



politisk sekretariat

Notat

Til: Formannskapet

Saksbehandler: Siv Elisabeth Røksund Lie

Vår referanse: 20/24063-57

Dato: 01.03.2022

Redegjørelse for håndtering av samlesaker på sakskart, jf. kommuneloven § 11-3 (5)

I formannskapet 21.02.22 i sak 019/22 Samlesak for spørsmål, punkt 5, ble det bedt om redegjørelse fra politisk sekretariat vedr. håndtering av saker oppført under samlesaker (f.eks. samlesak for referatsaker og samlesak for spørsmål).

Protokoll fra formannskapet 21.02.22 sak 019/22 Samlesak for spørsmål, punkt 5:

5. Hansen (SV) viste til protokollen fra sist møte i formannskapet hvor det under samlesak for referatsaker ble votert over om saken skulle tas opp til behandling.

Over 1/3 av medlemmene motsatte seg behandling av saken, og stiller spørsmål om saken dermed ikke skulle vært tatt opp til behandling. Dette er praktisert ulikt, og det ønskes redegjørelse for korrekt behandling.

Politisk sekretariat utarbeider et notat til neste møte i formannskapet med redegjørelse for håndtering av slike saker.

Grunnlaget for forespørselen er å klargjøre hva som ligger i at en sak er satt på sakslisten, slik at det sikres lik praktisering av samlesaker i politiske utvalg.

Kommuneloven § 11-3 (5) sier følgende:

«Et folkevalgt organ kan fatte vedtak i en sak som ikke er oppført på sakslisten, hvis ikke møtelederen eller 1/3 av de møtende medlemmene motsetter seg det. På tilsvarende måte kan organet fatte vedtak i en sak der saksdokumentene ikke er sendt ut sammen med innkallingen, hvis ikke møtelederen eller 1/3 av de møtende medlemmene motsetter seg det.»

Til hvert møte i et politisk organ settes det opp en saksliste med politiske saker hvor sakene er nummerert som politisk sak «PS». De politiske sakene skal behandles og det skal fattes

realitetsvedtak. På sakslisten settes det også opp en samlesak for referatsaker, samt samlesak for spørsmål. Samlesak for referatsaker har den hensikt å orientere om relevante dokumenter for det enkelte politiske organ.

De enkelte dokumentene som settes opp på referatlisten er nummerert som referatsak «RS», og er dermed ikke saker til realitetsbehandling. Den enkelte referatsak har ikke et eget saksnummer på sakslisten (som politisk sak «PS»), og har heller ingen innstilling. Referatsakene anses dermed ikke som oppført på sakslisten.

Dersom det er ønskelig å foreta en realitetsbehandling av en sak som er oppført på referatlisten, må saken først tas opp til realitetsbehandling. Her gjelder da reglene i kommuneloven § 11-3 (5), hvor møteleder *eller* 1/3 av medlemmene vil kunne motsette seg at saken tas opp til realitetsbehandling. Dette vil gjelde tilsvarende for samtlige samlesaker som er satt på sakslisten.

I de tilfellene møteleder eller 1/3 av medlemmene motsetter seg at en sak tas opp til realitetsbehandling, vil 1/3 av medlemmene likevel kunne kreve sak til behandling til organets neste møte, jf. kommuneloven § 11-3 (1):

«Lederen av et folkevalgt organ setter opp saksliste for hvert enkelt møte. Innkalling til møtet skal sendes til organets medlemmer med rimelig varsel. Innkallingen skal inneholde en liste over de sakene som skal behandles, og dokumentene i sakene. En sak skal settes på sakslisten hvis minst 1/3 av organets medlemmer krever det.»

I dette ligger det imidlertid at saken må kreves satt på sakskartet før innkallingen sendes ut til organet. For saker og dokumenter som sendes ut etter innkallingen, vil igjen kommuneloven § 11-3 (5) kunne anvendes, og møteleder *eller* 1/3 av medlemmene vil kunne motsette seg at saken tas opp til realitetsbehandling.