



Samarbeidsavtale

Kommunalt oppgavefellesskap om bedriftshelsetjeneste for Tysvær, Haugesund og Karmøy

1. Oppgavefellesskapets navn

Oppgavefellesskapets navn er «Kommunalt oppgavefellesskap for bedriftshelsetjeneste for Karmøy, Haugesund og Tysvær kommune» som kan forkortes: «Kommune BHT».

2. Oppgavefellesskapets deltakere

Oppgavefellesskap om bedriftshelsetjeneste iht. kommuneloven kapittel 19 er herved inngått mellom kommunene Tysvær, Haugesund og Karmøy.

Tilslutning fra nye deltakerkommuner må godkjennes av representantskapsmøtet og kommunestyret i hver av deltakerkommunene.

3. Formål

Formålet med oppgavefellesskapet er å drifte og utvikle BHT-tjenestene i de tre kommunene i fellesskap gjennom å dele kompetanse og erfaringer innen forebyggende arbeidsmiljøarbeid innen offentlig sektor.

Målet er å utvikle helsefremmende arbeidsplasser som bidrar til å utvikle gode kommunale tjenester til innbyggerne i de tre kommunene.

Dette er ingen tjenestekjøpsavtale. Ingen av deltakerkommunene har instruksjonsmyndighet over øvrige deltakerkommuner. Det er ingen sanksjonsmuligheter ved mislighold.

4. Juridisk status på fellesskapet

Oppgavefellesskapet er ikke et eget rettssubjekt. Oppgavefellesskapet er et kontraktbasert arbeidsfellesskap for å oppnå et samarbeid på tvers av kommunegrensene.

5. Organisasjon

Oppgavefellesskapets faste organer er representantskapet og daglig leder.



a. Representantskapet

- i. Det vises til reglene i kommuneloven § 19-3 om representantskapet som øverste organ i oppgavefellesskapet. Representantskapet velger selv sin leder og nestleder. Vervene som leder og nestleder skal gå på omgang mellom kommunene. Medlemmer og varamedlemmer velges av kommunestyret selv for fire år.
- ii. Kommunene skal ha følgende antall medlemmer og varamedlemmer i representantskapet:
 - Tysvær: 1
 - Haugesund: 1
 - Karmøy: 1
- iii. Representantskapsmøte
 - Ordinært representantskapsmøte holdes hvert år innen utgangen av mars måned.
 - Møtet er beslutningsdyktig med de frammøtte representanter.
 - Innkalling skal skje med minst 4 ukers skriftlig varsel. Saksliste og saksdokumenter skal følge innkallingen.
 - Med unntak av endringer i samarbeidsavtalen, treffes beslutninger med vanlig flertall.
 - Agenda for møtet
 - a. Godkjenning av innkalling og saksliste
 - b. Valg av ordstyrer og 2 representanter til å undertegne protokollen
 - c. Godkjenning av årsmelding
 - d. Regnskap med revisjonsberetning
 - e. Arbeidsplan
 - f. Budsjett, herunder årlig innskudd og evt andre bidrag fra deltakerkommunene
 - g. Behandle innkomne saker
 - Ekstraordinært representantskapsmøte
 - a. Ekstraordinært representantskapsmøte kan holdes etter innkalling fra daglig leder eller når representantskapsmedlemmer fra minst to deltakerkommuner.
Ekstraordinært representantskapsmøte skal innkalles med minst 3 ukers varsel, og det skal framgå av innkallingen hvilke saker som skal behandles.



Ekstraordinært representantskapsmøte kan bare behandle saker som er nevnt i innkallingen.

- b. Ekstraordinært representantskapsmøte er beslutningsdyktig med de frammøtte representanter. For vedtak gjelder de samme regler som for ordinært representantskapsmøte.

b. Daglig leder

Daglig leder står for den daglige driften, og er ansatt i Karmøy kommune.

Ansatte i oppgavefelleskapet

Fast ansatte i oppgavefelleskapet vil ha Karmøy kommune som arbeidsgiver. Det fastsettes i arbeidsavtalen for den enkelte i hvilken grad og på hvilken måte den ansatte skal utføre oppgaver i deltakerkommunene.

6. Oppgaver og myndighet

Dette oppgavefellesskapet skal bistå deltakerkommunene med bedriftshelsetjenester som følger av arbeidsmiljøloven. Etter arbeidsmiljøloven § 3-3 plikter arbeidsgiver å knytte virksomheten til en bedriftshelsetjeneste godkjent av Arbeidstilsynet når risikoforholdene i virksomheten tilsier det.

Bedriftshelsetjenesten skal vær en fagkyndig og rådgivende tjeneste innen forebyggende HMS-arbeid, og skal bistå arbeidsgiver og arbeidstakere med å følge opp arbeidsmiljøet i virksomheten. Tjenesten skal være godkjent av Arbeidstilsynet og ha den kompetansen og kapasiteten virksomheten trenger.

Bedriftshelsetjeneste som skal bistå arbeidsgiver jf. forskrift om organisering, ledelse og medvirkning kapittel 13, må innhente godkjenning av Arbeidstilsynet.

Bedriftshelsetjenesten er pliktsubjekt etter reglene, og innebærer at alle som vil tilby tjenester som nevnt i forskriftenes §2-1, må innhente forhåndssamtykke fra Arbeidstilsynet. Kravene for å bli godkjent følger av forskriftenes § 2-2. Godkjenning gis for fem år av gangen, jf. § 2-3.

Oppgavefelleskapet utarbeider en overordnet handlingsplan for HMS og arbeidsmiljø.

Dersom det skal gjøres endringer i oppgavene eller myndigheten til oppgavefellesskapet, må samarbeidsavtalen endres. Det vises her til pkt. 10 i avtalen.



Forskrift om organisering, ledelse og medvirkning, § 13-2 beskriver arbeidsgivers bruk av BHT. Dette innebærer å bistå med:

1. planlegging og gjennomføring av fysiske og organisatoriske endringer, herunder etablering, vedlikehold og tilrettelegging av arbeidsplasser, lokaler, utstyr og arbeidsprosesser.
2. kartlegging og risikovurdering av arbeidsmiljøet:
3. utarbeidelse av internkontroll i helse-, miljø- og sikkerhetsarbeidet
4. å foreslå tiltak for å forebygge helseskader
5. å overvåke og følge opp arbeidstakernes helse når arbeidssituasjonen tilsier det
6. individuell tilrettelegging, dialogmøte og oppfølgingsplan
7. informasjon og opplæring av HMS risiko og aktuelle tiltak
8. oppfølging av henvendelser fra arbeidstaker, verneombud og arbeidsmiljøutvalg
9. planer, årsrapporter og meldinger

Generelle helsekontroller, omfattende utredning, livsstilstiltak og all form for behandling er ikke en del av bedriftshelsetjenestens oppgaver. Arbeidsgiver har ansvar for å legge til rette for medvirkning og involvering

7. Samarbeid

Oppgavefellesskapet er et fellesprosjekt for deltakerkommunene, hvor hver enkelt deltakerkommune bidrar inn i samarbeidet med ulike innsatsfaktorer. Ved etablering av oppgavefellesskapet har deltakerkommunene skissert følgende bidrag:

Tysvær:

- kontor lokaler for ansatte i BHT
- kurs lokaler
- lokaler for utførelse av helseundersøkelser
- personalressurser etter behov som for eksempel jordmor, HMS-rådgiver, psykolog, personalkonsulenter og kommunikasjonsressurser

Haugesund:

- kontor lokaler for ansatte i BHT
- kurs lokaler
- lokaler for utførelse av helseundersøkelser
- personalressurser etter behov som for eksempel jordmor, HMS-rådgiver, psykolog, personalkonsulenter og kommunikasjonsressurser



b. Eier- og ansvarsandel

Kommunene har følgende eierandel i oppgavefellesskapet og ansvarsandel for fellesskapets forpliktelser hvis ansvarsandelen avviker fra eierandelen

- i. Tysvær: 17%
- ii. Haugesund: 39%
- iii. Karmøy: 44%

Det vises til kommuneloven § 19-2 om økonomisk ansvar for den enkelte deltakerkommunen.

9. Lån

Oppgavefellesskapet har ikke myndighet til å ta opp lån.

10. Rapportering

Oppgavefellesskapet utarbeider en overordnet handlingsplan for HMS og arbeidsmiljø. Denne danner grunnlag for rapportering av aktivitet og resultater til representantskapet.

11. Endringer i samarbeidsavtalen

Det vises til kommuneloven § 19-4 om endringer av avtalen.

12. Uttreden

Dersom en deltakerkommune ønsker å tre ut av oppgavefellesskapet, må deltakerkommunen gi skriftlig varsel om dette minst 12 måneder før uttreden skjer. Uttreden skjer 1. januar.

Det vises til kommuneloven § 19-2 om økonomisk ansvar for den som trer ut.

13. Oppløsning

Oppløsning av oppgavefellesskapet skjer ved vedtak i ordinært representantskapsmøtet, og krever 2/3 flertall blant frammøtte stemmeberettigede.

a. Arkiv

Ansaret for at oppgavefellesskapets arkiver blir oppbevart etter oppløsning ligger hos Karmøy kommune.

b. Økonomisk ansvar

Det vises til kommuneloven § 19-2 om økonomisk ansvar ved oppløsning.

14. Voldgift

Dersom det oppstår tvist mellom deltakende kommuner om forståelsen av samarbeidsavtalen og en ikke kommer til enighet i minnelighet, skal tvisten avgjøres ved voldgift iht. tvisteloven.



Karmøy:

- kontor lokaler for ansatte i BHT
- lokaler for utførelse av helseundersøkelser
- BHT leder
- bedriftssykepleier, bedriftsfysioterapeut, og bedriftslege
- personalressurser etter behov som for eksempel, kvalitetsrådgiver, personalkonsulenter og kommunikasjonsressurser
- Administrering av lønn
- Administrering av IT løsninger for drift av BHT
- Kurs lokaler

8. Økonomi

Regnskap

Oppgavefellesskapet fører eget regnskap. Virksomheten skal selv bære alle kostnader knyttet til virksomheten, slik at den økonomisk står på egne ben. Representantskapet kan sette et krav til avkastning for virksomheten. Avkastning skal eventuelt reinvesteres i virksomheten - oppgavefellesskapet.

a. Innskudd og andre bidrag

Kommunene har følgende forholdsmessige årlig innskuddsplikt og plikt til å yte andre bidrag til oppgavefellesskapet:

- Tysvær: 17%
- Haugesund: 39%
- Karmøy: 44%

Det årlige innskuddet fra kommunene skal dekke utgifter av oppgavefellesskapets drift ut fra følgende fordelingsnøkkel:

	Karmøy	Haugesund	Tysvær	Total
Antall ansatte	3200	2800	1250	7250
Fordelingsnøkkel basert på antall ansatte i kommunen	44 %	39 %	17 %	100 %
Gjennomsnittlig kostnadsfordeling per kommune per år i perioden 2021 – 2025	2 100 000	1 800 000	800 000	4 700 000



Ikrafttreden

Samarbeidsavtalen trer i kraft 01.01.2021 med forbehold om at avtalen blir godkjent av Haugesunds bystyre og kommunestyrene i Tysvær og Karmøy kommune.

For Karmøy kommune:

Vibeke Vikse Johnsen
Rådmann

For Haugesund kommune:

Ole Bernt Thorbjørnsen
Kommunedirektør

For Tysvær kommune

Sigurd Eikje
Rådmann

