med rød boks for oppbevaring av farlig avfall videreføres.

4 Økonomiske og publikumsmessige konsekvenser

Når en kommune vedtar en forskrift er dette godt begrunnet og krav i forskriften må derfor følges opp. Manglende oppfølging av forskrift vil gi en ulik og urettferdig tjeneste der noen forholder seg lojalt til forskriftens krav mens andre ikke gjør det.

Som en følge av ny kildesorteringsordning, kjøp av nye renovasjonsbiler mm., ser kommunen det som nødvendig å aktivt følge opp krav i forskriften framover. Det må forventes en del reaksjoner på dette.

På sikt vil ny renovasjonsforskrift og nye renovasjonsordninger gi en mer rettferdig, mer kostnadseffektiv og mer driftssikker renovasjonstjeneste med høyere kvalitet. Erfaringsmessig vil negative reaksjoner avta etter en tid, og kommuner og IKS-er som har gjennomført slike prosesser har gjennomgående svært fornøyde kunder.

Avfallsstrategien sier at Karmøy kommune skal levere «en kostnadseffektiv renovasjonstjeneste». Dagens renovasjonsruter har i stor grad «blitt til» over tid. Dette har gitt en lite kostnadseffektiv innsamlingstjeneste som til dels strider mot dagens krav til HMS & Kvalitet.

I det videre vil det gis noen eksempler på hvordan dette kan slå ut økonomisk i 2023 for ulike abonnentgrupper gitt at størrelse på grunngbyr og variabelt gebyr er som i eksempelet nedenfor

(ink. mva.):

Grunngebyr (eksempelvis)	1600 kr/år
Variabelt gebyr (eksempelvis)	70 kr/tømming (restavfall)

Ny gebyrmodell kan først tas i bruk etter at ny kildesorteringsordning er innført i løpet av 2022. Det må presiseres at dette bare er eksempler og at endelige gebyrsatser vil fremmes i forbindelse med framtidige budsjett. Størrelsen på grunngebyr og variabelt gebyr, samt avfallsmengde/antall tømminger vil gi abonnentens totale gebyr.

4.1 Kommunen vil eie de nye beholderne

Fram til nå har den enkelte måtte betale for egne beholdere. Iht. ny forskrift vil alle beholdere eies- og kjøpes inn av kommunen, og dekkes over renovasjonsgebyret. Dette er den vanligste ordningen i Norge, og det er mange positive sider ved en slik ordning. Dette vil bl.a. gjøre det enklere å skifte ut, eller bytte beholderne ved behov uten ekstrakostnad for abonnenten, og gi kommunen en helt annen kontroll enn i dag.

Endringen vil påvirke alle kommunens abonnenter. Dagens beholderpark er gammel og slitt, og dette tiltaket vil sannsynligvis mottas positivt av de fleste.

4.2 Gebyrplikt og definisjon av boenhet

Iht. gjeldende forskrift har huseier kunnet velge om han/hun trenger flere abonnement dersom boligen f.eks. har en utleiedel. Siden abonnentene fram til nå har kjøpt egne beholdere, har kommunen ikke hentet inn ødelagte beholdere når huseier har kjøpt nye. Det kan tenkes at en del av disse fortsatt er i bruk uten at de er knyttet til renovasjonsabonnement.

I forbindelse med ny renovasjonsforskrift vil alle boenheter som er oppført i matrikkelen og/eller eiendomsskatteregisteret bli gebyrpliktige. Det forventes derfor en vekst i antall abonnenter. Kommunen har ikke full oversikt over hvor mange abonnenter som berøres av dette tiltaket, men det vurderes at noen av dem som pålegges flere grunngebyr vil reagere negativt på dette. Det må derfor forventes en del klager fra denne abonnentgruppen.

Mulige økonomiske konsekvenser for den enkelte drøftes nedenfor.

4.2.1 Nye abonnenter

Kommunen vil eie alle beholderne, innføre nye digitale kjøreruter og endre definisjon av gebyrplikt og boenhet. I sum vil dette sannsynligvis gi flere abonnenter å fordele kostnadene på.

I dag er det en del sokkelleiligheter osv. som ikke har eget renovasjonsabonnement, men som i framtiden vil få det, ref. kap. 5.2. De selvstendige boenhetene vil bli pålagt det foreslåtte grunngebyr, slik at boliger som har lite avfall og/eller sorterer godt nødvendigvis ikke vil få dobbelt renovasjonsgebyr i forhold til i dag:

Lite avfall:

Grunngebyr (2 x 1600 kr) = 3200 kr
+ Variabelt gebyr (26 x 70 kr) = 1820 kr
= Totalt/år 5020 kr

Mye avfall:

2 x 1600 = 3200 kr
2 x 26 x 70 kr = 3640 kr
Totalt/år 6840 kr

Med utgangspunkt i dagens renovasjonsgebyr og forventet prisstigning vil en slik bolig få en renovasjonsavgift på rundt 3330kr i 2023. Gitt gebyrer som eksemplifisert i kap. 5 vil ordningen medføre en økning for slike boliger på 1690 kr/år. Det antas at de fleste som kildesorterer godt vil ha lite avfall.

Dersom huseier leier ut til en familie, og begge restavfallsbeholderne trenger tømning hver 2. uke, vil totalkostnaden være $1600 + 1820 = 3420$ for hver av enhetene, altså totalt 6840 kr/år. Med utgangspunkt i dagens renovasjonsgebyr og forventet prisstigning vil en slik bolig få en renovasjonsavgift på rundt 6660 kr i 2023.

En kan også tenke seg et tredje scenario; en familie med to voksne, to barn og leietaker (enslig forelder og et barn) der alle sorterer dårlig. Dersom dagens renovasjonsordning og gebyrmodell ble videreført måtte en slik bolig om de oppgir rett abonnement fått minst to store renovasjonsgebyr, totalt 9990 kr/år

Mye avfall og dårlig sortering (gitt gebyrsatser som i kap. 4.2.6):

Grunngebyr $3200 \text{ kr} \times 2 = 6400 \text{ kr}$
+ Variabelt gebyr ($90 \text{ kr} \times 26 \times 2$) = 4680 kr
= Totalt/år 11080 kr

Som vi ser vil gebyret for disse bli om lag som i dag. Det antas at dette vil gjelde svært få.

4.2.2 Fritidseiendommer

I dag betaler fritidsboliger halvt renovasjonsgebyr.

I ny renovasjonsforskrift foreslås det at dagens gebyrmodell for fritidsboliger avvikles og erstattes av fast og variabelt gebyr, altså samme gebyrmodell som for husholdningene.

Pga. at grunngebyret settes relativt lavt og fordi de fleste fritidsboliger bare benyttes i helger og ferier vil samlet renovasjonsgebyr ikke nødvendigvis bli mye dyrere enn i dag. For en hytte som benyttes 4 uker og 6 helger/ år vil dette kunne se slik ut:

Grunngebyr	=	1600 kr
+ Variabelt gebyr (8 x 70 kr)	=	560 kr
= Totalt/år		2160 kr

Med utgangspunkt i dagens renovasjonsgebyr og forventet prisstigning, vil denne fritidsboligen få en renovasjonsavgift på rundt 1665 kr i 2023. Gitt gebyrer som i kap. 4 vil ordninger medføre en økning for en fritidsbolig med et slikt bruksmønster på 495 kr/år.

Karmøy kommune har rundt 900 fritidsboliger og ca. 18 000 boligabonnenter. Pga. at dette vil berøre relativt få abonnenter, og siden det dreier seg om en mindre endring av renovasjonsgebyret for de fleste, forventes det ikke så mange klager på denne endringen.

4.2.3 Avvikling av nabodeling for enslige pensjonister over 67 år

I dag er det 87 abonnenter som har søkt om og fått innvilget fritak fordi de er; «enslige pensjonister over 67 år som har relativt lite avfall».

Enslige vil som regel ha så lite avfall at de vil kunne greie seg med tømning av restavfallet hver 4 uke, dvs. laveste gebyrsats på eksempelvis 2510 kr/år.

Det er sannsynlig at end el av de berørte vil reagere negativt på denne endingen. Da det er få abonnenter som har en slik løsning, vil antall henvendelser likevel bli lavt.

4.2.4 Kompostering

I dag har 390 abonnenter komposteringsfradrag. Rabatten er nå 362 kr/år og abonnentene må selv kjøpe beholderen fra kommunen (50 % subsidiert). En kan således anta at mange av disse abonnentene er miljøbevisste og/eller hageinteresserte og at hovedmotivasjonen ikke er økonomisk.

Selv om det er gode argumenter for å avvikle denne ordningen vil nok en del av dem dette gjelder reagere negativt på endringen. Da det er relativt få abonnenter som har en slik løsning, vil antall henvendelser likevel bli lavt.

4.2.6 Andre abonnentgrupper

Dersom Karmøy kommune videreførte dagens renovasjonsgebyr ville dette justert for forventet

prisstigning være rundt 3330 kr inkl. mva. i 2023.

Når ny kildesorteringsordning og gebyrmodell innføres vil alle abonnentene få endret renovasjonsgebyr. Tabellen nedenfor viser noen mulige scenarier for «vanlige» abonnenter gitt gebyrsatser som i kapittel 4. Det presiseres at tallene kun er eksempler, og ikke endelige forslag til satser.

Gr.	Restavfall	Grunngebyr	Variabelt geb.	Ant. Tømminger/år	Sum, gebyr
1.	Lite avfall	1600	70	13	2510
2.	Snitt avfall	1600	70	26	3420
3.	Mye avfall (stor beholder)	3200	90	26	5540

Husstander med lite avfall og de som er flinke til å kildesortere vil med ny gebyrmodell kunne få ca. 800 kr lavere renovasjonsgebyr i forhold til om dagens ordning skulle vært videreført. Det antas at de fleste abonnenter vil komme i gruppe 2 og på den måten få gebyr omtrent som i dag.

Husstander med mye avfall, dvs. storfamilier og familier med flere bleiebarn, og husstander som ikke sorterer vil stort sett havne i gruppe tre og få et høyere årlig gebyr sammenlignet med i dag.

Hvordan dette vil slå ut vil også avhenge av hvilken ordning for sortering av plast kommunen beslutter (kildesorteringsløsning eller ettersorteringsordning). Hvis kommunen velger ettersortering av plast vil flere abonnenter få mindre plass i restavfallsbeholderen og trenge flere tømminger eller større restavfallsbeholder, altså havne i gruppe 2 og 3.

Kommunen vil ha 140 liters restavfallsbeholder som «standard», men abonnenter med mye restavfall kan bestille større beholder mot et tilleggsgebyr. Videre vil kommunen tilby salg av ekstrasekker der tømmeavgiften er inkludert.

4.4 Kvalitetssikring av kjøreveier mm.

Dagens renovasjonsforskrift sier at avfallsbeholderne skal plasseres lett tilgjengelig og maks 5 meter fra kjørbær vei på tømmedag. I praksis har det vært opp til den enkelte sjåfør å vurdere hva som er kjørbær vei. Dagens renovasjonsruter er derfor «blitt til» over tid uten noen grundig og samlet vurdering.

I Avfallsstrategien legges det opp til å etablere kostnadseffektive tjenester og at innsamlingen skal digitaliseres. Renovasjonsbilene fikk i høst installert digitale førerterminaler.

Administrasjonen har nylig gjennomført en grov kartlegging av hvilke veier som faktisk kjøres. Oppsummert kjøres det i dag på svært mange dårlige veier, ofte for å renovere bare ett eller få hus. Disse veiene er ofte private, har begrenset og/eller ukjent bæreevne og variabelt (vinter)vedlikehold. Disse forholdene gir en svært ressurskrevende renovasjonsordning med et stort fare- og skadepotensial. I mange tilfeller tilfredsstiller dette ikke dagens krav til HMS og kvalitetssikring, samt krav i Veitrafikkloven.

Konsekvensen av å trafikkere disse veiene er ofte at veien ødelegges og at kommunen får krav om å erstatte skadene.

Når kommunen nå gjør en samlet vurdering og kvalitetssikring av dagens kjøreveier vil det være en

del mindre veier og stikkveier som ikke lenger kan trafikkeres. Der det dreier seg om flere abonnenter (mer enn 3-4) på en vei, vil det være hensiktsmessig å etablere en felles samleplass der abonnentene deler større beholdere som plasseres permanent ved kjørevei. Er det snakk om noen få boliger (1- 4) som berøres bør de ha egne beholdere som enten står permanent ved kjørevei, eller bringes dit på tømmedag.

Innledende undersøkelser har vist at rundt 1500 abonnenter vil berøres av disse tiltakene. Det må derfor forventes en del klager ifm. dette. Arbeidet vil være resurskrevende og vil sannsynligvis måtte gå over et par år. Hovedbegrunnelsen er dog HMS- og kvalitetshensyn.

Rådmannen mener det er helt nødvendig å kvalitetssikre kjøreveier mm. før ny kildesorteringsordning innføres. Dette vil gjøre innbyggerne trygge på at de får utført renovasjonstjeneste under de fleste omstendigheter. I tillegg vil det redusere skadepotensialet med hensyn til ulykker, skade på annen manns grunn og egne renovasjonsbiler og ikke minst personskader. Endelig vil det bidra til å gi en kostnadseffektiv tjeneste slik at kommunen slipper å øke gebyrene i særlig grad.

Oppsummering og forslag til vedtak

Rådmannen mener at forslag til ny renovasjonsforskrift er vesentlig forbedret i forhold til gjeldende forskrift, og ivaretar nasjonale, internasjonale krav og forventninger.

Forskriften vil være et viktig redskap for å kunne oppnå avfallsstrategiens hovedmålsetninger:

- Kraftig forbedring av miljøaspektet
- Kostnadseffektive tjenester
- Vi skal gjøre det enkelt å sortere rett.

Endringene som foreslås vil gi en mer rettferdig gebyrmodell der de som har lite avfall ikke subsidierer de som har mye avfall. I tillegg vil tiltakene medføre at alle innbyggerne i kommunen bidrar til å finansiere ordningene og at alle får en kvalitetssikker og lik tjeneste, gitt at minimumsstandarder til kjøreveier mm. foreligger.

Renovasjonen står foran svært store endringer de neste årene. En forutsetning for at disse planene kan gjennomføres uten at gebyrene økes vesentlig er at forskriften vedtas og at tiltakene i denne saken følges aktivt opp.

Ny forskrift, innføring av ny gebyrmodell og ny kildesorteringsordning vil berøre alle innbyggerne i kommunen hvorav en del vil bli mer direkte berørt enn andre. De aller fleste vil nok oppleve endringene som positive. På grunn av endringene må det forventes en del henvendelser i årene framover. Det forventes at de fleste sakene vil håndteres administrativt. Rådmannen mener at saken er faglig godt begrunnet og godt forankret. Erfaringsmessig vil klager og henvendelser avta vesentlig etter at de store endringene er gjennomført. På sikt vil vi kunne forvente minst like eller mer fornøyde innbyggere enn nå.

Vi vil først se de totale økonomiske effektene etter at ny gebyrmodell og nye renovasjonsruter er iverksatt og planlagte investeringer gjennomført.

5.1 Forslag til vedtak

- Forslag til ny renovasjonsforskrift vedtas
- Fast og variable gebyrer fastsettes i årlige budsjettbehandlinger
- Rådmannen gis fullmakt til å utarbeide renovasjonsteknisk norm

5.2 Vedlegg:

Forslag til ny renovasjonsforskrift

Gjeldende renovasjonsforskrift, Karmøy kommune

Uttalelse fra kommuneoverlegen, ny renovasjonsforskrift

Innspill til ny renovasjonsforskrift, Feøy Vel

Svar på høringsinnspill, Feøy Vel

Innspill til ny renovasjonsforskrift, Olav Trondsen

Svar på høringsinnspill, Olav Trondsen

Vedlegg:

Forslag til ny renovasjonsforskrift

Gjeldende renovasjonsforskrift, Karmøy

Uttalelse fra kommuneoverlegen

Innspill til ny renovasjonsforskrift fra Feøy velforening

Svar på innspill til ny renovasjonsforskrift fra Feøy velforening

Tilbakemelding på høringssvar fra Olav Throndsen

Høringssvar fra Olav Throndsen



Sakshandsamar: Yvonne S. Løvseth

Kommunedirektør/rådmann:

Saksnr.	Utval	Møtedato
141/20	Hovedutvalg teknisk og miljø	08.12.2020
180/20	Kommunestyret	14.12.2020

Sluttbehandling - Dovamyrsvegen og Skogvegen - Detaljregulering

Rådmannen sitt forslag til vedtak:

1. Kommunestyret vedtar detaljregulering for Dovamyrsvegen og Skogvegen med tilhørende reguleringsbestemmelser (vist på kart sist datert 08.12.20), jf. plan- og bygningslovens § 12-12.
2. Planen kunngjøres og grunneiere og rettighetshavere varsles, jf. plan- og bygningslovens § 12-12.

SAKSFREMLEGG

Karmøy kommune har utarbeidet forslag til kommunal reguleringsplan for plan 5108 detaljregulering for Dovamyrsvegen og Skogvegen.

Formålet med planen er å legge til rette for fysisk stenging av Dovamyrsvegen, og å legge til rette for gående og syklende i Skogvegen. Planforslaget omfatter et areal på ca. 5,89 daa.

Planområdet ligger på Norheim, og omfatter gatene Dovamyrsvegen og Skogvegen. Dovamyrsvegen ligger nordøst for kjøpesenteret Oasen, mens Skogvegen går parallelt med Norheimsvegen mellom Dovamyrsvegen i sørvest og Hestmyrvegen i nordøst.

OVERORDNA PLANER:

Planforslaget omfatter arealer som i kommuneplanen er vist til bolig.

Trafikksikkerhetsplan 2018 – 2021

Karmøy kommunes trafikksikkerhetsplan har tre vesentlige punkter:

- Andel barn og unge som har trafikksikker skoleveg skal økes.
- Øke andel gående og syklende uten å øke andel ulykker
- Skape trygge og aktive nærmiljø for alle

For å oppnå disse punktene kan det, gjennom god arealplanlegging, løses ved å redusere behov for bilbruk, videreføre utbygging av gang- og sykkelvegnettet og skape trygge krysningspunkter.

Areal – og transportplan for Haugalandet

Kapittel 4.5 i ATP omhandler samferdsel. Mål 5 i areal- og transportplanen er blant annet at gåing, sykling og kollektivtransport skal utgjøre hovedtyngden av korte reiser innenfor tettstedene. Strategier for dette er blant annet å legge til rette for økt gange og sykling på korte reiser innenfor tettstedene.

EKSISTERENDE FORHOLD:

Reguleringsplan:

Gjeldende reguleringsplaner

- Plan 544 Norheim – nyregulering, vedtatt 13.12.1994.
- Plan 533 Hestmyr, vedtatt 18.10.1988.

Planforslaget omfatter areal som i vedtatte planer er avsatt til veiformål.

Tilgrensende planer

- Plan 502 Norheimskogen, vedtatt 02.07.1968.

Vann, avløp, overvann/flomvei, brannvann og renovasjon:

I krysset hvor Hestmyrvegen, Hestmyrstien og Skogvegen møtes (planforslagets nordøstre endepunkt) møtes flere vann- og spillvannsledninger. En vannledning ligger under Skogvegens østre side fra Hestmyrvegen til den krysser Dovamyrsvegen og fortsetter sørover mellom eiendommer gnr/bnr 148/408 og 148/253.

For Skogvegen er det kryssende spillvannsledninger. En går fra Bakkevegen og til eiendom 148/4, i det som er adkomstveg for 5 boliger. Den andre krysser lenger nordvest ved eiendom 148/265 til 148/312.

I Dovamyrsvegen ligger det en brannkum i vegen mellom Dovamyrsvegen 11 og 12. Vannledningen går sørvest over eiendom 148/90. På tilnærmet samme sted ligger også en kum med spillvannsledning som går i samme retning som vannledningen.

Annet (eksisterende bebyggelse mv.):

Dovamyrsvegen er skiltet stengt for gjennomkjøring, men dette blir ikke overholdt. Vegen blir brukt som «snarvei» mellom Norheimsvegen og Austebøvegen. Denne bruken er utstrakt, og dette er svært forstyrrende for de som bor langs Dovamyrsvegen. Vegen er også skoleveg, og ikke tilrettelagt med fortau eller gang- og sykkelveg. I utgangspunktet skulle dette ikke være nødvendig i gaten, som har under 30 tilliggende boenheter og egentlig bare skal forsyne disse. Den ulovlige gjennomkjøringen er både et problem for de som bor i gaten som følge av støy og støv, men også et trafiksikkerhetsproblem.

Planforslaget omfatter arealer som allerede er i bruk som vegareal. Både Dovamyrsvegen og Skogvegen er kommunale veger. Mesteparten av arealet er derimot ikke overdratt kommunen, og står på private eiere. Dette har ikke noe å si for kommunens drift- og vedlikeholdsplikt på offentlig

vegareal. Kommunen har både rett og plikt til å utføre nødvendige drifts- og vedlikeholdsarbeid på kommunale veier, uavhengig av hvem som eier grunnen under veien.

Generelt:

Planområdet dekker områder som er veiareal i dag. Det legges ikke opp til at veiarealet skal utvides. Begge veiene er i utgangspunktet adkomstveier til boliger beregnet på ÅDT 1 – 500 (adkomstveg klasse A), med ÅDT utvidelse til 750 hvor veiene går i sløyfe. De er også skolevei for elever ved Norheim barneskole, og atkomstvei for gående og syklende til bibliotek, friluftsområder (Moksheimstien) og Hestmyr Idrettsanlegg.

Vann, avløp, overvann/flomvei, brannvann og renovasjon:

Ledningsnett

Det er ikke kommet inn merknader fra kraftselskapet om spesielle hensyn som må tas angående ledningsnett i området.

Vann- og avløp

Fra Hestmyrvegen gjennom Skogvegen til kryss med Bakkevegen ligger en 800 BMU overvannsledning. Fra krysset Skogvegen – Bakkevegen til krysset Skogvegen – Dovamyrvegen ligger der ikke overvannsledning. Det er eksisterende kummer i Skogvegen mellom gnr/bnr 148/265 og 148/264, samt i overgangen fra Skogvegen til gangvegen mellom gnr/bnr 148/723 og 148/2.

I forbindelse med opparbeiding av fortau og sykkelveg i Skogvegen, må det legges ny overvannsledning for veivannet på strekningen fra krysset Skogvegen – Bakkevegen til krysset Skogvegen – Dovamyrvegen. Overvannet fra veien må føres inn på overvannsnettet, som går til rørtunnelen på Norheim.

Nettstasjoner

Det er ingen kjente nettstasjoner i planområdet.

Avfallshåndtering.

Det legges opp til bom i Dovamyrvegen. Dette betyr at det må avtales at renovasjonsbil får snu i en privat oppkjørsel, eller at renovasjonsbilen kan kjøre gjennom bommen ved bruk av app eller annen automatisk løsning for åpning.

Barn og unge:

Etter gjennomføring av planforslaget er målet at Skogvegen og Dovamyrvegen skal være tryggere å ferdes i, og en forbedret situasjon fra i dag. Planforslaget endrer ikke avstander til de ulike målpunktene, kun nivået av tilrettelegging på strekningene.

Planforslaget viser at gjeldende regulerte gangvei/snarvei mellom Dovafjellsvegen og Dovamyrvegen blir tilrettelagt med trapp. Dette vil gi adkomst til lekeareal på eiendom gnr/bnr 148/27, som er en offentlig lekeplass. Det er i dag ingen tilrettelagt adkomst fra Dovafjellsvegen til lekeplassen. Dette er ikke en universelt utformet adkomst, men uten større terrenginngrep er det ikke mulig å få til en mer tilrettelagt adkomst til lekeplassen og forbindelse mellom Dovafjellsvegen og Dovamyrvegen.

Rampe er vurdert som alternativ, men det er kommet til at faren for at syklister ville kommet i stor fart ned i Dovamyrvegen er en for stor sikkerhetsrisiko til å akseptere en slik løsning.

Folkehelse:

Ved gjennomføring av planen er tanken at tiltakene skal være trafikkreduserende, fartsreduserende, og fremme fremkommelighet og trafiksikkerhet for gående og syklende.

Ved å redusere trafikkmengden og farten kjøretøyene har, reduseres støyen fra vegen. Dette kan ha en positiv effekt på bokvaliteten langs gaten. Det kan også redusere opplevelsen av trafikk som et hinder eller barriere.

Tiltakene skal tilrettelegge for sikker fremkommelighet for gående og syklende, og i den forbindelse tilrettelegge for fysisk aktivitet. Strekningen er adkomst til idrettsanlegg, skole, bibliotek og turvei. Ved å tilrettelegge for det, er ønsket at flere skal gå eller sykle til disse aktivitetene i stedet for å bruke bil. Ved å tilrettelegge for trygg tilkomst til slike områder, kan en også motivere til turgåing som lavterskelaktivitet.

Selv om arealet med tett overflate ikke økes i forelagte plan, har mengden nedbør økt siden veien ble anlagt på 1960 – tallet. Ved å anlegge overvannsledninger i den delen av Skogvegen som mangler overvannsnett kan det forhindre at overvannet fra denne delen av veien kommer på avveie. Overvann på avveie kan føre til lekkasjer, undergraving av fundamenter og spredning av forurensning.

Naturmangfold:

Området som detaljreguleres er opparbeidet veiareal med grøfter. Det skal ikke utvides i forhold til slik det ligger i dag. Det endrer ikke noen forhold for naturmangfoldet.

§8 Kunnskapsgrunnlaget

Det er ikke kjent at det vokser noe i vegene, eller grøftekantene, mot hager i tettbygde strøk som krever spesielle hensyn. Veiene ligger i et tettbygd strøk, og det er ikke meldt om at vilt eller andre ville dyr bruker veiene som transportårer. Kunnskapsgrunnlaget oppfattes som godt, i og med at veien ofte blir brukt og noen ville meldt i fra dersom noe usedvanlig ble observert i området.

§9 Føre-var prinsippet

Det er ikke kjente arter eller særlige miljø som blir berørt av planforslaget.

§10 Samlet belastning

Samlet belastning på naturmangfoldet vil være uendret.

§11 Kostnader

Kostnadene bæres av tiltakshaver

§12 Miljøforsvarlige teknikker og driftsmetoder

Ingen kjent belastning. Se over.

Andre forhold:

Bom i Dovamyrsvegen:

Ved oppstart av planarbeidet ble det sett på om det var mulig å finne andre løsninger enn å sperre Dovamyrsvegen. Vegen er ikke anlagt for å tåle trafikkmengden som kjører på den, slik forholdene er i dag. Utkjørsler, hekker/andre forhold som gir dårlig sikt og mangel på tilrettelegging for gående og syklende gjør at det er vanskelig å skulle tillate kjøringen. Beboere i veien har også gitt beskjed om at gjennomgangstrafikken ikke er ønskelig, av grunner som støy, trafikkfare og generell sjenanse.

Enveiskjøring med innsnevringer i endene av Dovamyrsvegen ble vurdert. Dette ville medført fortsatt trafikk på veien. I og med at Dovamyrsvegen er skolevei, ville trafikk utover kjøring til boligene medført behov for tiltak for å øke trafikksikkerheten på veien. Økt trafikk medfører også økte utgifter til vedlikehold av veien, i og med at den ikke er beregnet på trafikkmengder utover kjøring til boligene.

Det er vurdert ulike typer bom i Dovamyrsvegen. Bommen som står i veien permanent, må kunne åpnes ved utrykning, eller om trafikken i området trenger å legges om i kortere perioder.

Midlertidig bom:

På grunn av at den ulovlige gjennomkjøringen oppfattes som et stort problem, har det vært vurdert midlertidige løsninger, inntil en permanent løsning kan anlegges. En midlertidig løsning ville vært en fast bom/fysisk sperre, som kom opp mens kommunen går til innkjøp av en permanent bom. Problemet har vært at det ikke er plass til å anlegge midlertidige snuhammere/snuplasser i Dovamyrsvegen, for blant annet renovasjonsbil. Det har vært gjort forsøk på å få avtaler med beboere om at renovasjonsbilen får snu i deres oppkjørsler inntil en permanent løsning er på plass, men dette har så langt ikke lyktes.

Fast bom:

I planbeskrivelsen er det lagt til grunn en manuell bom, som kan åpnes ved behov. Dette er den enkleste løsningen, og ikke nødvendigvis den beste. Det er vurdert at det kan bli vanskelig for personer på sykkel eller med barnevogn å ta seg rundt bommen. Dette gjelder også for bomber med app, som åpnes via appen.

En bedre løsning for gående og syklende vil være en veisperre kalt «pullert». Typen kan sees utenfor Rådhuset i Kopervik. Disse er enkle å ta seg rundt eller i mellom for gående med barnevogn, rullestolbrukere og syklende, men biler kan ikke kjøre over dem. Motorsykler kan imidlertid kjøre mellom dem. Løsningen regnes allikevel som god i og med at mopeder og motorsykler utgjør en mindredel av den ulovlige gjennomgangstrafikken.

Den endelige beslutningen om hvilken bomtype som blir permanent i Dovamyrsvegen blir ikke avgjort i plansaken. Saken tar kun stilling til at veien sperres med en fysisk sperre, og hvilke konsekvenser dette har.

Eiendomsforhold:

Dovamyrsvegen og Skogvegen er kommunale veier. Det er kommunen som drifter og vedlikeholder veiene.

Grunnen under veien er derimot ikke i kommunalt eie. Disse veiene ble anlagt på 60 – tallet, og arealet har ikke blitt utskilt og overskjøtet til kommunen. Ideelt sett skulle kommunen ha overtatt grunnen veien ligger på, men det er ikke avsatt penger til dette. Utgiften ville vært knyttet til oppmåling av grensene, og papirarbeidet knyttet til dette. Det er mange offentlige veier i kommunen hvor dette er tilfelle, og det er ikke avsatt penger i budsjettene til å ordne opp i forholdet.

For den daglige driften og bruken av veiene, har det lite å si om kommunen eier grunnen under veien eller ikke. Det er imidlertid kun veien kommunen har råderett over, og alle tiltak som går utenfor dette må skje i forståelse med grunneieren. Dette kan for eksempel være tiltak mot overvann på ville veier, ny gatebelysning eller flytting av gatebelysning, og annen infrastruktur tilknyttet veien.

Veivann i privat felles ledning:

Ved gnr/bnr 148/286 i Skogvegen er det et veisluk for veivann (overvann). Vannet går inn på en privat fellesledning. Fellesledninger er ledninger hvor det går både spillvann og overvann. I dag skilles overvann og spillvann, men dette var ikke nødvendigvis vanlig å gjøre da bebyggelsen i området ble oppført.

Sommer 2020 skal VAR legge nye ledninger som separerer spillvann og overvann. Seksjon for Samferdsel og utemiljø vil da få et brev med pålegg om å koble seg til det nye ledningsnettet, på lik linje med de private som er tilknyttet fellesledningen.

Avvik:

På strekningen i Dovamyrsvegen mellom Norheimsvegen og Skogvegen, anlegges fortau med 2 meters bredde.

Det er behov for å lede gående og syklende inn i Skogvegen via Dovamyrsvegen, siden det ikke er løsning for gående og syklende i Norheimsvegen. Norheimsvegen er mye tyngre trafikkert, og en større samleveg i kategori SII.

En smalere veibane kan imidlertid være problematisk ved store arrangement i Norheim kirke, i tilfelle en bilkortesje eller et følge møter motgående biler. Løsningen kan være at fortauet på strekningen i Dovamyrsvegen anlegges med overkjørbar kant, slik at det vil være mulig å kjøre til side ved behov. Siden store arrangement i kirken er hendelser som ikke inntreffer daglig, anses løsningen som akseptabel.

Ved behandling første gang ble det reist spørsmål om planforslaget skulle innarbeide kommunens standard i vegnormalen.

Dovamyrsvegen er en adkomstveg (kategori A), med i underkant av 70 enheter som har/får tilkomst via vegen ved gjennomføring. Adkomstveger regnes som veger hvor enkeltavkjørsler tillates, og ÅDT ligger på 0 – 500 (100 boenheter). Siden vegen går i sløyfe kan antall boenheter (og ÅDT) økes med inntil 50 % (50 boenheter, 250 ÅDT). Så trafikkmengden i Dovamyrsvegen er i utgangspunktet beregnet til 750 ÅDT.

Vegnormalen sier at slike veger skal anlegges med 4 meter asfaltert kjørebane, og reguleres med 8 meter vegbredde. Grunnen til dette er at en påregner 2 meter til fortau, og 2 meter til veggrøfter i tillegg til vegbanen.

Planforslaget har ikke et avvik fordi asfaltert vegbane blir for smal, men fordi veggrøftene ikke er regulert inn. Den asfalterte vegbanen er 0,5 meter bredere enn kommunens norm stiller som minstekrav.

Når en snakker om store arrangementer over, snakker man om hendelser som generer så mye trafikk at det overgår 750 ÅDT. Hvis en trekker fra trafikken som påregnes bebyggelsen (175 siden halvparten av bilturene vil gå ut Hestmyrvegen), snakker vi om ÅDT lik 575. Det er omtrent 287 biler.

Det fins ingen egne tall på hvor mange som kjører til kirkebesøk, eller hvor mange personer de er per bil, men i Reiselivsundersøkelsen (RVU 2013/14) operer en med bildekning på 1,86 personer per bil

for fritidsaktiviteter. Det er 425 sitteplasser i Norheim kirke, så det gir et beregnet maksimaltall for biler lik 229. Det antas da at samtlige biler velger å kjøre inn og ut Dovamyrsvegen istedenfor å benytte seg av parkeringsplasser tilliggende kjøpesenteret i sør, eller kjøre ut på Norheimsvegen igjen via Skogvegen. Kirkens beregnede ÅDT er 50 under vegens beregnete kapasitet, forutsatt at kirken fylles og at hver besøkende ankommer i bil. Med tanke på at det er parkeringsplasser til 60 – 70 biler ved kirken, er sannsynligheten for at en slik biltrafikk oppstår inn Dovamyrsvegen til kirken ved noe annet enn spesielle anledninger, svært liten.

Kommunen kunne altså utvidet fortauet til 2,5 meter og fortsatt vært innenfor det kommunal norm stiller som minstekrav til vegbaner på veger som Dovamyrsvegen. Erfaringsmessig er det derimot kjent at 4 meter kan bli for smalt der det er fortau, fordi mange bilister velger og ikke å kjøre for nær kanten. Dette løses ved at en halvmeter legges til, slik at en fortsatt har 4 meter realistisk kjørebane.

Økonomiske konsekvenser:

Tiltak i planforslaget er kommunalt og det er oppgradering av kommunale veier. Følgende er et estimert overslag over utgifter knyttet til tiltaket:

Asfaltering (425 m x 6 m bredde) :	344.000,-
bærelag/underlag:	130.000,-
kantstein fortau:	60.000,-
Kantstein sykkelveg:	60.000,-
Lys, kun utskifting av armatur	50.000,-
Overvann:	400.000,-
Sum:	1.044.000,-
30 % usikkerhet:	300.000,
Sum:	1.357.200,-
mva:	339.300,-
Sum:	1.700.000,-

Det er et røft overslag. Punktet om overvann er usikkert. Tatt med 5000,- kr/m x60 m. I tillegg kommer en sluk og litt ekstra i enden mot Dovamyrsvegen. 1,7 mill. brukes som overslag.

I tillegg kommer utgifter til bom i Dovamyrsvegen. Innkjøpspris på bom med app ligger omkring 62 000 NOK. I tillegg kommer utgifter til forarbeider (installasjon), og abonnement.

SAKSBEHANDLING:

Forslag til reguleringsplan ble behandlet av hovedutvalg teknisk og miljø 1.gang i møte den 01.09.20. – sak 097/20, og følgende vedtak ble fattet:

1. ***Hovedutvalg teknisk og miljø vedtar ved 1. gangsbehandling at forslag til detaljreguleringsplan 5108 for Dovamyrsvegen og Skogvegen – gnr 148/27 mfl., datert 01.09.20, legges ut til offentlig***

2. Det foretas befaring før 2. gangs behandling.

Planforslaget har vært utlagt til offentlig ettersyn i tidsrommet 10.09.20-06.11.20.

Følgende uttalelser er kommet inn etter offentlig ettersyn:

A: Offentlige myndigheter

- | | |
|--|----------|
| 1. Rogaland fylkeskommune, seksjon for kulturarv | 28.10.20 |
| 2. Fylkesmannen i Rogaland | 01.10.20 |
| 3. Den Norske Kirke | 06.11.20 |
| 4. Statens vegvesen, region Vest | 05.11.20 |

B: Private og organisasjoner

- | | |
|----------------------------|----------|
| 1. Rolf Saltvedt | 01.10.20 |
| 2. Lars – Preben Håvik | 13.10.20 |
| 3. Norheim Menighetskontor | 06.11.20 |

De innkomne uttalelsene er vurdert og vedlagt.

For vurdering, se «Sammendrag av uttalelser» bakerst i saksfremlegget.

RÅDMANNEN SIN VURDERING:

Forslag til reguleringsplan følger i hovedtrekk opp kommunens Trafikksikkerhetsplan 2018 – 2021.

Rådmannen sin konkrete vurdering er at planen har vurdert de konsekvenser og de forhold som legger rammer for planarbeidet. Når det gjelder den delen av Dovamyrsvegen som blir smalere på grunn av fortau, forholder planen seg til faktiske tall og statistikker. De beregninger som er gjort på ÅDT, viser at planforslaget er innenfor kommunens normer.

Planforslaget forholder seg til dagens asfalterte areal. Det vil si at grøftearealene ikke er med i planen. Det er tidligere omtalt at kommunen ikke eier grunnen under veien. Dette innebærer at kommunen kun har råderett over de asfalterte flatene. Dersom planforslaget hadde lagt seg utenfor de asfalterte flatene ville det vært nødvendig med erverv av grunnen, noe som ikke er iberegnet kostnadene for gjennomføring av forelagte forslag.

Behovet for fortau langs Dovamyrsvegen er til stede, i og med at ca. 70 boenheter vil bruke denne vegen til adkomst, samt kirken og at strekningen er skolevei. Det er krav til fortau langs kommunale veger ved 50 boenheter og opp. Når kommunen selv går i gang med å oppruste en vei/gate, kan ikke kravene som stilles være mindre enn de kommunen ville stilt om en privat utbygger skulle i gang med et prosjekt som krevde anlegging/opprusting av vei.

Rådmannen går ut i fra at grunnen til at det ikke ble anlagt fortau langs Dovamyrsvegen da kirken ble bygd i 1978 var at det var betraktelig mindre trafikk på veiene. Fra 1980 til 2013 økte antall private biler i Norge med 1,2 millioner. Ved planlegging av forsamlingshus med så mange sitteplasser som Norheim kirke har, vil en i dag kreve at bygningens hovedadkomstveg har sikker adkomst for gående og syklende.

Utover dette skal planforslaget sikre at forbudet mot gjennomkjøring i Dovamysvegen overholdes, og at forholdene for myke trafikanter forbedres på strekningene.

Det er i denne gjennomgangen ikke foreslått endringer i planforslaget som betinger nytt offentlig ettersyn. På bakgrunn av det som er sagt over, vil rådmannen anbefale at planforslaget med tilhørende bestemmelser, datert 08.12.20, godkjennes.

Rådmann i Karmøy, 08.12.2020

Vibeke Vikse Johnsen

Sign.

a.

SAMMENDRAG AV UTTALELSER, SAMT ADMINISTRATIV VURDERING

Alle uttalelsene er i sin helhet vedlagt. Sammendraget gjengir hovedinnholdet fra uttalelsene, samt forslagsstillers og administrasjonens vurderinger.

Offentlig instanser:

1. STATENS VEGVESEN

Statens vegvesen har ingen merknader til planarbeidet.

Rådmannen sin vurdering:

Merknaden tas til etterretning.

2. ROGALAND FYLKESKOMMUNE – SEKSJON FOR KULTURARV

Vi kan ikke se at det aktuelle området er i konflikt med automatisk freda kulturminner. Vi har på den bakgrunn ingen merknader til planvarselet.

Fylkesrådmannen vil likevel understreke at selv om det pr. i dag ikke er kjent automatisk freda kulturminner i planområdet, må eventuelle funn ved gjennomføringen av planen straks meldes om til Rogaland fylkeskommune, og alt arbeid må stanses inntil vedkommende myndighet har vurdert/nærmere dokumentert funnet, jfr. Lov om kulturminner § 8,2. ledd.

Rådmannen sin vurdering:

Merknaden tas til etterretning.

3. FYLKESMANNEN I ROGALAND

Fylkesmannen har ingen merknader.

Rådmannen sin vurdering:

Merknaden tas til etterretning.

4. DEN NORSKE KIRKE

Biskopen har vært i kontakt med Karmøy kirkelige fellesråd og menighetsrådet i Norheim menighet. De beskriver at reguleringsplanen vil bety utfordringer for ankomst til og fra, og parkering ved kirken, og at trafikksituasjonen vil være uoversiktlig både for kjørende og myke trafikanter. Stavanger biskop anmoder om at reguleringsplanen endres slik at den tar hensyn til dette.

Rådmannen sin vurdering:

Rådmannen har allerede gjort en vurdering av trafikk forhold og hensyn på strekningen i saksfremlegget. Norheim menighetsråd har ikke sagt hva de mener bør gjøres for å utbedre situasjonen, eller oppgitt faktiske tall som man kan gjøre en vurdering ut i fra. Ved vurderinger av trafikken kan ikke Rådmannen forholde seg til enheter hvor betydningen er gjenstand for subjektive tolkninger. Kommunen har standarder og normer som den forholder seg til ved utarbeiding av reguleringsplaner, og det er disse som ligger til grunn for forelagte planforslag.

Private og organisasjoner:

5. KARMØY KIRKELIGE FELLESRÅD OG NORHEIM MENIGHETSRÅD

Karmøy kirkelige fellesråd og Norheim menighetsråd mener de vurderinger som er gjort, ikke ivaretar trafikken i adkomsten til kirken. De mener trafikksituasjonen er feilvurdert.

- De mener det blir mer trafikk i krysset siden Skogvegen blir einveiskjørt.
- Dette er et kryss som allerede har mange myke trafikanter
- At det ved store arrangement ikke bare vil gå trafikk i en retning av gangen.
- Det er en god del trafikk ved normal aktivitet i kirken
- Det parkeres en del i Dovamysvegen. Vil det bli skiltet for å unngå dette?

Rådmannen sin vurdering:

Norheim menighetsråd har ikke skrevet hva de egentlig ønsker, om de er imot fortau i Dovamysvegen, ønsker en bredere adkomstveg til kirken eller andre løsninger. Det er derfor litt vanskelig å følge opp merknaden utover å gi vurderingen som ble gjort av trafikken da planen ble utformet.

Trafikkmengden i Dovamysvegen er gjennomgått og vurdert opp mot en beregnet trafikkmengde generert av kirken og tilliggende bebyggelse. Siden menighetsrådet ikke har gitt egne tall for hvor mye trafikk som faktisk genereres, må Rådmannen forholde seg til de tallene som er teoretiske. I slike saker må en forholde seg til faktiske tall som kan måles, og ikke slike ting som «mye» eller «mange». Dette er subjektive enheter hvor betydningen vil variere fra person til person og deres preferanse og bakgrunn for hva f. eks. mye egentlig vil si.

At det allerede er mye trafikanter i krysset betyr ikke at kommunen kan la være å anlegge et fortau i Dovamysvegen. Det er snarere et argument for at behovet for en løsning for disse trafikantene er til stede.

Rådmannen har kommentert hva kommunen anser som store arrangement i denne sammenheng i saksfremlegget. Det er ikke ytterligere behov for å gjenta det i denne vurderingen.

En tilrettelegging av trygge adkomstveger for myke trafikanter kan bidra til at flere går eller sykler til arrangement i krika på kveldstid, eller andre arrangement, og dermed reduserer trafikkmengden. For korte turer er den vanligste årsaken til at folk bruker bil at de opplever trafikken som en barriere og ikke føler seg trygge på veger uten tilrettelegging.

Plansaken tar ikke stilling til skilting langs vegen. Vanligvis vil vanlige parkeringsregler gjelde, som inkluderer at man ikke får parkere foran utkjørsler, eller nærmere enn 5 meter fra kryss (målt fra kurvens begynnelse). For all bruk av bil, også parkering, gjelder det i tillegg at man ikke skal være til fare eller unødig hinder. Dersom disse reglene ikke overholdes, kan det bli nødvendig med skilting. Det vil i så tilfelle være en annen sak som må tas separat, og ikke i denne fremlagte plansaken.

6. LARS – PREBEN HÅVIK

Opplyser at også Skogvegen blir brukt til gjennomkjøring for å få en «lovlig» variant av gjennomkjøringen i Dovamyrsvegen. Tror tiltaket i planforslaget vil forbedre forholdene for skolebarn på vei til Norheim skole betraktelig bedre.

Har observert farlige situasjoner i krysset Skogvegen/Hestmyrvegen. Krysset fremstår som uoversiktlig. Håper krysset blir utbedret og gjort mer oversiktlig og sikrere.

Rådmannen sin vurdering:

Rådmannen tar opplysningen om bruken av Skogvegen som gjennomkjøringsveg til etterretning. Krysset Skogvegen/Hestmyrvegen blir strammet opp i forelagte plan. Kommunen har pågående et prosjekt omkring adkomsten til Norheim skole og etablering av hjertesone rundt skolen planlegges. Blant annet skal kryssing av Hestmyrvegen fra Skogvegen utbedres og avkjørselen til parkeringsplassen som nevnes, skal opprustes.

7. ROLF SALTVEDT

Tror det er fornuftig å stenge Dovamyrsvegen på grunn av trafikken.

Minner om at det gjerne er kaos på Austbøvegen, og at denne bør utbedres fra Vormedalsvegen forbi øvre innkjøring til Oasen (kjøpesenteret). Beboere i Norheimskogen kommer ofte ikke frem fordi trafikken står i stampe på denne strekningen. Påpeker at dette kan være et problem for utrykningskjøretøy.

Rådmannen sin vurdering:

Rådmannen tar informasjonen om Austbøvegen til etterretning. Det er flere av kommunens veger som ble anlagt på 80 – og begynnelsen av 90 – tallet som ikke ble anlagt for den økningen i trafikkmengden som har vært. Dette betyr at det er et etterslep på vedlikehold og oppgradering av mange kommunale veger. Rådmannen anbefaler at forslag til oppgradering spilles inn til kommunens trafiksikkerhetsplan.

Vedlegg:

Planbestemmelser

Oversiktskart

Utsnitt av kommuneplanens arealdel

R5108-htm2

Planbeskrivelse

ROS

Uttalelse fra statens vegvesen - Plan 5108 - Gnr. 148 bnr. 27 m.fl - Dovamyrsvegen og Skogvegen

Merknad fra statens vegvesen - Plan 5108 - Gnr. 148 bnr. 27 m.fl - Dovamyrsvegen og Skogvegen
sendt fra Statens vegvesen

Uttalelse fra Fylkesmannen i Rogaland

Uttalelse fra Rogaland Fylkeskommune Regionalplanavd

Uttalelse fra den norske kirke 06.11.20 - plan 5108

Uttalelse fra Karmøy kirkelige fellesråd og Norheim menighetsråd - plan 5108

Merknad fra Rolf Saltvedt 01.10.20 - Plan 5108

Merknad fra Lars-Preben Håvik 13.10.20 - plan 5108



Sakshandsamar: Torbjørn Heggheim

Kommunedirektør/rådmann:

Saksnr.	Utval	Møtedato
149/20	Hovedutvalg teknisk og miljø	08.12.2020
159/20	Formannskapet	14.12.2020
181/20	Kommunestyret	14.12.2020

Ny gjenvinningsstasjon

Rådmannens forslag til vedtak:

- Investeringsrammen økes til 51,6 millioner.
- Økte utgifter i 2022 og 2023 innarbeides i rullering av investeringsplanen for 2022-2031.

Saksutredning

Sammendrag

Dagens sorteringshall møter ikke dagens eller framtidens behov, og ny sorteringshall ble vedtatt i avfallsstrategien 2019-2025. Det er foretatt flere analyser av nye stasjoner i Norge og Danmark. Forstudien har landet på et nytt konsept med utendørs, men værbeskyttet sortering. Konseptet er mer helhetlig og mer omfattende enn den sorteringshallen som opprinnelig ble vurdert. Det innebærer også et bygg med mottak og sortering av farlig avfall, vinduer, EE-avfall og muligens gjenbruk av byggevarer m.m. I tillegg legges det opp til en rampe for hageavfall med mellomlagrings/arbeidsområde, salgsmulighet for kompostert jord, og ikke minst en langt tryggere trafikkavvikling enn dagens løsning. Det legges nå opp til et godt skille mellom anleggs- og persontrafikk. Stasjonen er designet for å eliminere rygging for kundene, og vil gi en langt bedre og sikrere flyt i trafikken enn i dag. Utformingen vil bety en kraftig forbedring av servicetilbudet til innbyggerne. Løsningen svarer godt på strategiens tre hovedmål: A) kraftig forbedring av miljøaspektet B) det skal være enkelt å sortere rett og C) Kostnadseffektive løsninger. Løsningen er kompakt og skalerbar. Det gjør at økt kapasitet kan håndteres, samtidig som økte krav til sortering/kvalitet kan ivaretas på en god måte.

Tidligere estimat i budsjettet fra 2015 er for lavt, og prosjektet trenger politisk godkjenning til å gå videre med detaljprosjektering. Totalt trenger prosjektet om lag 24,1 millioner mer enn opprinnelig avsatt. Midlene for 2021 er tilstrekkelig, men budsjettet for 2022/23 må økes.

Prosjektet har sett på fire konsepter:

- A. Utesortering med tak over publikum og avfallscontainerne og bygg for farlig avfall, EE avfall m.m.
- B. Sorteringshall med tak over hele sorteringsområdet, inkludert fasiliteter for farlig avfall osv som i A
- C. Utesortering uten tak, men bygg for farlig avfall, EE osv og samme bygg som i A
- D. Bygging innenfor dagens kostnadsramme på 27,5 millioner

Alternativ C er rimeligst å bygge av A-C, men vil gi høyere driftskostnader og dårligere sortering enn alternativ A.

Alternativ B (hall) er dyrest, og ikke optimalt med tanke på HMS.

Alternativ D innebærer at dagens sorteringshall må kombineres med utesortering og nytt bygg for farlig avfall, EE-avfall osv. Spredning av sorteringsområdene gir et dårligere tilbud for publikum, løser ikke dagens HMS utfordringer og krever høyere bemanning for å sikre tilstrekkelig sortering enn de andre alternativene. Høyere driftskostnader gjør at dette alternativet gir høyest total kostnad. Rådmannen anbefaler derfor å gå videre med detaljprosjektering av alternativ A.

Bakgrunn

Dagens sorteringshall ble ferdigstillet i 2000, og har for liten kapasitet. De siste 20 årene har bilene og hengerne blitt større. Trafikken og avfallsmengdene har vokst, og antall fraksjoner det skal sorteres i har økt. Vi står foran nye krav til materialgjenvinning i årene som kommer og det er ikke mulig å sortere i flere fraksjoner innendørs i dagens hall. Uteområdet har derfor også i stor grad blitt tatt i bruk. Det betyr at halve publikumsarealet er ubetjent.

Dagens løsning er utfordrende med tanke på HMS. Blant annet operer vi med ryggende hjullastere som krysser personbiltrafikk. Senest i sommer opplevde vi en kollisjon mellom en ryggende hjullaster og personbil. Dette er en risiko vi tar på alvor og ønsker å redusere med ny utforming på anlegget. Denne risikoen vokser fremover med forventninger om fortsatt økning i besøksantallet. Våre innbyggere må rygge med henger, gjerne med ventende kø bak seg. Det kan være stressende for den enkelte, medfører fare for å rygge på personer som sorterer mellom containerne, og resulterer at mange av våre innbyggere ikke benytter seg av tilbudet. Støynivået i hallen er også høyt, og våre ansatte bør bruke hørselvern. Det er imidlertid krevende når de i tillegg skal veilede innbyggerne.

I og med at avfallet sorteres både ute og inne, er det utfordrende å ha sorteringsveiledere til stede der kundene er til enhver tid. Å ha sorteringsveiledere hele tiden i farlig avfallsgarasjen, hallen og uteområdet slik det er utformet i dag vil være en ressurskrevende og kostbar løsning. Til informasjon er dagens mottak for farlig avfall en gammel garasje som ble modifisert som et midlertidig tiltak for fire år siden. Før det ble farlig avfall sortert og pakket i et hjørne i sorteringshallen, hvor lyset var 8 % av kravet til sorteringsarbeid. Dagens løsning fungerer, men er ingen tilfredsstillende løsning på sikt.

I avfallsstrategien for 2019-2025 er det vedtatt å øke materialgjenvinningsgraden i henhold til nye myndighetskrav, og at det skal være enkelt for innbyggerne å sortere rett. Kravene betyr en 3-dobling av andel avfall sendt til materialgjenvinning fram mot 2035. Det er ikke mulig med dagens oppsett. I tillegg til sorteringskravene ser vi at underleverandørene stiller større kvalitetskrav, og for dårlig sortering vil gi stadige kvalitetsavvik og høyere behandlingskostnader. Mottaksstopp kan i ytterste konsekvens iverksettes. Nytt sorteringskonsept er derfor nødvendig. Vi ser også at mange andre interkommunale renovasjonsselskaper nå ser på utbygginger for å møte de nye kravene på en god måte, og at det er en trend med værbeskyttelse for publikum og avfallet.

Vurdering i forhold til et potensielt felles avfallsselskap på Haugalandet

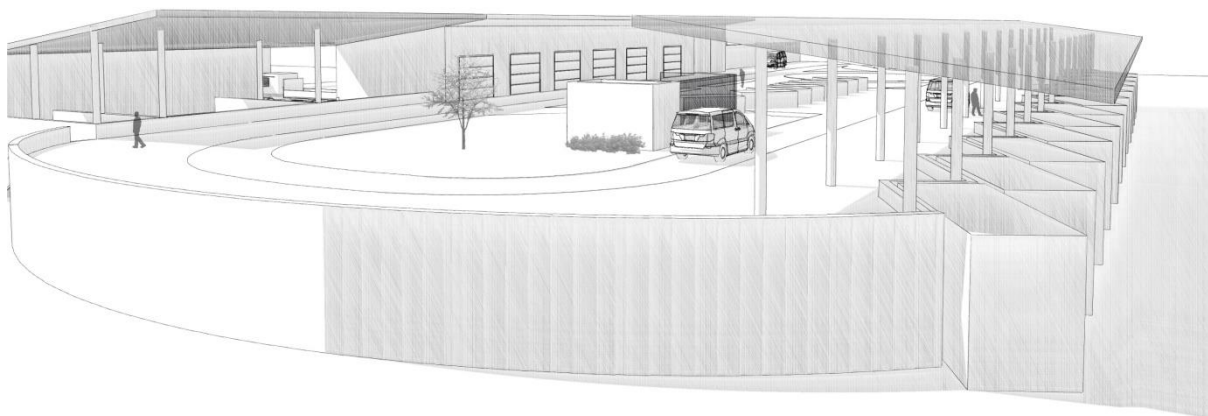
I tråd med kommunestyrets vedtak, skal man vurdere muligheten for å opprette et nytt felles avfallsselskap med HIM og Karmøy kommune i framtiden. Det er foreløpig usikkert hvorvidt dette blir en realitet, men rådmannen mener en slik framtidig avgjørelse ikke får betydning for byggeprosjektet. HIM har i dag tre miljøparker, av hensyn til at avstanden til miljøparkene ikke skal være mer enn 30 minutter for noen abonnenter. I et scenario der man kunne ha erstattet Årabrot og Borgaredalen med en ny gjenvinningsstasjon for Karmøy og Haugesund på fastlandet, ville reiseavstanden for Sør-Karmøy blitt uforholdsmessig lang. Da man allerede har infrastruktur til gjenvinningsstasjon samt betjent deponi i miljøparken, er det uansett naturlig å drive miljøparken her også i framtiden. Det mest sannsynlige er derfor at samtlige miljøparker inngår i et eventuelt nytt selskap. Det er også vanlig praksis i andre interkommunale renovasjonsselskaper. Til informasjon jobber også HIM med oppgraderingsplaner for Årabrot miljøpark.

Utførte arbeider så langt

Administrasjonen har jobbet lenge med å utforme et nytt konsept i tråd med hovedmålene i strategien. Det betyr en løsning som ivaretar HMS, gjør det enkelt og hyggelig å sortere rett, som bidrar til høy sorteringsgrad, effektiv logistikk og kostnadseffektiv drift. Prosjektet har sett på andre anlegg i Norge og Danmark, og landet på et konsept som kan beskrives som nøkternt, kundevennlig, smart og effektivt. Konseptet i forstudien er videreutviklet sammen med eksterne konsulenter.

Konseptalternativ A – utendørs sortering med tak og bygg

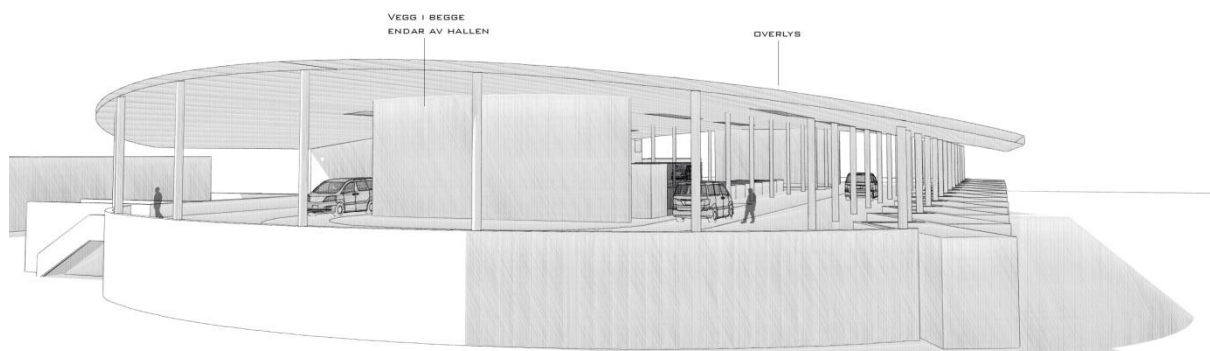




ILLUSTRASJON - DELVIS TAK

Konseptet bygger på rundkjøringsprinsippet for å få best mulig flyt og minst mulig kø for publikum. Sorteringen flyttes utendørs, men det vil være tak over sorteringsområdet og avfallet. Det etableres et bygg på ca 475 m² som vil inneholde separate seksjoner for farlig avfall, vinduer, elektrisk avfall og mulighet for gjenbruk av byggavfall mm. Det etableres en varmemed med glassvegger for de ansatte slik at de kan være lett tilgjengelig for publikum selv på kalde dager. Anleggstrafikken er adskilt fra biltrafikken, og HMS er godt ivaretatt. Plasseringen er tett på servicebygget, og dagens sorteringshall vil bli brukt til ferdiglager, verksted m.m. Stasjonen har en god løsning for mottak av hageavfall, og det legges opp til et salgsareal for kompost og jord ettersom det i framtiden er planer om å lage salgbar kompost og jord av hageavfallet.

Alternativt konsept B – Sorteringshall

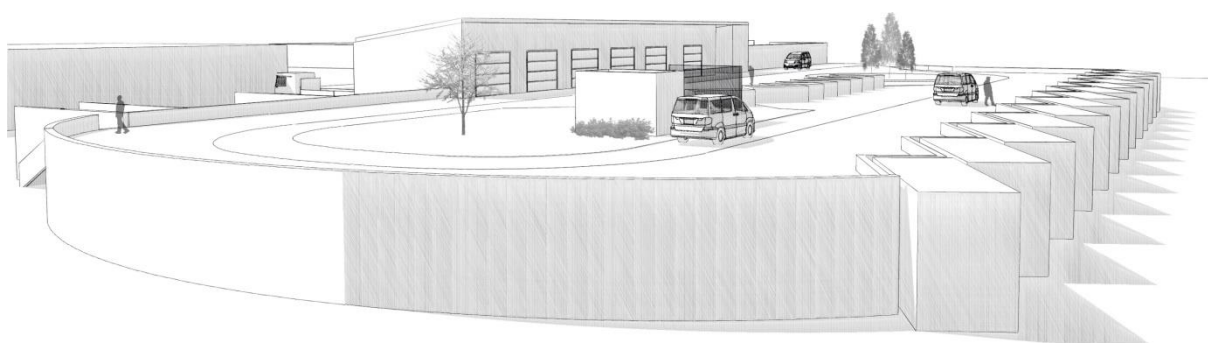


ILLUSTRASJON - MED TAK

Den opprinnelige planen var å lage en ny sorteringshall lik dagens, men mye større, med sortering på begge sidene. En lukket hall holder vind og regn ute, men er ikke positivt med tanke på støy og støv for ansatte og publikum. Skissen for alternativ B er nå tegnet med åpne sidevegger, og vil dermed være noe bedre enn dagens hall med tanke på støy og støv, men dårligere enn i alternativ A. Ny hall har vært inne i økonomiplanen med 20 millioner i flere år, men uten konseptstudie. En avsjekk i 2018 med markedet bekreftet at 20 millioner (totalt 27,5) for en hall kunne være greit, men tok ikke inn over seg at en sorteringshall trenger rampe og nivåforskjeller, i motsetning til en industrihall. Selve grunnstasjonen blir dermed rimelig lik i alternativ A, B og C, men heldekkende tak over en lukket hall er langt mer kostbart enn det åpne taket med bygg som alternativ A legger opp til.

Basert på kalkylen vil en løsning med hall koste 58,8 millioner, 7,1 millioner mer enn alternativ A.

Alternativt konsept C – utendørs uten værbeskyttelse



ILLUSTRASJON - UTAN TAK

Dette alternativet innebærer samme grunnarbeid som alternativ A og B, men uten tak over publikum og containerne. I et slikt alternativ trenger man fremdeles et bygg til farlig avfall, EE osv. Det er en trend hvor man går bort fra utendørs sortering uten værbeskyttelse. Både for å sikre en god tjeneste til innbyggerne, og fordi sortering i dårlig vær lett resulterer i dårligere sortering med påfølgende kvalitetsavvik. Dersom man bygger uten tak bør man sikre fundamenter for fremtidig takmulighet. Den reelle besparelsen blir dermed mindre enn hva som fremkommer i kalkylen, og driftskostnadene i form av behandlingspriser og kvalitetsavvik vil være høyere hvert år sammenlignet med alternativ A og B. Totalkostnaden for dette som er det rimeligste alternativet er 44,3 millioner, eller 7,3 millioner under det anbefalte alternativet.

Alternativ D – bygge for opprinnelig beløp: 27,5 millioner

Prosjektet har ikke utarbeidet tegninger på et alternativ til 27,5 millioner, men konseptet er diskutert med Omega Areal. Konklusjonen er at det ikke vil være mulig å bygge en ny totalløsning for denne rammen. Man kan etablere et mottaksbygg for farlig avfall, EE-avfall, vinduer m.m, og noen fraksjoner i tilknytning til bygget, tilsvarende det som sorteres utendørs i dag. Man er imidlertid avhengig av å fortsette å bruke dagens sorteringshall. Det har flere negative konsekvenser.

- Vi får ikke eliminert risikoen for ulykker ved at hjullastere kan rygge på personbiler. Dette er en risiko renovasjonen er svært lite komfortabel med.
- Våre innbyggere må fortsette å rygge med tilhenger i sorteringshallen. Det ekskluderer tilbudet fra mange som ikke er komfortable med rykking med henger
- Stasjonen blir mindre brukervennlig ved at man må kjøre «fram og tilbake» mellom ulike steder i miljøparken
- Man vil få mindre effektiv drift, ved å ha containere for krokobil på utsiden, og fortsatt bruk av spesialcontainere i sorteringshallen som må tømmes av hjullaster
- De nye sorteringskravene gjør at vi må ha høyere bemanning med denne løsningen enn med de

andre alternativene. I motsetning til forslag A-C må man ha sorteringsveiledere på flere steder.

Totaløkonomien med årlige kapital- og driftskostnader vil derfor være høyest med denne løsningen. Når det i tillegg gir det dårligste servicetilbudet og fortsatt stor HMS-problematikk, mener rådmannen at man ikke bør gå videre med alternativ D.

Alternativ E – ingen investering

Ny sorteringshall ble vedtatt som del av avfallsstrategien i 2019, og har ligget i økonomiplanen siden 2013. Det å ikke investere i ny løsning vurderes ikke som et reelt alternativ med følgende begrunnelse:

Dagens hall møter hverken dagens eller morgendagens behov. Rygging gjør at mange abonnenter ikke er komfortable med å besøke miljøparken. HMS risikoen med blant annet kryssende trafikk mellom ryggende hjullastere og personbiler er problematisk. For å møte nye kvalitetskrav til avfallet er det nødvendig med sorteringsveiledere både inne, ute og i farlig avfallsmottak. Det vil være mer kostnadskrevende enn å bygge en ny stasjon. Plassbegrensninger gjør også at det vil være svært vanskelig å møte myndighetskrav til materialgjenvinning som slår inn fra 2025 og øker sterkt fram mot 2035.

Økonomi

Prosjektet har kostet ca 225.000 hittil. Tabellen nedenfor viser at det er 14,5 millioner i forskjell i investeringskostnad mellom dyreste (hall) og rimeligste (uten tak) alternativ. Rådmannen anbefaler alternativ A med delvis tak. Det gir en total kostnadsramme på 51,6 millioner. Det er dyrere i investering enn alternativ C, men om man setter årlige kapitalkostnader med avskrivning over 40 år sammen med forskjell i årlige driftsutgifter som følge av dårligere behandlingspriser og økte avvikskostnader med alternativ C, fremstår alternativ A som beste totaløkonomiske løsning.

Kostnadskalkyle for alternativ A, B og C

Kostnadspost	A: Utendørs med tak	B: Hall med tak	C: Utendørs uten tak
Felleskostnader	2 481 801	3 139 621	2 023 291
Bygning	13 663 869	19 310 391	10 303 209
VVS	222 411	222 411	222 411
Elkraft	986 666	986 666	474 434
Tele og automatisering	309 259	309 259	246 437
Andre installasjoner	0	0	
Utendørs	20 321 172	20 321 172	20 321 172
Generelle kostnader	8 644 583	8 644 583	6 638 706
Spesielle kostnader			
Forventet tillegg	2 602 630	3 154 260	2 042 621
Usikkerhetsavsetning	1 559 333	1 874 550	1 239 328
Prisregulering			
Støttemur*			
Utstyr farlig avfall + traverskran	500 000	500 000	500 000
Skilting	100 000	100 000	100 000
Kostnad forprosjekt	225 000	225 000	225 000
Sum kalkyle	51 616 724	58 787 913	44 336 609
Differanse	0	7 171 189	-7 300 115

* Det vil ikke være behov for støttemur mot deponiet før om mange år, for å eventuelt gi økt

deponivolum. Kostnaden estimert til 2,7 millioner, og opplyses her som del av beslutningsgrunnlaget, men er ikke med i kalkylen.

Årlige kapital og driftskostnader

Kapitalkostnader				Ekstra driftskostnader	Sum kost	Sum kost kr per abb/ år
	Investering (mill)	Årlig snitt første 20 år (mill)	Pr abonnent pr år		Mill	Kr
Utendørs med tak	51,6	2,0	110		2,0	110
Hall med tak	58,8	2,28	126		2,28	126
Utendørs uten tak	44,3	1,72	95	0,3	2,02	111
27,5 mill løsnings	27,5	1,07	59	1,5	2,57	141

Forklaring av ekstra driftskostnader

I alternativet «utendørs uten tak» er det lagt inn 0,3 millioner i ekstra driftskostnader utover det foretrukne alternativet. Mangelen på tak gjør at innbyggerne forventes å sortere dårligere på dager med elendig vær. Det kan slå ut i økte behandlingskostnader. Det kan også medføre at mer av avfallet sorteres som restavfall som har en høy behandlingskostnad. Videre er det lagt inn 5 % høyere tonnasje som følge av fukt i treavfall og restavfall som står ute uten tak. Til informasjon betaler renovasjonen rundt 16 millioner i transport og behandling av avfall per år.

I alternativet hvor en bygger for 27,5 millioner er det lagt til 1,5 millioner ekstra driftskostnader per år. Årsaken er at sortering på flere steder øker behovet for antall sorteringsveiledere for å nå materialgjenvinningsgravet, utover nødvendig bemanning i alternativ A-C. Det er også lagt inn noe for mer ineffektiv drift med gammel og ny løsning parallelt.

Konklusjon - økonomi

I tillegg til å være beste løsning med tanke på HMS og brukeropplevelse, vil alternativ A, utendørs anlegg med tak (og bygg), være mest økonomisk.

Synergi med andre byggeprosjekter i miljøparken

Som listet opp i avfallsstrategien, står miljøparken foran flere nødvendige oppgraderinger. Administrasjonen har mål om å hente ut synergier ved å gjennomføre flere av oppgraderingene samtidig, eller i en koordinert rekkefølge. Kostnadsbesparelser kan komme av synergier i anbudsarbeid, større anbud, effektiv ressursbruk med tanke på anleggsmaskiner osv. I tillegg vil en samkjøring, så langt det lar seg gjøre, redusere tiden miljøparken blir et anleggsområde med omkjøring, skilting, anleggstrafikk osv, med de ulemper det medfører for publikum og driften. Synergimålene er foreløpig ikke tallfestet, da de andre prosjektene ikke er prosjektert enda.

Følgende, vedtatte prosjekter kan ha synergi med byggeprosjektet:

Prosjekt	Budsjett, mill	Finansiering	Planlagt ferdigstilt
Separering av overvann fra sigevann	8	(P569 Hovedplan avfall)	2022
Tildekking av deponi 1	6,5	(P569 Hovedplan avfall)	2022
Etablering av renseanlegg for sigevann	20	(P719 Rensing sigevann)	2023
Etablering av vaskeplass med oljeavskiller	2	(P569 Hovedplan avfall)	2022
Sum	36,5		

Separering av overvann og sigevann

Borgaredalen var tiltenkt en levetid på 40 år da den åpnet i 1986. Dette er naturligvis endret som følge av stadig mindre avfall deponeres. Noe av ledningsnettets må skiftes ut, og man må skille rent vann/overvann fra forurenset sigevann som renner gjennom deponilagene. Deler av dette rørsystemet vil bli liggende under den nye gjenvinningsstasjonen, og det er helt klart en fordel å endre rørledningene når grunnen likevel blir gjenstand for gravearbeid. Et forprosjekt med ekstern konsulent er igangsatt. Det skal etableres en framtidsrettet løsning for ledningsnettets som kombinerer 40 år gamle, 15 år gamle og nye ledninger.

Tildekking av deponi 1

Deponi 1 ble avsluttet i 2000, og skal tildekkes etter dagens krav. Dette krever blant annet ca 10.000 m³ pukk som kan komme fra knuste fjellmasser når gjenvinningsstasjonen skal bygges. I tillegg til mulige besparelser på anleggsmaskiner og rimeligere tilgang til pukk, vil man slippe lastebiltransporter på Sundveien ved bruk av pukk på stedet. Prosjektering starter straks kravene i ny utslippstillatelse fra Fylkesmannen foreligger.

Etablering av renseanlegg for sigevann

For å rense miljøgifter fra sigevannet, skal det etableres et renseanlegg nedenfor deponiet innen utløpet av 2023. Prosjekteringen avhenger av hvilke rensekraav som kommer i utslippstillatelsen, men innebærer både graving, behov for pukk, betongarbeid osv som kan samkjøres med det andre grunnarbeidet.

Etablering av vaskeplass med oljeavskiller

For å rengjøre anleggskjøretøy og renovasjonsbiler, skal det etableres en vaskeplass med oljeavskiller. Avhengig av prøveresultater i februar 2021, etter igangkjøring av slamavvanningsanlegget som oppgraderes nå, skal det også kanskje etableres en slamavskiller. Den vil redusere organisk utslipp til ledningsnettets fra komposteringsarealet og slamhallen. Det er naturlig at disse to blir samlokaliserte. Det vil være rimeligere å grave ned og installere disse i en tid når man allerede har anleggsmaskiner i parken.

Bruk av sprengte fjellmasser

Administrasjonen har jobbet med Karmsund Havn for en totalløsning hvor sprengte fjellmasser kunne kjøres til Husøy for utfylling i sjø, og jordmasser kunne returneres til vekstlag på tildekning av deponi 1. Da dette av ulike årsaker ikke ble mulig, har prosjektet sett på et nytt alternativ hvor fjellmassene brukes internt i større grad. Det skal sprenges ut ca 32.000 m³ fast fjell av det restene av fjellet som ble sprengt ut i 2013. Deler av dette skal brukes til utjevning av terrenget under gjenvinningsstasjonen, pukk i grøfter osv. Resterende masser kan legges i Borgaredalen, men anbefales å knuses slik at det kan få en nytteverdi. Avslutningen av deponi 1 i Borgaredalen trenger nesten halvparten av tilgjengelig pukk fra sprengingen. I tillegg har renovasjonen behov for pukk til de andre prosjektene. Man kan også se for seg at VA prosjekter i nærheten kan få lavere kostnader

til pukk ved å benytte denne massen. Noe av massen kan også gjøres tilgjengelig for salg til publikum. Kostnaden ved å knuse estimeres til ca 1,8 millioner. Dette foreslås finansiert av hovedplanen, og andre prosjekter vil kjøpe pukk fra hovedplanen. Denne kostnaden er derfor ikke tatt inn i investeringen på ny gjenvinningsstasjon. Til informasjon har SIM og HIM flere ganger sprengt og knust stein for eget behov og salg.

Grensesnitt mot deponi 2

Plasseringen av gjenvinningsstasjonen vil gå noe inn på arealet som opprinnelig var tiltenkt for utfylling av deponi 2, den delen av deponiet som er aktivt i dag.

Uten ny gjenvinningsstasjon har deponi 2 et potensielt deponivolum på 564.000 m³. Slik stasjonen er planlagt, vil den kreve 6600 m² areal av deponiet. Uten ytterligere tiltak vil det gi et tapt deponivolum på 123.000 m³. Det legges imidlertid opp til å lage en fremtidig støttemur mot deponiet. En støttemur på 5-6 meter reduserer tapt volum til 84.000 m³.

Alternativ	Netto areal	Areal tapt	Nettovolum	Volum tapt
O-alternativ, ingen stasjon	54.300m ²	-	564.000m ³	--
Alternativ 1, tilpasset ny stasjon	47.700m ²	6.600m ²	441.000m ³	123.000m ³
Alternativ 2, 5-6 m høy støttemur	47.700m ²	6.600m ²	480.000m ³	<u>84.000m³</u>

Det vil ikke være naturlig å etablere støttemuren i dag, og det er heller ikke sikkert at behovet for denne vil være til stede i framtiden. Dagens pris for en slik mur er ca 2,7 millioner. Beløpet er synliggjort her, men ligger utenfor prosjektkalkylen, da den ikke vil bli bygget på mange år.

I gjeldende utslippssøknad til Fylkesmannen har man lagt opp til å ni-doble deponimengdene i forhold til i dag. Selv da vil deponi 2 ha en levetid på 45-60 år. Det er vanskelig å anslå levetiden korrekt, ettersom det avhenger av sammensetningen av massene som deponeres, samt komprimeringsgrad.

Usikkerhet knyttet til hvor mye avfall man får til deponi hvert år, og hvilke priser man oppnår per tonn, gir stor usikkerhet i kalkylen på hvor store tapte inntekter eller utgifter det innebærer å bygge gjenvinningsstasjon over areal som ellers kunne blitt brukt til deponi. Generelt er det slik at årlige kostnader for drift av deponiet er relativt stabile. Det betyr at det er langt bedre økonomi i å få store masser inn på kort tid, enn å drifte deponiet på lavt volum over lengre tid. En forutsetning for at man skal klare å øke deponimengdene som kreves for å drive deponiet godt med tilfredsstillende resultat, er at man får betydelige begrensning på tillatelser som gis til lokale arronderingstiltak. Ved slike prosjekt er det som regel lite kontroll, og det mistenkes at det deponeres en del forurenset masse som burde vært levert til et kontrollert deponi. En slik omdreining vil være bra for miljøet, ettersom man da forholder seg til et deponi underlagt streng kontroll og oppfølging. En annen forutsetning er at man aktivt søker deponiavfall fra næringslivet i regionen. Ambisjonen om å ni-doble årlig deponimengde er mulig, men krevende å realisere. Man kan i framtiden komme i en situasjon hvor deponikapasiteten blir knapp, og deponiprisene øker i forhold til i dag. Da vil deponiet være en større ressurs.

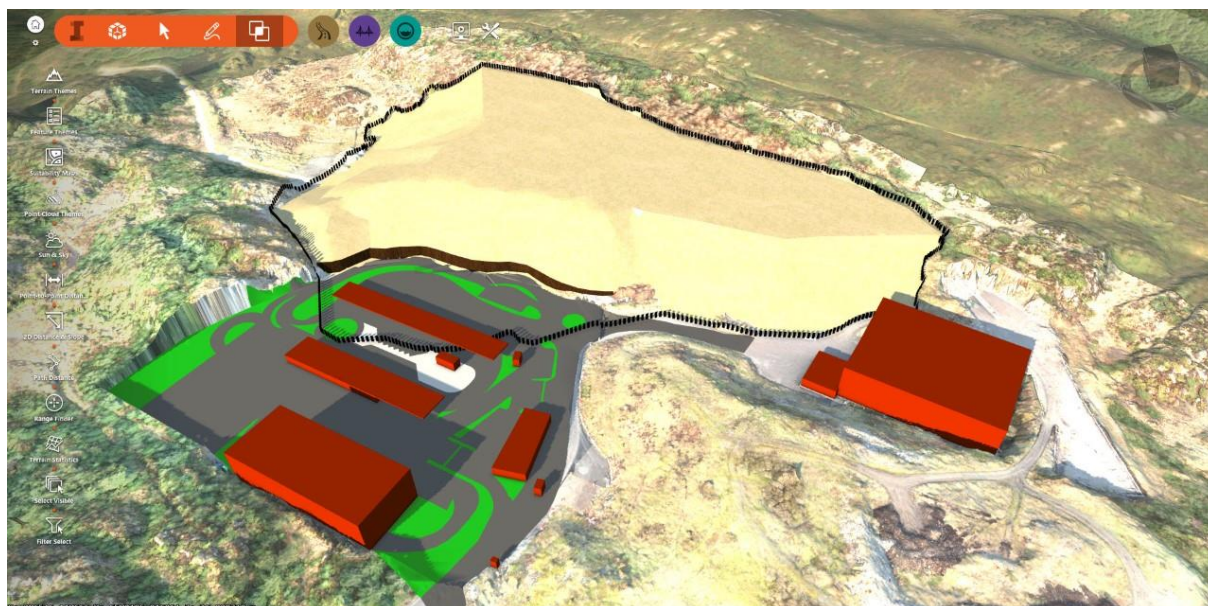
Et moment som taler mot at fremtidig deponivolum blir mer verdifullt, er at Europa og Norge nå er på vei inn i sirkulærøkonomien. Å låse ressurser ned på et deponi er ikke sirkulært. Framover kan man se for seg at betong, asfalt m.m. renses og gjenbrukes i langt større grad enn i dag. Det kan også komme forbud mot deponering av slike masser. I Danmark gjenvinnes isolasjon i stedet for å deponeres som i Norge. Slike faktorer bidrar til usikkerheten rundt driftsøkonomien til et deponi, og dermed til hva dagens nettokostnad av forskjellen på ca 8 års kortere levetid som følge av bygging på planlagt deponiareal faktisk blir. Ved ny utslippssøknad i framtiden kan det også bli mulig å søke om høyere fyllingsgrad på toppen av deponiet. Det kan potensielt marginalisere volumtapet man ser i dag. I sum er det derfor vanskelig å fastsette den økonomiske effekten av å bygge på

deponiarealet.

Det er lett å se fordelene med å bygge på det aktuelle arealet. Man får til en god logistikk og en god løsning for mottak av avfall for Karmøys innbyggere i flere tiår framover. Man tar også vare på veien ned til deponi 3 (fremtidens deponietappe), og slipper å lage ny vei for å ta i bruk dette arealet. Fremtidig utfylling av deponi 2 kan også endre seg slik at totalt deponivolum kan opprettholdes. Prosjektet ser det derfor som hensiktsmessig å plassere gjenvinningsstasjonen slik at den gir best løsning for publikum, ansatte og logistikk, selv om det kan gå på bekostning av deponigrensen i framtiden.



Illustrasjon 5: Deponi 2 i framtiden, uten gjenvinningsstasjon



Illustrasjon 6: Deponi 2 i framtiden, redusert for ny gjenvinningsstasjon

Risiko

Selv om kalkylen inneholder avsetninger for usikkerhet, og er basert på byggingen av andre gjenvinningsstasjoner, kan man aldri utelukke at detaljprosjekteringen vil identifisere ytterligere kostnader. Kalkylene er så detaljerte som de kan være uten å starte detaljprosjektering.

Kravene til de andre byggeprosjektene, og prosjekteringen av disse kan identifisere nye kostnadsposter som påvirker totalkostnaden av å oppgradere miljøparken. Samkjøring av byggeprosjektene kan gi synergier, men naturligvis også kompleksitet. Forsinkelse av planlegging og godkjenning av prosjektet kan medføre at prosjektet drar ut i tid. Generelt vil utsettelse medføre prisvekst for tiltaket. I tillegg kan man gå glipp av nevnte synergier med andre byggeprosjekt.

Rent operasjonelt kan det være krevende å ha et så stort byggeprosjekt mens vi har drift i miljøparken. Den risikoen er tatt ned noe nå med dette konseptvalget hvor volumet av fjell som skal sprenges bort er kraftig redusert fra opprinnelig 150.000 til 32.000 m³.

Budsjettkonsekvens

Kalkylen er på 24,1 millioner mer enn det som lå i budsjettet for ny gjenvinningsstasjon. Prosjektet trenger dermed en økning i rammen. Det er ikke nødvendig med økte midler i 2021, men rammen må økes i 2022/2023. Tilleggsbevilgningen innarbeides i rullering av investeringsplan for 2022-2031.

Konsekvenser for renovasjonsavgiften

27,5 millioner er allerede beregnet i renovasjonsavgiften. Med en avskrivning på 40 år, fordelt på 19.000 abonnenter, vil merkostnaden på 24,1 millioner i gjennomsnitt utgjøre 48 kroner i året per abonnent. En annen måte å se det på er kapitalkostnad fordelt på 38000 besøk i året. Da blir den økte rammen under 23 kroner per kunde som kommer med hengerlass.

Renovasjonen betaler over 16 millioner i året for transport av avfall. Den største kostnadsdriveren for renovasjonsavgiften er derfor hvor mye avfall innbyggerne produserer, og hvor godt de sorterer. Et godt anlegg som bidrar til at innbyggerne sorterer bra, kan dermed bidra til lavere renovasjonsavgift. Rådmannen mener derfor at økningen i investeringsrammen ikke vil gå ut over renovasjonsavgiften.

Driftskonsekvenser

Det kommer stadig økte krav til lagring av avfall innendørs. Den gamle sorteringshallen vil bli brukt til blant annet dette formålet. Dermed unngår vi å bygge mer lagerkapasitet for å møte økte krav. Kvalitetskrav til avfallet betyr at vi trenger økt tilstedeværelse for å sikre bedre sortering. Dagens stramme bemanning er for lav til å sikre god drift og aktiv kundeveiledning på hele sorteringsanlegget slik det er spredt i dag. Når det nye konseptet samler sorteringsaktiviteten på ett oversiktlig område betyr det at vi i fremtiden kan tilby nødvendig sorteringsveiledning med lavere bemanning enn om vi skulle ha dekket dagens område med tilsvarende service. Det må likevel opplyses om at økte krav til kvalitet på ressursene, økt krav til kompetanse, flere oppgaver og økt trafikk gjør at bemanningen i Borgaredalen i fremtiden må økes. Det er ikke foreløpig tatt stilling til fremtidig bemanning.

I og med at deler av bygget er oppvarmet, med varmebod og økt belysning på uteområdet, vil strømforbruket øke noe i forhold til dagens kalde sorteringshall og utesortering.

Vurdering

Detaljprosjektering av ny gjenvinningsstasjon er nødvendig for å ha mulighet til å imøtekomme nye sorteringskrav og for å redusere HMS risikoen på anlegget. Basert på hva som gir beste kundeopplevelse, mest effektiv drift og totaløkonomisk rimeligste løsning, anbefaler rådmannen at

rammen økes og at man detaljprosjekterer alternativ A: bygg samt utesortering med tak. Ut i fra det markedssituasjonen i anleggsbransjen, kan man anta at det er mulig å oppnå gode enterpriser i 2021/2022.

Rådmannens konklusjon

Rådmannen foreslår å bygge ny moderne gjenvinningsstasjon hvor denne bygger på rundkjøringsprinsippet for å få best mulig flyt og minst mulig kø for publikum. Sorteringen flyttes utendørs, hvor det vil være tak over sorteringsområdet og avfallet. Det etableres et bygg på ca 475 m2 som vil inneholde separate seksjoner for blant annet farlig avfall og gjenbruk.

Konseptutredning har vist at denne gjenvinningsstasjonen vil tilfredsstille nye forskriftskrav til gjenvinning og samtidig bidra til god og effektiv drift.

Foreslåtte gjenvinningsstasjon gir økte kapitalkostnader i drift men vil totalt sett være det driftsøkonomiske beste alternativet da ny stasjon vil redusere behovet for oppbemanning ved økte volum og nye forskriftskrav. Gebyrutvikling vil i liten grad bli påvirket av økt investering, da også kundeinntekter og salgsinntekter på levert/sortert avfall øker. Rådmannen vil uansett følge nøye med på summen av avgifter og gebyrer som nå kommer til å øke fremover.

- Investeringsrammen økes til 51,6 millioner.
- Økte utgifter i 2022 og 2023 innarbeides i rullering av investeringsplanen for 2022-2031.



Sakshandsamar: Siv Elisabeth Røksund Lie

Kommunedirektør/rådmann:

Saksnr.	Utval	Møtedato
182/20	Kommunestyret	14.12.2020

Samlesak for referatsaker

Underliggende saker:

034/20, Protokoll - Kommunestyret - 16.11.2020 - Teams

035/20, Framdriftsplan Skudenes bu og behandling

036/20, Haugalandspakke 1 - forvaltningsrevisjon

037/20, Protokoll fra møtet i Karmøy kontroll- og kvalitetsutvalg 21.10.20

038/20, Protokoll fra møte i Karmøy kontroll- og kvalitetsutvalg 18.11.20

039/20, Rekruttering av leger - nullhjemmel

040/20, Sluttrapport fra prosjektet Havbruksforvaltning 2030

041/20, Bruk av sprøytemidler i kommunale uteområder

042/20, Arbeidstilsynet skal kontrollere smittevern i alle tilsyn

043/20, Befolkningsskampanje for selvmordsforebygging fra Helse Fonna



Dato:
17.11.2020
Arkivsak-ID.:
20/26827
JournalpostID:
20/54870

Sakshandsamar: Siv Elisabeth Røksund Lie

Kommunedirektør/rådmann:

Saksnr.	Utval	Møtedato
034/20	Kommunestyret	14.12.2020

Protokoll - Kommunestyret - 16.11.2020 - Teams



Dato:
16.10.2020
Arkivsak-ID.:
20/26188
JournalpostID:
20/50005

Sakshandsamar: Eiliv Staalesen

Kommunedirektør/rådmann:

Saksnr.	Utval	Møtedato
035/20	Kommunestyret	14.12.2020

Framdriftsplan Skudenes bu og behandling



Dato:
10.11.2020
Arkivsak-ID.:
20/26980
JournalpostID:
20/53724

Sakshandsamar: Siv Elisabeth Røksund Lie

Kommunedirektør/rådmann:

Saksnr.	Utval	Møtedato
071/20	Formannskapet	30.11.2020
036/20	Kommunestyret	14.12.2020

Haugalandspakke 1 - forvaltningsrevisjon



Dato:
23.10.2020
Arkivsak-ID.:
20/5493
JournalpostID:
20/51103

Sakshandsamar: Siv Elisabeth Røksund Lie

Kommunedirektør/rådmann:

Saksnr.	Utval	Møtedato
037/20	Kommunestyret	14.12.2020

Protokoll fra møtet i Karmøy kontroll- og kvalitetsutvalg 21.10.20

Vedlegg:

Protokoll 211020 Karmøy



KARMØY KOMMUNE

Dato:
25.11.2020
Arkivsak-ID.:
20/27074
JournalpostID:
20/57587

Sakshandsamar: Siv Elisabeth Røksund Lie

Kommunedirektør/rådmann:

Saksnr.	Utval	Møtedato
038/20	Kommunestyret	14.12.2020

Protokoll fra møte i Karmøy kontroll- og kvalitetsutvalg 18.11.20



Dato:
06.11.2020
Arkivsak-ID.:
20/26098
JournalpostID:
20/53242

Sakshandsamar: Aslaug Irene Skjold

Kommunedirektør/rådmann:

Saksnr.	Utval	Møtedato
039/20	Kommunestyret	14.12.2020

Rekruttering av leger - nullhjemmel



KARMØY KOMMUNE

Dato:
11.11.2020
Arkivsak-ID.:
20/24273
JournalpostID:
20/53930

Sakshandsamar: Siv Elisabeth Røksund Lie

Kommunedirektør/rådmann:

Saksnr.	Utval	Møtedato
040/20	Kommunestyret	14.12.2020

Sluttrapport fra prosjektet Havbruksforvaltning 2030



Dato:
25.11.2020
Arkivsak-ID.:
20/27489
JournalpostID:
20/56382

Sakshandsamar: Maria Kristiansen

Kommunedirektør/rådmann:

Saksnr.	Utval	Møtedato
041/20	Kommunestyret	14.12.2020

Bruk av sprøytemidler i kommunale uteområder



Dato:
03.12.2020
Arkivsak-ID.:
20/24273
JournalpostID:
20/60951

Sakshandsamar: Siv Elisabeth Røksund Lie

Kommunedirektør/rådmann:

Saksnr.	Utval	Møtedato
042/20	Kommunestyret	14.12.2020

Arbeidstilsynet skal kontrollere smittevern i alle tilsyn



Dato:
03.12.2020
Arkivsak-ID.:
20/24273
JournalpostID:
20/60950

Sakshandsamar: Siv Elisabeth Røksund Lie

Kommunedirektør/rådmann:

Saksnr.	Utval	Møtedato
043/20	Kommunestyret	14.12.2020

Befolkningskampanje for selvmordsforebygging fra Helse Fonna



Dato:
03.12.2020
Arkivsak-ID.:
20/24273
JournalpostID:
20/60949

Sakshandsamar: Siv Elisabeth Røksund Lie

Kommunedirektør/rådmann:

Saksnr.	Utval	Møtedato
044/20	Kommunestyret	14.12.2020

Havne- og farvannsloven Bortfall av kommunale forskrifter og veiledning om kommunenes myndighet



Dato:
03.12.2020
Arkivsak-ID.:
20/27881
JournalpostID:
20/61003

Sakshandsamar: Siv Elisabeth Røksund Lie

Kommunedirektør/rådmann:

Saksnr.	Utval	Møtedato
183/20	Kommunestyret	14.12.2020

Samlesak for spørsmål